Nummer: 1072030

De teammanager vergunningen, daartoe bevoegd krachtens het besluit ‘Primaire mandaat- en volmachtregeling waterschap Brabantse Delta 2024’ en 'Besluit ondermandatering door de secretaris-directeur waterschap Brabantse Delta 2024';

beschikkende op het desbetreffende verzoek van 3 september 2026, ingekomen op 3 september 2026 geregistreerd onder zaaknummer 06521068834.

Van: BSB MKII B.V.
Lokkerdreef 35
4879 ND te Etten-Leur

Gelet op:
- de Omgevingswet;
- de Waterschapsverordening waterschap Brabantse Delta 2024;
- de Beleidsregels voor waterkering, waterkwantiteit en grondwater Omgevingswet.
- de Onderhoudsverordening Waterschap Brabantse Delta

OVERWEGINGEN:

Aanvraag

1. Er is een aanvraag ingediend voor het uitvoeren van waterhuishoudkundige werkzaamheden in de buurt van Vosdonk 37A in Etten-Leur bestaande uit het:
   - plaatsen van een hekwerk met poort;
   - in en nabij a-water OVK04087;
2. voor het afschermen van het terrein.

Wetgeving

3. Volgens artikel 2.2, lid 1 van de waterschapsverordening is het verboden om zonder omgevingsvergunning in een a-water, in de daarbij behorende beschermingszone en in een b-water:
   - handelingen te verrichten;
   - werken te behouden; of
   - vaste substanties of voorwerpen te laten staan, liggen of drijven.

Algemene toetsingskaders van het waterbeheer

4. In artikel 1.3 van de Omgevingswet zijn de maatschappelijke doelstellingen benoemd die richtinggevend zijn met betrekking tot de fysieke leefomgeving:
5. In artikel 4.23 van de Omgevingswet zijn de algemene doelstellingen benoemd die richtinggevend zijn bij de uitvoering van het waterbeheer:
   a. het voorkomen en waar nodig beperken van overstromingen, wateroverlast en waterschaarste,
   b. het beschermen en verbeteren van de chemische en ecologische kwaliteit van watersystemen,
   c. het vervullen van maatschappelijke functies door watersystemen,
   d. het beschermen van de doelmatige werking van een zuiveringtechnisch werk.
6. Tevens stelt artikel 4.23 van de Omgevingswet dat de regels over lozingsactiviteiten op een oppervlaktewaterlichaam of een zuiveringtechnisch werk er in ieder geval toe strekken dat:
   a. alle passende preventieve maatregelen tegen verontreiniging worden getroffen,
   b. de beste beschikbare technieken worden toegepast,
   c. geen significante verontreiniging wordt veroorzaakt.
7. De doelstellingen zijn geconcretiseerd via normen en beleid ten aanzien van veiligheid, waterkwantiteit, waterkwaliteit en maatschappelijke functievervulling door watersystemen.
8. De uitwerking hiervan vindt plaats in de Omgevingswet, in aanvullende regelgeving, in het Waterbeheerprogramma, in de waterschapsverordening en in de beleidsregels horend bij de waterschapsverordening.
9. De vastgestelde normen en het beleid zijn richtinggevend bij de toetsing of de aangevraagde handeling verenigbaar is met de doelstellingen van het waterbeheer.
10. Deze doelstellingen vormen in onderlinge samenhang het toetsingskader bij vergunningverlening.
11. Een vergunning wordt geweigerd indien deze niet verenigbaar is met de doelstellingen van het waterbeheer en het niet mogelijk is om de belangen van het waterbeheer door het verbinden van voorschriften of beperkingen voldoende te beschermen.

Toetsing aan Beleidsregels voor waterkering, waterkwantiteit en grondwater omgevingswet

12. Het verzoek is getoetst aan beleidsregel(s) 2 van de Beleidsregels voor waterkering, waterkwantiteit en grondwater omgevingswet.

Plaatsen van lijnvormige obstakels haaks op wateren & Werken en objecten in de watergang en beschermingszone

13. Het doel van beleidsregel 2 (plaatsen van lijnvormige obstakels haaks op wateren) is het beschermen van de functie van wateren als onderdeel van het totale watersysteem. In het geval van lijnvormige obstakels haaks op wateren gaat het er met name om dat er voldoende ruimte overblijft voor doelmatig onderhoud aan de wateren en dat de stabiliteit van de oever wordt gewaarborgd.
14. Lijnvormige obstakels (hekwerken/afrasteringen) haaks op de waterloop binnen de beschermingszone worden zoveel mogelijk beperkt tot de kruising met openbare wegen of openbaar gebied.
15. Het lijnvormige obstakel (hekwerk/afrastering) haaks op de watergang heeft een doorgang van minimaal 4,00 meter, waardoor de beschermingszone toegankelijk blijft voor onderhoud.
16. Het obstakel (hekwerk en de afrastering haaks op het a-water is noodzakelijk uit het oogpunt van beveiliging.
17. De afrastering haaks op de insteek kan ten behoeve van het onderhoud met een sleutel worden geopend.
18. Het obstakel in de beschermingszone van de watergang/het lijnvormig obstakel (hekwerk/afrastering) haaks op de watergang kan worden toegestaan omdat dit het onderhoud niet significant verzwaard.
19. De bereikbaarheid van het a-water en de ontvangstplicht van specie en maaisel blijft ongewijzigd.
20. Er blijft een ruimte van minimaal 1,00 meter beschikbaar ten behoeve van inspectie, onderhoud en ontvangstplicht van specie en maaisel.
21. Het hekwerk parallel aan het a-water wordt tot het hoogst gehanteerde waterniveau geplaatst.
22. Het object (hekwerk/afrastering) belemmert het onderhoud niet omdat het hekwerk met een sleutel door het waterschap kan worden geopend en de poort breed genoeg is voor het materieel om de poort te passeren.

Conclusie

23. Tegen het verlenen van de vergunning bestaat dezerzijds onder het stellen van de navolgende voorschriften geen bezwaar.

B E S L U I T:

Aan BSB MKII B.V., Lokkerdreef 35, 4879 ND te Etten-Leur en zijn rechtverkrijgenden, hierna te noemen vergunninghouder, vergunning te verlenen van het verbod, gesteld in artikel 2.2 lid 1 van de Waterschapsverordening waterschap Brabantse Delta 2024, voor het:

- aanleggen, hebben en onderhouden van een hekwerk met poort;
- in en nabij a-water OVK04087;

ter hoogte van Vosdonk 37A in Etten-Leur in de gemeente Etten-Leur één en ander onder de navolgende voorschriften en bepalingen.

I Algemene voorschriften

1. Algemeen

1.1. De algemene voorschriften zijn van toepassing tenzij bij bijzonder voorschrift anders is bepaald.
1.2. De werken/activiteiten worden uitgevoerd overeenkomstig de bij deze vergunning behorende tekeningen:

- Bovenaanzicht, 06521068834-A;
- Kadasteroverzicht, 06521068834-B;
- Handgetekende dwarsprofiel,
- Foto van het hekwerk, IMG_8726;
- Foto van het hekwerk, IMG_8727;
- Foto van het hekwerk, TC_00140.

2. Melding aanvang en einde werkzaamheden

2.1. Ten minste vijf werkdagen vóór de start van de uitvoering van het werk/de activiteit wordt het waterschap hiervan op de hoogte gesteld. Hiervoor dient gebruik te worden gemaakt van het webformulier beschikbaar via www.brabantsedelta.nl/startwerkzaamheden.

./.

2.2. De werkzaamheden/activiteiten waarvoor vergunning is verleend worden na aanvang van de eerste werkzaamheden/activiteiten in één aaneengesloten periode uitgevoerd, tenzij anders staat vermeld in deze vergunning.
2.3. Uiterlijk vijf werkdagen nadat het werk/de activiteit is uitgevoerd wordt het waterschap hiervan op de hoogte gesteld. Hiervoor dient gebruik te worden gemaakt van het webformulier beschikbaar via www.brabantsedelta.nl/eindewerkzaamheden.

3. Toezicht
3.1. Gedurende de uitvoering van het werk/de activiteit is (een kopie van) deze vergunning op de locatie van het werk/de activiteit aanwezig.

4. Onderhoud
4.1. De werken worden door en voor rekening van de vergunninghouder uitgevoerd en in goede staat onderhouden.

5. Wijzigingen
5.1. Wanneer tijdens de uitvoering aanpassingen noodzakelijk zijn van de in de vergunning voorgeschreven werken en maten, wordt dit onmiddellijk schriftelijk, voorzien van tekening(en) en/of rapporten, overlegd met team vergunningen van het waterschap. De aanpassingen kunnen pas worden uitgevoerd na goedkeuring van het waterschap. Een aanpassing kan mogelijk leiden tot een nieuw besluit.

6. Calamiteiten
6.1. Indien zich tijdens de uitvoering of het gebruik van de vergunning een calamiteit voordoet, neemt de vergunninghouder onmiddellijk contact op met het waterschap (076 564 10 00).
6.2. Bij uitzonderlijke omstandigheden (bijvoorbeeld schaarste of overvloed aan water) waarbij een waterstaatswerk in het ongerede raakt of dreigt te raken, moeten op eerste aanzegging door of namens het dagelijks bestuur de werkzaamheden tijdelijk gestaakt of opgeschort worden en/of kunnen aanvullende maatregelen opgelegd worden om dit te voorkomen.
6.3. De vergunninghouder is verplicht één of meer personen aan te wijzen die belast is (zijn) met het toezicht op naleving van de voorschriften die in deze vergunning zijn opgenomen waarmee in spoedgevallen, ook buiten kantooruren, overleg kan worden gevoerd.

II Bijzondere voorschriften

7. Aanbrengen hekwerk haaks op A-water in beschermingszone
7.1. Het hekwerk wordt aangelegd op het perceel kadastraal bekend als gemeente Etten-Leur (ETN01), sectie H, nummer 586.
7.2. Het hekwerk is toegestaan loodrecht op de as van a-water OVK04087. Dit hekwerk mag doorlopen tot de laagste waterstand in het a-water.
7.3. Ter plaatse van de beschermingszone moet het hekwerk zijn voorzien van een poort die bij opening een obstakelvrije doorgang biedt met een minimale dagmaat van 4,00 meter, beginnende vanaf 0,50 meter uit de insteek van a-water OVK04087.
7.4. In verband met het uitvoeren van het onderhoud aan het a-water moet in de poort een standaard cilinderslot (17 mm Europrofielslot) geplaatst kunnen worden. Dit cilinderslot wordt door het waterschap geplaatst. De vergunninghouder ontvangt geen sleutel van dit slot.
7.5. Bij beschadigingen aan de taluds van het oppervlaktewaterlichaam als gevolg van het plaatsen of de aanwezigheid van het hekwerk worden deze hersteld in de staat van vóór het uitvoeren van de werken.
7.6. De vergunninghouder onderhoudt het talud van het oppervlaktewaterlichaam tot 1,00 meter aan weerszijden van het hekwerk.
7.7. De vergunninghouder houdt het talud ter plaatse van het hekwerk vrij van maaisel en/of andere materialen zoals b.v. achtergebleven drijfvuil.
7.8. Eventuele meerkosten als gevolg van het extra -ofwel verzwaard- onderhoud, die als gevolg van de aanwezigheid van voornoemd obstakel, aan de zijde van het waterschap moeten worden gemaakt, zijn voor rekening van de vergunninghouder. Onder extra -ofwel verzwaard- onderhoud moet o.a. worden verstaan het noodzakelijke onderhoudswerk en het opruimen van specie, maaisel en andere vaste stoffen, die het gevolg zijn van werkzaamheden aan en/of activiteiten in het categorie A oppervlaktewaterlichaam.

Breda, 28 september 2026
Namens het dagelijks bestuur,
Teammanager vergunningen

Mededelingenblad

Algemeen
Belanghebbende die het niet eens zijn met dit besluit, kunnen hiertegen bezwaar maken. Wij adviseren u daarom om geen gebruik van de vergunning te maken, zolang voor belanghebbenden nog een mogelijkheid bestaat om daartegen bezwaar in te stellen en indien dat gebeurd, te wachten met de uitvoering tot dat op het bezwaar is beschikt. Deze vergunning ontheft u niet van de verplichting tot het vragen van eventuele andere benodigde vergunningen en/of (privaatrechtelijke) toestemming(en) (op grond van andere regelingen).

Als gevolg van artikel 5.37 lid 2 van de Omgevingswet geldt deze vergunning tevens voor de rechtsopvolgers van de vergunninghouder, tenzij bij de vergunning anders is bepaald. Indien deze vergunning overgaat op een rechtsopvolger dient de rechtsopvolger dit binnen vier weken nadat de vergunning voor hem is gaan gelden schriftelijk te melden aan het waterschap.

Als gevolg van artikel 5.40 lid 2 sub b van de Omgevingswet kan het waterschap de vergunning geheel of gedeeltelijk intrekken indien binnen één jaar na het verlenen van de vergunning geen gebruik is gemaakt van de vergunning.

Bezwaarmogelijkheden met betrekking tot het besluit
Op grond van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) kunnen belanghebbenden tegen dit besluit een bezwaarschrift indienen. De termijn voor het indienen van een bezwaarschrift is 6 weken, ingaande op de dag na de dag waarop dit besluit aan u is verzonden. Het bezwaarschrift moet gericht zijn aan het dagelijks bestuur van waterschap Brabantse Delta, Postbus 5520, 4801 DZ te Breda. U dient op de envelop het woord 'bezwaarschrift' te vermelden. Wij verzoeken u om in het bezwaarschrift ook uw telefoonnummer en e-mailadres te vermelden.
Het bezwaarschrift moet de volgende inhoud hebben:
- naam en adres indiener;
- dagtekening;
- het nummer van de vergunning;
- de reden(en) waarom u zich niet met het besluit kan verenigen;
- handtekening indiener.

Een verzoek aan het dagelijks bestuur, overeenkomstig artikel 7:15 Awb tot vergoeding van de kosten die belanghebbenden redelijkerwijs moeten maken in verband met de behandeling van het bezwaar, moet worden gedaan voordat door het dagelijks bestuur op het bezwaar is beslist.

Voorlopige voorziening
Het indienen van een bezwaarschrift schorst het genomen besluit niet. Als een bezwaarschrift is ingediend kan ook een verzoek om een voorlopige voorziening aan de voorzieningenrechter van de Rechtbank Zeeland – West-Brabant, Team Bestuursrecht, Postbus 90006, 4800 PA Breda worden gericht. Het verzoek moet de volgende inhoud hebben:
- naam en adres indiener;
- dagtekening;
- omschrijving van het besluit en vermelding van het bestuursorgaan dat het besluit heeft genomen;
- een afschrift van het bezwaarschrift en de gronden van het verzoek (reden spoedeisendheid);
- zo mogelijk een kopie van het besluit waarop het bezwaarschrift betrekking heeft;
- handtekening verzoeker.

U kunt ook digitaal een voorlopige voorziening indienen bij genoemde rechtbank via http://loket.rechtspraak.nl/Burgers. Daarvoor moet u wel beschikken over een elektronische handtekening (DigiD). Kijk op de genoemde site voor de precieze voorwaarden. Voor het behandelen van een verzoek om een voorlopige voorziening wordt een bedrag aan griffierecht geheven.

Is bezwaar de juiste aanpak voor uw probleem?
De ervaring leert dat een bezwaarschriftprocedure vaak niet aansluit bij hetgeen u als belanghebbende met het bezwaar wilt bereiken. Als u zich afvraagt of het voor u zinvol is om een bezwaarprocedure te starten, kunnen de volgende vragen en aandachtspunten behulpzaam zijn bij het maken van uw afweging:
- Is het u voldoende duidelijk wat een bezwaarprocedure inhoudt?
- Is de inhoud van het besluit duidelijk voor u en wat het concreet voor u betekent? Of heeft u behoefte aan toelichting?
- Kloppen de gegevens over u in het besluit en heeft u alle gegevens verstrekt?
- Vindt u dat de wijze waarop bij de besluitvorming met u of uw belangen is omgegaan niet correct is? Zo ja, wat wilt u hiermee doen?
- Kunt u beoordelen of het besluit inhoudelijk juist is of niet? Of heeft u daarvoor meer informatie nodig?
- Als u het besluit onjuist vindt, wat zijn dan uw argumenten?
- Welk doel wilt u met uw bezwaar tegen het besluit bereiken? Wat verwacht u van het waterschap?

- Weet u of u met uw bezwaar dit doel ook kunt bereiken?

Indien u naar aanleiding van bovenstaande nog vragen heeft, kunt u contact opnemen met de behandelend ambtenaar van het waterschap die in het briefhoofd vermeld is. Ook indien u van plan bent om een bezwaarschrift in te dienen verzoeken wij u om contact op te nemen met het waterschap om te verkennen of het indienen van een bezwaar voor u de geschikte aanpak is.

KLIC

Met betrekking tot de werkzaamheden wil het waterschap de aandacht vestigen op het feit dat de grondroerder wettelijk verplicht is om de ligginggegevens op te vragen en verder onderzoek te doen naar de exacte ligging van de kabels en leidingen. Het kaartmateriaal dient op de graaflocatie aanwezig te zijn. Dat betekent ook dat de feitelijke graver kennis moet nemen van de ligging van de kabels en leidingen. En er mag pas gegraven worden als er een graafmelding is gedaan en de respons daarop is ontvangen.