Gemeente Rotterdam

Retouradres: Postbus 1130, 3000 BC ROTTERDAM

Groupp energy BV
[redacted]
Weena 690 15.10
3012 CN Rotterdam

Bestuurs- en Concernondersteuning
Subsidie

Internet: www.rotterdam.nl/subsidies

Behandeld door: [redacted]
E-mail: [redacted]
Economie en Duurzaamheid

Uw kenmerk: niet van toepassing
Ons kenmerk: 26.05.00212
Bijlage(n): 2

Onderwerp: Verleningsbeschikking subsidie

Datum: 07-09-2026

Geachte subsidierelatie,

Wij hebben op 19 mei 2026 uw subsidieaanvraag ontvangen voor Innovatieve oplossingen smart energy systems. Deze subsidieaanvraag "Gebiedscalculatie-software groupp.energy" heeft 26.05.00212 als kenmerk. In deze brief leest u ons besluit.

Ons besluit
U ontvangt een eenmalige subsidie van maximaal €100.000,00.
Wij verlenen de subsidie voor de subsidiabele prestaties. Dit betekent dat u met dit geld de activiteiten uitvoert en de prestaties levert uit uw subsidieaanvraag. Als u de prestaties en activiteiten niet of niet geheel uitvoert, kunnen wij het subsidiebedrag verlagen.
De subsidieperiode is van 1 juni 2026 tot 31 december 2026.

Let op: Het subsidiebedrag is inclusief de eventuele omzetbelasting die u over de kosten van uw activiteiten moet betalen.

Waarvoor geven wij u subsidie?
U krijgt de subsidie voor de volgende activiteiten en prestaties, deze zijn gebaseerd op, en nader beschreven, in het bij de aanvraag door u ingediende plan van aanpak. De activiteiten en prestaties maken het mogelijk voor betrokkenen een beslissing te nemen over vervolgstappen en investeringen. Bij vaststelling van de subsidie wordt ook gekeken of de geleverde activiteiten en prestaties recht doen aan het door u ingediende plan van aanpak voor het ontwikkelen van een gebiedscalculatietool die bestaat uit vijf samenhangende deelproducten:

1. Een geautomatiseerde gebiedsanalyse-module die de lokale energie-infrastructuur in kaart kan brengen aan de hand van openbare bronnen en aangeleverde gebiedsinformatie;
2. Een module die energiestromen van deelnemers moduleert op uur- of kwartierbasis voor een volledig kalenderjaar met profielbibliotheek en data-import van gevalideerde jaarprofielen voor minimaal twee pilotgebieden;
3. Een ontwikkelde congestiedruk- en flexibiliteitsmodule die op basis van afspraken met de netbeheerder berekent hoeveel flexibiliteit, opslag en aanstuurbaar vermogen een groupp nodig heeft, getoetst op de pilot;

4. Een werkende financiële simulatiemodule die zowel op deelnemer als groupp-niveau het financiële effect van deelname berekent;
5. Een geïntegreerde en gevalideerde gebiedscalculatietool die gevalideerd is op basis van pilotcasussen, gepresenteerd in een white paper aan de gemeente. Businesscases per pilotcasus.

Wat is het doel van de subsidie?
Uw activiteiten en prestaties dragen bij aan de doelstellingen van de gemeente Rotterdam op het gebied van de energietransitie en nieuwe innovatieve bedrijvigheid.

Uw aanvraag wordt toegekend omdat het een innovatie betreft die, gezien de veranderende wetgeving in het prioriteringskader voor netcongestie, een duidelijke toegevoegde waarde heeft op de energietransitie met maatschappelijke relevantie. Na succesvolle afronding van het subsidieproject voorziet de gemeente substantiële schaalbaarheid van de innovatie.

Betaling
U ontvangt het subsidiebedrag in meerdere voorschotten. In dit overzicht staat wanneer u welk deel krijgt.

Percentage	Bedrag	Verwachte betaaldatum
50,00 %	€ 50.000,00	Na verlening
35,00 %	€ 35.000,00	Na behalen prestaties 1 t/m 4
15,00 %	€ 15.000,00	Na vaststelling

Wij maken elk voorschot aan u over op rekeningnummer **********7397 op naam van Groupp energy BV. Bij de overschrijving vermelden wij dit dossiernummer 26.05.00212.
Na de vaststelling van de subsidie betalen wij het bedrag waar u dan eventueel nog recht op hebt. Of, als na de vaststelling van de subsidie blijkt dat u te veel subsidie hebt ontvangen, dan moet u dit na het versturen van het vaststellingsbesluit terugbetalen.

Subsidie verantwoorden en vaststellen
Als u de subsidieactiviteiten hebt afgerond, stuurt u ons de verantwoording. Dat doet u uiterlijk 31 maart 2027, via het Subsidieloket. Let er bij het indienen op dat u het juiste dossiernummer kiest: voor deze subsidie kiest u 26.05.00212.
Bij de verantwoording stuurt u ons de volgende documenten:
- inhoudelijke verantwoording
- financiële verantwoording

Voor de inhoudelijke verantwoording over de subsidiabele prestaties wordt ontheffing verleend voor het vereiste van een accountantsproduct. De ontheffing wordt verleend aangezien de gemeente de realisatie van de subsidiabele prestaties zelf controleert aan de hand van de eindrapportage. De gemeente Rotterdam wil aanvragers administratief ontlasten en toetst tegelijkertijd streng op de prestaties.

Dit maakt dat de eindrapportage zoveel mogelijk concrete bewijzen dient te bevatten voor de geleverde prestaties. Denk hierbij aan tekeningen en technisch ontwerp, foto's en ander beeldmateriaal in het geval van experimentele ontwikkeling, screenshots van ontwikkelde software of gespreksverslagen, deelonderzoeken en andere analyses en berekeningen voor haalbaarheidsstudies.

De subsidie wordt vastgesteld op basis van de realisatie van de prestaties. Indien de prestaties/activiteiten niet of niet geheel worden verricht kan de subsidie lager worden vastgesteld. Hierbij is het uitgangspunt dat indien prestaties niet geleverd zijn, de subsidie evenredig naar beneden vastgesteld wordt. Voorbeeld: dit betekent dus dat bij 5 geformuleerde prestaties in de beschikking, dat voor iedere prestatie die niet geleverd is, de subsidie met 20% (1/5 deel) naar beneden wordt vastgesteld.

Let op: In bijlage 2 leest u meer informatie over de eisen waar uw verantwoording aan moet voldoen.

Wij controleren of u de afspraken bent nagekomen. Daarna besluiten wij of u definitief recht hebt op de subsidie. U krijgt daar een brief over. Die brief heet een vaststellingsbeschikking. Meer informatie over dit onderwerp vindt u in bijlage 2 van deze brief.

Hebt u vragen?
Wij helpen u graag. U kunt contact opnemen met onze beleidsadviseur. De contactgegevens staan rechts bovenaan deze brief bij 'Behandeld door'.
Zet altijd het dossiernummer in uw e-mail. Voor deze subsidie is dat 26.05.00212.

Bijlagen bij deze brief
1. Bezwaar maken
2. Verantwoording, aanvullende voorwaarden en wet- en regelgeving

Wij wensen u veel succes bij het uitvoeren van uw activiteiten.

Namens het college van burgemeester en wethouders.

Met vriendelijke groet,

[redacted]
Afdelingshoofd
Duurzaamheid Leiding
In verband met de geautomatiseerde verwerking is deze beschikking digitaal ondertekend

Bijlage 1 Bezwaar maken

Bent u het niet mee eens met ons besluit? Stuur ons dan een brief waarin u bezwaar maakt. Die brief heet een bezwaarschrift.

U schrijft in het bezwaarschrift:
- de datum van uw bezwaarschrift
- het telefoonnummer waarop u overdag bereikbaar bent
- uw naam, adres en handtekening
- een omschrijving van het besluit waartegen u bezwaar maakt
- de reden(en) van uw bezwaar.

Verstuur het bezwaarschrift binnen zes weken na de datum op deze brief. En stuur een kopie van deze brief mee.

Waar stuurt u het bezwaarschrift naartoe?
College van burgemeester en wethouders
t.a.v. de algemene bezwaarschriftencommissie
Postbus 1011
3000 BA ROTTERDAM
Faxnummer Algemene Bezwaarschriftencommissie: (010) 267 63 00

Bezwaarschrift digitaal inleveren
Wilt u uw bezwaarschrift liever digitaal inleveren? Dat kan.
U doet dat via www.rotterdam.nl/loket/bezwaar-besluit-gemeente/.
Burgers hebben hiervoor een DigiD-account nodig, organisaties en ondernemers eHerkenning. Hebt u geen DigiD of eHerkenning? Burgers kunnen een DigiD aanvragen via www.digid.nl/. Organisaties en ondernemers kunnen een eHerkenning aanvragen via www.eherkenning.nl/.

U kunt het bezwaarschrift niet via e-mail indienen.

Bijlage 2 Verantwoording, aanvullende voorwaarden en wet- en regelgeving

Verantwoording subsidie
Als u de subsidieactiviteiten hebt afgerond, moet u een verantwoording bij ons indienen. Dat moet u uiterlijk 31 maart 2027 doen, via het Subsidieloket.
Let er bij het indienen op dat u het juiste dossiernummer kiest: voor deze subsidie kiest u 26.05.00212.

In de subsidieverantwoording beschrijft u welke prestaties en activiteiten u hebt uitgevoerd. En u laat zien welke kosten u hebt gemaakt en hoeveel opbrengsten u hebt gehad.
Bij de verantwoording stuurt u de volgende documenten mee:
- **inhoudelijke subsidieverantwoording**

Hierin geeft u een opsomming van de prestaties die u hebt bereikt en van de activiteiten die u hebt uitgevoerd. Verschillen de uitgevoerde activiteiten en prestaties meer dan 10% van wat in de verleningsbeschikking is afgesproken? Dan vragen wij van u een toelichting op het verschil tussen de afgesproken prestaties en de bereikte prestaties. En wij willen ook weten of u daar iets aan kon doen.
- **financiële subsidieverantwoording**

Hierin geeft u een opsomming van de gemaakte kosten en opbrengsten van de uitgevoerde subsidieactiviteiten. U vergelijkt deze kosten en opbrengsten met de bedragen die zijn afgesproken in de financiële begroting van uw subsidieverlening. Zijn er voor één of meer onderdelen van de begroting verschillen van 10% of meer? Dan vragen wij van u een toelichting op het verschil tussen de afgesproken kosten en opbrengsten en de gemaakte kosten en opbrengsten.

Voor de inhoudelijke verantwoording over de subsidiabele prestaties wordt ontheffing verleend voor het vereiste van een accountantsproduct. De ontheffing wordt verleend aangezien de gemeente de realisatie van de subsidiabele prestaties zelf controleert aan de hand van de eindrapportage. De gemeente Rotterdam wil aanvragers administratief ontlasten en toetst tegelijkertijd streng op de prestaties. Dit maakt dat de eindrapportage zoveel mogelijk concrete bewijzen dient te bevatten voor de geleverde prestaties. Denk hierbij aan tekeningen en technisch ontwerp, foto's en ander beeldmateriaal in het geval van experimentele ontwikkeling, screenshots van ontwikkelde software of gespreksverslagen, deelonderzoeken en andere analyses en berekeningen voor haalbaarheidsstudies.

De subsidie wordt vastgesteld op basis van de realisatie van de prestaties. Indien de prestaties/activiteiten niet of niet geheel worden verricht kan de subsidie lager worden vastgesteld. Hierbij is het uitgangspunt dat indien prestaties niet geleverd zijn, de subsidie evenredig naar beneden vastgesteld wordt. Voorbeeld: dit betekent dus dat bij 4 geformuleerde prestaties in de beschikking, dat voor iedere prestatie die niet geleverd is, de subsidie met 25% (1/4 deel) naar beneden wordt vastgesteld

Aanvullende subsidieverplichtingen en voorwaarden
Verwacht u dat de prestaties of de activiteiten waarvoor u subsidie krijgt, niet doorgaan? Of niet helemaal? Dan moet u daarover meteen contact met ons opnemen. Dat is het geval als de subsidieactiviteiten meer dan 10% afwijken van wat in dit besluit is afgesproken. Het kan gaan om de vorm, de omvang of de kosten van de activiteiten. U meldt de afwijkingen via dit e-mailadres: subsidie@rotterdam.nl. In uw mail beschrijft u de uitgevoerde (subsidie) activiteiten en de afwijkingen van uw oorspronkelijke plan en begroting.
Dit kan leiden tot het wijzigen of intrekken van de subsidiebeschikking en het verrekenen of terugvorderen van uitgekeerd subsidiegeld. Dit staat in artikel 12 lid 2 van de Subsidieverordening Rotterdam 2014.

Niet-concurrentiegevoelige inzichten en lessen welke nuttig zijn voor overheid, bedrijfsleven, financiers en kennisinstellingen gericht op het versnellen van de beoogde innovatie dienen met het programma te worden gedeeld. Het uitwisselen van kennis opgedaan tijdens subsidieprojecten maakt onderdeel uit van het programma. Kennisdeling draagt bij aan de doelstelling om te komen tot smart energy systems die breed toepasbaar zijn. De wijze waarop de informatie wordt gedeeld wordt afgestemd met initiatiefnemers.

Voortgangsbesprekingen met het programmamanagement van het programma Smart Energy Systems maken onderdeel uit van het subsidietraject

Europees steunkader
Deze subsidie wordt bij de Europese Commissie kennisgegeven als steun voor onderzoeks- en ontwikkelingsprojecten in de zin van artikel 25 van de Algemene Groepsvrijstellingsverordening (hierna: AGVV. Verordening (EU) Nr. 651/2014 van de Commissie van 17 juni 2014 waarbij bepaalde categorieën steun op grond van de artikelen 107 en 108 van het Verdrag met de interne markt verenigbaar worden verklaard (PbEU 2014 L187)). Door middel van de kennisgeving wordt bij de Europese Commissie gemeld dat er gebruik wordt gemaakt van dit betreffende steunkader. De subsidieontvanger komt slechts in aanmerking voor de subsidieverstrekking, voor zover deze voldoet aan de voorwaarden van de AGVV.

Specifiek valt deze subsidie in de categorie steun aan:
- Een experimentele ontwikkeling (artikel 25 lid 2, sub c AGVV) waarvoor een steunintensiteit geldt van maximaal 25%.

De steunintensiteit voor experimentele ontwikkeling kan op grond van artikel 25 lid 6 sub a AGVV met een toeslag van 10% worden opgehoogd tot 35% voor middelgrote ondernemingen (KMO) en met 20 % tot 45% voor kleine ondernemingen. Voor experimentele ontwikkeling die plaatsvindt in de regio Groot Rijnmond bestaat bovendien de mogelijkheid tot toeslag van 5% op grond van artikel 25, lid6, sub c.

De specifieke steunintensiteit voor deze subsidie is opgenomen in onderstaande tabel.

AGVV	Totaal subsidiabele kosten	Subsidie Verleend	Steunintensiteit subsidieproject	Feitelijke steunintensiteit
(Artikel 25 lid 2, sub d AGVV) Haalbaarheidsstudie				
(Artikel 25 lid 2, sub c AGVV) Experimentele ontwikkeling	€ 200.000,00	€ 100.000,00	50%	50,0%
Totaal	€ 200.000,00	€ 100.000,00		

Conform artikel 1 lid 4 sub (b) van de AGVV wordt betaling uitgesloten van steun aan een onderneming ten aanzien waarvan er een bevel tot terugvordering uitstaat ingevolge een eerder besluit van de Commissie waarbij steun onrechtmatig en onverenigbaar met de interne markt is verklaard. Conform artikel 6, lid 1, van de AGVV heeft de verleende steun een stimulerend effect.

Nadere verplichtingen op grond van de AGVV
Wij zijn verplicht op grond van artikel 9 van de AGVV de volledige tekst van deze beschikking (met uitzondering van de persoonsgegevens) te publiceren. Verder dient u op grond van artikel 12 alle documenten met betrekking tot de subsidie minimaal 10 jaar te bewaren. Daarnaast dient er een goede dossiervorming plaats te vinden voor een eventueel tussentijds onderzoek (monitoring) door de Europese Commissie. Indien de Europese Commissie de steun alsnog als ongeoorloofd aanmerkt, kan de steun (inclusief rente) worden teruggevorderd.

Wet- en regelgeving
Bij ons besluit over uw subsidieaanvraag hebben wij ons gebaseerd op de volgende wet- en regelgeving:
- Subsidieverordening Rotterdam 2014 (afgekort: SVR2014);
- SVR2014 – Subsidiecontroleprotocol;
- Algemene wet bestuursrecht (afgekort: Awb);
- Subsidieregeling innovatieve oplossingen smart energy systems.
- De Algemene Groepsvrijstellingsverordening (EU Nr. 651/2014 / PbEU 2014 L187).

Meer informatie kunt u vinden op www.rotterdam.nl/subsidies (zie: wet- en regelgeving).