



**Gemeente
Rotterdam**

Retouradres: Postbus 1130, 3000 BC ROTTERDAM

Aeroborn
t.a.v. [REDACTED]
Scheepsbouwweg 8
3089 JW Rotterdam

Bestuurs- en Concernondersteuning
Subsidie

Internet: www.rotterdam.nl/subsidies

Behandeld door: [REDACTED]

E-mail: [REDACTED]@rotterdam.nl
Economie en Duurzaamheid

Uw kenmerk: niet van toepassing

Ons kenmerk: 26.05.00324

Bijlage(n): 2

Onderwerp: Verleningsbeschikking subsidie

Datum: 29-07-2026

Geachte mijnheer [REDACTED],

Wij hebben op 26 mei 2026 uw aanvraag ontvangen in het kader van de regeling 'Circulaire Innovatie' voor het project "Aeroborn Hard Carbon". Deze aanvraag heeft 26.05.00324 als kenmerk. In deze brief leest u ons besluit.

Ons besluit

U ontvangt een eenmalige subsidie van maximaal €100.000,00.

Uw aanvraag is door de commissie beoordeeld op de elf criteria zoals vermeld in de subsidieregeling. Deze beoordeling heeft voor uw initiatief voldoende punten opgeleverd om voor subsidie in aanmerking te komen.

We verlenen de subsidie voor de subsidiabele prestaties. Dit betekent dat u met dit geld de activiteiten uitvoert en de prestaties levert uit uw subsidieaanvraag. Als u de prestaties en activiteiten niet of niet geheel uitvoert, kunnen wij het subsidiebedrag verlagen. De subsidieperiode is van 1 juni 2026 tot 1 december 2027. Deze periode wijkt af van de door u opgegeven periode. Met u is afgesproken de planning te comprimeren zodat de werkzaamheden vóór 2028 afgerond kunnen worden.

Let op: Het subsidiebedrag is inclusief de eventuele omzetbelasting die u over de kosten van uw activiteiten moet betalen.

Waarvoor geven wij u subsidie?

U krijgt de subsidie voor de ontwikkeling van technologie om hard carbon voor anodes te produceren op basis van CO₂. Om die ontwikkeling te ondersteunen levert u de volgende prestaties:

Prestatie	subsidiebedrag	
Deelproduct 1 — Procesprotocol hard carbon (maand 1-6): gedocumenteerd protocol met optimale procesparameters voor hard carbon productie vanuit CO ₂ via molten salt electrochemistry. Minimaal 10 gedocumenteerde experimentele runs.	€	25.000
Deelproduct 2 — Fysieke monsters met karakterisatie (maand 4-10): minimaal 5 gedocumenteerde hard carbon monsters met volledig karakterisatierapport (XRD, Raman, BET, SEM), geproduceerd op industriële CO ₂ feedstock via value Carbon.	€	25.000
Deelproduct 3 — Elektrochemisch karakterisatierapport (maand 8-14): onafhankelijk rapport van TU Delft met halfcel testing: cyclische voltammetrie, galvanostatische charge/discharge over minimaal 50 cycli, initiële coulombic efficiency.	€	25.000
Deelproduct 4 — Proof-of-concept opstelling en investeringsrapport (maand 12-18): werkende benchtop opstelling met gedocumenteerde reproduceerbaarheid over 5 opeenvolgende batches, plus rapport met go/no-go onderbouwing voor vervolgfase.	€	25.000
Totaal	€	100.000

Het subsidiebedrag is evenredig verdeeld over de door u geformuleerde te leveren prestaties. Na afronding van het project wordt de subsidie vastgesteld op basis van de realisatie. Als deze prestaties niet of niet geheel zijn geleverd kan de subsidie naar rato lager worden vastgesteld.

Afwijkingen

Tijdens de uitvoering van het project kunnen ontwikkelingen, omstandigheden of voortschrijdend inzicht ertoe leiden dat prestaties niet of gedeeltelijk behaald worden. Ook de kosten kunnen lager uitvallen dan begroot. Het is van groot belang dat u ons hierover al tijdens de uitvoering zo snel mogelijk informeert. We kunnen dan gezamenlijk bepalen of dit invloed heeft op de hoogte van de subsidie of dat de prestaties geherformuleerd moeten worden.

Betaling

U ontvangt het subsidiebedrag in meerdere voorschotten. In dit overzicht staat wanneer u welk deel krijgt.

Percentage	Bedrag	Verwacht betaalmoment
40,00 %	€ 40.000,00	Na verlening
40,00 %	€ 40.000,00	Na de tussentijdse rapportage
20,00 %	€ 20.000,00	Na vaststelling

Wij maken elk voorschot aan u over op rekeningnummer *****7170 op naam van Aeroborn B.V.. Bij de overschrijving vermelden wij dit dossiernummer 26.05.00324. Na de vaststelling van de subsidie betalen wij het bedrag waar u dan eventueel nog recht op hebt. Of, als na de vaststelling van de subsidie blijkt dat u te veel subsidie hebt ontvangen, dan moet u dit na het versturen van het vaststellingsbesluit terugbetalen.

Europees Steunkader

Deze subsidie wordt bij de Europese Commissie kennisgegeven als steun voor onderzoeks- en ontwikkelingsprojecten in de zin van artikel 25 van de Algemene Groepsvrijstellingsverordening (hierna: AGVV). Verordening (EU) Nr. 651/2014 van de Commissie van 17 juni 2014 waarbij bepaalde categorieën steun op grond van de artikelen 107 en 108 van het Verdrag met de interne markt verenigbaar worden verklaard (PbEU 2014 L187)). Door middel van de kennisgeving wordt bij de Europese Commissie gemeld dat er gebruik wordt gemaakt van dit betreffende steunkader. De subsidieontvanger komt slechts in aanmerking voor de subsidieverstrekking, voor zover deze voldoet aan de voorwaarden van de AGVV.

Specifiek valt deze subsidie in de categorie steun aan experimentele ontwikkeling. Voor u geldt een maximale steunintensiteit van 50%.

AGVV	Totaal subsidiabele kosten	Subsidie	Maximaal steunpercentage	Feitelijk steunpercentage
Art. 25	€ 260.000	€ 100.000	50%	38%

Conform artikel 1 lid 4 sub (b) van de AGVV wordt betaling uitgesloten van steun aan een onderneming ten aanzien waarvan er een bevel tot terugvordering uitstaat ingevolge een eerder besluit van de Commissie waarbij steun onrechtmatig en onverenigbaar met de interne markt is verklaard. Conform artikel 6, lid 1, van de AGVV heeft de verleende steun een stimulerend effect.

Wij zijn verplicht op grond van artikel 9 van de AGVV de volledige tekst van deze beschikking (met uitzondering van de persoonsgegevens) te publiceren. Verder dient u op grond van artikel 12 alle documenten met betrekking tot de subsidie minimaal 10 jaar te bewaren. Daarnaast dient er een goede dossiervorming plaats te vinden voor een eventueel tussentijds onderzoek (monitoring) door de Europese Commissie. Indien de Europese Commissie de steun alsnog als ongeoorloofd aanmerkt, kan de steun (inclusief rente) worden teruggevorderd.

Subsidie verantwoorden en vaststellen

Als u de subsidieactiviteiten hebt afgerond, stuurt u ons de verantwoording. Dat doet u uiterlijk 1 maart 2028, via het [Subsidieloket](#). Let er bij het indienen op dat u het juiste dossiernummer kiest: voor deze subsidie kiest u 26.05.00324.

Bij de verantwoording stuurt u ons de volgende documenten:

- inhoudelijke verantwoording
- financiële verantwoording

Ontheffing accountantsproduct

Voor de inhoudelijke verantwoording over de subsidiabele prestaties wordt ontheffing verleend voor het vereiste van een accountantsproduct. De ontheffing wordt verleend aangezien de gemeente de realisatie van de subsidiabele prestaties zelf controleert aan de hand van een bedrijfsbezoek tijdens de uitvoering en de inhoudelijke rapportage (en daaraan toegevoegde specifieke documenten) achteraf.

De inhoudelijke rapportage dient zoveel mogelijk concrete bewijzen te bevatten voor de geleverde prestaties. Denk hierbij aan tekeningen en technisch ontwerp, foto's en ander beeldmateriaal in het geval van experimentele ontwikkeling, screenshots van ontwikkelde software of gespreksverslagen, deelonderzoeken en andere analyses en berekeningen voor haalbaarheidsstudies.

Uit deze documenten moet blijken dat de subsidiabele prestaties daadwerkelijk door u zijn gerealiseerd. Het benoemde bewijsmateriaal komt hiermee in de plaats van een assurancerapport over de inhoudelijke subsidieverantwoording.

Financiële verantwoording

Deze moet zijn gebaseerd op de oorspronkelijk ingediende, gedetailleerde, begroting waarbij per post duidelijk blijkt hoe de realisatie zich verhoudt tot de begroting.

Let op: In bijlage 2 leest u meer informatie over de eisen waar uw verantwoording aan moet voldoen.

Wij controleren of u de afspraken bent nagekomen. Daarna besluiten wij of u definitief recht hebt op de subsidie. U krijgt daar een brief over. Die brief heet een vaststellingsbeschikking. Meer informatie over dit onderwerp vindt u in bijlage 2 van deze brief.

Tussentijdse rapportage

U levert uiterlijk 28 februari 2027 een tussentijdse rapportage (halfjaaroverzicht) aan. Dit mailt u naar hj.vantwillert@rotterdam.nl met vermelding van uw dossiernummer. In de tussentijdse rapportage staat het volgende:

- de al gerealiseerde activiteiten/prestaties ten opzichte van de in dit besluit afgesproken activiteiten/prestaties en de al gemaakte kosten en de opbrengsten ten opzichte van de begroting
- een verwachting van de activiteiten/prestaties in het tweede halfjaar en de te verwachten kosten en opbrengsten.

Hebt u vragen?

Wij helpen u graag. U kunt contact opnemen met onze beleidsadviseur. De contactgegevens staan rechts bovenaan deze brief bij 'Behandeld door'.

Zet altijd het dossiernummer in uw e-mail. Voor deze subsidie is dat 26.05.00324.

Bijlagen bij deze brief

1. Bezwaar maken
2. Verantwoording, aanvullende voorwaarden en wet- en regelgeving

Wij wensen u veel succes bij het uitvoeren van uw activiteiten.

Namens het college van burgemeester en wethouders.

Met vriendelijke groet,



Afdelingshoofd

ROA Algemeen

In verband met de geautomatiseerde verwerking is deze beschikking digitaal ondertekend

Bijlage 1 Bezwaar maken

Bent u het niet mee eens met ons besluit? Stuur ons dan een brief waarin u bezwaar maakt. Die brief heet een bezwaarschrift.

U schrijft in het bezwaarschrift:

- de datum van uw bezwaarschrift
- het telefoonnummer waarop u overdag bereikbaar bent
- uw naam, adres en handtekening
- een omschrijving van het besluit waartegen u bezwaar maakt
- de reden(en) van uw bezwaar.

Verstuur het bezwaarschrift binnen zes weken na de datum op deze brief. En stuur een kopie van deze brief mee.

Waar stuurt u het bezwaarschrift naartoe?

College van burgemeester en wethouders
t.a.v. de algemene bezwaarschriftencommissie
Postbus 1011
3000 BA ROTTERDAM
Faxnummer Algemene Bezwaarschriftencommissie: (010) 267 63 00

Bezwaarschrift digitaal inleveren

Wilt u uw bezwaarschrift liever digitaal inleveren? Dat kan.

U doet dat via www.rotterdam.nl/loket/bezwaar-besluit-gemeente/.

Burgers hebben hiervoor een DigiD-account nodig, organisaties en ondernemers eHerkenning. Hebt u geen DigiD of eHerkenning? Burgers kunnen een DigiD aanvragen via www.digid.nl/. Organisaties en ondernemers kunnen een eHerkenning aanvragen via www.eherkenning.nl/.

U kunt het bezwaarschrift niet via e-mail indienen.

Bijlage 2 Verantwoording, aanvullende voorwaarden en wet- en regelgeving

Verantwoording subsidie

Als u de subsidieactiviteiten hebt afgerond, moet u een verantwoording bij ons indienen.

Dat moet u uiterlijk 1 maart 2028 doen, via het [Subsidieloket](#).

Let er bij het indienen op dat u het juiste dossiernummer kiest: voor deze subsidie kiest u 26.05.00324.

In de subsidieverantwoording beschrijft u welke prestaties en activiteiten u hebt uitgevoerd. En u laat zien welke kosten u hebt gemaakt en hoeveel opbrengsten u hebt gehad.

Bij de verantwoording stuurt u de volgende documenten mee:

- inhoudelijke subsidieverantwoording

Hierin geeft u een opsomming van de prestaties die u hebt bereikt en van de activiteiten die u hebt uitgevoerd. Verschillen de uitgevoerde activiteiten en prestaties meer dan 10% van wat in de verleningsbeschikking is afgesproken? Dan vragen wij van u een toelichting op het verschil tussen de afgesproken prestaties en de bereikte prestaties. En wij willen ook weten of u daar iets aan kon doen.

Voor de inhoudelijke verantwoording over de subsidiabele prestaties wordt ontheffing verleend voor het vereiste van een accountantsproduct. De ontheffing wordt verleend aangezien de gemeente de realisatie van de subsidiabele prestaties zelf controleert aan de hand van een bedrijfsbezoek tijdens de uitvoering en de inhoudelijke rapportage (en daaraan toegevoegde specifieke documenten) achteraf.

De inhoudelijke rapportage dient zoveel mogelijk concrete bewijzen te bevatten voor de geleverde prestaties. Denk hierbij aan tekeningen en technisch ontwerp, foto's en ander beeldmateriaal in het geval van experimentele ontwikkeling, screenshots van ontwikkelde software of gespreksverslagen, deelonderzoeken en andere analyses en berekeningen voor haalbaarheidsstudies.

Uit deze documenten moet blijken dat de subsidiabele prestaties daadwerkelijk door u zijn gerealiseerd. Het benoemde bewijsmateriaal komt hiermee in de plaats van een assurancerapport over de inhoudelijke subsidieverantwoording.

- financiële subsidieverantwoording

Hierin geeft u een opsomming van de gemaakte kosten en opbrengsten van de uitgevoerde subsidieactiviteiten. U vergelijkt deze kosten en opbrengsten met de bedragen die zijn afgesproken in de financiële begroting van uw subsidieverlening. Zijn er voor één of meer onderdelen van de begroting verschillen van 10% of meer? Dan vragen wij van u een toelichting op het verschil tussen de afgesproken kosten en opbrengsten en de gemaakte kosten en opbrengsten.

Aanvullende subsidieverplichtingen en voorwaarden

Verwacht u dat de prestaties of de activiteiten waarvoor u subsidie krijgt, niet doorgaan? Of niet helemaal? Dan moet u daarover meteen contact met ons opnemen. Dat is het geval als de subsidieactiviteiten meer dan 10% afwijken van wat in dit besluit is afgesproken. Het kan gaan om de vorm, de omvang of de kosten van de activiteiten. U meldt de afwijkingen via dit e-mailadres: subsidie@rotterdam.nl. In uw mail beschrijft u de uitgevoerde (subsidie) activiteiten en de afwijkingen van uw oorspronkelijke plan en begroting. Dit kan leiden tot het wijzigen of intrekken van de subsidiebeschikking en het verrekenen of terugvorderen van uitgekeerd subsidiegeld. Dit staat in artikel 12 lid 2 van de Subsidieverordening Rotterdam 2014.

Wet- en regelgeving

Bij ons besluit over uw subsidieaanvraag hebben wij ons gebaseerd op de volgende wet- en regelgeving:

- Subsidieverordening Rotterdam 2014 (afgekort: SVR2014);
- Algemene wet bestuursrecht (afgekort: Awb);
- De subsidieregeling: 'Circulaire Innovaties'
- De Algemene Groepsvrijstellingsverordening (AGVV) (EU Nr. 651/2014 / PbEU 2014 L187).

Meer informatie kunt u vinden op www.rotterdam.nl/subsidies (zie: wet- en regelgeving).