Nummer: 1057791

De teammanager vergunningen, daartoe bevoegd krachtens het besluit ‘Primaire mandaat- en volmachtregeling waterschap Brabantse Delta 2024’ en 'Besluit ondermandatering door de secretaris-directeur waterschap Brabantse Delta 2024';

beschikkende op het desbetreffende verzoek van 24 juni 2026, ingekomen op 24 juni 2026 geregistreerd onder zaaknummer 06521041556.

Van: Nesbest B.V.
Marconiweg 2
4131 PD te Vianen

Namens: Gemeente Waalwijk
Postbus 10150
5140 GB te Waalwijk

Gelet op:
- de Omgevingswet;
- de Waterschapsverordening waterschap Brabantse Delta 2024;
- de Beleidsregels voor waterkering, waterkwantiteit en grondwater Omgevingswet.
- de Onderhoudsverordening Waterschap Brabantse Delta

OVERWEGINGEN:

Aanvraag

1. Er is een aanvraag ingediend voor het uitvoeren van waterhuishoudkundige werkzaamheden bestaande uit plaatsen van een stalen damwand en het toepassen van grond tussen de oude en nieuwe damwand in een jachthaven aan Scharlo te Waspik in A-watergang 'Kerkvaart' (OVK03910), het plaatsen van een tijdelijk bouwhek op de beschermingszone A van een regionale waterkering zijnde boezemkade en het opnemen en terugplaatsen van steigeronderdelen ten behoeve van het vervangen van de damwand. De stalen damwand wordt voor de bestaande houten damwand geplaatst.

Participatie

2. De aanvrager heeft aangegeven dat het initiatief bij de voorbereiding van de aanvraag/werkzaamheden is afgestemd met de (directe) omgeving. De uitkomst van deze participatie is overwegend positief.
3. Het perceel waarop de waarop de aanvraag betrekking heeft is in eigendom van de aanvrager.

Wetgeving

4. Volgens artikel 2.2, lid 1 van de Waterschapsverordening is het verboden om zonder omgevingsvergunning in een a-water, in de daarbij behorende beschermingszone en in een b-water:
   - handelingen te verrichten;
   - werken te behouden; of
   - vaste substanties of voorwerpen te laten staan, liggen of drijven.
5. Volgens artikel 3.2, lid 1 van de Waterschapsverordening is het verboden om zonder omgevingsvergunning in een primaire waterkering of regionale waterkering, met uitzondering van compartimenteringskeringen, of in de daarbij behorende beschermingszone A bij een primaire waterkering of beschermingszone A bij een regionale waterkering, met uitzondering van compartimenteringskeringen:
   - handelingen te verrichten;
   - werken te behouden; of
   - vaste substanties of voorwerpen te laten staan of liggen.

Algemene regels

6. De volgende aangevraagde werkzaamheden zijn op basis van de verordening waterschap Brabantse Delta vrijgesteld van vergunningverlening en kunnen worden uitgevoerd binnen de randvoorwaarden van algemene regels dan wel vergunningsvrije criteria:
   - Het tijdelijk plaatsen van een bouwhek en steigeronderdelen en het hertraten van het bestaande voetpad binnen beschermingszone A van de regionale waterkering zijnde boezemkade (paragraaf 3.1.4 Waterschapsverordening).

7. Deze werkzaamheden dienen derhalve te voldoen aan de algemene regels die als bijlage bij deze vergunning zijn gevoegd.

Algemene toetsingskaders van het waterbeheer

8. In artikel 1.3 van de Omgevingswet zijn de maatschappelijke doelstellingen benoemd die richtinggevend zijn met betrekking tot de fysieke leefomgeving:
9. In artikel 4.23 van de Omgevingswet zijn de algemene doelstellingen benoemd die richtinggevend zijn bij de uitvoering van het waterbeheer:
    a. het voorkomen en waar nodig beperken van overstromingen, wateroverlast en waterschaarste,
    b. het beschermen en verbeteren van de chemische en ecologische kwaliteit van watersystemen,
    c. het vervullen van maatschappelijke functies door watersystemen,
    d. het beschermen van de doelmatige werking van een zuiveringtechnisch werk.
10. Tevens stelt artikel 4.23 van de Omgevingswet dat de regels over lozingsactiviteiten op een oppervlaktewaterlichaam of een zuiveringtechnisch werk er in ieder geval toe strekken dat:
    a. alle passende preventieve maatregelen tegen verontreiniging worden getroffen,
    b. de beste beschikbare technieken worden toegepast,
    c. geen significante verontreiniging wordt veroorzaakt.
11. De doelstellingen zijn geconcretiseerd via normen en beleid ten aanzien van veiligheid, waterkwantiteit, waterkwaliteit en maatschappelijke functievervulling door watersystemen.
12. De uitwerking hiervan vindt plaats in de Omgevingswet, in aanvullende regelgeving, in het Waterbeheerprogramma, in de Waterschapsverordening en in de beleidsregels horend bij de Waterschapsverordening.
13. De vastgestelde normen en het beleid zijn richtinggevend bij de toetsing of de aangevraagde handeling verenigbaar is met de doelstellingen van het waterbeheer.
14. Deze doelstellingen vormen in onderlinge samenhang het toetsingskader bij vergunningverlening.
15. Een vergunning wordt geweigerd indien deze niet verenigbaar is met de doelstellingen van het waterbeheer en het niet mogelijk is om de belangen van het waterbeheer door het verbinden van voorschriften of beperkingen voldoende te beschermen.

Toetsing aan Beleidsregels voor waterkering, waterkwantiteit en grondwater omgevingswet

16. Het verzoek is getoetst aan beleidsregel 8 van de Beleidsregels voor waterkering, waterkwantiteit en grondwater omgevingswet.
17. Het doel van beleidsregel 8 (oeverbeschermende voorzieningen in oppervlaktewaterlichamen) is het waarborgen van voldoende doorstroming, bergingscapaciteit en het ecologische functioneren. Specifiek voor a-wateren is het doel daarnaast het in stand houden van het leggerprofiel en het waarborgen van de gewone en buitengewone onderhoudsmogelijkheden. Daarnaast moet het profiel van vrije ruimte worden gerespecteerd.

Oeverbeschermende voorzieningen in oppervlaktewaterlichamen

18. De oeverbeschermende voorziening in het oppervlaktewaterlichaam wordt aangelegd omdat de huidige houten damwand aan het einde is van zijn levensloop en hierdoor niet meer oeverbeschermend is.
19. Door het plaatsen van de oeverbeschermende voorziening vermindert het doorstroomprofiel en de bergingscapaciteit van het oppervlaktewaterlichaam niet.
20. De oeverbeschermende voorziening in de vorm van een stalen damwand is noodzakelijk omdat er te plaatse een jachthaven is. Het is daarom van belang dat de damwand ter plekke een lange levensloop heeft.
21. De damwand in het oppervlaktewaterlichaam kan worden toegestaan omdat deze voor minimale inname van het bergend vermogen veroorzaakt.
22. Het onderhoud aan het categorie A oppervlaktewaterlichaam blijft gewaarborgd.
23. Door middel van een berekening en constructietekeningen is aangetoond dat de damwand voldoende stevig is.
24. De afwerking van het talud met de stalen damwand biedt voldoende stevigheid, gaat de uitspoeling van zand tegen en belemmert het onderhoud niet.

Algemeen

25. Tegen het verlenen van de vergunning bestaat dezerzijds onder het stellen van de navolgende voorschriften geen bezwaar.

B E S L U I T:

Aan Gemeente Waalwijk, Postbus 10150, 5140 GB te Waalwijk en zijn rechtverkrijgenden, hierna te noemen vergunninghouder, vergunning te verlenen van het verbod, gesteld in artikel 2.2, lid 1 van de Waterschapsverordening waterschap Brabantse Delta 2024, voor het:

- het plaatsen van een stalen damwand en het toepassen van grond tussen de oude en nieuwe damwand in een jachthaven aan Scharlo te Waspik in A-watergang 'Kerkvaart' (OVK03910)

op het perceel kadastraal bekend als gemeente Waspik (WPK01), sectie G, nummer 2636 in de gemeente Waalwijk, één en ander onder de navolgende voorschriften en bepalingen.

I Algemene voorschriften

1. Algemeen

1.1. De algemene voorschriften zijn van toepassing tenzij bij bijzonder voorschrift anders is bepaald.

1.2. De werken/activiteiten worden uitgevoerd overeenkomstig de bij deze vergunning behorende tekeningen met nummers:

- 06521041556-A-Locatie, topografie, d.d. 04-08-2026;
- 06521041556-B-Locatie, ingezoomd, d.d. 04-08-2026;
- 06521041556-C-Nieuwe situatie, bovenaanzicht en dwarsprofielen, d.d. 24-06-2026;
- 06521041556-D-Nieuwe situatie, watercompensatie, d.d. 12-06-2026.

./.

2. Melding aanvang en einde werkzaamheden

2.1. Ten minste vijf werkdagen vóór de start van de uitvoering van het werk/de activiteit wordt het waterschap hiervan op de hoogte gesteld. Hiervoor dient gebruik te worden gemaakt van het webformulier beschikbaar via www.brabantsedelta.nl/startwerkzaamheden.

2.2. De werkzaamheden/activiteiten waarvoor vergunning is verleend worden na aanvang van de eerste werkzaamheden/activiteiten in één aaneengesloten periode uitgevoerd, tenzij anders staat vermeld in deze vergunning.

2.3. Uiterlijk vijf werkdagen nadat het werk/de activiteit is uitgevoerd wordt het waterschap hiervan op de hoogte gesteld. Hiervoor dient gebruik te worden gemaakt van het webformulier beschikbaar via www.brabantsedelta.nl/eindewerkzaamheden.

3. Toezicht

3.1. Gedurende de uitvoering van het werk/de activiteit is (een kopie van) deze vergunning op de locatie van het werk/de activiteit aanwezig.

4. Onderhoud

4.1. De werken worden door en voor rekening van de vergunninghouder uitgevoerd en in goede staat onderhouden.

5. Wijzigingen

5.1. Wanneer tijdens de uitvoering aanpassingen noodzakelijk zijn van de in de vergunning voorgeschreven werken en maten, wordt dit onmiddellijk schriftelijk, voorzien van tekening(en) en/of rapporten, overlegd met team vergunningen van het waterschap. De aanpassingen kunnen pas worden uitgevoerd na goedkeuring van het waterschap. Een aanpassing kan mogelijk leiden tot een nieuw besluit.

6. Calamiteiten

6.1. Indien zich tijdens de uitvoering of het gebruik van de vergunning een calamiteit voordoet, neemt de vergunninghouder onmiddellijk contact op met het waterschap (076 564 10 00).

6.2. Bij uitzonderlijke omstandigheden (bijvoorbeeld schaarste of overvloed aan water) waarbij een waterstaatswerk in het ongerede raakt of dreigt te raken, moeten op eerste aanzegging door of namens het dagelijks bestuur de werkzaamheden tijdelijk gestaakt of opgeschort worden en/of kunnen aanvullende maatregelen opgelegd worden om dit te voorkomen.

6.3. De vergunninghouder is verplicht één of meer personen aan te wijzen die belast is (zijn) met het toezicht op naleving van de voorschriften die in deze vergunning zijn opgenomen waarmee in spoedgevallen, ook buiten kantooruren, overleg kan worden gevoerd.

7. As built gegevens

7.1. Uiterlijk drie maanden na het gereedkomen van het werk stuurt de vergunninghouder as built gegevens van de realisatie, per post op een digitaal medium of via handhavingkeur@brabantsedelta.nl, aan team toezicht en handhaving omgeving van waterschap Brabantse Delta.

7.2. De gegevens moeten voldoen aan het uniform meetbestek en handboek Beheerregister van waterschap Brabantse Delta.

7.3. Voor het opvragen van het meetbestek en handboek kunt u contact opnemen met team gegevens via intaketeamda@brabantsedelta.nl of 076 564 10 00.

II Bijzondere voorschriften

8. Aanleggen/verwijderen damwand

8.1. Damwand moet worden aangebracht conform de bij de aanvraag behorende tekeningen.
8.2. De vergunninghouder plaatst de damwand loodrecht of maximaal onder een hoek van 10 graden achterover hellend.
8.3. De vergunninghouder maakt de damwand gronddicht en stabiel zodat deze niet vervormt of door de grond voorover, in de richting van het water wordt gedrukt.
8.4. De damwand mag niet verder in het oppervlaktewaterlichaam worden geplaatst dan het punt waar het talud en de waterlijn bij de hoogste waterstand of het vastgestelde peil elkaar raken.
8.5. De vergunninghouder gebruikt voor de aanleg van de damwand geen geïmpregneerd hout.
8.6. De vergunninghouder sluit de damwand gronddicht en stabiel aan op de bestaande oever.

Breda, 4 augustus 2026
Namens het dagelijks bestuur,
Teammanager vergunningen

Mededelingenblad

Algemeen
Belanghebbende die het niet eens zijn met dit besluit, kunnen hiertegen bezwaar maken. Wij adviseren u daarom om geen gebruik van de vergunning te maken, zolang voor belanghebbenden nog een mogelijkheid bestaat om daartegen bezwaar in te stellen en indien dat gebeurd, te wachten met de uitvoering tot dat op het bezwaar is beschikt. Deze vergunning ontheft u niet van de verplichting tot het vragen van eventuele andere benodigde vergunningen en/of (privaatrechtelijke) toestemming(en) (op grond van andere regelingen).

Als gevolg van artikel 5.37 lid 2 van de Omgevingswet geldt deze vergunning tevens voor de rechtsopvolgers van de vergunninghouder, tenzij bij de vergunning anders is bepaald. Indien deze vergunning overgaat op een rechtsopvolger dient de rechtsopvolger dit binnen vier weken nadat de vergunning voor hem is gaan gelden schriftelijk te melden aan het waterschap.

Als gevolg van artikel 5.40 lid 2 sub b van de Omgevingswet kan het waterschap de vergunning geheel of gedeeltelijk intrekken indien binnen één jaar na het verlenen van de vergunning geen gebruik is gemaakt van de vergunning.

Bezwaarmogelijkheden met betrekking tot het besluit
Op grond van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) kunnen belanghebbenden tegen dit besluit een bezwaarschrift indienen. De termijn voor het indienen van een bezwaarschrift is 6 weken, ingaande op de dag na de dag waarop dit besluit aan u is verzonden. Het bezwaarschrift moet gericht zijn aan het dagelijks bestuur van waterschap Brabantse Delta, Postbus 5520, 4801 DZ te Breda. U dient op de envelop het woord 'bezwaarschrift' te vermelden. Wij verzoeken u om in het bezwaarschrift ook uw telefoonnummer en e-mailadres te vermelden.
Het bezwaarschrift moet de volgende inhoud hebben:
- naam en adres indiener;
- dagtekening;
- het nummer van de vergunning;
- de reden(en) waarom u zich niet met het besluit kan verenigen;
- handtekening indiener.

Een verzoek aan het dagelijks bestuur, overeenkomstig artikel 7:15 Awb tot vergoeding van de kosten die belanghebbenden redelijkerwijs moeten maken in verband met de behandeling van het bezwaar, moet worden gedaan voordat door het dagelijks bestuur op het bezwaar is beslist.

Voorlopige voorziening
Het indienen van een bezwaarschrift schorst het genomen besluit niet. Als een bezwaarschrift is ingediend kan ook een verzoek om een voorlopige voorziening aan de voorzieningenrechter van de Rechtbank Zeeland – West-Brabant, Team Bestuursrecht, Postbus 90006, 4800 PA Breda worden gericht. Het verzoek moet de volgende inhoud hebben:
- naam en adres indiener;
- dagtekening;
- omschrijving van het besluit en vermelding van het bestuursorgaan dat het besluit heeft genomen;
- een afschrift van het bezwaarschrift en de gronden van het verzoek (reden spoedeisendheid);
- zo mogelijk een kopie van het besluit waarop het bezwaarschrift betrekking heeft;
- handtekening verzoeker.

U kunt ook digitaal een voorlopige voorziening indienen bij genoemde rechtbank via http://loket.rechtspraak.nl/Burgers. Daarvoor moet u wel beschikken over een elektronische handtekening (DigiD). Kijk op de genoemde site voor de precieze voorwaarden. Voor het behandelen van een verzoek om een voorlopige voorziening wordt een bedrag aan griffierecht geheven.

Is bezwaar de juiste aanpak voor uw probleem?
De ervaring leert dat een bezwaarschriftprocedure vaak niet aansluit bij hetgeen u als belanghebbende met het bezwaar wilt bereiken. Als u zich afvraagt of het voor u zinvol is om een bezwaarprocedure te starten, kunnen de volgende vragen en aandachtspunten behulpzaam zijn bij het maken van uw afweging:
- Is het u voldoende duidelijk wat een bezwaarprocedure inhoudt?
- Is de inhoud van het besluit duidelijk voor u en wat het concreet voor u betekent? Of heeft u behoefte aan toelichting?
- Kloppen de gegevens over u in het besluit en heeft u alle gegevens verstrekt?
- Vindt u dat de wijze waarop bij de besluitvorming met u of uw belangen is omgegaan niet correct is? Zo ja, wat wilt u hiermee doen?
- Kunt u beoordelen of het besluit inhoudelijk juist is of niet? Of heeft u daarvoor meer informatie nodig?
- Als u het besluit onjuist vindt, wat zijn dan uw argumenten?
- Welk doel wilt u met uw bezwaar tegen het besluit bereiken? Wat verwacht u van het waterschap?

- Weet u of u met uw bezwaar dit doel ook kunt bereiken?

Indien u naar aanleiding van bovenstaande nog vragen heeft, kunt u contact opnemen met de behandelend ambtenaar van het waterschap die in het briefhoofd vermeld is. Ook indien u van plan bent om een bezwaarschrift in te dienen verzoeken wij u om contact op te nemen met het waterschap om te verkennen of het indienen van een bezwaar voor u de geschikte aanpak is.

KLIC

Met betrekking tot de werkzaamheden wil het waterschap de aandacht vestigen op het feit dat de grondroerder wettelijk verplicht is om de ligginggegevens op te vragen en verder onderzoek te doen naar de exacte ligging van de kabels en leidingen. Het kaartmateriaal dient op de graaflocatie aanwezig te zijn. Dat betekent ook dat de feitelijke graver kennis moet nemen van de ligging van de kabels en leidingen. En er mag pas gegraven worden als er een graafmelding is gedaan en de respons daarop is ontvangen.

Melden bodemactiviteiten

Voor de werkzaamheden zoals verleend in deze vergunning is het Besluit activiteiten leefomgeving (BAL) van toepassing. In het BAL staan de regels voor milieubelastende activiteiten als het graven in de bodem en het toepassen van bouwstoffen, grond of baggerspecie. Voor deze activiteiten geldt meestal een meld- en informatieplicht voor degene die de activiteit uitvoert. Een melding doen of informatie geven over bodemactiviteiten doet u via het Omgevingsloket van het DSO, www.omgevingswet.overheid.nl.

Eenvoudig verplaatsbare bouwwerken (paragraaf 3.1.4)
Het verbod, zoals bedoeld in artikel 3.2, lid 1, 3 en 4 van de Waterschapsverordening waterschap Brabantse Delta geldt niet voor:

1. Het plaatsen, hebben, onderhouden of verwijderen van een eenvoudig verplaatsbaar bouwwerk in de beschermingszone A of B bij een primaire waterkering of de beschermingszone A bij een regionale waterkering.

indien wordt voldaan aan artikel 3.16, 3.17 en 3.18:
- Het is verboden de activiteit te verrichten zonder dit tenminste vier weken voor het begin ervan te melden.
- Het bouwwerk, inclusief de fundering, wordt niet dieper ingegraven dan 0,30 meter.
- Paalvormige bouwwerken met een diameter van maximaal 15 cm worden grondverdringend aangebracht tot een diepte van maximaal 1,00 meter.
- Het bouwwerk wordt niet binnen 1,00 meter van de teenlijn van de waterkering geplaatst.
- Bij het verwijderen van paalvormige bouwwerken met een diameter van maximaal 15 cm worden de paalgaten aangevuld met (zwel)klei.
- Na het verwijderen van het bouwwerk wordt de bodem teruggebracht in de oorspronkelijke staat.
- Het bouwwerk wordt op eigen kosten verwijderd op een bij maatwerkvoorschrift te bepalen tijdstip, als het verwijderen nodig is voor het uitvoeren van noodzakelijke waterstaatkundige werkzaamheden.

Toelichting
Voorbeelden van eenvoudig verplaatsbare bouwwerken zijn speeltoestellen, prefab tuinhuisjes, hekwerken, tuinmuurtjes, demontabele zwembaden, brievenbussen, palen e.d. zonder zware funderingsconstructie.

Eenvoudig verplaatsbare bouwwerken hebben geen effect op het functioneren van de waterkering, maar dienen wel verwijderd te kunnen worden wanneer dat noodzakelijk blijkt ten behoeve van bijvoorbeeld dijkverzwaringen. Net als bij andere veel voorkomende activiteiten, zoals tuinieren, spitten, ploegen, eggen is een diepte van 30 cm aangehouden waarbinnen plaatsen van een eenvoudig verplaatsbaar bouwwerk wordt toegestaan.

Kleine paalvormige bouwwerken worden veel gebuikt voor afrasteringen, brievenbussen, schuttingen, (verkeers)borden e.d. Wanneer deze grondverdringend worden aangebracht is het effect op de waterkering minimaal.

Het is van belang dat de teen van de waterkering te allen tijde goed zichtbaar / bereikbaar is voor inspectie en onderhoud. Daarom worden objecten binnen 1 meter van de teenlijn uitgezonderd van de vrijstelling. Dit is in lijn met het afstandscriterium voor de kruinlijn zoals die wordt toegepast in beleidsregels voor eenvoudig verplaatsbare bouwwerken op de waterkering.

Meldingsplicht
Het is van belang dat werkzaamheden bij waterkeringen goed worden uitgevoerd. Daarvoor is het noodzakelijk dat het waterschap toezicht kan uitoefenen op de uitgevoerde werkzaamheden. Om deze reden is een meldingsplicht opgenomen.