Nummer: 1054688

De teammanager vergunningen, daartoe bevoegd krachtens het besluit ‘Primaire mandaat- en volmachtregeling waterschap Brabantse Delta 2024’ en 'Besluit ondermandatering door de secretaris-directeur waterschap Brabantse Delta 2024';

beschikkende op het desbetreffende verzoek van 29 juni 2026, ingekomen op 29 juni 2026 geregistreerd onder zaaknummer 06521043040.

Van: Gemeente Waalwijk
Taxandriaweg 6
5141 PA te Waalwijk

Gelet op:
- de Omgevingswet;
- de Waterschapsverordening waterschap Brabantse Delta 2024;
- de Beleidsregels voor waterkering, waterkwantiteit en grondwater Omgevingswet;
- de Onderhoudsverordening Waterschap Brabantse Delta.

OVERWEGINGEN:

Aanvraag

1. Er is een aanvraag ingediend voor het uitvoeren van waterhuishoudkundige werkzaamheden bestaande uit het maken van twee boorkernen in een betonnen persleiding aan de Zomerdijk ter hoogte van nummer 3a te Waalwijk in een primaire waterkering.
2. De aanvraag is noodzakelijk om de onderhoudstoestand van het systeem van het gemaal aan de Binnenhaven van Waalwijk op peil te houden en te renoveren.
3. De werkzaamheden duren slechts 1 dag en worden voor de gesloten periode (voor 1 oktober 2026) uitgevoerd.

Wetgeving

4. Volgens artikel 3.2, lid 1 van de waterschapsverordening is het verboden om zonder omgevingsvergunning in een primaire waterkering of regionale waterkering, met uitzondering van compartimenteringskeringen, of in de daarbij behorende beschermingszone A bij een primaire waterkering of beschermingszone A bij een regionale waterkering, met uitzondering van compartimenteringskeringen:
   - handelingen te verrichten;
   - werken te behouden; of
   - vaste substanties of voorwerpen te laten staan of liggen.

Algemene toetsingskaders van het waterbeheer

5. In artikel 1.3 van de Omgevingswet zijn de maatschappelijke doelstellingen benoemd die richtinggevend zijn met betrekking tot de fysieke leefomgeving:
6. In artikel 4.23 van de Omgevingswet zijn de algemene doelstellingen benoemd die richtinggevend zijn bij de uitvoering van het waterbeheer:
   a. het voorkomen en waar nodig beperken van overstromingen, wateroverlast en waterschaarste,
   b. het beschermen en verbeteren van de chemische en ecologische kwaliteit van watersystemen,
   c. het vervullen van maatschappelijke functies door watersystemen,
   d. het beschermen van de doelmatige werking van een zuivering technisch werk.

7. Tevens stelt artikel 4.23 van de Omgevingswet dat de regels over lozingsactiviteiten op een oppervlaktewaterlichaam of een zuivering technisch werk er in ieder geval toe strekken dat:
   a. alle passende preventieve maatregelen tegen verontreiniging worden getroffen,
   b. de beste beschikbare technieken worden toegepast,
   c. geen significante verontreiniging wordt veroorzaakt.
8. De doelstellingen zijn geconcretiseerd via normen en beleid ten aanzien van veiligheid, waterkwantiteit, waterkwaliteit en maatschappelijke functievervulling door watersystemen.
9. De uitwerking hiervan vindt plaats in de Omgevingswet, in aanvullende regelgeving, in het Waterbeheerprogramma, in de waterschapsverordening en in de beleidsregels horend bij de waterschapsverordening.
10. De vastgestelde normen en het beleid zijn richtinggevend bij de toetsing of de aangevraagde handeling verenigbaar is met de doelstellingen van het waterbeheer.
11. Deze doelstellingen vormen in onderlinge samenhang het toetsingskader bij vergunningverlening.
12. Een vergunning wordt geweigerd indien deze niet verenigbaar is met de doelstellingen van het waterbeheer en het niet mogelijk is om de belangen van het waterbeheer door het verbinden van voorschriften of beperkingen voldoende te beschermen.

Toetsing aan Beleidsregels voor waterkering, waterkwantiteit en grondwater omgevingswet

13. Het verzoek is getoetst aan beleidsregel 15 van de Beleidsregels voor waterkering, waterkwantiteit en grondwater omgevingswet.

Algemene toetsingscriteria waterkeringen

14. Beleidsregel 15 (algemene toetsingscriteria waterkeringen) stelt dat waterkeringen zijn ontworpen om bescherming te bieden tegen overstroming van het achterland. Het waterschap hanteert als ideaalbeeld een waterkering in de vorm van een grondlichaam bekleed met een erosiebestendige grasmat vrij van niet-waterkerende objecten als bijvoorbeeld bouwwerken en bomen en struiken. Vanuit haar maatschappelijke betrokkenheid is het waterschap zich er bewust van dat het ideaalbeeld als zodanig niet over de volle lengte van de waterkering realiseerbaar of zelfs wenselijk is. Uit het oogpunt van veiligheid en efficiënt beheer van de waterkering is dit ideaalbeeld wel onderdeel van het referentiekader waaraan (nieuw gewenste) niet-waterkerende objecten en activiteiten getoetst worden.
15. De werkzaamheden (maken van 2 boorkernen) vinden plaats in de waterkering bovenop de kruin van de primaire waterkering.
16. De reden om deze 2 boorkernen te maken is, is om de onderhoudstoestand van het systeem van het gemaal aan de Binnenhaven van Waalwijk op peil te houden en te renoveren.
17. Waterkeringen worden aangelegd om een maatgevende waterstand te kunnen keren, waarbij bij het ontwerpen van waterkeringen geen rekening wordt gehouden met het aanbrengen van bebouwing en andere "vreemde" objecten.
18. Door ontgravingen, aanvullingen, wijzigingen van constructie en belasting kunnen de sterkte en stabiliteit en daarmee de veiligheid van de waterkering nadelig worden beïnvloed.
19. De werkzaamheden leveren geen belemmering op voor zowel de sterkte en stabiliteit als het beheer en onderhoud van de waterkering. Dit wordt geborgd door het opnemen van voorschriften in de vergunning.
20. Tegen het verlenen van de vergunning bestaat dezerzijds onder het stellen van de navolgende voorschriften geen bezwaar.

B E S L U I T:

Aan Gemeente Waalwijk, Taxandriaweg 6, 5141 PA te Waalwijk en zijn rechtverkrijgenden, hierna te noemen vergunninghouder, vergunning te verlenen van het verbod, gesteld in artikel 3.2 (lid 1) van de Waterschapsverordening waterschap Brabantse Delta 2024, voor het:

- maken en dichten van twee boorkernen in een betonnen persleiding in een primaire waterkering ten behoeve van het vaststellen van de kwaliteit van de persleiding welke bedoeld is om de binnenhaven van Waalwijk op peil te houden;

in, op of onder een waterkering bij ons waterschap bekend als de DWK00325 ter hoogte van Zomerdijk 3a te Waalwijk, in de gemeente Waalwijk, één en ander onder de navolgende voorschriften en bepalingen.

I Algemene voorschriften

1. Algemeen

1.1. De algemene voorschriften zijn van toepassing tenzij bij bijzonder voorschrift anders is bepaald.

./. 1.2. De werken/activiteiten worden uitgevoerd overeenkomstig de bij deze vergunning behorende tekeningen met nummers 06521043040-A, 06521043040-B en situatieschets boorkernen persleiding binnenhaven Waalwijk.

2. Melding aanvang en einde werkzaamheden

2.1. Ten minste vijf werkdagen vóór de start van de uitvoering van het werk/de activiteit wordt het waterschap hiervan op de hoogte gesteld. Hiervoor dient gebruik te worden gemaakt van het webformulier beschikbaar via www.brabantsedelta.nl/startwerkzaamheden.

2.2. De werkzaamheden/activiteiten waarvoor vergunning is verleend worden na aanvang van de eerste werkzaamheden/activiteiten in één aaneengesloten periode uitgevoerd, tenzij anders staat vermeld in deze vergunning.

2.3. Uiterlijk vijf werkdagen nadat het werk/de activiteit is uitgevoerd wordt het waterschap hiervan op de hoogte gesteld. Hiervoor dient gebruik te worden gemaakt van het webformulier beschikbaar via www.brabantsedelta.nl/eindewerkzaamheden.

3. Aanleg en uitvoering keringen

3.1. In het gesloten seizoen (van 1 oktober tot 1 april) mogen geen handelingen in het waterstaatswerk en bijbehorende beschermingszone A plaatsvinden.

3.2. De stabiliteit en veiligheid van de waterkering moet tijdens en na de uitvoering van werkzaamheden worden gegarandeerd.

3.3. Op waterkeringen mogen geen machines, (bouw)materialen en/of grond worden opgeslagen.

3.4. Tijdens en na afloop van de werkzaamheden moeten alle graaf- en werklocaties worden gecontroleerd op eventuele kwel. Indien wellen of kwelgaten worden geconstateerd moet de vergunninghouder dit onmiddellijk melden bij het waterschap waarbij de locatie op tekening en beeldmateriaal wordt vastgelegd en aan het waterschap worden verstrekt.

3.5. De vergunninghouder herstelt op aanzegging van of namens het dagelijks bestuur onmiddellijk alle nazakkingen of zettingen die door het werk/de activiteit ontstaan gedurende twee jaar na uitvoering van de werkzaamheden.

3.6. De vergunninghouder herstelt bij beschadiging van de grasmat deze zo spoedig mogelijk in de oorspronkelijke staat, op aanwijzing van de toezichthouder van het waterschap. Indien opnieuw inzaaien noodzakelijk is wordt gebruik gemaakt van het graszaad, DBG Dijken Basis Gras type natuurdijk II (30-50 kg/ha).

3.7. Bij de uitvoering van werkzaamheden moet het hectometreringssysteem van het waterschap (betonnen meetpunt met tekstplaat, hectometerpalen of buisjes, asfaltnagels en eventuele verklikpalen) onaangeroerd blijven. Bij beschadiging of verplaatsing van hectometrische elementen komen kosten van herplaatsing of herstel voor rekening van de vergunninghouder.

4. Toezicht

4.1. Gedurende de uitvoering van het werk/de activiteit is (een kopie van) deze vergunning op de locatie van het werk/de activiteit aanwezig.

5. Onderhoud

5.1. De werken worden door en voor rekening van de vergunninghouder uitgevoerd en in goede staat onderhouden.

6. Wijzigingen

6.1. Wanneer tijdens de uitvoering aanpassingen noodzakelijk zijn van de in de vergunning voorgeschreven werken en maten, wordt dit onmiddellijk schriftelijk, voorzien van tekening(en) en/of rapporten, overlegd met team vergunningen van het waterschap. De aanpassingen kunnen pas worden uitgevoerd na goedkeuring van het waterschap. Een aanpassing kan mogelijk leiden tot een nieuw besluit.

7. Calamiteiten

7.1. Indien zich tijdens de uitvoering of het gebruik van de vergunning een calamiteit voordoet, neemt de vergunninghouder onmiddellijk contact op met het waterschap (076 564 10 00).

7.2. Bij uitzonderlijke omstandigheden (bijvoorbeeld schaarste of overvloed aan water) waarbij een waterstaatswerk in het ongerede raakt of dreigt te raken, moeten op eerste aanzegging door of namens het dagelijks bestuur de werkzaamheden tijdelijk gestaakt of opgeschort worden en/of kunnen aanvullende maatregelen opgelegd worden om dit te voorkomen.

II Bijzondere voorschriften

8. Werkzaamheden in waterkeringen

8.1. De 2 boorkernen worden gemaakt op het perceel kadastraal bekend gemeente Waalwijk, sectie A nummer 1714, zoals staat aangegeven op de bijbehorende tekening met nummer 06521043040-B.

8.2. De afmeting van de ontgraving bedraagt 3 bij 1 meter en een diepte van 1 meter.

8.3. Voor het openhouden van de ontgraving mag geen bemaling worden toegepast.
8.4. Aanvullend op algemeen voorschrift 3.6 dient voor het behoud en herstel van een goede grasmat bij het graven van (proef)sleuven de volgende werkwijze gehanteerd te worden:
- Indien een grasmat aanwezig is en het gras een lengte langer dan 15 cm heeft wordt voordat de graafwerkzaamheden aanvangen de grasmat gemaaid waarna het maaisel wordt geruimd en afgevoerd.
- Indien een grasmat aanwezig is wordt deze met een wortelmatdikte van 15 cm afgegraven en gescheiden opgeslagen van de overige grond. De doorwortelde grond wordt bij het dichten en afwerken van de ontgraving als zodanig ook weer bovenin aangebracht en afgewerkt.
- Indien verharding aanwezig is wordt deze hersteld zoals ter plaatse geacht wordt aanwezig te zijn.
- De uitgegraven grond wordt, voor zover geschikt weer gebruikt om de ingraving te dichten.
- Een ingraving wordt qua kwaliteit (m.b.t. opbouw van de kering) en hoeveelheid hersteld in de oorspronkelijke situatie.
- De grond wordt in lagen van 20 cm dikte verdicht, zodanig dat de vastheid en de gelijkheid van het oppervlak van de waterkering niet verslechterd.

8.5. De ingraving in de primaire waterkering mag niet langer duren dan 1 dag.
8.6. Het betreden middels voertuigen/machines van de primaire waterkering is slechts tijdelijk voor het uitvoeren van de boorkernen.

Breda, 27 juli 2026
Namens het dagelijks bestuur,
Teammanager vergunningen

Mededelingenblad

Algemeen
Belanghebbende die het niet eens zijn met dit besluit, kunnen hiertegen bezwaar maken. Wij adviseren u daarom om geen gebruik van de vergunning te maken, zolang voor belanghebbenden nog een mogelijkheid bestaat om daartegen bezwaar in te stellen en indien dat gebeurt, te wachten met de uitvoering tot dat op het bezwaar is beschikt. Deze vergunning ontheft u niet van de verplichting tot het vragen van eventuele andere benodigde vergunningen en/of (privaatrechtelijke) toestemming(en) (op grond van andere regelingen).

Als gevolg van artikel 5.37 lid 2 van de Omgevingswet geldt deze vergunning tevens voor de rechtsopvolgers van de vergunninghouder, tenzij bij de vergunning anders is bepaald. Indien deze vergunning overgaat op een rechtsopvolger dient de rechtsopvolger dit binnen vier weken nadat de vergunning voor hem is gaan gelden schriftelijk te melden aan het waterschap.

Als gevolg van artikel 5.40 lid 2 sub b van de Omgevingswet kan het waterschap de vergunning geheel of gedeeltelijk intrekken indien binnen één jaar na het verlenen van de vergunning geen gebruik is gemaakt van de vergunning.

Bezwaarmogelijkheden met betrekking tot het besluit
Op grond van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) kunnen belanghebbenden tegen dit besluit een bezwaarschrift indienen. De termijn voor het indienen van een bezwaarschrift is 6 weken, ingaande op de dag na de dag waarop dit besluit aan u is verzonden. Het bezwaarschrift moet gericht zijn aan het dagelijks bestuur van waterschap Brabantse Delta, Postbus 5520, 4801 DZ te Breda. U dient op de envelop het woord 'bezwaarschrift' te vermelden. Wij verzoeken u om in het bezwaarschrift ook uw telefoonnummer en e-mailadres te vermelden.
Het bezwaarschrift moet de volgende inhoud hebben:
- naam en adres indiener;
- dagtekening;
- het nummer van de vergunning;
- de reden(en) waarom u zich niet met het besluit kan verenigen;
- handtekening indiener.

Een verzoek aan het dagelijks bestuur, overeenkomstig artikel 7:15 Awb tot vergoeding van de kosten die belanghebbenden redelijkerwijs moeten maken in verband met de behandeling van het bezwaar, moet worden gedaan voordat door het dagelijks bestuur op het bezwaar is beslist.

Voorlopige voorziening
Het indienen van een bezwaarschrift schorst het genomen besluit niet. Als een bezwaarschrift is ingediend kan ook een verzoek om een voorlopige voorziening aan de voorzieningenrechter van de Rechtbank Zeeland – West-Brabant, Team Bestuursrecht, Postbus 90006, 4800 PA Breda worden gericht. Het verzoek moet de volgende inhoud hebben:
- naam en adres indiener;
- dagtekening;
- omschrijving van het besluit en vermelding van het bestuursorgaan dat het besluit heeft genomen;
- een afschrift van het bezwaarschrift en de gronden van het verzoek (reden spoedeisendheid);
- zo mogelijk een kopie van het besluit waarop het bezwaarschrift betrekking heeft;
- handtekening verzoeker.

U kunt ook digitaal een voorlopige voorziening indienen bij genoemde rechtbank via http://loket.rechtspraak.nl/Burgers. Daarvoor moet u wel beschikken over een elektronische handtekening (DigiD). Kijk op de genoemde site voor de precieze voorwaarden. Voor het behandelen van een verzoek om een voorlopige voorziening wordt een bedrag aan griffierecht geheven.

Is bezwaar de juiste aanpak voor uw probleem?
De ervaring leert dat een bezwaarschriftprocedure vaak niet aansluit bij hetgeen u als belanghebbende met het bezwaar wilt bereiken. Als u zich afvraagt of het voor u zinvol is om een bezwaarprocedure te starten, kunnen de volgende vragen en aandachtspunten behulpzaam zijn bij het maken van uw afweging:
- Is het u voldoende duidelijk wat een bezwaarprocedure inhoudt?
- Is de inhoud van het besluit duidelijk voor u en wat het concreet voor u betekent? Of heeft u behoefte aan toelichting?
- Kloppen de gegevens over u in het besluit en heeft u alle gegevens verstrekt?
- Vindt u dat de wijze waarop bij de besluitvorming met u of uw belangen is omgegaan niet correct is? Zo ja, wat wilt u hiermee doen?
- Kunt u beoordelen of het besluit inhoudelijk juist is of niet? Of heeft u daarvoor meer informatie nodig?
- Als u het besluit onjuist vindt, wat zijn dan uw argumenten?
- Welk doel wilt u met uw bezwaar tegen het besluit bereiken? Wat verwacht u van het waterschap?

- Weet u of u met uw bezwaar dit doel ook kunt bereiken?

Indien u naar aanleiding van bovenstaande nog vragen heeft, kunt u contact opnemen met de behandelend ambtenaar van het waterschap die in het briefhoofd vermeld is. Ook indien u van plan bent om een bezwaarschrift in te dienen verzoeken wij u om contact op te nemen met het waterschap om te verkennen of het indienen van een bezwaar voor u de geschikte aanpak is.

KLIC

Met betrekking tot de werkzaamheden wil het waterschap de aandacht vestigen op het feit dat de grondroerder wettelijk verplicht is om de ligginggegevens op te vragen en verder onderzoek te doen naar de exacte ligging van de kabels en leidingen. Het kaartmateriaal dient op de graaflocatie aanwezig te zijn. Dat betekent ook dat de feitelijke graver kennis moet nemen van de ligging van de kabels en leidingen. En er mag pas gegraven worden als er een graafmelding is gedaan en de respons daarop is ontvangen.

Melden bodemactiviteiten

Voor de werkzaamheden zoals verleend in deze vergunning is het Besluit activiteiten leefomgeving (BAL) van toepassing. In het BAL staan de regels voor milieubelastende activiteiten als het graven in de bodem en het toepassen van bouwstoffen, grond of baggerspecie. Voor deze activiteiten geldt meestal een meld- en informatieplicht voor degene die de activiteit uitvoert. Een melding doen of informatie geven over bodemactiviteiten doet u via het Omgevingsloket van het DSO, www.omgevingswet.overheid.nl.