

Bijlage 4. Kwaliteitseisen informele hulpverlener

Dit formulier is voor de informele hulpverlener waarmee u een arbeidsovereenkomst aangaat. De informele hulpverlener moet dit formulier invullen en ondertekenen.

Gegevens zorgverlener

Achternaam Dhr./ Mw.
Voorletter(s)
Woonadres
Postcode/Plaats
Telefoonnummer
Geboortedatum
E- Mailadres
Relatie zorgverlener INFORMEEL

Kwaliteitseisen van de informele hulpverlener

1. Hulpverlener maakt samen met cliënt een ondersteuningsplan waarin opgenomen is:
 - Welke voorziening er wordt geleverd.
 - Aan welke doelen er wordt gewerkt.
 - Op welke manier aan deze doelen wordt gewerkt.
 - De hoeveelheid tijd die wordt besteed per doel en hoe dit verdeeld is per week of periode van 4 weken.
 - Welke termijn er staat om het doel te behalen.Dit ondersteuningsplan is concreet geformuleerd en specifiek voor cliënt.
2. Hulpverlener evalueert tussentijds op basis van het ondersteuningsplan en stelt deze bij waar nodig. Deze bijstelling wordt aangepast in het ondersteuningsplan.
3. Hulpverlener maakt met cliënt afspraken over hoe hulpverlener en cliënt bereikbaar zijn.
4. Hulpverlener draagt zorg voor voldoende ondersteuning en continuïteit.
5. Hulpverlener stemt het taalgebruik af op dat van cliënt. En beheerst minimaal de Nederlandse taal in woord en geschrift.
6. Hulpverlener beschikt over ervaringen, kwalificaties en opleidingen passend bij de te geven ondersteuning, de complexiteit en aard van de problematiek van cliënt.
7. Hulpverlener bejegt cliënt passend en correct.
8. Hulpverlener is bekend met de meldcode Huiselijk geweld en (kinder)mishandeling.
9. Hulpverlener voert een deugdelijke, en voor de gemeente te controleren, administratie.
10. Hulpverlener heeft een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG).
11. Hulpverlener is bekend met en handelt conform de Nederlandse wet- en regelgeving en geldende Verordening maatschappelijke ondersteuning en Jeugdhulp gemeente Culemborg.



12. Er loopt geen onderzoek naar de hulpverlener door het college van de gemeente Culemborg.
Hulpverlener is vrij van een justitiële maatregel. Is er wel een lopend onderzoek dan heeft zorgverlener vooraf toestemming gevraagd voor het leveren van de hulpverlening.

De pgb- hulpverlener verklaart te voldoen aan de beschreven kwaliteitseisen.

Ondertekening informele hulpverlener

Plaats
Datum

Handtekening



Kwaliteitseisen hulpverlener

Het is verplicht dat de hulpverlener die u inkoop 'verantwoord' is. Dit betekent dat de hulpverlener

op een goed niveau, veilig, doeltreffend en persoonsgericht werkt. Afgestemd op wat u nodig heeft.

Vanuit de Wmo gelden kwaliteitseisen waar uw hulpverlener aan moet voldoen. Deze zijn met u besproken en als bijlage bij dit budgetplan gevoegd. Uw hulpverlener moet tekenen voor het lezen

van deze eisen en verklaren dat hieraan wordt voldaan.

Pgb- vaardigheden die u nodig heeft

U, degene die de hulp krijgt, bent zelf budgethouder. Als u uw eigen PGB beheert bent u ook pgbbeheerder. Er zijn 10 vaardigheden die u als pgb- beheerder moet kunnen. Of die de persoon die u

heeft gevraagd om uw budget te beheren, uw pgb-beheerder, moet kunnen.

1. U overziet uw eigen situatie, dan wel die van de hulpvrager, en u heeft een duidelijk beeld van de hulpvraag.
2. U kent de regels en verplichtingen die horen bij het PGB, of u weet die zelf (online) te vinden.
3. U houdt overzichtelijk een pgb-administratie bij. Dit geeft inzicht in de manier waarop het pgb wordt besteed.
4. U bent voldoende goed in het communiceren met de gemeente, zorgverzekeraar, SVB en hulpverlener(s).
5. U handelt zelfstandig en kiest onafhankelijk voor een hulpverlener.
6. U maakt afspraken, legt ze vast en verantwoordt deze afspraken aan de gemeente.
7. U beoordeelt en beargumenteert of de geleverde zorg bij uw situatie past en kwalitatief goed is.
8. U kunt de inzet van hulpverleners organiseren. De zorg blijft zo ook bij verlof en ziekte doorgaan.
9. U kunt als opdrachtgever de hulpverleners aansturen en aanspreken op het functioneren.
10. U heeft voldoende juridische kennis over het werk- en opdrachtgeverschap, of weet deze kennis te vinden.

Ondertekening en verklaring

Met het tekenen van dit 'Motiveringsplan en Budgetplan Wmo- voorziening' bevestigt u of uw

