

Nummer: 1017726

De teammanager vergunningen, daartoe bevoegd krachtens het besluit 'Primaire mandaat- en volmachtregeling waterschap Brabantse Delta 2024' en 'Besluit ondermandatering door de secretaris-directeur waterschap Brabantse Delta 2024';

beschikkende op het desbetreffende verzoek van 18 februari 2026, ingekomen op 18 februari 2026 geregistreerd onder zaaknummer 0652999513.

Van: Waterschap Brabantse Delta  
Bouvignelaan 5  
4836 AA te Breda

Gelet op: - de Omgevingswet;  
- de Waterschapsverordening waterschap Brabantse Delta 2024;  
- de Beleidsregels voor waterkering, waterkwantiteit en grondwater Omgevingswet;  
- de Onderhoudsverordening Waterschap Brabantse Delta.

OVERWEGINGEN:

#### **Aanvraag**

1. Er is een aanvraag ingediend voor het uitvoeren van waterhuishoudkundige werkzaamheden bestaande uit het aanleggen, hebben en behouden van een droogte stuw in a-watergang (OVK21033) op het kadastrale perceel bekend als gemeente Huijbergen (HBG03), sectie D, nummer 276 ten behoeve van het langer water vasthouden in het vrij afwaterend watersysteem.

#### **Participatie**

2. De aanvrager heeft aangegeven dat het initiatief bij de voorbereiding van de aanvraag is afgestemd met de (directe) omgeving. Deze afstemming heeft plaatsgevonden in de vorm van een gesprek. De uitkomst van deze participatie is positief.
3. Het perceel waarop de aanvraag betrekking heeft is in eigendom van de aanvrager.

#### **Wetgeving**

4. Volgens artikel 2.2, lid 1 van de Waterschapsverordening is het verboden om zonder omgevingsvergunning in een a-water, in de daarbij behorende beschermingszone en in een b-water:
  - handelingen te verrichten;
  - werken te behouden; of
  - vaste substanties of voorwerpen te laten staan, liggen of drijven.

#### **Algemene toetsingskaders van het waterbeheer**

5. In artikel 1.3 van de Omgevingswet zijn de maatschappelijke doelstellingen benoemd die richtinggevend zijn met betrekking tot de fysieke leefomgeving:
6. In artikel 4.23 van de Omgevingswet zijn de algemene doelstellingen benoemd die richtinggevend zijn bij de uitvoering van het waterbeheer:
  - a. het voorkomen en waar nodig beperken van overstromingen, wateroverlast en waterschaarste,
  - b. het beschermen en verbeteren van de chemische en ecologische kwaliteit van watersystemen,
  - c. het vervullen van maatschappelijke functies door watersystemen,
  - d. het beschermen van de doelmatige werking van een zuiveringstechnisch werk.
7. Tevens stelt artikel 4.23 van de Omgevingswet dat de regels over lozingsactiviteiten op een oppervlaktewaterlichaam of een zuiveringstechnisch werk er in ieder geval toe strekken dat:
  - a. alle passende preventieve maatregelen tegen verontreiniging worden getroffen,
  - b. de beste beschikbare technieken worden toegepast,
  - c. geen significante verontreiniging wordt veroorzaakt.
8. De doelstellingen zijn geconcretiseerd via normen en beleid ten aanzien van veiligheid, waterkwantiteit, waterkwaliteit en maatschappelijke functievervulling door watersystemen.

9. De uitwerking hiervan vindt plaats in de Omgevingswet, in aanvullende regelgeving, in het Waterbeheerprogramma, in de Waterschapsverordening en in de beleidsregels horend bij de Waterschapsverordening.
10. De vastgestelde normen en het beleid zijn richtinggevend bij de toetsing of de aangevraagde handeling verenigbaar is met de doelstellingen van het waterbeheer.
11. Deze doelstellingen vormen in onderlinge samenhang het toetsingskader bij vergunningverlening.
12. Een vergunning wordt geweigerd indien deze niet verenigbaar is met de doelstellingen van het waterbeheer en het niet mogelijk is om de belangen van het waterbeheer door het verbinden van voorschriften of beperkingen voldoende te beschermen.

#### **Toetsing aan Beleidsregels voor waterkering, waterkwantiteit en grondwater omgevingswet**

13. Het verzoek is getoetst aan beleidsregel 1 van de Beleidsregels voor waterkering, waterkwantiteit en grondwater omgevingswet.
14. Het doel van beleidsregel 1 (peilafwijkingen in een oppervlaktewaterlichaam) is het voorkomen dat het watersysteem dusdanig negatief wordt beïnvloed dat het niet meer optimaal functioneert of dat de vastgelegde gebruiksfunctie (inclusief de ecologische) wordt geschaad. Voor de beschermde gebieden keur wordt een waterhuishoudkundige bescherming voorgestaan gericht op het, bij voorkeur, verbeteren van de condities voor de natuur of op verbetering van de landbouwkundige condities maar minimaal stand-still.

#### **Peilafwijkingen in een oppervlaktewaterlichaam, waaronder begrepen onderbemalingen**

15. Het plaatsen van de stuw in het oppervlaktewaterlichaam veroorzaakt een peilafwijking in het gebied.
16. De maatregel is noodzakelijk omdat het klimaat in verandering is. Extreme weersomstandigheden zoals droogte, overvloedige neerslag en overstroming komen steeds vaker voor. De stuw is onderdeel van het plan van het Waterschap Brabantse Delta dat betrekking heeft op waterhuishoudkundige maatregelen in het stroomgebied van het vrij afwaterende beheergebied. Hierbij worden in de bovenstroomse delen van a-waterlopen extra stuwen geplaatst om water vast te houden, te laten infiltreren (waarbij de grondwatervoorraad wordt aangevuld) en bij overtollige neerslag het water gedoseerd af te voeren.
17. De peilafwijking heeft geen nadelige effecten op het omliggende gebied, omdat het rendement op deze locatie niet heel hoog zal zijn en de water afvoer en stroomsnelheid minimaal is.
18. Vanwege het plaatsen van de stuw in het oppervlaktewaterlichaam moet het huidige peilbesluit worden aangepast. Hiervoor wordt separaat de procedure voor het wijzigen van het peilbesluit doorlopen.
19. Het plaatsen van de stuw wordt verwerkt in de legger.
20. De peilwijziging heeft geen negatieve gevolgen voor het onderhouden en beheer van de watergang of voor de stabiliteit van de taluds van de watergang.
21. De peilafwijking kan worden toegestaan, omdat zij een positief hydrologisch effect heeft op de wezenlijke kenmerken van de natuur.

#### **Algemeen**

22. Tegen het verlenen van de vergunning bestaat dezerzijds onder het stellen van de navolgende voorschriften geen bezwaar.

## B E S L U I T:

Aan Waterschap Brabantse Delta, Bouvignelaan 5, 4836 AA te Breda en zijn rechtverkrijgenden, hierna te noemen vergunninghouder, vergunning te verlenen van het verbod, gesteld in artikel 2.2, lid 1 van de Waterschapsverordening waterschap Brabantse Delta 2024, voor het:

- aanleggen, hebben en onderhouden van een stuw,

in a-watergang (OVK21033) bij ons waterschap bekend als de Bleekloop op het kadastrale perceel bekend als gemeente Huijbergen (HBG03), sectie D, nummer 276 één en ander onder de navolgende voorschriften en bepalingen.

## I Algemene voorschriften

### 1. Algemeen

- 1.1. De algemene voorschriften zijn van toepassing tenzij bij bijzonder voorschrift anders is bepaald.
- 1.2. De werken/activiteiten worden uitgevoerd overeenkomstig de bij deze vergunning behorende aanvraag:
  - 0652999513-A-locatie, topografie, d.d. 13-04-2026;
  - 0652999513-B-locatie, ingezoomd, d.d. 13-04-2026.

### 2. Melding aanvang en einde werkzaamheden

- 2.1. Ten minste vijf werkdagen vóór de start van de uitvoering van het werk/de activiteit wordt het waterschap hiervan op de hoogte gesteld. Hiervoor dient gebruik te worden gemaakt van het webformulier beschikbaar via [www.brabantsedelta.nl/startwerkzaamheden](http://www.brabantsedelta.nl/startwerkzaamheden).
- 2.2. De werkzaamheden/activiteiten waarvoor vergunning is verleend worden na aanvang van de eerste werkzaamheden/activiteiten in één aaneengesloten periode uitgevoerd, tenzij anders staat vermeld in deze vergunning.
- 2.3. Uiterlijk vijf werkdagen nadat het werk/de activiteit is uitgevoerd wordt het waterschap hiervan op de hoogte gesteld. Hiervoor dient gebruik te worden gemaakt van het webformulier beschikbaar via [www.brabantsedelta.nl/eindewerkzaamheden](http://www.brabantsedelta.nl/eindewerkzaamheden).

### 3. Toezicht

- 3.1. Gedurende de uitvoering van het werk/de activiteit is (een kopie van) deze vergunning op de locatie van het werk/de activiteit aanwezig.

### 4. Onderhoud

- 4.1. De werken worden door en voor rekening van de vergunninghouder uitgevoerd en in goede staat onderhouden.

### 5. Wijzigingen

- 5.1. Wanneer tijdens de uitvoering aanpassingen noodzakelijk zijn van de in de vergunning voorgeschreven werken en maten, wordt dit onmiddellijk schriftelijk, voorzien van tekening(en) en/of rapporten, overlegd met team vergunningen van het waterschap. De aanpassingen kunnen pas worden uitgevoerd na goedkeuring van het waterschap. Een aanpassing kan mogelijk leiden tot een nieuw besluit.

### 6. Calamiteiten

- 6.1. Indien zich tijdens de uitvoering of het gebruik van de vergunning een calamiteit voordoet, neemt de vergunninghouder onmiddellijk contact op met het waterschap (076 564 10 00).
- 6.2. Bij uitzonderlijke omstandigheden (bijvoorbeeld schaarste of overvloed aan water) waarbij een waterstaatswerk in het ongerede raakt of dreigt te raken, moeten op eerste aanzegging door of namens het dagelijks bestuur de werkzaamheden tijdelijk gestaakt of opgeschort worden en/of kunnen aanvullende maatregelen opgelegd worden om dit te voorkomen.
- 6.3. De vergunninghouder is verplicht één of meer personen aan te wijzen die belast is (zijn) met het toezicht op naleving van de voorschriften die in deze vergunning zijn opgenomen waarmee in spoedgevallen, ook buiten kantooruren, overleg kan worden gevoerd.

### 7. As built gegevens

- 7.1. Uiterlijk drie maanden na het gereedkomen van het werk stuurt de vergunninghouder as built gegevens van de realisatie, per post op een digitaal medium of via [handhavingkeur@brabantsedelta.nl](mailto:handhavingkeur@brabantsedelta.nl), aan team toezicht en handhaving omgeving van waterschap Brabantse Delta.
- 7.2. De gegevens moeten voldoen aan het uniform meetbestek en handboek Beheerregister van waterschap Brabantse Delta.
- 7.3. Voor het opvragen van het meetbestek en handboek kunt u contact opnemen met team gegevens via [intaketeamda@brabantsedelta.nl](mailto:intaketeamda@brabantsedelta.nl) of 076 564 10 00.

## **II Bijzondere voorschriften**

### **8. Aanleggen stuw**

- 8.1. Ter plaatse van de stuw moet in overeenstemming met het waterschap een adequate bodembescherming door middel van een betonnen stelconplaat voor en na de stuw worden aangebracht. De bovenkant van deze bescherming dient ter plaatse van de bodem van het oppervlaktewaterlichaam, op 0,10 meter beneden het bodempeil te worden gelegd.
- 8.2. De stuwconstructie bestaat uit een stalen schot met een opening van 90cm breed en circa 80cm hoog waarin aluminium schotbalkjes.
- 8.3. De waterafvoer en ontwatering van de aangrenzende percelen moet te allen tijde gewaarborgd blijven. Indien de hiervoor bedoelde waterafvoer en de ontwatering als gevolg van de plaatsing van de stuw in gevaar komt kan het dagelijks bestuur nadere maatregelen eisen van de vergunninghouder.
- 8.4. Het onderhoud aan de stuw is voor rekening van de vergunninghouder.
- 8.5. Het waterschap dient te allen tijde toegang te hebben tot de stuw om deze te kunnen bedienen.
- 8.6. Eventuele door of namens het dagelijks bestuur te geven nadere aanwijzingen of voorschriften moeten onmiddellijk en stipt worden opgevolgd.
- 8.7. Indien uit waterstaatkundige overwegingen aanpassingswerken noodzakelijk blijken, moeten deze door en voor rekening van de vergunninghouder worden uitgevoerd, tenzij bijzondere omstandigheden aanleiding geven tot het overeenkomen van een andere regeling.
- 8.8. Het watersysteem blijft binnen peilbesluitgebieden aan de geldende peilen uit het peilbesluit voldoen, en degene die een stuw aanlegt zorgt ervoor dat de aan- en afvoer van water bij een hoge belasting van het watersysteem wordt gewaarborgd.

### **9. Wijzigen peil**

- 9.1. De wijzigingen op het peilbesluit mogen worden doorgevoerd op op het kadastrale perceel bekend als gemeente Huijbergen (HBG03), sectie D, nummer 276 zoals deze staan aangegeven in de aanvraag.
- 9.2. De aan en afvoer van water bij hoge belasting van het watersysteem moet gewaarborgd blijven.
- 9.3. Bij bijzondere omstandigheden kan het dagelijks bestuur van het waterschap een algeheel verbod instellen. Indien dit verbod betrekking heeft op het gebied waarop deze vergunning betrekking heeft, mag er geen gebruik worden gemaakt van deze vergunning. De wijziging voor het voeren van een ander peil dient dan onmiddellijk te worden gestaakt. Er mag weer gebruik worden gemaakt van de vergunning nadat het dagelijks bestuur dit kenbaar heeft gemaakt.
- 9.4. Deze vergunning geldt voor de looptijd van het vigerende peilbesluit.

Breda, 14 april 2026  
Namens het dagelijks bestuur,  
Teammanager vergunningen

## Mededelingenblad

### Algemeen

Belanghebbende die het niet eens zijn met dit besluit, kunnen hiertegen bezwaar maken. Wij adviseren u daarom om geen gebruik van de vergunning te maken, zolang voor belanghebbenden nog een mogelijkheid bestaat om daartegen bezwaar in te stellen en indien dat gebeurd, te wachten met de uitvoering tot dat op het bezwaar is beschikt. Deze vergunning ontheft u niet van de verplichting tot het vragen van eventuele andere benodigde vergunningen en/of (privaatrechtelijke) toestemming(en) (op grond van andere regelingen).

Als gevolg van artikel 5.37 lid 2 van de Omgevingswet geldt deze vergunning tevens voor de rechtsopvolgers van de vergunninghouder, tenzij bij de vergunning anders is bepaald. Indien deze vergunning overgaat op een rechtsopvolger dient de rechtsopvolger dit binnen vier weken nadat de vergunning voor hem is gaan gelden schriftelijk te melden aan het waterschap.

Als gevolg van artikel 5.40 lid 2 sub b van de Omgevingswet kan het waterschap de vergunning geheel of gedeeltelijk intrekken indien binnen één jaar na het verlenen van de vergunning geen gebruik is gemaakt van de vergunning.

### Bezwaarmogelijkheden met betrekking tot het besluit

Op grond van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) kunnen belanghebbenden tegen dit besluit een bezwaarschrift indienen. De termijn voor het indienen van een bezwaarschrift is 6 weken, ingaande op de dag na de dag waarop dit besluit aan u is verzonden. Het bezwaarschrift moet gericht zijn aan het dagelijks bestuur van waterschap Brabantse Delta, Postbus 5520, 4801 DZ te Breda. U dient op de envelop het woord 'bezwaarschrift' te vermelden. Wij verzoeken u om in het bezwaarschrift ook uw telefoonnummer en e-mailadres te vermelden.

Het bezwaarschrift moet de volgende inhoud hebben:

- naam en adres indiener;
- dagtekening;
- het nummer van de vergunning;
- de reden(en) waarom u zich niet met het besluit kan verenigen;
- handtekening indiener.

Een verzoek aan het dagelijks bestuur, overeenkomstig artikel 7:15 Awb tot vergoeding van de kosten die belanghebbenden redelijkerwijs moeten maken in verband met de behandeling van het bezwaar, moet worden gedaan voordat door het dagelijks bestuur op het bezwaar is beslist.

### Voorlopige voorziening

Het indienen van een bezwaarschrift schorst het genomen besluit niet. Als een bezwaarschrift is ingediend kan ook een verzoek om een voorlopige voorziening aan de voorzieningenrechter van de Rechtbank Zeeland – West-Brabant, Team Bestuursrecht, Postbus 90006, 4800 PA Breda worden gericht. Het verzoek moet de volgende inhoud hebben:

- naam en adres indiener;
- dagtekening;
- omschrijving van het besluit en vermelding van het bestuursorgaan dat het besluit heeft genomen;
- een afschrift van het bezwaarschrift en de gronden van het verzoek (reden spoedeisendheid);
- zo mogelijk een kopie van het besluit waarop het bezwaarschrift betrekking heeft;
- handtekening verzoeker.

U kunt ook digitaal een voorlopige voorziening indienen bij genoemde rechtbank via <http://loket.rechtspraak.nl/Burgers>. Daarvoor moet u wel beschikken over een elektronische handtekening (DigiD). Kijk op de genoemde site voor de precieze voorwaarden. Voor het behandelen van een verzoek om een voorlopige voorziening wordt een bedrag aan griffierecht geheven.

### Is bezwaar de juiste aanpak voor uw probleem?

De ervaring leert dat een bezwaarschriftprocedure vaak niet aansluit bij hetgeen u als belanghebbende met het bezwaar wilt bereiken. Als u zich afvraagt of het voor u zinvol is om een bezwaarprocedure te starten, kunnen de volgende vragen en aandachtspunten behulpzaam zijn bij het maken van uw afweging:

- Is het u voldoende duidelijk wat een bezwaarprocedure inhoudt?
- Is de inhoud van het besluit duidelijk voor u en wat het concreet voor u betekent? Of heeft u behoefte aan toelichting?
- Kloppen de gegevens over u in het besluit en heeft u alle gegevens verstrekt?
- Vindt u dat de wijze waarop bij de besluitvorming met u of uw belangen is omgegaan niet correct is? Zo ja, wat wilt u hiermee doen?
- Kunt u beoordelen of het besluit inhoudelijk juist is of niet? Of heeft u daarvoor meer informatie nodig?
- Als u het besluit onjuist vindt, wat zijn dan uw argumenten?
- Welk doel wilt u met uw bezwaar tegen het besluit bereiken? Wat verwacht u van het waterschap?

- Weet u of u met uw bezwaar dit doel ook kunt bereiken?

Indien u naar aanleiding van bovenstaande nog vragen heeft, kunt u contact opnemen met de behandelend ambtenaar van het waterschap die in het briefhoofd vermeld is. Ook indien u van plan bent om een bezwaarschrift in te dienen verzoeken wij u om contact op te nemen met het waterschap om te verkennen of het indienen van een bezwaar voor u de geschikte aanpak is.

#### **KLIC**

Met betrekking tot de werkzaamheden wil het waterschap de aandacht vestigen op het feit dat de grondroerder wettelijk verplicht is om de ligginggegevens op te vragen en verder onderzoek te doen naar de exacte ligging van de kabels en leidingen. Het kaartmateriaal dient op de graaflocatie aanwezig te zijn. Dat betekent ook dat de feitelijke graver kennis moet nemen van de ligging van de kabels en leidingen. En er mag pas gegraven worden als er een graafmelding is gedaan en de respons daarop is ontvangen.

#### **Melden bodemactiviteiten**

Voor de werkzaamheden zoals verleend in deze vergunning is het Besluit activiteiten leefomgeving (BAL) van toepassing. In het BAL staan de regels voor milieubelastende activiteiten als het graven in de bodem en het toepassen van bouwstoffen, grond of baggerspecie. Voor deze activiteiten geldt meestal een meld- en informatieplicht voor degene die de activiteit uitvoert. Een melding doen of informatie geven over bodemactiviteiten doet u via het Omgevingsloket van het DSO, [www.omgevingswet.overheid.nl](http://www.omgevingswet.overheid.nl).