

# Nota van inlichtingen

## Subsidieregeling Versterken sociale basis Gemeente Alphen aan den Rijn 2027

Betreft:  
Datum:

Nota van inlichtingen tweede vragenronde  
13 april 2026

	Vraag	Antwoord
1.	<p>In vraag 16 geeft opdrachtgever aan dat de onderaannemer in ieder geval ingaat op activiteiten boekstart en VoorleesExpress. Kunt u aangegeven in hoeverre de volledige financiering van deze activiteiten binnen deze subsidie vallen, of dat de op dit moment bestaande aparte subsidieregeling hiervoor in 2027 ook nog blijft bestaan? Wanneer dit laatste het geval is kunt u dan aangeven wat de (beoogde) hoogte van dit subsidiebedrag is?</p>	<p>De op dit moment geldende financiering voor deze activiteiten die vanuit het Onderwijs achterstandenbeleid komt, blijft in 2027 <u>niet</u> bestaan. De activiteiten die in deze subsidie uitvraag worden bedoeld dienen gefinancierd te worden uit deze subsidie.</p>

<p>2.</p>	<p>In hoofdstuk 3.1, deelsubsidie 1 punt 5          Informatie en advies wordt gesproken over Sociaal raadvrouw:</p> <p>A) In welke zin wijkt dit af van de geboden diensten binnen het Serviceplein van de gemeente?</p> <p>B) In welke zin wijkt dit af van het spreekuur van de rechtswinkel?</p> <p>C) Hoeveel fte wordt hier momenteel op ingezet?</p> <p>D) Wordt hiermee bedoeld; juridische ondersteuning en advies aan inwoners? Zoals vragen over scheidingen, uitkeringen, toeslagen en belastingzaken?</p>	<p>2A: De sociaal raadvrouw (die uiteraard ook een ander geslacht mag hebben) biedt onafhankelijke ondersteuning bij het begrijpen en toepassen van wet- en regelgeving en begeleidt inwoners in het contact met instanties. Deze inzet richt zich met name op inwoners met beperkte zelfredzaamheid of complexe problematiek, en draagt aantoonbaar bij aan het vergroten van het gebruik van voorzieningen en het versterken van de rechtspositie van inwoners.</p> <p>Het Serviceplein fungeert als centrale toegang tot gemeentelijke voorzieningen en is verantwoordelijk voor de uitvoering van regelingen en trajecten op het gebied van werk, inkomen, schulden en zorg.</p> <p>Het Serviceplein en de sociaal raadvrouw vervullen binnen het sociaal domein complementaire rollen met een gezamenlijk doel.</p> <p>2B: De rechtswinkel en de sociaal raadvrouw vervullen complementaire functies binnen het ondersteuningsaanbod. De rechtswinkel richt zich primair op het verstrekken van juridisch advies en eerste duiding van rechtsvragen.</p> <p>2C: Momenteel bedraagt de inzet 0,48 fte.</p> <p>2D: Zie antwoord 2A.</p>
-----------	--	--

<p>3.</p>	<p>In hoofdstuk 3.2, deelsubsidie 2a onderwerp Sociaal makelaar: Sociaal makelaar: heeft gemeente specifieke taak of rol voor deze functie in gedachten? Wat zijn de overeenkomsten en verschillen tussen buurtverbinders zoals beschreven in hoofdstuk 3.1 punt 2 en sociaal makelaar zoals beschreven in deelsubsidie 2a?</p>	<p>In aanvulling op de omschrijving in hoofdstuk 3 paragraaf 3.1, bullet 2. 'Bevorderen van samenwerking in netwerken':</p> <p>Sociaal makelaars en buurtverbinders zijn beide verbindende professionals.</p> <p>De sociaal makelaar werkt gemeentebreed en is gericht op het versterken van de sociale basis, door onder andere het signaleren van maatschappelijke vraagstukken en het bevorderen van samenwerking tussen inwoners, informele netwerken, organisaties en gemeente, met nadruk op preventie en participatie.</p> <p>Een buurtverbinder is gericht op de inwoners en werkt op kleinere schaal, binnen de buurt/wijk.</p>
<p>4.</p>	<p>In hoofdstuk 3.2.1, deelsubsidie 2a onderwerp 3. Doelgroepen, activiteiten en aanpak. Wat is de definitie van een schoolpedagoog?</p>	<p>De schoolpedagoog is een onderwijsondersteunende professional die gericht is op het versterken van de pedagogische kwaliteit binnen de schoolomgeving, door het bieden van deskundige begeleiding bij ontwikkelings-, gedrags- en leervraagstukken van leerlingen, en door het adviseren en ondersteunen van onderwijsprofessionals en ouders/verzorgers.</p>

<p>5.</p>	<p>In hoofdstuk 3.2.1, onderwerp Samenwerking en hoofdstuk 3.2.2, onderwerp Samenwerking. Graag transparantie in de overeenkomsten en verschillen in de uitvraag deelsubsidie 2a en 2b over verslavingspreventie jeugd.</p>	<p>Zie vraag 21 van de eerste nota van inlichtingen.</p> <p>De beschrijving in de uitvraag 3.2.1 – ‘doelgroepen, activiteiten en aanpak, 11<sup>e</sup> bullet is niet van toepassing.</p> <p>De beschrijving in de uitvraag 3.2.2. – ‘samenwerking en ketenafspraken’ 2<sup>e</sup> bullet is van toepassing.</p> <p>Rolverdeling: onderaannemer (verslavingspreventie jeugd) voert het werk uit en maakt inzichtelijk hoe samenwerking met GGZ verloopt in verband met groepsaanbod KOPP/KOV, maar de hoofdaannemer (subsidieontvanger) is aanspreekpunt voor de gemeente, is aansprakelijk voor bekostiging en inhoud van uitvoering verslavingspreventie jeugd en blijft daarmee eindverantwoordelijk..</p>
<p>6.</p>	<p>Rijksmiddelen Voorschoolse Educatie voor het niet-wettelijke deelnemen in 2027 sterk af. Zijn de rijksmiddelen van voorschoolse educatie zoals dit op dit moment beschikbaar worden gesteld middels gemeentelijke subsidie voor de uitvoering van ouderbetrokkenheid in deze uitvraag opgenomen?</p>	<p>Nee, de middelen voor Voorschoolse Educatie betreffen financiering door middel van een separate rijksregeling.</p>
<p>7.</p>	<p>Artikel 9, punt f, bladzijde 5. Referentie Kan gemeente hiervoor een referentieformulier beschikbaar stellen?</p>	<p>Aanbieder kan gebruik maken van een eigen referentieformulier en dit bijvoegen als bijlage aan het plan van aanpak.</p>

<p>8.</p>	<p>Hoofdstuk 3.1, deelsubsidie 1, onderwerp 6. Bestaan en beheer van buurthuizen.</p> <p>Heeft gemeente voor buurthuis het Oude raadshuis beheer voor ogen, zoals tot nu toe het geval is, of wil gemeente op deze locatie sociaal beheer implementeren?</p>	<p>Het beheer van het Oude Raadshuis wordt uitgevraagd zoals tot nu toe het geval is.</p>
<p>9.</p>	<p>In hoofdstuk 3.1 Onderdeel specifieke eisen punt 9, blz 17 Mag de financiële onderbouwing van deelsubsidie 1 buiten de 15 pagina's A4 worden meegestuurd als bijlage gezien de beperkte beschikbaarheid voor te leveren teksten? Zo niet, graag motiveren.</p>	<p>Ja dat mag. Zie hoofdstuk 4.2 Plan van aanpak bij bullet 7. Hier staat vermeld dat een financiële onderbouwing (begroting 2027 en meerjarenbegroting 2028-2030) moet worden bijgevoegd. De begroting en de meerjarenbegroting mogen als bijlagen worden opgenomen.</p>
<p>10.</p>	<p>In hoofdstuk 3.2.1 Onderdeel specifieke eisen punt 9, blz 24 Mag de financiële onderbouwing van deelsubsidie 1 buiten de 15 pagina's A4 worden meegestuurd als bijlage gezien de beperkte beschikbaarheid voor te leveren teksten? Zo niet, graag motiveren.</p>	<p>Ja dat mag. Zie antwoord op vraag 9.</p>

11.	<p>In hoofdstuk 3.2.1 Onderdeel specifieke eisen punt 9, blz 28</p> <p>Mag de financiële onderbouwing van deelsubsidie 1 buiten de 15 pagina's A4 worden meegestuurd als bijlage gezien de beperkte beschikbaarheid voor te leveren teksten?</p> <p>Zo niet, graag motiveren.</p>	<p>Ja dat mag. Zie antwoord op vraag 9.</p>
12.	<p>In hoofdstuk 4.2 onderdeel Plan van aanpak wordt aangegeven waaruit elk plan van aanpak moet bestaan.</p> <p>Mag de financiële onderbouwing van een deelsubsidie buiten de 15 pagina's A4 worden meegestuurd als bijlage gezien de beperkte beschikbaarheid voor te leveren teksten?</p> <p>Zo niet, graag motiveren.</p>	<p>Ja dat mag. Zie antwoord op vraag 9.</p>

<p>13.</p>	<p>Hoofdstuk 3.2, deelsubsidie IIa, onderdeel 3. Doelgroepen, activiteiten en aanpak. Volgens de beoordeling dienen alle gevraagde onderdelen voldoende aandacht krijgen en realistisch en haalbaar overkomen. Alleen al dit onderdeel 3 van deelsubsidie IIa bevat 16 deelvragen, naast nog veel andere vragen. Is het mogelijk het aantal beschikbare pagina's op te hogen van 15 naar 20?</p>	<p>We hebben besloten dat het toegestaan is voor deelsubsidie I, IIa en IIb een plan van aanpak aan te leveren van maximaal 20 pagina's.</p> <p><b><u>Toelichting</u></b> Een complete subsidieaanvraag bevat minimaal de volgende onderdelen (artikel 9 subsidieregeling);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Volledig ingevuld en rechtsgeldig ondertekend aanvraagformulier (bijlage 1);</li> <li>• Geanonimiseerd Plan van aanpak (maximaal 20 pagina's, op A4-formaat, lettertype 'lucida sans unicode 10');</li> <li>• Begroting 2027 en meerjarenbegroting 2028 tot en met 2030;</li> <li>• Statuten van de organisatie;</li> <li>• Jaarverslagen voorzien van jaarrekeningen van kalenderjaren 2023, 2024, 2025;</li> <li>• Minimaal één referentie.</li> </ul>
<p>14.</p>	<p>Hoofdstuk 3.2, deelsubsidie IIb, onderdeel 3. Doelgroepen, activiteiten en aanpak. Volgens de beoordeling dienen alle gevraagde onderdelen voldoende aandacht krijgen en realistisch en haalbaar overkomen. Alleen al dit onderdeel 3 bevat 8 deelvragen incl. subvragen. Is het mogelijk het aantal beschikbare pagina's op te hogen van 15 naar 18?</p>	<p>Zie antwoord op vraag 13.</p>

15.	Is het toegestaan een bijlage toe te voegen aan een deelsubsidie met mogelijk verdiepende of aanvullende informatie over betreffende deelsubsidie niet behorende bij de aanvraag maar wel inzicht gevend betreft aanbieder?	Nee, dat is niet toegestaan.
16.	Hoeveel medewerkers mogen aanwezig zijn bij de presentatie?	Twee. Waaronder minimaal een medewerker die onderdeel uitmaakt van de uitvoering van de deelsubsidie.