

# OMGEVINGSVERGUNNING WATERACTIVITEIT Z-26-144414/D-26-196762



## 1 Procedure

Datum vergunning:	31 maart 2026
Datum aanvraag:	12 maart 2026
Verzoeknummer:	2026031200619
Procedure:	Reguliere voorbereidingsprocedure (titel 4.1 Algemene wet bestuursrecht)
Procedure verlengd:	Nee
Aanvrager:	Hollandia Services B.V., Schaardijk 23, 2921LG Krimpen aan den IJssel
Locatie activiteit:	Aan 't Verlaat/Nieuwe Plantage, 2612 ZA Delft
Projectnaam:	54530 - PZH Vaarweg 1 - Plantagebrug - Kabelgraafwerkzaamheden
Referentiecode:	54530

## 2 Aanvraag

### 2.1 Aanleiding

De aanvrager wil in verband met de renovatie van de Plantagebrug aan de Nieuwe Plantage/Aan 't Verlaat Delft in Delft, kabels voor de bediening van de brug vernieuwen, een waterkabelkast verwijderen, een cameramast verplaatsen en een fundering voor een cameramast hergebruiken. Hiervoor worden activiteiten uitgevoerd in een beperkingengebied zoals aangewezen in de Waterschapsverordening Delfland, namelijk de regionale waterkering en bijbehorende beschermingszone aan de oostzijde van het primaire boezemwater "kanaal Rijn-Schie". Om de activiteiten en de effecten op de leefomgeving te kunnen toetsen en te bepalen of deze een verwaarloosbaar en aanvaardbaar effect hebben, moet er een omgevingsvergunning voor wateractiviteiten worden aangevraagd.

In deze aanvraag gaat het om de volgende afzonderlijke wateractiviteiten: het in de regionale waterkering en bijbehorende beschermingszone:

- verwijderen van een waterkabelkast;
- verwijderen, aanleggen en hebben van diverse kabels (in een mantelbuis);
- het verplaatsen van een cameramast;
- het hergebruiken van een mastfundering als nieuwe cameramast.

De bestaande mantelbuis onder het primaire boezemwater "kanaal Rijn-Schie", zichtbaar op de tekeningen, is in het verleden buiten gebruik gesteld en vormt geen onderdeel van deze omgevingsvergunning wateractiviteit.

*In deze vergunning worden begrippen genoemd. Deze zijn in de toelichting nader uitgelegd.*

### 2.2 Handelingen waarvoor vergunning wordt aangevraagd

Volgens artikel 4.1, onder b, van de Waterschapsverordening Delfland is het verboden om zonder omgevingsvergunning gebruik te maken van een waterstaatswerk, ruimtelijke reserveringszone of bijbehorende beschermingszones door, anders dan in overeenstemming met de functie ervan, en daarin, daarop, daarboven, daarover of daaronder handelingen te verrichten, werken te houden, vaste substanties of voorwerpen te laten staan, of te laten liggen, of de waterstand op een ander peil te brengen of houden dan het peil dat in het peilbesluit is vastgesteld.

### 3 Overwegingen

#### 3.1 Toetsing

De volgende documenten zijn gebruikt ter toetsing van de aangevraagde werkzaamheden:

- Waterschapsverordening Delfland;
- Beleidsregel Medegebruik Waterkeringen (2021);
- Legger Delfland.

#### 3.2 Overwegingen algemeen

Er wordt geen omgevingsvergunning wateractiviteit verleend voor wateractiviteiten indien de wateractiviteiten niet verenigbaar zijn met de doelen die in artikel 1.2 van de Waterschapsverordening Delfland zijn gesteld. Primair wordt getoetst aan het voorkomen en waar nodig beperken van overstromingen, wateroverlast en waterschaarste, in samenhang met bescherming en verbetering van de chemische en ecologische kwaliteit van het watersysteem. Daarbij wordt rekening gehouden met de vervulling van maatschappelijke functies door het watersysteem.

Tevens wordt conform artikel 3.9 van de Waterschapsverordening Delfland geen omgevingsvergunning wateractiviteit verleend indien de wateractiviteit zorgt voor achteruitgang van de chemische en ecologische waterkwaliteit zoals bedoeld in de Kaderrichtlijn Water.

#### 3.3 Beperkingengebiedactiviteit en beoordelingsregels

Bij de beoordeling van een aanvraag voor een beperkingengebiedactiviteit, is getoetst aan de beoordelingsregels onder artikel 4.4 van de Waterschapsverordening Delfland. De aangevraagde activiteiten voldoen hieraan en aan de beleidsregels van Delfland die onder paragraaf 3.1 van dit besluit zijn opgesomd. We lichten de beoordeling op enkele essentiële punten hieronder nog nader toe, waarbij voor de beoordeling de betrokken beleidsregels zijn gebruikt.

#### 3.4 Waterveiligheid, waterkwantiteit, waterkwaliteit, ecologie

De aangevraagde activiteiten voldoen aan het beleid en hebben geen tot een te verwaarlozen negatief effect op de waterveiligheid, waterkwantiteit, waterkwaliteit of ecologie. De relevante beoordelingscriteria uit de waterschapsverordening Delfland worden hieronder nader toegelicht:

##### *Artikel 3.9*

- De werkzaamheden vinden allen plaats op de oevers. Als gevolg van de werkzaamheden zullen er geen effecten optreden voor de (ecologische) waterkwaliteit.

##### *Artikel 4.4*

- Delfland heeft de uitdrukkelijke wens, mede op grond van lokale regelgeving, dat niet in functie zijnde kabels en mantelbuizen uit de zoneringen van een waterkering verwijderd worden op het moment dat dit uitvoerbaar is. Hierdoor wordt voor de toekomst het risico op schade aan de regionale waterkering voorkomen. Een deel van de kabels voor de Plantagebrug die buiten gebruik zijn gesteld, worden binnen dit project opgeruimd.
- Alle werkzaamheden (verwijderen, verplaatsen, aanleggen en hebben) vinden boven het leggerprofiel van de regionale waterkering plaats. Door het oplopen van het maaiveld naar de Plantagebrug zijn de meeste werkzaamheden zelfs zeer ruim boven het leggerprofiel. Er is als gevolg van de uitvoering en het hebben van de werken geen instabiliteit van de regionale waterkering te verwachten.
- Naar verwachting zullen andere faalmechanismen voor en bij de regionale waterkering niet kunnen optreden.
- De uiteinden van de bestaande mantelbuis aan de Oostsingel onder de weg door ligt ver boven het leggerprofiel en hoeven na gebruik niet waterdicht te worden afgesloten.

- De cameramast die in het waterstaatswerk staat wordt verplaatst naar de beschermingszone, hetgeen positief is voor het beperken van het aantal waterkeringsvreemde elementen uit het waterstaatswerk.
- Aangezien de werken zeer beperkt zijn zal het beheer en onderhoud aan de regionale waterkering niet wijzigen en daarmee de kosten voor Delfland niet toenemen.

In deze vergunning zijn voorschriften opgenomen om risico's tijdens de uitvoering te voorkomen.

### 3.5 Onderhoud

In artikel 1.7 van de Waterschapsverordening Delfland is bepaald dat de eigenaren van werken, of degenen die werken houden voor een ander, verplicht zijn die werken in een zodanige staat te houden dat geen nadelige gevolgen ontstaan voor waterstaatswerken. Deze verplichtingen zijn vastgelegd in de [Waterschapsverordening Delfland](#).

### 3.6 Maatschappelijke functievervulling door watersysteem

De aangevraagde werkzaamheden hebben geen negatieve gevolgen voor de maatschappelijke functievervulling door watersystemen zoals bedoeld in artikel 1.2 van de Waterschapsverordening Delfland.

### 3.7 Andere belangen

Bij Delfland zijn geen andere belangen bekend die moeten worden meegewogen in deze procedure.

### 3.8 Conclusie

Gelet op de overwegingen en met het opnemen van voorschriften kan de gevraagde vergunning worden verleend.

## 4 Voorschriften

### 4.1 Algemene voorschriften

#### 4.1.1 Algemeen

1. Voordat daadwerkelijk wordt begonnen met de werkzaamheden, dient u hiervoor een startmelding aan ons te doen. Deze melding moet minimaal een week voor aanvang bij ons worden gedaan.  
U kunt hiervoor gebruik maken van ons start-stop meldingsformulier op onze website, deze vindt u hier: [Ik wil een start - stop melding doen](#) Ook de datum van de beëindiging van de werkzaamheden moet worden gemeld.
2. Tijdens de werkzaamheden moet ter plaatse een (kopie) exemplaar van deze vergunning aanwezig zijn.
3. Er moet minimaal één persoon worden aangewezen die in het bijzonder belast is met het toezien op de naleving van deze vergunning, waarmee door of namens Delfland in spoedgevallen overlegd kan worden.
4. Alle krachtens deze vergunning te verrichten werkzaamheden worden, indien eenmaal aangevangen en zover redelijkerwijs mogelijk, onafgebroken en met spoed voortgezet.
5. Direct nadat de werken voltooid zijn, moeten alle daarbij gebruikte werktuigen, materialen en (hulp)werken, en ook de resterende (niet-gebruikte) materialen en het afval worden opgeruimd en afgevoerd.
6. Calamiteiten, schade aan waterstaatkundige voorzieningen, verstoring van de waterhuishouding of andere bijzondere omstandigheden waardoor niet aan de vergunning kan worden voldaan, moeten direct worden gemeld en schriftelijk bevestigd aan Delfland. Aanwijzingen van Delfland moeten direct worden opgevolgd.
7. Alle redelijkerwijs mogelijke maatregelen moeten worden getroffen, om te voorkomen dat het watersysteem schade lijdt ten gevolge van het gebruik van de vergunning en bij onvoorziene voorvallen.

8. Een adreswijziging van de vergunninghouder moet binnen twaalf weken worden gemeld aan Delfland.
9. Delfland kan de vergunninghouder verplichten de werken waarvoor vergunning is verleend, te wijzigen of te verwijderen of verplaatsen, indien dit noodzakelijk is voor het uitvoeren van beheers- of onderhoudshandelingen door of namens Delfland of anderszins in het belang van de waterstaat.

#### **4.1.2 Uitvoeringstermijn**

De vergunde werkzaamheden moeten zijn uitgevoerd binnen één jaar na het onherroepelijk worden van deze vergunning.

### **4.2 Regionale Waterkering**

#### **4.2.1 Regionale waterkering algemeen**

1. Het werk moet zodanig worden uitgevoerd dat de stabiliteit en het waterkerend vermogen van de regionale waterkering niet worden aangetast.
2. De bestaande bekleding van de regionale waterkering moet na de graafwerkzaamheden volledig hersteld worden. De erosiegevoelige ondergrond moet met een graszaadmengsel voor dijken worden ingezaaid. Dit dient herhaalt te worden in een ander seizoen mocht het graszaadmengsel bij de eerste keer niet aanslaan.
3. Tijdens de werkzaamheden moet het verkeer over de weg op de regionale waterkering zodanig plaatsvinden, dat beschadiging van bermen en taluds wordt voorkomen.
4. Bij een weersverwachting van langdurige vorst, regen of droogte mogen geen werkzaamheden plaatsvinden in de regionale waterkering.
5. Alle nazakkingen of zettingen van de regionale waterkering die door het werk ontstaan, moeten worden hersteld.
6. Er mogen geen holle ruimten in de regionale waterkering ontstaan.

#### **4.2.2 Objecten in de regionale waterkering**

1. Bij het verwijderen van de fundering(en) van de bestaande cameramast en waterkabelkast dient het waterstaatswerk afhankelijk van de ontgravingsdiepte een kleilaag van 0,50 m dik te worden aangebracht direct op het leggerprofiel. Deze kleilagen dienen mechanisch te worden verdicht;
2. De nieuwe cameramast met fundering wordt boven het leggerprofiel in de beschermingszone van de regionale waterkering geplaatst;
3. Ontgravingen voor het verwijderen van objecten in de waterkering moeten aan het einde van de werkdag gedicht zijn.

#### **4.2.3 Kabels in de regionale waterkering**

1. De kabels moeten in de regionale waterkering met de bovenkant worden gelegd oven het leggerprofiel op maximaal 1,0 m onder het maaiveld.
2. De te graven sleuven voor nieuwe kabels:
  - mogen geen grotere breedte krijgen dan 1,0 m en niet dieper worden gemaakt dan 1,25 m;
  - moet direct na het leggen van de kabels worden aangevuld met uitgekomen grond en verdicht conform de originele grondopbouw.
  - moet aan het einde van elke werkdag volledig zijn opgevuld.
  - De te graven sleuven voor het verwijderen van kabels en mantelbuizen worden niet dieper gemaakt dan noodzakelijk.
3. Sleufontgravingen in de lengterichting van de waterkering moeten in segmenten worden uitgevoerd die aan het einde van de werkdag gedicht zijn.
4. Kabels en mantelbuizen moeten zo mogelijk verwijderd worden als ze niet langer gebruikt worden.
5. Eventuele later aan te leggen aansluitingen van kabels maken geen deel uit van deze vergunning.

## 5 Besluit

Dijkgraaf en hoogheemraden besluiten:

- a. Onder verbinding van de voorschriften, op de locatie zoals vermeld in hoofdstuk 1 Procedure, een omgevingsvergunning wateractiviteit te verlenen aan Hollandia Services B.V. Schaardijk 23, 2921LG Krimpen aan den IJssel, voor het in de regionale waterkering en bijbehorende beschermingszone:
  - verwijderen van een waterkabelkast;
  - verwijderen, aanleggen en hebben van diverse kabels (in een mantelbuis);
  - het verplaatsen van een cameramast;
  - het hergebruiken van een mastfundering als nieuwe cameramast.
- b. De volgende documenten deel te laten uitmaken van de vergunning, voor zover betrekking hebbende op de onder lid a) genoemde werken:
  - tekening "Plantagebrug – Kabels/camera", filename MdeK\_24260\_TEK-025, rev. 3 van 2026-01-12;
  - document "Toelichting vergunning kabelgraafwerkzaamheden Plantagebrug", documentnummer 54530-00-ALG-0168, revisie A van 10-03-2026.

## 6 Ondertekening

Namens dijkgraaf en hoogheemraden van Delfland,  
Afdelingsmanager Regulering en Planadvisering,



N. Oskam

**Toelichting bij omgevingsvergunningen wateractiviteit en wijzigingsbesluiten**

**Begrippen**

Hieronder worden enkele belangrijke begrippen toegelicht, zodat de toetsing beter leesbaar is.

**Beperkingengebied:**

Bij of krachtens de Waterschapsverordening aangewezen gebied waar vanwege de aanwezigheid van een waterstaatswerk of zuiveringstechnisch werk regels gelden over activiteiten die gevolgen hebben of kunnen hebben voor dat waterstaatswerk of zuiveringstechnisch werk. Dit kan bijvoorbeeld een waterkering of een watergang zijn.

**Beperkingengebiedactiviteit:**

Een activiteit binnen een beperkingengebied. Bijvoorbeeld het aanleggen van een weg op een waterkering of het bouwen van een brug over een watergang.

**Beoordelingsregels:**

Dit zijn regels opgenomen in de Waterschapsverordening welke in acht of waar rekening mee moet worden gehouden bij het beoordelen van een aanvraag voor een wateractiviteit binnen een beperkingengebied. De beoordelingsregels zijn vrij algemeen van opzet en de nadere invulling van deze beoordelingsregels is uitgewerkt in diverse beleidsregels.

**Omgevingswaarden:**

De omgevingswaarden zijn de regels en normen die gelden in een specifiek beperkingengebied. Gedacht kan worden aan de normering voor een waterkering, maar ook bijvoorbeeld eisen aan de afmetingen van een brug om de doorstroming te kunnen garanderen in een watergang.

**Uitleg over de procedure**

Besluiten (zoals omgevingsvergunningen en wijzigingsbesluiten) kunnen worden voorbereid met twee verschillende procedures. Een standaardprocedure of een uitgebreide procedure. In het besluit is vermeld met welke procedure het besluit tot stand is gekomen. Er zijn een aantal verschillen:

**Standaardprocedure (met bezwaarmogelijkheid)**

zoals beschreven in de Algemene wet bestuursrecht

1. Wij plaatsen een kennisgeving van het besluit op [www.overheid.nl](http://www.overheid.nl).
2. Gedurende 6 weken vanaf de dag na verzending van de vergunning aan de vergunninghouder kan een belanghebbende een bezwaar indienen, gericht aan de Bezwaarschriftencommissie Delfland. Dit kan per post of per e-mail. Een digitaal ingediend bezwaarschrift moet, net als een per post ingediend bezwaarschrift, een handtekening bevatten.
3. De onafhankelijke bezwaarschriftencommissie behandelt de bezwaren, organiseert in bepaalde gevallen een hoorzitting en geeft vervolgens een advies aan Delfland.
4. Delfland neemt een "beslissing op bezwaar" naar aanleiding van dit advies. Bent u het niet eens met de beslissing, dan kunt u bij de rechtbank beroep aantekenen.

**Voorlopige voorziening aanvragen**

*Een bezwaar heeft geen opschortende werking: dat wil zeggen dat de vergunninghouder gewoon mag beginnen met uitvoering. Als u dat wilt voorkomen, kunt u naast een bezwaar ook een verzoek indienen om een voorlopige voorziening. Daarmee vraagt u een voorlopige beslissing van de rechter als u een spoedeisend belang hebt. Het aanvragen van een voorlopige voorziening is een aparte procedure. Op <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht> leest u hoe u een voorlopige voorziening kunt aanvragen.*

**Uitgebreide procedure (met zienswijze en beroepsmogelijkheid)**

zoals beschreven in de Algemene wet bestuursrecht

1. Wij leggen het ontwerp van het besluit gedurende zes weken ter inzage op ons kantoor in Delft en wij plaatsen een kennisgeving op [www.overheid.nl](http://www.overheid.nl).
2. Gedurende 6 weken met ingang van de dag waarop het ontwerp ter inzage is gelegd kan een belanghebbende een zienswijze indienen.
3. Delfland verzamelt de zienswijzen en maakt een beantwoording. Een zienswijze kan aanleiding geven om het besluit te veranderen, waardoor het definitieve besluit anders kan zijn dan het ontwerp.
4. Wij leggen het definitieve besluit gedurende zes weken ter inzage op ons kantoor in Delft en wij plaatsen een kennisgeving op [www.overheid.nl](http://www.overheid.nl).
5. Gedurende 6 weken kan de indiener van een zienswijze bij de rechtbank beroep aantekenen tegen het definitieve besluit.

Een zienswijze is vormvrij, maar voor een vlotte afhandeling vragen wij u te mailen naar [loket@hhdelfland.nl](mailto:loket@hhdelfland.nl).

**Voorlopige voorziening aanvragen**

*Een beroep heeft geen opschortende werking: dat wil zeggen dat de vergunninghouder gewoon mag beginnen met uitvoering. Als u dat wilt voorkomen, kunt u naast een beroep ook een verzoek indienen om een voorlopige voorziening. Daarmee vraagt u een voorlopige beslissing van de rechter als u een spoedeisend belang hebt. Het aanvragen van een voorlopige voorziening is een aparte procedure. Op <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht> leest u hoe u een voorlopige voorziening kunt aanvragen.*

**Privacy**

Bij de kennisgevingen op [www.overheid.nl](http://www.overheid.nl) maken wij persoonsgegevens van natuurlijke personen niet bekend. Zo beschermen wij uw privacy.

**Leges**

Voor het behandelen van een aanvraag voor een vergunning (of wijziging hiervan) moet de aanvrager dan wel degene namens wie de vergunning of de wijziging hiervan is aangevraagd betalen. Ook wanneer de vergunning niet wordt verleend. De Regionale Belasting Groep verstuurt hiervoor de rekening. Moet deze naar een andere partij dan de aanvrager, dan moet dit in de oorspronkelijke aanvraag zijn aangegeven. Hoe hoog de leges zijn, kunt u nalezen in de Legesverordening die te vinden is op [Leges en legesverordening Delfland - Delfland \(hhdelfland.nl\)](http://www.hhdelfland.nl).

**Contact**

U kunt contact met ons opnemen via:

- telefoon: (015) 260 81 08 dit is het Servicepunt
- e-mail: [loket@hhdelfland.nl](mailto:loket@hhdelfland.nl)
- website: [www.hhdelfland.nl](http://www.hhdelfland.nl)
- post: Hoogheemraadschap van Delfland, Postbus 3061, 2601 DB Delft.

Vermeldt u altijd bij het onderwerp om welk zaaknummer het gaat en of het om bijvoorbeeld een zienswijze gaat.