



Hoogheemraadschap van
Delfland

UW KENMERK
2025021301265
ZAAKNUMMER
Z-25-125245
DOCUMENTNUMMER
D-25-145019
DELFT
10 maart 2025

Gemeente Westland
Cluster Ruimte / Team Ingenieursbureau
[REDACTED]
Postbus 150
2670 AD NAALDWIJK

ONDERWERP
Wijzigingsbesluit

[REDACTED]

Wij hebben onderstaande aanvraag voor wijziging van een omgevingsvergunning wateractiviteit ontvangen. In deze brief leest u ons besluit op uw aanvraag.

Gegevens aanvraag

Aanvrager : Gemeente Westland
Datum aanvraag : 13 februari 2025
Verzoeknummer : 2025021301265
Projectnaam : Meldingen toepassen grond in oppervlaktewater Flora Campus
Locatie : Flora Campus, Naaldwijk
Activiteit : Oppervlaktewaterlichaam dempen

Aanleiding

Op 30 november 2016 is door het college van dijkgraaf en hoogheemraden van Hoogheemraadschap van Delfland in het kader van de Keur van Delfland een watervergunning (met zaaknummer 2016-014808) verleend voor onder meer het dempen en graven van water. De vergunning is verleend met een uitvoeringstermijn van 8 jaar na het onherroepelijk worden van de vergunning en is op 11 januari 2025 verlopen.

Inmiddels is het geplande water gegraven en is een deel van het geplande te dempen water ook daadwerkelijk gedempt. Het voornemen is binnen afzienbare tijd om een deel van het overige secundair polderwater (circa 506 m²) te dempen en twee duikers te verwijderen. Het overige te dempen water wordt uiterlijk in het laatste kwartaal van 2026 gedempt.

De aanvrager is voornemens om het laatste deel van de vergunde activiteiten uit te voeren en verzoekt daarom het college van dijkgraaf en hoogheemraden de uitvoeringstermijn van de verleende watervergunning te wijzigen naar 10 jaar.

Overwegingen

Een waterbalans is overlegd waaruit blijkt dat meer water is gegraven dan gedempt is of nog gedempt moet gaan worden, waarmee na afronding van alle werkzaamheden sprake is van een positief saldo. Daarnaast is voldoende aangetoond dat na afronding van de werkzaamheden is voldaan aan de vereiste hoeveelheid water in de peilgebieden II (NAP -1,37 m) en IV (NAP -1,62 m) uit het peilbesluit Vlietpolder op basis van de opgestelde waterstudie¹ bij de bestemmingswijziging.

Er zijn geen veranderingen opgetreden in regelgeving en beleid voor deze werken na de vaststelling van de omgevingsvergunning wateractiviteit die in strijd zijn met de doelen die in artikel 1.2 van de Waterschapsverordening Delfland zijn gesteld. Ook de waterstaatkundige situatie is ter plaatse niet gewijzigd. Daarom kan met de wijziging worden ingestemd.

¹ Rapport 'waterparagraaf Geenport Horti Campus Westland', opgesteld door Aqua-Terra Nova B.V. met kenmerk 215098/Aqua-Terra Nova 301c WT/AW van 21 maart 2016

Besluit

Dijkgraaf en hoogheemraden besluiten om vergunning (met zaaknummer 2016-014808 en documentnummer D2016-11-000665) van 30 november 2016 als volgt te wijzigen.

1. Paragraaf 5.1.2 in hoofdstuk 5 wordt vervangen door:

De vergunde werkzaamheden moeten zijn uitgevoerd binnen tien jaar na het onherroepelijk worden van deze vergunning.

2. Onderdeel b in hoofdstuk 3 van het besluit wordt vervangen door:

De volgende documenten deel te laten uitmaken van de vergunning, voor zover betrekking hebbende op de onder lid a) genoemde werken:

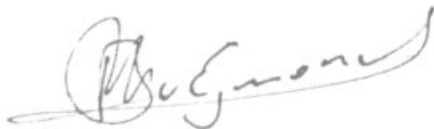
- *Tekening nr. W16-11134-BT-412, d.d. 10-10-2016, wijziging 2;*
- *Tekening nr. W16-11134-BT-411, d.d. 17-08-2016, wijziging 1;*
- *Tekening nr. W16-11134-BT-413-01, d.d. 12-10-2016, wijziging 1;*
- *Tekening nr. W16-11134-BP-502, d.d. 14-10-2016;*
- *Memo nr. Me04WB11134, d.d. 14-10-2016;*
- *Tekening nr. FCN-AAP-XX-XX-SKE-CI-0002, d.d. 9-01-2025, wijziging 2;*
- *Tekening nr. FCN-AAP-XX-XX-SKE-CI-3021, d.d. 11-02-2025, wijziging 04.*

Procedure

Dit wijzigingsbesluit is genomen volgens de standaard procedure. In de toelichting bij dit besluit leest u hier meer over.

Met vriendelijke groet,

Namens het Hoogheemraadschap van Delfland,
Afdelingsmanager Regulering en Planadvisering,



B.M. van Egmond

Toelichting bij het wijzigingsbesluit

Uitleg over de procedure

Besluiten (zoals omgevingsvergunningen met wateractiviteit, watervergunningen en wijzigingsbesluiten) kunnen worden voorbereid met twee verschillende procedures. Een standaardprocedure of een uitgebreide procedure. In het besluit is vermeld met welke procedure het besluit tot stand is gekomen. Er zijn een aantal verschillen:

Standaardprocedure (met bezwaarmogelijkheid)

zoals beschreven in titel 4.1 van de Algemene wet bestuursrecht

1. Wij plaatsen een kennisgeving van het besluit op www.overheid.nl.
2. Gedurende 6 weken vanaf de dag na verzending van de vergunning aan de vergunninghouder kan een belanghebbende een bezwaar indienen, gericht aan de Bezwaarschriftencommissie Delfland. Dit kan per post of per e-mail. Een digitaal ingediend bezwaarschrift moet, net als een per post ingediend bezwaarschrift, een handtekening bevatten.
3. De onafhankelijke bezwaarschriftencommissie behandelt de bezwaren, organiseert in bepaalde gevallen een hoorzitting en geeft vervolgens een advies aan Delfland.
4. Delfland neemt een "beslissing op bezwaar" naar aanleiding van dit advies. Bent u het niet eens met de beslissing, dan kunt u bij de rechtbank beroep aantekenen.

Voorlopige voorziening aanvragen

Een bezwaar heeft geen opschortende werking: dat wil zeggen dat de vergunninghouder gewoon mag beginnen met uitvoering. Als u dat wilt voorkomen, kunt u naast een bezwaar ook een verzoek indienen om een voorlopige voorziening. Daarmee vraagt u een voorlopige beslissing van de rechter als u een spoedeisend belang hebt. Het aanvragen van een voorlopige voorziening is een aparte procedure. Op <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht> leest u hoe u een voorlopige voorziening kunt aanvragen.

Uitgebreide procedure (met zienswijze en beroepsmogelijkheid)

zoals beschreven in afdeling 3.4 van de Algemene wet bestuursrecht

1. Wij leggen het ontwerp van het besluit gedurende zes weken ter inzage op ons kantoor in Delft en wij plaatsen een kennisgeving op www.overheid.nl
2. Gedurende 6 weken met ingang van de dag waarop het ontwerp ter inzage is gelegd kan een belanghebbende een zienswijze indienen.
3. Delfland verzamelt de zienswijzen en maakt een beantwoording. Een zienswijze kan aanleiding geven om het besluit te veranderen, waardoor het definitieve besluit anders kan zijn dan het ontwerp.
4. Wij leggen het definitieve besluit gedurende zes weken ter inzage op ons kantoor in Delft en wij plaatsen een kennisgeving op www.overheid.nl
5. Gedurende 6 weken kan de indiener van een zienswijze bij de rechtbank beroep aantekenen tegen het definitieve besluit.

Een zienswijze is vormvrij, maar voor een vlotte afhandeling vragen wij u te mailen naar loket@hhdelfland.nl.

Voorlopige voorziening aanvragen

Een beroep heeft geen opschortende werking: dat wil zeggen dat de vergunninghouder gewoon mag beginnen met uitvoering. Als u dat wilt voorkomen, kunt u naast een beroep ook een verzoek indienen om een voorlopige voorziening. Daarmee vraagt u een voorlopige beslissing van de rechter als u een spoedeisend belang hebt. Het aanvragen van een voorlopige voorziening is een aparte procedure. Op <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht> leest u hoe u een voorlopige voorziening kunt aanvragen.

Privacy

Bij de kennisgevingen op www.overheid.nl maken wij persoonsgegevens van natuurlijke personen niet bekend. Zo beschermen wij uw privacy.

Toezicht en handhaving

Delfland houdt toezicht op de manier waarop vergunde activiteiten worden uitgevoerd. Als bij een controle blijkt dat voorschriften van het besluit niet worden nageleefd, kunnen wij overgaan tot handhaven.

Onderhoud

De Legger van Delfland is een kaart waarop de locatie en de afmetingen van waterstaatswerken zijn vastgelegd. Ook staat in de Legger wie onderhoudsplichtig is van bijvoorbeeld een watergang of een stuw. De legger vindt u op onze website: [legger Delfland](#)

Leges

Voor het behandelen van een aanvraag voor een vergunning (of wijziging hiervan) moet de aanvrager dan wel degene namens wie de vergunning of de wijziging hiervan is aangevraagd betalen. Ook wanneer de vergunning niet wordt verleend. De Regionale Belasting Groep verstuurt hiervoor de rekening. Moet deze naar een andere partij dan de aanvrager, dan moet dit in de oorspronkelijke aanvraag zijn aangegeven. Hoe hoog de leges zijn, kunt u nalezen in onze [Legesverordening](#).

Andere vergunningplichten

Naast deze vergunning kan ook een vergunning- of meldplicht gelden op grond van andere regelgeving. Het kan zijn dat u voor de werkzaamheden bijvoorbeeld ook een omgevingsvergunning voor bouwwerkzaamheden van de gemeente nodig heeft. U kunt hiervoor een vergunningcheck doen in het [Omgevingsloket](#).

Toepassen van bouwstoffen

Voor het toepassen van steenachtige bouwstoffen, grond en baggerspecie in oppervlaktewater moet u informatie over de hoeveelheid en kwaliteit aanleveren. Wanneer en welke informatie dit is kunt u lezen in het Besluit activiteiten leefomgeving. Ook kunt u hiervoor een vergunningcheck doen in het [Omgevingsloket](#).

Eigendom van objecten en percelen

Met een omgevingsvergunning heeft u nog geen privaatrechtelijke toestemming om percelen van anderen te gebruiken of te betreden. Wij raden u daarom aan tijdig toestemming van de eigenaar te verkrijgen, bij voorkeur schriftelijk en in een vroeg stadium. Hiermee voorkomt u mogelijk allerlei problemen bij de uitvoering.

Dit alles speelt ook als Delfland eigenaar of rechthebbende is. Ook dan heeft u met een watervergunning nog niet de nodige privaatrechtelijke toestemming van Delfland. Indien dat voor uw activiteiten nodig is, vragen wij u om contact op te nemen met Delfland, Afdeling Bestuurlijk en Juridische Zaken t.a.v. team Vastgoed (015) 260 81 08 of loket@hhdelfland.nl.

Visrechthebbenden

In geval van het vangen en/of overzetten van vis moet ook toestemming worden gevraagd aan de visrechthebbende. Hiervoor kunt u terecht bij de eigenaar van de gronden of huurder(s) van het visrecht.

Rechtsopvolging

De vergunning geldt voor de vergunninghouder en diens rechtsopvolgers, tenzij in de vergunning anders geregeld. Rechtsopvolgers moeten de overgang binnen vier weken na rechtsopvolging schriftelijk melden bij Delfland via loket@hhdelfland.nl

Contact

U kunt contact met ons opnemen via:

- telefoon: (015) 260 81 08 dit is het Klant Contact Centrum
- e-mail: loket@hhdelfland.nl
- website: www.hhdelfland.nl
- post: Hoogheemraadschap van Delfland, Postbus 3061, 2601 DB Delft

Vermeldt u altijd bij het onderwerp om welk zaaknummer het gaat en of het om bijvoorbeeld een zienswijze gaat.