

- U bent verantwoordelijk voor de algehele veiligheid op het evenemententerrein (zie ingediende “Vrijwilligersdag en NK Sidecars plattegrond 2025 V1”). Dit betekent dat u rekening houdt met alle veiligheidsrisico’s die redelijkerwijs te voorzien zijn en daarvoor passende maatregelen neemt.
- U krijgt vooraf toestemming van de grondeigenaren voor het in gebruik nemen van het evenemententerrein.
- Uw huisregels dienen bekend te zijn bij de bezoekers vóór het betreden van het evenemententerrein.
- U brengt omwonenden, omliggende bedrijven en betrokkenen op de hoogte van het evenement.
- U krijgt toestemming voor het opbouwen van het evenement vanaf 17 mei 2025 vanaf 08.00 uur. Het afbreken van het evenement duurt tot uiterlijk 30 mei 2025 om 20.00 uur.
- U houdt (uiterlijk) de volgende begin- en eindtijden aan voor het evenement:
 - zaterdag 24 mei 2025 tussen 08.00 - 20.00 uur,
 - zondag 25 mei 2025 tussen 08.00 - 20.00 uur.Vanaf deze tijden is het evenement toegankelijk voor bezoekers.

- De eetgelegenheden krijgen –indien van toepassing- nog een half uur langer de gelegenheid de bezoekers te bedienen. De bezoekers krijgen vervolgens nog half uur de tijd om te vertrekken.
- g) U bent verantwoordelijk voor de (geluid)overlast die door het evenement wordt veroorzaakt en voor het zoveel mogelijk voorkomen en beperken daarvan. Dit betekent dat u rekening houdt met alle effecten die het evenement mogelijk kan hebben.
 - h) U plaatst voldoende vuilnisbakken zodat geen afval ergens anders wordt gedeponeerd.
 - i) U zorgt voor parkeergelegenheid, waarnaar duidelijk wordt verwezen. Ook houdt u toezicht op het parkeren van auto's en (brom)fietsen van de bezoekers/deelnemers.
 - j) U dient te voldoen aan de brandpreventieve maatregelen genoemd in het veiligheidsplan “veiligheidsplan evenementen 2025 VAMAC” (hierna: veiligheidsplan).
 - k) U waarborgt de bereikbaarheid/doorgang voor de diverse hulpverleningsdiensten. De doorgang moet een minimale breedte hebben van 3,50 m en een vrije doorrijhoogte van 4,20 m.**
 - l) U houdt nooduitgangen, brandkranen en andere bluswaterwinplaatsen vrij en bereikbaar.
 - m) U vangt de (sanitair)afvalwater op in een waterdichte voorziening en voert de (sanitair)afvalwater op een juiste wijze af door deze af te voeren naar een erkend verwerker (rioolwaterzuiveringsinrichting). Of het bedrijf waar u het sanitair van huurt voert de (sanitair)afvalwater op een juiste manier af. Het is verboden om de (sanitair)afvalwater op of in de bodem of oppervlaktewater te brengen. De afvoer van het (sanitair)afvalwater is per as georganiseerd met de juiste begeleidingspapieren. U neemt hiervoor contact op met het team Civiele Ruimte, [REDACTED] tel. (0315) 292 292.
 - n) U laat de terreinen, straten en omgeving na afloop in schone en ordelijke staat achter. U voorkomt hiermee dat de medewerkers van de gemeente Oude IJsselstreek de terreinen, straten en/of omgeving op moeten ruimen en dat de kosten hiervan na afloop bij u in rekening worden gebracht.
 - o) U volgt eventuele aanwijzingen van medewerkers van de operationele diensten, politie en/of gemeente Oude IJsselstreek op.
 - p) U stelt een telefoonnummer beschikbaar aan de Politie, zodat u tijdens het evenement altijd bereikbaar bent.
 - q) De horecatelefoon van de politie [REDACTED] is beschikbaar op vrijdag en zaterdag van 21.00 uur tot 05.00 uur. Op andere tijden is contact gewenst via 0900-8844 of bij spoed 112.
 - r) U plaatst de tenten, kramen, podia, bar, toiletten, etc. op een juiste en veilige manier.
 - s) In geval van calamiteit voert u uw veiligheidsplan uit.
 - t) U bent verantwoordelijk voor gevolgen van het evenement en aansprakelijk voor de schade. U sluit een verzekering af.
 - u) U dient bij wijzigingen (evenement, opstelling, activiteiten, programma) de gemeente tijdig op de hoogte te brengen.

Specifieke voorschriften

Voor u gelden ook nog de volgende voorschriften:

- a) Uw evenement valt onder de nieuwe Algemene Maatregel van Bestuur, het Besluit Brandveilig Gebruik en Basishulpverlening Overige plaatsen. Uw evenemententerrein en tenten vallen onder dit besluit. Hier vindt u de link naar het besluit: <http://wetten.overheid.nl/BWBR0040068/2018-01-01>
- In dit besluit staat o.a. hoe bakramen en bakwagens moet plaatsen t.o.v. andere bakramen of bakwagens, bouwsels, gebouwen en tenten. Lees dit besluit voor aanvang van het evenement goed door en zorg ervoor dat u zich aan de voorschriften uit dit besluit houdt.
- b) U plaatst de catering, toiletten, tenten, aggregaten en hekken op een juiste en veilige manier en voldoet aan de wettelijke veiligheidseisen.

Evenementenzorgorganisaties (EZO) en gezondheid

- a) De evenementenzorg zal verzorgd worden door [REDACTED]
- b) De evenementenzorgverleners hebben zich geconformeerd aan- en werken conform de Veldnorm Evenementenzorg.
- c) U zorgt voor de inzet van minimaal 4 zorgverleners op het niveau basis eerste hulp met de aantekening sportletsel.
- d) Het evenement wordt onder toezicht gehouden van de KNMV. Er dient, zoals beschreven staat in het medische reglement van de KNMV versie 2025 op pagina 9, een spoedarts (arts specialistische spoedzorg volgens veldnorm evenementzorg) en een spoedverpleegkundige (specialistische spoedzorg volgens veldnorm evenementzorg) aanwezig te zijn.
- e) De zorgverleners zijn aanwezig zolang er op het evenement gerelateerde incidenten kunnen voorkomen.
- f) De zorgverleners dienen in koppels te werken.

- g) De zorgverleners dienen zo spoedig mogelijk (bij voorkeur binnen vijf minuten na melding) aanwezig te kunnen zijn op de gehele route.
- h) De zorgverleners dienen herkenbaar en als zodanig beschikbaar te zijn.
- i) De coördinator geneeskundig mag geen neventaken hebben.
- j) De zorgverleners beschikken over de benodigde certificaten en/of verklaringen van vakbekwaamheid inclusief aantekening reanimatie en AED-bediening.
- k) De zorgpost dient te allen tijde bemand en bereikbaar te zijn voor bezoekers en de ambulancedienst.
- l) De zorgpost dient herkenbaar te zijn. U dient duidelijk zichtbare verwijzingen te plaatsen vanuit het gehele evenemententerrein met bij voorkeur internationale symbolen.
- m) U dient u zorgpost zo in te richten dat het voldoet aan de vereisten voor minimaal een medische post zoals beschreven in de Veldnorm Evenementenzorg (hoofdstuk 8.5).
- n) Een ambulance dient een zorgpost vrij te kunnen bereiken en met spoed te kunnen verlaten. Het advies is om een circulatiemogelijkheid te maken.
- o) Er dienen voldoende AED's aanwezig te zijn zodat overal op de route/het evenemententerrein binnen 5 minuten een AED ter plaatste kan zijn.
- p) De zorgverleners dienen op de hoogte te zijn van deze vergunning. U brieft hen voor aanvang van het evenement met betrekking tot de route, scenario's en gemaakte communicatieafspraken.
- q) Er dient een overnamepunt voor de ambulance te realiseren.
- r) Bij noodzaak tot contact zoeken met de meldkamer ambulancezorg dient het volgende nummer gebruikt te worden: [REDACTED]. Dit nummer mag alleen tijdens het evenement gebruikt worden.
- s) De zorgverleners dienen door middel van communicatiemiddelen (portofoon/telefoon) in contact te staan met elkaar en de organisatie (tevens met de aanwezige beveiliging), waarmee heldere afspraken gemaakt zijn over de taken en verantwoordelijkheden.
- t) Binnen 14 dagen na afloop van het evenement levert u de door de EZO ingevulde evenementenrapportage aan bij de GHOR via [REDACTED]. Het formulier vindt u in de bijlagen van deze vergunning.

2. Ontheffing kamperen

U krijgt ook ontheffing voor het plaatsen van kampeermiddelen van 23 tot en met 25 mei 2025 (van vrijdag tot en met zondag) op het terrein, gelegen aan de Landstraat 40a te Heelweg (artikel 6:21 van de APV).

Voorschriften

- a) U krijgt vooraf toestemming van de grondeigenaar voor het in gebruik nemen van het terrein.
- b) Het terrein is ingericht voor maximaal 1.000 personen.
- c) U stelt omwonenden vooraf in kennis van uw kampeeractiviteit.
- d) U beperkt (geluids)overlast afkomstig vanaf het kampeerterrein voor omwonenden en omliggende bedrijven zoveel mogelijk.
- e) U gebruikt geen open vuur.
- f) U waarborgt bij het plaatsen van de kampeermiddelen (tenten) de bereikbaarheid/doorgang voor de diverse hulpverleningsdiensten.
- g) U plaatst de kampeermiddelen zo, dat u ingeval van nood aan hulpdiensten onbelemmerd de doorgang kan verlenen.
- h) Op de camping dient er op rechte stukken een vrije doorrijbreedte te zijn van 3,5 meter, in bochten een vrije doorrijbreedte van 5,5 meter te zijn en een vrije doorrijhoogte van 4,2 meter.
- i) U zorgt er voor dat in de nachtelijke uren toezicht (tevens ook brandwacht) is op het kampeerterrein.
- j) Op de camping mag er in de nacht geen geluidsoverlast plaats vinden.
- k) U houdt een nachtverblijfsregister bij. Het nachtverblijfsregister bevat voor iedereen, aan wie gelegenheid tot overnachten is verschaft, tenminste de volgende gegevens:
 - Naam, adres en woonplaats, geboortedatum;
 - Datum van aankomst en datum van vertrek;

Op verzoek verstrekt u deze gegevens aan Politieteam Oude IJsselstreek.

Als u hierover vragen heeft kunt u terecht bij ons team Belastingen, zij zijn bereikbaar via het volgende telefoonnummer: (0315) - 292 292.

3. Alcoholwetontheffing

_____ krijgen de ontheffing voor het verstrekken van zwakalcoholhoudende drank tijdens het evenement Vrijwilligersdag & NK Sides (artikel 35 van de Alcoholwet).

Voorschriften

Voor de leidinggevende(n) gelden de volgende voorschriften:

- a) Zij beëindigen de verkoop van zwakalcoholhoudende dranken op:
 - zaterdag 24 mei 2025 om 20.00 uur;
 - zondag 25 mei 2025 om 20.00 uur.
- b) Zij verstrekken alle dranken in herbruikbaar blik.
- c) Zij geven duidelijk en zichtbaar aan dat zij aan personen beneden de leeftijd van 18 jaar geen alcoholhoudende drank verstrekken.
- d) De bezoekers dragen tijdens het evenement gekleurde polsbandjes, waardoor zichtbaar is wie ouder of jonger is dan 18 jaar.
- e) Tijdens het evenement moeten de leidinggevers te allen tijde aanwezig zijn en toezicht houden.
- f) Tijdens het evenement houden diverse personen van het evenement toezicht op het vaststellen, voorkomen en indien nodig aanpakken van wederverstrekking.
- g) Personen beneden de leeftijd van 16 jaar mogen geen zwakalcoholhoudende dranken verstrekken.
- h) Er mag geen sterke drank aanwezig zijn.
- i) Er moet voor het publiek alcoholvrije dranken verkrijgbaar zijn.
- j) Zij weren of verwijderen personen die in kennelijke staat van dronkenschap verkeren of die door hun gedrag aanstoot geven.

Overtreding

Overtreding van de voorschriften die aan deze ontheffing zijn verbonden kan worden gestraft met hechtenis van ten hoogste zes maanden of een geldboete van de 4^{de} categorie.

4. Openbare vermakelijkheid

Verder krijgt u ontheffing voor het organiseren van een openbare vermakelijkheid op de zondag (zie wet) vóór 13.00 uur (artikel 4 van de Zondagswet).

Voorschriften

Voor u gelden de volgende voorschriften:

- a) Uw evenement begint niet eerder dan 08.00 uur met de muziek langzaam op te bouwen. Het evenement is dan nog niet toegankelijk voor bezoekers.
- b) U stelt het kerkbestuur en/of omwonenden van Heelweg in kennis van uw evenement.

Plaatsing aankondigingsborden

- a) De borden mogen alleen verwijzen naar het evenement en mogen niet commerciële doeleinden worden gebruikt. (N.B.: op het evenemententerrein zelf mag u wel reclame plaatsen, bijvoorbeeld in de vorm van spandoeken aan dranghekken e.d.).
- b) U plaatst geen borden langs die wegen die onder de verantwoordelijkheid vallen van Rijkswaterstaat en/of provincie. U moet dan bij deze instantie(s) een aanvraag om een vergunning indienen ter goedkeuring van de plaatsing van de betreffende borden.
- c) Voor plaatsing op particulier eigendom moet u toestemming verkrijgen van de desbetreffende zakelijk gerechtigde.
- d) U plaatst geen borden in de nabijheid van kruisingen en rotondes.
- e) Wilt u de borden op particulier eigendom plaatsen dan moet u de eigenaar van het perceel vooraf om toestemming vragen.
- f) U mag de borden twee weken voor het evenement tot uiterlijk één week na afloop van het evenement plaatsen.
- g) Tegen het plaatsen van de routebordjes heeft het college geen bezwaar, mits dit op een veilige en verantwoorde manier gebeurt.

Leges

De kosten verbonden aan de besluiten bedragen:

- Evenementenvergunning
- Alcoholwetontheffing



Een nota voor de betaling van de leges wordt nog nagezonden. Ik verzoek u dit bedrag vóór de vervaldatum op de nota te betalen.

Klic melding

Gaat u graven of brengt u grondpennen voor een tent in de grond? Dien dan op tijd een Klic melding in bij het Kadaster, www.kadaster.nl.

Bezwaar

Zoals u ziet ben ik aan uw aanvraag tegemoetgekomen. Het kan zijn dat u het er toch niet helemaal mee eens bent. In dat geval kunt u het beste eerst even contact met mij opnemen.

Als u bezwaar wilt maken, dan kan dat binnen zes weken na de verzenddatum op deze brief.

Het bezwaarschrift moet u richten aan:

- de burgemeester voor wat de evenementenvergunning en de drank en horecaontheffing betreft;
- het college van burgemeester en wethouders voor de ontheffing verbranden van afvalstoffen, ontheffing kamperen en het verkeersbesluit;
- de heffingsambtenaar voor wat de hoogte van het legesbedrag betreft.

Het bezwaarschrift kan gezonden worden naar Postbus 42, 7080 AA Gendringen.

In het bezwaarschrift moet staan met welke beslissing u het niet eens bent en waarom u daartegen bezwaar maakt. Verder moet het bezwaarschrift door u worden ondertekend, van een datum worden voorzien en uw naam en adres bevatten.

Wij wijzen u erop dat wij de besluiten bekendmaken in het Oude IJsselstreek Vizier. Het kan zijn dat een belanghebbende – bijvoorbeeld iemand uit de naaste omgeving – het niet eens is met een of meer besluiten. Die persoon kan ook bezwaar maken tijdens dezelfde periode van zes weken. Als dit gebeurt, informeren wij u daarover.

De besluiten zijn per direct van kracht. Het indienen van een bezwaarschrift schorst de werking van een besluit niet. Als u dat toch wilt, kunt u een verzoek tot voorlopige voorziening richten aan de voorzieningenrechter van de rechtbank Gelderland, Afdeling Bestuursrecht, Postbus 9030, 6800 EM Arnhem. In een voorzieningsverzoek vermeldt u dezelfde elementen als in het bezwaarschrift, dat in afschrift moet worden bijgevoegd. Verder moet uit het verzoek blijken wat het spoedeisende belang is van de voorziening.

Vragen

Hebt u vragen, neem dan contact met mij op via het algemene nummer (0315) 292 292. U kunt mij ook mailen, mijn e-mailadres is evenementen@oude-ijsselstreek.nl.

Ik wens u veel plezier toe!

Met vriendelijke groet,

Namens het college van burgemeester en wethouders, de burgemeester van de gemeente Oude IJsselstreek, ieder voor zover het zijn bevoegdheden betreft,



Vergunningverlener APV en Bijzondere wetten
Team Economie en Maatschappij

Bijlagen en onderdeel van deze vergunning:

- Aanvraagformulier evenementenvergunning Vrijwilligersdag _ NK Sidecars 2025
- Draaiboek Vrijwilligersdag _ NK Sidecars 2025 V1
- LOGBOEK VAMAC Evenementen versie Januari 2025
- veiligheidsplan evenementen 2025 VAMAC
- Vrijwilligersdag en NK Sidecars plattegrond 2025 V1
- Bijlage Checklist toegankelijkheid evenementen Oude IJsselstreek
- Evenementrapportage

Deze brief/beschikking maakt onderdeel uit van een gedigitaliseerd proces en is daarom niet ondertekend.