

Rijksstraatweg 69
4194 SK [REDACTED]
Postbus 159
[REDACTED]
[REDACTED]
t- (0345) 471380
f- (0345) 471381
[REDACTED]
[REDACTED]
Rabobank [REDACTED]
K.v.K. [REDACTED] 11060529

**ACCEPTATIE- EN VERWERKINGSBELEID (A&V-BELEID) EN
ADMINISTRATIEVE ORGANISATIE EN INTERNE CONTROLE (AO/IC)
VOOR DE INRICHTING VAN JANSSEN WIJHE LOONBEDRIJF
EN GRONDWERKEN B.V. TE [REDACTED]**

4JAW-[REDACTED]

Opdrachtgever : [REDACTED] [REDACTED] Loonbedrijf en Grondwerken B.V.
t.a.v. de heer [REDACTED]
[REDACTED] 15
[REDACTED] TE [REDACTED]

Rapportnummer: 4JAW-[REDACTED]

Auteur : ir. Deniel Mei

Autorisatie : drs. ing. Ar [REDACTED]

Projectnummer : 4JAW-VER1

Datum : 27 mei 2024

Status : Definitief

INHOUDSOPGAVE

1	INLEIDING	3
1.1	(wettelijk) Kader	3
1.2	Vereiste informatie	3
1.3	Opbouw	3
2	DEFINITIES EN BEGRIPPEN	4
3	AFVALSTOFFENREGISTER	6
4	ORGANISATIE EN ACTIVITEITEN	7
4.1	Beschrijving organisatie	7
4.2	Beschrijving relevante functies	8
5	ZEER ZORGWEKKENDE STOFFEN (ZZS)	9
5.1	Wettelijk kader en beleid voor afvalstoffen	9
5.1.1	Wettelijk kader	9
5.1.2	Beleid voor afvalstoffen	9
5.2	Beoordeling van afvalstoffen op ZZS	11
6	ACCEPTATIEBELEID	14
6.1	Steenachtige afvalstoffen	14
6.2	Bouw- en sloopafval (gemengd)	15
6.3	Houtafval	16
6.4	Grond	16
6.5	Groenafval	17
7	HET ACCEPTATIEPROCES	18
7.1	Vooracceptatie	18
7.2	Eindacceptatie	20
7.3	Monsterneming en analyse	22
7.4	Weigeren van partijen	22
8	BEWERKINGSROUTE EN CONTROLEPUNTEN	23
8.1	Afvalstoffen die enkel worden opgeslagen en gesorteerd	23
8.2	Afvalstoffen die verdere bewerking ondergaan	23
8.2.1	Grond	23
8.2.2	Groenafval (Composteren)	24
9	ADMINISTRATIEVE ORGANISATIE EN INTERNE CONTROLE	26
9.1	Administratieve organisatie	26
9.2	Interne controle en monitoring	27
9.3	Opleiding en training	27
9.4	Risicoanalyse	27
10	BIJLAGE 1 BESCHRIJVING RELEVANTE FUNCTIES	29
11	BIJLAGE 2 OPLEIDINGSEISEN RELEVANTE FUNCTIES	31
12	BIJLAGE 3 ACCEPTATIEREGLEMENT	32

1 INLEIDING

Dit rapport bevat een beschrijving van het acceptatie- en verwerkingsbeleid (A&V-beleid) en van de administratieve organisatie en interne controle (AO/IC) van [REDACTED] Loonbedrijf en Grondwerken B.V. aan de [REDACTED] 15 te [REDACTED]. Deze beschrijving vindt plaats ten behoeve een aanvraag voor een veranderingsvergunningaanvraag krachtens de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo). In het kader van deze vergunningaanvraag is tevens een beschrijving van het Acceptatie- & Verwerkingsbeleid (A&V-beleid) en de beschrijving van de Administratieve Organisatie en Interne Controle (AO/IC) opgesteld. Het A&V-beleid en AO/IC omvat de acceptatie, op- en overslag en be- en verwerking van bouw- en sloopafval en grond, waarop deze vergunningaanvraag betrekking heeft. Het voorliggende document is daarmee een integrale A&V-beleid en AO/IC van [REDACTED] welke betrekking heeft op zowel reeds vergunde activiteiten en nieuw aangevraagde activiteiten.

1.1 (wettelijk) Kader

Op basis van de Wet milieubeheer (artikel 10.3) wordt door de verantwoordelijke minister een afvalbeheerplan vastgesteld. Op 28 december [REDACTED] het derde Landelijk afvalbeheerplan in werking getreden (Landelijk Afvalbeheerplan 3, 2017-2029; verder LAP). Het LAP is bedoeld voor alle afvalstoffen waarop de Wet milieubeheer van toepassing is.

Volgens het LAP dienen vergunningplichtige inrichtingen die afvalstoffen op- en overslaan, nuttig toepassen of verwijderen een beschrijving van het acceptatie- & verwerkingsbeleid (A&V-beleid) op te stellen (en voor zover van toepassing de procedures met betrekking tot de administratieve organisatie en interne controle (AO/IC) te beschrijven). Dit geldt ook voor inrichtingen die vallen onder categorie 28.4 en 28.5 van het Besluit omgevingsrecht (Bor) en vergunningplichtige bedrijven die vallen onder het Besluit inzamelen afvalstoffen (BIA).

1.2 Vereiste informatie

In hoofdstuk D.3 van LAP 3 is beschreven welke informatie er in het kader van het A&V-beleid en AO/IC verstrekt dient te worden. Voor activiteiten met afvalstoffen die vallen binnen de kaders van het Activiteitenbesluit gelden de eisen zoals opgenomen in artikel 2.14b van het Activiteitenbesluit.

Dit A&V-beleid voldoet aan de eisen uit hoofdstuk D.3 van het LAP en (voor zover van toepassing) aan artikel 2.14b van het Activiteitenbesluit.

1.3 Opbouw

In hoofdstuk 2 zijn een aantal definities opgenomen. Hoofdstuk 3 bevat een opgave van afvalstoffen die binnen de inrichting worden geaccepteerd. Hoofdstuk 4 beschrijft de organisatie en de activiteiten binnen de inrichting. Hoofdstuk 5 bevat een toelichting over zeer zorgwekkende stoffen (ZZS). In hoofdstuk 6 wordt het acceptatiebeleid beschreven. Hoofdstuk 7 beschrijft het acceptatieproces. Hoofdstuk 8 beschrijft de bewerkingsroute van afvalstoffen. In hoofdstuk 9 wordt de administratieve organisatie en interne controle beschreven. Ten slotte bevat hoofdstuk 10 de bijlages.

2 DEFINITIES EN BEGRIPPEN

In dit rapport worden de volgende definities en begrippen gehanteerd.

Aanbieder

Degene door wie of namens wie de afvalstoffen aan de inrichting worden aangeboden. Dit wordt formeel vaak ontdoener genoemd. In dit document en in de bijlagen wordt de praktisch meer bruikbare term 'aanbieder' gehanteerd.

Acceptant

De door [REDACTED] aangewezen functionaris die, onder eindverantwoordelijkheid van de bedrijfsleider/directie, bepaald of een aangeboden vracht voldoet aan de toepasselijke acceptatiecriteria.

Acceptatiebeleid

Het beleid dat wordt gevolgd bij aanbieden, ontvangen en accepteren van afvalstoffen.

Acceptatiecriteria

De criteria waaraan afvalstoffen moeten voldoen om geaccepteerd te mogen worden.

Acceptatieproces

Het proces dat wordt doorlopen bij aanbieden, ontvangen en accepteren van afvalstoffen.

Afvalhout

Hout dat vrijkomt bij o.a. het bouwen, renoveren en slopen van gebouwen en bouwwerken (met inbegrip van weg- en waterbouw). Afvalhout wordt onderverdeeld in drie categorieën: A-hout, B-hout en C-hout.

A-hout

Onbehandeld en ongeverfd hout.

B-hout

Geverfd, gelakt of verlijmd hout.

Bouw- en sloopafval (BSA)

Afvalstoffen die vrijkomen bij het bouwen, renoveren en slopen van bouwwerken en objecten. Bouw- en sloopafval kan bestaan uit verschillende bestanddelen, zoals steenachtige materialen (puin e.d.), afvalhout (A, B en C), kunststoffen, glas, gips(houdend), dakbedekkingsmateriaal, isolatiemateriaal, tapijt / textiel, (grond)kabels, grond, groenafval, restanten bouwmaterialen en onbruikbaar geworden hulpmaterialen. Bouw- en sloopafval kan als gemengde fractie en als deelstroom (gescheiden fractie) worden aangevoerd.

C-hout

Verduurzaamd hout bestaande uit gecreosoteerd hout (CC) of gewolmaniseerd hout (CCA).

Eindacceptatie

Het deel van de acceptatiefase van feitelijke aanlevering van afvalstoffen tot aan het besluit omtrent het feitelijk accepteren van de afvalstoffen.

Grond¹

Vast materiaal dat bestaat uit minerale delen met een maximale korrelgrootte van 2 millimeter en organische stof in een verhouding en met een structuur zoals deze in de bodem van nature worden aangetroffen, alsmede van nature in de bodem voorkomende schelpen en grind met een korrelgrootte van 2 tot 63 millimeter, niet zijnde baggerspecie.

Groenafval

Gescheiden ingezameld groenafval dat vrij komt bij weg & waterbouw en cultuurtechnische werkzaamheden. Het betreft tevens (afgegeven) afval dat hiermee te vergelijken is, zoals grof tuinafval, berm- en slootmaaisel, afval van hoveniersbedrijven, agrarisch afval en afval dat vrijkomt bij aanleg en onderhoud van terreinen van instellingen en bedrijven.

Inrichting

De bedrijfslocatie van [REDACTED] gevestigd aan de [REDACTED] 15 te [REDACTED]

Partij

Afvalstoffen in een bekende hoeveelheid, met dezelfde samenstelling en herkomst.

Steenachtige afvalstoffen

Afvalstoffen die bestaan uit beton- en metselwerk, tegels, dakpannen, stenen en steengruis en overige steenachtige afvalstoffen (waaronder betonafval van betonproducenten en ballastgrind). Deze materialen komen vrij bij het bouwen, renoveren en slopen van gebouwen, bouwwerken en (spoor)wegen.

Vooracceptatie

Het deel van de acceptatiefase dat voorafgaat aan de feitelijke aanlevering van afvalstoffen, waarbij de benodigde informatie wordt uitgewisseld tussen aanbieder en ontvanger.

¹ Definitie volgens het Besluit bodemkwaliteit.

3 AFVALSTOFFENREGISTER

In de onderstaande tabel 3.1 is een schematisch overzicht weergegeven van de afvalstoffen die binnen de inrichting worden geaccepteerd. Voor een overzicht van de te accepteren hoeveelheden per jaar en de opslagcapaciteit wordt verwezen naar de vergunningaanvraag.

Tabel 3.1: afvalstoffenregister

Afvalstroom	Euralcodes	Opslagwijze	Bewerking / handeling
Groenafval	02 01 03 02 01 07 20 02 01	losgestort	opslag / overslag / zeven / verkleinen / composteren / vergisten
Steenachtige materialen	17 01 01 17 01 02 17 01 03 17 01 07	losgestort	opslag en overslag
Bouw- en sloopafval (gemengd)	17 09 04	losgestort & containers	opslag en overslag
A-hout	17 02 01	losgestort & containers	opslag en overslag
B-hout			opslag en overslag
C-hout			opslag en overslag
Grond	17 05 04	losgestort & containers	opslag / overslag / samenvoegen / zeven / keuren

Voor de inrichting van [REDACTED] is door gedeputeerde staten van [REDACTED] op 23 augustus 2011 een revisievergunning (kenmerk 2011/0155054) op grond van de Wet milieubeheer verleend waaronder voor co-vergisting activiteiten. Echter binnen de inrichting worden thans geen co-vergisting activiteiten uitgevoerd. In de voorliggende versie van het A&V-beleid is dit onderdeel daarom niet opgenomen.

4 ORGANISATIE EN ACTIVITEITEN

4.1 Beschrijving organisatie

exploiteert op de onderhavige bedrijfslocatie een agrarisch loonbedrijf en composteerbedrijf. De vergunning van bestaat uit een vergunning op grond van de Wet milieubeheer (kenmerk 2011/0155054) voor de volgende activiteiten:

- agrarisch loonwerk t.b.v. grond-, weg en waterbouw en cultuurtechnische werken;
- reparatie en onderhoud van het eigen materieel;
- het reinigen van het eigen materieel;
- groenrecycling;
- mestdistributie;
- compostering;
- co-vergisting.

In het kader van het kunnen bieden van een complementaire dienstverlening is er behoefte om in beperkte mate ook bouw- en sloopafval uit de regio in te zamelen en dit binnen de onderhavige inrichting op- en over te slaan en beperkt te sorteren. Tevens is voornemens om de opslag, overslag, samenvoegen, zeven en keuren van grond te laten certificeren en erkennen volgens de BRL SIKB-9335 in overeenstemming met artikel 4.3.2. van de Regeling bodemkwaliteit.

Hiervoor wordt thans een omgevingsvergunning aangevraagd (OLO-7640885). Voor een procesbeschrijving wordt verwezen naar de toelichting van de vergunningaanvraag. Het voorliggende document is opgesteld als een integrale A&V-beleid en AO/IC van welke betrekking heeft op zowel reeds vergunde activiteiten zoals composteren, als op de nieuw aangevraagde activiteiten zoals de acceptatie en be- en verwerking van bouw- en sloopafval en de grondbankactiviteiten.

In het kader van haar bedrijfsactiviteiten en producten beschikt over een kwaliteitsmanagementsysteem (KWS) dat onder andere is gecertificeerd volgens de ISO9001. In het kader van het KWS vinden periodiek evaluaties plaats. De evaluatie van dit A&V-beleid en AO/IC zal hierin worden meegenomen. Indien noodzakelijk zal het A&V-beleid en AO/IC worden aangepast. zal het bevoegd gezag informeren over aanpassingen van het A&V-beleid en AO/IC.

4.2 Beschrijving relevante functies

De volgende functies binnen [REDACTED] zijn in het kader van dit acceptatie- en verwerkingsbeleid en de administratieve organisatie en interne controle relevant.

1. Directie
2. Acceptant en administrateur
3. Weegmeester
4. Monsternemer
5. Chauffeur
6. Kraan-/laadschop-machinist(en)
7. Composteerder

De functieomschrijvingen van bovengenoemde functies zijn opgenomen in **bijlage 2**. [REDACTED] is qua aantal medewerkers een middelgrote organisatie. Mede gelet op de aard van de activiteiten en de aard en omvang van het bedrijf, is er geen aanleiding voor het toepassen van functiescheiding. Bepaalde van de bovenstaande functies kunnen gecombineerd worden uitgevoerd, hiermee wordt geborgd dat bij afwezigheid van de ene medewerker een andere medewerker de taak van de afwezige medewerker overneemt.

5 ZEER ZORGWEKKENDE STOFFEN (ZZS)

5.1 Wettelijk kader en beleid voor afvalstoffen

5.1.1 Wettelijk kader

Zeer zorgwekkende stoffen (ZZS) zijn stoffen die ernstige en vaak onomkeerbare effecten kunnen hebben op de menselijke gezondheid en het milieu. De overheid heeft als doel om als ZZS aangemerkte stoffen zoveel mogelijk uit het milieu te weren en verspreiding zoveel als mogelijk te voorkomen. Het Nederlandse beleid ten aanzien van ZZS in afvalstoffen staat weergegeven in hoofdstuk B.14 van het Landelijk Afvalbeheerplan (LAP3). In dit kader dient bij de acceptatie en verwerking van afvalstoffen aandacht te worden besteed aan ZZS.

Een stof wordt in het Europese stoffenbeleid als zeer zorgwekkende stof aangemerkt als hij één of meer van de volgende eigenschappen heeft:

- kankerverwekkend (C);
- mutageen (M);
- giftig voor de voortplanting (R);
- persistent, bioaccumulerend en giftig (PBT);
- zeer persistent en zeer bioaccumulerend (vPvB); of
- een andere eigenschap die reden is voor soortgelijke zorg.

De selectiecriteria voor zeer zorgwekkende stoffen zijn vastgelegd in artikel 57 van Verordening EG 1907/2006, REACH (Registratie, Evaluatie, Autorisatie en restrictie van Chemische stoffen). Stoffen die op grond van de Verordening EG 850/2004 (POP-verordening) worden aangemerkt als persistente organische verontreinigende stof (POP) voldoen aan de criteria voor vPvB-stoffen, genoemd onder e.

Naast REACH en de POP-verordening zijn ook andere internationale kaders, zoals het OSPAR Verdrag en de Kaderrichtlijn Water 2000/60/EG, die ertoe leiden dat stoffen in [REDACTED] worden aangemerkt als ZZS. Het RIVM publiceert twee maal per jaar op haar website een overzicht van stoffen die als zeer zorgwekkend zijn geïdentificeerd. Op de RIVM-lijst staan ruim 1300 stoffen.

Stoffen die wel voldoen aan de ZZS-criteria, maar nog niet op de RIVM-lijst staan worden in het kader van het LAP als ZZS beschouwd. Dit betreft dan stoffen die een bedrijf zelf als C, M of R heeft geclassificeerd (zogenaamde zelfclassificatie). Verder bestaan er stoffen die mogelijk voldoen aan de ZZS criteria, maar nog niet als ZZS zijn vastgesteld omdat bepaalde gegevens ontbreken, of omdat de evaluatie van de beschikbare gegevens nog moet plaatsvinden. Deze stoffen worden Potentiële ZZS genoemd. Op de website van het RIVM is een lijst met potentiële ZZS te raadplegen. Zodra potentiële ZZS als ZZS zijn vastgesteld, geldt het beleid zoals dat geldt voor ZZS. Op basis van de algemene zorgplicht geldt dat nadelige gevolgen voor het milieu zoveel mogelijk worden voorkomen danwel beperkt. Deze zorgplicht geldt ook voor (afval)stoffen met potentiële ZZS.

5.1.2 Beleid voor afvalstoffen

Voor afval geldt dat sprake is van een bijzondere situatie. Enerzijds is er beleid om te voorkomen dat materiaal met ZZS via recycling opnieuw in omloop wordt gebracht, anderzijds is er beleid dat erop is gericht om zoveel als mogelijk afvalstoffen in te zetten voor recycling of hergebruik (circulaire economie). Vanwege deze tweeledigheid geldt dat een balans moet worden gevonden tussen het stimuleren van recycling enerzijds en het verminderen van de hoeveelheid gevaarlijke stoffen in de economie anderzijds. In het beleid wordt onderscheid gemaakt tussen:

- a. afvalstoffen met ZZS waarvoor in REACH en de POP-verordening rechtstreeks werkende bepalingen zijn opgenomen;
- b. overige afvalstoffen met ZZS waarvoor moet worden vastgesteld of bij de beoogde toepassing geen sprake is van onaanvaardbare blootstelling van mens en milieu aan ZZS.

Ad a:

Afvalstoffen vallend onder bepalingen REACH en de POP-verordening, de voorschriften van de POP-verordening en REACH zijn rechtstreeks werkend waardoor hiervoor geen aanvullend beleid is geformuleerd.

Indien sprake is van afvalstoffen die ZZS bevatten die voorkomen op de restrictielijst (bijlage XVII) van REACH en worden toegepast op een wijze waar de in bijlage XVII van REACH opgenomen restricties niet op toezien, dan kan recycling van de afvalstof leiden tot ongunstige effecten voor het milieu of de menselijke gezondheid. Voor dit soort situaties dient een risicoanalyse te worden uitgevoerd overeenkomstig paragraaf B.14.4.3 van het LAP.

Ad b:

Overige afvalstoffen die ZZS bevatten moeten worden beoordeeld worden welke risico's zich voordoen voor het milieu of de menselijke gezondheid bij recycling van deze afvalstoffen. Ook voor deze afvalstoffen kan het noodzakelijk zijn een risicoanalyse uit te voeren overeenkomstig paragraaf B.14.4.3 van het LAP. Hieruit volgt dan of de verwerking van het afval met ZZS al dan niet doelmatig is.

In paragraaf B.14.4.3 van het LAP wordt beschreven in welke situaties een risicoanalyse dient te worden uitgevoerd voor afvalstoffen die ZZS bevatten. Er geldt dat een risicoanalyse pas hoeft te worden uitgevoerd indien de concentratie van ZZS boven een bepaalde grens komt de zogenaamde concentratiegrenswaarde (CGW) en het afval ten behoeve van recycling wordt toegepast (in een product of stof).

Als CGW voor ZZS in afval geldt een algemene CGW van 0,1 % m/m (1.000 mg/kg), deze waarde is gebaseerd op de meest stringente concentratiegrenswaarde voor CMR-stoffen. Voor een aantal specifieke stoffen gelden op basis van regelgeving strengere stof-specifieke CGW. Deze stof-specifieke CGW zijn opgenomen in tabel 17 in bijlage F.11 van het LAP. Wanneer het gehalte aan ZZS lager is dan de van toepassing zijnde CGW mag ervanuit worden gegaan dat er geen sprake is van risico's op onaanvaardbare blootstelling van mens en milieu aan ZZS en is verwerking en recycling van de afvalstof in beginsel doelmatig.

Overigens geldt dat het ondoenlijk is om voor ruim 1.600 stoffen te beoordelen dat ze al dan niet in een afvalstof of in het verwerkingsproduct daarvan aanwezig zijn. Op basis van de aard en samenstelling en herkomst van de afvalstof moet worden bepaald welke ZZS aanwezig zijn of zouden kunnen zijn. Rijkswaterstaat heeft een rapport (*ZZS in afvalstoffen*, SGS Intron) laten opstellen dat dient als hulpmiddel om na te gaan of in een bepaalde afvalstof ZZS aanwezig (kunnen) zijn.

In het A&V beleid moet worden uitgewerkt of en zo ja, welke afvalstoffen geaccepteerd worden die ZZS kunnen bevatten. In het A&V-beleid moet voorts worden uitgewerkt op welke wijze wordt beoordeeld of ZZS kunnen voorkomen in de afvalstoffen die geaccepteerd worden. Indien afvalstoffen worden geaccepteerd waarin ZZS kunnen voorkomen, moet ook beschreven worden hoe de betreffende afvalstoffen worden beoordeeld en wat ermee wordt gedaan om onaanvaardbare risico's voor mens en milieu als gevolg van ZZS te voorkomen.

5.2 Beoordeling van afvalstoffen op ZZS

De afvalstoffen die worden geaccepteerd zijn vermeld in het afvalstoffenregister dat is opgenomen in hoofdstuk 3 (zie tabel 3.1).

Voor zover bekend, geldt dat voor deze afvalstoffen er geen sprake is van ZZS waarvoor in REACH en de POP-verordening rechtstreeks werkende bepalingen van kracht zijn, gelet op de aard en herkomst van deze afvalstoffen. Er is ook geen sprake van ZZS waarvoor stof-specifieke CGW gelden. Ook is geen sprake van potentiële ZZS. Deze ZZS zijn dan bij de beoordeling van afvalstoffen ook niet relevant. Er is dus enkel sprake van 'overige afvalstoffen met ZZS' zoals hierboven beschreven. Bij de beoordeling op aanwezigheid van ZZS in afvalstoffen kan daarom worden volstaan met die ZZS die op basis van het SGS Intron rapport (mogelijk) aanwezig kunnen zijn.

Voor de beoordeling op ZZS is in eerste plaats onderscheid te maken in niet gevaarlijk afval en gevaarlijk afval. Voor gevaarlijk afval is duidelijk dat deze ZZS bevatten en in principe ook boven de CGW. Voor gevaarlijk afval is duidelijk dat deze ZZS bevatten en in principe ook boven de CGW. Gevaarlijk afval wordt door [REDACTED] afgevoerd naar erkende verwerkers. Omdat deze afvalstoffen niet (direct) worden ingezet voor recycling geldt dat hiervoor geen risicoanalyse nodig is zoals bedoeld in paragraaf B.14.4.3 van het LAP.

Voor niet gevaarlijk afval geldt dat op basis van de acceptatiecriteria die door [REDACTED] als ook door de afnemers worden gehanteerd, de aanwezigheid van ZZS al zo veel mogelijk wordt voorkomen. Voor dit niet gevaarlijke afval geldt dat de CGW niet wordt overschreden en dat geen risicoanalyse nodig is zoals bedoeld in paragraaf B.14.4.3 van het LAP. Bovendien geldt dat indien twijfel bestaat of aan de acceptatiecriteria wordt voldaan of wanneer de afvalstroom verdacht is op aanwezigheid van ZZS (boven de CGW) dan wordt de afvalstroom niet geaccepteerd (zie ook de beschrijving in hoofdstuk 6). In tabel 5.1 wordt er per afvalstroom nader ingegaan op ZZS.

Tabel 5.1: beoordeling ZZS per afvalstroom

Omschrijving afvalstroom	Sector plan	ZZS volgens rapport	Conclusie ZZS
Steenachtige materialen	29	PAK's, asbest en specifieke ZZS in beton of baksteen wanneer afvalstoffen die ZZS bevatten als grondstof/vulstof zijn gebruikt (bijvoorbeeld immobilisaten).	Steenachtige materialen worden geaccepteerd voor op- en overslag. Deze materialen worden periodiek afgevoerd naar erkende verwerkers. Hiertoe wordt enkel schoon puin geaccepteerd. Dit proces is geborgd onder certificaat van de BRL 2506. Op grond van de BRL 2506 worden steenachtige materialen van immobilisaten, uit IBC-constructies en dergelijke niet geaccepteerd. Aldus geldt dat er geen sprake is van risico's op onaanvaardbare blootstelling van mens en milieu aan ZZS en is op- en overslag hiervan doelmatig.
Bouw- en sloopafval (gemengd)	28	Gemengd bouw- en sloopafval is in het algemeen niet verdacht op het voorkomen van ZZS in gehalten hoger dan de concentratiegrenswaarde.	Hier geldt dat sprake is van gemengde bouw- en sloopafval en is niet te verwachten dat deze afvalstroom ZZS bevat en zeker niet boven de CGW. Bij acceptatie is wel steeds aandacht voor bestanddelen met ZZS. Indien de samenstelling zich daarvoor leent, wordt BSA gesorteerd. Deze materialen worden opgeslagen en periodiek afgevoerd naar erkende verwerkers. Aldus geldt dat er geen sprake is van risico's op onaanvaardbare blootstelling van mens en milieu aan ZZS en is op- en overslag hiervan doelmatig.

Omschrijving afvalstroom	Sector plan	ZZS volgens rapport	Conclusie ZZS
A- en B-hout	36	A-hout: geen ZZS B-hout: kobaltverbindingen uit verf of formaldehyde uit spaanplaat	Er geldt dat A-hout geen ZZS bevat. B-hout kan wel ZZS bevatten, maar in de praktijk zal gelet op de gemengde samenstelling de concentratie van ZZS (ruim) beneden de CGW blijven. Deze materialen worden opgeslagen en periodiek afgevoerd naar erkende verwerkers. Aldus geldt dat er geen sprake is van risico's op onaanvaardbare blootstelling van mens en milieu aan ZZS en is op- en overslag hiervan doelmatig.
C-hout	36	Wolmanzouten (CCA-zouten: arseenverbindingen, kaliumdichromaat en chroomtrioxide) en CCB zouten (boorzuur / orthoboorzuur).	Bij acceptatie wordt ervanuit gegaan dat C-hout ZZS boven de CGW bevat, het wordt immers aangemerkt als gevaarlijk afval. C-hout wordt enkel opgeslagen en periodiek afgevoerd naar erkende verwerkers. Aldus geldt dat er geen sprake is van risico's op onaanvaardbare blootstelling van mens en milieu aan ZZS en is op- en overslag hiervan doelmatig.
Grond	39	Er geldt dat (vervuilde) grond ZZS kan bevatten	██████ is voornemens om de opslag, samenvoegen, zeven en keuren van grond te laten certificeren en erkennen volgens de BRL SIKB-9335 in overeenstemming met artikel 4.3.2. van de Regeling bodemkwaliteit. Het acceptatiebeleid (hoofdstuk 6) van ██████ is zo gericht dat bij de acceptatie onderscheid wordt gemaakt in partijen grond waarvan indicatieve voorinformatie beschikbaar is en partijen waarvoor dit niet het geval is. Partijen grond waarvan voorinformatie beschikbaar is als bepaald in de BRL SIKB-9335, is het onwaarschijnlijk dat deze ZZS bevatten en zeker niet boven de CGW. Partijen grond waarvan voorinformatie niet beschikbaar is, worden alleen geaccepteerd tot een partijgrootte van maximaal 100 ton. Daarbij wordt vooraf geïnformeerd naar de herkomst van de grond, het voormalige gebruik en de eventuele verontreinigen. Dergelijke kleine partijen worden geaccepteerd indien aannemelijk is dat de partijen na indicatief onderzoek kunnen worden ingedeeld in een van de onder acceptatiebeleid genoemde klassen. Het betreft daarmee kleine partijen grond zonder voorinformatie afkomstig van niet-verdachte locaties. Daarmee wordt uitgesloten dat partijen grond worden geaccepteerd die moeten worden aangemerkt als gevaarlijk afval. Indien een partij niet aan de eisen van de BRL SIKB-9335 voldoet, vindt er afvoer plaats naar een hiertoe vergunde inrichting. Na bewerking (zeven) wordt het grond gekeurd conform de BRL SIKB-9335. De grond wordt vervolgens afgevoerd voor nuttige toepassing conform het Besluit bodemkwaliteit. Gelet hierop geldt dat er geen sprake is van risico's op onaanvaardbare blootstelling van mens en milieu aan ZZS en is bewerking en recycling hiervan doelmatig.

Omschrijving afvalstroom	Sector plan	ZZS volgens rapport	Conclusie ZZS
Groenafval	8	Voor partijen (grof) groenafval wordt niet verwacht dat dit afval zeer zorgwekkende stoffen boven de concentratiegrenswaarde uit het LAP3 bevat	Het groenafval dat [REDACTED] binnen de inrichting accepteert is conform de definitie van groenafval in de LAP3. Gelet hierop is het niet aannemelijk dat er ZZS boven de concentratielimiet aanwezig zullen zijn in het groenafval. Groenafval wordt verwerkt tot bodemverbeteraars binnen de inrichting voor op- en overslag. Hiermee voldoet [REDACTED] aan sectorplan 8 van de LAP3. Gelet hierop geldt dat er geen sprake is van risico's op onaanvaardbare blootstelling van mens en milieu aan ZZS en is verwerking en recycling hiervan doelmatig.

6 ACCEPTATIEBELEID

In hoofdstuk 3 is een overzicht opgenomen van afvalstoffen die worden geaccepteerd. Dit hoofdstuk beschrijft het acceptatie- & verwerkingsbeleid. In de beschrijving van het acceptatiebeleid wordt verwezen naar het acceptatiereglement van [REDACTED] welke is opgenomen in bijlage 3.

In het acceptatiebeleid wordt onderscheid gemaakt in de volgende hoofdstromen:

- steenachtige materialen;
- bouw- en sloopafval (ongesorteerd);
- afvalhout (A, B en C);
- grond;
- groenafval.

Het acceptatiebeleid is erop gericht dat alleen afvalstoffen worden geaccepteerd die binnen de onderhavige inrichting geaccepteerd mogen worden en die voldoen aan de acceptatiecriteria. In het acceptatiereglement in bijlage 3 zijn de op dit uitgangspunt gebaseerde acceptatiecriteria opgenomen. In de volgende paragrafen wordt het onderliggende acceptatie- en verwerkingsbeleid toegelicht.

6.1 Steenachtige afvalstoffen

Het doelstelling is een zodanige acceptatie van steenachtige afvalstoffen voor op- en overslag bij [REDACTED] dat deze kunnen worden afgevoerd naar een erkende bewerker om aldaar het puin te bewerken tot recyclinggranulaat conform de BRL-2506. Daarmee voldoet het product aan de milieu-eisen op grond van het Besluit bodemkwaliteit en is het recyclinggranulaat geschikt voor nuttige toepassing.

De acceptatiecriteria zijn met name gebaseerd op de BRL [REDACTED] op de civiel technische eisen die aan het gebroken materiaal (granulaat) worden gesteld. Op basis daarvan mogen steenachtige afvalstoffen niet meer bevatten dan: 10 % (m/m) fijne bestanddelen (zand/grond); 1 % (m/m) en 2% (V/V) hout, 2 % (m/m) en 2% (V/V) andere niet steenachtige bestanddelen.

De controle of aan de acceptatiecriteria wordt voldaan vindt in eerste instantie visueel plaats bij inzameling van het afval en bij ontvangst bij weging op de weegbrug en tot slot bij het lossen van steenachtige materialen in het betreffende depot.

Steenachtige afvalstoffen zijn afkomstig van bouw- en slooplocaties. Als steenachtige afvalstof wordt niet geaccepteerd:

- (reststoffen uit verbranding van) huishoudelijk afval;
- asbest
- asfalt;
- immobilisaten;
- materialen uit IBC-constructies;
- slakken direct uit de non-ferro industrie;
- slakken direct uit metaal- en staalbereiding, voor zover deze niet vallen onder de voorwaarden voor toepassing in hydraulisch recyclinggranulaat van deze beoordelingsrichtlijn;
- (gereinigde) grond;
- groenafval;

Steenachtige afvalstoffen mogen geen van de volgende verontreinigingen bevatten:

- gips;
- asbesthoudend afval;
- verontreinigde grond;
- gevaarlijke afvalstoffen;
- asfalt;
- roet en / of minerale olie;
- huisvuil;
- dakbedekkingmaterialen;
- gevaarlijk afval.

Indien twijfel bestaat of aan de acceptatiecriteria wordt voldaan of de afvalstroom verdacht is op aanwezigheid van ZZS (boven de CGW), dan wordt de afvalstroom niet geaccepteerd.

6.2 Bouw- en sloopafval (gemengd)

Binnen de inrichting wordt gemengd bouw- en sloopafval geaccepteerd. Het acceptatiebeleid is erop gericht dat na sorteren (beperkt sorteren binnen de inrichting en vervolgens afvoer naar vergunde inrichting voor verdere sortering) zoveel mogelijk deelstromen geschikt zijn voor nuttige toepassing.

De gemengde bouw- en sloopafval wordt binnen de inrichting grof gesorteerd. Sortering vindt plaats door het scheiden van grove delen met behulp van een shovel, kraan met (sorteer)grijper of handmatig. Zodra een deelstroom uit het gemengde afval is afgescheiden, wordt deze toegevoegd aan het depot c.q. de verzamelcontainer van de desbetreffende deelstroom en gescheiden gehouden. De restfractie die na sortering overblijft wordt separaat opgeslagen en vervolgens afgevoerd naar hiertoe vergunde inrichtingen / afnemers voor verdere be- of verwerking.

Het betreft gemengd bouw- en sloopafval dat kan bestaan uit verschillende bestanddelen, zoals puin, hout, metalen, kunststoffen, glas, gips, isolatiemateriaal, lege emballagematerialen / verpakkingen, tapijt / textiel, restanten bouwmaterialen en onbruikbaar geworden hulpmaterialen. Afhankelijk van aanbod, markt en interne logistiek wordt de gemengde afvalstroom binnen de inrichting gesorteerd in in ieder geval de volgende stromen:

- A/B-hout;
- C-hout (gewolmaniseerd C-hout en niet gewolmaniseerd C-hout);
- restfractie onder "bouw- en sloopafval".

De bij sortering vrijkomende afvalhout (A/B en C) en het restfractie worden gescheiden opgeslagen en vervolgens gescheiden afgevoerd naar hiertoe vergunde inrichtingen / afnemers. De restfractie (of eventueel niet door [REDACTED] gesorteerd afval) wordt afgevoerd naar een inrichting waar zo nodig (na)scheiding plaatsvindt. Het bouw- en sloopafval is afkomstig uit inzameling. Het betreft gemengd bouw- en sloopafval en er worden geen containers met daarin alleen metalen geaccepteerd. [REDACTED] legt de afspraken met partijen die de (na)scheiding verzorgen schriftelijk vast.

Het bouw- en sloopafval mag in ieder geval niet verontreinigd zijn met:

- asbesthoudend afval;
- gevaarlijke afvalstoffen;
- roet en / of minerale olie;
- (grof) huishoudelijk afval;
- afgedankte elektrische en elektronische apparatuur.

6.3 Houtafval

Binnen de inrichting wordt A-, B-, en C-hout van bouw- en sloopafval geaccepteerd. Houtafval kan als deelstroom worden geaccepteerd of vrijkomen bij het sorteren van bouw- en sloopafval (bijv. houtenkozijnen, deuren, schroten). De verschillende kwaliteiten hout (A/B- en C-hout) worden in gescheiden depots / containers opgeslagen en afgevoerd. A- en B-hout wordt afgevoerd naar erkende verwerkers ten behoeve van nuttige toepassing. C-hout wordt afgevoerd naar een erkende verwerker voor nuttige toepassing of verwijdering.

Houtafval mag geen verontreinigende materialen bevatten. Hieronder valt onder andere:

- gevaarlijke afvalstoffen (incl. KCA, maar uitgezonderd C-hout);
- verontreinigingen met roet en/of minerale olie;
- huishoudelijk restafval.

Hout mag maximaal 10 % (volume % voor bestanddelen met een laag soortelijk gewicht en massa % voor bestanddelen met een hoog soortelijk gewicht) andere afvalstoffen bevatten die binnen de inrichting mogen worden geaccepteerd en die door sorteren uit de (hoofd)stroom kunnen worden verwijderd. Indien hieraan niet wordt voldaan, wordt de vracht als gemengd bouw- en sloopafval geaccepteerd en als zodanig behandeld (paragraaf 6.2). Er geldt dan nog steeds dat er geen verontreinigde materialen aanwezig mogen zijn.

Indien twijfel bestaat of aan de acceptatiecriteria wordt voldaan of dat de afvalstroom verdacht is op aanwezigheid van ZZS (boven de CGW) dan wordt de afvalstroom niet geaccepteerd.

6.4 Grond

accepteert grond ten behoeve van op- en overslag, bewerken (samenvoegen, zeven) en keuren (grondbank). is voornemens om de activiteiten met grond te laten certificeren en erkennen volgens de BRL SIKB-9335 in overeenstemming met artikel 4.3.2. van de Regeling bodemkwaliteit.

Grond is afkomstig van bouw- en infraprojecten en uit eigen inzameling. Bij aankomst worden de voertuigen gewogen op de eigen weegbrug. Tevens vindt een administratieve en visuele acceptatie plaats. Acceptatie vindt plaats conform de BRL SIKB-9335. Op basis daarvan wordt bij de acceptatie onderscheid gemaakt in partijen grond waarvan indicatieve voorinformatie beschikbaar is en partijen waarvoor dit niet het geval is. De gegevens worden geregistreerd in het afvalstoffenregistratiesysteem. Per jaar wordt maximaal 4.000 ton aan grond geaccepteerd. De opslagcapaciteit bedraagt maximaal 2.000 ton. De wijze van acceptatie en kwalificatie wordt hieronder verder toegelicht.

Partijen waarvan voorinformatie beschikbaar is

Voor de definitie van partijen grond met voorinformatie wordt aangesloten bij hetgeen hierover is bepaald in de BRL SIKB-9335. Partijen grond worden geaccepteerd indien deze op basis van voorinformatie indicatief kunnen worden ingedeeld in één van de onder acceptatiebeleid genoemde klassen. Individuele partijen die indicatief in dezelfde klasse kunnen worden ingedeeld, worden binnen de grondbank samengevoegd tot partijen van maximaal 2.000 ton.

Partijen waarvan geen voorinformatie beschikbaar is

Partijen waarvan geen voorinformatie beschikbaar is, worden alleen geaccepteerd tot een partijgrootte van maximaal 100 ton. Daarbij wordt vooraf geïnformeerd naar de herkomst van de grond, het voormalige gebruik en de eventuele verontreinigingen. Dergelijke kleine partijen worden geaccepteerd indien aannemelijk is dat de partijen na indicatief onderzoek kunnen worden ingedeeld in één van de onder het acceptatiebeleid genoemde klassen. Het betreft daarmee kleine partijen grond zonder voorinformatie, afkomstig van niet-verdachte locaties. Daarmee wordt uitgesloten dat grond wordt geaccepteerd die wordt aangemerkt als gevaarlijk afval. Kleine partijen die op basis van de voornoemde informatie in dezelfde categorie kunnen worden ingedeeld, worden samengevoegd tot partijen van maximaal 100 ton. Vervolgens vindt een indicatief milieuonderzoek plaats conform SIKB-protocol 9335-1. Op basis van de resultaten daarvan vindt toevoeging plaats aan de partijen zoals hierboven bedoeld (partijen met voorinformatie), tot maximaal 2.000 ton. Indien een partij onverhoeds niet aan de eisen blijkt te voldoen, vindt afvoer plaats naar een hiertoe vergunde inrichting.

Om vast te stellen of het grond van een onverdachte locatie betreft, worden aan de aanbieder de volgende vragen gesteld:

- Wat is de herkomst van de partij?
- Wat is het huidige en voormalige gebruik van de grond?
- Zijn er verontreinigingen aanwezig in de grond en zo ja in welke mate?

Wanneer op basis van de antwoorden wordt vastgesteld dat de grond niet van een onverdachte locatie afkomstig is, wordt de grond niet geaccepteerd. Indien twijfel bestaat of aan de acceptatiecriteria wordt voldaan of de afvalstroom is verdacht op aanwezigheid van ZZS (boven de CGW) dan wordt de afvalstroom niet geaccepteerd. Tevens geldt dat verontreinigde grond, en grond met meer dan 20% (massa of volume) bodemvreemde bestanddelen ook niet wordt geaccepteerd.

6.5 Groenafval

[REDACTED] accepteert groenafval ten behoeve van op- en overslag, bewerken (samenvoegen, verkleinen zeven en rillen) en composteren. Het groenafval is afkomstig uit eigen werken op projectlocatie en ontvangst van derden. Afhankelijk van de kwaliteit van het groenafval, (bijv. aanwezigheid van snel of traag composterende componenten) wordt het groenafval in gescheiden depots / containers opgeslagen voorafgaand aan bewerking (tot bodemverbeteraar). De aangewezen medewerker binnen [REDACTED] inspecteert de kwaliteit van het aangeleverde groenafval.

Groenafval mag geen verontreinigende materialen bevatten. Hieronder valt onder andere:

- gevaarlijke afvalstoffen (incl. KCA, maar uitgezonderd C-hout);
- verontreinigingen met roet en/of minerale olie;
- huishoudelijk restafval.

Groenafval mag maximaal 10 % (volume % voor bestanddelen met een laag soortelijk gewicht en massa % voor bestanddelen met een hoog soortelijk gewicht) andere afvalstoffen bevatten die binnen de inrichting mogen worden geaccepteerd en die door sorteren uit de (hoofd)stroom kunnen worden verwijderd. Indien hieraan niet wordt voldaan, wordt de vracht als gemengd bouw- en sloofafval geaccepteerd en als zodanig behandeld (paragraaf 6.2). Er geldt dan nog steeds dat er geen verontreinigde materialen aanwezig mogen zijn.

7 HET ACCEPTATIEPROCES

Alle aangeboden partijen afvalstoffen die binnen de inrichting worden geaccepteerd, doorlopen de (uitgebreide) acceptatieprocedure. De acceptatieprocedure bestaat uit de vooracceptatie en de eindacceptatie.

7.1 Vooracceptatie

De vooracceptatie betreft een administratief proces waarbij wordt gekeken of partijen volgens het acceptatiereglement en de milieuvergunning mogen worden geaccepteerd en of deze niet verontreinigd zijn. De vooracceptatie start wanneer door een aanbieder van afvalstoffen contact wordt gezocht met betrekking tot een aankondiging of verzoek voor het (laten) afvoeren van afvalstoffen. Doelstelling is om in een zo vroeg mogelijk stadium te voorkomen dat er afvalstoffen worden geaccepteerd die niet geaccepteerd mogen worden en dat voor afvalstoffen die wel geaccepteerd mogen worden de juiste open overslagroute wordt bepaald. De vooracceptatie mondt uit in een beslissing omtrent het al dan niet overgaan tot ontvangst van de afvalstof. Het eindpunt van de vooracceptatie is de mededeling van dit besluit aan de aanbieder.

Soms wordt de vooracceptatie niet geheel doorlopen zoals bijvoorbeeld bij calamiteiten waarbij directe afvoer moet plaatsvinden. In dat geval zal de visuele inspectie bij aankomst binnen de inrichting uitgebreider plaatsvinden. Indien niet direct kan worden vastgesteld of een vracht voldoet aan de acceptatiecriteria, wordt de partij apart opgeslagen in de loods en zo spoedig mogelijk daarna opnieuw visueel geïnspecteerd. Hierna wordt besloten of de afvalstoffen worden geaccepteerd. Indien de afvalstoffen niet worden geaccepteerd, wordt gehandeld overeenkomstig paragraaf 7.4.

Bij acceptatie van kleine partijen van particulieren vindt geen (formele) vooracceptatie plaats. Wel wordt bij aanvoer vragen gesteld om zoveel als mogelijk informatie, zoals bij een vooracceptatie wordt verkregen, te verkrijgen.

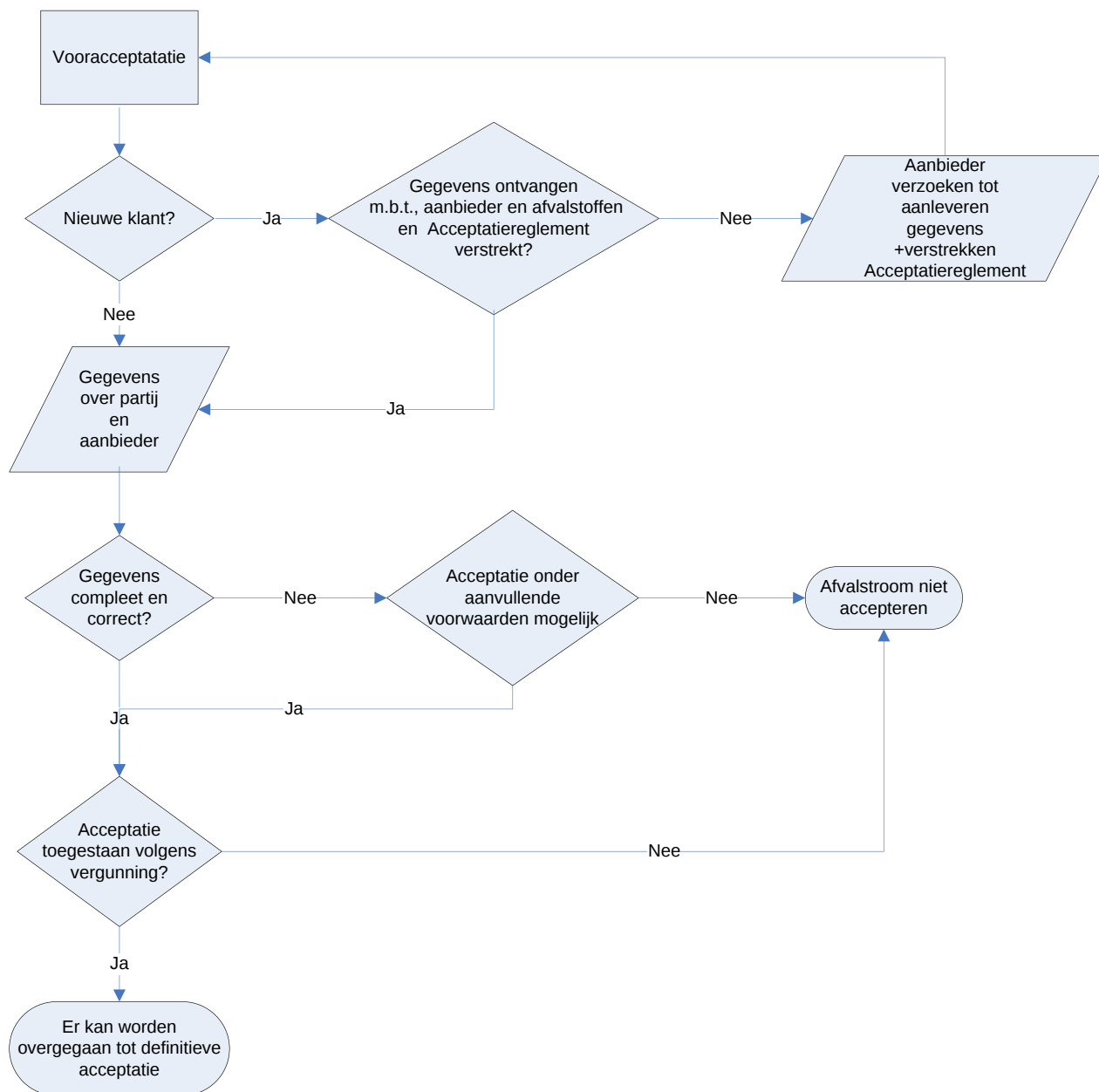
Bij de vooracceptatie wordt, afhankelijk van de specifieke omstandigheden, aan de aanbieder gevraagd om de onderstaande informatie te verstrekken (mondeling / schriftelijk):

- de herkomst van de partij;
- de aard, eigenschappen en samenstelling van de partij;
- de hoeveelheid (partijgrootte);
- de wijze van aanlevering;
- de frequentie van aanlevering;
- eventuele bijzonderheden.

Vervolgens worden deze gegevens beoordeeld door de acceptant of zijn plaatsvervanger. Hierbij worden ook eventuele eerdere ervaringen met de aanbieder meegewogen. De aanbieder ontvangt van [REDACTED] een bericht (schriftelijk, elektronisch bericht (bijv. e-mail of whatsapp), mondeling of telefonisch) of de betreffende afvalstoffen al dan niet kunnen worden aangeboden bij [REDACTED]

In geval van vervolgafgiftes van vrachten van dezelfde partij, zoals overeengekomen tijdens de vooracceptatie, geldt dat de vooracceptatie niet opnieuw wordt doorlopen. Wanneer eenzelfde aanbieder een nieuwe partij aanbiedt, wordt wel de gehele vooracceptatie doorlopen.

Bij afwijkingen ten aanzien van bovenstaande gegevens wordt door de acceptant per geval bekeken of de partij onder voorwaarden geaccepteerd kan worden of dat de afvalstof moet worden geweigerd. Indien noodzakelijk overlegt de acceptant hierover met de directie. De vooracceptatie is schematisch weergegeven in figuur 7.1.



Figuur 7.1: Stroomschema vooracceptatie

7.2 Eindacceptatie

De eindacceptatie (ook aangeduid als feitelijke acceptatie) vindt plaats tijdens fysieke aanlevering van de partij (of deelvracht) bij de inrichting van [REDACTED].

In het kader van de eindacceptatie worden de volgende gegevens gecontroleerd:

- voldoet de afvalstroom aan de informatie die tijdens de vooracceptatie is verkregen;
- controle van aard, eigenschappen en samenstelling van de afvalstof;
- controle van begeleidingsbrief;
- visuele inspectie;
- de hoeveelheid aangeboden afval.

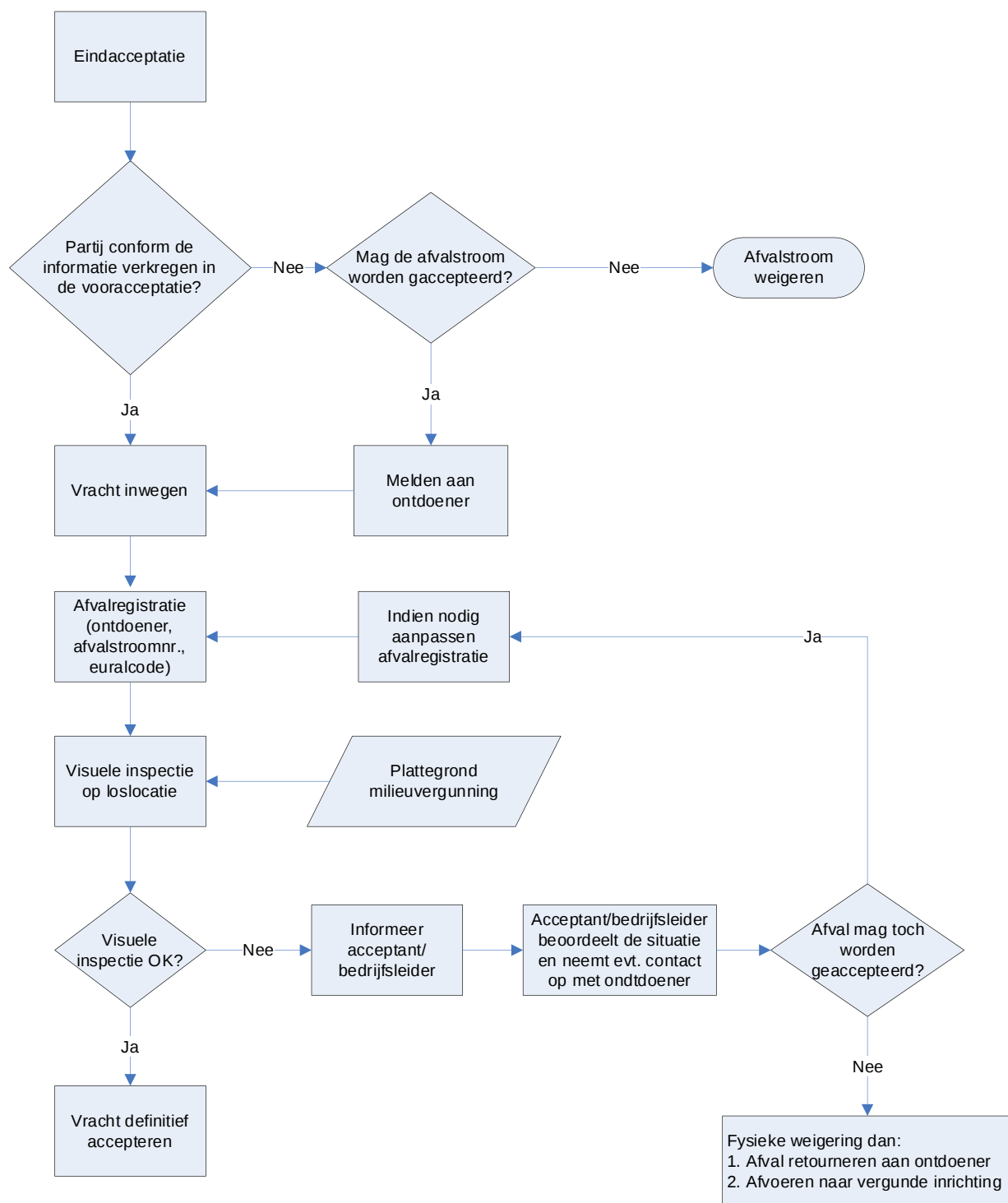
Bij afwijkingen ten aanzien van bovenstaande gegevens, of onvoorziene omstandigheden, wordt door de acceptant (of zijn plaatsvervanger) per geval bekeken of de vracht onder voorwaarden geaccepteerd kan worden of dat deze (of de gehele partij) alsnog moet worden geweigerd (zie paragraaf 6.5). Indien noodzakelijk overlegt de acceptant hierover met de directie.

Indien er sprake is van transport van containers door eigen wagens van [REDACTED] voert de vrachtwagen chauffeur voor het opzetten van de container al een eerste visuele inspectie uit van het afval dat in de container zit. Indien er zaken in zitten die niet door [REDACTED] mogen worden geaccepteerd, wordt de container niet opgezet. Indien nodig overlegt de chauffeur met de acceptant.

Na het doorlopen van de eindacceptatie wordt duidelijk of de afvalstoffen definitief mogen worden geaccepteerd (definitieve acceptatie) of dat ze (definitief) moeten worden geweigerd (fysieke weigering). Het kan ook mogelijk zijn dat ondanks dat bij visuele inspectie afwijkingen zijn geconstateerd met betrekking tot de aard en eigenschappen van de afvalstroom dat deze toch kan worden geaccepteerd (bijv. onder een ander afvalstroomnummer/euralcode). De afvalstroom wordt dan in eerste instantie administratief geweigerd. Daarna worden de administratieve gegevens van de partij gewijzigd zodat deze op de juiste wijze (juiste afvalstroomnummer en euralcode) is geadministreerd.

In geval van fysieke weigering wordt de volgende werkwijze gevolgd. Bij voorkeur worden de afvalstoffen geretourneerd (terug levering) aan de aanbieder. Terug levering vindt alleen plaats indien de aanbieder op grond van artikel [REDACTED] Wm bevoegd is de afvalstroom te mogen ontvangen. Wanneer de aanbieder niet bevoegd is de vracht (of partij) terug te nemen, wordt in overleg met de aanbieder de vracht (of partij) naar een derde afgevoerd die volgens artikel [REDACTED] Wm wel bevoegd is om de vracht / partij te ontvangen (paragraaf 7.4). Het proces van de eindacceptatie is schematisch weergegeven in figuur 7.2.

Indien incidenteel en onverhoeds verontreinigende materialen worden aangetroffen, worden deze direct gescheiden en gescheiden gehouden. Medewerkers zijn hiertoe geïnstrueerd.

**Figuur 7.2 Stroomschema eindacceptatie**

7.3 Monsterneming en analyse

Met betrekking tot monsterneming en analyses geldt dat bij de acceptatie van steenachtige afvalstoffen, gemengd bouw- en sloopafval en groenafval geen monsterneming plaatsvindt. Acceptatie vindt visueel plaats. Voor de acceptatie van grond geldt de BRL SIKB-9335. In dat kader vindt wel monsterneming en analyse plaats.

7.4 Weigeren van partijen

Afvalstoffen die niet zijn opgenomen in het register en afvalstoffen of die anderszins niet voldoen aan de acceptatiecriteria, worden geweigerd. Dit is normaal gesproken reeds in de fase van vooracceptatie duidelijk. De aanbieder wordt dan telefonisch, whatsapp, of in persoon geïnformeerd dat de partij niet wordt geaccepteerd. In dat geval is er geen sprake van de afgifte van de afvalstof aan [REDACTED]. Van weigering in de vooracceptatie wordt geen registratie bijgehouden. In het kader van de (vergunningaanvraag en) (GWW-)werkzaamheden van [REDACTED] betreft dit de situatie waarin opdrachtgevers die op projectlocatie aan [REDACTED] vragen of ze andere partijen afvalstoffenstoffen willen “meenemen” naast groenafval.

Indien een vracht (of partij) na ontvangst (gelost binnen de inrichting) onverhoeds moet worden geweigerd, vindt teruglevering aan de aanbieder alleen plaats indien deze op grond van artikel [REDACTED] Wm hiertoe bevoegd is. Wanneer de aanbieder niet bevoegd is de vracht (of partij) terug te nemen, wordt in overleg met de aanbieder de vracht naar een derde afgevoerd die volgens artikel [REDACTED] Wm wel bevoegd is om deze te mogen ontvangen. In zo'n geval wordt de betreffende partij zo spoedig mogelijk afgevoerd en zo nodig binnen de inrichting tijdelijk gescheiden opgeslagen en als zodanig gemarkeerd. Vrachten die na ontvangst worden geweigerd worden geregistreerd. Voor de gegevens die worden geregistreerd wordt verwezen naar paragraaf 7.1.

8 BEWERKINGSROUTE EN CONTROLEPUNTEN

In dit hoofdstuk wordt nader ingegaan op de bewerkingsroutes en controlepunten die afvalstoffen doorlopen die binnen de inrichting van [REDACTED] worden ontvangen.

Hierbij wordt onderscheid gemaakt in afvalstoffen die enkel worden opgeslagen en gesorteerd en afvalstoffen die verdere bewerking ondergaan. In paragraaf 8.1 wordt ingegaan op de afvalstoffen die enkel worden opgeslagen en (beperkt) gesorteerd (puin en bouw- en sloopafval) en in paragraaf 8.2 wordt ingegaan op de afvalstoffen die die (verdere) bewerking ondergaan (grondbank).

8.1 Afvalstoffen die enkel worden opgeslagen en gesorteerd

In deze paragraaf wordt nader ingegaan op de afvalstoffen die enkel worden op- en overgeslagen en gesorteerd. Deze afvalstoffen worden enkel opgeslagen (en overgeslagen) waarbij afhankelijk van aanbod en markt de afvalstoffen binnen de inrichting naar aard en soort worden gescheiden. De door sortering verkregen stromen/materialen worden naar aard en soort in gescheiden depots/opslagbakken opgeslagen en gescheiden afgevoerd.

De volgende afvalstoffen worden enkel opgeslagen en indien nodig (beperkt) gesorteerd:

- steenachtige materialen;
- bouw- en sloopafval (gemengd)
- afvalhout (A, B en C).

Bij de eindacceptatie van bovenstaande afvalstoffen wordt op de weegbrug en tijdens het lossen binnen de inrichting een visuele inspectie uitgevoerd. Hierbij wordt visueel gecontroleerd of wordt voldaan aan de acceptatiecriteria zoals beschreven in hoofdstuk 6. Visuele inspectie vindt ook plaats bij afvoer van de afvalstoffen waarbij wordt gecontroleerd of wordt voldaan aan de acceptatiecriteria van afnemers. Echter houdt dit geen verband met het wel of niet accepteren van afvalstoffen.

8.2 Afvalstoffen die verdere bewerking ondergaan

8.2.1 Grond

[REDACTED] is voornemens om de activiteiten met grond te laten certificeren en erkennen volgens de BRL SIKB-9335 in overeenstemming met artikel 4.3.2. van de Regeling bodemkwaliteit. Binnen de inrichting doorloopt grond de volgende bewerkingsroute.

Voor- en eindacceptatie

Acceptatie vindt plaats conform de BRL SIKB-9335, zie tevens hoofdstuk 7. Per jaar wordt maximaal 4.000 ton aan grond geaccepteerd. De opslagcapaciteit bedraagt maximaal 2.000 ton.

Visuele inspectie & opslag

De partijen grond worden na ontvangst binnen de inrichting tijdelijk in depot gebracht. De beschreven acceptatieregels worden daarbij in acht genomen. Bij aankomst worden vrachten visueel geïnspecteerd. Verontreinigde grond, en grond met meer dan 20% (massa of volume) bodemvreemde bestanddelen worden niet geaccepteerd. De depotvorming vindt zodanig plaats dat geen onbedoelde vermenging plaatsvindt tussen partijen en dat er geen achteruitgang van de kwaliteit optreedt (afzonderlijk en identificeerbaar). De opslag van partijen grond waarvan voorinformatie beschikbaar is, vindt plaats in een opslagvak voorzien van een vloeistofdichte vloer. Vanuit de opslag vindt de monsterneming plaats.

Bewerking

Indien partijen grond te veel bodemvreemde materialen bevatten, wordt de grond gezeefd met behulp van een mobiele grondzeef. De grond wordt daarbij met behulp van een kraan / shovel op de zeefinstallatie gebracht. De gezeefde grond wordt met behulp van een kraan / shovel in depot gezet. De uitgezeefde bodemvreemde materialen (puin, hout e.d.) worden zoveel mogelijk bij interne overeenkomstige stromen gevoegd, wanneer dit niet mogelijk is vindt afvoer plaats naar een hiertoe vergunde inrichting (recyclingbedrijven of stortplaats).

Keuring

De uitkeuring van partijen grond vindt plaats conform de BRL SIKB-9335. De grond wordt vervolgens afgevoerd voor nuttige toepassing conform het Bbk. De (samengevoegde) partij wordt vervolgens afgevoerd naar een grondbank die is gecertificeerd op grond van de BRL SIKB-9335 en is erkend als grondbank op grond van het Besluit bodemkwaliteit.

Afvoer

De uitkeuring van grond vindt plaats conform de BRL SIKB-9335 en, voor zover relevant, volgens het Besluit bodemkwaliteit het grond wordt vervolgens afgevoerd voor nuttige toepassing.

8.2.2 Groenafval (Composteren)

is reeds vergund (revisievergunning met kenmerk 2011/0155054) om groenafval te composteren. is voornemens haar composteringsmethoden uit te breiden met een eigen composteringsmethode gebaseerd op fermentatie (Bokashi) om compost te produceren onder handelsnaam Reducom®. Een procesbeschrijving van reguliere en bokashi composteren volgen hieronder.

Voor- en eindacceptatie

Groenafval dat wordt aangeboden aan wordt eerst door de aangewezen medewerker beoordeeld of deze voldoet aan de geldende A&V beleid om vast te stellen of het groenafval geschikt is voor compostering.

Visuele inspectie & opslag

Wanneer het groenafval visueel is goedgekeurd door de aangewezen medewerker wordt het groenafval opgeslagen in de daarvoor toegewezen opslagvoorzieningen voor bewerking. Eventueel wordt na het lossen nogmaals gecontroleerd op verontreiniging.

Bewerking

Hieronder volgt een beschrijving van composteringsmethoden die hanteert voor de productie van bodemverbeteraars.

Reguliere compostering

Maaisel dat in balen of rollen wordt aangevoerd moet eerst worden losgemaakt. Groenafval wordt afhankelijk van de compositie eerst verkleint en of gezeefd. Vervolgens worden de composthopen opgebouwd en worden deze gemengd tot een zoveel mogelijk homogeen product. De compostbedden worden tijdens het composteren regelmatig omgezet.

Reducom® composteren

Het aandeel groenafval voor Reducom® compost wordt eerst verkleind en gezeefd. Tijdens het verkleinen van het organische materiaal worden micro-organismen en klei-kalk mineralen toegevoegd. Na de verkleining van de compost wordt het materiaal in depot gezet. De combinatie van micro-organismen en mineralen zorgt vervolgens gedurende een periode van 8 weken voor de omzetting van het organische materiaal tot nutriënten via een fermentatieproces. Daarna wordt het organische materiaal op rillen gezet en circa 3 weken lang omgezet. Het materiaal wordt in die periode verhit, waardoor onkruidzaden afsterven. Tot slot wordt de partij bemonsterd conform de compostrichtlijnen.

Keuring

De aangewezen medewerker bepaald de kwaliteit en grofheid. Compost wordt onderscheiden tussen fijn, middel of grof compost. Monsters worden genomen van het geproduceerde compost voor kwaliteitsanalyse. De kwaliteit wordt bepaald op de fijnheid, droge stof percentage en bemestingswaarde van het compost. Wanneer het compost voldoet aan de normen van [REDACTED] en haar afnemers wordt het compost opgeslagen in de daarvoor aangewezen opslagvoorzieningen.

Afvoer

Bodemverbeteraar wordt per as door [REDACTED] geleverd en of kan worden opgehaald op locatie.

9 ADMINISTRatieve ORGANISATIE EN INTERNE CONTROLE

Het acceptatieproces is erop gericht dat er alleen afvalstoffen worden geaccepteerd die voldoen aan hetgeen gesteld is in hoofdstuk 6 van dit rapport. De interne organisatie rondom de acceptatie van afvalstoffen staat beschreven in hoofdstuk 7. Dit hoofdstuk gaat, voor zover relevant gelet op de aard en omvang van de inrichting, nader in op de administratieve organisatie en interne controle.

Achtereenvolgens wordt ingegaan op de administratieve organisatie (paragraaf 9.1), interne controle en monitoring (paragraaf 9.2), opleiding en training (paragraaf 9.3) en beheersing van risico's (paragraaf 9.4).

9.1 Administratieve organisatie

Van alle ontvangen, afgevoerde en geweigerde partijen afvalstoffen wordt voor zover van toepassing de volgende gegevens geregistreerd:

- datum;
- NAW-gegevens van aanbieder of geadresseerde;
- NAW-gegevens van VIHB-er;
- locatie van herkomst of bestemming;
- afvalstroomnummer;
- omschrijving van de afvalstof en euralcode;
- wijze van nuttige toepassing/recycling of verwijdering;
- hoeveelheid (massa).

Bij aankomst en afvoer van afvalstoffen wordt op de weegbrug het gewicht van de vracht bepaald en geprint op een weegbon. De (administratieve) acceptatie vindt plaats door of onder verantwoordelijkheid van de acceptant. De gegevens van de aangevoerde of afgevoerde afvalstoffen worden geregistreerd in het software systeem van de weegbrug.

Facturatie vindt periodiek plaats op basis van de weegbonnen en de afvalstoffenadministratie. Op de factuur of op daartoe bijgevoegde bijlagen staan de betreffende afvalstroomnummers en/of weegbonnummers vermeld (een en ander ook afhankelijk van de wensen van de klant). Facturatie vindt plaats met een separaat software pakket.

De begeleidingsbrief van ontvangen en afgegeven vrachten worden overeenkomstig hetgeen bepaald in hoofdstuk 10 van de Wet milieubeheer gedurende een periode van ten minste 5 jaar bewaard. De financiële gegevens betreffende ontvangen en afgegeven afvalstoffen worden gedurende een periode van ten minste 7 jaar bewaard.

De binnen [REDACTED] gebruikte computersystemen zijn voorzien van persoonlijke en unieke gebruikersnaam en wachtwoord combinaties. Per gebruiker/functie zijn de gebruikersrechten die van toepassing zijn gedefinieerd in gebruikers- en/of functieprofielen. Van de gegevens die in de geautomatiseerde systemen worden opgeslagen wordt dagelijks een back-up in de cloud gemaakt.

9.2 Interne controle en monitoring

Voor het voeren van een betrouwbare en verantwoorde administratie met betrekking tot afvalstoffen en financiën worden binnen [REDACTED] de diverse registraties gemonitord en vinden interne controles plaats. Deze paragraaf beschrijft de processen met betrekking tot interne controle en monitoring.

De software die wordt gebruikt voor registratie en facturering is voorafgaand aan de ingebruikname (uitvoerig) getest op correcte werking. Hierbij wordt opgemerkt dat het bedrijf zelf belang heeft bij een correcte facturatie ten aanzien van in- en uitgaande (afval) stoffen.

De juiste toepassing van het A&V-beleid en AO/IC wordt regelmatig, maar minimaal éénmaal per jaar gecontroleerd. De volgende zaken zijn onder andere onderwerp van deze controle.

- Juiste registratie van gegevens betreffende inkomende, uitgaande en geweigerde partijen.
- Maandelijks controle van de tijdige en juiste melding aan AgentschapNL van de ontvangst en, voor zover van toepassing, afgifte van afvalstoffen.
- Naleving van acceptatiebeleid en juiste toepassing van het acceptatiereglement en eventuele preventieve maatregelen naar aanleiding van geweigerde vrachten.
- Uitvoering van preventieve en corrigerende maatregelen zoals vastgesteld in eerdere controles.

De resultaten van interne controles worden geregistreerd. Ingeval van afwijkingen worden corrigerende maatregelen genomen.

9.3 Opleiding en training

Voor het uitvoeren van hun taken wordt door [REDACTED] verwacht dat werknemers beschikken over de juiste kennis en vaardigheden om hun taken te kunnen uitvoeren. Bij het aanstellen van medewerkers zal worden beoordeeld of men over de juiste kennis en vaardigheden beschikt. Vervolgens wordt dit minimaal jaarlijks opnieuw beoordeeld in het kader van beoordelings- en functioneringsgesprekken. Wanneer een medewerker niet over de juiste kennis of vaardigheden beschikt wordt een interne of externe opleiding of instructie gevolgd. Voor dit A&V-beleid en deze AO/IC relevante functies zijn de opleidingseisen opgenomen in bijlage 2.

9.4 Risicoanalyse

Het acceptatieproces is er op gericht dat er alleen afvalstoffen worden geaccepteerd die voldoen aan hetgeen gesteld is in hoofdstuk 6 van dit rapport. Andere afvalstoffen of afvalstoffen die niet aan de acceptatiecriteria voldoen worden niet geaccepteerd. De interne controle vindt mede plaats volgens het KWS. In tabel 9.1 is een risicoanalyse opgenomen.

Tabel 9.1: Risicoanalyse afvalstoffen

Risico	Beheersmaatregel
acceptatie van afvalstoffen die niet mogen worden geaccepteerd.	- opleiding en instructie van acceptant/terreinmedewerkers - acceptatieprocedure - monsterneming indien nodig
gebruik van verkeerde euralcode	- opleiding en instructie van acceptant/terreinmedewerkers - acceptatieprocedure - interne controle
bij aanlevering begeleidingsbrief niet volledig ingevuld	- weegmeester/acceptant vult ontbrekende gegevens aan - opleiding en instructie weegmeester/acceptant
er wordt afval geaccepteerd dat de vooracceptatie niet heeft doorlopen	- opleiding en instructie van acceptant/terreinmedewerkers - acceptatieprocedure
er wordt meer afval aangeleverd dan vooraf aangekondigd	- controleren of dat betekenis heeft voor de acceptatievoorwaarden
afval is anders van samenstelling dan vooraf aangegeven	- visuele inspectie - terugkoppeling aan klant
afvalstof gelost bij verkeerd depot	- opleiding en instructie van acceptant/terreinmedewerkers - acceptatieprocedure
stagnatie in afzet van afval- en deelstromen	bewaken van vergunde opslaghoeveelheden door: - (wekelijkse) rondgang over het terrein - maandelijks checken voorraad volgens afvalstoffen registratie - bij (dreigende) stagnatie worden afvalstoffen (versneld) bewerkt en/of afgevoerd naar opvolgende verwerkers, indien nodig kan inname van bepaalde afvalstoffen tijdelijk worden gestaakt.
verschillen tussen afvalstoffenadministratie en financiële administratie	- opleiding en instructie medewerkers - controle op hoeveelheden bij verwerking fakturatie (check door colega);
geen of verkeerde factuur	- controle tijdens het invoeren van meldingen bij Amice ()

10 BIJLAGE 1 BESCHRIJVING RELEVANTE FUNCTIES

Binnen de [REDACTED] worden de volgende, in het kader van het A&V en AO/IC, relevante functies en daarbij behorende verantwoordelijkheden onderscheiden. Voor een volledig overzicht van alle functies en een uitgebreide beschrijving van de taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden wordt verwezen naar het kwaliteitssysteem van [REDACTED]

Directie

- Dagelijkse leiding;
- Bepalen doelstellingen;
- Bepalen beleid (inclusief het acceptatie- en verwerkingsbeleid);
- Beslissen bij afwijkingen en onvoorziene omstandigheden;
- Periodieke beoordeling kwaliteitssysteem;
- Coördinatie VGM-beleid;
- Houden van werkplekinspecties;
- Onderhoud en keuring van materieel;
- Registratie en onderzoek van ongevallen.

Acceptant en administrateur

- Opvolgen beleid;
- Beoordeling informatie in vooracceptatiefase;
- Eindverantwoordelijk bij (eind)acceptatie van afvalstoffen;
- Administratieve behandeling.
- Het nemen van beslissingen op basis van het dossier (kwalificeren partij, toepassingsmogelijkheden);
- Verantwoordelijk voor boekhouding;
- Fakturatie;
- Uitvoering betalingen.

Chauffeur

- Opvolgen beleid;
- Correcte en veilige uitvoering opdracht;
- Goed gebruik materialen;
- Opvolgen bedrijfsreglement.

Kraan-/laadschop-machinisten

- Opvolgen beleid;
- Correcte en veilige uitvoering opdracht;
- Goed gebruik materialen;
- Opvolgen bedrijfsreglement.

Weegmeester

- Opvolgen beleid;
- Correcte en veilige uitvoering opdracht;
- Opvolgen bedrijfsreglement.

Monsternemer

- Opvolgen beleid;
- Uitvoering monsterneming conform de richtlijnen.

Composteerder

- Opvolgen beleid;
- Opvolgen werkinstructie composteren.

11 BIJLAGE 2 OPLEIDINGSEISEN RELEVANTE FUNCTIES

Voor de sleutelfunctionarissen Acceptant, Kwaliteitsfunctionaris, Monsternemer en Administrateur gelden de volgende deskundigheid- en opleidingseisen in het kader van het A&V-beleid. De overige functionarissen genoemd in bijlage 2 worden intern geïnstrueerd op de voor de uitoefening van hun functie relevante aspecten van het A&V-beleid.

Acceptant en administrateur:

- MBO werk- en denkniveau;
- op de hoogte zijn van de relevante afvalstoffenwet- en regelgeving;
- op de hoogte zijn van het A&V-beleid;
- in staat om verdacht materiaal en verontreinigingen te herkennen,
- diploma / getuigschrift herkenning asbesthoudende materialen.

Administrateur:

- MBO opleiding administratief medewerker (of gelijkwaardig);
- bekend met van toepassing zijnde wet- en regelgeving;
- beheersing van software pakketten.

Weegmeester

- MBO opleiding administratief medewerker (of gelijkwaardig);
- op de hoogte zijn van de relevante afvalstoffenwet- en regelgeving;
- op de hoogte zijn van het A&V-beleid;
- in staat om verdacht materiaal en verontreinigingen te herkennen.

Chauffeur

- bekend met A&V-beleid en acceptatiereglement;
- bekend met invullen van begeleidingsbrieven.

Monsternemer:

- cursus monsterneming met aantoonbaar positief resultaat, inclusief toepasselijke (NEN) normen.

Composteerder:

- MBO werk- en denkniveau;
- op de hoogte zijn van het A&V-beleid;
- in staat om verdacht materiaal en verontreinigingen te herkennen.

12 BIJLAGE 3 ACCEPTATIEREGLEMENT

Acceptatiereglement voor de ontvangst van afvalstoffen binnen de inrichting van [REDACTED] [REDACTED] Loonbedrijf en Grondwerken B.V., gevestigd aan de [REDACTED] 15 te [REDACTED]

Artikel 1 Toepassingsgebied

Dit reglement is van toepassing op het accepteren van de volgende afvalstoffen binnen de inrichting van [REDACTED] [REDACTED] Loonbedrijf en Grondwerken B.V., aan de [REDACTED] 15 te [REDACTED]:

- steenachtige afvalstoffen;
- bouw- en sloopafval (ongesorteerd);
- afvalhout (A, B en C);
- grond;
- groenafval.

Artikel 2 Verklaring van begrippen

2.1 Aanbieder

Degene door wie of namens wie de afvalstoffen aan de inrichting worden aangeboden.

2.2 Acceptant

De door [REDACTED] aangewezen functionaris die, onder eindverantwoordelijkheid van de bedrijfsleider, bepaald of een aangeboden vracht voldoet aan de toepasselijke acceptatiecriteria.

2.3 Steenachtige afvalstoffen

Afvalstoffen die bestaan uit beton- en metselwerk, tegels, dakpannen, stenen en steengruis en overige steenachtige afvalstoffen (waaronder betonafval van betonproducenten en ballastgrind). Deze materialen komen vrij bij het bouwen, renoveren en slopen van gebouwen, bouwwerken en (spoor)wegen.

2.5 Bouw- en sloopafval (BSA)

Afvalstoffen die vrijkomen bij het bouwen, renoveren en slopen van bouwwerken en objecten. Bouw- en sloopafval kan bestaan uit verschillende bestanddelen, zoals steenachtige materialen (puin e.d.), afvalhout (A, B en C), kunststoffen, glas, gips(houdend), dakbedekkingsmateriaal, isolatiemateriaal, tapijt / textiel, (grond)kabels, grond, groenafval, restanten bouwmaterialen en onbruikbaar geworden hulpmaterialen. Bouw- en sloopafval kan als gemengde fractie en als deelstroom (gescheiden fractie) worden aangevoerd.

2.6 Afvalhout

Hout dat vrijkomt bij o.a. het bouwen, renoveren en slopen van gebouwen en bouwwerken (met inbegrip van weg- en waterbouw), houten verpakkingen en afval van houtbewerking. Afvalhout wordt onderverdeeld in drie categorieën: A-hout, B-hout en C-hout (zie aldaar).

2.7 A-hout

Onbehandeld en ongeverfd hout.

2.8 B-hout

Geverfd, gelakt of verlijmd hout.

2.9 C-hout

Verduurzaamd hout bestaande uit gecreosoteerd hout (CC) of gewolmaniseerd hout (CCA).

2.10 Grond²

Vast materiaal dat bestaat uit minerale delen met een maximale korrelgrootte van 2 millimeter en organische stof in een verhouding en met een structuur zoals deze in de bodem van nature worden aangetroffen, alsmede van nature in de bodem voorkomende schelpen en grind met een korrelgrootte van 2 tot 63 millimeter, niet zijnde baggerspecie.

2.11 Groenafval

Gescheiden ingezameld groenafval dat vrij komt bij weg & waterbouw en cultuurtechnische werkzaamheden. Het betreft tevens (afgegeven) afval dat hiermee te vergelijken is, zoals grof tuinafval, berm- en slootmaaisel, afval van hoveniersbedrijven, agrarisch afval en afval dat vrijkomt bij aanleg en onderhoud van terreinen van instellingen en bedrijven.

2.12 Vooracceptatie

Het deel van de acceptatiefase dat voorafgaat aan de feitelijke aanlevering van afvalstoffen, waarbij de benodigde informatie wordt uitgewisseld tussen aanbieder en ontvanger.

2.13 Eindacceptatie

Het deel van de acceptatiefase van feitelijke aanlevering van afvalstoffen tot aan het besluit omtrent het feitelijk accepteren van de afvalstoffen.

2.14 Inrichting

De bedrijfslocatie van [REDACTED] gevestigd aan de [REDACTED] 15 te [REDACTED], waarbinnen de in de A&V-beleid genoemde afvalstoffen mogen worden geaccepteerd, opgeslagen en bewerkt.

2.15 Partij

Afvalstoffen in een bekende hoeveelheid, met dezelfde samenstelling en herkomst.

Artikel 3 Geldigheid

3.1 Dit reglement is van toepassing op alle aanbiedingen van afvalstoffen aan [REDACTED]. Door het aanbieden van afvalstoffen wordt de aanbieder geacht met dit reglement in te stemmen.

3.2 Afwijkingen van het reglement zijn slechts geldig voor zover zij schriftelijk door de bedrijfsleider van [REDACTED] zijn aanvaard. Afwijkingen gelden slechts voor de duur of hoeveelheid, zoals vastgelegd in een overeenkomst tussen aanbieder en beheerder.

Artikel 4 Algemene bepalingen

4.1 De inrichting wordt beheerd door de acceptant/VGM-coördinator van [REDACTED] (in het vervolg beheerder). De inrichting is geopend van 7:00 tot 18:00 uur. Op zon- en feestdagen is de inrichting gesloten.

4.2 De inrichting is alleen toegankelijk voor medewerkers van [REDACTED] en - na verkregen toestemming – voor derden.

² Definitie volgens het Besluit bodemkwaliteit.

- 4.3 De aanbieder en/of vervoerder houdt zich tijdens diens aanwezigheid binnen de inrichting strikt aan de geldende veiligheids- en milieuvorschriften en overige aanwijzingen van of namens beheerder.
- 4.4 De aanbieder en/of vervoerder is aansprakelijk voor de schade veroorzaakt door hem, zijn medewerkers of door het door hem gebruikte materieel tijdens de aanwezigheid en het gebruik binnen de inrichting.
- 4.5 De beheerder aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade die ontstaat tijdens en/of ten gevolge van het betreden van en rijden binnen de inrichting.
- 4.6 De aanbieder mag geen hinder veroorzaken of de normale gang van zaken binnen de inrichting belemmeren.

Artikel 5 Vooracceptatie

- 5.1 Ten behoeve van de vooracceptatie wordt de aanbieder, voor zover van toepassing, verzocht de volgende informatie aan te leveren:
- de herkomst van de partij;
 - de aard, eigenschappen en samenstelling van de partij;
 - de hoeveelheid (partijgrootte);
 - de wijze van aanlevering;
 - de frequentie van aanlevering;
 - voorinformatie volgens Besluit bodemkwaliteit, BRL SIKB-9335 (voor grond);
 - (overige) milieu hygiënische verklaringen;
 - eventuele bijzonderheden.
- 5.2 De acceptant (of zijn plaatsvervanger) beoordeelt of op basis van de informatie uit artikel 5.1 en op basis van eerdere ervaringen met de aanbieder, de partij (of vracht) kan worden geaccepteerd.
- 5.3 De aanbieder wordt mondeling, telefonisch, schriftelijk of per e-mail geïnformeerd of kan worden overgegaan tot eindacceptatie.
- 5.4 Bij vervolgafgiftes van vrachten van dezelfde partij hoeft de vooracceptatie niet opnieuw worden doorlopen.
- 5.5 Bij het aanbieden van een nieuwe partij (van bekende of onbekende aanbieder) wordt de vooracceptatie altijd geheel doorlopen.

Artikel 6 Eindacceptatie

- 6.1 Van eindacceptatie is sprake wanneer de partij (of deelvracht) wordt aangeboden bij de inrichting van [REDACTED]
- 6.2 Aangeboden afvalstoffen dienen te voldoen aan de acceptatiecriteria zoals opgenomen in dit reglement en aan de informatie zoals verstrekt door de aanbieder in de vooracceptatie. Indien de aangeboden afvalstoffen hiervan afwijken, is de beheerder gerechtigd de afvalstoffen te (doen) weigeren.

- 6.3 Bij afwijkingen ten aanzien gegevens verkregen uit de vooracceptatie, afvalstoffen die niet (geheel) voldoen aan de acceptatiecriteria, of onvoorziene omstandigheden, wordt door de acceptant (of zijn plaatsvervanger) per geval bekeken of de vracht onder voorwaarden geaccepteerd kan worden of dat deze (of de gehele partij) alsnog moet worden geweigerd. Indien noodzakelijk overlegt de acceptant hierover met de directie. Eventueel kan worden besloten tot het nemen van monsters (zie artikel 6.4).
- 6.4 In twijfelgevallen over de samenstelling van de aangeboden afvalstoffen kunnen monsters worden genomen, die worden onderzocht op (de vermoede) verontreinigingen. De kosten van het onderzoek worden doorberekend aan de aanbieder.
- 6.5 Indien na ontvangst binnen de inrichting (lossen) blijkt dat de vracht niet (volledig) voldoet aan de acceptatiecriteria en had moeten worden geweigerd, dan wordt de vracht teruggeleverd aan de aanbieder, wanneer deze op grond van artikel [REDACTED] Wm hiertoe bevoegd is. Is de aanbieder niet bevoegd de vracht (of partij) terug te ontvangen, dan wordt in overleg met de aanbieder de vracht naar een derde partij afgevoerd die volgens artikel [REDACTED] Wm wel bevoegd is om deze te mogen ontvangen.
- 6.6 De kosten voor afvoer en gescheiden opslag van afvalstoffen waarvan, na ontvangst, is gebleken dat deze niet mogen worden geaccepteerd komen voor rekening van de aanbieder.

Artikel 7 Acceptatie van groenafval

- 7.1 Er wordt uitsluitend groenafval geaccepteerd dat voldoet aan de definitie van groenafval in artikel 2.
- 7.2 Verontreinigd groenafval wordt niet geaccepteerd. Hieronder valt onder andere:
- gevaarlijke afvalstoffen (incl. KCA, maar uitgezonderd C-hout);
 - verontreinigingen met roet en/of minerale olie;
 - huishoudelijk restafval.
- 7.3 Wanneer groenafval verontreinigd is met de onder 7.2 genoemde stoffen wordt het niet geaccepteerd. Het voldoen aan de criteria zoals bepaald in artikel 7.3 wordt visueel beoordeeld. In uitzonderingsgevallen kan de acceptant, met toepassing van artikel 6.3, besluiten de partij toch te accepteren.
- 7.3 Groenafval mag maximaal 10 % (volume % voor bestanddelen met een laag soortelijk gewicht en massa % voor bestanddelen met een hoog soortelijk gewicht) andere afvalstoffen bevatten die binnen de inrichting mogen worden geaccepteerd en die door sorteren uit de (hoofd)stroom kunnen worden verwijderd. Indien hieraan niet wordt voldaan, wordt de vracht als gemengd bouw- en sloopafval geaccepteerd en als zodanig behandeld (paragraaf 6.2). Er geldt dan nog steeds dat er geen verontreinigde materialen aanwezig mogen zijn.

Artikel 8 Acceptatie van steenachtige afvalstoffen

- 8.1. [REDACTED] accepteert steenachtige materialen die voldoen aan de definitie van steenachtige afvalstoffen in artikel 2.
- 8.2 Steenachtige materialen mogen niet meer bevatten dan: 10 % (m/m) fijne bestanddelen (zand); 1 % (m/m) en 2% (V/V) hout; 2 % (m/m) en 2 % (V/V) andere niet steenachtige bestanddelen (papier, pvc, rubber, polystyreen, etc).
- 8.3 Steenachtige afvalstoffen mogen geen van de onderstaande verontreinigingen, behoudens hetgeen bepaald in artikel 8.2, bevatten:
- gips;
 - asbesthoudend afval;
 - verontreinigde grond;
 - gevaarlijke afvalstoffen;
 - asfalt;
 - roet en / of minerale olie;
 - huisvuil;
 - dakbedekkingmaterialen;
 - gevaarlijk afval.
- 8.4 Wanneer steenachtige materialen verontreinigd zijn met de onder 8.3 genoemde stoffen wordt het niet geaccepteerd. Het voldoen aan de criteria zoals bepaald in artikel 8.3 wordt visueel beoordeeld. In uitzonderingsgevallen kan de acceptant, met toepassing van artikel 6.3, besluiten de partij toch te accepteren.

Artikel 9 Acceptatie van bouw- en sloopafval

- 9.1 Er wordt uitsluitend bouw- en sloopafval geaccepteerd dat voldoet aan de aan de definitie van bouw- en sloopafval in artikel 2.
- 9.2 Verontreinigd bouw- en sloopafval wordt niet geaccepteerd. Hieronder valt onder andere:
- asbesthoudend afval;
 - gevaarlijke afvalstoffen (incl. KCA, maar uitgezonderd C-hout);
 - roet en / of minerale olie;
 - kadavers of gedeelten daarvan en slachtafval;
 - (grof) huishoudelijk afval;
 - afgedankte elektrische en elektronische apparatuur.
- 9.3 Wanneer bouw- en sloopafval verontreinigd is met de onder 9.2 genoemde stoffen wordt het niet geaccepteerd. Het voldoen aan de criteria zoals bepaald in artikel 9.2 wordt visueel beoordeeld. In uitzonderingsgevallen kan de acceptant, met toepassing van artikel 6.3, besluiten de partij toch te accepteren.

Artikel 10 Acceptatie van houtafval

- 10.1 Er wordt uitsluitend houtafval geaccepteerd dat voldoet aan de definitie van houtafval in artikel 2.
- 10.2 In het kader van acceptatie en verwerking van C-hout wordt onderscheid gemaakt in gewolmaniseerd C-hout en niet-gewolmaniseerd C-hout
- 10.3 Verontreinigd houtafval wordt niet geaccepteerd. Hieronder valt onder andere:
- gevaarlijke afvalstoffen (incl. KCA, maar uitgezonderd C-hout);
 - verontreinigingen met roet en/of minerale olie;
 - huishoudelijk restafval.
- 10.4 Wanneer houtafval verontreinigd is met de onder 10.3 genoemde stoffen wordt het niet geaccepteerd. Het voldoen aan de criteria zoals bepaald in artikel 10.3 wordt visueel beoordeeld. In uitzonderingsgevallen kan de acceptant, met toepassing van artikel 6.3, besluiten de partij toch te accepteren.
- 10.5 Hout mag maximaal 10 % (volume of massa% voor bestanddelen met een (relatief) laag soortelijk gewicht en massa % voor bestanddelen met een (relatief) hoog soortelijk gewicht) andere afvalstoffen bevatten die binnen de inrichting mogen worden geaccepteerd en die door sorteren uit de (hoofd)stroom kunnen worden verwijderd. Indien hieraan niet wordt voldaan, wordt de vracht als gemengd bouw- en sloofafval geaccepteerd.

Artikel 11 Acceptatie van grond

- 11.1 Er wordt alleen grond geaccepteerd die voldoet aan de definitie in artikel 2.4 en waarvan wordt verwacht dat wordt voldaan aan de volgende klassen zoals bedoeld in het Besluit Bodemkwaliteit:
- partijen grond die voldoen aan de achtergrondwaarden;
 - partijen grond die voldoen aan de maximale waarden voor de bodemkwaliteitsklasse wonen;
 - partijen grond die voldoen aan de maximale waarden voor de bodemkwaliteitsklasse industrie.
- 11.2 Er worden zowel partijen grond met en zonder voorinformatie geaccepteerd.
- 11.3 Partijen grond waarvan geen voorinformatie beschikbaar is, worden alleen geaccepteerd tot een partijgrootte van maximaal 100 ton.
- 11.4 Verontreinigde grond, en grond met meer dan 20% (massa of volume) bodemvreemde bestanddelen worden niet geaccepteerd.
- 11.5 In twijfelgevallen over de samenstelling van de aangeboden partijen (of vrachten) grond worden monsters genomen, die worden onderzocht op (de vermoede) verontreinigingen. De kosten van het onderzoek worden doorberekend aan de aanbieder.