

Hessing Greenport Venlo B.V.
t.a.v. de heer Hessing
Maarten de Vriesstraat 3
5975 RW SEVENUM



datum: 6 februari 2025

ons kenmerk: 25.0000607

uw e-mail van: 27 november 2024

uw kenmerk:

telefoonnr: 077 - 477 97 77

behandeld door: 

bijlage: 3

onderwerp: Subsidiebeschikking uitvoering Sociaal Integratieplan.

Geachte heer Hessing,

Aanleiding

Op 3 februari 2020¹ heeft u van ons een brief ontvangen waarmee wij u in kennis stellen van het feit dat wij hebben besloten om aan uw onderneming een financiële bijdrage c.q. subsidie in het vooruitzicht te stellen, ter hoogte van een bedrag van maximaal € 457.000,-. Het betreft een eenmalige bijdrage die bestemd is voor de bekostiging van taalonderwijs en sociale integratie van de buitenlandse werknemers die in uw onderneming werkzaam zijn.

In voornoemde brief hebben wij aangegeven dat de financiële bijdrage pas beschikbaar wordt gesteld op basis van een door u op te stellen – en door de gemeente goed te keuren – sociaal integratieplan, in welk plan u concreet aangeeft op welke manier en ten behoeve van welke activiteiten de bijdrage wordt aangewend.

Op 27 november 2024 ontvingen wij van u het “*Sociaal Integratieplan Hessing Supervers*”, hierna verder te noemen: “Sociaal Integratieplan”. Het Sociaal Integratieplan is als bijlage 1 aan deze subsidiebeschikking gehecht.

Besluit en wettelijke grondslag

Wij hebben veelvuldig overleg en afstemming gehad over de inhoud van het Sociaal Integratieplan.

In onze vergadering van 21 januari 2025 hebben wij besloten om aan uw onderneming een subsidie te verstrekken en het bedrag van maximaal € 457.000,- aan uw onderneming betaalbaar te stellen.

Zoals reeds in de brief van 3 februari 2020 aangegeven betreft de subsidie een eenmalige bijdrage. Dat betekent dat eventueel in de toekomst aan uw onderneming te verstrekken aanvullende bijdragen, ten behoeve van de uitvoering van het Sociaal Integratieplan, zijn uitgesloten en onder geen beding aan de orde zijn.

¹ Ten onrechte is de briefdatum van 3 februari 2020 vermeld, dat moet zijn 3 februari 2021.

Omdat er voor de subsidie die wij aan uw onderneming verstrekken geen wettelijke grondslag bestaat, betreft het hier een incidentele subsidie als bedoeld in artikel 4:23, lid 1, sub d. van de Algemene wet bestuursrecht (Awb). In tegenstelling over wat daarover in de brief van 3 februari 2020 is aangegeven, hebben wij thans, op grond van artikel 2, lid 3, van de Algemene subsidieverordening van de gemeente Horst aan de Maas (hierna: ASV), besloten dat de ASV op deze subsidiebeschikking wel van toepassing is, tenzij daar in deze subsidiebeschikking van wordt afgeweken.

De ASV kan worden geraadpleegd via de website www.overheid.nl of rechtstreeks via deze link: <http://lokaleregelgeving.overheid.nl/CVDR688697>

Provinciale subsidie

Op 1 november 2024 dienden wij bij de provincie Limburg een verzoek in voor een subsidie ten behoeve van de uitvoering van het Sociaal Integratieplan.

Op 13 december 2024 ontvingen wij van de provincie een subsidiebeschikking, waarmee voor de uitvoering van het Sociaal Integratieplan een maximale subsidie van € 150.000,- aan de gemeente beschikbaar wordt gesteld.

Met de onderhavige subsidiebeschikking leggen wij de van de provincie ontvangen subsidie aan u door. De provinciale subsidie van € 150.000,- maakt derhalve onderdeel uit van de aan uw onderneming te verstrekken subsidie van in totaal € 457.000,-.

Voorts betekent het doorleggen van de provinciale subsidie dat alle resultaatsverplichtingen en overige subsidieverplichtingen die de provincie aan de gemeente heeft opgelegd – en zoals deze zijn vermeld in de subsidiebeschikking van 10 december 2024 – onverkort onderdeel uitmaken van de onderhavige subsidiebeschikking en derhalve ook op uw onderneming van toepassing zijn. Wij verzoeken u om goed kennis te nemen van de inhoud van de provinciale subsidiebeschikking (zie bijlage 2).

Staatssteun

In onze brief van 3 februari 2020 maakten wij reeds melding van het feit dat de aan uw onderneming te verstrekken subsidie dient te voldoen aan de toepasselijke staatssteunregelgeving.

Wij zijn van mening dat met de aan uw onderneming te verstrekken eenmalige subsidie van € 457.000,- ten behoeve van de uitvoering van het Sociaal Integratieplan, sprake is van staatssteun die op basis van de Algemene groepsvrijstellingsverordening, zijnde Verordening (EU) nr. 651/2014, PbEU 2014, L 187/1 (hierna: AGVV) met de interne markt verenigbaar kan worden verklaard.

In dat kader doen wij een beroep op artikel 31 van de AGVV (Opleidingssteun) en de achterliggende voorwaarden die daarbij van toepassing zijn. Steun op basis van de AGVV is vrijgesteld van aanmelding bij de Europese Commissie, het doen van een kennisgeving volstaat. Om te voorkomen dat sprake zou kunnen zijn van ongeoorloofde, oftewel onrechtmatig verleende, staatssteun, hebben wij de toepasselijke kennisgevingsprocedure op grond van de AGVV opgestart en onlangs afgerond.

Los van deze kennisgevingsprocedure merken wij nog het volgende op.

Conform artikel 1, lid 4 sub a) en b. van de AGVV wordt betaling uitgesloten van steun aan een onderneming ten aanzien waarvan er een bevel tot terugvordering uitstaat ingevolge een eerder besluit van de Europese Commissie, waarbij door dezelfde lidstaat toegekende steun onrechtmatig en onverenigbaar met de interne markt is verklaard.

Reeds in de brief van 3 februari 2020 die de gemeente naar uw onderneming stuurde, is melding gemaakt van het feit dat hieraan voldaan moet worden. Bij brief van 29 november 2024 (bijlage 3) heeft uw onderneming verklaard dat geen sprake is van een openstaand terugvorderingsbesluit en dat derhalve aan artikel 1, lid 4 sub a en b. van de AGVV wordt voldaan.

Conform artikel 1 lid 4 sub c. van de AGVV wordt geen steun toegekend aan ondernemingen in moeilijkheden. In voornoemde brief van 3 februari 2020 is melding gemaakt van het feit dat ook hieraan voldaan moet worden. Bij brief van 29 november 2024 heeft uw onderneming verklaard dat geen sprake is van steun aan een onderneming in moeilijkheden als bedoeld in artikel 2, lid 18, van de AGVV.

Verplichtingen van de subsidieontvanger

Aan deze subsidiebeschikking verbinden wij, aanvullend op de (resultaat)-verplichtingen die de provincie in haar beschikking van 10 december 2024 aan de gemeente heeft opgelegd, de volgende verplichtingen:

Activiteiten en bestedingsdoelen

1. De subsidie is enkel bestemd voor de uitvoering van de activiteiten zoals genoemd in het Sociaal Integratieplan, te weten taalonderwijs en het aanbieden van de Integratiemodule aan arbeidsmigranten. De investering op het gebied van taalonderwijs is enkel voor kandidaten met een Hessing-, of fase C contract en die zijn ingeschreven in de gemeentelijke basisadministratie (BRP). De investering op het gebied van de workforce gesprekken is alleen van toepassing voor kandidaten die ingeschreven staan in de BRP.

Looptijd van het project

2. Zoals bij u bekend was aanvankelijk het plan om de looptijd van de subsidie te beperken tot 3 jaar. Echter, in goed overleg is afgesproken deze termijn met één jaar te verlengen. Dat betekent dat de looptijd van het project 4 jaar bedraagt. De looptijd begint op 1 januari 2025 en eindigt op 31 december 2028. Deze looptijd is vast en dat betekent dat verlenging van de looptijd is uitgesloten.

Periodieke (jaarlijkse) verantwoording en overleg

3. Uiterlijk 1 maart van elk jaar, dus voor het eerst uiterlijk 1 maart 2026, dient uw onderneming een inhoudelijk jaarverslag (activiteitenverslag) in bij de gemeente waaruit blijkt welke activiteiten waarvoor de subsidie is verleend, zijn uitgevoerd. U bent verplicht om in het jaarverslag/activiteitenverslag in een aparte paragraaf duidelijk de voortgang aan te geven over de behaalde resultaatverplichtingen zoals de provincie die in haar subsidiebeschikking op pagina 2 heeft opgenomen.
4. In een financiële paragraaf van het inhoudelijk jaarverslag geeft u aan welke kosten tot dan toe zijn gemaakt. Het inhoudelijke verslag is voorzien van een controleverklaring van een onafhankelijke, dat wil zeggen niet aan uw onderneming gelieerde, accountant.

5. In aanvulling op het vorige punt neemt uw onderneming tweemaal per jaar in juni en december, het initiatief tot het plannen van een overleg met de gemeente. Het doel van het overleg is dat u de gemeente volledig informeert over de voortgang van de uitvoering van het Sociaal Integratieplan, de geplande activiteiten voor het komende jaar en de besteding van de subsidie. Voorts informeert u de gemeente over alle overige zaken die relevant zijn voor de uitvoering van Sociaal Integratieplan.
6. Van eventuele (voorgenomen) wijzigingen in de uitvoering van het Sociaal Integratieplan doet u, onverwijld nadat de wijziging voor u bekend is, dan wel u een voornemen tot wijziging heeft, schriftelijk en gemotiveerd melding aan de gemeente.

Arbeidsomstandigheden en huisvesting: naleving wet- en regelgeving

7. Wij vinden het van het grootste belang – welk belang naar wij aannemen uw onderneming ook zeker zal onderschrijven – dat de buitenlandse werknemers die bij uw onderneming werkzaam zijn, hun werk steeds op een veilige manier kunnen uitvoeren. Wij verwachten dat uw onderneming in dat kader alle toepasselijke regels en voorschriften van de Arbeidsomstandighedenwet en aanverwante wet- en regelgeving correct naleeft. Tevens verwachten wij dat uw onderneming alle medewerking verleent aan toezicht en controle door de bevoegde instanties en eventuele daaruit voortkomende verplichtingen direct opvolgt en uitvoert.
8. In aanvulling op het vorige punt vinden wij het eveneens van het grootste belang dat de buitenlandse werknemers die bij uw onderneming werkzaam zijn op een adequate manier zijn/worden gehuisvest en een gezonde en veilige woonomgeving is verzekerd. Wij verwachten dat uw onderneming in dat kader alle toepasselijke regels en voorschriften met betrekking tot huisvesting van arbeidsmigranten correct naleeft en alle medewerking verleent aan toezicht en controle door de bevoegde instanties en eventuele daaruit voortkomende verplichtingen direct opvolgt en uitvoert.
9. Wij merken uitdrukkelijk op dat in het geval door een bevoegde instantie een onherroepelijke sanctie aan uw onderneming is opgelegd, vanwege overtreding van een of meerdere regels/voorschriften als bij punt 7 en 8 bedoeld, wij de bevoegdheid hebben en ons het recht voorbehouden om de subsidie per direct in te trekken en op nihil vast te stellen. Dat betekent dat uw recht op subsidie, zoals in onderhavige beschikking bedoeld en omschreven, komt te vervallen en de reeds eerder ontvangen subsidiebedragen geheel van uw onderneming worden teruggevorderd.

Afbouwen flexibele schil en vaste arbeidsovereenkomsten

10. Binnen de productieafdeling van Hessing is er eind 2024 sprake van een flexibele schil van 60-70%. Hessing streeft naar een flexibele schil van 40%. Deze subsidie stimuleert deze ontwikkeling. Wij willen dan ook dat Hessing meer gaat inzetten op vaste contracten. We verwachten tijdens de jaarlijkse evaluatie dan ook inzicht in het personeelsbestand, met name gericht op de verdeling tussen vast en flexibel. Eind 2024 waren er 730 arbeidsmigranten actief voor Hessing. 70% bevinden zich in de flexibele schil, oftewel 511 personen met een flexibel contract en 219 met een vast contract. We willen dit binnen 4 jaar geleidelijk teruggebracht zien, conform het doel van Hessing, naar maximaal 40% flexibel, oftewel maximaal 292 eind 2028 op basis van 730 werkplekken. Dit wordt naar rato van het totaal berekend.

Bevoorschotting

Zoals hiervoor aangegeven bedraagt de looptijd van het project, zijnde de uitvoering van het Sociaal Integratieplan, vier jaar, beginnend op 1 januari 2025 en eindigend op 31 december 2028.

De subsidie van in totaal € 457.000,- wordt in delen, als voorschot, aan u beschikbaar gesteld volgens onderstaand overzicht:

Jaar	Voorschot	Betaling
2025	€ 100.000,-	Binnen 2 weken na dagtekening subsidiebeschikking.
2026	€ 100.000,-	Binnen 2 weken na goedkeuring gemeente van de periodieke (jaarlijkse) verantwoording (zie punt 3-6 van de subsidieverplichtingen).
2027	€ 100.000,-	Binnen 2 weken na goedkeuring gemeente van de periodieke (jaarlijkse) verantwoording (zie punt 3-6 van de subsidieverplichtingen).
2028	€ 100.000,-	Binnen 2 weken na goedkeuring gemeente van de periodieke (jaarlijkse) verantwoording (zie punt 3-6 van de subsidieverplichtingen).
	€ 57.000,-	Bij definitieve subsidievaststelling.

Het eerste voorschot (€ 100.000,-) wordt binnen twee weken na dagtekening van deze subsidiebeschikking aan u verstrekt en overgemaakt op bankrekeningnummer IBAN NL 52 RABO 0199.5588.68 ten name van Hessing Greenport Venlo B.V.

De resterende voorschotten worden overgemaakt binnen twee weken na goedkeuring door de gemeente van de jaarlijkse verantwoording, als bedoeld in punt 3 en 4 van de hiervoor vermelde subsidieverplichtingen.

Weigeren of gedeeltelijke bevoorschotting

Wij hechten eraan dat u goede notie neemt van het volgende.

In de situatie dat wij op basis van de periodieke (jaarlijkse) verantwoording vaststellen dat uw onderneming niet – of slechts gedeeltelijk – heeft voldaan aan de in het Sociaal Integratieplan opgenomen activiteiten en daaraan verbonden KPI's, dan wel uw onderneming niet of slechts gedeeltelijk de (resultaat)-verplichtingen zoals opgenomen in onderhavige subsidiebeschikking (en daarmee dus ook de provinciale subsidiebeschikking), heeft behaald of bent nagekomen, behouden wij ons nadrukkelijk het recht voor om het jaarlijkse voorschot niet of (afhankelijk van de wel uitgevoerde activiteiten en behaalde KPI's) slechts gedeeltelijk aan uw onderneming te verstrekken.

Subsidievaststelling

De subsidie wordt definitief vastgesteld op basis van een door u in te dienen aanvraag met een inhoudelijke én financiële eindrapportage over het project. De eindrapportage bevat een activiteitenverslag over de gehele looptijd van het project, behaalde resultaten en een overzicht van de gerealiseerde subsidiabele projectkosten, gespecificeerd overeenkomstig het investeringsoverzicht zoals opgenomen in het Sociaal Integratieplan en voorzien van een controleverklaring van een onafhankelijke, dat wil zeggen niet aan uw onderneming gelieerde, accountant.

De aanvraag tot subsidievaststelling dient zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen 3 maanden na het verstrijken van de looptijd van het project, dus uiterlijk 31 maart 2029, te zijn ingediend.

De vast te stellen bijdrage is nooit hoger dan het oorspronkelijk verleende bedrag. Bij lagere kosten zal de subsidie worden verlaagd naar de werkelijk subsidiabele projectkosten. Overeenkomstig artikel 15, lid 1, van de ASV stelt het college de subsidie zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen 12 weken na ontvangst van de aanvraag definitief vast.

Houdt u er rekening mee dat als niet (geheel) en/of niet tijdig wordt voldaan aan de eerdergenoemde verplichtingen, de subsidie lager of op nihil kan worden vastgesteld.

Bijlagen

De hiernavolgende documenten zijn als bijlagen aan deze subsidiebeschikking gehecht en maken uitdrukkelijk onderdeel daarvan uit:

1. "Sociaal Integratieplan Hessing Supervers".
2. Subsidiebeschikking d.d. 10 december 2024 (kenmerk: DOC-00722187) van de provincie Limburg.
3. Brief van Hessing Supervers d.d. 29 november 2024.

Informatie

Heeft u naar aanleiding van deze brief nog vragen, neemt u dan gerust contact op met [redacted] , telefonisch bereikbaar via [redacted]  of per e-mail [redacted]  [@horstaandemaas.nl](mailto:[redacted]@horstaandemaas.nl).

Wij wensen u veel succes met de uitvoering van het Sociaal Integratieplan!

Met vriendelijke groet,

Burgemeester en wethouders van Horst aan de Maas,

[redacted] 
Ryan Palmen

[redacted] 
Henk Mensink

Niet eens met dit besluit?

Bent u het niet eens met dit besluit, dan kunt u dit in een brief aan ons laten weten. Doet u dit in elk geval binnen zes weken na de dag waarop deze brief is verstuurd. Daarmee voorkomt u dat wij uw bezwaarschrift niet meer kunnen behandelen. Vermeld in uw brief in elk geval

- uw naam en adres
- de datum waarop u de brief stuurt
- waarom u het niet eens bent met het besluit
- uw handtekening

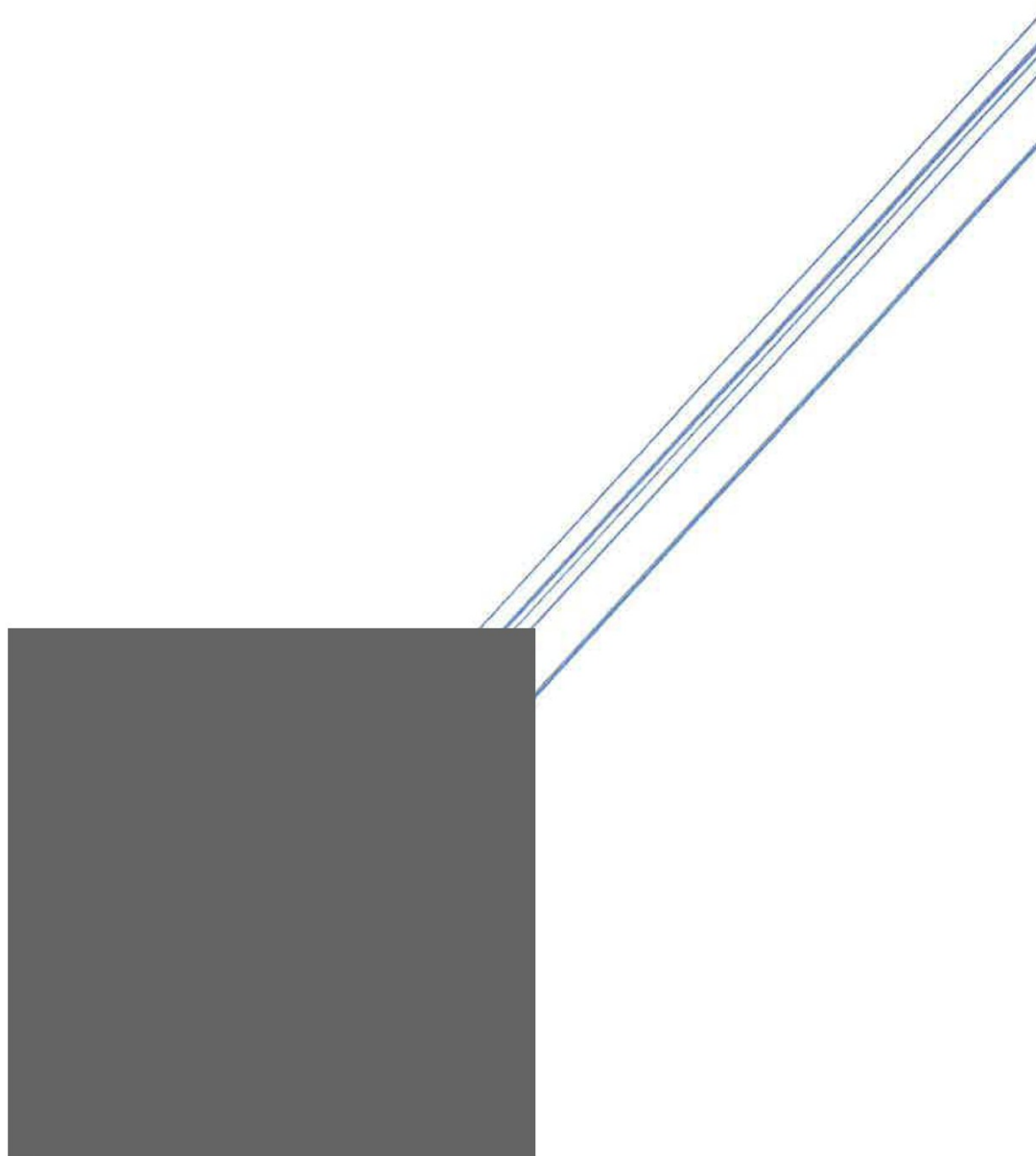
Wilt u ook een kopie van deze brief meesturen? Dan weten wij precies om welk besluit het gaat. U stuurt uw brief naar het volgende adres:

College van burgemeester en wethouders van Horst aan de Maas
Postbus 6005
5960 AA Horst

Voorlopige voorziening

Het indienen van een bezwaarschrift heeft geen schorsende werking. Dat betekent dat het besluit blijft gelden in de tijd dat uw bezwaarschrift in behandeling is. Kunt u een beslissing op uw bezwaarschrift niet afwachten? Dan kunt u de voorzieningenrechter van de rechtbank vragen een voorlopige voorziening te treffen om het besluit te schorsen. Dit kan alleen als u binnen de termijn ook bezwaar heeft ingediend. U vraagt de voorlopige voorziening aan bij de Voorzieningenrechter van de Rechtbank Roermond, Sector Bestuursrecht, Postbus 950, 6040 AZ Roermond. Aan deze procedure zijn kosten verbonden.

SOCIAAL INTEGRATIEPLAN HESSING SUPERVERS



Versie 25 november 2024

Inleiding:

Hessing heeft begin 2020 besloten haar nieuwe productielocatie te vestigen in Greenport Venlo. Aan dit besluit zijn meerdere gesprekken met het openbaar bestuur aan voorafgegaan. Een belangrijk onderwerp van deze gesprekken betrof het integreren van arbeidsmigranten en het bieden van taalonderwijs aan Hessing personeel omtrent laaggeletterdheid. Op 3 februari 2020 heeft Hessing daarover een brief van de gemeente met een collegebesluit inzake het voorgaande ontvangen. In de brief staat vermeld dat gezamenlijk een sociaal integratieplan opgesteld zal worden opgesteld. Dit document is het resultaat hiervan.

Doel:

Het doel van Hessing is om arbeidsmigranten langdurig aan zich te binden en uiteindelijk een vast contract aan te bieden. Op het moment dat een vast contract aangeboden wordt eist Hessing dat de werknemer zich in reguliere woningen gaat huisvesten en verder gaan integreren in de Nederlandse samenleving.

Dit plan beschrijft de inzet die Hessing pleegt om arbeidsmigranten te verleiden naar long-stay almede ze klaar te maken om daadwerkelijk te integreren in de Nederlandse samenleving

Situatie Hessing:

- Hessing streeft binnen de productieafdelingen naar een flexibele schil van 40%;
- Nu is deze schil tussen de 60 en 70%;
- Reden dat de huidige situatie hoger ligt is een gevolg dat men nagenoeg geen Nederlandse werknemers kan krijgen en omdat Hessing het vast personeelsbestand nog aan het opbouwen is;
- Flexibele schil betreft m.n. arbeidsmigranten;
- Hessing gaat actief integratiebeleid voeren om de flexibele schil naar 40% te krijgen door arbeidsmigranten te verleiden zich langdurig in Nederland te laten vestigen.

Belang Hessing:

- Hogere productiviteit;
- Laag verloop;
- Minder opleidingskosten;
- Hogere kwaliteit werk;
- Beschikbaarheid van arbeid;
- Hoge medewerkerstevredenheid/sfeer op de werkvloer.
- Laag verzuim.

Arbeidsmigranten:

- De groep arbeidsmigranten is niet 1 groep. Deze groep bestaat uit subgroepen die verschillende motieven hebben om in Nederland te gaan werken. Hessing onderkent de volgende subgroepen:
 - Short stay:
 - Deze groep komt m.n. naar Nederland om hier zoveel mogelijk geld te verdienen. Dit gebruiken ze om in hun thuisland een betere toekomst op te bouwen. Geld dat in hun thuisland willen gebruiken voor een huis te

bouwen, een bedrijf te starten, kinderen te laten studeren etc. In deze groep bevinden zich ook studenten die in de vakantieperiode in Nederland gaan werken;

- Als deze arbeidsmigrant in Nederland komt dan is nagenoeg 100% van de arbeidsmigrant short-stay. Gaandeweg ontstaat uit deze groep ook een groep die we als long-stay betitelen.

- Long stay:

- Deze groep wil zich gaan vestigen in Nederland. Zij willen de taal leren, hun familie over laten komen, zich begeven op de reguliere woningmarkt en ze willen in dienst treden bij een werkgever i.p.v. te werken via een uitzendbureau.

Integratiemodule

Short-stay arbeidsmigranten worden ingeleend via uitzendbureau. Hessing heeft de uitzendbureaus afspraken gemaakt dat de uitzendbureaus de nieuwe arbeidsmigranten instrueert omtrent veiligheidsinstructies en kwaliteitseisen die bij Hessing gelden. Hessing levert hiervoor het les- en instructiemateriaal aan.

Hessing gaat hier een nieuwe module aan toevoegen. In deze integratie-module heeft als doel van short-stay long-stay migranten te maken. In deze module worden de volgende zaken meegenomen:

- Migranten informeren over:
 - carrière mogelijkheden bij Hessing;
 - normen en waarden Nederlandse samenleving (inclusief hoe wij als samenleving staan tegenover LHBTI's);
 - hoe werkt zorg;
 - informatie over verkeersregels, veiligheid, politie, drank & drugs;
 - voorzieningen in de regio;
 - inschrijven in BRP;
 - hoe werkt het met het krijgen van woning (huur/woning), school, over laten komen familie (kinderen/partner) & werk voor partner;
 - voordelen van integratie in Nederland;
 - Installeren en gebruik MY INFO NL-app.

Deze module wordt gegeven door uitzendbureaus aan short-stay migranten nadat binnenkomen bij Hessing (integratie-workshop) en nadat ze 1 maand werken voor Hessing (Integratie E-learning). Hessing en gemeente zijn verantwoordelijk voor de inhoud van de module.

Het blijven ontwikkelen van haar medewerkers heeft Hessing hoog in het vaandel. Zo stimuleert het haar medewerkers om nieuwe werkzaamheden aan te leren en zo intern te kunnen doorgroeien naar hogere functies (= workforce analyse). Dit wil HESSING ook gaan uitrollen naar de arbeidsmigranten. Hessing gaat voortaan regulier (2x per jaar) het gesprek aan met arbeidsmigranten. Het doel van deze gesprekken is om arbeidsmigranten te binden en te verleiden zich langdurig aan Hessing te verbinden en daardoor op termijn te integreren in de Nederlandse samenleving. In deze gesprekken wordt tevens teruggesproken op de integratie-module.

De kosten van het geven van deze module door het uitzendbureau worden betaald worden door Hessing en 50% daarvan worden ten laste gebracht van de tegemoetkoming van de gemeente tot het dan geldende maximum bedrag (in dit geval € 307.000).



Nulmeting: Momenteel voert Hessing geen workforce analyse uit bij arbeidsmigranten

KPI:

- Vanaf 2025 krijgen de arbeidsmigranten een integratiemodule die bestaat uit 2 delen. Het eerste deel krijgen ze bij binnenkomst en de tweede na 1 maand;
- Vanaf 2025 worden 2x per jaar workforce-analyse uitgevoerd bij arbeidsmigranten. Het doel van deze gesprekken is om arbeidsmigranten te binden en te verleiden zich langdurig aan Hessing te verbinden en daardoor op termijn te integreren in de Nederlandse samenleving. In deze gesprekken wordt tevens teruggegrepen op de integratie-module;
- De resultaten van elke workforce analyse voor arbeidsmigranten registreren;
- De conclusies van de workforce analyse voor arbeidsmigranten delen met de arbeidsmigranten zelf.

Rapportage: Hessing houdt een totaaloverzicht bij van de gedane workforce analyses per medewerker. Ter onderbouwing tekent de medewerker, de HR-medewerker en de leidinggevende het gespreksverslag zodat vaststaat dat de gesprekken daadwerkelijk zijn uitgevoerd. De uren worden bijgehouden via urenstaten. Deze onderbouwing wordt jaarlijks gedeeld met gemeente Horst aan de Maas binnen drie maanden na het einde van het voorgaande kalenderjaar via de jaarlijkse voortgangsrapportage.

Wie: HR Adviseurs en leidinggevende

Subsidiabele kosten: de uren van de arbeidsmigrant (gebeurt onder werktijd en betaald), de uren van de leidinggevende en HR-adviseurs

Taalonderwijs

Migranten die aangegeven hebben interesse te hebben om te integreren wordt Nederlands taalonderricht aangeboden.

Laaggeletterdheid is ook onder autochtonen medewerkers een aandachtspunt. Hoewel de meeste productiemedewerkers allochtoon zijn werken er ook autochtone medewerkers op de productieafdelingen. Mogelijk zijn enkele autochtone medewerkers werkend binnen de productieafdelingen laaggeletterd. Hessing wil ook deze doelgroep bereiken door te onderzoeken of haar autochtonen medewerkers worstelen met laaggeletterdheid en behoefte hebben aan taalonderwijs. Wanneer dit het geval is zal Hessing een NT-1 cursus starten.



Cursuskosten worden per jaar geïndexeerd met 2,5%

KPI:

In 2025 hebben 30 arbeidsmigranten op Hessing contract of fase C contract een NT-2 cursus gevolgd.

In 2026 hebben 30 arbeidsmigranten op Hessing contract of fase C contract een NT-2 cursus gevolgd.

In 2027 hebben 30 arbeidsmigranten op Hessing contract of fase C contract een NT-2 cursus gevolgd.

In 2028 hebben 30 arbeidsmigranten op Hessing contract of fase C contract een NT-2 cursus gevolgd.

In 2026 hebben 6 autochtone medewerkers op Hessing contract een NT-1 cursus gevolgd.

In 2027 hebben 8 autochtone medewerkers op Hessing contract een NT-1 cursus gevolgd.

In 2028 hebben 10 autochtone medewerkers op Hessing contract een NT-1 cursus gevolgd.

Toelichting KPI: Voor 2024 wordt verwacht dat ongeveer 15% van de arbeidsmigranten op Hessing contract geïnteresseerd is in een NT-2 cursus. Dit percentage is gebaseerd op de interesse van de taalcursussen die Hessing in Helmond organiseerde. Mocht in 2025 het animo groter zijn dan beoogd krijgen arbeidsmigranten wonend in regio Horst voorrang. Voor de NT-1 cursus is met de HR-afdeling van Hessing de inschatting gemaakt.

Rapportage: Hessing houdt bij welke medewerkers/arbeidsmigranten een NT-1 dan wel NT-2 cursus hebben gevolgd. Na succesvolle afronding ontvangen deelnemers een diploma. Hessing registreert welke medewerkers een diploma hebben behaald en koppelt dit jaarlijks terug aan de gemeente Horst aan de Maas. Ook wordt het jaarlijkse curriculum gedeeld ter informatie over de inhoud, inspanning cursusbureau en aantal lessen. De cursuskosten worden bijgehouden via de facturen van het training bureau en inzichtelijk gemaakt in de projectadministratie. De uren van de deelnemers worden bijgehouden via presentielijsten. De organisatie en administratie uren worden bijgehouden via urenlijsten. Deze onderbouwing wordt jaarlijks gedeeld binnen drie maanden na het einde van het voorgaande kalenderjaar via de jaarlijkse voortgangsrapportage.

Wie: HR manager

Subsidiabele kosten: Op verzoek van de gemeente zal Hessing de kosten voor de vergoeding van deelnemers hun uren volledig op zich nemen. Deze uren worden wel door Hessing geregistreerd om inzicht te hebben in de genomen inspanning. De gemeente zal de kosten voor de taalcursussen volledig op zich nemen. Dit om te garanderen dat het volledig bedrag van de financier van de taalcursussen besteed wordt aan taalcursussen.

Integratie-corner:

Hessing wil ook buiten haar eigen fabriek bijdragen aan de integratie van arbeidsmigranten. Daarom zal een integratie corner (folder zuil) ingericht worden met informatiebronnen die arbeidsmigranten helpen en inspireren bij het integreren. Zo zal hier bijvoorbeeld informatie te vinden zijn over sportverenigingen, wandelroutes, zorginstellingen, openbaar vervoer, muziekles, evenementen, financieel advies, hobby's, culturele activiteiten, uitjes, regionale initiatieven en andere nader te bepalen maatschappelijk relevante thema's. Hessing zal in gesprek gaan met arbeidsmigranten werkzaam voor Hessing om de informatiebronnen waar de meeste behoefte aan is te inventariseren. Deze arbeidsmigranten zal ook gevraagd worden te helpen met de inrichting van de corner.

Hessing is zich ervan bewust dat het Servicepunt Arbeidsmigranten sterk in ontwikkeling is en dat het delen van informatie over bijvoorbeeld de My info NL app van toegevoegde waarde kan zijn voor zowel de gemeente als de arbeidsmigranten. Verder beschikt de gemeente over veel kennis omtrent integreren van arbeidsmigranten waar Hessing in de dagelijkse praktijk actief gebruik van gaat maken voor de inrichting van de integratie corner. Daarbij wordt de gemeente in de dagelijkse praktijk ook actief betrokken bij het informeren van de arbeidsmigranten

De integratie corner zal op een plek in de fabriek komen die goed toegankelijk is voor de doelgroep. Daarbij zal het dicht bij Hessings in-house offices voor uitzendbureaus zijn zodat ook zij hier gebruik van kunnen maken en waar nodig ondersteuning kunnen bieden. De integratie corner zal beschikbaar gesteld worden voor gemeentes, provincies, scholen, GGD en andere organisaties binnen Greenport Venlo en omgeving die geïnspireerd willen worden door dit initiatief. Hiervoor gaat Hessing actief het gesprek aan met gemeente Horst aan de Maas als verbindende factor. Het aanbod in de integratie corner zal regelmatig vernieuwd worden. Daarnaast zijn er regionaal verschillende initiatieven waar Hessing gebruik van kan maken.

Regelmatig worden er rondleidingen aan scholen en andere organisaties gegeven binnen Hessing Greenport Venlo. Ook tijdens deze rondleidingen zal stilgestaan worden bij de integratie corner om andere organisaties te informeren en inspireren om soortgelijk initiatief te ondernemen.

De kosten hiervan van de integratie corner zijn voor Hessing.

Integratiepartner:

De gemeente en provincie werken aan mooie initiatieven omtrent het bevorderen van de integratie van arbeidsmigranten. Er lopen meerdere initiatieven waarbij gezocht wordt naar organisaties die deze initiatieven steunen, het goede voorbeeld geven en willen samenwerken om de slagkracht te vergroten.

Hessing heeft aangegeven de gemeente hier graag bij te helpen en partner te willen zijn van het servicepunt. Hessing zegt daartoe een jaarlijkse bijdrage van € 10.000 aan het servicepunt voor de jaren '25 tot en met '28. Zo zal de organisatie aansluiten bij gemeentelijke en provinciale overleggen omtrent arbeidsmigranten en beschikbaar zijn als sparringpartner. Daarbij wil Hessing graag ook rondleidingen faciliteren aan organisaties die ook arbeidsmigranten willen helpen integreren. Haar ruimtes zal Hessing ook beschikbaar stellen voor overheden omtrent dit onderwerp.

Verder zal onderzocht worden of bedrijven in omgeving Greenport Venlo initiatieven omtrent het integreren van arbeidsmigranten hebben lopen of aan het opzetten zijn. Wanneer dit het geval is zal de mogelijkheid tot samenwerken nagegaan worden om de slagkracht te vergroten en van elkaar te kunnen leren.

Hessing zal open blijven staan voor overige initiatieven vanuit gemeente waarbij een wederzijds voordeel behaald kan worden van het grote bereik dat Hessing heeft tot de doelgroep. Hoe de exacte invulling van het partnerschap er uit gaat zien is momenteel lastig te duiden. Daardoor hebben Hessing en gemeente afgesproken dat hier in het vervolg gezamenlijk invulling aan gegeven zal worden.

De kosten hiervan van het partnership zijn voor Hessing.

Conclusie:

Hessing kijkt er naar uit om samen met de gemeente bij te dragen aan de integratie en ontwikkeling van de arbeidsmigranten in de regio. Alle betrokkenen bij de totstandkoming van dit document zijn ervan overtuigd dat dit door middel van de onderwerpen uit dit plan op een gedegen en gestructureerde manier kan en zal verlopen.

Om de voortgang te bewaken is daarbij met betrokken afgesproken om elk jaar een voortgangsbespreking te houden alsmede KPI's en de verwachte resultaten te bespreken. Zo zal de status nauwlettend in de gaten gehouden worden, blijven de lijntjes kort en kunnen alle partijen van elkaar blijven leren en waar gewenst helpen. De daaruit voortvloeiende resultaten zijn hierbij een win-win situatie voor alle betrokken partijen maar vooral de doelgroep waar dit plan voor is opgesteld, de arbeidsmigranten wonend/verblijvens in regio Horst aan de Maas.

Bijgaand een financieel totaaloverzicht:



Met betrekking tot eindrapportage gaat Hessing voldoen aan de hieronder gestelde voorwaarden:

voor subsidieontvangers die een subsidie van € 125.000 of meer ontvangen, bevat de aanvraag tot vaststelling:

- een inhoudelijk verslag, waaruit blijkt dat de activiteiten waarvoor de subsidie is verleend, zijn verricht overeenkomstig de opgelegde verplichtingen;
- een overzicht van de activiteiten en de hieraan verbonden kosten en opbrengsten (financieel verslag of jaarrekening);
- het financieel verslag en het activiteitenverslag zijn voorzien zijn van een controleverklaring van een onafhankelijke accountant.

Namens Hessing Greenport Venlo B.V.

F.M. Hessing

Naam



25-11-2024

Datum



Burgemeester en Wethouders van de
gemeente Horst aan de Maas
Postbus 6005
5960 AA HORST

Cluster SUB
Uw kenmerk -
Ons kenmerk DOC-00722187
Bijlage(n) -

Behandeld
Telefoon +31 6
Maastricht 10 december 2024
Verzonden

13 DEC. 2024

Onderwerp

Verlening subsidie aan gemeente Horst aan de Maas voor het project sociaal integratieplan Hessing onderdeel taalcursussen

Geacht college, geachte ,

In deze brief informeren wij u over onze beslissing op uw subsidieverzoek van 1 november 2024. Daarnaast vermelden wij welke verplichtingen aan deze subsidie zijn gekoppeld.

Wij verzoeken u in alle contacten met ons over dit project het zaaknummer 2024/0682 te vermelden.

Op 28 november 2024 hebben wij van u de gevraagde aanvullende informatie ontvangen. Met deze informatie heeft u alle vereiste gegevens aangeleverd.

Besluit en uitbetaling

Wij hebben besloten om u voor de uitvoering van bovengenoemd project een subsidie te verlenen van maximaal € 150.000,00. Dit is 47 % van de begrote subsidiabele kosten van € 319.754,00. Binnen zes weken na verzenddatum van deze brief zullen wij een eerste voorschot van € 135.000,00 overmaken op uw rekeningnummer NL48 RABO 0123 6011 50.

Wanneer aan de in deze brief opgenomen verplichtingen is voldaan en de begrote subsidiabele projectkosten en inkomsten zijn gerealiseerd, wordt in het kader van de afrekening van de subsidie het eventuele resterende subsidiebedrag uitbetaald.

Wat verwachten wij van u?

Om deze subsidie te behouden moet u voldoen aan onderstaande verplichtingen. Deze verplichtingen controleren wij achteraf, zie onder het kopje "Afrekening van de subsidie" wat u moet aanleveren.



Resultaatverplichtingen:

- Aan het einde van de looptijd van dit project zijn;
 1. Tenminste 12 x erkende NT2 taalcursussen aan medewerkers van Hessing gegeven onder werktijd met in totaal tenminste 120 deelnemers en zijn
 2. Tenminste 3 x erkende NT1 taalcursussen aan medewerkers van Hessing gegeven met in totaal tenminste 24 deelnemers.

Ad. 1 Voor elke NT-2 taalcursus die minder wordt gegeven dan het gestelde minimum kan de subsidie telkens met max. € 8.000,- worden gekort;
Voor elke persoon minder dan het gestelde minimum aantal deelnemers aan de NT-2 cursussen kan de subsidie telkens met max. € 800,- worden gekort.

Ad.2 Voor elke NT-1 cursus die minder wordt gegeven dan het gestelde minimum kan de subsidie telkens met max. € 17.385,- worden gekort;
Voor elke persoon minder dan het gestelde minimum aantal deelnemers aan de NT-1 cursussen, kan de subsidie telkens met max. € 2.000,- worden gekort.

Overige verplichtingen:

- het project moet worden uitgevoerd volgens het projectplan ontvangen op 1 november 2024 en aangevuld op 28 november 2024;
 - het project heeft een looptijd van 1 januari 2025 t/m 31 december 2028;
 - op grond van artikel 21 van de ASV 2023 e.v. dient u schriftelijk en gemotiveerd het volgende te melden:
 - het niet of niet geheel verrichten van de gesubsidieerde activiteiten;
 - een wijziging van de looptijd van het project (zie de Beleidsregels Subsidies, hoofdstuk 3 Projectduurwijzigingen);
 - indien niet aan de voorwaarde(n) en/of verplichtingen zoals opgenomen in deze subsidiebeschikking zal worden voldaan;
 - wijzigingen van 20% of meer in de begrote kosten of opbrengsten.
- Het niet of niet geheel halen van de resultaten kan gevolgen hebben voor de hoogte van uw subsidie. Wij attenderen u erop dat u deze zaken moet melden vóórdat ze worden doorgevoerd.
- we willen u er nadrukkelijk op wijzen dat wanneer u voor de uitvoering van het project gebruik maakt van een derde partij (anders dan bij opdrachtverlening) en de subsidie (gedeeltelijk) wordt aangewend door of ten behoeve van deze derde partij, u als subsidieontvanger verantwoordelijk bent en blijft voor de nakoming van de in deze subsidiebeschikking opgenomen verplichtingen. Indien een dergelijke situatie zich voordoet, dient u derhalve de - in het kader van deze subsidiebeschikking opgenomen – verplichting(en) door te leggen aan deze derde partij. Bij de vaststelling van de subsidie dient u als subsidieontvanger aan te tonen dat aan deze verplichtingen is voldaan. Wanneer u niet kunt aantonen dat aan deze verplichtingen is voldaan, kan de subsidie lager worden vastgesteld conform het bij de verplichting opgenomen kortingspercentage/bedrag dan wel de Beleidsregels Subsidies, hoofdstuk 4 Sanctie en handhaving;
 - wij wijzen u erop dat op u een eigenstandige verplichting rust om de geldende Europese staatssteunregels in acht te nemen bij het verstrekken van steun aan ondernemingen;
 - aangezien u een aanbestedende dienst bent, dient u op grond van artikel 24 van de ASV 2023 e.v. bij de verlening van opdrachten voor leveringen, diensten of werken de Europese en/of nationale aanbestedingsregels in acht te nemen;
 - u dient uw financiële administratie dusdanig in te regelen, dat daarin een strikte scheiding wordt aangebracht tussen de gesubsidieerde en de overige activiteiten;



- als door of namens u één of meer publicaties worden gedaan over het gesubsidieerde project, dan stellen wij het op prijs als u het actuele logo van de Provincie Limburg gebruikt.

Afrekening van de subsidie

Na afronding van het project moet de subsidie definitief worden vastgesteld. Daarvoor stuurt u ons uiterlijk 1 juli 2029 een verzoek tot subsidievaststelling. Hiermee toont u aan in hoeverre de opgelegde verplichtingen zijn behaald en/of de activiteiten hebben plaatsgevonden volgens deze subsidieverlening en wat de gerealiseerde subsidiabele projectkosten en de gerealiseerde inkomsten zijn. Op basis daarvan stellen wij dan het subsidiebedrag definitief vast.

De aanvraag tot vaststelling bevat:

- een inhoudelijk verslag over het project. In dit verslag geeft u weer in hoeverre aan de in deze brief opgelegde verplichtingen is voldaan;
- een overzicht van de gerealiseerde subsidiabele projectkosten en de gerealiseerde inkomsten gespecificeerd overeenkomstig de definitief bij uw subsidieaanvraag ingediende begroting;
- een controleverklaring van een onafhankelijke accountant. Deze controleverklaring moet voldoen aan het Controleprotocol eindverantwoording verleende subsidies Provincie Limburg. Mede op basis van het oordeel van de accountant zal de subsidie worden vastgesteld. Wij raden u aan om meteen bij aanvang van het project contact op te nemen met uw accountant om de (project)administratie goed in te richten.

Als u niet (geheel) en/of niet tijdig voldoet aan de eerdergenoemde verplichtingen, kan de subsidie lager of op nihil worden vastgesteld (zie ook Beleidsregels Subsidies). Het reeds uitbetaalde bedrag zal dan (deels) worden teruggevorderd.

De vast te stellen subsidie is nooit hoger dan het verleende bedrag en nooit hoger dan het daadwerkelijke tekort. Als u eerdergenoemde verplichtingen heeft behaald en de gerealiseerde subsidiabele kosten lager uitvallen dan begroot, wordt de provinciale subsidie naar verhouding van ons aandeel in de subsidiabele kosten verlaagd. Dit houdt in dat we de subsidie zullen vaststellen op 47% van de gerealiseerde subsidiabele kosten. Het reeds uitbetaalde bedrag zal dan (deels) worden teruggevorderd.

Voor de motivering, het juridisch kader en onderstaande verder belangrijke informatie verwijzen wij u naar de overige relevante informatie.

Overige relevante informatie

Juridisch kader

Op deze subsidieverlening zijn van toepassing:

- de Algemene wet bestuursrecht (Awb);
- de Algemene Subsidieverordening Provincie Limburg 2023 e.v. (ASV 2023 e.v.);
- de artikel 4:23, derde lid, sub d van de Algemene wet bestuursrecht (Cultuur);
- de Beleidsregels Subsidies;
- Regels aanbesteding Provincie Limburg bij subsidiëring;
- Controleprotocol eindverantwoording verleende subsidies Provincie Limburg.

Onze regelingen en beleidsregels zijn terug te vinden op www.limburg.nl/subsidies.



Motivering

Het onderhavige project, in het bijzonder het onderdeel taalcursussen waarvoor de subsidie is gevraagd, sluit goed aan op het provinciale beleid om de geletterdheid, integratie en inzetbaarheid van arbeidsmigranten en andere laaggeletterden te verbeteren vanuit de medeverantwoordelijkheid van de werkgever.

Overige zaken

U kunt aan deze subsidieverlening, ook in het geval dat vaker subsidie is verleend, geen enkele verwachting ontleenen ten aanzien van eventuele toekomstige subsidieaanvragen.

Wij behouden ons tevens het recht voor om elk jaar tot een hernieuwde beleidsafweging te komen die al dan niet zal worden doorvertaald in de subsidieregelingen.

Wij willen u er op wijzen dat u in het kader van de uitvoering van het project te allen tijde de geldende wet- en regelgeving in acht moet nemen.

Heeft u nog vragen?

Bij vragen over de inhoud van dit besluit kunt u onder vermelding van het zaaknummer 2024/0682 contact opnemen met [redacted], telefoon +31 6 [redacted] en over de procedure met [redacted], telefoon +31 6 [redacted].

Bezwaar

Als dit besluit uw belang rechtstreeks raakt en u het met de inhoud van dit besluit niet eens bent, kunt u bezwaar maken. U moet dan binnen zes weken na de dag waarop dit besluit is verzonden een bezwaarschrift indienen. Op deze procedure is de Algemene wet bestuursrecht van toepassing. Het bezwaarschrift moet worden ondertekend en moet ten minste bevatten: de naam en het adres van de indiener; de datum; een omschrijving van het besluit waartegen het bezwaar is gericht alsmede de redenen van het bezwaar (motivering). Het bezwaarschrift moet worden gericht aan: Gedeputeerde Staten van Limburg, Algehele Juridische Zaken, team Rechtsbescherming; Postbus 5700; 6202 MA Maastricht. Voor meer informatie verwijzen wij u naar www.limburg.nl.

Als uw bezwaar is gericht tegen een besluit van het College van Gedeputeerde Staten, is naast het indienen van uw bezwaarschrift per post ook de elektronische weg opengesteld. U dient dan gebruik te maken van een daartoe ontwikkeld webformulier. Aan het webformulier is een DigiD-module (voor particulieren) dan wel eHerkenning-module (voor ondernemers en organisaties, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel) gekoppeld zodat u het bezwaarschrift digitaal kunt ondertekenen. Op deze wijze wordt onder andere gewaarborgd dat het elektronisch verkeer op een betrouwbare en vertrouwelijke manier plaatsvindt. De webformulieren zijn geplaatst op de website van de Provincie Limburg en te raadplegen via www.limburg.nl/loket/producten-diensten/@606/bezwaar-bestissing/ onder 'Hoe dient u uw bezwaar in?'.

De directe link naar de DigiD-module (voor particulieren) is:
formulieren.limburg.nl/provincielimburg/Bezwaar_Indienen_D.

De directe link naar de eHerkenning-module (voor ondernemers en organisaties, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel) is: formulieren.limburg.nl/provincielimburg/Bezwaar_Indienen_eH.



Wij wensen u veel succes met de uitvoering van het project.

Gedeputeerde Staten van Limburg



secretaris

J

Gemeente Horst aan de Maas
College

Venlo, 29-11-2024

Betreft: aanvulling bij sociaal integratieplan arbeidsmigranten d.d. 28-11-2024

Geacht college Horst aan de Maas,

Op 28 november heeft Hessing het sociaal integratieplan arbeidsmigranten bij u ingediend. Een eventuele financiële investering van de gemeente moet voldoen aan de toepasselijke staatsteunregelgeving. In het onderhavige geval betreft dat de EU-verordening nr. 651/2014 d.d. 17 juni 2014, ook wel bekend als de Algemene Groepsvrijstellingsverordening (hierna: AGVV).

In de aanvraag ontbreekt het volgende:

1. **Geen steun bij openstaand terugvorderingsbesluit** Conform artikel 1, lid 4 sub a) en b) van de AGVV is het niet toegestaan om steun te verlenen aan een onderneming ten aanzien waarvan een bevel tot terugvordering uitstaat vanwege eerder toegekende steun die door de Europese Commissie onrechtmatig en onverenigbaar met de interne markt is verklaard. Wij verzoeken Hessing om te bevestigen dat hier geen sprake van is en derhalve aan dit voorschrift wordt voldaan.
2. **Geen steun aan ondernemingen in moeilijkheden** Conform artikel 1, lid 4 sub c) van de AGVV is het niet toegestaan om steun te verlenen aan ondernemingen die in moeilijkheden verkeren als bedoeld in artikel 2, lid 18 van de AGVV. Wij verzoeken Hessing om te bevestigen dat hier geen sprake van is en derhalve aan dit voorschrift wordt voldaan.

In de informatie (zie brief 03-02-2020 Kennisgeving collegebesluit, pagina 3, punt 4) staat omschreven dat de steunbijdrage niet meer mag bedragen dan 50% van de in aanmerking komende, oftewel subsidiabele, kosten.

De firma Hessing verklaart dat ad 1 en 2 niet van toepassing is en dat de steunbijdrage niet meer is dan 50% van de in aanmerking komende, oftewel subsidiabele, kosten.

Hodgachtend,



F. Hessing
CEO Hessing

Hessing Greenport Venlo B.V.

Bezoek
Maarten de Vriesstraat 3
5975 RW Sevenum

Correspondentie
Postbus 88
1693 ZH Wervershoof

Contact
+31 (0)228 56 12 24
info@hessingsupervers.nl

BTW
NL8630.71.831B01

K.v.K
84037180

Bank
Rabobank

BIC
RABONL2U

IBAN
NL52 RABO 0199 5588 68

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

K Art. 5.1 lid 2 sub f

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de bescherming van andere dan in art. 5.1 lid 1 sub c genoemde concurrentiegevoelige bedrijfs- en fabricagegegevens