

Kwaliteitskader VVE



1. Achtergrond

1.1 Inleiding

Dit kwaliteitskader is de uitwerking van het onderwijskansenbeleid en de subsidieregeling peuteropvang en voorschoolse educatie van de gemeente Oldambt. Het doel is om de onderwijskansen te verbeteren voor de kinderen in Oldambt, met name de kinderen met een (risico op) onderwijsachterstand. Dit doen we door gezamenlijk afspraken te maken over de kwaliteitseisen in de voor- en voerschoolse educatie en deze vast te leggen in dit kader. Het kwaliteitskader is vastgesteld op 26 november 2025, in de Lokale Educatieve Agenda van de gemeente Oldambt. De voortgang wordt jaarlijks besproken in de werkgroep VVE.

1.2 Visie en doelen

Onze visie op voor- en voerschoolse educatie is vastgelegd in het onderwijskansenbeleid¹. We streven ernaar om alle kinderen in Oldambt optimale ontwikkelingskansen te bieden. Daarbij zetten we ons in op brede inclusieve laagdrempelige basisvoorzieningen die voldoen aan landelijke en lokale kwaliteitseisen. Dit doen we vanuit een nauwe samenwerking met onderwijs, kinderopvang en andere ketenpartners in het sociaal domein.

Onderstaande thema's vormen onze focuspunten:

- Een rijke speel/ en ontwikkelomgeving op alle voerschoolse voorzieningen
- Aandacht voor preventie en vroegtijdige signalering
- Inclusieve voerschoolse voorzieningen
- Doorgaande lijn/warme overdracht
- Keuzevrijheid voor ouders
- VVE in de buurt

Hierbij stellen we de volgende doelen²:

1. Voor alle jonge kinderen vanaf 2 jaar is er een voerschools aanbod;
2. Voor- en voerschoolse voorzieningen zijn van hoge kwaliteit;
3. Het voerschoolse aanbod en het basisonderwijs sluiten goed aan.

1.3 Wettelijk kader

De belangrijkste wetten en eisen die de kwaliteit en uitvoering van VVE bepalen zijn:

- De Wet IKK - Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang
- De Wet OKE - Ontwikkelingskansen door Kwaliteit en Educatie
- Het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie

De wettelijke kwaliteitseisen zijn op landelijk niveau uitgewerkt in de toezicht- en beoordelingskaders van de Wet Kinderopvang. Deze vormen het uitgangspunt voor het toezicht door de GGD en de Inspectie van het Onderwijs. Hoofdstuk 7 bevat een overzicht waar de basis, benoemd in de wettelijke kaders, te vinden is.

¹ Zie ook: onderwijskansenbeleid gemeente Oldambt – hoofdstuk 5

² Zie ook: onderwijskansenbeleid gemeente Oldambt – hoofdstuk 6.1

2. Doelgroep, toeleiding en bereik

2.1 Doelgroepdefinitie

Kinderen komen in de gemeente Oldambt in aanmerking voor VVE als ze voldoen aan het risicoprofiel dat de GGD in overleg met de gemeente hanteert:

- Het opleidingsniveau van één ouder of beide ouders is lager dan mbo-2 niveau
- De thuistaal is niet (alleen) Nederlands, uitgezonderd een kind dat geen Nederlandstalig basisonderwijs zal volgen (bv. een kind van expats)
- Er is sprake van een taal- of sociaalemotionele ontwikkelingsachterstand, vastgesteld door de GGD
- Er is sprake van een niet-stimulerende taalomgeving, vastgesteld door de GGD. Er wordt thuis niet met het kind gespeeld, gepraat of voorgelezen in de moedertaal van het kind.
- Er is sprake van een zorgelijke thuissituatie die belemmerd kan zijn voor de ontwikkeling van het kind. Bijvoorbeeld als het gezin in de schuldsanering zit.

Een kind wordt geïndiceerd als één of meer van bovenstaande criteria van toepassing zijn.

2.2 Toeleiding

De GGD (JGZ) is verantwoordelijk voor het tijdig signaleren, verwijzen en toeleiden van doelgroepkinderen op basis van de bovenstaande definitie. Samen met de kinderopvangorganisaties zet de GGD zich actief in om het bereik van de VVE-peuters te verhogen. De GGD registreert de VVE-indicaties in het kindstelsel en in de Peutermonitor. Hierdoor houden we alle peuters die een VVE-indicatie ontvangen in beeld, ook als ze geen VVE-programma volgen.

Bij het afgeven van de VVE-indicatie worden ouders door de GGD op de hoogte gebracht van deze registratie. De plaatsing van een doelgroepkind wordt door de aanbieder via de VVE-coördinator teruggekoppeld aan de GGD. Ook wanneer een doelgroepkind stopt met het volgen van VVE wordt dit door de aanbieder via de VVE-coördinator teruggekoppeld aan de GGD.

Als pedagogisch medewerkers bij een kind zorgen hebben over de ontwikkeling, dan worden door de VVE-coördinator extra observaties uitgevoerd. (Doelgroep)kinderen die als zodanig worden gesignaleerd worden altijd doorgegeven aan de GGD (JGZ).

Zie bijlage A voor de werkwijze in toeleiding die in gemeente Oldambt wordt gehanteerd.

2.3 VVE-aanbod in kleine dorpen

Zoals beschreven in onze visie (zie 1.2), streven we naar VVE in de buurt van onze inwoners. In kleine dorpen is de schaalgrootte helaas een knelpunt: er is te weinig vraag en het aantal doelgroepkinderen is te laag om vier dagdelen open te kunnen zijn. Hierdoor is peuteropvang/VVE soms slechts twee dagdelen open.

Vanuit de gemeente zijn er extra middelen beschikbaar voor het openhouden van onrendabele peuteropvangvoorzieningen in de kleine kernen. Naast deze subsidie zijn er maatwerkoplossingen mogelijk:

- Als er in een dorp een school is met meer dan 60 leerlingen (en een positieve prognose voor het leerlingaantal van school en gemeente) kan in overleg met de gemeente gekeken worden welke opties er zijn om de peuteropvang/kinderopvang in stand te houden.
- Een gecombineerde peuter-kleutergroep biedt kansen om vier dagdelen VVE te organiseren en daarnaast extra ondersteuning voor de kleuters te bieden.

Als er geen VVE geboden wordt op een kleine locatie hebben ouders de keuze tussen twee dagdelen peuteropvang of vier dagdelen op een grotere locatie in een ander dorp.

3. Kwaliteitseisen voor VVE-aanbieders

3.1 Investeren in kwaliteit

Uit onderzoek blijkt dat VVE effect heeft als de uitvoering kwalitatief goed is. Het is daarom van belang om te investeren in hoge kwaliteit van voorschoolse voorzieningen.

Voor de financiering van de uren peuteropvang/VVE en uitvoering van dit kwaliteitskader, kunnen aanbieders gebruikmaken van de gemeentelijke subsidieregeling peuteropvang en voorschoolse educatie. Opvang bij gastouders komt hiervoor niet in aanmerking.

Omdat er publieke middelen worden ingezet, wordt van aanbieders verwacht dat zij deze maatschappelijk verantwoord besteden. Dit betekent dat gemaakte winst wordt gebruikt om in de kwaliteit te investeren. Dit wordt gewaarborgd door een lidmaatschap van de Brancheorganisatie Maatschappelijke Kinderopvang.

3.2 Aantal uren peuteropvang en VVE

Peuters kunnen vanaf 2 jaar naar de peuteropvang voor 8 uur per week. Kinderen met een VVE-indicatie kunnen daarnaast, vanaf 2,5 jaar, 8 uur (totaal: 16 uur per week verdeeld over 4 dagdelen) naar peuteropvang met voorschoolse educatie voor extra ontwikkelingsstimulering.

Het aanbod voorschoolse educatie (VVE) is minimaal 960 uur in de leeftijdsperiode 2,5–4 jaar (nb: VVE-uren vóór de leeftijd van 2,5 jaar tellen voor deze 960-uursnorm niet mee). Voor de 8 uur peuteropvang (1e en 2e dagdeel) betalen ouders een inkomensafhankelijke ouderbijdrage. De 8 uur VVE (3e en 4e dagdeel) wordt vergoed door de gemeente, ouders hoeven hier niets voor te betalen.

3.3 Groepssamenstelling

Op voorschoolse locaties met een VVE-aanbod wordt bij voorkeur gewerkt met peuters in horizontale groepen van 2 tot 4 jaar, omdat er op die manier gemakkelijker gewerkt kan worden aan de ontwikkeling die past bij de leeftijd van de peuters. Indien het nog niet duidelijk is welke vervolgplek passend is voor het kind, is er verlenging mogelijk tot 4,6 jaar.

Bij kleine aantallen, bijvoorbeeld in kleine dorpen kan er gewerkt worden in gemengde peuter-kleuter groepen, of in een 0-4 jarigen groep. Hierbij zitten de peuters minimaal 2 dagdelen in dezelfde groep.

3.4 VVE-methode

Voorschoolse organisaties werken gericht aan de brede vorming van kinderen en specifiek aan de SLO-leerdoelen Jonge Kind voor de ontwikkelingsgebieden taal, rekenen, sociaalemotionele ontwikkeling en motoriek. Er wordt gewerkt met een NJI-erkend VVE-programma. Indien de voorschoolse voorziening intensief samenwerkt met een vroegschool, stemmen zij samen af welke methode(s) wordt(en) ingezet.

Maatwerk is daarnaast van groot belang. Door kinderen individueel te volgen en op hun eigen niveau uit te dagen, kunnen kinderen optimaal in hun ontwikkeling gestimuleerd worden. Het doel is om ieder kind de best mogelijke begeleiding te bieden, afgestemd op zijn/haar ontwikkelings- en onderwijsbehoeften.

De pedagogisch medewerkers en leerkrachten, met ondersteuning van de VVE-coördinator, zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor het invullen en uitvoeren van een begeleidingsprogramma op maat. De VVE-coördinator ondersteunt de pedagogisch medewerkers en leerkrachten bij de aanpak van kinderen, die extra aandacht, begeleiding of uitdaging nodig hebben.

3.5 Scholing en professionalisering

De vaardigheden van pedagogisch medewerkers en van leerkrachten zijn van groot belang voor de kwaliteit van de uitvoering van VVE. Zij werken continu aan hun professionele ontwikkeling, bijvoorbeeld door intervisie, leergemeenschappen, coaching, video interactie begeleiding (VIB) en training.

Alle organisaties met een VVE-aanbod zijn wettelijk verplicht jaarlijks een scholingsplan voor hun medewerkers te maken, waarin VVE scholing/training is opgenomen.

Ambitie: medewerkers van voorschoolse voorzieningen en basisscholen doen aan kennisuitwisseling door bij elkaar in de groep te kijken, en gezamenlijk scholing te volgen.

3.6 Inzet hbo'er VVE

Voor een hoge kwaliteit op voorschoolse voorzieningen zijn bepaalde vaardigheden van de pedagogisch medewerkers nodig. Om de pedagogisch medewerkers hierbij te ondersteunen is de inzet van een hbo'er van grote toegevoegde waarde. Voorschoolse VVE-aanbieders ontvangen hiervoor middelen in het WKO tarief (wet IKK) en aanvullend subsidie van de gemeente. Deze hbo'er VVE coacht de pedagogisch medewerkers en helpt hen de kwaliteit van de uitvoering van VVE te verbeteren, en/of voert kwaliteit verhogende beleidsmaatregelen uit.

3.7 Vroegschoolse educatie

De besturen en scholen benutten de OAB-middelen die zij in de lumpsum ontvangen o.a. om in te zetten op ondersteuning in de vroegschoolse groepen (bijv. onderwijsassistenten), zodat meer tijd beschikbaar is voor begeleiding van individuele kinderen en/of kleine groepjes. Daarnaast worden via diverse manieren ingezet op extra ondersteuning en op de brede ontwikkeling van kinderen van groep 1 t/m 8, onder andere via:

- De tussenklas, waarin kleuters die extra aandacht, uitleg of oefening nodig hebben, op de combinatiegroep met de peuters een aantal uren in de week in een klein groepje begeleid worden.
- Het werken in 2-6 jarigen units, waarin de overgang van peuteropvang naar basisschool en van de ene groep naar de andere individueler kan plaatsvinden.
- Het bieden van extra uitdaging aan kinderen die vooroplopen in hun ontwikkeling.
- Afstemming met de bso/naschoolse activiteiten: o.a. taal gebruiken bij het aanbod in spel.
- Groen, gezond en duurzaam zoveel mogelijk inweven in het reguliere lesprogramma.

3.7 Samenwerking binnen het sociaal domein/ zorgstructuur

Kwaliteitseisen:

- Er wordt gewerkt met een gemeentelijke zorgroute, zie bijlage B
- Er wordt door alle betrokken partijen gewerkt met de Meldcode kindermishandeling
- Er wordt samengewerkt met de bibliotheek in de (integrale) aanpak van laaggeletterdheid en taalstimulering
- Er is sprake van een overlegstructuur op beleids- en uitvoerend niveau door een werkgroep VVE en een zorgoverleg, waarvan de gemeente initiator is/ de coördinatie belegt bij een onderwijspartner

4. Kindvolgsysteem, doorgaande lijn en warme overdracht

4.1 Kindvolgsysteem

Goede observaties en registraties van gedrag en ontwikkeling van een kind vormen de basis om de talenten en behoeften van kinderen vast te stellen.

Kwaliteitseisen:

- Op voor- en vroegschoolse locaties wordt de ontwikkeling van alle kinderen gevolgd door middel van een genormeerd en bij voorkeur digitaal kindvolgsysteem.
- Elke voorschoolse voorziening en elke vroegschool heeft duidelijk beschreven op welke wijze en met welke middelen de ontwikkeling van kinderen wordt geobserveerd en geregistreerd.
- De ontwikkeling van de kinderen wordt vanaf de start in de peuteropvang/VVE systematisch gevolgd.

Zie bijlage B voor de werkwijze die in gemeente Oldambt wordt gehanteerd.

4.2 Doorgaande lijn

Kwaliteitseisen:

- Om een doorgaande lijn binnen voor- en vroegschoolse locaties te realiseren, werkt elke voorschoolse locatie samen met één of meer basisscholen. Er is afstemming op verschillende onderdelen van de doorgaande lijn, in ieder geval het pedagogisch klimaat, het educatief handelen, de zorgstructuur en ouderbetrokkenheid. Daarnaast zijn de afspraken over de overgang van voor- naar vroegschool vastgelegd.
- Gebruik van het gemeentelijk overdrachtsformat voor alle peuters
- Inspanningsverplichting voor warme (=persoonlijke) overdracht van minimaal alle peuters over wie zorg is, in aanwezigheid van de IB'er van de school waarvoor ouders hebben gekozen, ouders en pedagogisch medewerker
- Ouders geven toestemming voor overdracht bij plaatsing

4.3 Warme overdracht

Om de ontwikkeling van kinderen in een doorgaande ontwikkelij te kunnen laten verlopen, is een goede overdracht van voorschool naar vroegschool van belang. Zodat het onderwijs door kan gaan op wat in de voorschoolse voorziening is ingezet. Peuteropvang met VVE draagt zorg voor een goede overdracht van kinderen naar de basisschool waar zij naartoe gaan. Voor kinderen zonder een VVE-indicatie wordt een overdrachtsformulier ingevuld, opgesteld door de werkgroep VVE.

Voor kinderen met een VVE-indicatie en/of zorgvragen wordt een warme overdracht gedaan, met toestemming van de ouder(s)/verzorger(s). Bij het gesprek zijn in ieder geval de ouders, pedagogisch medewerker en de leerkracht of IB'er aanwezig. Daarnaast wordt een overdrachtsformulier ingevuld, opgesteld door de werkgroep VVE. Scholen vragen deze informatie op bij de kinderopvang.

Onderdeel van de warme overdracht is een terugkoppeling vanuit de school naar de peuteropvang/VVE, na twee of drie maanden over de voortgang van het kind. Bij deze overdracht wordt, met toestemming van de ouder(s)/verzorger(s), minimaal informatie gedeeld over:

- Bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind
- Begeleiding en interventies die zijn ingezet (intern en extern) en het effect hiervan

Als de ouder/verzorger geen toestemming geeft, wordt er geen overdracht gedaan. De peuteropvang/VVE neemt dan contact op met de school om dit te delen.

5. Ouderbetrokkenheid

5.1 Relevantie

Het werken met ouders (van doelgroepkinderen) is een integraal onderdeel van het VVE-beleid. Ouders kunnen het schoolsucces van hun kind versterken. Een intensieve samenwerking tussen ouders en professionals is daarbij een voorwaarde. Het gaat hier om de betrokkenheid van ouders bij de ontwikkeling van hun kind, o.a. hoe zij zelf hun kind thuis kunnen stimuleren (o.a. voorlezen, spelen, buiten spelen, aanwezigheid bij ouderavonden). Essentieel is de manier waarop ouders hun kind stimuleren en ondersteunen: de kwaliteit van de ouder-kind interactie.

Om een stimulerend thuisklimaat te optimaliseren is veel meer nodig dan losse themabijeenkomsten en oefenmateriaal meegeven voor thuis. Zo is het belangrijk om de vaardigheden van ouders, in het ondersteunen en stimuleren van hun kind, te bevorderen. Daarbij moet worden uitgegaan van wat ouders kunnen en moet worden aangesloten bij de taal van ouders.

5.2 Ouderbeleidsplan (ambitie)

Elke VVE-locatie voert gericht ouderbeleid dat tot uitdrukking komt in een beleidsplan voor ouders en is gericht op:

- Het informeren over de ontwikkeling van hun kind
- Het stimuleren/ondersteunen in thuisactiviteiten ten behoeve van ontwikkeling van hun kind.
- Het informeren over de instelling/beleid en de werkwijze
- Het betrekken bij activiteiten en beleid
- Een dergelijk plan wordt per locatie opgesteld, op basis van de jaarlijkse ouderanalyse³ die per locatie wordt gedaan Waar voor- en vroegschool samenwerken wordt een gezamenlijk ouderbeleid gevoerd van voorschool t/m groep 8. Er is een gezamenlijk ouderbeleidsplan opgesteld, waarvoor input bij de ouders is opgehaald en verwerkt en waarbij rekening is gehouden met de diversiteit aan ouders en hun verschillende behoeften. De ambities zijn vertaald in heldere doelen en concrete resultaten in het ouderbeleidsplan.

5.3 VVE thuis (ambitie)

VVE thuis is aanvullend op het VVE-programma voor 2-6 jarigen, en bedoeld voor ouders die steun nodig hebben bij het doen van stimulerende taalactiviteiten met hun kind en bij de kwaliteit van de taalinteractie met hun kind.

Kwaliteitseisen:

- Per VVE-thema een ouderbijeenkomst
- Minimaal 8 thema's (themaboekjes) per jaar die aan de ouders worden aangeboden
- VVE thuis kan alleen worden aangeboden in combinatie met een door het NJI erkend VVE-programma, gericht op de doelgroep en hun ouders ter vergroting van onderwijskansen van de kinderen, hiervoor is een ouderanalyse uitgevoerd.

Ambitie:

- VVE thuis wordt op alle VVE-locaties aangeboden

³Onder ouderanalyse wordt verstaan het in beeld brengen van de ouderpopulatie aan de hand van een aantal criteria. Voorbeelden hiervan zijn: percentage doelgroepkinderen, gezinssamenstelling, culturele achtergrond en percentage werkende en niet werkende ouders

6. Evaluatie en besluitvorming

6.1 Jaarverantwoording

Ieder jaar bij de financiële verantwoording, wordt een inhoudelijke verantwoording ingediend. Hierin staat per VVE-locatie aangegeven welke voortgang op de doelen en plannen er is, wat goed gaat en welke knelpunten er zijn.. De gemeente stelt hiervoor een format op.

Gemeenten moeten jaarlijks aan de Inspectie van het Onderwijs rapporteren over VVE. Op basis van de diverse monitoring- en evaluatierapporten van de uitvoerende organisaties kunnen conclusies voor verbeteringen of aanpassingen van het beleid geformuleerd worden.

6.2 Lokale overleggen

Er is tweemaal per jaar een bestuurlijk LEA overleg, waar evaluatie en besluitvorming plaatsvindt. Deelnemers zijn: schoolbesturen, kinderopvangorganisaties, de GGD en de gemeente. VVE-resultaten worden tenminste 1x per jaar hier besproken. Op basis van dit gesprek worden verbeterafspraken vastgesteld.

Vorbereiding van deze evaluatie gebeurt in de VVE-werkgroep, hier worden de gesprekken op uitvoerend niveau gevoerd. De VVE-coördinator, GGD en VVE-aanbieders nemen actief deel aan deze werkgroep.

7. Landelijke wet- en regelgeving

Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie (OCW, januari 2022)	Art 2a Inzet pedagogisch beleidsmedewerker (verhoging kwaliteit VVE door beleid en/of coaching), 10 uur per kind per jaar Art 4 Kwaliteit beroepskrachten VE 3F spreken en lezen per 1-8-2017, bewijs van ve-scholing, aanscherping eisen voor module VVE per 1 aug '18 Art 4 Opleidingsplan aanscherping per 2018 Art 4a Pedagogisch beleidsplan per 1 juli '18 4a.1a Vormgeven educatief aanbod 4a.1b Ontwikkelingsstimulering 4a.1c Monitoren ontwikkeling 4a.1d Betrekken ouders bij ontwikkelingsstimulering 4a.1f Vormgeven doorlopende leer- en ontwikkellijn van voorschool naar basisonderwijs Art 5 Gebruik voorschools educatieprogramma
Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen (juli 2004, laatst gewijzigd op 1-2-2024)	AMvB Kwaliteit passende beroepskwalificatie Paragraaf 3 Oudercommissie
Ontwerpbesluit IKK (december 2016), invoeringsdatum 1-1-2018	Art 3, 19b Pedagogisch beleid Art 3.2b, 19b.2b Doorlopende ontwikkellijn met basisonderwijs Art 3.2c en 19b.2c Periodieke bespreking kindontwikkeling met ouders Art 5 en 19d Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling Art 8, 19g Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers/ coaching
Waarderingskader voorschoolse educatie (Inspectie van het Onderwijs, oktober 2016)	OP1 Aanbod OP2 Zicht op ontwikkeling OP3 Pedagogisch educatief handelen OP4 (Extra) ondersteuning RV 1 Ontwikkelingsresultaten OP6 Samenwerking KA1 Kwaliteitszorg KA2 Kwaliteitscultuur KA3 Verantwoording en dialoog
Waarderingskader primair onderwijs (IvhO, oktober 2016)	OP6 Samenwerking

Bijlage A: Toeleiding VVE

Voorschoolse educatie

Voorschoolse educatie is voor peuters van 2,5 tot 4 jaar die baat hebben bij extra ondersteuning in hun ontwikkeling. Dit draagt bij aan een goede start op de basisschool.

Bij voorschoolse educatie gaat de peuter 16 uur per week naar een kinderopvang. Het kind volgt een VVE-programma en stimuleert spelenderwijs de ontwikkeling van taal, voorbereidend rekenen, motoriek, sociaal-emotionele vaardigheden.

Rol van de gemeente bij voorschoolse educatie

De gemeente bepaalt samen met de VVE-werkgroep welke kinderen in aanmerking komen. Dit is beschreven in de doelgroepdefinitie.

De GGD deelt de afgegeven indicaties met VVE coördinator, die vervolgens de indicatie doorstuurt naar de VVE-locatie die ouders gekozen hebben.

Procedure afgeven VVE-indicatie

We hanteren twee routes voor het signaleren van peuters die in aanmerking komen voor een VVE-indicatie, namelijk via het consultatiebureau en via de kinderopvangorganisaties.

Route via consultatiebureau:

De jeugdverpleegkundige van de GGD bespreekt het signaal met de ouders en beoordeelt of een kind extra ondersteuning nodig heeft en geeft, indien wenselijk, een VVE-indicatie af.

De afgegeven indicaties worden doorgegeven aan de VVE-coördinator van de gemeente Oldambt en geregistreerd in de Peutermonitor.

Route via kinderopvangorganisatie en ouders:

Wanneer kinderopvangorganisaties en/of ouders vermoeden dat een peuter in aanmerking komt voor VVE vullen zij gezamenlijk de observatie van het kindvolgsysteem in. De observatie wordt besproken met de coördinator VVE. De gegevens kunnen worden aangevuld met een observatie van de coördinator.

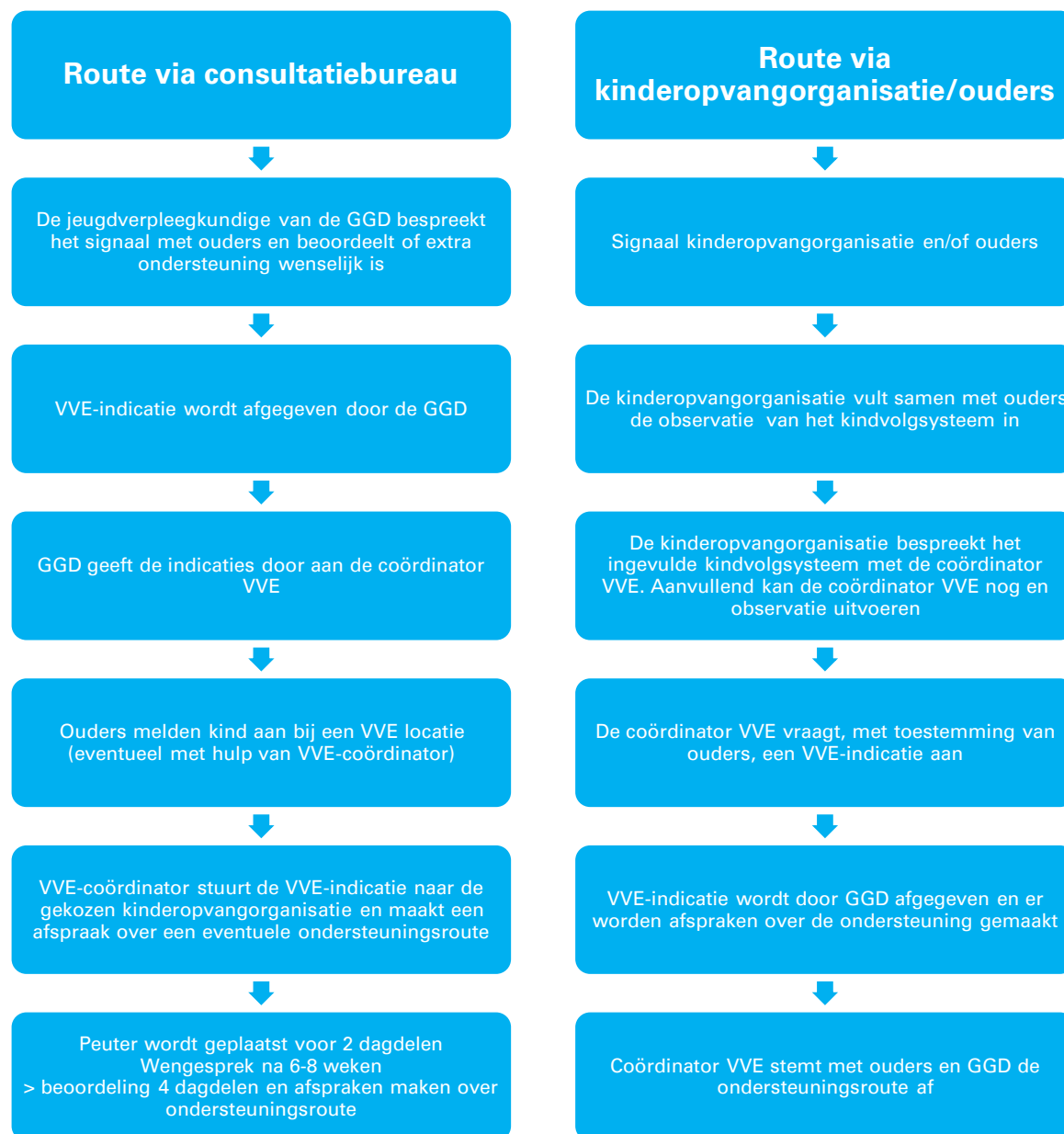
De coördinator vraagt, met toestemming van ouders en met de verzamelde gegevens een VVE-indicatie aan. De GGD geeft de VVE-indicatie af. In overleg met de GGD en ouders worden afspraken gemaakt over de ondersteuningsroute.

Aanmelden op VVE-locatie

Wanneer een VVE-indicatie is afgegeven en de peuter nog niet op een kinderopvangorganisatie zit, kunnen ouders hun kind aanmelden bij een VVE-locatie naar keuze. Ouders ontvangen de folder met informatie en een overzicht van alle locaties. Indien wenselijk kan de coördinator VVE ouders ondersteunen in de aanmelding.

De coördinator VVE stuurt de VVE-indicatie naar de gekozen kinderopvangorganisatie of naar de organisatie waar het kind al naar toe gaat en maakt een afspraak over een eventuele ondersteuningsroute. De peuter wordt geplaatst voor twee dagdelen en er wordt een afspraak gemaakt voor een wengesprek (6-8 weken na plaatsing). Tijdens het wengesprek wordt gekeken of de peuter kan starten met vier dagdelen en er worden afspraken gemaakt over de ondersteuningsroute.

Procedure afgeven VVE-indicatie



Bijlage B: Zorgroute voorschoolse educatie

Afspraken over het werken met een kindvolgsysteem

1. Vaste ijkpunten wanneer de ontwikkelijnen worden ingevuld.
2. Vaste contactmomenten waarop de ontwikkeling van de kinderen met ouders wordt besproken.
3. Het kindvolgsysteem is gebaseerd op de recente SLO-doelen

Huidige situatie van de kinderopvangorganisaties met een VVE-groep

Kinderopvangorganisatie	Kindvolgsysteem	Contactmomenten/oudergesprekken
Kinderopvang Oldambt	Ontwikkelingslijnen Jonge Kind van de Gouwe-Academie	2/3x per jaar
KIWI	Ontwikkelingslijnen Jonge Kind van de Gouwe-Academie	Wengesprek 3 maanden na de start 3 jaar gesprek 3.8 eindgesprek/ overdrachtsgesprek
Mosterdzaadje Kinderopvang	Verrijken met Kiki en het bijbehorende kindvolgsysteem Kind-in-Zicht Het onderzoek voor NJI erkenning loopt nog. Met de verwachte NJI erkenning is dit door de gemeente en de GGD ook een goedgekeurd VVE-programma	Alle peuters 2x per jaar VVE-peuters 4x per jaar
Bosbengels	Uk&Puk	
De Witte Tovertuin	Kidsadmin	Kennismakingsgesprek, wengesprek, 3 jaar gesprek en 3.10 jaar gesprek
Primenius	Kidsadmin	Huisbezoek/ intake gesprek 2 oudergesprekken in januari en juni.

De kindvolgsystemen zijn gebaseerd op de SLO-doelen

Afspraken gesprekscyclus voor de kinderen met een VVE-indicatie

- Intake/kennismakingsmoment
- Na 6-10 weken en wengesprek/oudergesprek over de ontwikkeling van het kind en aan welke doelen gewerkt gaat worden.
- 3-jaar gesprek
- 3:9/3:10-jaar gesprekken met ouders over de ontwikkeling van het kind dat met de gekozen basisschool besproken gaat worden (met toestemming van ouders).
- Warme overdracht peuteropvang, ouders, basisschool (scholen proberen rekening te houden met de werktijden van de pedagogische medewerkers van de peuteropvang)
- Na 3 maanden geeft de school, met toestemming van ouders, een terugkoppeling over de ontwikkeling van het kind aan de peuteropvang

Voor het wengesprek, 3-jaar en 3:9/3:10-jaar gesprek wordt de observatie ingevuld.

Voor de warme overdracht worden de overdrachtsformulieren ingevuld en het kindvolgsysteem gedeeld met de desbetreffende basisschool (met toestemming van ouders)

Aandachtspunten

- Overleg afstemming begeleiding/aanpak basisonderwijs/BSO voor kinderen met een VVE voor sociaalemotionele ontwikkeling.
- Uren pedagogische medewerkers voor niet groepsgebonden taken.

Gesprekscyclus

