

Handhavingsorganisatie

[Geanonimiseerd]

Uw brief van

Uw kenmerk

Ons kenmerk
BWT-02201GGB25
Aantal bijlagen

Datum
25 november 2025

Onderwerp
Vergunning

AANVRAAG

Op 23 oktober 2025 hebben wij van [Geanonimiseerd] een aanvraag voor een vergunning voor het gebruik van de openbare weg ontvangen.

Het betreft het gebruik van de openbare weg ten behoeve van het plaatsen van containers en het realiseren van een opslag ter hoogte van de Leggelostraat 255 in Den Haag. De aanvraag is gedaan voor de periode van 13 november 2025 tot en met 18 februari 2026.

BEOORDELING

De aanvraag is getoetst aan de weigeringsgronden zoals genoemd in artikel 2:10, lid 3, van de Algemene Plaatselijke Verordening voor de gemeente Den Haag (hierna: APV). Uit de toets is komen vast te staan dat de vergunning kan worden verleend.

Advies:

Uit de toets is komen vast te staan dat het terras niet vrijgesteld is van de vergunningplicht. Wij hebben de aanvraag voorgelegd aan de wegbeheerder van de Dienst Publiekszaken, stadsdeel Escamp (hierna: wegbeheerder) en de Adviescommissie Openbare Ruimte (hierna: ACOR)

Advies Wegbeheerder

In het advies van 13 november 2025 adviseert de wegbeheerder **positief** over de gevraagde vergunning voor het plaatsen van het terras, vanuit het oogpunt van verkeersveiligheid, hinder voor de omgeving en/of een inbreuk op het doelmatig onderhoud en beheer van de weg.

Advies ACOR

In het advies van 12 november 2025 adviseert de ACOR **positief** over het plaatsen van het terras vanuit het oogpunt uiterlijk aanzien van de openbare ruimte.

Conclusie:

Wij zullen de gevraagde vergunning verlenen.

Gelet op artikel 2:10, lid 1 APV.

BESLUIT

[Geanonimiseerd]

- I. aan [Geanonimiseerd] de gevraagde vergunning voor het gebruik van de openbare weg ten behoeve van het plaatsen van containers en het realiseren van een opslag ter hoogte van de Leggelostraat 255 in Den Haag, **te verlenen**;
- II. dat deze vergunning geldig is gedurende de periode van **25 november 2025 tot en met 18 februari 2026**;
- III. dat de aanvraag en de gewaarmerkte tekening die bij de aanvraag hoort onderdeel uitmaakt van deze vergunning, voor zover daarin geen veranderingen zijn aangebracht;
- IV. aan deze vergunning voorschriften te verbinden.

VOORSCHRIFTEN

1. er moet voor voetgangers en rolstoelgebruikers op het trottoir een doorgang van minimaal 1,50 meter breedte worden vrijgelaten;
2. brandkranen, lichtmasten, verkeerspalen of ander straatmeubilair moeten goed bereikbaar blijven;
3. omliggende gebouwen moeten direct voor het materieel van de brandweer bereikbaar zijn;
4. deze vergunning moet op eerste vordering van de politie en ambtenaren van de Dienst Stadsbeheer worden getoond en desgewenst ter inzage worden gegeven;
5. na afloop van de activiteiten, moeten alle objecten worden verwijderd en moet de openbare ruimte worden hersteld, dit ter beoordeling van de wegbeheerder;
6. de aanvrager dient een huurovereenkomst aan te gaan met de gemeente Den Haag voor het gebruik van de openbare ruimte ten behoeve van opslag. Zonder deze overeenkomst is het niet toegestaan om de ruimte in gebruik te nemen;
7. de aanvrager is verplicht om de direct omwonenden tijdig en schriftelijk te informeren over de aard, duur en het doel van de opslag. Dit dient te gebeuren middels een bewonersbrief. In deze brief moet een contactpersoon van de uitvoerende aannemer worden vermeld, inclusief telefoonnummer en e-mailadres, zodat bewoners bij vragen of klachten rechtstreeks contact kunnen opnemen;
8. indien blijkt dat er herhaaldelijk klachten binnenkomen over overlast als gevolg van de opslag, zal de gemeente beoordelen of de situatie onhoudbaar is. In dat geval kan worden besloten dat de opslag (tijdelijk of definitief) verwijderd dient te worden. De aanvrager is verantwoordelijk voor het tijdig en correct uitvoeren van deze verwijdering;
9. eventuele schade aan gemeentelijke eigendommen, verhardingen, groenvoorzieningen of andere elementen van de openbare ruimte die ontstaat door het gebruik van de opslag, dient door de aanvrager op eigen kosten te worden hersteld. De gemeente behoudt zich het recht voor om herstelwerkzaamheden zelf uit te voeren en de kosten hiervan op de aanvrager te verhalen indien herstel uitblijft of ondeugdelijk wordt uitgevoerd;
10. na afloop van de opslagperiode dient de aanvrager de gebruikte openbare ruimte schoon, schadevrij en in oorspronkelijke staat op te leveren aan de wegbeheerder. De oplevering vindt plaats in overleg met de gemeente en kan worden gecontroleerd door een toezichthouder;

11. de opslag mag geen gevaar opleveren voor de verkeersveiligheid of de doorgang van hulpdiensten, er dient te allen tijde voldoende ruimte over te blijven.

Verder wijzen wij op de volgende zaken:

1. deze vergunning kan tussentijds worden ingetrokken als niet wordt voldaan aan de bovengenoemde voorschriften, dan wel de objecten, in het intrekingsbesluit nader te noemen, redenen van overlast veroorzaken;
2. indien het onderhavige bedrijf tevens onder de werkingssfeer van de Wet milieubeheer valt, kunnen in dat kader voorschriften worden gesteld die nadere voorzieningen dan wel een algeheel verbod tot het plaatsen van de objecten kunnen inhouden;
3. alle ontstane schade in de openbare ruimte, verwijtbaar aan de activiteit, worden verhaald bij de aanvrager of kosteloos hersteld door de aanvrager.

Burgemeester en wethouders van Den Haag,
namens deze:

[Geanonimiseerd]

BEZWAARSCHRIFT

Bent u het niet eens met dit besluit? En bent u belanghebbende? Dan kunt u een bezwaarschrift indienen. **Stuur dit uiterlijk binnen zes weken na de datum bekendmaking van het besluit in.**

Maakt u gebruik van internet? Dien uw bezwaarschrift dan in via www.denhaag.nl/bezwaar. U heeft hiervoor DigiD nodig. Op www.denhaag.nl/bezwaar vindt u meer informatie. E-mailen kan niet.

Beschikt u niet over internet, dan kunt u het bezwaarschrift ook opsturen naar het volgende adres:

Burgemeester en wethouders van Den Haag,
AWB / bezwaar.
Postbus 12 600
2500 DJ DEN HAAG

Vermeld in uw bezwaarschrift:

naam, adres, telefoonnummer (waar wij u overdag kunnen bereiken) en e-mailadres;

de datum en handtekening;

een duidelijke omschrijving van het besluit waartegen u bezwaar maakt. Stuur een kopie van het besluit mee en noem het kenmerk;

de argumenten voor bezwaar.

Dient u namens iemand anders het bezwaar in? Stuur dan een schriftelijke en ondertekende verklaring (volmacht) mee waaruit blijkt dat u namens die persoon het bezwaar mag indienen.

Bij een spoedeisend belang kunt u na het indienen van een bezwaarschrift een verzoek om voorlopige voorziening indienen bij Rechtbank Den Haag.