

Bijlage 11:

Richtlijnen werkplan (bouw)werken en tijdelijke hulpconstructies in een oppervlaktewater

Per vergunde activiteit wordt voor elk onderdeel één afzonderlijk werkplan aangeleverd.

Het werkplan dient minimaal 4 weken voorafgaand aan de werkzaamheden te worden voorgelegd aan het dagelijks bestuur van Waterschap Limburg. Met de omschreven werkzaamheden in het werkplan, mag niet eerder worden gestart dan, dat controle door het dagelijks bestuur van Waterschap Limburg heeft plaatsgevonden en de vergunninghouder hierover schriftelijk is geïnformeerd.

- Vergunde activiteiten:

- Het aanpassen van primair oppervlaktewater Molenbeek Echt ter hoogte van hectometerring 223,75 van de A2, waarvoor vergunning is vereist op grond van artikel 2.80 juncto paragraaf 2.1.17 '*Verleggen of aanpassen van een oppervlaktewater*' van de Waterschapsverordening Waterschap Limburg;
- Het verwijderen van de overkluizing met code ID:14235, in het primair oppervlaktewater Molenbeek Echt, waarvoor vergunning is vereist op grond van artikel 2.13 juncto paragraaf 2.1.3 '*Duikers en overkluizingen in een oppervlaktewater*' van de Waterschapsverordening Waterschap Limburg;
- Het aanleggen en behouden van een nieuwe overkluizing (onder de A2 ter hoogte van A2-hectometerring 223,75 hierna te noemen kunstwerk D01) inclusief de faunapassage en de bijbehorende (weg)inrichting in primair oppervlaktewater 'Molenbeek Echt', waarvoor vergunning is vereist op grond van artikel 2.13 juncto paragraaf 2.1.3 '*Duikers en overkluizingen in een oppervlaktewater*' van de Waterschapsverordening Waterschap Limburg.

- Minimale eisen waaraan het (deel)werkplan moet voldoen:

1. Projectnaam: [vergunde onderdeel / hulpconstructie]
2. Uitvoeringsperiode: [dd-mm-jjjj tot datum]
3. Toelichting en doel van het werkplan
4. Locatie aanduiding van de hulpconstructie
5. Hydrologische onderbouwing
6. Afvang ecologie voor demping
7. Technische tekeningen.
8. Mededelingenformulier vergunningverlening/meldingen derden

- **Onderdeel calamiteiten:**

- a. Taakverdeling en verantwoordelijkheden
- b. Contactgegevens: verantwoordelijke, dient 24/7 bereikbaar te zijn
- c. Omschrijving van de te nemen preventieve maatregelen die worden getroffen om de ontstane verhoogde risico's te beheersen
- d. Maatregelen aangeven op tekening/kaart
- e. Een beschrijving van de benodigde en beschikbare menskracht, materieel en materialen.
- f. Aangeven reactietijd van de te nemen maatregelen

- **Mededelingenformulier vergunningverlening/meldingen derden bij werkplan (zie bijlage 12)**

Om onze collega's van Waterschap Limburg de incidentenwacht / monitoringswacht / crisisbeheersing en de CRK te informeren is het mededelingenformulier VTH opgesteld. Dit dient dit ingevuld te worden bij meldingen en vergunningen voor werkzaamheden die (tijdelijk) invloed kunnen hebben op het watersysteem, zodat de incidentenwacht op de hoogte is. Het waterschap krijgt bij start uitvoering een bericht van de initiatiefnemer/opdrachtnemer. Wanneer de maatregel voor 90% gereed is, wordt het waterschap opnieuw geïnformeerd.

Let op:

De initiatiefnemer/opdrachtnemer is in alle gevallen zelf verantwoordelijk voor het bewaken van de waterstanden. Het waterschap vormt geen schakel in de alarmering.

In te zetten vertegenwoordigers van de initiatiefnemer/opdrachtnemer (met contactgegevens) die tijdens een hoogwaterperiode aanwezig zijn op locatie dienen te allen tijde op de hoogte te zijn van de actuele stand van de uitvoering van de werken.