

GEMEENTE
VIJF
HEE
REN
LAN
DEN



Uitvoerings- en handhavingsstrategie Fysieke Leefomgeving

Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving

2025-2028

Juni 2025

Inhoudsopgave

1. Achtergrond	2
1.1 Leeswijzer	2
1.2 Doel en keuzes U&H-strategie	2
1.3 Reikwijdte	2
1.5 Totstandkoming	4
2. Visie op de VTH-taken	5
2.1 Algemene uitgangspunten.....	5
2.2 Kwaliteiten als basis.....	6
2.3 Dienstverlenend	6
2.4 Integraal samenwerken	7
2.5 Initiatief en eigen verantwoordelijkheid.....	7
2.6 Risicogericht.....	8
3. Prioriteiten en doelen	9
3.1 Gemeentelijke ambities en betekenis voor VTH	9
3.2 Risicoanalyse	13
3.3 Prioriteiten	14
3.4 Gebiedsgericht.....	15
3.5 Doelen.....	16
3.6 Uitvoeringsprogramma	25
3.7 Monitoring en jaarverslag	25
4. Uitvoeringsstrategie	26
5. Kwaliteitsborging	27
Bijlage A – Uitvoeringsstrategie	30
1 Inleiding	32
2 Preventie	34
3 Vergunningen	36
4 Toezicht.....	49
5 Sanctioneren en gedogen	57

1. Achtergrond

1.1 Leeswijzer

Dit hoofdstuk gaat in op de achtergrond van onze Uitvoerings- en Handhavingsstrategie (U&H-strategie). We beschrijven de functie, status en wettelijke vereisten. Daarnaast wordt de totstandkoming toegelicht.

Hoofdstuk 2 beschrijft onze algemene visie op vergunningverlening, toezicht en handhaving. In **hoofdstuk 3** staat de inhoud. Daarin beschrijven we de uitkomsten van de risicoanalyse en benoemen we prioriteiten en doelstellingen. **Hoofdstuk 4** geeft een toelichting op de uitvoeringsstrategie die in bijlage A uitgebreid is beschreven. De wijze waarop we de kwaliteit van onze uitvoering borgen, staat beschreven in **hoofdstuk 5**.

Bijlage A beschrijft onze uitvoeringsstrategie: de wijze waarop we preventie inzetten, hoe we vergunningaanvragen en meldingen beoordelen, hoe we ons toezicht uitvoeren en hoe we omgaan met het sanctioneren bij constatering van een overtreding.

In **bijlage B** staat onze risicoanalyse. Op basis van de uitkomsten van de risicoanalyse zijn de prioriteiten en doelen in deze U&H-strategie beschreven.

1.2 Doel en keuzes U&H-strategie

Vergunningverlening, toezicht en handhaving (VTH) zijn instrumenten om de veiligheid, gezondheid, cultuurhistorische waarden, natuurwaarden en leefbaarheid te beschermen en een duurzame ontwikkeling te borgen. Bij de uitvoering van VTH-taken moeten we keuzes maken: waar liggen onze opgaven en prioriteiten en hoe strikt willen we activiteiten in de fysieke leefomgeving regelen en controleren?

De keuzes zijn mede gebaseerd op drie afwegingen:

- De omvang van risico's die samenhangen met activiteiten en de effectiviteit waarmee we VTH-instrumenten kunnen inzetten en daarmee risico's beheersen;
- De mate van eigen verantwoordelijkheid van onze inwoners en ondernemers in relatie tot de kaderstellende, regelende en controlerende rol van de overheid;
- De omvang van onze personele capaciteit en middelen.

In deze U&H-strategie is gezocht naar een werkbare balans tussen deze afwegingen, met als doel om de VTH-instrumenten zo effectief mogelijk in te zetten.

1.3 Reikwijdte

De U&H-strategie niet alleen over VTH-taken op basis van de Omgevingswet (OW), maar ook over VTH-taken op basis van Bijzondere Wetten, Alcoholwet en bepalingen uit de Algemene plaatselijke verordening (Apv). Daarnaast is er aandacht voor ondermijning.

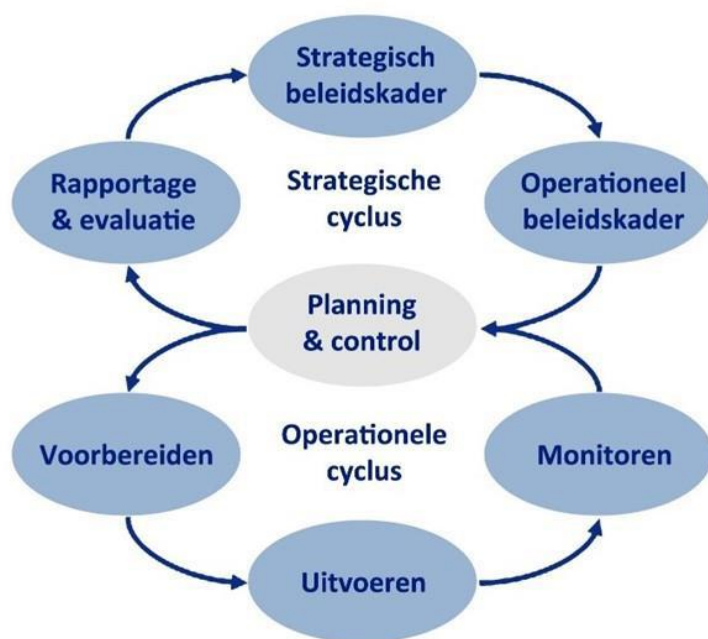
De U&H-strategie gaat niet specifiek in op VTH-taken die andere bevoegde gezagen uitvoeren of die aan verbonden partijen zijn opgedragen, zoals de Omgevingsdienst Regio Utrecht (ODRU) en de Veiligheidsregio Utrecht (VRU).

De afstemming met andere bevoegde gezagen en verbonden partijen is opgenomen in deze U&H-strategie en dan met name in de uitvoeringsstrategie (bijlage A). We nemen actief deel aan het opstellen van de regionale Uitvoerings- en Handhavingsstrategie en stellen die bestuurlijk vast. Beide documenten (regionaal en gemeentelijk) zijn gebaseerd op de Landelijke Handhavingsstrategie Omgevingsrecht (LHSO), zodat er een gezamenlijk en gelijke basis ligt voor het houden van toezicht en het handelen bij het constateren van overtredingen. Onze methode van risicoanalyse en prioriteitstelling – die in deze U&H-strategie is gehanteerd – komt overeen met de methoden die ODRU en VRU toepassen. Op taken die complementair zijn is er onderlinge afstemming over de prioriteiten en de uitvoering en waar zinvol voeren we controles gezamenlijk uit.

1.4 Status

Voor vergunningverlening, toezicht en handhaving is het verplicht om een Uitvoerings- en Handhavingsstrategie op te stellen. Dit is vastgelegd in de Omgevingswet (afdeling 18.3) en het Omgevingsbesluit (afdeling 13.2).

Het college van B&W stelt de U&H-strategie vast en deze wordt ter kennisname aangeboden aan de gemeenteraad. Daarmee is de U&H-strategie een richtinggevend document voor het college bij de uitvoering van de wettelijke taken in het kader van de Omgevingswet.



De VTH-beleidscyclus (afbeelding) gaat over de U&H-strategie (risicoanalyse, prioriteiten, doelen), uitvoeringsprogramma met de in te zetten VTH-instrumenten en capaciteit, de uitvoering en tenslotte monitoring van de uitvoering (verslaglegging en evaluatie).

De landelijke eisen zijn leidend voor de U&H-strategie. Deze U&H-strategie heeft betrekking op de bovenste drie stappen en is richtinggevend voor de operationele beleidscyclus.

In de figuur zijn de beleidsfasen in het blauw weergegeven. Deze strategische beleidscyclus wordt over het algemeen iedere vier jaar doorlopen, maar kan op basis van omgevingsfactoren, wetten of beleidsambities een andere frequentie hebben.

De provincie Utrecht houdt toezicht in het kader van het Interbestuurlijk Toezicht (IBT) op de implementatie van de VTH-beleidscyclus door onze gemeente. We versturen onze documenten aan de provincie en ontvangen daarop een beoordeling.

1.5 Totstandkoming

Deze U&H-strategie is begeleid door een projectgroep, bestaande uit een ambtelijke vertegenwoordiging. De inhoud en prioriteiten zijn tot stand gekomen in werksessies met medewerkers van de teams Vergunningen, Toezicht en Handhaving, Handhaving Openbare Ruimte (Boa's), APV/OOV/BW, RO, BOR, Economie, Recreatie, Communicatie, wijkambassadeurs en strategisch adviseurs. In de werksessies is de risicoanalyse gemaakt, aan de hand van zes gebieden, de uitvoeringsstrategie uitgeschreven en is de vertaling gemaakt naar prioriteiten en doelen voor de VTH-taken.

2. Visie op de VTH-taken

In dit hoofdstuk beschrijven we onze visie op de VTH-taken in de fysieke leefomgeving.

2.1 Algemene uitgangspunten

We werken volgens de kernwaarden uit ons dienstverleningsconcept: volwaardig, helder, laagdrempelig, verantwoordelijk, helpen en leren. Voor de uitvoering van de VTH-taken hebben we uitgangspunten geformuleerd voor onze dienstverlening. Samen met de kernwaarden vormen zij de basis voor onze doelstellingen en acties:

Uitgangspunten en dienstverlening

- We begeleiden initiatieven vanuit een positieve 'ja, mits' houding met aandacht voor:
 - Participatie, zoals beschreven in de participatie verordening
 - Belangen van betrokkenen
 - Persoonlijk contact met inwoners en ondernemers
- In onze dienstverlening stimuleren we het gebruik van digitale middelen en gaan we uit van, 'digitaal waar het kan, persoonlijk waar het moet'.
- We hebben duidelijke en actuele informatie op onze gemeentelijke website over de regels van de fysieke leefomgeving. Dit doen we om (onbedoelde) overtredingen te voorkomen. We helpen inwoners en ondernemers om regels te begrijpen en goed toe te passen.
- We beoordelen vergunningaanvragen en meldingen op basis van de toetsing- en beoordelingskaders in onze uitvoeringsstrategie en hebben oog voor de verscheidenheid van gebieden, inwoners en bedrijven.
- We werken risico-gestuurd met een focus op daarmee samenhangende prioriteiten.
- De behandeling van vergunningaanvragen en handhavingsverzoeken is op basis van een oplossingsgerichte benadering.
- Onze dienstverlening en werkprocessen zijn aangepast aan de veranderende rol en taken als gevolg van de Omgevingswet en Wet kwaliteitsborging voor het bouwen.
- We communiceren open, helder en transparant, we zijn duidelijk over de rol van onze inwoners en ondernemers en wat van hen verwacht wordt.
- We passen regels consequent toe en leveren maatwerk waar nodig.
- We behandelen aanvragen zo snel mogelijk en binnen wettelijke (beslis)termijnen. We beoordelen gevallen op gelijke wijze en zijn helder over besluiten.
- De afhandeling van (overlast)meldingen is volgens deze uitgangspunten:
 - Geen behandeling bij een privaatrechtelijke grondslag.
 - Direct met locatiebezoek behandelen van *urgente* meldingen met directe risico's op veiligheid, openbare orde, gezondheid of schade
 - Bij *niet-urgente* meldingen wordt gehandeld op basis van het doel en belang
 - In principe geen locatie bezoek op niet te verifiëren meldingen

Uitgangspunten en dienstverlening

- Ons toezicht voeren we doelmatig, efficiënt en effectief uit. We controleren op de naleving van regels en voorschriften van ons omgevingsplan en verordeningen, afgegeven vergunningen en algemene regels.
- We hebben oog voor de situatie 'achter' de overtreder. We proberen juridische procedures te voorkomen door o.a. de inzet van mediation. Bij constatering van overtredingen met acuut gevaar, wordt direct opgetreden.
- We gaan over tot bestuurs- of strafrechtelijk sanctioneren op basis van onze sanctiestrategie als we overtredingen constateren waar onvoldoende zicht is op legalisatie of het direct oplossen van de overtreding.

2.2 Kwaliteit als basis

Voor de VTH-taken ligt de wettelijke basis onder andere in de Omgevingswet en Algemene Maatregelen van Bestuur die direct werkende regels stellen aan activiteiten in de fysieke leefomgeving. We hanteren een gebiedsindeling voor de prioriteiten die we stellen. De prioriteiten zijn gebaseerd op de gebiedskwaliteiten van onze gemeente.

De gebiedskwaliteiten worden beschreven in onder andere onze omgevingsvisie. Deze kwaliteiten worden geborgd in onze verordeningen, beleidsregels en ons omgevingsplan. Zowel de wettelijke basis als de lokale basis vormen een belangrijk kader voor onze taakuitvoering.

Onze prioriteiten zijn gericht op het behoud van de kwaliteit van de gebieden. We zetten ons in om risico's te beperken én een bijdrage te leveren aan de bestuurlijke ambities vanuit de verschillende beleidsterreinen. Onze prioriteiten stellen we vast met bijbehorende doelstellingen. We geven concreet aan wat we willen bereiken en welke VTH-instrumenten we inzetten. Dit is uitgewerkt in ons jaarlijkse Uitvoeringsprogramma.

2.3 Dienstverlenend

Initiatiefnemers en belanghebbenden zien de regels voor de fysieke leefomgeving via het landelijk Digitale Stelsel Omgevingswet. Door vragenbomen en vergunningchecks bieden we initiatiefnemers de hulpmiddelen om zelf te beoordelen of een voorgenomen activiteit is toegestaan, aan regels is gebonden en of een vergunning aanvraag nodig is.

Onze voorkeur gaat uit naar de 'digitale dienstverlening'. In aanvulling op onze digitale dienstverlening hechten we aan persoonlijke dienstverlening. Digitaal waar het kan, persoonlijk waar het moet.

We bieden de mogelijkheid om een conceptverzoek in te dienen die we bekijken op haalbaarheid en wenselijkheid. Het doel is om in een zo vroeg mogelijk stadium te bepalen of het initiatief wenselijk is. Past het initiatief bij de omgevingsvisie en is het

kansrijk om verder te ontwikkelen? Daarnaast wordt een advies over participatie gegeven en worden aandachtspunten meegegeven waar een initiatiefnemer op moet letten bij nadere uitwerking of bij het indienen van een vergunningaanvraag.

We maken in bepaalde gevallen gebruik van een omgevingstafel. Daarbij zijn initiatiefnemer en de benodigde expertises van andere teams binnen onze organisatie vanaf een vroeg stadium betrokken. Indien nodig betrekken we andere bevoegde gezagen (rijksoverheid, provincie, waterschap, wettelijke adviseur) en ketenpartners (omgevingsdienst Utrecht, VRU en GGDrU).

De gebruikelijke termijn voor behandeling van een vergunningaanvraag is 8 weken onder de Omgevingswet. Voor de buitenplanse omgevingsplanactiviteit en milieuaanvragen is dit een verkorting van de termijn die onder de Wabo maximaal 26 weken bedroeg. Onze dienstverlening is erop gericht om samen met een initiatiefnemer tot een complete aanvraag te komen die binnen de termijn van acht weken kan worden behandeld. Het indienen van een complete aanvraag komt de snelheid van afhandeling ten goede.

2.4 Integraal samenwerken

De Omgevingswet vereist integraal samenwerken binnen de gemeente en tussen overheden. Dit geldt voor het onderling afstemmen van regels en procedurevereisten en voor samenwerking bij het behandelen van initiatieven. De initiatiefnemer en belanghebbende(n) moeten kunnen rekenen op de gedachte van 'één overheid'.

Bij de uitvoering van VTH-taken werken we samen met partners die medeverantwoordelijk zijn voor de fysieke leefomgeving zoals de ODRU, VRU, provincie, politie, RIEC, Rijkswaterstaat, GGD, waterschap, Inspectie Leefomgeving en Transport en Openbaar Ministerie.

Samenwerking vindt plaats op drie niveaus:

- **Strategisch:** afstemming over beleid en uitvoering, projecten of het uitvoeringsprogramma;
- **Tactisch:** doelgroep- en ketengericht, analyses, trends, inzet van instrumenten, aanpak problemen, informatie- en kennisdeling;
- **Operationeel:** casusoverleg, gezamenlijke acties en projecten, integrale aanpak.

Verder vraagt de uitvoering van de VTH-taken om interne samenwerking binnen de gemeentelijke organisatie. Tussen teams en disciplines en rondom het informatiebeheer zoals het gebruik van en de aanlevering naar landelijke basisregistraties.

2.5 Initiatief en eigen verantwoordelijkheid

We werken volgens de principes van de Omgevingswet om inwoners en ondernemers eigen verantwoordelijkheid te geven en hen ruimte te bieden om met oplossingen te komen. Waar de eigen verantwoordelijkheid onvoldoende leidt tot het gewenste effect, faciliteren we onze inwoners en ondernemers. Dit kan door participatie, bijvoorbeeld door bij ruimtelijke initiatieven de interactie met de omgeving te ondersteunen.

Door alert te zijn op mogelijke conflicten bij klachten of meldingen proberen we escalatie te voorkomen. We werken vanuit een positieve grondslag en gaan eerst het gesprek aan. Door bekendheid te geven aan regels en voorschriften proberen we te voorkomen dat inwoners en bedrijven onnodige overtredingen begaan. Door voor te lichten geven we inzicht in regels die van toepassing zijn.

Waar nodig gaan we over tot sanctioneren om de overtreding op te heffen, wanneer we constateren dat de eigen verantwoordelijkheid niet wordt waargemaakt en er sprake is van (bewuste) overtredingen.

2.6 Risicogericht

Naast de uitvoering van onze wettelijk taken, kijken we waar de prioriteiten liggen in de uitvoering van onze VTH-taken. De VTH-taken voeren we uit volgens een risicogerichte benadering, deze benadering is in deze strategie vastgelegd qua methodiek en uitkomsten. We richten ons op activiteiten met de grotere risico's en waar we onze VTH-instrumenten en onze capaciteit effectief kunnen inzetten.

De prioriteiten bepalen in welke mate we specifiek inzetten op de preventie (zoals voorlichting), de diepgang van beoordeling van vergunning aanvragen of meldingen en de intensiteit en aard van ons toezicht. Dit kan worden aangevuld met prioriteiten voor de VTH-taken die voortvloeien uit landelijke wetgeving of verplichtingen die worden aangedragen of zijn afgestemd met onze partners.

3. Prioriteiten en doelen

Eerst gaat dit hoofdstuk in op gemeentelijke ambities en de betekenis voor VTH. Vervolgens komt de risicoanalyse en op basis daarvan de prioriteiten en doelen aan bod.

3.1 Gemeentelijke ambities en betekenis voor VTH

De inzet van VTH kan bijdragen aan de realisatie van de gemeentelijke ambities zoals vastgelegd in de Omgevingsvisie en beleid zoals voor duurzaamheid. De relatie tussen VTH en deze ambities is in deze paragraaf uitwerkt.

Omgevingsvisie

ALGEMEEN

Bij de ontwikkeling van woningen, bedrijvigheid, recreatie en agrarische activiteiten zijn bodem en water de sturende inrichtingsprincipes en zijn er vanuit duurzaamheid, gezondheid, veiligheid en leefbaarheid voorwaarden.

Verder dient de milieukwaliteit (geluid, stikstof, geur, etc.) in balans te zijn met de functies en activiteiten in het gebied. Dit ligt vast in regels en normen. Met de Omgevingswet ontstaat op onderdelen ruimte voor lokale beleidskeuzes.

Betekenis VTH

- Bijdrage leveren aan het opstellen van een toetsingskader om activiteiten te beoordelen aan de inrichtingsprincipes en voorwaarden vanuit de omgevingsvisie. Hanteren van het toetsingskader bij initiatieven en vergunningaanvragen
- Vertalen van het toetsingskader naar indieningsvereisten voor vergunningaanvragen, meldingen of informatieplichten
- Bijdrage leveren aan en actief betrekken van kennis van ODRU bij keuzes in de lokale beleidsruimte: bruidsschat, mengpaneel, opbouw en inhoud regels omgevingsplan

WERKLANDSCHAPPEN

De ambitie is om de bedrijvigheid te faciliteren door uitbreiding van werklandschappen met 70-75 hectare met focus op lokale en regionale ondernemers. De ruimte voor zwaardere bedrijvigheid wordt ingevuld voor ontwikkeling van de circulaire samenleving. Op het gezonde werklandschap in Vianen zijn gebieden waar geen bedrijven in de zware categorie (meer) aanwezig zijn en waar kan worden ingezet op transformatie naar een woongebied.

Betekenis VTH

- Uitbreiding werklandschap en transformatie naar woongebied betekent toename van het aantal ruimtelijke procedures en vergunningaanvragen (inzet gemeente, ODRU, VRU)

Betekenis VTH

- Vergroting van de werklandschappen en het aantal bedrijven betekent een toename van het toezicht in de beheerfase (inzet gemeente, ODRU, VRU)

WONINGBOUW

De ambitie is om 5.000 nieuwe woningen te realiseren tot 2040 via inbreiding/verdichting en uitbreiding. Bij inbreiding is functieverandering mogelijk (bedrijvigheid naar wonen). Bij de realisatie van woningen zijn duurzaamheid, gezondheid en veiligheid voorwaarden.

Betekenis VTH

- Versnelling van woningbouw betekent toename van het aantal ruimtelijke procedures, vergunningaanvragen en toezicht tijdens realisatie (inzet gemeente, ODRU, VRU)
- Meer diepgaande aandacht voor beoordeling op duurzaamheid, gezondheid en veiligheid bij vergunningaanvragen en toezicht tijdens de realisatie
- Kennisopbouw op innovaties: houtbouw, tiny house, circulaire bouwstoffen
- Versterken aandacht voor omgevingsveiligheid tijdens de bouw (verkeer, steigers, plaatsing bouw materiaal, afvoer materiaal, puinbreken) bij inbreiding en hoogbouw.
- Onderzoek doen naar beleid en de uitvoeringspraktijk van BLVC bij een ervaringsgemeente (bereikbaarheid, leefbaarheid, veiligheid, communicatie)

LANDBOUW

De ambitie is de transitie naar een duurzame(re) en toekomstbestendige landbouw. Dit betekent dat agrarische ondernemers mogelijkheden krijgen voor verbreding van hun activiteiten als die passen bij de uitgangspunten op duurzaamheid, circulariteit, landschappelijke versterking en lokale bodem- en watersysteem. Verder kunnen agrarische ondernemers overstappen naar nieuwe bedrijfsactiviteiten waarbij de oorspronkelijke agrarische activiteit vervalt of ondergeschikt raakt. Nieuwe activiteiten dienen te passen bij de kwaliteit van bodem, landschap en water.

Betekenis VTH

- Nieuwe activiteiten van agrarische ondernemers beoordelen op de uitgangspunten van de omgeving- en landbouwvisie
- Onderzoek naar passend instrumentarium om verandering van activiteiten mogelijk te maken binnen voorwaarden (regels omgevingsplan, (tijdelijke) vergunning)

CIRCULARITEIT

De ambitie in relatie tot een circulaire samenleving is dat in 2050 de bedrijvigheid in Vijfheerenlanden (zoveel mogelijk) schoon en emissie loos is. De gemeente stimuleert circulair handelen en hergebruik van grondstoffen en biedt ruimte aan bedrijven die een schakel zijn in de keten van verminderen van afval en hergebruik van grondstoffen.

Betekenis VTH

- Samen met ODRU verzorgen van kennisinbreng (afvalverwerking en -bewerking, transport, bedrijfsprocessen) op concrete stappen of projecten naar een circulaire samenleving.

SOCIALE COHESIE

Het versterken van de sociale cohesie kan doordat mensen elkaar ontmoeten op ontmoetingsplakken in de openbare ruimte of in daarvoor bestemde panden.

Betekenis VTH

- Vanuit de gebiedskennis aandragen van wensen van ontmoetingsplekken en meedenken bij de locatiekeuze (JOP, banken, speeltoestellen, etc.)

Duurzaamheid

DUURZAME ENERGIE

Inwoners en ondernemers zetten in op het opwekken en opslaan van duurzame energie. Er zijn tal van voorbeelden: plaatsing zonnepanelen, zonneweides, warmtepompen, (kleine) windturbines, thuisbatterij, laadpalen, etc. Allemaal positief voor de realisatie van de klimaat neutrale ambities. Het brengt echter ook – soms nog onbekende – risico's met zich mee (brandveiligheid, verkeersveiligheid) en overlast (geluidhinder, lichthinder).

Betekenis VTH

- Anticiperen op het opwekken en opslaan van energie met nieuwe technieken door inwoners en ondernemers door zorgvuldig in het omgevingsplan te formuleren wat de regels zijn voor de openbare ruimte en aan panden
- Inzicht bieden in de (landelijke, provinciale, gemeentelijke) regels en voorwaarden voor alle mogelijke vormen van opwekking en opslaan van energie via het DSO, website, vragenbomen (DSO) en indieningsvereisten (DSO)
- Bij het toezicht oog hebben voor risicovolle situaties in de openbare ruimte en aan en binnen panden; ook op het 'hobbymatig' installeren (zonnepanelen, omvormers, kleine windturbines, laadpalen)

ENERGIEBESPARING

Het verminderen van energieverbruik gebeurt door gedragsverandering en isolatie van bestaande bouw. De vraag is of hier een rol is vanuit VTH, bijvoorbeeld in de contacten met inwoners en ondernemers of bij toezicht op bestaande bouw.

Voor bedrijven en instellingen is er een informatieplicht (vanaf 50.000 kWh elektriciteit of 25.000 m³ aardgas) om te rapporteren over maatregelen en een onderzoekplicht bij jaarlijks gebruik vanaf 10 miljoen kWh elektriciteit of 170.000 m³ gas(equivalent).

Betekenis VTH

- VTH heeft geen actieve rol op gedragsverandering en energiebesparing
- ODRU beoordeelt de energiebesparingsplicht voor bedrijven en instellingen

BIODIVERSITEIT

Het versterken van de biodiversiteit betekent meer groen, minder verhard oppervlak, minder intensief maaien. Dit kan invloed hebben op de ervaring van de kwaliteit van de openbare ruimte ('verwilderd') en op de veiligheid ('verzakende stoep door bomen').

Dit heeft geen relevantie met VTH, maar met openbaar beheer.

KLIMAATROBUUST

Bij klimaat robuuste inrichting hoort het langer vasthouden van water in het gebied en het verminderen van de afvoer van water via het rioolsysteem, bijvoorbeeld door de afkoppeling van hemelwaterafvoer en realisatie van wadi's (opslag en infiltratie). Een risico is wel dat er wateroverlast kan ontstaan bij extreme regenval. Dit heeft geen relevantie met VTH, maar met openbaar beheer.

Er is relevantie voor VTH als afkoppelen van afvoer van hemelwater wordt opgenomen in het omgevingsplan en de voorziening voor opslag/infiltratie beoordeelt dient te worden.

CIRCULAIR EN SCHOON

De gemeente Vijfheerenlanden heeft de ambitie om een circulaire en schone samenleving te realiseren aan de hand van diverse thema's spelen:

- Afval: Het streven is om de hoeveelheid aangeboden afval per inwoner fors te reduceren. Door gedragsverandering, recycling en hernieuwbaarheid van grondstoffen. Er is nog geen keuze gemaakt over diftar (differentiatie in afvaltarieven). Dit kan invloed hebben op het bijzetten of dumpen van afval.
- Circulaire samenleving: Gemeente verricht onderzoek naar de invloedssfeer aan de hand van het grote aantal producten en stromen. Aan de hand van vijf thema's wordt onderzocht waarop en waarmee de gemeente een rol vervullen.
- Duurzaam bouwen: Het huidige convenant wordt mogelijk vervangen door een nieuw convenant 'toekomstbestendig bouwen'. Verder is het convenant 'schoon en emissie loos bouwen (SEB)' van belang. Dat gaat over het gebruik van machines tijdens de bouw zonder uitstoot en geluid.

Betekenis VTH

- Vertalen van convenant 'toekomstbestendig bouwen' naar indieningseisen, toetsingsprotocol en toezichtprotocol bouwen (indien convenant in werking is)
- Toezicht op convenant 'schoon en emissieloos bouwen (SEB)' tijdens realisatie bouw

Integraal Veiligheidsbeleid

De relevantie onderdelen van het integraal veiligheidsbeleid komen afdoende terug bij de risicoanalyse in de volgende paragraaf.

3.2 Risicoanalyse

De risicoanalyse is ingedeeld naar zes gebieden: centrum (Vianen/Leerdam), kernen, werklandschappen, buiten-, natuur- en recreatiegebied. Per gebied is gekeken naar de activiteiten. De gebiedsindeling is bedoeld om de verscheidenheid aan activiteiten in te delen, enige overlap in de gebieden komt voor. De risicoanalyse is gebaseerd op het effect van activiteiten en de kans dat de effecten zich voordoen en hieronder toegelicht

Risicoanalyse												
	Veilig	Gezond	Leefbaar	Duurzaam	Natuur	Cultuur	Financieel	Bestuur	Gemiddeld Effect	Kans	Risico score	Risico categorie
1 Activiteit	3	3	3	1	0	0	3	1	1,7	2	7	laag
2 Activiteit	3	3	1	1	3	0	3	3	2,0	4	16	gemiddeld

Dit zijn de effecttypen waarop we de risicoscore invullen van 0 (geen risico) tot 5 (hoog risico)

Dit is de totaalscore voor het effect op een schaal van 0-5

Kans die we invullen van 1 (komt niet voor/zeer goed naleefgedrag) tot 5 (komt heel vaak voor/zeer slecht naleefgedrag)

Totaalscore is Effect x Kans. We kunnen 'Effect' en 'Kans' wegen, dat is nu gedaan als 2:1. Ervaring is dat 'kans' anders te grote invloed heeft

De eindscore

Hier komen alle activiteiten of ongewenst gedrag

Effecten

De omgevingsanalyse bevat acht type effecten. Deze effecten zorgen voor een evenwichtige bepaling van de risico's van de activiteiten:

Effect	Typering	Voorbeeldomschrijving
Veiligheid	persoonlijk en lichamelijk letsel	instorting, explosie, brand, vluchtbeperkingen
Gezondheid	gezondheid en welbevinden	bodem- en luchtverontreiniging, ventilatie, waterkwaliteit, lichttoetreding
Leefbaarheid	kwaliteit van leefomgeving	geluid, trillingen, geur, licht
Duurzaamheid	natuurlijke bronnen en milieukwaliteit	energieverbruik, grondstofverbruik, uitstoot
Natuur	flora- en faunasoorten en natuur	stikstof, verstoren leefklimaat, verstening
Cultuurhistorie	archeologische en monumentale waarden	sloop en verbouw monumenten, werken in archeologisch waardevol gebied
Financieel	financiële gevolgen voor de samenleving	opruim- en herstelkosten, sanering, legeskosten, concurrentievervalsing
Bestuurlijk	risico's voor het openbaar bestuur	rechtsongelijkheid, imagoschade, negatieve publiciteit, vertrouwen overheid

Scores

Elke activiteit bevat een score op de effecttypen van 0 (geen) tot 5 (erg groot) en de kans van 1 (komt niet voor, zeer goed naleefgedrag) tot 5 (komt vaak voor, beperkt naleefgedrag). Voor elke activiteit is het gemiddelde effect bepaald en vermenigvuldigd met de kans. Dit geeft de risicoscore. Die is berekend door 2x het gemiddelde effect te vermenigvuldigen met de kans.

Vervolgens zijn de scores ingedeeld naar laag, gemiddeld en hoog. De risicoscore is waar nodig gecorrigeerd voor de mate waarin VTH-instrumenten effectief zijn om het risico te beheersen. Dit leidt tot de prioriteiten.

3.3 Prioriteiten

De risicoanalyse (bijlage B) leidt tot de risicoscore per activiteit. De risicoscores zijn ingedeeld naar hoog, gemiddeld en laag. De hogere risico's hebben prioriteit bij de uitvoering van de VTH-taken en zijn vertaald naar prestaties en personele inzet in het uitvoeringsprogramma. Dit is naast reguliere werkzaamheden die zijn gebaseerd op de klantgestuurde taakuitvoering: vergunningaanvragen, meldingen en landelijk voorgeschreven uitvoering/wettelijke taakvereisten.

In onderstaand kader zijn de hoge prioriteiten (bijlage B), weergegeven.

Prioriteiten hoog

- Strijdig gebruik van een pand
- (Illegale) bewoning door arbeidsmigranten
- Niet toegestane activiteiten in een archeologisch waardevol gebied
- Niet toegestane toeristische (woning)verhuur en permanente bewoning in recreatiewoningen
- Ondermijnende activiteiten in een pand
- Strijdige bewoning van een bedrijfswoning
- Opvang van bijzondere doelgroepen
- (Verbouw) in strijd met vergunning of regels: onderwijs, bijeenkomst, tijdelijke bouwwerken
- Aantasting van erfgoed of gebouwen met monumentale waarde
- Onvoldoende landschappelijke inpassing
- Illegale kap of ontbreken herplant
- Dumpen van afval
- Evenementen
- Illegaal afsteken van vuurwerk
- Hinderlijk of gevaarlijk parkeren
- Jeugdoverlast door drugsgebruik en -handel
- Exploitatie horeca

3.4 Gebiedsgericht

De gemeente bestaat uit steden en dorpen met hun karaktereigenschappen. Er is een omvangrijk buitengebied en er zijn natuur- en recreatiegebieden. Bij het uitvoeren van de risicoanalyse zijn we uitgegaan van een gebiedsgerichte aanpak met zes gebieden:



Centrum: betreft Vianen en Leerdam die groter en 'stadser' zijn dan de overige kernen en hebben een passend voorzieningenniveau met een centrumfunctie.



Dorpskern: de 14 dorpen met ieder haar eigen identiteit en karakter.



Werklandschap: de drie gezoneerde bedrijventerreinen: glasfabriek in Leerdam, de kaasfabriek in Schoonrewoerd en het industrie/bedrijventerrein de Hagen/de Biezen in Vianen. Daarnaast de andere bedrijventerreinen.



Buitengebied: een groot buitengebied, waarin verschillende (agrarische) activiteiten plaatsvinden met onder veeteelt, akkerbouw en fruitteelt.



Recreatiegebied: gebied met een overnachtings- en recreatieve functie. Zowel recreatie in de eigen omgeving als bezoekers van buiten de gemeente.



Natuurgebied: bescherming vanuit natura-2000 en/of het omgevingsplan.

Onderstaand volgen de prioriteiten met een beschrijving van de prioriteiten, de doelen en aanpak. De gebieden worden weergegeven met icoontjes.

3.5 Doelen

1. Strijdig gebruik van een pand	
	
Beschrijving Het gebruik van bouwwerken in strijd met de regels van ons omgevingsplan. Bijvoorbeeld horeca-activiteiten of detailhandel waar dat niet is toegestaan of het voortzetten van activiteiten na afloop van een tijdelijke vergunning.	Doelen en aanpak • Activiteiten in panden voldoen aan de landelijke regels en de regels en voorwaarden van ons omgevingsplan en verleende vergunningen/onthefingen; • Tegengaan strijdig gebruik pand door: ◦ Toezicht op afgegeven (tijdelijke) omgevingsvergunningen ◦ Reageren op meldingen van inwoners of bedrijven ◦ Gebiedstoezicht op panden met wisselende activiteiten: centrumgebied, kernen, werklandschappen met kantoren ◦ Handhaving op overtredingen
2. (Illegale) bewoning van arbeidsmigranten	
	
Beschrijving Onze industriële en agrarische bedrijvigheid maakt gebruik van arbeidsmigranten. Illegale bewoning gaat om niet toegestane verhuur van een pand of een bedrijfsruimte in woon- en bedrijfsgebouwen. Dergelijke verhuur vormt een verdienmodel voor de verhuurder en kan leiden tot overbewoning, verloedering, onveilige bewoning en overlast voor de omgeving. Bij illegale bewoning voldoet de huisvesting vaak niet aan de eisen van brandveiligheid, constructie, ventilatie en daglichttoetreding.	Doelen en aanpak • Veilige en gezonde huisvesting die voldoet aan de regels en landelijke normen voor bewoning en (onder) verhuur • Duidelijk communiceren van de eisen en regels aan de verhuurders van panden waar arbeidsmigranten verblijven • Zicht houden op de locaties, aantallen en omstandigheden van de huisvesting van arbeidsmigranten op basis van vergunning/informatieplicht en nachtregister • Steekproefsgewijs controleren op het gebruik van het verplicht nachtregister

	• Met partners (politie en brandweer) afgestemde controleaanpak op basis van een actueel overzicht van adressen en strikte bewaking van hersteltermijnen • Beëindigen van illegale huisvesting.
--	--

3. Niet toegestane activiteiten in een archeologisch waardevol gebied



Beschrijving

Archeologisch waardevolle gebieden kunnen worden aangetast door activiteiten in de bodem zoals graven of het aanbrengen van fundering. Er is een hoge trefkans. We hebben onze archeologische waarden vastgelegd in het omgevingsplan en het is bekend in welke gevallen een onderzoek vereist is.

Doelen en aanpak

- Bevorderen van kennis bij initiatiefnemers over de archeologische waardevolle gebieden en wijzen op de verplichtingen tot een archeologisch onderzoek bij voorgenomen initiatieven: actuele informatie op de gemeentelijke website met visualisatie van de gebieden en uit te voeren stappen van de initiatiefnemer voor archeologisch onderzoek
- Gebiedstoezicht op initiatieven in archeologisch waardevol gebied

4. Niet toegestane toeristische (woning)verhuur en permanente bewoning recreatiewoningen



Beschrijving

Dit betreft het verhuren van een woning voor recreatie en het permanent bewonen van een recreatiewoning als hoofdverblijf waar dat niet is toegestaan. Het hoge risico zit in de woningen in het buitengebied. Het risico in het recreatiegebied is gemiddeld, omdat het daar beperkt blijft tot permanente bewoning van enkele recreatiewoningen. De illegale bewoning is overigens al opgenomen bij punt 2.

Doelen en aanpak

- Steekproefsgewijs analyseren van gegevens uit de BRP om te beoordelen of permanente bewoning plaatsvindt in het buitengebied waar dat niet is toegestaan
- Stimuleren dat bewoners die permanent
- Reageren op meldingen van inwoners
- Algemeen gebiedstoezicht op toeristische woningverhuur

5. Ondermijnende activiteiten in een pand



Beschrijving

Betreft ondermijnende activiteiten zoals de productie of opslag van drugs, heling van gestolen goederen of bedrijfsactiviteiten gericht op witwassen van geld. We treffen panden aan voor de productie van hennep en synthetische drugs en constateren dumpingen van afval vanuit drugsproductie in het landelijke- en recreatiegebied.

De ondermijnende activiteiten vormen een groot risico voor brand of ontploffing, dumping van afval, aantasting van de veiligheid (geweld) en leefbaarheid en ondermijning van de samenleving.

Vanuit VTH ondersteunen we bij een vondst van productieruimten of andere ondermijnende criminaliteit. We kunnen overgaan tot tijdelijke sluiting. Ook signaleren we vanuit onze toezichthoudende rol

Doelen en aanpak

- Actueel ondermijningsbeleid met inzicht in kwetsbare panden en van eigenaren van panden die ondermijning faciliteren
- Uitvoeren van preventieve controles bij panden, branches en gebieden die in het ondermijningsbeeld prioriteit krijgen
- Voldoen aan de criteria van de Utrechtse norm weerbare overheid, waaronder een lokaal informatieoverleg (Lio)
- Opvolgen van meldingen van inwoners en van signalen van opsporingspartners
- Uitvoeren van hercontroles bij overtredingen op ondermijning en op de verzegeling bij het sluiten van panden
- Passend uitvoeringsbeleid opstellen voor vrijkomende agrarische gebouwen om leegstand te voorkomen
- Bewustzijn verhogen bij bestuur, ambtenaren, inwoners en ondernemers door middel van o.a. voorlichting

6. Strijdige bewoning van een bedrijfswoning



Beschrijving

Het omgevingsplan maakt onderscheid in de reguliere woning en de bedrijfswoning. Een bedrijfswoning heeft een functionele binding met het bedrijf, mag niet door derden worden bewoond en kan een lager beschermingsniveau hebben dan een gewone woning. Bij verkoop of beëindiging van het bedrijf kan het voorkomen dat de bedrijfswoning niet als zodanig wordt aangemerkt en als woning overgaat naar een nieuwe eigenaar. Dit veroorzaakt strijdigheid. Op enkele werklandschappen is toestemming nodig van de gemeente bij verkoop van de bedrijfswoning

Doelen en aanpak

- Beoordelen van de toestemming voor verkoop van de bedrijfswoning als de eigenaar deze toestemming nodig heeft
- Beoordelen van de mogelijkheid tot aanpassing van het omgevingsplan bij verkoop, eventueel toezicht bij verkoop of beëindiging van een bedrijf

7. Opvang van bijzondere doelgroepen



Beschrijving

De opvang van bijzondere doelgroepen betreft vaak opvang op tijdelijke locaties. Veel van deze locaties zijn geen voorkeurslocaties en minder geschikt voor langdurig verblijf. Dit vraagt om extra aandacht op bijvoorbeeld veiligheidsaspecten en bij de (tijdelijke) vergunningverlening.

Doelen en aanpak

- Minimumeisen op basis van landelijke normen (SNF/VHA) hanteren bij de locatiekeuze voor langdurig verblijf van bijzondere doelgroepen
- Vroegtijdig betrokkenheid en overleg met instanties bij de locatiekeuze
- Toezicht op instandhouding van minimale (veiligheids-)voorzieningen aan de hand van een checklist

8. (ver)bouw in strijd met vergunning of regels: onderwijs, bijeenkomst, tijdelijke bouwwerken



Beschrijving

Bij het realiseren of aanpassen van bouwwerken zijn landelijke regels en regels in het omgevingsplan van toepassing. Voor steeds meer bouwwerken hoeft geen vergunning aangevraagd te worden (vergunningsvrij). Initiatiefnemers realiseren soms hun bouwwerk zonder vergunning, terwijl een vergunning noodzakelijk was. Bij verbouw kan het gaan om constructieve doorbraken met veiligheidsrisico en worden bepaalde eisen onvoldoende meegenomen (ventilatie, daglicht, maximaal bouwvlak). Doordat een toenemend deel niet meer vergunningplichtig is of doordat de toetsing en het toezicht bij een externe kwaliteitsborger ligt, hebben we minder beeld van bouwwerken via de vergunningaanvraag. Bij tijdelijke bouwwerken speelt dat het kan gaan om innovatieve bouw of snelle realisatie.

Doelen en aanpak

- Periodiek op basis van vergelijk luchtfoto's beoordelen of er bouwwerken zijn gerealiseerd zonder vergunning
- Diepgaande beoordeling van vergunningaanvragen op (ver)bouw van gebouwen voor onderwijs en bijeenkomsten en tijdelijke bouwwerken
- Toezicht op de realisatie van (ver)bouw, inclusief beoordelen van aanpak en resultaten van toetsing en toezicht dat private kwaliteitsborgers uitvoeren
- Reageren op klachten/meldingen van inwoners.

9. Aantasting van erfgoed of gebouwen met monumentale waarde



Beschrijving

Erfgoed ligt met name in de kernen (zoals Vianen), beschermde stads- en dorpsgezichten en rijks- en gemeentelijke monumenten en beeldbepalende bouwwerken. Erfgoed is gebaat bij een zorgvuldige bescherming en bij passend gebruik (geen leegstand, deugdelijk onderhoud, uitstraling).

Verbouwen of slopen van (delen van) monumenten zonder of in afwijking van een omgevingsvergunning kan tot onherstelbare schade leiden. Het negatieve effect van (ongewenst) veranderen van monumenten is onomkeerbaar

Doelen en aanpak

- Beschermen erfgoed door het aanwijzen van monumenten en beeldbepalende panden en het verstrekken van informatie aan eigenaren.
- Diepgaand beoordelen van vergunningaanvragen of meldingen voor aanpassing van erfgoed
- Informeren van de eigenaren van erfgoed over geldende wet- en regelgeving en mogelijkheden
- Inzicht verkrijgen in sloopmeldingen (omgevingsdienst) en gericht uitvoeren van toezicht

10. Onvoldoende landschappelijke inpassing



Beschrijving

Bij diverse ruimtelijke initiatieven stellen we voorwaarden aan de landschappelijke inpassing om de gevolgen voor natuur, landschap en groen te compenseren. De voorwaarden zijn opgenomen in de vergunning. De voorwaarden worden niet altijd afdoende uitgevoerd qua aanleg en instandhouding.

Doelen en aanpak

- Vooroverleg met een initiatiefnemer om het belang van een goede aanleg en instandhouding kenbaar en informeren over mogelijkheden van subsidie
- Toezicht op realisatie en instandhouding van landschappelijke inpassing op basis van het inspectiedocument per landschapstype
- Vastleggen dat de initiatiefnemer voorafgaand aan de uitvoering zelf aangeeft hoe daadwerkelijk invulling wordt gegeven aan de voorwaarden, bijv. door foto's van realisatie te overleggen.

11. Illegale kap of ontbreken herplant



Beschrijving

Een deel van de bomen in onze gemeente is beschermwaardig. Dit zijn bomen die bijdragen aan de kwaliteit van de omgeving. Er geldt een vergunningprocedure voor het kappen van beschermde bomen en er zijn regels opgenomen voor het rooien van houtgewas in ons omgevingsplan. In de Omgevingswet is vastgelegd voor welke grotere percelen of bomenrijen een melding moet worden gedaan. Het illegaal kappen van een boom of aantasten van groen is onomkeerbaar en leidt tot verlies van groen, natuur en omgevingskwaliteit. De provincie heeft kleine landschappelijke elementen beschermd door aanwijzing

Doelen en aanpak

- Behoud van waardevolle bomen door deze aan te wijzen
- Inzicht bieden in de locaties en bescherming van bodem (website, DSO),
- Controle op kapvergunningen en de verplichtingen tot herplant
- Reageren op meldingen van bomenkap om te beoordelen of strafrechtelijk optreden nodig is.

12. Dumpen van afval



Beschrijving

Dumpen van afval betreft: bouwafval, bedrijfsafval, huishoudelijk afval, huisraad, autobanden, drugsafval etc. De buitendienst zorgt voor het opruimen van afval wat kosten veroorzaakt. Tevens zijn er negatieve gevolgen voor het milieu en de volksgezondheid en verloedert het straatbeeld of de kwaliteit van het buitengebied.

Doelen en aanpak

- Reageren op meldingen afvaldumping door opruimen van afval en waar mogelijk traceren van de dumper om deze (flink) te beboeten en opruimkosten te verhalen
- Realiseren van een register waar de meldingen in kaart zijn gebracht en waar nodig treffen van maatregelen (zoals mobiel cameratoezicht)
- Voorlichting over scheiding en verwerking van afval en het aanbieden van afval (via de milieustraat)

13. Evenementen



Beschrijving

Afhankelijk van het risico van het evenement en de bezoekersaantallen is een evenement vergunningplichtig of meldingsplichtig. Samen met partners bepalen we het risicoprofiel. Bij de vergunningaanvraag en bij het toezicht is er een integrale aanpak vanuit de gemeente, politie, VRU, ODRU, GGD/GHOR en waar nodig andere instanties.

Evenementen brengen levendigheid en vertier met zich mee; om die reden stimuleren we ze. Bij evenementen kunnen veel aspecten aan de orde zijn: crowdmanagement, parkeren, geluid, openbare orde, veiligheid van personen, gezondheid (alcohol, drugs), afval, brandveiligheid, verstoring flora en fauna.

Bij grote, terugkerende evenementen zijn professionele organisatoren betrokken die onze voorwaarden kennen en waar we structureel overleg mee hebben.

Bij evenementen worden vaak tijdelijke bouwwerken gerealiseerd zoals podia, tribunes, (feest)tenten, attracties. Hierbij speelt brand- en bouwveiligheid ten aanzien van constructie, verankering, montage en gebruik. We zien risico's toenemen als gevolg van extreme weersomstandigheden (hoosbui, onweer, windstoten). Ook realiseren organisatoren op het laatste moment een ander bouwwerk dan is vermeld in de (vergunning)aanvraag die is beoordeeld. Dit komt doordat de beschikbaarheid op het laatste moment wijzigt.

Doelen en aanpak

- Plaats laten vinden van evenementen die voldoen aan de regels om veiligheid te garanderen, buitensporig gedrag te voorkomen en om hinder en overlast te beperken
- Effectief proces voor de behandeling van aanvragen voor evenementen dat duidelijk, eenvoudig en voorspelbaar is voor de aanvrager en betrokkenen en waarbij alle benodigde onderzoeken bij een aanvraag zijn gevoegd
- Programmatisch toezicht met inzet van toezichthouders en boa's op basis van de evenementenkalender (schouw, controle, evaluatie)
- Voorkomen van onveilige situaties met tijdelijke bouwwerken bij evenementen door diepgaande beoordeling van aanvragen en actief toezicht
- Ingrijpen bij extreme weersomstandigheden of onvoorziene omstandigheden waar de veiligheid in het geding is.

14. Illegaal afsteken van vuurwerk



Beschrijving

Het afsteken van (zwaar) illegaal vuurwerk en het afsteken van vuurwerk buiten de periode waarin dit is toegestaan heeft risico's voor de veiligheid, leidt tot overlast en richt schade aan. Er is geen totaalverbod of een gebiedsverbod (vuurwerkvrije zone) ingesteld voor het afsteken van vuurwerk. Er is een landelijk verbod op het afsteken van knalvuurwerk en vuurpijlen.

De politie houdt toezicht op illegaal bezit van vuurwerk, de ODRU houdt toezicht op de opslag van vuurwerk door handelaren en de landelijke Inspectie Leefomgeving en Transport op het vervoer van illegaal vuurwerk. De gemeente coördineert het toezicht met partners, reageert op overlastmeldingen en gebiedstoezicht/surveillance op het afsteken van vuurwerk

Doelen en aanpak

- Beperken van de schade en overlast door het illegaal afsteken van vuurwerk
- Surveillance gedurende de jaarwisseling
- Reageren op meldingen in samenwerking met partners (politie)

15. Hinderlijk of gevaarlijk parkeren



Beschrijving

Hinderlijk of gevaarlijk parkeren komt hoofdzakelijk voor in de werklandschappen en de centrumgebieden. Het heeft invloed op de verkeersveiligheid en de uitstraling van de openbare ruimte. In de werklandschappen is er op sommige plekken meer vraag naar parkeerplekken dan er aanbod is. Dat leidt tot parkeren op de openbare weg of groenstroken. Ook komt langparkeren van vrachtwagen(trailers) voor.

Doelen en aanpak

- Onderzoek naar instrumenten zoals een vergunningplicht en striktere beoordeling van benodigde parkeerplekken in gebieden met hoge parkeerdruk
- Meenemen van parkeerovertredingen bij regulier toezicht met name in de werklandschappen en centrumgebieden en gericht inplannen van boa's
- Controle op sluipverkeer op wegen waar uitsluitend bestemmingsverkeer is toegestaan door uitlezen camerabeelden

16. Jeugdoverlast door drugsgebruik en – handel



Beschrijving

Overlast en verstoring van de openbare orde door jeugd(groepen) die rondhangen, vernielingen aanrichten, rotzooi achterlaten of drugs gebruiken of verhandelen. De overlast wordt door inwoners als bedreigend ervaren, geeft een onveilig gevoel en kan leiden tot vervuiling. Op basis van meldingen van inwoners, eigen constatering en signalen van instanties treden boa's op of betrekken we partners (politie, HALT, welzijns/jongerenwerk).

Doelen en aanpak

- Reageren op overlastmeldingen van overlastsituaties van groepen personen of jongeren met overlast gevend gedrag
- Samen met partners aanpakken van groepen die structureel overlast geven. Dit kan door het opleggen van een verblijfsontzegging of samenscholingsverbod bij ernstige overlast of door HALT in te schakelen

17. Exploitatie horeca



Beschrijving

Bij (para)commerciële horeca spelen diverse aspecten: brandveiligheid, milieu, alcoholverstrekking jongeren, naleving Alcoholwet, sluitingstijden, terrassen. Horecagelegenheden worden gecontroleerd op brandveiligheid, Alcoholwet en bepalingen in verordeningen. De kans op overtreding is relatief groot door de vele aspecten die spelen

Doelen en aanpak

- Programmatisch controleren van horeca en inplannen van inzet toezichthouders en BOA's
- Gericht toezicht op basis van meldingen en bij signalen van het stelselmatig overtreden van de regels voor sluitingstijden en alcoholverstrekking
- Inzetten van de Bibob-toets volgens ons Bibob-beleid bij vergunningaanvragen voor de exploitatie van horeca
- Hanteren van een dekkende checklist voor horeca-controles

3.6 Uitvoeringsprogramma

De prioriteiten en doelstellingen, zoals beschreven in deze U&H-strategie, worden jaarlijks verwerkt in het uitvoeringsprogramma. Hier worden ook de wettelijke taken in verwerkt. In het uitvoeringsprogramma zijn de doelstellingen in de U&H-strategie - die nog vrij algemeen en meerjarig zijn – concreet en meetbaar geformuleerd.

Ons uitvoeringsprogramma bevat de geplande inzet van de VTH-instrumenten. De inzet van deze instrumenten vertalen we naar de benodigde capaciteit door medewerkers in de organisatie. In het uitvoeringsprogramma staan de volgende soort werkzaamheden:

- Reguliere werkzaamheden: dit betreft de klant-gestuurde taakuitvoering die is gebaseerd op vergunningaanvragen, meldingen, verzoeken en landelijke voorgeschreven uitvoering.
- Risico gestuurde werkzaamheden: dit betreffen prioriteiten op basis van onze risicoanalyse, zoals beschreven in deze U&H-strategie.
- Opgave-gestuurde werkzaamheden: dit betreft de inzet van VTH-instrumenten om uitvoering te geven aan vastgestelde landelijke of bestuurlijke prioriteiten.

3.7 Monitoring en jaarverslag

De uitvoering van de taken leidt tot resultaten. In de monitoring, evaluatie en verantwoording, kijken we in hoeverre deze resultaten bijdragen aan het bereiken van de doelstellingen. In het uitvoeringsprogramma maken we een doorvertaling van alle, in het voorliggende beleid opgenomen doelstellingen, naar meetbare indicatoren. Het meten van prestaties en indicatoren geeft ons inzicht in de mate waarin we onze prioriteiten en doelstellingen realiseren.

De resultaten van de monitoring nemen we op in ons evaluatieverslag. Het college van B&W stelt dit vast. Zij delen het ter kennisname met de gemeenteraad. Het evaluatieverslag en het uitvoeringsprogramma wordt jaarlijks voorgelegd bij de interbestuurlijk toezichthouder van de Provincie Utrecht conform de [Verordening systematische toezichtinformatie provincie Utrecht](#).

4. Uitvoeringsstrategie

De uitvoeringsstrategie is opgenomen in **bijlage A** en bestaat uit:

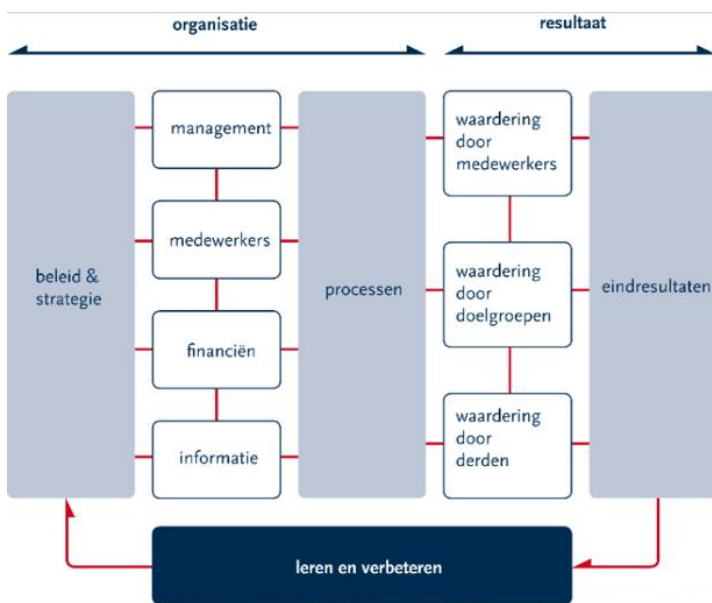
- Preventie
- Vergunningen
- Toezicht
- Handhaving

Met **preventie** beschrijven we hoe de naleving van regels en voorschriften bevorderen. Dit doen we onder andere via voorlichting en het bieden van inzicht in onze regels. Zo willen we voorkomen dat regels worden overtreden.

In het onderdeel **vergunningen** beschrijven we op welke wijze we vergunningen, meldingen en informatieplichten beoordelen en behandelen. Naast de beschrijving van het proces, beschrijven we ook het toetsingsniveau.

Net als bij de toetsing (na ontvangst van aanvragen en meldingen) onderscheiden we bij het toezicht verschillende uitvoeringsniveaus. Deze worden vastgelegd in het onderdeel **toezicht**. We sanctioneren bij overtredingen op basis van de Landelijke Handhaving Strategie Omgevingsrecht (LHSO). Deze strategie is overgenomen en waar wenselijk verder uitgewerkt. Dit geldt ook voor de landelijke gedoogstrategie. Deze is vastgelegd in het onderdeel **handhaving**.

5. Kwaliteitsborging



Vanuit landelijke eisen is er aandacht voor de organisatie en kwaliteit van gemeentelijke VTH-taken. Deze eisen komen overeen met ons uitgangspunt dat inhoudelijke kennis en expertise op orde dient te zijn. Landelijk zijn er kwaliteitscriteria vastgesteld. Onze verordening bevat bepalingen over de kwaliteit van uitvoering en handhaving van het omgevingsrecht. Onze kwaliteitsborging voor de VTH-taken is weergegeven aan de hand van het 'Overheids Ontwikkel Model (OOM-model)'. Met zes organisatiegebieden en vier resultaatgebieden.

Beleid en strategie:

- Benoemen van de risico's, prioriteiten en doelen voor vergunningverlening, toezicht en handhaving in de U&H-strategie en jaarlijks uitvoeringsprogramma.

Management:

- Samenwerking met partners om gezamenlijk de benodigde capaciteit, deskundigheid en continuïteit van de taakuitvoering te garanderen.
- Communiceren en inbedden (richting medewerkers) van doelen uit beleid en strategie.
- Afstemmen van prioriteiten en werkwijzen van vergunningverlening en toezicht, zodat aandacht bij dezelfde aspecten ligt.
- Verantwoorden op realisatie van doelstellingen uit beleid en strategie in ons evaluatieverslag.

Medewerkers:

- Borging van continuïteit en deskundigheid voor uitvoering van taken, waarbij de deskundigheidseisen uit de landelijke kwaliteitscriteria een basis vormen
- Functiescheiding tussen vergunningverlener en toezichthouder.
- Rouleren van medewerkers die gedurende lange tijd verbonden zijn aan bepaalde aanvragers, ontwikkelaars, bedrijven of gebieden/wijken
- Bijhouden van functiebeschrijvingen waarin functie eisen zijn opgenomen
- Periodiek voeren van functionerings- en beoordelingsgesprekken, waar nodig rekening houdend met landelijke kwalificaties.
- Scholing in relatie tot competenties, inhoudelijke thema's en opleidingsnormen.

Financiën (middelen):

- Vertalen van beleid en strategie in jaarlijks uitvoeringsprogramma met een concrete uitwerking van in te zetten VTH-instrumenten en capaciteit.
- Borging middelen in begroting voor o.a. scholing, ICT, materiaal en materieel

Informatie:

- Registreren van zaak- en procesgegevens in een registratiesysteem, gebaseerd op de werkprocessen.
- Registreren van gegevens in een registratiesysteem met gebruik van authentieke gegevens uit basisregistraties.
- Uitwisselen van gegevens tussen zaak- en procesregistratie, documentregistratie en objectregistratie.

Processen:

- Bijhouden van procesbeschrijvingen en werkinstructies die zijn gebaseerd op de U&H-strategie met de uitvoeringsstrategie.
- Gebruik van standaard sjablonen die juridisch en communicatief zijn getoetst.
- Bereikbaarheids- en beschikbaarheidsregeling
- Vier ogen principe: toets door collega van niet gestandaardiseerde besluiten.

Waardering en eindresultaten:

Het verkrijgen van inzicht in de resultaatgebieden in de afbeelding van het OOM-model (waardering en eindresultaten) doen we op de volgende wijze:

- Jaarlijkse verslaglegging over realisatie van doelen en geplande prestaties via het evaluatieverslag VTH en de gemeente brede Planning & Control cyclus.
- Periodieke beoordeling of het werkproces en inhoudelijke beoordelingen plaatsvinden volgens afspraken door overleg tussen betrokken medewerkers over de opvolging van afspraken en uitdiepen van casussen.
- Bij bezwaar- en beroepsprocedures, waarbij vakinhoudelijke en juridische aspecten getoetst worden en verbeterpunten kunnen worden benoemd.
- Jaarlijkse controle op rechtmatigheid van de accountant.
- Beoordeling van de interbestuurlijk toezichthouder (provincie) op wettelijke vereisten ten aanzien van beleid, organisatie en uitvoering van VTH-taken

6. Organisatie

De beschikbare capaciteit bij de teams Vergunningen en Toezicht & Handhaving is per 2025 als volgt opgebouwd:

Formatie Vergunningverlening Omgevingswet	Fte
Medewerker vergunningen Omgevingswet	1
Vergunningverlener + casemanager Omgevingswet	5,63
Regisseur Vergunningen, Toezicht en Handhaving	1
Functioneel applicatiebeheerder	1
Totaal	8,63
Formatie Toezicht & Handhaving	Fte
Juridisch adviseur handhaving	2,66
Beleidsadviseur VTH	1
Medewerker Omgevingswet	0,91
Toeziethouder Omgevingswet A	3
Toeziethouder Omgevingswet B	2
Totaal	9,57

De financiële borging voor de inzet van de beschikbare capaciteit en de nodige middelen ligt vast in de jaarlijkse begroting van de gemeente.

Bijlage A – Uitvoeringsstrategie

Operationele uitwerking Uitvoerings- en handhavingsstrategie Fysieke Leefomgeving

Vergunningverlening, toezicht en handhaving
2025-2028

GEMEENTE
VIJF
HEE
REN
LAN
DEN



Inhoudsopgave

Bijlage A – Uitvoeringsstrategie	30
1 Inleiding	32
2 Preventie	34
3 Vergunningen	36
4. Toezicht.....	49
5. Sanctioneren en gedogen	57
Bijlage A1: Toetsingsmatrix	63
Bijlage A2: Toezichtmatrix bouwen	66
Bijlage A3:Landelijke Handhavingsstrategie Omgevingsrecht	67

1 Inleiding

Functie

In deze uitvoeringsstrategie VTH leggen we onze werkwijze vast. Deze sluit aan op de Landelijke Handhavingsstrategie Omgevingsrecht (LHSO) die we onderschrijven (zie bijlage) en is aangevuld met onze werkwijze. Het vaststellen van een uitvoeringsstrategie is verplicht. In 13.5 en 13.6 van het Omgevingsbesluit is vastgelegd dat het bevoegd gezag een uitvoerings- en handhavingsstrategie vaststelt met:

- De doelen die worden gesteld voor de uitvoering en handhaving en de werkzaamheden die met het oog op die doelen worden verricht.
- Afstemming van de handhavingsstrategie met instanties die zijn belast met strafrechtelijke handhaving.
- Een analyse van problemen die zich kunnen voeren bij naleving van de wet.
- Prioriteitstelling voor het verrichten van werkzaamheden en inzicht in de methode om te bepalen of de doelen worden bereikt.
- Criteria voor het beoordelen van aanvragen omgevingsvergunningen en het beoordelen van meldingen.
- De werkwijze bij het verlenen van omgevingsvergunningen en het beoordelen van meldingen.
- Afspraken tussen bestuursorganen onderling en met instanties die zijn belast met strafrechtelijke handhaving over samenwerking en afstemming.
- De wijze waarop toezicht worden gehouden op de naleving van de wet.
- De wijze waarop wordt gerapporteerd over bevindingen over naleving van de wet.
- De wijze waarop bestuurlijke sancties en termijnen worden gehanteerd.
- De wijze waarop wordt gehandeld na geconstateerde overtredingen door een bestuursorgaan of een door de overheid behorende instantie.

Functie

Deze uitvoeringsstrategie gaat over de gemeentelijke VTH-taken die onder de Omgevingswet vallen, inclusief onderdelen van lokale verordeningen die deel uitmaken van het omgevingsplan. De gemeente heeft een grondige analyse gemaakt van de artikelen uit de APV die overgaan naar het omgevingsplan en welke regels in welke plek van het omgevingsplan terug gaan komen.

Concreet gaat het om vergunningverlening, toezicht en handhaving voor onder meer: omgevingsplan, evenementen, bouw, sloop, brandveiligheid, bouwveiligheid, monumenten, reclame, rooien van bomen, natuurbescherming, in- en uitritten, terrassen, openbare ruimte, openbare orde bij ruimtelijke activiteiten, fysieke veiligheid, ondermijning en leefbaarheid.

Deze strategie heeft twee functies. Ten eerste kan deze als motivering dienen voor besluiten. Ten tweede wordt vastgelegd hoe er met bevoegdheden wordt omgegaan. Met deze strategie legt de gemeente zichzelf verplichtingen op. De gemeente is in beginsel verplicht te handelen volgens haar eigen beleidsregels.

Leeswijzer

In [hoofdstuk 2](#) is de preventiestrategie beschreven en in [hoofdstuk 3](#) volgt de vergunningenstrategie. De toezichtstrategie, sanctie- en gedoogstrategie staan in de [hoofdstukken 4 en 5](#).

2 Preventie

We bieden inzicht in onze lokale regels aan burgers en bedrijven. Daarmee kunnen we overtredingen voorkomen die goedwillende en onbewuste overtreders kunnen maken. Het doel is om burgers en bedrijven van de juiste informatie en kennis te voorzien, zodat zij bij hun activiteiten op de hoogte zijn van de regels die gelden.

Voorlichting

We zetten voorlichting in om te voorkomen dat overtredingen ontstaan uit een gebrek aan informatie en kennis. Inwoners en bedrijven informeren we door:

- Informatieverstrekking over beleid, wetgeving, regels en indieningsvereisten via onze gemeentelijke website, telefonisch, aan de balie en in gemeentelijke publicaties. Het Klant Contact Centrum (KCC) beantwoordt algemene vragen en zet door naar inhoudelijk behandelaars.
- Benutten en vullen van het landelijk Digitale Stelsel Omgevingswet waar aanvragers een vergunningcheck, vergunningaanvraag of melding kunnen doen en waar de regels voor een locatie of gebied worden getoond.
- Omgevingsoverleg (telefonisch, gesprek) over indieningsvereisten, globaal inzicht in kansrijkheid van initiatieven en informatie over de mogelijkheden voor indiening van aanvragen op basis van een initiatief (conceptaanvraag). Onze rol is vooral het faciliteren van initiatiefnemers op de kansrijkheid van het initiatief.
- Inzicht in de geplande evenementen via de evenementenkalender, waarbij initiatieven voor een bepaalde datum bekend moeten zijn ten behoeve van de planning en coördinatie van alle voorgenomen evenementen.
- Initiatiefnemers van evenementen kunnen over hun voornemen in overleg met de evenementencoördinator die meedenkt en stimuleert.
- Terugkoppeling van (beoordelings)resultaten na het omgevingsoverleg
- Kennisgevingen via sociale media voor (geplande) aanvragen of activiteiten.

Conceptverzoek

Een initiatiefnemer kan een conceptverzoek doen via het Digitaal Stelsel Omgevingswet (DSO). Onze werkwijze met betrekking tot het conceptverzoek en het omgevingsoverleg ligt vast in werkprocessen en onze VTH-applicatie.

Onder de Omgevingswet gebeurt de beoordeling van conceptverzoeken via een intake tafel, waarbij we adviezen inwinnen bij vakspecialisten. Door de kortere besluitvormingstermijn voor aanvragen onder de Omgevingswet wordt het overleg vóór indiening van de aanvraag gevoerd. We bieden twee routes waarbij we een indicatie geven over de wenselijkheid of waarbij we de haalbaarheid beoordelen.

Indien nodig worden ketenpartners en andere overheden betrokken bij de complexere en omvangrijke initiatieven (omgevingstafel). Het eindresultaat van het conceptverzoek betreft een indicatie van de haalbaarheid van een initiatief op verschillende beleidsterreinen. De aanvrager kan het initiatief zo nodig aanpassen en verder uitwerken ten behoeve van het formele indieningstraject.

Participatie

Onze gemeenteraad stelt vast voor welke vergunningprocedures participatie verplicht is. Verder stimuleren we initiatiefnemers om een participatieproces te doorlopen aan de hand van de gemeentelijke inspraak- en participatieverordening. De initiatiefnemer kan met participatie zorgdragen voor voldoende bekendheid van het initiatief bij belanghebbenden en inbreng verkrijgen van die belanghebbenden. Dit kunnen we als gemeente meenemen bij onze beoordeling van de vergunningaanvraag voor het initiatief. Wij kiezen voor een neutrale rol in het participatieproces: we stimuleren de initiatiefnemer tot een participatieproces en stellen op verzoek kennis en informatie beschikbaar aan alle partijen. Voor evenementen stimuleren we – naast het publiceren van de vergunning/melding - dat de organisator(en) de direct betrokken inwoners en bedrijven informeert.

Actieve openbaarmaking

Bij actieve openbaarmaking van besluiten volgen we de Omgevingswet (artikel 10.2, 16.5 en 16.6), de Algemene wet bestuursrecht (artikelen 3:41, 3:44 en 3:45), de Wet open overheid en de Wet elektronische publicaties:

- Bekendmaken van de vergunningaanvraag in een elektronische publicatie met een zakelijke weergave van de inhoud en de dag van ontvangst van de aanvraag
- Bekendmaken van het besluit op een vergunningaanvraag aan de aanvrager en de vergunninghouder
- Mededeling van het besluit aan degenen die zienswijzen hebben ingebracht en aan de adviseur als het besluit afwijkt van het advies
- Kennisgeving en ter inzagelegging in een door onze gemeente uitgegeven publicatie
- Kennisgeving van een melding Bal in een elektronische publicatie

Samenwerking bij preventie

Bij veranderende wetgeving of ontwikkelingen werken we samen met partners zoals het waterschap, veiligheidsregio, politie, omgevingsdienst bij het verstrekken van kennis en informatie. Dit doen we met die partners door informatie op te nemen op websites, het organiseren van bijeenkomsten of het gericht uitdoen van mailings.

3 Vergunningen

We verstaan onder de procedure van vergunningverlening:

- Verlenen, weigeren, revisie, wijzigen of (gedeeltelijk) intrekken van een vergunning of ontheffing;
- Behandelen van meldingen;
- Besluiten over maatwerk en/of gelijkwaardigheid;
- Afgeven van (bindende) adviezen;
- Besluit nemen over het al dan niet vereist zijn van een MER (m.e.r.-beoordeling).

Basiswerkwijze

De Omgevingswet leidt tot veranderingen in het vergunningenproces. De reguliere procedure met een termijn van 8 weken is standaard. Ook vervalt de vergunning van rechtswege als de termijn is verstreken. De gemeente neemt een besluit op de vergunningaanvraag. Bij het overschrijden van de termijn kan de initiatiefnemer gebruik maken van de Wet dwangsom en beroep bij niet tijdig beslissen.

Uitgangspunten bij vergunningverlening en het behandelen van meldingen zijn:

- Initiatiefnemers zijn zelf verantwoordelijk voor het indienen van goede en volledige aanvragen en meldingen conform landelijke en lokale indieningsvereisten.
- We houden ons bij de taakuitvoering aan de algemene beginselen van behoorlijk bestuur: zorgvuldigheid, rechtszekerheid, gelijkheid;
- Vergunningen zijn afgestemd op wet- en regelgeving (landelijk, provinciaal en lokaal) en op lokaal en provinciaal beleid;
- Vergunningen zijn begrijpelijk geformuleerd en beoordeeld op handhaafbaarheid;
- Algemene inzichten vanuit de bezwaarschriftencommissie worden gedeeld met de vergunningverleners om de kwaliteit, inhoud en de motivatie te verbeteren
- Besluiten op vergunningaanvragen worden tijdig genomen, conform de wettelijke termijnen of eigen streeftermijnen;
- Er is afstemming met andere bestuurs- of adviesorganen indien een instemmings- of adviesplicht van kracht is.

We hebben de taak om de belangen vanuit verschillende disciplines te coördineren. Bij aanvragen omgevingsvergunning kennen we de rol van zaakbehandelaar. Bij een aanvraag waarvoor meerdere disciplines betrokken zijn coördineert de zaakbehandelaar. De aanvrager en belanghebbenden hebben een vast aanspreekpunt. De zaakbehandelaar krijgt vanuit de betrokken disciplines adviezen aangereikt en ziet toe op het integrale karakter van de vergunning.

Vergunningaanvragen worden digitaal behandeld. We sturen op digitale indiening. Aanvragen die op papier worden ingediend, worden door ons gedigitaliseerd. De werkprocessen en werkafspraken zijn vastgelegd in onze VTH-applicatie, waarbij de processtappen worden doorlopen en wordt aangegeven wie waarvoor verantwoordelijk is. De meest voorkomende correspondentie, beschikkingen, adviezen en vergunningvoorschriften is gestandaardiseerd.

Bij ontvangst van meldingen - zoals brandveilig gebruik en onder de Wet kwaliteitsborging bouwen voor bouwactiviteiten - vindt een beoordeling plaats of de melding compleet is. Er volgt op een melding geen besluit. Indien nodig, wordt het toezichtproces gestart. Indien een concretere uitwerking van voorschriften nodig is voor het voorkomen van risico's en/of voor een betere handhaafbaarheid, worden maatwerkvoorschriften opgelegd of een gelijkwaardigheidsbesluit genomen.

Ontvankelijkheid

De korte afhandelingstermijn voor (bijna alle) vergunningaanvragen maakt het noodzakelijk om aandacht te geven aan de toets op ontvankelijkheid. Een complete beoordeling van aanvragen is mogelijk als de vereiste stukken aanwezig zijn. De marges voor het toestaan van uitzonderingen zijn gering. Het consequent toetsen van een aanvraag op ontvankelijkheid op basis van de wettelijke vereisten voorkomt dat in het vervolg van het proces de toetsing niet (geheel) kan worden uitgevoerd.

We voeren een ontvankelijkheidstoets uit bij aanvragen omgevingsvergunning. We beoordelen aanvragen binnen 10 werkdagen na ontvangst op volledigheid op de standaard indieningsvereisten en beoordelen binnen een redelijke termijn van in principe 4 weken op aanvullingen. Als de gevraagde stukken niet, niet op tijd of niet volledig worden aangeleverd, wordt de aanvraag buiten behandeling gelaten. Dit wil zeggen dat de aanvrager een besluit krijgt dat zijn aanvraag om een omgevingsvergunning buiten behandeling blijft, waartegen bezwaar kan worden ingediend.

In het kader van de Wet samenhangende besluiten bekijken wij, of voor het realiseren van de aangevraagde activiteit ook overige vergunningen of meldingen nodig zijn en informeren de aanvrager daar over.

Bibob-toets

We voeren een Bibob-toets uit conform onze gemeentelijke beleidsregels voor toepassing van de Wet bevordering integriteitsbeoordelingen door het openbaar bestuur (Bibob). We hebben beleidsregels vastgelegd voor de toepassing van een Bibob-toets voor de horeca- en prostitutiebranche en voor de omgevingsvergunning activiteit bouwen. In de beleidsregel is vastgelegd bij welke aanvragen een Bibob-toets wordt toegepast.

Daarnaast kan bij signalen een Bibob-toets worden toegepast bij een aanvraag. Indien een Bibob-advies wordt gevraagd conform de Wet Bibob dan wordt de wettelijke behandeltermijn opgeschort.

Bij de horeca- of prostitutiebranche wordt een toets uitgevoerd bij:

- Vergunning voor uitoefening van het horecabedrijf (exclusief paracommercie);
- Vergunning voor uitoefening van het slijtersbedrijf;
- Exploitatievergunning voor een openbare inrichting (exclusief paracommercie);
- Vergunning voor seksinrichting of escortbedrijf.

Bij een aanvraag voor een omgevingsvergunning activiteit bouwen kan een toets worden uitgevoerd bij:

- Een vergunningaanvraag waarbij de normkosten hoger zijn dan € 500.000,-
- Een vergunningplichtig bouwwerk waarvan de realisatie is gestart zonder vereiste vergunning

De beleidsregel is gebaseerd op de situatie en definities op basis van de Wabo die inmiddels is opgegaan in de Omgevingswet. Voor dit onderdeel zal de beleidsregel in Q3 2025 nog worden herzien om volledig aan te sluiten op de Omgevingswet.

Inwerkingtreding vergunning

In de Omgevingswet staat dat bij een reguliere procedure de omgevingsvergunning van kracht is na de dag waarop het besluit bekend is gemaakt. De Omgevingswet geeft de mogelijkheid om gevallen aan te wijzen met uitgestelde inwerkingtreding. Binnen onze gemeente geldt uitgestelde inwerkingtreding met een redelijke termijn bij activiteiten die kunnen leiden tot een wijziging van een bestaande toestand die niet kan worden hersteld (onomkeerbaarheid). Het betreft:

1. Kappen
2. Slopen in beschermd stadsgezicht en op grond van ruimtelijke regels
3. Wijzigingen aan (gemeentelijke-, provinciale- en Rijks) monumenten
4. Aanleg

Intrekken vergunning

Verleende vergunningen kunnen worden ingetrokken. Bijvoorbeeld voor vergunningen voor werken die niet zijn gestart of langer stilliggen. Daarmee wordt voorkomen dat activiteiten gerealiseerd worden volgens verouderde normen in wetgeving, dat werken voor langere tijd onnodig blootstaan aan de elementen en omdat belanghebbenden na lange tijd geen mogelijkheden meer hebben om tegen een onherroepelijk vergunning rechtsmiddelen aan te wenden. De Omgevingswet kent een termijn van minimaal een jaar waarna de gemeente de vergunning kan intrekken.

In de volgende gevallen zal aan de vergunninghouder een nadere termijn worden gegund waarbinnen met de werkzaamheden een aanvang moet zijn gemaakt:

- a. Als de vergunninghouder de intentie tot realisatie kan aantonen;
- b. Als de vergunninghouder bijzondere of persoonlijke omstandigheden opvoert die tot uitstel leiden.

Rechtsbescherming

De Algemene wet bestuursrecht is van toepassing op besluiten en vergunningen onder de Omgevingswet. Voor belanghebbenden staan mogelijkheden voor rechtsmiddelen open:

Besluit	Zienswijze	Bezwaar	Beroep rechtbank	Beroep RvS
Omgevingsvergunning regulier		X	X	X
Omgevingsvergunning uitgebreid	X		X	X
Maatwerkvoorschrift		X	X	X
Handhavingsbesluit	X	X	X	X

Bij een handhavingsbesluit en bij een afwijzing van een vergunningaanvraag wordt een voornemen verzonden waarop zienswijzen kunnen worden ingediend. De zienswijzen worden meegenomen in de belangenafweging voor het definitieve besluit.

Beoordelingskader Omgevingsplanactiviteit

OMGEVINGSPLAN

Het omgevingsplan is een nieuw instrument onder de Omgevingswet en bevat onze lokale regels voor de fysieke omgeving. Er is een transitieperiode tot 2032 om ons omgevingsplan voor het grondgebied vast te stellen. De Omgevingswet kent geen actualisatieplicht. Wel is er de verplichting om de gemeentelijke omgevingsvisie, landelijk en provinciale instructieregels, beleid voor de fysieke omgeving en verleende vergunningen te vertalen naar en op te nemen in het omgevingsplan.

In combinatie met de landelijke regels blijkt op basis van het omgevingsplan:

- Welke activiteiten in de fysieke omgeving zonder meer mogelijk zijn;
- Voor welke activiteiten een informatieplicht of meldingsplicht geldt;
- Welke activiteiten zijn toegestaan op basis van een vergunning;
- Welke activiteiten niet zijn toegestaan; er kan een vergunningaanvraag worden gedaan voor een buitenplanse omgevingsplanactiviteit of een verzoek tot wijziging van het omgevingsplan.

Vergunningaanvragen worden getoetst aan het omgevingsplan. Dit gebeurt op een zorgvuldige en volledige manier. Voor activiteiten wordt beoordeeld op de evenwichtige toedeling van functies aan locaties, welstandseisen en technische aspecten waarvoor de gemeente verantwoordelijk is en op alle regels die zijn opgenomen in het omgevingsplan. Als blijkt dat een activiteit niet past dan beoordelen we of een buitenplanse omgevingsplanactiviteit (BOPA) of wijziging omgevingsplan voor die activiteit mogelijk is (zie onder 'Afwijkingen').

AFWIJKINGEN

Initiatieven die niet zijn toegestaan volgens de regels in het omgevingsplan kunnen gebruik maken van de vergunningprocedure buitenplanse omgevingsplanactiviteit (BOPA). Voor sommige ontwikkelingen is de procedure tot het wijzigen van het omgevingsplan beter passend of noodzakelijk. De gemeenteraad neemt het besluit over een wijziging van het omgevingsplan en heeft de mogelijkheid om dit te delegeren naar het college. Voor de vergunningprocedure is het college bevoegd. De gemeenteraad wijst

gevallen aan waarvoor zij adviesrecht heeft en bindend advies geeft aan het college voordat een besluit op de vergunningaanvraag wordt genomen.

Beoordelingskader bouwtechnische activiteit

Voor bouwen is de preventieve toets een 'aannemelijkheidstoets': een vergunning voor de activiteit bouwen wordt verleend als voldoende aannemelijk is dat het bouwplan voldoet aan de technische regels. Hiermee stelt de wetgever dat de gemeente bij het toetsen van de bouwaanvraag niet de verantwoordelijkheid overneemt van de vergunninghouder of bouwer.

De toetsingsstrategie voor (bouw)aanvragen heeft tot doel te komen tot een uniforme manier van toetsen door een kwaliteitsniveau vast te leggen. Ongeacht de behandelend medewerker vindt een eenduidige toetsing plaats.

BOUWTECHNISCHE TOETSING

De bouwtechnische regels zijn opgenomen in het Besluit bouwwerken leefomgeving (Bbl). De bouwtechnische toetsing die de gemeente uitvoert is voor bouwwerken die niet onder gevolgklasse 1 van de Wkb vallen. Het is onmogelijk om alle voorschriften uitputtend te toetsen. Hiervoor ontbreken middelen en capaciteit. Bovendien vraagt niet elk bouwwerk om deze toetsing. Voor de technische toetsing van aanvragen omgevingsvergunning bouwen is het noodzakelijk tot een verantwoord kader te komen waarin we aannemelijk maken of aan de regelgeving wordt voldaan.

Toetsingsniveaus

De toetsing van een aanvraag met een bouwactiviteit baseren we op de landelijke toetsingsmatrix. Deze werkt met vier niveaus van toetsing. Per type bouwwerk is afhankelijk van het risico bepaald op welk niveau getoetst wordt. De toetsingsniveaus beschrijven de diepgang van de beoordeling. Bij de keuze en omschrijving van de toetsingsniveaus is aangesloten bij definities uit het landelijk project Collectieve Kwaliteitsnorming Bouwvergunningen (CKB). Er zijn vier toetsingsniveaus waarbij de diepgang oploopt.

Cat	Werkniveau	Toetsniveau
1	Sneltoets	Toetsen op compleetheid van (technische) informatie: ▪ aanwezigheid tekeningen/berekeningen; ▪ vereiste voorzieningen op tekening aangegeven en globale inschatting dat aan eisen worden voldaan
2	Globaal	Toetsen of uitgangspunten conform norm zijn: ▪ controle door na te gaan of uitgangspunten uit tekeningen/berekeningen zijn te halen door bijvoorbeeld: - maten of meten - controle andere specificaties (bv. certificaat) - controle rekenmethode
3	Representatief	Toetsen of berekeningen correct zijn weergegeven:

		▪ controle door aantal representatieve onderdelen op tekening en/of in berekening rekenkundig te controleren.
4	Grondig	Toetsen op alle onderdelen ▪ voorschrift integraal controleren; ▪ berekeningen narekenen; ▪ zo nodig complexe berekeningen (laten) beoordelen.

Toetsingsmatrix

Het toetsingsprotocol is een matrix. Horizontaal, zijn de thema's/aspecten aangegeven en verticaal de gebruiksfuncties. De matrix is opgenomen in bijlage A1.

TOELICHTING OP WET KWALITEITSBORGING VOOR HET BOUWEN (WKB)

Bij inwerkingtreding van de Wkb per 1 januari 2024 vervalt de toetsing en het toezicht op hoofdstuk 2 t/m 6 van het Bouwbesluit. Deze werkzaamheden worden uitgevoerd door onafhankelijke kwaliteitsborgers. De Wkb gaat op 1 januari 2024 in voor nieuwbouw en op 1 januari 2025 voor verbouw. In dit document gaan we uit van de situatie dat de Wkb voor alle bouwwerken in gevolklasse 1 in werking is.

Onze toetsings- en toezichtstrategie geldt voor bouwwerken die niet vallen onder gevolklasse 1 (GK1) van de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen. Bouwwerken die vallen onder GK1 worden door ons niet meer bouwtechnisch getoetst; wel blijft de toetsing aan ons omgevingsplan via de vergunning voor de omgevingsplanactiviteit.

Het proces onder de Wkb is als volgt:

AANVRAAG OMGEVINGSPLANACTIVITEIT (INDIEN VAN TOEPASSING):

Er wordt een aanvraag ingediend bij een vergunningplicht volgens het omgevingsplan of als de activiteit niet past binnen de regels van het omgevingsplan. De gemeentelijke toetsing aan omgevingsplan, welstand en omgevingsveiligheid blijft onveranderd. De aanvraag en beoordeling van de omgevingsplanactiviteit valt buiten werking van de Wkb.

MELDING BOUWACTIVITEIT:

Vier weken voor start bouw ontvangt de gemeente de "Melding Bouwactiviteit" met:

- De risicobeoordeling van het bouwwerk;
- Het borgingsplan;
- De toe te passen borgingsinstrumenten;
- Gegevens over de kwaliteitsborger.

MEDEDELING START BOUW:

De gemeente ontvangt de mededeling 2 dagen voor de bouw start.

REALISATIE BOUWWERK - UITVOERING BORGINGSPLAN:

Tijdens realisatie van het bouwwerk houdt de kwaliteitsborger toezicht conform het borgingsplan. De kwaliteitsborger treedt niet handhavend op; dit blijft bij de gemeente. Dit betekent dat de gemeente een signaal krijgt van de kwaliteitsborger als deze overtredingen constateert die de initiatiefnemer niet oplost.

MEDEDELING BOUW GEREED: De gemeente ontvangt de mededeling.

GEREEDMELDING BOUW: De gemeente ontvangt de "Gereedmelding bouw" met het dossier bevoegd gezag en een verklaring of het bouwwerk voldoet. Indien er geen gereedmelding wordt gedaan of indien het dossier niet op orde is dan kan de gemeente de ingebruikname tegenhouden.

TOEPASSING VAN DE WET KWALITEITSBORGING VOOR HET BOUWEN (WKB)

Er zijn verschillende scenario's om de gemeentelijke rol in te vullen onder de Wkb. De verschillen zitten in de mate waarin de gemeente de meldingen van de kwaliteitsborger beoordeelt en de mate waarin wordt ingegaan op signalen van de kwaliteitsborger tijdens de realisatie van de bouw. De gemeente zet in op een lijn die veel andere gemeenten kiezen en die regionaal door gemeenten wordt afgestemd:

- Een check of de kwaliteitsborger en de in te zetten borgingsinstrumenten zijn toegelaten
- Een beoordeling van het borgingsplan van de kwaliteitsborger
- Een beoordeling van het dossier bevoegd gezag en de constatering bij de gereedmelding bouw
- Actief opvolgen van handhavingssignalen van de kwaliteitsborger

De zaakbehandelaar benut contacten met een initiatiefnemer – vanuit conceptverzoek, overleg, aanvraag omgevingsplanactiviteit – om na te gaan of deze een erkende kwaliteitsborger inschakelt als het gaat om een bouwwerk in gevolgklasse I.

De gemeente beoordeelt de melding start bouw op volledigheid: is er een borgingsplan met risicobeoordeling aangeleverd en is aangegeven wie de kwaliteitsborger is en welk instrument de kwaliteitsborger hanteert. Wanneer blijkt dat de melding onvolledig is, dan stuurt de gemeente de melder een bericht met hierin aangegeven welke stukken er ontbreken en wordt de melding niet verder in behandeling genomen.

Tevens beoordeelt de gemeente of de lokale risico's afdoende door de kwaliteitsborger zijn verwerkt in het borgingsplan en geeft eventuele aanvullende voorwaarden door aan de kwaliteitsborger. Dit is met name het geval bij bouwwerken met een hoger risicoprofiel. Er is sprake van een hoger risicoprofiel als:

- Er lokale risico's zijn onderkend bij de (buitenplanse) omgevingsplanactiviteit.
- Het een initiatief betreft waarvoor een adviesrecht van de gemeenteraad van toepassing is.
- Het initiatief bestuurlijk gevoelig is.

Het kan voorkomen dat de bouw wordt gerealiseerd met een gelijkwaardige oplossing die niet is gemeld. Dit kan tot gevolg hebben dat niet langer sprake is van een gevolgklasse 1 bouwwerk en er onterecht een melding is ingediend, terwijl een vergunning is vereist. Wanneer dit gebeurt zal de kwaliteitsborger contact op dienen te nemen met de gemeente. Wij dienen te beoordelen welke vervolgstappen nodig zijn en de uitkomst terugkoppelen aan de kwaliteitsborger. Stillegging van de bouwwerkzaamheden is daarbij een van de mogelijkheden.

WET KWALITEITSBORGING VOOR HET BOUWEN (WKB)

Voor slopen geldt bij karakteristieke panden (vastgelegd in omgevingsplan), monumenten en panden gelegen in een stads- en dorpsgezicht een vergunningplicht. Voor overige panden geldt een meldingsplicht.

De sloopvergunning wordt beoordeeld op ontvankelijkheid en inhoudelijk beoordeeld op basis omgevingsplan en Bbl, met bijzondere aandacht voor monumentale waarden.

Een melding sloop wordt beoordeeld op ontvankelijkheid en compleetheid door de omgevingsdienst.

Beoordelingskader brandveiligheid

Het toetsen van meldingen voor alle typen gebouwen op brandveiligheid gebeurt op basis van een 100% toets aan wettelijke regelgeving op volledigheid en inhoud. In alle gevallen (wanneer er bijvoorbeeld sprake is van een gelijkwaardigheid of als het gaat om bluswatervoorzieningen en bereikbaarheid) wordt advies gevraagd aan de VRU.

Voor niet-bouwwerken (tenten, podia, kermissen) wordt gewerkt volgens het "Besluit brandveilig gebruik en basishulpverlening overige plaatsen" en het gemeentelijk beleid voor evenementen.

Beoordelingskader ruimtelijke kwaliteit

De toets aan de nota Ruimtelijke kwaliteit en Erfgoed maakt onderdeel uit van de beoordeling van aanvragen om een omgevingsvergunning met de activiteit "bouwen". Plannen die voldoen aan de regels van het omgevingsplan of waarvoor mogelijk kan worden afgeweken, worden ook getoetst aan de nota Ruimtelijke kwaliteit en Erfgoed, indien deze in een gebied liggen waar de nota van toepassing is. De toets baseren we op het gemeentelijke ruimtelijke kwaliteitsbeleid en beeldkwaliteitsplannen. In deze stukken staan de criteria. De gemeente is ingedeeld in een aantal deelgebieden. De nota beschrijft de deelgebieden met bijbehorende toetsingsniveaus. Bepaalde gedeelten van de gemeente kunnen toets vrij zijn. In die gevallen geldt een excessenregeling.

Beoordelingskader monumenten en archeologie

Het omgevingsplan legt de beschermingsgraad vast van erfgoed. Rijksmonumenten zijn aangewezen (en beschermd) op grond van de Erfgoedwet.

De omgevingsvergunning voor monumenten en archeologie voorkomt onomkeerbare schade aan het erfgoed. Naast de beoordeling van de aanvraag voor monumenten over bouwhistorische onderdelen via de gemeentelijke adviescommissie Ruimtelijke Kwaliteit en Erfgoed wordt bij de toetsing van aanvragen voor een vergunning voor monumenten aangesloten bij het beoordelingskader bouwen.

Als ingrijpende wijzigingen, reconstructies, herbestemming en sloop plaatsvindt aan rijksmonumenten dan wordt advies aangevraagd bij Rijksdienst voor Cultureel Erfgoed (RCE). Voor archeologie wordt advies gevraagd aan de omgevingsdienst.

Beoordelingskader milieu

De taken voor het behandelen van vergunningen of informatieplichten milieubelastende activiteiten liggen bij de omgevingsdienst. De omgevingsdienst heeft regionaal uitvoeringsbeleid opgesteld voor de (basis)taken die zijn opgedragen; daar gaan we in deze strategie niet op in.

Met de bruidsschat komt de bevoegdheid van honderden rijksregels over naar gemeenten. Deze regels komen in het omgevingsplan en leidt tot de keuze om de regels ongewijzigd te laten, aan te passen of te schrappen. Er zitten milieuregels in de bruidsschat. Dat kan betekenen dat milieuregels deel gaan uitmaken van onze beoordeling van initiatieven met een omgevingsplan activiteit.

ADVIES

Bij een omgevingsvergunning komen milieuaspecten aanbod. Bij een deel van de aanvragen wordt een milieuadvies gevraagd. De meest voorkomende aspecten zijn:

- Bodem (bodemonderzoek nodig en beoordelen): omgevingsdienst
- Wet geluidhinder (akoestisch onderzoek): omgevingsdienst
- Externe veiligheid: omgevingsdienst
- Milieuzonering: omgevingsdienst
- Aërius berekening stikstof: Indien blijkt dat een natuurvergunning nodig is, dan wordt de berekening voorgelegd aan de provincie

Na het advies over de milieuaspecten die van toepassing zijn volgt het beoordelen van de aangeleverde onderzoeken en rapporten.

BODEM, GELUID, GEUR, EXTERNE VEILIGHEID

Er komen vragen binnen van burgers, bedrijven en andere organisaties over bodem, geluid, geur, externe veiligheid en andere aspecten. Dit varieert van vragen over het bestaande beleid, advies vragen hoe ze zaken het beste kunnen aanpakken/oplossen tot informatie vanuit ons archief. Dit ligt bij de gemeente met waar nodig een aanvullende rol van de omgevingsdienst.

STOOKONTHEFFINGEN

In het omgevingsplan is een verbod opgenomen voor het verbranden van afvalstoffen buiten inrichtingen. Aanvragen voor een ontheffing worden getoetst op het effect op flora, fauna en gezondheid.

Beoordelingskader weg, uitweg, kap en reclame

Het omgevingsplan en de Algemene Plaatselijke Verordening (APV) bevatten bepalingen en regels voor activiteiten in de fysieke leefomgeving en is de grondslag voor onze toetsing en beoordeling. De bepalingen uit de APV op het fysieke domein gaan over naar het omgevingsplan. Er is een grondige analyse gemaakt welke bepalingen overgaan, in de APV blijven staan of geschrapt kunnen worden.

AANLEG OF VERANDEREN WEG

In het omgevingsplan is een verbod opgenomen om zonder vergunning een weg aan te leggen of een bestaande weg te veranderen. We beoordelen een aanvraag op verkeersveiligheid, geluid, lucht, waterberging en ruimtelijke inpassing.

UITWEG

In het omgevingsplan is een verbod opgenomen om zonder vergunning een uitweg te maken of een verandering aan te brengen in een bestaande uitweg. We beoordelen een aanvraag op het veilig gebruik van de weg en de bescherming van het uiterlijk van de omgeving en groenvoorzieningen. In de vergunning nemen we de inrichtingseisen en de toegestane breedte van de uitweg op. Een uitweg bij een woning beoordelen we op verkeersveiligheid, parkeersituatie en bescherming van het uiterlijk aanzien en de groenvoorzieningen

KAP

In de bomenverordening is opgenomen in welke gevallen voor het kappen van bomen een vergunning nodig is en zijn voorwaarden opgenomen over herplant. In aanvulling hierop zijn ook karakteristieke landschapselementen (waaronder bomen) in ons omgevingsplan aangewezen.

RECLAME

Het omgevingsplan bevat bepalingen in welke gevallen een omgevingsvergunning is vereist voor het aanbrengen van reclame. Op basis van de nota ruimtelijke kwaliteit en het beeldkwaliteitsplan en de bepalingen in het omgevingsplan wordt getoetst of de reclame-uiting is toegestaan. Indien sprake is van een bouwwerk of een constructie aan een bouwwerk dan wordt getoetst aan bouwkundige eisen.

Beoordelingskader evenementen

In de APV is een verbod opgenomen om zonder vergunning een evenement te organiseren. Er kan worden volstaan met een melding indien aan bepaalde voorwaarden is voldaan (zoals minder dan 150 bezoekers, tussen 08 en 23 uur of op zaterdag tussen 08 en 24 uur, geen versterkte muziek, geen inzet van hulpdiensten).

Er vinden enkele grotere en talrijke kleiner evenementen plaats. De evenementen vragen ieder om een eigen aanpak. Op basis van de aanvraag wordt een risicoscan gedaan om het evenement in te delen in een risicoklasse.

De klassen zijn gebaseerd op de behandelclassificatie veiligheidsregio op basis van het activiteiten-, publieks- en ruimtelijk profiel:

- O: zonder risico en impact, valt niet onder de definitie van evenement in de APV
- A: geringe impact en zeer laag risico; er is geen evenementenvergunning nodig als aan de voorwaarden is voldaan en dan is een melding voldoende
- B1: enig risico of aandacht en waarvoor een vergunning is benodigd
- B2: identiek B1, met andere voorwaarden en maximumaantal in dorpskernen
- C: risicovol evenement

Op basis van de indeling wordt bepaald of de hulpdiensten, zoals brandweer, politie en de GHOR/GGD om advies worden gevraagd en op welke manier de verschillende diensten in het proces van vergunningverlening met elkaar samenwerken.

Bij een B-evenement wordt advies gevraagd bij de hulpdiensten, in aanvulling op de standaardvoorschriften in de vergunning.

Bij een C-evenement worden de hulpdiensten integraal betrokken bij de voorbereiding, afstemming, advisering en beoordeling van het evenement.

Binnen de gemeente werken verschillende medewerkers samen aan het verlenen van evenementenvergunningen en ontheffingen van de Alcoholwet. Er is een structureel evenementenoverleg met de hulpdiensten.

Beoordelingskader bodem, bouwstoffen en grond

Alle meldingen en vergunningen in het kader van bodem, bouwstoffen en grondstromen worden beoordeeld door de omgevingsdienst conform het regionale beleid.

Beoordelingskader natuurbescherming en flora & fauna

We vragen instemming aan het bevoegd gezag (ministerie of provincie) indien een vergunningaanvraag de activiteit handelen in een natuurbeschermingsgebied bevat, of de activiteit nadelige gevolgen kan veroorzaken voor de flora en fauna. De inhoudelijke toetsing vindt plaats door deze overheden.

Alcoholwet en terrassen

In onze APV is opgenomen dat er een exploitatievergunning is vereist voor het exploiteren van een openbare inrichting. Op basis van de Alcoholwet dient de exploitant een alcoholvergunning aan te vragen om een horecabedrijf of slijtersbedrijf uit te oefenen. Dergelijke aanvragen toetsen we aan de bepalingen in onze APV en de Alcoholwet.

In het horecabeleid is de vergunningplicht voor terrassen uit de APV nader uitgewerkt. De vergunning voor een terras is gekoppeld aan de exploitatievergunning voor wat betreft drankverstrekking.

Beoordelingskader kansspelen

In onze APV is opgenomen dat kansspelautomaten niet zijn toegestaan in laagdrempelige inrichtingen en dat er maximaal twee zijn toegestaan in een hoogdrempelige inrichting. Het is niet mogelijk om een ontheffing aan te vragen.

Beoordelingskader huisvesting arbeidsmigranten

In de beleidsnota huisvesting arbeidsmigranten is opgenomen dat kamergewijze verhuur van reguliere woningen niet is toegestaan. Er mag niet meer dan één huishouden een woning bewonen. Voor bestaande kamerverhuur geldt overgangsrecht.

Huisvesting bijzondere doelgroepen

De gemeente heeft een opgave om de (tijdelijke) huisvesting van bijzondere doelgroepen mogelijk te maken zoals statushouders of noodopvang. Voor deze (tijdelijke) huisvesting hanteren we de bestaande toetsingskaders zoals omgevingsplan en landelijke Besluit bouwwerken leefomgeving. Indien nodig en mogelijk beoordelen we of er afgeweken kan worden van de regels in deze kaders. Een afwijking is altijd gemotiveerd en afdoende onderbouwd.

Beoordelingskader woonoverlast

Per 1 juli 2017 is de 'Wet aanpak woonoverlast' in werking met de bevoegdheid van de burgemeester tot het toepassen van bestuursdwang in de vorm van een gedragsaanwijzing bij ernstige woonoverlast, veroorzaakt door overlastgever(s) in de nabije woonomgeving. Er is een beleidsregel vastgesteld op basis waarvan een last onder dwangsom kan worden opgelegd bij geconstateerde overtredingen.

Verhuurderschap

Per 1 juli 2023 is de Wet goed verhuurderschap in werking getreden. Via de site van de gemeente kan een melding worden doorgegeven.

Digitaal Opkoopregister

Ten behoeve van de aanpak van de handel in goederen afkomstig van een misdrijf (heling) heeft het college in december 2023 in de APV opgenomen dat handelaren verplicht zijn op een gewaarmerkt verkoopregister bij te houden voor de in- en verkoop van gebruikte of ongeregelde goederen. De gemeente kan bestuurlijk maatregelen nemen als er overtredingen worden geconstateerd.

Samenwerking bij vergunningverlening

In ons werkproces zijn de contactmomenten met externe en interne adviseurs benoemd. De samenwerking bij vergunningverlening is onder ander met:

- Omgevingsdienst: Uitvoering van de taken voor milieubelastende activiteiten en taken bodem, geluid, energie en asbest
- VRU: Beoordelen van meldingen en geven van advies op brandveiligheid voor alle activiteiten
- Provincie of waterschap voor beoordeling/toetsing op onderdelen die nodig zijn voor afhandeling van een aanvraag
- Gemeentelijke adviescommissie ruimtelijke kwaliteit en erfgoed: beoordeelt aanvragen aan de eisen van welstand en voor monumenten, beschermde dorpsgezichten en karakteristieke panden
- Hulpdiensten: Betrokken bij vergunningaanvragen voor risicovolle evenementen

4. Toezicht

Onze toezichtstrategie is gericht op het op eenzelfde wijze uitvoeren van toezicht in overeenkomstige gevallen. De doelen zijn:

- Professionaliteit, rechtszekerheid en rechtsgelijkheid;
- Effectiviteit om maatschappelijke effecten te bereiken.

Vormen van toezicht

Toezicht vindt plaats naar aanleiding van:

- Het uitvoeringsprogramma waarin prioriteiten voor het toezicht zijn verwerkt;
- Verleende vergunningen, ontvangen meldingen en informatieplichten;
- Thema's of projecten;
- Klachten, meldingen, handavingsverzoeken en ongewone voorvallen;
- Waarnemingen in het vrije veld.

Het uitvoeren van toezicht is gericht op bescherming van de leefomgeving, veiligheid, gezondheid en leefbaarheid. Daarnaast is het toezicht van belang voor onze bedrijfsvoering doordat we de registratie actualiseren in de Basisregistratie Personen (BRP) en de Basisregistratie Adressen en Gebouwen (BAG) waar onder andere de Waardering van onroerende zaken (WOZ) gebruik van maakt. Vanuit de BRP en BAG krijgen we overzichten van situaties die aanleiding kunnen zijn voor toezicht.

Vormen van toezicht zijn:

- Administratief toezicht;
- Routinematige controles: periodiek toezicht op vergunningen en meldingen;
- Thematische controles;
- Gebiedsgerichte controles, bijvoorbeeld in het centrum- of buitengebied;
- Hercontroles: aan de hand van een geconstateerde overtreding.

Bij toezicht gaan we zorgvuldig om met de belangen van rechthebbende(n). In beginsel met medewerking van inwoner of bedrijf. Als toestemming wordt geweigerd wordt gebruik gemaakt van de bevoegdheden van toezichthouders volgens de Algemene wet bestuursrecht en/of Algemene wet op het binnentreden. Op basis van een analyse van de situatie vooraf, wordt bepaald of de controle aangekondigd of onaangekondigd is.

Bij constatering van overtredingen rapporteren we over de bevindingen van naleving per brief. Tevens informeren wij de portefeuillehouder voordat een sanctie wordt opgelegd.

Omgevingsplan

Het toezicht op de regels in het omgevingsplan vindt plaats naar aanleiding van een verleende vergunning of ingediende melding, op basis van meldingen of klachten en door algemeen gebiedstoezicht. Verder houden we toezicht op bepalingen in ons omgevingsplan indien die zijn opgenomen als voorwaarden in de vergunning voor een omgevingsplanactiviteit.

Bouwactiviteiten

Net als bij het beoordelen van vergunningaanvragen bouwen geldt dat tijdens de bouw- of realisatiefase keuzes moeten worden gemaakt wat we controleren en hoe dit wordt gecontroleerd. Voor deze fase hebben we het toezichtprotocol uitgewerkt. Het toezicht op bouwen is gewijzigd door de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen.

VERGUNNINGSVRIJE BOUWWERKEN

We controleren niet actief op de bouw van vergunningsvrije bouwwerken, wel reactief op basis van klachten of meldingen. De collega's van BAG houden inzicht in de realisatie van bouwwerken ten behoeve van de basisregistraties door vergelijking van luchtfoto's en kaarten. Vanuit toezicht ontvangen we een overzicht van nieuw gerealiseerde bouwwerken.

BOUWWERKEN ONDER GK1 (MELDINGSPLICHTIGE BOUWWERKEN)

Bij het onderdeel vergunningverlening is de werking van de Wkb toegelicht en onze werkwijze ten aanzien van de meldingen die de kwaliteitsborger doet.

De kwaliteitsborger voert het toezicht uit gedurende de realisatie van bouwwerken die onder gevolgklasse I van de Wkb vallen. De kwaliteitsborger heeft geen handhavende bevoegdheid. Als de kwaliteitsborger strijdigheden constateert gedurende de realisatie van het bouwwerk of bij de oplevering waardoor de kwaliteitsborger geen verklaring kan afgeven dat het bouwwerk voldoet aan de eisen, dan is de kwaliteitsborger verplicht de gemeente hierover te informeren.

De gemeente zal deze signalen beoordelen en handelen. Dit kan zijn dat er kennis wordt genomen van de strijdigheid, dat er eigen toezicht plaatsvindt op de bouw om waarnemingen te doen of dat er handhavende maatregelen worden genomen voor herstel van de strijdigheid. De gemeente zal met name op constructieve veiligheid, brandveiligheid, duurzaamheid en gezondheid overgaan tot eigen toezicht of handhaving.

Het kan voorkomen dat er wordt gestart met bouwwerkzaamheden zonder dat er een private kwaliteitsborger is ingeschakeld. In dergelijke gevallen moeten we formeel bezien de bouw stilleggen. Dat betekent dat we een termijn stellen waarbinnen de initiatiefnemer een kwaliteitsborger moet inschakelen.

BOUWWERKEN GK2/3; VERGUNNINGPLICHTIGE BOUWWERKEN

Bij werken die niet onder GK1 van de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen vallen, moeten tijdens de bouw- of realisatiefase keuzes gemaakt worden over de intensiteit van ons toezicht. Hiervoor hebben we het toezichtprotocol opgesteld.

Het toezichtprotocol is een matrix waarin per bouwfase en gebruiksfunctie is aangegeven hoe we controleren. Deze is opgenomen in bijlage A2. Daarbij onderscheiden we:

- S: Steekproefsgewijze controle
- 1: Visuele controle

- 2: Beoordeling van hoofdlijnen en hoofdaspecten
- 3: Beoordeling van hoofdlijnen en enkele kenmerkende details
- 4: Integrale controle van alle onderdelen

Uit de matrix blijkt dat het om verschillende fasen in het bouwproces gaat en dat op de onderdelen is aangegeven met welke diepgang de controle plaatsvindt.

LANDELIJKE AANDACHTSPUNTEN

Bij het toezicht ondervinden we in toenemende mate dat we aandacht moeten geven aan het inspecteren van panden op landelijke aandachtspunten. De afgelopen jaren zagen we landelijke eisen op energielabel, breedplaatvloeren en brandveiligheid van gevels. Dergelijke landelijke eisen nemen we op in ons jaarlijks uitvoeringsprogramma.

Sloopactiviteiten

Het toezicht op sloopvergunning voor karakteristieke panden, monumenten en panden in een beschermd stads- of dorpsgezicht is op basis van verleende vergunningen met betrekking tot monumentale of beschermde aspecten.

Het toezicht op de sloopmelding ligt bij de omgevingsdienst, net als het toezicht op verwijdering van asbesthoudend materiaal. De omgevingsdienst is handhavingsbevoegd.

Brandveiligheid

Het toezicht op bestaande bouwwerken en meldingen voor brandveilig gebruik ligt bij de VRU. De verantwoordelijkheid voor het realiseren en behouden van een brandveilige situatie ligt bij gebruikers/eigenaren. De VRU bevestigt dit uitgangspunt zoveel mogelijk. Hierbij ligt de nadruk op risicogerichte aanpak.

De belangrijkste thema's zijn alarmering, veilig vluchten, rook- en brandbeheersing en veilige inzet van de repressieve dienst. De middelen die voor de VRU beschikbaar zijn worden volgens de door de VRU opgestelde systematiek verdeeld. De VRU levert jaarlijks een uitvoeringsplan dat wordt besproken met de gemeente. De VRU heeft geen handhavingsbevoegdheid. Constateringsrapporten van overtredingen gaan naar de gemeente voor afhandeling.

Monumenten en archeologie

Nadat een omgevingsvergunning voor de activiteit bouw en monumenten (rijksmonumentenactiviteit of gemeentelijke omgevingsplan activiteit) is afgegeven of een aanpassing aan een monument vergunningsvrij plaatsvindt, neemt de gemeente de monument specifieke en cultuurhistorische aspecten mee in de bouwinspecties.

De eigenaar is verantwoordelijk voor het voldoen aan de onderhoudsverplichtingen voor monumenten of beschermde panden. We reageren op meldingen of uit ons algemene vrije veld toezicht als dat aan de orde is.

Bij bouwwerken in archeologisch waardevol gebied wordt toezicht gehouden door de gemeentelijke toezichthouders en indien nodig wordt een archeologisch deskundige van de omgevingsdienst ingeschakeld.

Milieu

Het toezicht op milieubelastende activiteiten ligt bij de omgevingsdienst. Voor deze taken heeft de omgevingsdienst uitvoeringsbeleid vastgesteld. De omgevingsdienst is 24/7 bereikbaar en beschikbaar voor de afhandeling van milieu-incidenten en calamiteiten. De omgevingsdienst verzorgt de planning voor controlebezoeken, met inachtneming van het beschikbare budget (vastgelegd in het uitvoeringsplan). Tevens pakt de omgevingsdienst een deel van de juridische handhaving omtrent milieuovertredingen op. Voor de uitvoering van milieutoezicht en -handhaving en vergunningverlening heeft de omgevingsdienst het regionaal beleidskader Vergunningverlening opgesteld.

Het toezicht op het stoken van afval ligt bij de BOA (domein I en/of Domein II) dan wel bij een hiertoe aangewezen toezichthouder.

Aanleg weg

Het toezicht bij de aanleg van een weg bij de betreffende wegbeheerder.

Uitweg

Het toezicht op het aanleggen of veranderen van een uitweg is via gebiedstoezicht en toezicht op afgegeven vergunningen. Dit ligt bij de gemeentelijke toezichthouders en tevens bij beheer openbare ruimte.

Kap

Het toezicht op het kappen van bomen is op basis van een afgegeven vergunning waarbij een eventuele herplantplicht wordt gecontroleerd door de gemeentelijke toezichthouders. Verder signaleren we bomenkap via gebiedstoezicht (BOA domein II, toezichthouders en groenonderhoud beheer openbare ruimte) en op basis van meldingen.

Reclame

Toezicht op de regels op reclame in de openbare ruimte is via actief gebiedstoezicht in de openbare ruimte en op basis van meldingen. Het aanbrengen van reclame aan een bouwwerk of een constructie aan een bouwwerk is een bouwactiviteit en wordt gecontroleerd in het kader van de vergunning.

Evenementen

Op basis van in het vergunningen- of meldingenproces bepaalde risicoprofiel van een evenement wordt de intensiteit en diepgang van de controles en onderlinge rolverdeling met politie, brandweer, omgevingsdienst (geluidsmetingen), toezichthouders en boa's voorafgaand aan het evenement bepaald.

Voor het merendeel van B evenementen en voor alle C evenementen is er een schouw voorafgaand aan het evenement.

Het toezicht richt zich met name op:

- Brandveiligheid
- Alcoholwet (leeftijdgrens)
- Openbare orde
- Geluidproductie
- Inzet gecertificeerde beveiligers door organisatoren en gecertificeerde EHBO
- Bouw- en constructieve veiligheid tijdelijke constructies: podia, tribune, tenten, attracties
- Verkeersstromen
- Parkeren

Bij kleinschalige, reguliere en weinig risicovolle evenementen vindt toezicht plaats op basis van meldingen door de boa's.

Bodem, bouwstoffen en grond

Dit toezicht is opgedragen aan de omgevingsdienst en wordt uitgevoerd op basis van het regionale beleid.

Natuurbescherming

Het toezicht op de bescherming van natuur, flora en fauna vindt plaats naar aanleiding van klachten en meldingen die we doorzetten naar de provincie als bevoegd gezag.

Horeca

Het toezicht op horeca-activiteiten ligt bij de gemeente (onthefing, alcoholverstrekking waaronder leeftijdgrens, sluitingstijden), omgevingsdienst (milieu, waaronder geluid), VRU (brandveiligheid) en de politie op de openbare orde, ook na sluitingstijden.

Bij para commerciële instellingen is het gemeentelijk toezicht gericht op het voldoen aan de voorwaarden voor alcoholverstrekking.

Het gemeentelijke toezicht ligt bij de boa's.

Overig

Overige bepalingen (standplaatsen, terrassen, voorwerpen op of aan de weg) in het omgevingsplan of in de APV controleren we op basis van een afgegeven vergunning of ontheffing, eventuele klachten/meldingen of observaties tijdens ons gebiedstoezicht.

Digitaal Opkoopregister

Ten behoeve van de aanpak van de handel in goederen afkomstig van een misdrijf (heling) is in de APV opgenomen dat handelaren verplicht zijn om een gewaarmerkt

verkoopregister bij te houden. Het DOR is inmiddels aangewezen als doorlopend en gewaarmerkt register.

Ondermijning ('Damocles')

Toezicht en juridische handhaving op basis van Damoclesbeleid is gericht op het voorkomen van ondermijning. Dit betreft de opvolging van meldingen, opvolging rapportages van de politie, houden van toezicht en overgaan tot bestuurlijke handhaving (waaronder het sluiten van panden)

Bij reguliere controles (milieu, bouwen, ruimtelijke ordening, BRP, BAG), klachten en meldingen worden signalen voor ondermijnende activiteiten meegenomen. Bij het constateren van productie of opslag van drugs in een pand is de burgemeester bevoegd om het pand te sluiten. In dat geval gaan we over tot sluiting door het pand te verzegelen. Door controle van het pand gaan we na of de verzegeling wordt nageleefd.

Het toezicht op ondermijnende activiteiten vindt met name plaats door onze opsporende partners (politie, FIOD, Openbaar Ministerie, etc.). Samen met deze partners (en andere zoals woningcorporatie, nutsbedrijven, ILT, Arbeidsinspectie, NVWA) voeren we gezamenlijk controles uit. Dit bestaat uit vooronderzoek, fysieke controles en de (juridische) opvolging bij constateringen.

Huisvesting arbeidsmigranten

Toezicht op de huisvesting van arbeidsmigranten is op basis van: vergunning, regels in het omgevingsplan, beleidsregel, reguliere controles van panden op brandveiligheid, inschrijvingen BRP, nachtregister, signalen uit de Landelijke Stuurgroep Interventieteams en klachten of meldingen. Daarnaast fungeert de toezichthouders als oog- en oor functie in geval van misbruik, uitbuiting, sociaal welzijn en ondermijning.

Meldingen en handavingsverzoeken

Meldingen van burgers of bedrijven kunnen per telefoon, schriftelijk, e-mail /app of via de website binnenkomen. Eerst wordt beoordeeld of er een publiekrechtelijk grondslag is en of de gemeente bevoegd is. Indien het privaatrechtelijk is dan zal er in principe geen behandeling plaatsvinden.

Bij een melding van een burger of bedrijf wordt contact opgenomen. Vervolgens wordt bepaald wat de aanleiding en het doel van de melding is en wat verwacht wordt van de gemeente. De melding wordt na binnenkomst beoordeeld op prioriteit en afhankelijk daarvan al dan niet met spoed opgepakt. Dit kan betekenen dat een locatiebezoek plaatsvindt om inzicht te krijgen in de oorzaak van de melding.

Bij anonieme meldingen wordt de impact ingeschat. Afhankelijk van deze inschatting wordt eventueel verdere actie ondernomen. Bij een anonieme melding is het logischerwijs niet mogelijk om te communiceren met de melder.

De afhandeling van meldingen van burgers en bedrijven is volgens deze uitgangspunten:

- Op alle meldingen van inwoners en bedrijven volgt een reactie, waarbij we streven naar het behalen van de servicenorm qua respons.
- Geen inhoudelijke behandeling bij een privaatrechtelijke grondslag.
- Direct met een locatiebezoek behandelen van *urgente* meldingen met directe risico's op constructieve veiligheid, openbare orde, brandveiligheid, gezondheid.
- Bij *niet-urgente* meldingen wordt besproken wat het belang en doel van het verzoek is en op basis daarvan besloten over de behandeling. Dit kan betekenen dat meldingen projectmatig of gebiedsgericht worden opgepakt.
- Geen inhoudelijke behandeling op meldingen die niet te verifiëren zijn.

Een handhavingsverzoek heeft een wettelijke beslistermijn. Op basis van de Algemene wet bestuursrecht wordt een afhandeltermijn van 8 weken als redelijk beschouwd. De termijn is afhankelijk van eventuele constatering bij de behandeling. Bij het aantreffen van overtredingen met acties voor opvolging kan een langere termijn gelden. In beginsel wordt dezelfde werkwijze als bij een melding gehanteerd. Op een verzoek om handhaving wordt een besluit genomen dat vatbaar is voor bezwaar en beroep.

Anonieme verzoeken om handhaving worden afhankelijk van het verzoek al dan niet (ambtshalve) opgepakt. Verzoeken om handhaving die zijn ingediend door iemand die geen belanghebbende is worden niet-ontvankelijk verklaard.

Milieuklachten en verzoeken om handhaving milieu worden behandeld door de omgevingsdienst, ook in spoedeisende gevallen.

De gemeente heeft een 24-uurs bereikbaarheidsregeling met een piketdienst voor calamiteiten via een aangewezen officier van dienst en via de buitendienst. De gemeentelijk toezichthouders hebben een bouwpiket.

Gebiedscontrole

De gebiedscontrole (of surveillance) vindt plaats op specifieke thema's of gebieden door onze toezichthouders en boa's. Het zijn observerende controles om een beeld te vormen of wordt voldaan aan de regels en voorwaarden vanuit leefbaarheid, ruimtelijk gebruik, bouwen, (brand)veiligheid, bijzondere wetten en openbare orde.

Samenwerking bij het toezicht

Er is overleg in het kader van projecten of casussen met instanties zoals politie, VRU, omgevingsdienst, Openbaar Ministerie, Inspectie Sociale Zaken en Werkgelegenheid (arbeidsinspectie), Nederlandse Voedsel- en Warenautoriteit, de Algemene Inspectiedienst en het Waterschap het RIEC. Er vindt georganiseerd en structureel overleg plaats met politie, omgevingsdienst (milieu) en de regionale brandweer (brandveiligheid).

Toezichtprogramma's worden afgestemd om te voorkomen dat bedrijven in een beperkte periode voor zowel milieu als brandveiligheid bezocht worden. Periodieke controles (milieu, bouw, brandveiligheid) tijdens de gebruiksfase worden zoveel mogelijk integraal uitgevoerd met andere partners.

Het toezicht wordt steeds meer projectmatig uitgevoerd in samenwerking met of geïnitieerd door onze partners. Bijvoorbeeld rondom het thema ondermijning, huisvesting arbeidsmigranten, overlast in de woonomgeving of afsteken van vuurwerk.

5. Sanctioneren en gedogen

We volgen de sanctiestrategie die we in dit hoofdstuk beschrijven als we een overtreding constateren. Daarbij onderschrijven we de landelijke handhavingsstrategie omgevingsrecht (LHSO). Het doel van de sanctiestrategie is om uitvoering te geven aan:

- Beginselplicht tot handhaven;
- Passend interveniëren bij iedere bevinding;
- In vergelijkbare situaties vergelijkbare keuzes maken;
- Interventies op vergelijkbare wijze kiezen en toepassen.

De essentiële onderdelen van de LHSO zijn in onderstaande alinea's uitgewerkt en aangevuld met eigen overwegingen.

We zoeken contact met een overtreder. In het contact moet vertrouwen ontstaan dat de overtreding wordt opgeheven. Hiervoor wordt een termijn afgesproken. Dit kan ertoe leiden dat een handavingsprocedure niet hoeft plaats te vinden. Er zijn uitzonderingen waarbij een sanctie wordt opgelegd. Bijvoorbeeld wanneer een overtreding om onmiddellijke actie vraagt. Voor een bestuursorgaan – zoals de gemeente – is de beginselplicht tot handhaving de basis.

Gelijkwaardige oplossing

Het kan voorkomen dat een situatie afwijkt van de vergunningvoorschriften of regels en dat maatregelen zijn getroffen die het beschermde belang in dezelfde mate of beter waarborgen. Indien op een andere wijze dezelfde veiligheid, bescherming van gezondheid, bruikbaarheid, energiezuinigheid en bescherming van het milieu wordt gerealiseerd, kan deze oplossing voldoen en is geen vervolgactie noodzakelijk.

Legaliseerbare overtreding

Is sprake van een overtreding en is geen sprake van een gelijkwaardige oplossing, dan is een eerste afweging of het een vergunbare situatie betreft. Als dit het geval is, wordt in beginsel een vergunningprocedure gestart. Legalisatie moet binnen afzienbare termijn mogelijk zijn. Afhankelijk van de ernst van de overtreding (risico, schade) en het profiel van de overtreder zijn er de volgende opties, waarbij we meestal de middelste optie (vergunnen) volgen:

- Vergunnen met sanctie: Indien de illegale situatie is ontstaan uit calculerend/malafide gedrag en/of sprake is van recidive, wordt proces-verbaal opgemaakt.
- Vergunnen: Indien bij een vergunbare situatie geen sprake is van calculerend/malafide gedrag en geen sprake van recidive, wordt afgezien van een sanctie.
- Vergunnen met bestuursrechtelijke handhaving: Als een situatie legaliseerbaar is, kunnen we bestuursrechtelijk handhavend optreden, zolang de illegale situatie voortduurt of de vergunningaanvraag niet is ingediend. Als een vergunningaanvraag is ingediend, kan handhavend optreden geboden zijn, bijvoorbeeld als belangen van derden dat vergen.

Sanctie instrumenten

Bij geconstateerde overtredingen zijn bestuursrechtelijke en strafrechtelijke instrumenten in te zetten. De bestuursrechtelijk herstelsancties zijn:

- Last onder dwangsom (LOD);
- Last onder bestuursdwang (LOB/BES);
- Schorsen of intrekken van de vergunning of ontheffing;
- Verscherpt toezicht;
- Bestuurlijke boete.

De bestuurlijke boete is een nieuw instrument. De gemeente kan dit als sanctiemiddel inzetten en direct een boete opleggen (artikel 5.4 Awb). Hiervoor dient de gemeente de bevoegdheid tot het opleggen van een boete aan te wijzen. In onze strategie hebben we opgenomen bij welk soort overtredingen de bestuurlijke boete een mogelijk instrument is om in te zetten. Op dit moment is de bevoegdheid tot het opleggen van de bestuurlijke boete nog niet binnen onze gemeente belegd en kan dit instrument niet worden ingezet.

Strafrechtelijke instrumenten zijn:

- Proces verbaal (PV);
- Bestuurlijke strafbeschikking (BSB).

In onze gemeente zijn boa's aangewezen om strafrechtelijk op te treden op het gebied van het omgevingsrecht. Wij signaleren ook richting onze partners (zoals politie), waarna zij strafrechtelijk kunnen optreden.

Bij een last onder dwangsom of last onder bestuursdwang krijgt de overtreder een hersteltermijn waarbinnen de overtreding moet zijn beëindigd. Als de overtreding na deze termijn niet is beëindigd, dan wordt de sanctie geëffectueerd.

Op basis van twee variabelen bepalen we met welk instrumentarium gehandhaafd wordt bij een geconstateerde overtreding:

1. De **gevolgen van de bevinding** voor het milieu, veiligheid, gezondheid en/of maatschappelijke relevantie:
2. Het **gedrag van de overtreder**. Daarbij nemen we het gedrag en de toezicht- en handhavinghistorie van de overtreder mee in beschouwing.

Beide variabelen bepalen of bestuursrechtelijk (lichte segmenten), strafrechtelijk (donkere segmenten) of in een combinatie van beide (middensegmenten) wordt opgetreden. Zie de interventiematrix die hieronder wordt weergegeven. Voor de donkere segmenten volgen we een 2-staps strategie. De waarschuwingsbrief wordt altijd voorzien van een voornemen voor het opleggen van een dwangsom, zodat in de volgende stap de dwangsom kan worden opgelegd. Bij de lichte segmenten volgen we een 3-staps strategie waarbij we eerst een redelijk termijn opnemen voor het beëindigen van de overtreding en een termijn voor het indienen van een eventuele zienswijze.

Door verzwarende of verzachtende argumenten kan een verschuiving van het instrumentarium plaatsvinden. Bij verzachtende argumenten wordt de in de interventiematrix gepositioneerde bevinding één segment naar links en vervolgens één segment naar onder verplaatst en andersom bij verzwarende argumenten.

In lijn met de landelijke handhavingsstrategie kunnen de volgende argumenten verzwarend werken:

1. De overtreder heeft door zijn handelen financieel voordeel behaald.
2. Een financiële sanctie heeft vermoedelijk geen effect.
3. De overtreder heeft ook andere relevante handelingen gepleegd ter verhulling van de feiten, zoals valsheid in geschrifte, corruptie of witwassen.
4. Het doel van de handhaving ligt bij het onder de aandacht brengen van het belang van een bepaalde norm bij de branche of een breder publiek.
5. Door strafrechtelijk optreden met toepassing van opsporingsbevoegdheden kan meer toereikend zijn om de waarheid boven tafel te brengen.

De volgende argumenten kunnen verzachtend zijn:

1. De overtreder heeft al een ander (dan gesanctioneerd) financieel nadeel behaald. Bij een herstelsanctie is dit punt geen afweging.
2. De overtreder heeft maatregelen genomen om voorvallen te voorkomen.
3. Volledige legalisatie van de handeling is een mogelijkheid op de korte termijn.

Na positionering van de overtreding in de interventiematrix kan de bijbehorende interventie worden bepaald. In onderstaande versie van de interventiematrix is per situatie de eerste insteek voor sanctioneren opgenomen. De toezichthouder kiest voor de minst zware van de opgenomen interventies, tenzij de toezichthouder motiveert dat een andere interventie passender is.

Dit betekent dat de matrix behulpzaam is om op basis van de gevolgen (de verticale as) en het gedrag van de overtreder (de horizontale as) tot een kwadrant te komen. Binnen dat kwadrant kan gestart worden met het minst zware instrument en bij uitblijven van naleven kan dit worden verzaamd. De matrix werkt dus in principe "van beneden naar boven". Het doel van de matrix is om weloverwogen tot de juiste stappen en beslissingen te komen en om deze transparant vast te leggen.

De beginselplicht tot handhavend optreden bij overtredingen blijft overeind.

De interventie wordt ingezet totdat sprake is van naleving. Als naleving binnen de termijn uitblijft dan zetten we een zwaardere interventie in uit hetzelfde segment van de interventiematrix, tenzij een zwaardere interventie uit een ander segment van de interventiematrix passender is. De interventiematrix is een hulpmiddel om gemotiveerd tot een afweging van instrumenten te komen en om de inzet van deze instrumenten – waar nodig – af te stemmen met handhavingspartners.

De (mogelijke) gevolgen:				
Interventiematrix				
4. Aanzienlijk en/of onomkeerbaar	Strafrecht BSB (indien mogelijk)/PV	Strafrecht BSB (indien mogelijk)/PV	Strafrecht BSB (indien mogelijk)/PV/ nader straf. onderzoek	Strafrecht PV/nader straf. onderzoek
	Bestuursrecht bestraffend Bestuurlijke boete (indien mogelijk)	Bestuursrecht bestraffend Bestuurlijke boete (indien mogelijk)	Bestuursrecht bestraffend Bestuurlijke boete (indien mogelijk)	
			Bestuursrecht ingrijpend Exploitatieverbod/shuting Schorsen/intrekken vergunning, erkenning of certificaat	
				Bestuursrecht ingrijpend Exploitatieverbod/shuting Schorsen/intrekken vergunning, erkenning of certificaat
	Bestuursrecht herstellend LOD/LOB (incl. tijdelijk stilleggen) Verscherpt toezicht	Bestuursrecht herstellend LOD/LOB (incl. tijdelijk stilleggen) Verscherpt toezicht	Bestuursrecht herstellend LOD/LOB (incl. tijdelijk stilleggen)	Bestuursrecht herstellend LOD/LOB (incl. tijdelijk stilleggen)
3. Van belang	Strafrecht BSB (indien mogelijk)/PV	Strafrecht BSB (indien mogelijk)/PV	Strafrecht BSB (indien mogelijk)/PV/ nader straf. onderzoek	Strafrecht PV/nader straf. onderzoek
	Bestuursrecht bestraffend Bestuurlijke boete (indien mogelijk)	Bestuursrecht bestraffend Bestuurlijke boete (indien mogelijk)	Bestuursrecht bestraffend Bestuurlijke boete (indien mogelijk)	Bestuursrecht bestraffend Bestuurlijke boete (indien mogelijk)
				Bestuursrecht ingrijpend Exploitatieverbod/shuting Schorsen/intrekken vergunning, erkenning of certificaat
	Bestuursrecht herstellend Bestuurlijk gesprek/ waarschuwing	Bestuursrecht herstellend LOD/LOB (incl. tijdelijk stilleggen). Verscherpt toezicht	Bestuursrecht herstellend LOD/LOB (incl. tijdelijk stilleggen). Verscherpt toezicht	Bestuursrecht herstellend LOD/LOB (incl. tijdelijk stilleggen)
2. Beperkt		Strafrecht BSB (indien mogelijk)/PV	Strafrecht BSB (indien mogelijk)/PV	Strafrecht PV
			Bestuursrecht bestraffend Bestuurlijke boete (indien mogelijk)	Bestuursrecht bestraffend Bestuurlijke boete (indien mogelijk)
	Bestuursrecht herstellend Aanspreken/informeren	Bestuursrecht herstellend Bestuurlijk gesprek/ waarschuwing	Bestuursrecht herstellend LOD/LOB (incl. tijdelijk stilleggen). Verscherpt toezicht	Bestuursrecht herstellend LOD/LOB (incl. tijdelijk stilleggen)
1. Vrijwel nihil			Strafrecht BSB (indien mogelijk)/PV	Strafrecht PV
			Bestuursrecht bestraffend Bestuurlijke boete (indien mogelijk)	Bestuursrecht bestraffend Bestuurlijke boete (indien mogelijk)
	Bestuursrecht herstellend Aanspreken/informeren	Bestuursrecht herstellend Aanspreken/informeren	Bestuursrecht herstellend Bestuurlijk gesprek/ waarschuwing	Bestuursrecht herstellend Bestuurlijk gesprek/ waarschuwing
Het gedrag van de overtreder is:	A. Goedwillend, proactief (dwz beëindigt overtreding eigener beweging)	B. Onverschillig	C. Calculerend	D. Notoir/crimineel

Passende reactie

De toe te passen sanctie moet proportioneel en transparant zijn. Bij een last onder dwangsom geldt dit voor de lengte van begunstigingstermijnen en de hoogte. De dwangsom dient prikkelend te werken, zodat de overtreder de overtreding zal beëindigen, beëindigd zal houden en wordt weerhouden om de overtreding te begaan:

- Voor besluiten die niet gericht zijn op het voorkomen van herhaling kiezen we qua **begunstigingstermijn** voor een termijn waarbij de overtreder voldoende hersteltijd heeft én we langdurende overtredingssituaties voorkomen. Voor de onderbouwing van het besluit hanteren we een termijn die praktisch haalbaar moet zijn om aan de last te kunnen voldoen. Verder is de te stellen termijn afhankelijk van de aard van de overtreding (er kan in principe met geen of een korte termijn worden volstaan bij gedragsvoorschriften) en mag de termijn niet zodanig lang zijn, dat sprake is van (impliciet) gedogen van de overtreding.
- De **hoogte van een dwangsom** moet op grond van de Algemene wet bestuursrecht in redelijke verhouding staan tot de zwaarte van het geschonden belang en de beoogde werking van het opleggen van de dwangsom. We onderbouwen het besluit voor de hoogte van de dwangsom. We relateren de hoogte van de dwangsom onder andere aan de aard en ernst van de overtreding, de potentiële schade en de kosten die moeten worden gemaakt om de overtreding ongedaan te maken. In ieder geval moet het bedrag belangrijk hoger zijn dan het economisch voordeel dat met de overtreding wordt behaald. Het moet aantrekkelijker zijn de overtreding ongedaan te maken dan de dwangsom te betalen. We baseren ons in principe op de "Leidraad handhavingsacties en begunstigingstermijnen" met de hoogte van de dwangsommen en de begunstigingstermijn die we opleggen.
- Het **verbeuren van dwangsommen** gebeurt van rechtswege.
- Bij het opleggen van een last onder dwangsom wordt de overtreding, indien dit is toegestaan, opgenomen in de Basisregistratie Kadaster Publiekrechtelijke beperkingen.
- Het bevoegd gezag kan in sommige gevallen de **vergunning** ook geheel of gedeeltelijk **intrekken** of schorsen als niet overeenkomstig de vergunning wordt gehandeld. Dit instrument wordt in onze gemeente in uitzonderlijke gevallen toegepast als andere maatregelen geen effect sorteren.

Overtredingen door de overheid

De handhaving van overtredingen begaan door een andere overheid of een onderdeel van de eigen organisatie is niet anders dan handhaving van overtreding begaan door inwoners of ondernemers. Er wordt geen verschil gemaakt in prioriteitstelling en keuze van het handhavingsinstrument. Wel brengt een dergelijke overtreding een tweetal extra procedurestappen met zich mee:

- Wordt een overtreding van de gemeentelijke organisatie geconstateerd dan wordt deze aan het management en/of de burgemeester/college van B&W voorgelegd.

- Het management en/of de burgemeester/college van B&W zorgen ervoor dat passende maatregelen worden genomen om de overtreding te beëindigen, deze in de toekomst te voorkomen en zo nodig de schade te herstellen.

Afzien van handhaven

In uitzonderlijke situaties kan de burgemeester/college van B&W verklaren dat wordt afgezien van handhaving. Dit is aan een termijn gebonden en niet langer dan noodzakelijk. Daarbij onderschrijven we het landelijk beleidskader gedogen.³

We kunnen bij een overtreding afzien van handhaving als wordt voldaan aan één of meerdere van de volgende voorwaarden:

- Er dient sprake te zijn van bijzondere omstandigheden die afzien van handhaving in het concrete geval rechtvaardigen.
- De activiteit is verantwoord uit het oogpunt van bescherming van de fysieke leefomgeving;
- Er bestaat concreet uitzicht op legalisatie van de activiteit;
- Een ontvankelijke vergunningaanvraag is ingediend én een voorlopige inschatting is gemaakt waaruit blijkt dat de activiteit vergunbaar is;

In de volgende gevallen wordt niet afgezien van handhaven:

- Indien bij de overtreder sprake is van recidiverend of calculerend gedrag;
- Indien blijkt dat de activiteit strijdig is met enige andere bij of krachtens wettelijk voorschrift gestelde regel en het voor de handhaving van die regel bevoegde gezag kenbaar heeft gemaakt dat het met bestuursrechtelijke handhavinginstrumenten tegen deze overtreding optreedt of zal optreden;
- Bij bouwen zonder of in afwijking van een vergunning, tenzij er sprake kan zijn van een tijdelijk bouwwerk;
- Als belangen van derden zich daartegen verzetten.

Indien wordt afgezien van handhaven gelden de volgende procesvoorschriften:

- Afzien van handhaving gebeurt schriftelijk en uitdrukkelijk;
- Afzien van handhaving wordt zoveel mogelijk beperkt in omvang en/of in tijd;
- Er moet sprake zijn van een zorgvuldige belangenafweging;
- Afzien van handhaving is aan controle onderworpen.

Samenwerken bij het sanctioneren

Afhankelijk van de overtreding en de overtreder vindt afstemming plaats met partners die strafrechtelijke sancties kunnen opleggen. Als richtlijn wordt de interventiematrix uit de LHSO gebruikt, zoals in dit document is opgenomen.

In situaties waarbij een andere overheid handhavingsbevoegd is voor of na ons college/burgemeester vindt afstemming plaats met die overheidsorganisatie.

Bijlage A1: Toetsingsmatrix

Nieuwbouw

TOETSNIVEAU BESLUIT BOUWWERKEN LEEFOMGEVING	Woningen Klein	Woningen Gemiddeld	Woningen Groot	Maatschappelijke gebouwen Klein	Maatschappelijke gebouwen Gemiddeld	Maatschappelijke gebouwen Groot	Bedrijfsgebouwen Klein	Bedrijfsgebouwen Gemiddeld	Bedrijfsgebouwen Groot	Monumenten	Uitbreiding / Verbouw Klein	Uitbreiding / Verbouw Gemiddeld	Uitbreiding / Verbouw Groot	Woongebouw Klein	Woongebouw Gemiddeld	Woongebouw Groot	Bijsgebouw	Logiegebouwen	Bouwwerk geen gebouw zijnde
X = Geen toets niveau voor bepaald																			
S = Steekproef																			
1 = Visuele controle (Quick Scan / betrouwbaarheidstoets)																			
2 = Beoordeling op hoofdlijnen (hoofdlinentoets)																			
3 = Beoordeling hoofdlijnen en kenmerkende details (representatieve toets)																			
4 = Algehele controle van alle onderdelen (integrale toets)																			
HOOFDSTUK 4 NIEUWBOUW																			
AFDELING 4.2 VEILIGHEID																			
§4.2.1 Constructieve veiligheid	2	3	3	3	3	3	2	3	3	3	2	3	3	3	3	2	3	2	
§4.2.1a Stabiliteit, drijvend vermogen en sterkte drijvende bouwwerken	X	X	X	3	3	3	2	3	3	X	2	3	3	X	X	X	X	3	2
§4.2.2 Constructieve veiligheid bij brand	2	2	3	3	3	2	3	3	2	3	2	3	3	3	3	2	3	X	
§4.2.3 Afscheiding aan een rand van een vloer, trap of hellingbaan	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1	1	1	2	2	2	1	2	2
§4.2.4 Veilig overbruggen van hoogteverschillen	1	2	2	3	3	3	2	2	2	2	1	1	1	3	3	3	2	2	2
§4.2.5 Beweegbare constructieonderdelen	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
§4.2.6 Beperking van het ontstaan van een brandgevaarlijke situatie	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	X
§4.2.7 Beperking van het ontwikkelen van brand en rook	2	2	2	3	3	3	2	2	2	2	1	1	1	2	2	2	1	3	2
§4.2.8 Beperking van uitbreiding van brand	2	2	2	3	3	3	2	2	2	2	1	1	1	3	3	3	2	3	X
§4.2.9 Verdere beperking van uitbreiding van brand en beperking van verspreiding van rook	2	2	2	3	3	3	2	2	2	2	1	1	1	3	3	3	1	3	X
§4.2.10 Vluchroutes: verloop	2	2	2	3	3	3	3	3	3	3	1	1	1	3	3	3	2	3	2
§4.2.11 Vluchroutes: inrichting en capaciteit	2	2	2	3	3	3	3	3	3	3	1	1	1	3	3	3	2	3	X
§4.2.12 Hulpverlening bij brand	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	X
§4.2.13 Hoge en ondergrondse gebouwen	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	X
§4.2.14 Brand- en explosievoorschriftgebieden	3	3	3	3	3	3	X	3	3	3	2	2	2	3	3	3	2	3	X
§4.2.15 Aanvullende regels tunnelveiligheid	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
§4.2.16 Inbraakwerendheid	S	S	S	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	S	S	S	X	S	X
AFDELING 4.3 GEZONDHEID																			
§4.3.1 Bescherming tegen geluid van buiten	2	2	2	2	2	2	X	X	X	2	2	2	2	2	2	2	X	X	X
§4.3.2 Bescherming tegen geluid van bouwwerkinstallaties	1	1	1	2	2	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	X	1	X
§4.3.3 Beperking van galm	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	1	1	1	X	X
§4.3.4 Geluidwering tussen ruimten	2	2	2	2	2	2	X	X	X	X	X	X	X	2	2	2	X	2	X
§4.3.5 Wering van vocht	1	1	1	1	1	1	X	X	X	1	1	1	1	1	1	1	X	1	X
§4.3.6 Luchtverversing	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	X
§4.3.7 Spuivoorziening	1	1	1	1	1	1	X	X	X	X	X	X	X	1	1	1	X	X	X
§4.3.8 Afvoer van rookgas en toevoer van verbrandingslucht	2	2	2	2	2	2	1	1	1	1	X	X	X	2	2	2	1	2	X
§4.3.9 Bescherming tegen ratten en muizen	S	S	S	S	S	S	X	X	X	X	S	S	S	S	S	S	S	S	X
§4.3.10 Daglicht	1	1	1	1	1	1	X	X	X	X	X	X	X	1	1	1	X	X	X
AFDELING 4.4 DUURZAAMHEID																			
§4.4.1 Energiezuinigheid en opwek van hernieuwbare energie	2	2	2	2	2	2	1	1	1	X	X	X	X	2	2	2	1	1	X
§4.4.2 Milieuprestatie	2	2	2	2	2	2	X	X	X	X	X	X	X	2	2	2	X	X	X
§4.4.3 Laadinfrastructuur voor elektrische voertuigen	X	X	X	1	1	1	1	1	1	X	X	X	X	1	1	1	X	1	X
§4.4.4 Systeem voor gebouwautomatisering en -controle	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
AFDELING 4.5 BRUIKBAARHEID																			
§4.5.2 Verblijfsgebied en verblijfsruimte	1	1	1	X	X	X	X	X	X	X	1	1	1	1	1	1	X	X	X
§4.5.3 Toiletruimte	1	1	1	X	X	X	X	X	X	X	1	1	1	1	1	1	X	X	X
§4.5.4 Badruimte	1	1	1	X	X	X	X	X	X	X	1	1	1	1	1	1	X	X	X
§4.5.5 Buitenberging	1	1	1	X	X	X	X	X	X	X	1	1	1	1	1	1	X	X	X
§4.5.6 Buitenruimte	1	1	1	X	X	X	X	X	X	X	1	1	1	1	1	1	X	X	X
§4.5.7 Opstelplaatsen	1	1	1	X	X	X	X	X	X	X	1	1	1	1	1	1	X	X	X
AFDELING 4.6 TOEGANKELIJKHEID																			
§4.6.1 Bereikbaarheid, algemeen	1	1	1	1	1	1	X	X	1	X	X	X	X	1	1	1	X	1	X
§4.6.2 Toegankelijkheidssector	1	1	1	1	1	1	X	X	1	X	X	X	X	1	1	1	X	1	X
§4.6.3 Bereikbaarheid van een bouwwerk	1	1	1	1	1	1	X	X	1	X	X	X	X	1	1	1	X	1	X
AFDELING 4.7 BOUWWERKINSTALLATIES																			
§4.7.1 Verlichting	1	1	1	1	1	1	1	1	1	X	X	X	X	1	1	1	X	1	X
§4.7.2 Voorziening voor het afnemen en gebruiken van energie	1	1	1	1	1	1	1	1	1	X	X	X	X	1	1	1	1	1	X
§4.7.3 Watervoorziening	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	X	X	X	1	1	1	X	1	X
§4.7.4 Afvoer van huishoudelijk afvalwater en hemelwater	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	X
§4.7.5 Tijdig vaststellen van brand	1	2	2	3	3	3	1	2	2	2	2	2	2	3	3	3	1	3	X
§4.7.6 Vluchten bij brand	1	2	2	3	3	3	1	2	2	2	2	2	2	3	3	3	1	3	X
§4.7.7 Bestrijden van brand	1	2	2	3	3	3	1	2	2	2	2	2	2	3	3	3	1	3	X
§4.7.8 Toegankelijkheid voor hulpverleningsdiensten	2	2	2	3	3	3	2	2	2	2	2	2	2	3	3	3	1	3	1
§4.7.9 Aanvullende regels tunnelveiligheid	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
§4.7.10 Tegengaan van veel voorkomende criminaliteit	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
§4.7.11 Veilig onderhoud gebouwen	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	S	S	S	1	1	1	S	1	X
§4.7.12 Inzicht in de kwaliteit van de binnenlucht	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
§4.7.13 Elektronische communicatie	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
§4.7.14 Technische bouwsystemen	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	X

Verbouw

TOETSNIVEAU BESLUIT BOUWWERKEN LEEFOMGEVING																				
X = Geen toets niveau voor bepaald																				
S = Steekproef																				
1 = Visuele controle (Quick Scan / betrouwbaarheidstoets)																				
2 = Beoordeling op hoofdlijnen (hoofdlijnentoets)																				
3 = Beoordeling hoofdlijnen en kenmerkende details (representatieve toets)																				
4 = Algehele controle van alle onderdelen (integrale toets)																				
HOOFDSTUK 5 VERBOUW EN VERPLAATSING VAN EEN BOUWWERK EN WIJZIGING VAN EEN GEBRUIKSFUNCTIE																				
AFDELING 5.3 VERBOUW																				
Artikel 5.9 Constructieve veiligheid	2	2	3	3	3	3	2	3	3	3	2	3	3	3	3	3	3	2	3	2
Artikel 5.10 Constructieve veiligheid bij brand	2	2	2	3	3	3	2	3	3	3	2	3	3	3	3	3	3	2	3	X
Artikel 5.10a Hoogte afscheiding	2	2	2	X	X	X	X	X	X	X	X	2	2	2	2	2	2	X	X	X
Artikel 5.11 Beperking van het ontstaan van een brandgevaarlijke situatie	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	X
Artikel 5.12 Beperking van het ontwikkelen van brand en rook	1	1	1	2	2	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2	1	2	X
Artikel 5.13 Beperking van uitbreiding van brand	2	2	2	3	3	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	3	3	2	3
Artikel 5.13a Verdere beperking van uitbreiding van brand en beperking van verspreiding van rook	2	2	2	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	2	2	2	X	X	X
Artikel 5.14 Bescherming tegen geluid van bouwinstallaties	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1	1	1	1	2	2	2	1	2
Artikel 5.15 Luchtverversing	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1	1	1	1	2	2	2	1	2
Artikel 5.16 Afvoer van rookgas en toevoer van verbrandingslucht	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1	1	1	1	2	2	2	1	2
Artikel 5.17 Verblijfsgebied en verblijfsruimte	1	1	1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	1	1	1	X	X	X
Artikel 5.18 Toiletteruimte	1	1	1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	1	1	1	X	X	X
Artikel 5.19 Badruimte	1	1	1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	1	1	1	X	X	X
Artikel 5.20 Energiezuinigheid	1	2	2	1	2	2	1	2	2	1	1	1	1	1	1	2	2	X	2	X
Artikel 5.20a Vluchten bij brand	2	2	2	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	2	2	2	X	X	X
Artikel 5.21 Technische bouwsystemen	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Artikel 5.21a Verslaglegging	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Artikel 5.21b Onverwarmde en ongekoelde verblijfsruimte	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Artikel 5.21c Oplaadpunten en leidingdoorvoeren	X	X	X	1	1	1	1	1	1	1	X	X	X	X	1	1	1	X	1	X
Artikel 5.21d Oplaadpunten elektrische voertuigen	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
AFDELING 5.4 WIJZIGING VAN EEN GEBRUIKSFUNCTIE																				
Artikel 5.22a Verdere beperking van uitbreiding van brand en beperking van verspreiding van rook	2	2	2	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	3	3	3	X	X	X
Artikel 5.23 Geluidwering bij weg-, spoorweg- of industriegeluid	1	1	1	1	1	1	X	X	X	X	X	X	X	X	2	2	2	X	X	X
Artikel 5.23a Afbakening maatwerkvoorschriften geluidwering	1	1	1	1	1	1	X	X	X	X	X	X	X	X	2	2	2	X	X	X
Artikel 5.24 Tijdig vaststellen van brand	1	1	1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	3	3	3	X	X	X
Artikel 5.24a Vluchten bij brand	1	1	1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	3	3	3	X	X	X

Bestaande bouw

[illegible]

Bijlage A2: Toezichtmatrix bouwen

Toezichtmatrix	Nieuwbouw + verbouw																																													
	aanloop					onderbouw			bovenbouw				gevel/dak				afbouw																													
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29																	
Diepgang																																														
						5	Steekproef																																							
						1	Visuele controle (Quick Scan / betrouwbaarheidstoets)																																							
						2	Beoordeling op hoofdlijnen (hoofdlijntoets)																																							
						3	Beoordeling hoofdlijnen en kenmerkende details (representatieve steekproef)																																							
						4	Algehele controle van alle onderdelen (integrale toets)																																							
Woningen Klein						€ <300.000	S	S	S	1	1	1	1	1	1	S	1	1	1	1	1	1	S	1	1	1	1	S	1	1	2															
Woningen Gemiddeld						€ 300.000-1.000.000	1	S	S	2	2	1	1	1	2	S	2	2	2	1	2	1	S	2	1	3	3	3	1	S	2	1	2													
Woningen Groot						€ >1.000.000	1	S	S	3	3	3	1	2	3	1	3	3	3	1	2	1	S	2	1	3	3	3	1	1	S	2	3													
Maatschappelijke gebouwen Klein						€ <300.000	S	S	S	1	1	1	1	1	1	S	1	1	1	1	1	1	S	1	1	1	1	S	1	S	1	1	2													
Maatschappelijke gebouwen Gemiddeld						€ 300.000-1.000.000	1	S	S	2	2	2	1	1	2	S	2	2	2	1	2	1	S	2	1	3	3	3	1	1	S	2	1	2												
Maatschappelijke gebouwen Groot						€ >1.000.000	1	S	S	3	3	3	1	2	3	1	3	3	3	1	2	1	S	2	1	3	3	3	1	1	S	2	2	3												
Bedrijfsgebouwen Klein						€ <300.000	S	S	S	1	1	1	1	1	1	S	1	1	1	1	1	1	S	1	1	1	1	1	S	1	S	1	1	2												
Bedrijfsgebouwen Gemiddeld						€ 300.000-1.000.000	1	S	S	2	2	2	1	1	2	S	2	2	2	1	2	1	S	2	1	3	3	3	1	1	S	2	1	2												
Bedrijfsgebouwen Groot						€ >1.000.000	1	S	S	3	3	3	1	2	3	1	3	3	3	1	2	1	S	2	1	3	3	3	1	1	S	2	2	3												
Monumenten							1	S	S	1	1	1	S	S	S	S	1	1	1	1	2	1	S	1	1	1	1	S	S	S	S	S	1													
Uitbreiding / Verbouw Klein						€ <80.000	S	S	S	1	1	1	S	S	S	S	1	1	1	1	S	1	S	1	S	S	1	S	S	S	S	S	S	1												
Uitbreiding / Verbouw Gemiddeld						€ 80.000-150.000	1	S	S	2	2	2	1	1	2	S	2	2	2	1	2	1	S	2	1	3	3	3	1	1	S	2	1	2												
Uitbreiding / Verbouw Groot						€ >150.000	1	S	S	3	3	3	1	2	3	1	3	3	3	1	2	1	S	2	1	3	3	3	1	1	S	2	2	3												
Woongebouwen Klein						€ <1.000.000	1	S	S	2	2	2	1	1	2	S	2	2	2	1	2	1	S	2	1	3	3	3	1	1	S	2	1	2												
Woongebouwen Gemiddeld						€ 100.000-8.000.000	1	S	S	3	3	3	1	2	3	1	3	3	3	1	2	1	S	2	1	3	3	3	1	1	S	2	2	3												
Woongebouwen Groot						€ >8.000.000	1	S	S	3	3	3	1	2	3	1	3	3	3	1	2	1	S	2	1	3	3	3	1	1	S	2	2	3												
Bijgebouw						alle	S	S	S	1	1	1	S	S	S	S	1	1	1	1	S	1	S	1	S	S	1	S	S	S	S	S	1													
Logiesgebouwen						alle	1	S	S	3	3	3	1	2	3	1	3	3	3	1	2	1	S	2	1	3	3	3	1	1	S	2	2	3												
Bouwwerk geen gebouw zijnde						alle	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	1												

Bijlage A3: Landelijke Handhavingsstrategie Omgevingsrecht

Als onderdeel van deze uitvoeringsstrategie wordt de "*Landelijke Handhavingsstrategie Omgevingsrecht (LHSO) – versie 12 oktober 2022: gevolgd:*

<https://vng.nl/nieuws/landelijke-handhavingsstrategie-omgevingsrecht-vastgesteld>

Bijlage B Risicoanalyse

Centrum

Deelgebied	Risicoanalyse Gemeente Vijfheerenlanden	Veilig	Gezond	Leefbaar	Duurzaam	Natuur	Cultuur	Financieel	Bestuurlijk
	Centrum (Vianen/Leerdam)								
	Illegaal gebruik								
centrum	Strijdig gebruik van een pand	5	3	5	1	0	3	3	
centrum	Strijdig gebruik van gemeenteground of eigen perceel	3	1	3	1	3	0	5	
centrum	(illegale) bewoning door arbeidsmigranten	5	3	5	1	1	0	5	
centrum	Bedrijfsactiviteiten die niet zijn toegestaan	3	3	5	3	0	0	5	
centrum	Niet toegestane activiteiten in (archeologisch) waardevol gebied	0	0	1	1	3	5	1	
centrum	Niet toegestane woningssplitting	3	1	3	1	0	3	3	
centrum	Niet toegestane kamerverhuur	5	1	5	1	0	0	5	
centrum	Niet toegestane toeristische (woning)verhuur en permanente bewoning recreatie	3	1	3	1	0	0	3	
centrum	Ondermijnende activiteiten in een pand	5	5	5	3	3	0	5	
	Bouwveiligheid en brandveiligheid (gebouwgelerateerd)								
centrum	Brandonveilig gebruik gebouw met zelfredzame personen	5	3	1	1	3	1	5	
centrum	Brandonveilig gebruik gebouw met niet-zelfredzame personen	5	3	1	1	3	1	5	
centrum	Brandonveilig gebruik gebouw met veel bezoekers	5	3	1	1	3	1	5	
centrum	Verwaarlozing van een (leegstaand) pand	5	3	5	0	0	1	3	
centrum	Omgevingsveiligheid bij bouwen en slopen	5	1	3	1	0	0	3	
	Bouwen en slopen								
	Bouwen: nieuwbouw								
centrum	Realiseren woongebouw	5	1	1	3	3	3	3	
centrum	Realiseren woongebouw hoger dan 20 meter	5	1	3	5	3	3	3	
centrum	Realiseren kinderopvang	5	3	1	3	3	3	3	
centrum	Realiseren gebouw onderwijs	5	3	3	3	3	3	3	
centrum	Realiseren gebouw bijeenkomst	5	3	3	3	3	3	3	
centrum	Realiseren gebouw gezondheidszorg zonder bedgebed	5	1	3	1	3	3	3	
centrum	Realiseren gebouw gezondheidszorg met bedgebed	5	3	5	3	3	3	3	
centrum	Realiseren gebouw kantoor	5	1	3	3	3	3	3	
centrum	Realiseren gebouw logies	5	1	3	3	3	3	3	
centrum	Realiseren gebouw sport	5	1	3	3	3	3	3	
centrum	Realiseren gebouw winkel	5	1	3	3	3	3	3	
centrum	Realiseren bouwwerk geen gebouw zijnde	3	3	3	1	3	3	1	
centrum	Realiseren bijbehorend bouwwerk in het achterterfgebied	3	1	1	3	3	3	1	
centrum	Realiseren parkeergarage	5	3	3	3	3	3	5	

Deelgebied	Risicoanalyse Gemeente Vijfheerenlanden	Veilig	Gezond	Leefbaar	Duurzaam	Natuur	Cultuur	Financieel	Bestrijding
	Bouwen: verbouw								
centrum	Verbouw woongebouw	3	1	1	3	1	1	3	
centrum	Verbouw van een monumentaal pand zonder of in afwijking vergunning	3	1	5	1	3	5	3	
centrum	Verbouw kinderopvang	3	1	1	3	1	0	3	
centrum	Verbouw onderwijs	3	3	3	1	1	0	3	
centrum	Verbouw bijeenkomst	3	3	3	1	1	0	3	
centrum	Verbouw gebouw gezondheidszorg zonder bedgebied	3	1	3	3	1	0	3	
centrum	Verbouw gebouw gezondheidszorg met bedgebied	3	3	3	1	1	0	3	
centrum	Verbouw kantoor	3	1	3	3	1	0	3	
centrum	Verbouw logies	3	1	3	1	1	0	3	
centrum	Verbouw sport	3	1	3	3	1	0	3	
centrum	Verbouw winkel	3	1	3	3	1	0	3	
	Bouwen: bestaande bouw								
centrum	Bestaand woongebouw	3	3	1	5	0	0	1	
centrum	Bestaand kinderopvang	3	3	1	3	0	0	1	
centrum	Bestaand onderwijs	3	3	1	5	0	0	1	
centrum	Bestaand bijeenkomsten	3	1	1	3	0	0	1	
centrum	bestaand gebouw gezondheidszorg zonder bedgebied	3	1	1	1	0	0	1	
centrum	Bestaand gebouw gezondheidszorg met bedgebied	3	3	1	1	0	0	1	
centrum	Bestaand kantoor	3	1	1	5	0	0	1	
centrum	Bestaand logies	3	1	1	3	0	0	1	
centrum	Bestaand sport	3	1	1	3	0	0	1	
centrum	Bestaand winkel	3	1	1	1	0	0	1	
centrum	Bestaand parkeergarage	5	3	1	1	0	0	1	
	Bouwen: overig								
centrum	Strijdigheid met eisen van welstand	0	0	3	0	0	3	3	
centrum	Overlast geluid en trilling door installaties (warmte/koude/ventilatie)	1	3	5	0	0	0	3	
centrum	Realisatie en gebruik van tijdelijke bouwwerken (podia, tent)	5	1	1	0	1	0	3	
centrum	Realisatie van objecten in de openbare ruimte	0	0	5	0	0	1	3	
centrum	Realisatie van tijdelijke (woon)gebouwen en tiny houses	5	3	1	3	1	1	3	
centrum	Aanleg van een werk	3	3	1	1	3	1	3	
	slopen								
centrum	Slopen zonder of in afwijking van de vergunning obv omgevingsplan (o.a. beschermd stadsgezicht)	3	1	3	1	1	5	3	
centrum	Slopen in, aan of bij een monument	3	1	3	1	1	5	5	

Deelgebied	Risicoanalyse Gemeente Vijfheerenlanden	Veilig	Gezond	Leefbaar	Duurzaam	Natuur	Cultuur	Financieel	Bestuurlijk
	Stook								
centrum	Overlast door stoken van haarden	1	5	3	3	1	0	1	
	Openbare ruimte								
centrum	Illegale kap of ontbreken herplant	0	1	5	3	5	1	1	
centrum	Illegale reclame	1	0	3	1	0	1	1	
centrum	Dumpen van afval	3	5	5	1	1	0	5	
centrum	Verkeerd aanbieden van huishoudelijk afval / bijzetten bij afvalcontainers	1	3	5	1	1	0	1	
centrum	Zwerfafval	0	3	5	1	3	0	3	
centrum	Voorwerpen op of aan een openbare plaats (containers ed.)	3	0	3	0	0	0	3	
centrum	Realisatie van een inrit	3	0	1	0	1	0	1	
centrum	Evenementen risicovol (B en C)	5	5	5	3	1	0	5	
centrum	Evenementen minder risicovol (0 en A)	3	1	3	1	1	0	3	
centrum	Evenementen illegaal	5	3	5	1	1	0	3	
centrum	Overlast, gevaar of verontreiniging door huisdieren	3	3	5	0	1	0	1	
centrum	illegaal vuurwerk / carbid schieten	5	5	5	0	3	0	5	
centrum	Innemen standplaatsen	1	1	3	0	0	0	3	
centrum	Hinderlijk of gevaarlijk parkeren	3	0	5	0	0	0	1	
centrum	Jeugdoverlast door drugsgebruik en drugshandel	5	3	5	0	1	0	3	
centrum	Overlast door (groepen van) personen	3	1	5	0	1	0	3	
centrum	Overlast/ verloedering door fiets- en autowrakken	1	1	3	0	1	0	3	
centrum	Winkeluitstallingen	3	0	3	0	0	0	1	
centrum	Fietzers en voertuigen in een wandelgebied	5	0	5	0	0	0	1	
centrum	Weekmarkt	3	0	3	0	1	3	1	
	Bedrijven in de woonomgeving								
centrum	Exploitatie van horeca (geluid, openbare orde, alcoholverstrekking)	3	5	5	1	0	0	1	
centrum	Exploitatie van openbare inrichting (massage, shisha, growshop, etc)	1	3	3	1	0	0	1	
centrum	Strijdige alcoholverstrekking door paracommercie	0	5	3	0	0	0	5	
centrum	Naleving leeftijdsgrens alcoholverstrekking door supermarkten en slijters	0	5	1	0	0	0	3	
	Overig								
centrum	Ligplaatsen van (woon)boten	1	1	1	0	1	0	1	
centrum	Kansspel: loterij of bingo	1	1	1	0	0	0	0	
centrum	Seksinrichtingen of sekswerkers illegaal	3	3	5	0	0	0	1	

Kernen

Deelgebied	Risicoanalyse Gemeente Vijfheerenlanden	Veilig	Gezond	Leefbaar	Duurzaam	Natuur	Cultuur	Financieel	Bestuurlijk
	Kernen								
	Illegaal gebruik								
kernen	Strijdig gebruik van een pand	3	3	5	1	0	3	3	
kernen	Strijdig gebruik van gemeenteground of eigen perceel	3	1	3	0	5	0	5	
kernen	(illegale) bewoning door arbeidsmigranten	5	3	5	1	1	0	5	
kernen	Bedrijfsactiviteiten die niet zijn toegestaan	3	3	5	3	0	0	5	
kernen	Niet toegestane activiteiten in (archeologisch) waardevol gebied	0	0	1	1	3	5	1	
kernen	Niet toegestane woningssplitsing	3	1	3	1	0	0	3	
kernen	Niet toegestane kamerverhuur	5	1	5	1	0	0	5	
kernen	Niet toegestane toeristische (woning)verhuur en permanente bewoning recreatie	3	1	3	1	0	0	3	
kernen	Ondermijnende activiteiten in een pand	5	5	5	3	3	0	5	
alle gebieden	Opvang bijzondere doelgroepen	3	3	5	0	1	1	5	
alle gebieden	Opvang bijzondere doelgroepen	5	3	5	0	1	1	5	
	Bouwveiligheid en brandveiligheid (gebouwwerelateerd)								
kernen	Brandonveilig gebruik gebouw met zelfredzame personen	5	3	1	1	3	1	5	
kernen	Brandonveilig gebruik gebouw met niet-zelfredzame personen	5	3	1	1	3	1	5	
kernen	Brandonveilig gebruik gebouw met veel bezoekers	5	3	1	1	3	1	5	
kernen	Verwaarlozing van een (leegstaand) pand	5	3	5	0	0	1	3	
kernen	Omgevingsveiligheid bij bouwen en slopen	5	1	3	1	0	0	3	
	Bouwen en slopen								
	Bouwen: nieuwbouw								
kernen	Realiseren woongebouw	5	1	1	3	1	1	3	
kernen	Realiseren kinderopvang	5	3	1	3	0	0	3	
kernen	Realiseren gebouw onderwijs	5	3	3	3	0	0	3	
kernen	Realiseren gebouw bijeenkomst	5	3	3	3	0	0	3	
kernen	Realiseren gebouw gezondheidszorg zonder bedgebed	5	1	3	1	0	0	3	
kernen	Realiseren gebouw gezondheidszorg met bedgebed	5	3	5	3	0	0	3	
kernen	Realiseren gebouw kantoor	5	1	3	3	1	0	3	
kernen	Realiseren gebouw logies	5	1	3	3	1	0	3	
kernen	Realiseren gebouw sport	5	1	3	3	1	0	3	
kernen	Realiseren gebouw winkel	5	1	3	3	0	0	3	
kernen	Realiseren bouwwerk geen gebouw zijnde	3	3	3	1	0	0	1	
kernen	Realiseren bijbehorend bouwwerk	3	1	1	3	1	0	1	

Deelgebied	Risicoanalyse Gemeente Vijfheerenlanden	Veilig	Gezond	Leefbaar	Duurzaam	Natuur	Cultuur	Financieel	Bestuurlijk
	Bouwen: verbouw								
kernen	Verbouw woongebouw	3	1	1	3	1	0	3	
kernen	Verbouw van een monumentaal pand zonder of in afwijking vergunning	3	1	5	1	3	5	3	
kernen	Verbouw kinderopvang	3	1	1	3	1	0	3	
kernen	Verbouw onderwijs	3	3	3	1	1	0	3	
kernen	Verbouw bijeenkomst	3	3	3	1	1	0	3	
kernen	Verbouw gebouw gezondheidszorg zonder bedgebied	3	1	3	3	1	0	3	
kernen	Verbouw gebouw gezondheidszorg met bedgebied	3	3	3	1	1	0	3	
kernen	Verbouw kantoor	3	1	3	3	1	0	3	
kernen	Verbouw logies	3	1	3	1	1	0	3	
kernen	Verbouw sport	3	1	3	3	1	0	3	
kernen	Verbouw winkel	3	1	3	3	1	0	3	
	Bouwen: bestaande bouw								
kernen	Bestaand woongebouw	3	3	1	5	0	0	1	
kernen	Bestaand onderwijs	3	3	1	5	0	0	1	
kernen	Bestaand bijeenkomsten	3	1	1	3	0	0	1	
kernen	bestaand gebouw gezondheidszorg zonder bedgebied	3	1	1	1	0	0	1	
kernen	Bestaand gebouw gezondheidszorg met bedgebied	3	3	1	1	0	0	1	
kernen	Bestaand kantoor	3	1	1	5	0	0	1	
kernen	Bestaand logies	3	1	1	3	0	0	1	
kernen	Bestaand sport	3	1	1	3	0	0	1	
kernen	Bestaand winkel	3	1	1	1	0	0	1	
	Bouwen: overig								
kernen	Strijdigheid met eisen van welstand	0	0	3	0	0	3	3	
kernen	Overlast geluid en trilling door installaties (warmte/koude/ventilatie)	1	3	5	0	0	0	3	
kernen	Realisatie en gebruik van tijdelijke bouwwerken (podia, tent)	5	1	3	0	3	0	3	
kernen	Realisatie van objecten in de openbare ruimte	0	0	5	0	0	0	3	
kernen	Realisatie van tijdelijke (woon)gebouwen en tiny houses	5	3	1	3	1	0	3	
kernen	Aanleg van een werk	1	1	1	1	3	1	3	
	Slopen								
kernen	Slopen zonder of in afwijking van de vergunning obv omgevingsplan (o.a. beschermd stadsgezicht)	3	1	3	1	1	5	3	
kernen	Slopen in, aan of bij een monument	3	1	3	1	1	5	5	

Deelgebied	Risicoanalyse Gemeente Vijfheerenlanden	Veilig	Gezond	Leefbaar	Duurzaam	Natuur	Cultuur	Financie el	Bestu rlijk
	Stook								
kernen	Overlast door stoken van haarden	1	5	3	3	1	0	1	
	Openbare ruimte								
kernen	Illegale kap of ontbreken herplant	3	1	5	3	5	3	1	
kernen	Illegale reclame	1	1	5	1	0	1	1	
kernen	Dumpen van afval	5	5	5	1	1	0	5	
kernen	Verkeerd aanbieden van huishoudelijk afval / bijzetten bij afvalcontainers	1	3	5	1	1	0	1	
kernen	Zwerfafval	0	3	5	1	3	0	3	
kernen	Voorwerpen op of aan een openbare plaats (containers ed.)	3	0	3	0	0	0	3	
Deelgebied	Risicoanalyse Gemeente Vijfheerenlanden	Veilig	Gezond	Leefbaar	Duurzaam	Natuur	Cultuur	Financie el	Bestu rlijk
	Werklandschappen								
	Illegaal gebruik								
verklanschappe	Strijdig gebruik van een pand	5	3	5	1	0	0	3	
verklanschappe	Strijdig gebruik van gemeenteground of eigen perceel	3	1	3	3	3	0	5	
verklanschappe	(illegale) bewoning door arbeidsmigranten	5	3	5	0	0	0	3	
verklanschappe	Bedrijfsactiviteiten die niet zijn toegestaan	5	3	5	3	3	0	3	
verklanschappe	Ondermijnende activiteiten in een pand	5	5	5	5	5	0	5	
verklanschappe	Strijdige bewoning van een bedrijfswoning	3	3	1	1	0	0	5	
	Bouwveiligheid en brandveiligheid (geboungerelateerd)								
verklanschappe	Brandonveilig gebruik gebouw met zelfredzame personen	5	3	1	1	3	1	5	
verklanschappe	Brandonveilig gebruik gebouw met veel bezoekers	5	3	1	1	3	1	5	
verklanschappe	Verwaarlozing van een (leegstaand) pand	5	3	5	0	0	1	3	
verklanschappe	Omgevingsveiligheid bij bouwen en slopen	5	1	1	1	0	0	3	
	Bouwen en slopen								
	Bouwen: nieuwbouw								
verklanschappe	Realiseren gebouw industrie	5	3	3	3	1	1	3	
verklanschappe	Realiseren gebouw kantoor	5	1	3	3	1	1	3	
verklanschappe	Realiseren gebouw sport	5	1	3	3	1	1	3	
verklanschappe	Realiseren gebouw winkel	5	1	3	3	1	1	3	
	Bouwen: verbouw								
verklanschappe	Verbouw industrie	5	3	3	3	1	0	3	
verklanschappe	Verbouw kantoor	3	1	3	3	1	0	3	
verklanschappe	Verbouw sport	3	1	3	3	1	0	3	
verklanschappe	Verbouw winkel	3	1	3	3	1	0	3	
	Bouwen: bestaande bouw								
verklanschappe	Bestaand industrie	5	3	3	5	0	0	1	
verklanschappe	Bestaand kantoor	3	1	1	5	0	0	1	
verklanschappe	Bestaand sport	3	1	1	5	0	0	1	
verklanschappe	Bestaand winkel	3	1	1	5	0	0	1	

Deelgebied	Risicoanalyse Gemeente Vijfheerenlanden	Veilig	Gezond	Leefbaar	Duurzaam	Natuur	Cultuur	Financieel	Bestuurlijk
	Bouwen: overig								
werklandschap	Bouwwerken geen "gebouw" zijnde (vlaggenmasten, overkappingen)	5	1	1	0	1	0	1	
werklandschap	Overlast geluid en trilling door installaties (warmte/koude/ventilatie)	1	3	3	0	0	0	1	
werklandschap	Aanleg van een werk	1	1	1	1	3	1	3	
	Slopen								
werklandschap	Illegaal verbranden van afvalstoffen zonder ontheffing	3	5	3	3	3	0	1	
	Openbare ruimte								
werklandschap	Illegale kap of ontbreken herplant	0	1	5	3	5	1	1	
werklandschap	Illegale reclame	1	0	3	1	0	1	1	
werklandschap	Dumpen van afval	3	5	5	1	1	0	5	
werklandschap	Verkeerd aanbieden van afval / bijzetten bij afvalcontainers	1	3	3	1	1	0	3	
werklandschap	Voorwerpen op of aan een openbare plaats (containers ed.)	3	0	3	1	0	0	1	
werklandschap	Realisatie van een inrit	3	0	1	0	3	0	1	
werklandschap	Hinderlijk of gevaarlijk parkeren	5	1	5	0	1	0	5	
	Bedrijven								
	Overig								

Buitengebied

Deelgebied	Risicoanalyse Gemeente Vijfheerenlanden	Veilig	Gezond	Leefbaar	Duurzaam	Natuur	Cultuur	Financie el	Bestu rlijk
	Buitengebied								
	Illegaal gebruik								
buitengebied	Strijdig gebruik van een pand	3	3	5	1	0	1	3	
buitengebied	Strijdig gebruik van gemeenteground of eigen perceel	3	1	3	0	5	0	5	
buitengebied	(illegale) bewoning door arbeidsmigranten	5	3	5	1	1	0	5	
buitengebied	Niet toegestane activiteiten in (archeologisch) waardevol gebied	3	3	5	3	1	5	5	
buitengebied	Niet toegestane woningssplitting	3	0	1	1	3	5	1	
buitengebied	Niet toegestane kamerverhuur	3	1	1	1	0	0	3	
buitengebied	Niet toegestane toeristische (woning)verhuur en permanente bewoning recreatie	5	1	3	1	0	0	5	
buitengebied	Ondermijnende activiteiten in een pand	3	1	3	1	0	0	3	
buitengebied	Strijdige bewoning van een bedrijfswoning	3	3	3	3	1	0	5	
	Bouwveiligheid en brandveiligheid (gebouwgelerateerd)								
buitengebied	Brandonveilig gebruik gebouw met zelfredzame personen	5	3	1	1	3	1	5	
buitengebied	Brandonveilig gebruik gebouw met niet-zelfredzame personen	5	3	1	1	3	1	5	
buitengebied	Verwaarlozing van een (leegstaand) pand	5	3	5	0	0	1	3	
buitengebied	Omgevingsveiligheid bij bouwen en slopen	3	1	1	1	0	0	3	
	Bouwen en slopen								
	Bouwen: nieuwbouw								
buitengebied	Realiseren woongebouw	5	1	1	3	1	1	3	
buitengebied	Realiseren kinderopvang	5	3	1	3	1	1	3	
buitengebied	Realiseren gebouw logies	5	1	1	3	1	1	3	
buitengebied	Realiseren gebouw sport	5	1	3	3	1	1	3	
buitengebied	Realiseren bijbehorend bouwwerk	3	1	1	3	1	1	1	
	Bouwen: verbouw								
buitengebied	Verbouw woongebouw	3	1	1	3	1	1	3	
buitengebied	Verbouw van een monumentaal pand zonder of in afwijking vergunning	3	1	5	1	3	5	3	
buitengebied	Verbouw kinderopvang	3	1	1	3	1	1	3	
buitengebied	Verbouw logies	3	1	3	1	1	1	3	
buitengebied	Verbouw sport	3	1	3	3	1	1	3	
	Bouwen: bestaande bouw								
buitengebied	Bestaand woongebouw	3	3	1	5	0	0	1	
buitengebied	Bestaand kinderopvang	3	3	1	3	0	0	1	
buitengebied	Bestaand logies	3	1	1	3	0	0	1	
buitengebied	Bestaand sport	3	1	1	3	0	0	1	

Deelgebied	Risicoanalyse Gemeente Vijfheerenlanden	Veilig	Gezond	Leefbaar	Duurzaam	Natuur	Cultuur	Financieel	Bestrijding
	Bouwen: overig								
buitengebied	Strijdigheid met eisen van welstand	0	0	3	0	0	3	1	
buitengebied	Overlast geluid en trilling door installaties (warmte/koude/ventilatie)	1	1	3	0	0	0	1	
buitengebied	Realisatie en gebruik van tijdelijke bouwwerken (podia, tent)	5	1	1	0	1	0	3	
buitengebied	Realisatie van objecten in de openbare ruimte	0	0	3	0	0	0	3	
buitengebied	Realisatie van tijdelijke (woon)gebouwen en tiny houses	5	3	1	3	1	1	3	
buitengebied	Aanleg van een werk	1	1	1	1	3	3	3	
buitengebied	Aanleg van een weg	3	3	1	1	3	1	3	
	Bouwen en slopen								
buitengebied	Slopen zonder of in afwijking van de vergunning obv omgevingsplan (o.a. beschermd stadsgezicht)	3	1	3	1	1	5	3	
buitengebied	Slopen in, aan of bij een monument	3	1	3	1	1	5	5	
	Stook								
buitengebied	Overlast door stoken van haarden	1	3	5	3	1	0	1	
buitengebied	Illegaal verbranden van afvalstoffen zonder ontheffing	1	3	5	1	3	0	3	
	Openbare ruimte								
buitengebied	Illegale kap of ontbreken herplant	0	1	5	3	5	3	1	
buitengebied	Onvoldoende invulling van landschappelijke inpassing	1	1	5	3	5	3	3	
buitengebied	Illegale reclame	1	0	3	1	3	3	1	
buitengebied	Dumpen van afval	3	3	5	1	5	0	5	
buitengebied	Voorwerpen op of aan een openbare plaats (containers ed.)	3	0	3	1	1	0	1	
buitengebied	Realisatie van een inrit	3	0	1	0	3	0	1	
buitengebied	Evenementen minder risicovol (0 en A)	3	1	3	1	1	0	3	
buitengebied	Evenementen illegaal	5	3	5	1	1	0	3	
buitengebied	Terrassen	3	0	3	1	1	0	5	
buitengebied	Overlast, gevaar of verontreiniging door huisdieren	3	1	3	0	3	0	1	
buitengebied	Gebruik van (illegaal) vuurwerk	5	5	5	0	3	0	5	
buitengebied	Illegaal crossen door weilanden	3	1	5	1	5	0	3	
buitengebied	Jeugdoverlast door drugsgebruik en drugshandel	3	5	5	0	3	0	3	
buitengebied	Overlast door (groepen van) personen	1	3	5	0	0	0	1	
buitengebied	Stropen	5	3	1	1	5	1	3	
	Bedrijven								
buitengebied	Strijdige alcoholverstreking door paracommercie	3	5	3	0	0	0	5	
buitengebied	Exploitatie van horeca (geluid, openbare orde, alcoholverstreking)	3	1	1	1	0	0	1	
	Overig								
buitengebied	Seksinrichtingen of sekswerkers illegaal	5	5	5	0	0	0	1	

Natuurgebied

Deelgebied	Risicoanalyse Gemeente Vijfheerenlanden	Veilig	Gezond	Leefbaar	Duurzaam	Natuur	Cultuur	Financieel	Bestrijding
	Natuurgebied								
	Illegaal gebruik								
natuurgebied	Strijdig gebruik van grond of perceel	3	1	3	1	5	1	3	
natuurgebied	Niet toegestane activiteiten in (archeologisch) waardevol gebied	0	0	1	0	5	3	1	
	Bouwveiligheid en brandveiligheid (gebouwwerelateerd)								
	Bouwen en slopen								
	Bouwen: nieuwbouw en bestaande bouw								
natuurgebied	Realiseren bouwwerk geen gebouw zijnde	3	3	5	3	3	1	1	
natuurgebied	Realiseren gebouw zonder of in afwijking vergunning	5	3	3	3	3	1	3	
natuurgebied	Bestaande Bouwwerken geen gebouw zijnde	1	1	1	1	1	1	1	
	Bouwen: overig								
natuurgebied	Aanleg van een weg	3	0	1	0	5	1	1	
	Slopen								
	Stook								
natuurgebied	Illegaal verbranden van afvalstoffen zonder ontheffing	3	3	5	5	3	0	3	
	Openbare ruimte								
natuurgebied	Illegale kap of ontbreken herplant	3	1	5	3	5	3	3	
natuurgebied	Dumpen van afval	5	3	3	3	5	0	5	
natuurgebied	Overlast, gevaar of verontreiniging door huisdieren	3	1	3	0	5	0	1	
natuurgebied	Illegaal crossen door natuurgebied(en)	3	1	5	1	5	0	3	
natuurgebied	Stropen	5	3	1	1	5	0	3	
natuurgebied	Kampvuren	3	1	1	3	5	0	3	

Recreatiegebied

Deelgebied	Risicoanalyse Gemeente Vijfheerenlanden	Veilig	Gezond	Leefbaar	Duurzaam	Natuur	Cultuur	Financieel	Bestrijding
	Recreatiegebied								
	Illegaal gebruik								
recreatiegebied	Strijdig gebruik van een pand (horeca ed)	5	3	5	1	1	1	3	
recreatiegebied	Strijdig gebruik van gemeenteground of eigen perceel	3	1	5	1	5	1	3	
recreatiegebied	(illegale) bewoning door arbeidsmigranten	5	3	5	1	1	0	5	
recreatiegebied	Niet toegestane activiteiten in (archeologisch) waardevol gebied	3	0	1	0	3	5	1	
recreatiegebied	Niet toegestane toeristische (woning)verhuur en permanente bewoning recreatiegebied	3	1	5	1	1	0	5	
recreatiegebied	Ondermijnende activiteiten in een pand	5	5	5	5	5	0	5	
	Bouwveiligheid en brandveiligheid (gebouwgelerateerd)								
recreatiegebied	Brandonveilig gebruik gebouw met zelfredzame personen	5	3	1	1	1	1	5	
recreatiegebied	Brandonveilig gebruik gebouw met veel bezoekers	5	3	1	1	3	1	5	
recreatiegebied	Verwaarlozing van een (leegstaand) pand	5	1	5	0	0	1	5	
recreatiegebied	Omgevingsveiligheid bij bouwen en slopen	5	1	3	1	1	1	5	
	Bouwen en slopen								
	Bouwen: nieuwbouw								
recreatiegebied	Realiseren gebouw bijeenkomst	3	3	3	1	1	1	1	
recreatiegebied	Realiseren gebouw logies	3	1	5	1	3	1	1	
	Bouwen: verbouw								
recreatiegebied	Verbouw bijeenkomst	3	3	3	1	1	1	1	
recreatiegebied	Verbouw logies	3	1	5	1	3	1	1	
	Bouwen: bestaande bouw								
recreatiegebied	Bestaand bijeenkomsten	5	3	3	3	1	1	1	
recreatiegebied	Bestaand logies	5	3	3	3	1	1	1	
	Bouwen: overig								
recreatiegebied	Overlast geluid en trilling door installaties (warmte/koude/ventilatie)	1	3	5	0	0	0	3	
recreatiegebied	Realisatie en gebruik van tijdelijke bouwwerken (podia, tent)	5	1	1	0	1	0	1	
recreatiegebied	Aanleg van een werk	3	0	1	0	3	1	1	
recreatiegebied	Aanleg van een weg	3	0	1	0	3	1	1	
recreatiegebied	Bouwwerken geen "gebouw" zijnde (zwembad, vlaggenmasten)	3	1	3	0	1	0	3	

Deelgebied	Risicoanalyse Gemeente Vijfheerenlanden	Veilig	Gezond	Leefbaar	Duurzaam	Natuur	Cultuur	Financieel	Bestuurlijk
	Slopen								
	Stook								
recreatiegebied	Illegaal verbranden van afvalstoffen zonder ontheffing	3	3	5	5	3	0	3	
	Openbare ruimte								
recreatiegebied	Illegale kap of ontbreken herplant	5	1	5	3	5	3	1	
recreatiegebied	Onvoldoende invulling van landschappelijke inpassing	1	1	5	3	5	3	3	
recreatiegebied	Illegale reclame	1	0	3	1	3	3	1	
recreatiegebied	Dumpen van afval	3	3	5	1	5	0	5	
recreatiegebied	Voorwerpen op of aan een openbare plaats (containers ed.)	3	0	3	1	3	0	1	
recreatiegebied	Realisatie van een inrit	3	0	1	0	3	0	1	
recreatiegebied	Evenementen risicovol (B en C)	5	5	5	3	5	0	5	
recreatiegebied	Evenementen minder risicovol (0 en A)	5	1	3	1	3	0	3	
recreatiegebied	Evenementen illegaal	5	3	5	1	5	0	3	
recreatiegebied	Terrassen	3	0	3	1	1	0	5	
recreatiegebied	Overlast, gevaar of verontreiniging door huisdieren	5	1	3	0	3	0	1	
recreatiegebied	Overlast door (groepen van) personen	5	3	5	0	0	0	1	
	Bedrijven								
recreatiegebied	Exploitatie van horeca (geluid, openbare orde, alcoholverstrekking)	3	5	3	1	0	0	3	
recreatiegebied	Strijdige alcoholverstrekking door paracommercie	0	5	3	0	0	0	5	
	Overig								
recreatiegebied	Ligplaatsen van (woon)boten	1	1	3	1	1	0	1	