

Bij deze vergunning behoren de volgende gewaarmerkte documenten:

Omschrijving:	Documentnummer:	Laatste wijzigingsdatum:
Aanvraagformulier Omgevingsvergunning	8132519	22-12-2023
Tekening bestaande situatie	3.113.514 1	23-01-2024
Tekening situatie nieuw, zonnepanelen, hekwerk en inrit	3.113.514 2	01-24-2023
Inrichtingsplan	201391	12-12-2023
Quickscan Wet natuurbescherming	201495 V3	08-06-2023
Ruimtelijke onderbouwing	201391	02-07-2024
Stikstofberekening	201495 V1	29-11-2023
Financiële en procesparticipatie		02-07-2024
Afwegingskader Zonnevelden Heerhugowaard		12-05-2021
Archeologisch bureauonderzoek	20895 2542-7490 V1.1	21-06-2021
Kostenindicatie		25-05-2023
Digitale watertoets	11	13-10-2023
Tekeningenset transformatorstation	12	15-09-2023
Tekeningenset inkoopstation	13	
Zienswijze notitie		17-07-2025
Bijlage 1 beheer en monitoring natuurinclusief		16-06-2025
Bijlage 2 Nadere onderbouwing lichthinder Zonnepark		17-06-2025
Bijlage 3 Te gebruiken zonnepanelen		17-06-2025
Zienswijze A (geanonimiseerd)		19-12-2024
Zienswijze B (geanonimiseerd)		04-12-2024
Zienswijze C (geanonimiseerd)		11-12-2024

Aan de omgevingsvergunning zijn de volgende voorschriften en verdere eisen verbonden:

Het (ver)bouwen van een bouwwerk.

‘Voorwaarden Omgevingsvergunning activiteit ‘Bouwen’

SPECIFIEKE VOORSCHRIFTEN BEHORENDE BIJ DE OMGEVINGSVERGUNNING ACTIVITEIT ‘BOUW’:

Aanvang werkzaamheden:

Binnen 26 weken nadat de omgevingsvergunning onherroepelijk is geworden moet zijn gestart met de werkzaamheden. Na deze termijn kan de gemeente beslissen de omgevingsvergunning in te trekken;

Startbespreking:

Voor de aanvang van de bouw dient een startbespreking gehouden te worden. U dient hiervoor contact op te nemen met de bouwinspecteur van de afdeling Handhaving. Dit kan telefonisch: 072-575 5555 of via het e-mail adres: post@dijkenwaard.nl t.a.v. de afdeling Handhaving. De

bouwinspecteur organiseert deze startbespreking, waarin afspraken gemaakt worden over diverse verantwoordelijkheden, ketenplan, peilhoogten etc.

Melding start bouw:

De bouwinspecteur van de afdeling Handhaving moet **tijdig** worden gewaarschuwd, voordat met de werkzaamheden begonnen wordt. Dit kan telefonisch: 072-575 5555 of via het e-mail adres: post@dijkenwaard.nl t.a.v. de afdeling Handhaving.

- Ten minste **vijf werkdagen** voor het uitzetten;
- Ten minste **drie werkdagen** voor de:
 - start van de werkzaamheden;
 - start van het grondwerk;
 - start van het heiwerk;
- Ten minste **twee werkdagen** voor het storten van betonconstructies.

**ALGEMENE VOORSCHRIFTEN BEHORENDE BIJ DE OMGEVINGSVERGUNNING
ACTIVITEIT 'BOUW':**

Werken op Gemeenteground: Op straten en trottoirs, met name boven straatkolken, mag geen metsel- of stucspecie en geen betonmortel worden gemengd en/of worden opgeslagen en geen specieresten in het riool worden gespoeld. Indien de gemeente hierdoor herstelwerkzaamheden moet uitvoeren, zullen de gemaakte kosten bij u in rekening gebracht worden.

Materiaal op Gemeenteground:

Bouwmaterieel, bouwmaterialen en keten moeten worden opgeslagen / geplaatst op eigen terrein.

Voor het plaatsen op gemeenteground, moet **vooraf** toestemming worden gevraagd aan de dienst Stadsbeheer, afdeling Wijkbeheer. Dit dient men schriftelijk aan te vragen middels het aanvraagformulier "vergunning gebruik openbare ruimte", te downloaden van onze website www.dijkenwaard.nl. Aan deze vergunning zijn tevens leges kosten verbonden. U dient hierover contact op te nemen met de afdeling Wijkbeheer, tel. 072-575 5555. Opslag mag niet plaatsvinden op kabel- en leidingtracés. Indien de gemeente door beschadigingen herstelwerkzaamheden moet uitvoeren, zullen de gemaakte kosten bij u in rekening worden gebracht.

Grondwerk:

De uit de bouwput komende grond dient te worden gebruikt ter egalisering van het rondom de woning(en)/het pand gelegen eigen terrein. Overblijvende grond kan naar de hiervoor gespecialiseerde bedrijven worden afgevoerd. De af te voeren grond valt onder het 'Besluit Bodemkwaliteit'. Uw aannemer kan u hierover meer informeren. Ook kunt u informatie inwinnen bij de Omgevingsdienst Noord-Holland Noord, tel. 088 - 10 21 300.

Arbeidsinspectie:

De eisen van de Arbeidsinspectie (ARBO-Wet), Nutsbedrijven en derden behoren niet bij deze bouwvergunning. Hiervoor dient u zelf zorg te dragen

Kabels- en leidingen:

Kabels en leidingen in de grond kunnen belemmerend zijn voor de realisatie van het bouwwerk. Door middel van een Klic-melding kan onderzocht worden of er kabels en leidingen aanwezig zijn. U kunt de Klic-melding doen via www.kadaster.nl.

Het is de verantwoordelijkheid van de vergunninghouder om onderzoek naar kabels en leiding te verrichten en indien nodig de onkosten voor zijn of haar rekening te nemen.

'BOUWBESLUIT' VOORSCHRIFTEN:

Het bouwwerk moet voldoen aan het 'Bouwbesluit'. De datum van indiening van de aanvraag omgevingsvergunning bepaalt welke versie van het 'Bouwbesluit' van toepassing is. In het 'Bouwbesluit' zijn voorschriften opgenomen met betrekking tot het bouwen van bouwwerken uit het oogpunt van veiligheid, gezondheid, bruikbaarheid, energiezuinigheid en milieu.

Terreinafscheiding:

Het terrein waarop wordt gebouwd, grond wordt ontgraven of dergelijke werkzaamheden worden verricht, moet door een doeltreffende afscheiding van de weg en van het aangrenzende open erf of terrein zijn afgescheiden indien gevaar of hinder te verwachten is.

Chemisch afval:

De fractie chemisch afval uit het bouwafval moet worden gescheiden van het overige bouwafval. De fractie chemisch afval moet worden afgevoerd naar een bewaar-, bewerkings- of verwerkingsinrichting die bevoegd is deze afvalstoffen te ontvangen. Bouwafval –hieronder niet begrepen de fractie chemisch afval- dient te worden afgevoerd naar een daarvoor bestemde inrichting, die over een afvalstoffenwetvergunning beschikt.

Kwaliteitsverklaring:

Van de toegepaste bouwmaterialen of bouwdelen moet een kwaliteitsverklaring zijn afgegeven door een, door de minister van VROM aangewezen, deskundig, onafhankelijk instituut. Een kopie hiervan moet kunnen worden overlegd, indien de afdeling Handhaving hierom vraagt. Bij een nieuw product zonder kwaliteitsverklaring zal de aanvrager moeten aantonen dat aan een gelijkwaardige kwaliteit wordt voldaan. Dit gebeurt op grond van de in het Bouwbesluit gegeven gelijkwaardigheidsbepalingen en dient op duidelijke wijze op schrift en/of tekening te worden gezet en in tweevoud bij de afdeling Omgevingsvergunning te worden ingediend.

GEMEENTELIJKE' VOORSCHRIFTEN:

Het bouwen moet geschieden overeenkomstig de bepalingen van de Bouwverordening van de Gemeente Dijk en Waard en de krachtens die verordening gestelde nadere regelen. De datum van indiening van de aanvraag omgevingsvergunning bepaalt welke versie van de 'Bouwverordening' van toepassing is.

Voltooiing van het bouwwerk:

Voor de voltooiing en ingebruikname van het bouwwerk, is de vergunninghouder verplicht dit ruimschoots op tijd te melden. U dient hiervoor contact op te nemen met de bouwinspecteur van de afdeling Handhaving. Dit kan telefonisch: 072-575 5555 of via het e-mail adres: post@dijkenwaard.nl t.a.v. de afdeling Handhaving. Het bouwwerk zal dan zo spoedig mogelijk door de bouwinspecteur worden afgeschouwd.

Verbod tot ingebruikneming:

Na de bouw van het bouwwerk, is het verboden dit bouwwerk in gebruik te nemen of te geven indien een van de volgende omstandigheden zich voordoet :

- a. het bouwwerk is niet gereed gemeld bij de afdeling Handhaving;
- b. er is niet gebouwd overeenkomstig de omgevingsvergunning.