



gemeente Roermond

uw nummer

uw datum 18 juli 2024

ons nummer 93419-2024

onze datum 8 mei 2025

verzonden

9 - MEI 2025

inlichtingen bij

cluster

doorkiesnr.

Samenleving

bijlage(n)

betreffende

Bezwaar

Subsidieverlening 2025

Theater de Oranjerie B.V.

t.a.v. [REDACTED]

Kloosterwandplein 12

6041 JX ROERMOND

Geachte heer [REDACTED],

Op 18 juli 2024 hebben wij uw subsidieaanvraag voor 2025 ontvangen. De aanvraag bestaat uit een aanbestedingsbrief, een toelichting op de begroting en de begroting 2025. De aanvraag maakt deel uit van het meerjaren beleidsplan 2025 tot en met 2028.

Besluit

U heeft een aanvraag ingediend voor €850.000,-

Wij hebben uw aanvraag getoetst aan de Algemene Subsidieverordening Roermond 2008 (Asv), en de op 4 oktober 2022 vastgestelde Meerjarenvisie Cultuur 'Cultuur werkplaats Roermond 2023-2026'. Gezien de gesprekken die zijn gevoerd aangaande de financiële positie van Theater de Oranjerie B.V. en de gemeentelijke begroting in acht nemende verlenen wij u een budgetsubsidie van € 800.000,- voor het jaar 2025.

Bevoorschotting

De toegekende subsidie van € 800.000,- wordt bij wijze van voorschot in een deel van € 400.000,- en twee delen van elk € 200.000,- overgemaakt op uw bankrekeningnummer IBAN NL46INGB 0674 5170 16.

De termijnbedragen staan rond 15 mei 2025, 15 juni 2025 en 15 september 2025 op uw rekening.

Voorwaarden en verplichtingen

Theater De Oranjerie draagt bij aan de intrinsieke-, (sociaal) maatschappelijk-, en economische waarde van cultuur; heeft een nauwe verbinding met de (binnen)stad en haar inwoners; en draagt bij aan een aantrekkelijk woon- en leefklimaat in Roermond. De Oranjerie draagt zorg voor een breed en kwalitatief aanbod aan podiumkunsten voor alle geledingen van de bevolking in Roermond en de directe regio. Daarnaast is De Oranjerie de 'culturele huiskamer van Roermond': een plek voor de Roermondse gemeenschap waar amateurgezelschappen en maatschappelijk initiatieven mogelijk worden gemaakt en worden gefaciliteerd.

De subsidie wordt aan u verleend voor de uitvoering van het beleidsplan voor het jaar 2025
Aan de subsidieverlening 2025 verbinden wij de volgende voorwaarden:

1. Een vraaggericht, kwalitatief en divers aanbod van voorstellingen, waar mogelijk aansluiten op actualiteiten.
2. Bij het samenstellen van de programmering houdt u rekening met de (lokale) 'kwetsbare' doelgroep (zoals: jongeren, ouderen, mensen met een beperking, mensen met een niet-Nederlandse achtergrond en/of mensen die niet vanzelfsprekend in aanraking komen met cultuur) en tracht hierop in te spelen (bijvoorbeeld door middel van een 'programmeringsgroep', die adviseert over het samen te stellen programma).
3. U heeft aandacht voor diversiteit en streeft naar het bijdragen aan het versterken van de inclusieve samenleving.
4. U draagt actief bij aan het stimuleren en ondersteunen van initiatieven van nieuw talent.
5. Voor het bereiken van leerlingen stelt u zich open voor samenwerkingen tussen cultuur en onderwijs. Afhankelijk van de vraag van het onderwijs verbindt u uw programmering aan het lesprogramma in het primair onderwijs (in samenwerking met Stichting Swalm en Roer) en het voortgezet onderwijs (in samenwerking met Stichting Onderwijs Midden Limburg) in samenwerking met stichting ECI.
6. Het mogelijk maken van programmering door lokale en regionale makers.
7. Het ondersteunen en faciliteren van culturele verenigingen, gezelschappen en initiatieven uit de lokale omgeving op basis van de huidige regeling, waarbij het gereduceerd tarief voor het (lokale) amateurveld is gegarandeerd. Dit gereduceerde tarief hanteert u onder de volgende voorwaarden:
Theater De Oranjerie stelt de theaterzaal tegen gereduceerd tarief ter beschikking aan Roermondse en regionale verenigingen en stichtingen voor niet commerciële en culturele uitvoeringen en activiteiten zonder winstoogmerk en/of religieuze en/of politieke inslag. Er wordt een korting gegeven van 50% op de geldende commerciële zaalhuur. De korting is niet van toepassing op apparatuur, arbeid, feestdagtoeslag en overige diensten tenzij deze reeds bij de zaalhuur is inbegrepen. Het gereduceerde tarief wordt aangeboden op basis van beschikbaarheid van de theaterzaal waarbij geen aanspraak kan worden gemaakt op enige vorm van exclusiviteit, verworven rechten of voorrang bij het toedelen van specifieke data en waarbij het belang van de professionele programmering altijd voor gaat, evengoed draagt Theater De Oranjerie zorg voor een reële verdeling van dagen tussen de professionele en niet-professionele programmering. Theater De Oranjerie behoudt zich het recht eventuele aanvragen af te wijzen indien zij daar zwaarwegende redenen voor heeft.
8. U heeft een vooraanstaande en actieve rol in de culturele en sociaalmaatschappelijke samenwerkingsverbanden en netwerken. Hieronder valt onder andere de samenwerking met het Platform Cultuur Roermond; andere culturele en maatschappelijke organisaties en verenigingen; het onderwijs; en welzijnsorganisaties. Doel hiervan is het versterken van de verbinding tussen partijen ten gunste van het culturele aanbod voor inwoners en bezoekers; het bereiken van doelgroepen; maar ook het vergroten van de aantrekkelijkheid van Roermond.
9. U werkt samen met stichting ECI in de afstemming van het programma; in het gezamenlijk versterken van het gemeente brede aanbod aan podiumkunsten; en de gezamenlijke marketing en de promotie van culturele activiteiten.
10. U werkt samen met provinciale / landelijke gezelschappen om nieuwe producties te maken; mede mogelijk te maken; en zichtbaar te maken voor de Roermondse gemeenschap. Hieronder vallen initiatieven zoals het Limburg Festival, Toneelgroep Maastricht e.d.
11. Publieksonderzoek doen, waaruit minimaal de herkomst en achtergrond van bezoekers blijkt.

12. U spant zich in om 20 brochurevoorstellingen te programmeren. Als ondergrens geldt dat u minimaal 25 voorstellingen programmeert. Daarnaast biedt u de gelegenheid aan tenminste 10 (lokale) amateur- en semiprofessionele producties te faciliteren
13. Een prijsbeleid te voeren op het niveau van soortgelijke theaters.
14. Een "stadsproductie" te programmeren waarbij u een initiërende, faciliterende en ondersteunende rol heeft ten aanzien van projecten en ontwikkeling van lokale initiatieven.
15. Mocht u deze niet in 2025 programmeren dan programmeert u deze in 2026.
16. U past de Governance Code Cultuur / De principes van goed bestuur toe en legt in het jaarverslag verantwoording af over de wijze van toepassen. Dit geldt ook voor de Code Diversiteit en Inclusie en de Fair Practice Code. Daar waar de code niet één op één toepasbaar is op uw organisatie, handelt u zoveel mogelijk in de geest van de code.

U dient bij de verantwoording aan te geven op welke manier u de aandachtspunten in de praktijk vorm heeft gegeven.

Verder gelden de volgende aanvullende verplichtingen:

- a. Indien zich voorafgaand aan dan wel in de loop van enig subsidiejaar (financiële) ontwikkelingen voordoen waarvan redelijkerwijs kan worden ingeschat dat die ingrijpende consequenties hebben voor de exploitatie van het theater of die meer dan 10% afwijkt van de in deze beschikking vastgelegde prestaties en/of verplichtingen, informeert u ons college daar direct over.
- b. De Oranjerie is verplicht om ons college schriftelijk te informeren binnen een maand na de wijziging of het besluit tot wijzigingen in de statuten en de organisatievorm, onder toezending van een afschrift van de notariële akte waarin de wijziging is opgenomen. Ook moet u wijzigingen in de samenstelling van het dagelijks bestuur en besluiten of procedures die (kunnen) leiden tot beëindiging van de activiteiten dan wel ontbinding van de organisatie onmiddellijk doorgeven aan ons college.

Tevens verzoeken wij u desgevraagd vrijblijvend te fungeren als gesprekspartner richting de gemeente en kennis delen over relevante ontwikkelingen en trends in het culturele veld.

Eigen vermogen

Verder verbinden wij aan de subsidie de volgende specifieke verplichtingen omtrent de vorming van eigen vermogen:

1. Uitgaande van het feit dat reservevorming een noodzaak is voor de continuïteit, is het Theater De Oranjerie B.V. toegestaan gedurende de budgetperiode een egalisatiereserve te vormen.
2. De egalisatiereserve wordt gevormd uit exploitatieoverschotten, die zijn toe te rekenen aan de ontvangen gemeentelijke subsidie. De toerekening vindt plaats op basis van de verhouding zaalgebruik culturele programmering en commerciële activiteiten van het betreffende subsidiejaar. De reserve wordt gevormd om tot een gelijkmatige verdeling van lasten te komen. Voor overige inkomsten is geen reserveringslimiet.
3. De jaarlijkse toevoeging aan de egalisatiereserve bedraagt maximaal 5% van de in dat jaar verleende subsidie.
4. De hoogte van de egalisatiereserve (in totaliteit) is maximaal 15% (in totaliteit afgerond € 100.000) van de in dat jaar verleende subsidie.
5. Overschrijding in enig jaar van een van bovenstaande percentages kan leiden tot een lagere vaststelling van de verleende subsidie.
6. Aanwending van de reserves dient te geschieden met toestemming van de gemeente in overeenstemming met de doeleinden waarvoor subsidie is verleend.

7. U treedt tijdig in onderhandeling met het college, indien tekorten dreigen die de vermogenspositie in gevaar brengen. Een solvabiliteitsratio (eigen vermogen / totaal vermogen x 100%) van tenminste 20% is daarbij maatgevend. In het jaar van de revitalisatie kan onderbouwd van dit percentage worden afgeweken.
8. Naast de egalisatiereserve is het u toegestaan een bestemmingsreserve te vormen voor onvoorziene personele kosten.
9. Het is niet toegestaan exploitatieoverschotten, die zijn toe te rekenen aan de ontvangen gemeentelijke subsidie, toe te voegen aan het eigen vermogen, anders dan aan hiervoor genoemde reserves.
10. Bij gehele of gedeeltelijke beëindiging van de gesubsidieerde activiteiten of bij beëindiging van de subsidierelatie worden de met gemeentelijke middelen gevormde reserves teruggevorderd.

Wet Normering Topinkomens

Bij de bezoldiging van bestuurders en functionarissen in uw organisatie verwachten wij dat u rekening houdt met de normen zoals opgenomen in de Wet Normering Topinkomens. Wij doen hierbij een beroep op uw maatschappelijke verantwoordelijkheid.

Tussentijdse verantwoording

Jaarlijks worden in mei en oktober voortgangsgesprekken ingepland, waarin de stand van zaken met betrekking tot de in deze beschikking genoemde prestaties en verplichtingen worden besproken. Daarnaast dient u jaarlijks voor 15 juli een halfjaarlijkse verantwoording in waarin in ieder geval een financiële tussenrapportage wordt gegeven en een inhoudelijke toelichting over uitvoering van de verplichtingen zoals die in deze beschikking zijn vastgelegd.

Eindverantwoording

Uiterlijk voor 1 mei 2026 dient u een inhoudelijk verslag in, waarin adequate informatie wordt gegeven over alle elementen die in deze beschikking worden genoemd alsook een financieel jaarverslag en een balans per 31 december van het subsidiejaar (artikel 20 Asv). Deze dienen te zijn voorzien van een controleverklaring van een daartoe bevoegde accountant, welke verklaring tevens betrekking moet hebben op de naleving van de aan de subsidie verbonden verplichtingen (artikel 11 Asv), en of de subsidie doelmatig en rechtmatig is besteed. Op grond van het gestelde in artikel 53 van de Algemene Groepsvrijstellingsverordening (AGVV) moet uit de verklaring van de accountant tevens blijken dat de tekorten op het culturele deel en een redelijke winst op het commerciële deel samen niet hoger zijn dan de exploitatiesteun. gegevens wordt de subsidie definitief vastgesteld. Op basis van deze gegevens wordt de subsidie jaarlijks definitief vastgesteld.

Bij het niet nakomen van aan de subsidie verbonden verplichtingen kan de subsidie lager worden vastgesteld (artikel 4:46 Algemene wet bestuursrecht). Dit kan leiden tot terugvordering van ten onrechte uitgekeerde voorschotten. Ook wanneer de gevraagde gegevens niet, niet tijdig of niet volledig worden ingediend kan dit tot gevolg hebben dat de verstrekte subsidie lager of op nihil wordt vastgesteld (artikel 12 lid 3 Asv) en dat verstrekte voorschotten op grond van de betreffende bepalingen van de Algemene wet bestuursrecht worden teruggevorderd. Ook wanneer de kosten lager uitvallen, kan de verleende subsidie lager worden vastgesteld en moeten (te veel) verleende voorschotten worden terugbetaald (met inachtneming van hetgeen gesteld is onder het kopje 'Eigen vermogen').

Volledigheidshalve wijzen wij u erop dat tekst en toelichting op de Asv onder andere zijn te vinden op de internetsite van de gemeente Roermond, www.roermond.nl.

Kennisgeving Europese Commissie

Deze subsidie moet op grond van artikel 107, eerste lid van het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie als staatssteun worden aangemerkt. De subsidie kan echter worden verleend met toepassing van artikel 53 van de Verordening (EU) nr. 65/204 van de Commissie van 17 juni 2014 (laatstelijk gewijzigd bij Verordening (EU) nr. 2023/1315 van de Commissie van 23 juni 2023), waarbij bepaalde categorieën van steun op grond van de artikelen 107 en 108 van het Verdrag met de interne markt verenigbaar worden verklaard. Daarbij moet de subsidie voldoen aan de voorwaarden van hoofdstuk I en II en artikel 53 van de genoemde Verordening.

U moet ervoor zorgen dat de subsidie aan voormelde voldoet. Wij zijn verplicht over deze subsidie een kennisgeving in te dienen bij de Europese Commissie. Bij voorbaat wijzen wij u erop dat wij, wanneer de Europese Commissie van oordeel is dat de subsidie/steun niet verenigbaar is met de interne markt, de aan u verleende subsidie en eventuele uitgekeerde voorschotten, met inbegrip van wettelijke rente, dienen terug te vorderen.

Openbaarmaking

Deze beschikking zal openbaar worden gemaakt. Tot natuurlijke personen herleidbare informatie wordt onleesbaar gemaakt.

Bezwaar

Wanneer u het niet eens bent met dit besluit kunt u hiertegen binnen zes weken een bezwaarschrift indienen. Meer informatie hierover leest u in de "bijlage bezwaar" bij dit besluit.

Tot slot

Heeft u nog vragen over deze beschikking? Neemt u dan contact op met [REDACTED] via [REDACTED]@roermond.nl of [REDACTED]

Met vriendelijke groet,
Het college van burgemeester en wethouders,
namens deze,

[REDACTED]

manager cluster Samenleving

Bijlage bij besluit

BEZWAAR

Ingevolge de Algemene wet bestuursrecht kan tegen dit besluit binnen zes weken na de dag waarop dat is verzonden dan wel anderszins bekend is gemaakt, ter gemeentesecretarie een bezwaarschrift worden ingediend.

Het bezwaarschrift dient te zijn ondertekend en tenminste het volgende te bevatten;

- de naam en het adres van de indiener;
- de dagtekening van het bezwaar;
- een omschrijving van het besluit waartegen het bezwaar is gericht en de datum en het nummer van het besluit;
- de gronden van het bezwaar (motivering).

Een bezwaarschrift ingediend per e-mail wordt niet in behandeling genomen.

VOORLOPIGE VOORZIENING

Indien een bezwaarschrift is ingediend is het mogelijk om daarnaast een verzoek tot het treffen van een voorlopige voorziening in te dienen.

Een dergelijk verzoek dient te worden gericht aan:

De voorzieningenrechter bij de Rechtbank Limburg te Roermond

Postbus 950

6040 AZ Roermond

Het verzoek dient te zijn ondertekend en tenminste het volgende te bevatten:

- de naam en het adres van de indiener;
- de dagtekening van het bezwaar;
- vermelding van de datum en het nummer van het besluit waartegen het bezwaarschrift zich richt;
- een opgave van de redenen waarom men zich met het besluit niet kan verenigen.

Bij het verzoek dient een afschrift van het bezwaarschrift te worden overgelegd.

Zo mogelijk wordt tevens een afschrift van het besluit waarop het geschil betrekking heeft overlegd.

Naar aanleiding van het verzoek kan de rechtbank een voorlopige voorziening treffen indien onverwijlde spoed, gelet op de betrokken belangen, dat vereist.

Voor de behandeling van een verzoek om voorlopige voorziening wordt een bedrag aan griffierechten geheven. De griffier van de rechtbank wijst de verzoeker na indiening van diens verzoek op de verschuldigheid van het griffierecht en bericht de verzoeker binnen welke termijn en op welke wijze het verschuldigde griffierecht moet worden voldaan.

Burgers kunnen ook digitaal het verzoekschrift indienen bij de rechtbank via

<http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht>. Daarvoor moet u beschikken over een elektronische handtekening (DigiD). Kijk op de genoemde site voor de precieze voorwaarden.