

Concept convenant stadsfonds Amstelveen

september 2024

De ondergetekenden

De Gemeente Amstelveen, vertegenwoordigd door het gemeentebestuur in de persoon/personen van(nader te bepalen)

Het Stadsfonds Amstelveen, vertegenwoordigd door, voorzitter (nader te bepalen onafhankelijk bestuur)

Overwegingen

1. Dat de gemeenteraad op <DATUM> heeft ingestemd met de komst van het fonds, naar voorbeeld van andere steden en op basis van een verzoek daartoe van het georganiseerde bedrijfsleven.
2. Dat het stadsfonds Amstelveen bestaat op basis van een bijdrage uit de algemene middelen van de Gemeente Amstelveen.
3. Dat de algemene middelen verruimd zijn met een aan die bijdrage gerelateerde verhoging van de onroerend zaak belastingen voor niet-woningen (voor zowel eigenaren als gebruikers).
4. Dat het publieke karakter van het fonds verplicht tot eisen van transparantie en verantwoording.
5. Dat de formule van het fonds als een financiële positie 'voor en door ondernemers' met een inhoudelijk terughoudende rol van de gemeente het uitgangspunt is.
6. Dat met 'ondernemers' met grote nadruk ook non-profit organisaties worden bedoeld werkzaam in de cultuur, sport, onderwijs, zorg en overige maatschappelijke domeinen.
7. Dat de verwachting is dat het organiserend vermogen van het bedrijfsleven en maatschappelijk instellingen in Amstelveen, inclusief het vermogen om voor de eigen belangen op te komen en een visie op (gebieden in) Amstelveen te formuleren, met een fonds sterk vergroot zal worden.

Komen hierbij overeen als volgt

Hoofdstuk 1: financiële grondslag

1. De gemeente zal aan het stadsfonds in 2025 en 2026 een financiële bijdrage verstrekken van € 574.000,=*. Te weten de meeropbrengst bij een ozb-tariefsverhoging ter hoogte van € 20 per 100.000 woz-waarde. Het tarief voor de ozb-niet woningen zal op dit bedrag worden aangepast met de verdeling 45% gebruiker en 55% eigenaar. Voor 2027 zal dit bedrag € 860.000,= bedragen, de meeropbrengst van € 30 per 100.000 woz-waarde. Voor 2028 e.v. zal dit bedrag € 1.434.000,= bedragen, de meeropbrengst van € 50 per 100.000 woz-waarde.
2. Over opwaartse of neerwaartse aanpassing van de financiële bijdrage is op initiatief van het fonds overleg mogelijk. De ambities voor investeringen in Amstelveen en het draagvlak bij het bedrijfsleven zijn in dat overleg onderwerp van afweging.
3. Het bestuur van het fonds dient jaarlijks voor 1 december een begroting in voor het volgende kalenderjaar op basis van de begrote financiële bijdrage van de gemeente Amstelveen. De begroting bevat de globale trekkingsrechten van gebieden en sectoren, budgetten voor eventuele gemeentebrede activiteiten, kosten en andere gevolgen van gemaakte keuzes. De

begroting is compact en dient om trekkingsgerechtigden en gemeenteraad inzicht te geven in de financiële stand van zaken.

4. Om een vlotte start van het fonds te garanderen zorgt de gemeente voor een bevoorschotting van de begrote financiële bijdrage in drie termijnen, 50% per 1 januari, 30% per 1 maart en 20% per 1 juni.
5. De gemeente neemt als partij financieel deel aan het fonds als eigenaar en/of gebruiker van zakelijk vastgoed. Maar de gemeente zal die positie niet gebruiken om vanuit politiek perspectief mee te praten over bestedingen of organisatie van het fonds (zie ook hoofdstuk 4). Waar mogelijk worden de maatschappelijke partijen die gebruik maken van gemeentelijk vastgoed wel betrokken in de trekkingsrechten (bv. scholen, sportorganisaties, cultuurstellingen, zorg- en welzijnsorganisaties). En beheerders van gemeentelijke panden kunnen op gebiedsniveau meepraten over 'facilitaire belangen' (schoon, heel, veilig) zolang er geen sprake is van politieke sturing.
6. Definitieve vaststelling van de financiële bijdrage aan het fonds vindt plaats op basis van de ozb-opbrengst op rekeningbasis. Het fonds is verplicht om een weerstandsreserve aan te houden, teneinde een negatief verschil tussen de bijdrage op basis van de begrote opbrengst en de bijdrage op basis van de gerealiseerde opbrengst te kunnen terugbetalen. De gemeente zal positieve verschillen onverwijld uitbetalen.
7. De gemeente verschaft eens per jaar aan het fonds een overzicht van de waardeopbouw van de economische gebieden volgens het bestand Wet Onroerende Zaken. Het fonds stelt aan de gemeente een lijst ter hand van de gebieden en mogelijk sectoren, waarover inzicht gewenst is. Partijen houden zich bij deze informatieverzorging aan de vertrouwelijkheid van gegevens van individuele ozb-plichtigen in de categorie niet-woningen.
8. De vorming van reserves, dan wel spaartegoeden in het fonds door het bestuur dan wel door partijen met trekkingsrecht, is toegestaan. Partijen onderschrijven, dat reservevorming alleen plausibel is, wanneer er zicht is op concrete bestedingen en spaardoelen.
9. Mocht onverhoopt de grondslag voor het fonds vervallen – door wettelijke ingrepen of anderszins – dan wordt de laatst bekende fondsomvang in mindering gebracht op het ozb tarief voor niet-woningen volgens dezelfde verdeelsleutel van 45% gebruikers en 55% eigenaren.
10. Gezien de meerjarige verplichtingen die ondernemersorganisaties aangaan wordt een onverhoopte beëindiging van de voeding van het fonds door de gemeente tijdig aangekondigd. De partijen dragen in dergelijk geval een gezamenlijke verantwoordelijkheid voor een goede afwikkeling van het fonds. Het bestuur van het fonds blijft verantwoordelijk voor de bestemming van de resterende gelden.

Hoofdstuk 2: rekening en verantwoording

1. Na afloop van een jaar dient de Stichting Stadsfonds Amstelveen voor 1 juni van het jaar volgend op het heffingsjaar een jaarverslag in bij de gemeente, met daarin:
 - Een jaarrekening met balans, voorzien van een samenstellende accountantsverklaring.
 - Een overzicht van de bestede en gereserveerde gelden, verdeeld naar geografisch gebied dan wel naar sector, dan wel gemeentebrede projecten.
 - Een verslag van het Bestuur van de Stichting met betrekking tot de activiteiten van de Stichting.

De gemeente heeft te allen tijde het recht om aanvullend onderzoek te (laten) doen naar de jaarrekening.

2. Los van de rekening en verantwoording, streven beide partijen naar een goede informatie-uitwisseling.

Hoofdstuk 3: looptijd en evaluatie

1. Het fonds heeft een looptijd tot 2029. Aan het eind van het tweede jaar wordt een tussentijds evaluatie moment met het College van B&W ingebouwd. Deze zal met de raad worden gedeeld.
2. Begin 2028 wordt een evaluatie van het fonds uitgevoerd. Bij continuering van het fonds wordt dit convenant stilzwijgend voor onbepaalde tijd verlengd. Mocht eind 2028 onverhoopt besloten worden het fonds weer op te heffen dan treedt lid 9 uit hoofdstuk 1 in werking.
3. Uiterlijk 1 september 2028 biedt de stichting aan het College van B&W de evaluatie aan ter beoordeling met daarin een verslag van inhoud, organisatie en draagvlak. Het bestuur neemt initiatief tot de evaluatie en voert de regie, het staat de gemeente vrij aanvullende vragen mee te geven.
4. Het initiatief om het convenant te wijzigen, aan te vullen of te moderniseren, kan van beide partijen uit gaan en dient door beide partijen goedgekeurd te worden.

Hoofdstuk 4: verantwoordelijkheden gemeente

1. De gemeente zal het non-interventiebeginsel – geen invloed op de bestedingen uit het fonds – respecteren. Het staat de gemeente vrij om voorstellen voor cofinanciering voor te leggen.
2. De gemeente zal haar uitgaven voor de kwaliteit van het openbaar gebied (schoon, heel en veilig) of andere voor ondernemers relevante regelingen gedurende de looptijd van dit convenant niet wijzigen (non-substitutie beginsel), een en ander onder voorbehoud van het budgetrecht van de raad en mogelijke financiële calamiteiten.
3. Deze bepaling laat onverlet dat verenigingen of allianties van bedrijven kunnen besluiten om middelen uit het fonds te gebruiken om een extra kwaliteit toe te voegen aan de gemeentelijke taken. De bepaling laat eveneens onverlet dat verenigingen met de gemeente kunnen overleggen over het overnemen van de regie over gemeentelijke taken, met inbegrip van het gemeentelijk budget daarvoor.
4. De gemeente is coöperatief bij verzoeken van het fonds om bij het verzenden van informatiebrieven over het fonds gebruik te maken van het gemeentelijk adressensysteem. Partijen houden zich ook in dit geval aan de vertrouwelijkheid van gegevens van individuele ozb-plichtigen in de categorie niet-woningen.

Hoofdstuk 5: verantwoordelijkheden bestuur

1. Het bestuur bewaakt de algemene doelstellingen van het fonds, te weten het versterken van het ondernemingsklimaat in Amstelveen voor commerciële bedrijven en 'not for profit' ondernemingen, het financieren van collectieve ambities en het versterken van het organiserend vermogen.
2. Het bestuur van de Stichting is verantwoordelijk voor een ordelijke en transparante inzet van de middelen en voor een tijdige en afdoende rekening en verantwoording naar de gemeente. De kosten voor beheer van het fonds worden zo laag mogelijk gehouden.

3. Het bestuur is verder verantwoordelijk voor adequate dienstverlening en informatievoorziening voor de partijen die werken met financiering uit het stadsfonds, te weten de partijen met trekkingsrecht.
4. Het bestuur streeft naar een hoge participatie van ondernemers in de besluitvorming over koers en bestedingen.
5. Het bestuur kan een eigen rol spelen in het agenderen van nieuwe onderwerpen bij de ondernemers in de stad, zoals bijvoorbeeld marketing, duurzaamheid en circulariteit, jongeren en techniek, onderwijs en arbeidsmarkt, kennis & kunde & belangenbehartiging. Het bestuur streeft naar een goede balans tussen 'consolideren' en 'innoveren' in de bestedingen.
6. Het bestuur is er verantwoordelijk voor dat georganiseerde ondernemers en organisaties in Amstelveen over kennis en toegang tot de mogelijkheden van het fonds beschikken. Het bestuur houdt toezicht op een transparante en democratisch georiënteerde besluitvorming over de bestedingen door de partijen met trekkingsrecht, o.a. door publicatie op haar website van besluiten op aanvragen. Bij twijfels over de legitimiteit en de doelmatigheid van een besteding kan het bestuur een bestedingsvoorstel afwijzen, zonder aantasting van de financiële positie van de aanvrager.

Hoofdstuk 6: geschillenbeslechting

1. In geval partijen over enig onderwerp van deze overeenkomst van mening verschillen, zowel naar aanleiding van de interpretatie daarvan, dan wel de uitvoering van deze overeenkomst en ter zake een geschil dreigt te ontstaan, zullen partijen steeds trachten, in goed overleg en gehoord de door hen aan de orde gestelde argumenten, tot een gemeenschappelijk standpunt te komen.
2. Indien, ondanks serieuze pogingen van partijen om tot een oplossing te geraken, er geen oplossing wordt bereikt, zal het betreffende geschil ter beslechting worden voorgelegd aan de bevoegde rechter.

**Genoemde bedragen zijn gebaseerd op cijfers van 2023. Deze kunnen afwijken bij waardeverandering van panden op peildatum 1-1-2025.*