

WATERVERGUNNING

Z-23-107553/D-24-108824



Hoogheemraadschap van
Delfland

1 Procedure

Datum vergunning: 20 februari 2024
Datum aanvraag: 20 december 2023
OLO-nummer: 8287007
Procedure: reguliere voorbereidingsprocedure (titel 4.1 Algemene wet bestuursrecht)
Procedure verlengd: nee
Procedure opgeschort: nee
Aanvrager: Aspar Tuinaanleg B.V., Laan van Poot 9, 2678LG De Lier
Locatie activiteit: Laan van Poot 9, 2678LG De Lier
Aanvraagnaam: Weg op waterkering Laan van Poot 9

2 Aanvraag

2.1 Aanleiding

Op de locatie Laan van Poot 9 te De Lier is het bedrijf Aspar Tuinaanleg B.V. al geruime tijd aanwezig. Hierbij is de toegangsweg op de kruin van de regionale waterkering (leggervak RK108) gelegen.

Uit hoogtemetingen is gebleken dat de kruin in de huidige situatie te laag ligt en is er kade-onderhoud noodzakelijk. De ophoging van de kade zal namens het Hoogheemraadschap van Delfland worden uitgevoerd. Tijdens de voorbereiding van de werkzaamheden heeft er afstemming met de perceeleigenaren plaatsgevonden. De uitkomst hiervan is dat de weg, in enigszins gewijzigde vorm, weer terug wordt geplaatst na de kadewerkzaamheden.

De onderhavige vergunning heeft enkel betrekking op de werkzaamheden op het perceel welke kadastraal staat als sectie: B, nummer: 2357, kadastrale gemeente: De Lier. Het overige gedeelte van de toegangsweg is vergund in de watervergunning met kenmerk: Z-23-108051/D-24-109055.

De vergunningplichtige werkzaamheden zijn in het waterstaatswerk en de bijbehorende beschermingszone van een regionale waterkering:

- Het verwijderen en aanleggen van een toegangsweg en een deel van de terreinverharding doormiddel van stelconplaten;
- Het aanbrengen van diverse ophogingen;
- Het plaatsen van een L-wand;
- Het aanbrengen van drainage naast het bestaande gebouw.

2.2 Handelingen waarvoor vergunning wordt aangevraagd

Volgens artikel 3.1 lid 2 van de Keur Delfland is het verboden zonder vergunning gebruik te maken van een waterstaatswerk of bijbehorende beschermingszone door, anders dan in overeenstemming met de functie, daarin, daarop, daarboven, daarover of daaronder handelingen te verrichten, werken te behouden, vaste substanties of voorwerpen te laten staan, of te laten liggen, of de waterstand op een ander peil te brengen of houden dan het peil dat in het peilbesluit is vastgesteld.

3 Overwegingen

Toetsing

De volgende documenten zijn gebruikt ter toetsing van de aangevraagde werkzaamheden:

- Keur Delfland (2015);
- Waterbeheerprogramma 2022-2027;
- Delflands Algemeen Waterkeringen Beleid (2010);
- Beleidsregel Medegebruik waterkeringen (2021).

Waterveiligheid, waterkwantiteit, waterkwaliteit, ecologie

De aangevraagde activiteiten voldoen aan het beleid en hebben geen effect op de waterveiligheid, waterkwantiteit, waterkwaliteit of ecologie.

In de huidige situatie is een ontsluitingsweg en de terreinverharding aanwezig. Hiervan is geen watervergunning teruggevonden en het vermoeden bestaat dat deze situatie al lang aanwezig is. Met behulp van luchtfoto's is bepaald dat de huidige situatie in ieder geval al sinds 2003 aanwezig is.

Uit metingen is gebleken dat de kruin van de regionale waterkering op dit moment te laag ligt en hierdoor het gewenste beschermingsniveau niet wordt gehaald. Om de regionale waterkering te laten voldoen aan de gestelde normeringen, is het noodzakelijk dat de kruin wordt opgehoogd en moet de bestaande verharding tijdelijk worden verwijderd.

In overleg met Hoogheemraadschap van Delfland is gekeken naar een passende uitvoering van de werkzaamheden, waarbij de toegang blijft gewaarborgd en de waterkering zijn waterkerende functie kan blijven uitoefenen, zonder negatieve gevolgen voor de stabiliteit van de waterkering. Hierbij is door Delfland zelf een ontwerp gemaakt. Tussen de oever en de verharding wordt een kleikist gerealiseerd, om te voorkomen dat water zich onder de weg door kan verplaatsen richting de lageregelegen polder. Daarnaast wordt de verharding zelf buiten het leggerprofiel aangelegd. Zo wordt voorkomen dat de waterkerende functie en de stabiliteit van de waterkering wordt aangetast.

Doordat de kruin wordt opgehoogd ontstaat er een hoogteverschil tussen de kruin en het vloerpeil van de al aanwezige bebouwing. Dit zou betekenen dat regenwater wat van de gevel afstroomt, zich onderaan de gevel verzamelt en hier niet meer weg kan. Dit heeft tot gevolg dat er verweking kan optreden van de waterkering, wat de stabiliteit negatief beïnvloed. Daarnaast kan er inpandig wateroverlast optreden. Om dit te voorkomen is in het ontwerp ervoor gekozen om hier een goot te realiseren. Hiervoor wordt een L-wand (buiten het leggerprofiel) geplaatst en een drainageslang ingegraven. Via de drainageslang wordt het overtollige (hemel)water afgevoerd om verweking te voorkomen. Gezien de afstand van de onderzijde van de L-wanden en het leggerprofiel van de regionale waterkering, zullen de L-wanden gedurende hun levensduur het leggerprofiel niet doorsnijden door zettingen.

Om de toegang tot het terrein te regelen, zal er op de erfgrans een hekwerk worden geplaatst. Dit hekwerk komt deels boven op de kruin en in het waterstaatswerk te staan. Om de stabiliteit van het grondlichaam te waarborgen, is ervoor gekozen hier een verankering van de beschoeiing toe te passen. Deze constructie is door het Hoogheemraadschap van Delfland zelf ontworpen en hierbij bepaald dat deze trekankers geen nadelig effect hebben voor het waterkerend vermogen en de stabiliteit van de waterkering. De trekankers worden ter plaatse van de oevers omsloten door een kleikist. Hierdoor kan er geen (oppervlakte)water langs de trekankers de kering in dringen.

Om risico's tijdens de uitvoering te voorkomen, zijn in deze vergunning voorschriften opgenomen. Deze richten zich met name op de wijze van uitvoering van de werkzaamheden.

Onderhoud

In de Keur en de Legger zijn de standaard bepalingen opgenomen voor het onderhoud van waterstaatswerken. In dit geval zijn de standaard bepalingen toereikend.

Maatschappelijke functievervulling door watersystemen

De aangevraagde werkzaamheden hebben geen gevolgen voor de maatschappelijke functievervulling door watersystemen zoals bedoeld in artikel 2.1 van de Waterwet.

Andere belangen

Bij Delfland zijn geen andere belangen bekend die moeten worden meegewogen in deze procedure.

Conclusie

Gelet op de overwegingen en met het opnemen van voorschriften kan de gevraagde vergunning worden verleend.

4 Voorschriften

4.1 Algemene voorschriften

4.1.1 Algemeen

1. Voordat daadwerkelijk wordt begonnen met de werkzaamheden, moet u hiervoor een startmelding aan ons doen. Deze melding moet minimaal een week voor aanvang bij ons worden gedaan. Vermeld in de melding minimaal de volgende gegevens:
 - Naam/bedrijfsnaam;
 - Contactgegevens (e-mail en/of telefoonnummer);
 - Kenmerk van de vergunning;
 - Startdatum werkzaamheden.U kunt hiervoor ook gebruik maken van ons start-stop meldingsformulier op onze website, deze vindt u hier: <https://www.hhdelfland.nl/regelen/activiteit-melden/start-stop-melding/>. Ook de datum van de beëindiging van de werkzaamheden moet worden gemeld.
2. Tijdens de werkzaamheden moet ter plaatse een (kopie) exemplaar van deze vergunning aanwezig zijn.
3. Er moet minimaal één persoon worden aangewezen die in het bijzonder belast is met het toezien op de naleving van deze vergunning, waarmee door of namens Delfland in spoedgevallen overlegd kan worden.
4. Alle krachtens deze vergunning te verrichten werkzaamheden worden, indien eenmaal aangevangen en zover redelijkerwijs mogelijk, onafgebroken en met spoed voortgezet.
5. Direct nadat de werken voltooid zijn, moeten alle daarbij gebruikte werktuigen, materialen en (hulp)werken, en ook de resterende (niet-gebruikte) materialen en het afval worden opgeruimd en afgevoerd.
6. Calamiteiten, schade aan waterstaatkundige voorzieningen, verstoring van de waterhuishouding of andere bijzondere omstandigheden waardoor niet aan de vergunning kan worden voldaan, moeten direct worden gemeld en schriftelijk bevestigd aan Delfland. Aanwijzingen van Delfland moeten direct worden opgevolgd.
7. Alle redelijkerwijs mogelijke maatregelen moeten worden getroffen, om te voorkomen dat het watersysteem schade lijdt ten gevolge van het gebruik van de vergunning en bij onvoorziene voorvallen.
8. Een adreswijziging van de vergunninghouder moet binnen twaalf weken worden gemeld aan Delfland.
9. Delfland kan de vergunninghouder verplichten de werken waarvoor vergunning is verleend, te wijzigen of te verwijderen of verplaatsen, indien dit

noodzakelijk is voor het uitvoeren van beheers- of onderhoudshandelingen door of namens Delfland of anderszins in het belang van de waterstaat.

4.1.2 Uitvoeringstermijn

De vergunde werkzaamheden moeten zijn uitgevoerd binnen één jaar na het onherroepelijk worden van deze vergunning.

4.2 Waterkeringen

4.2.1 Waterkeringen algemeen

1. Het werk moet zodanig worden uitgevoerd dat de stabiliteit en het waterkerend vermogen van de waterkering niet worden aangetast.
2. Alle ontgravingen moeten tot een minimum beperkt blijven en direct na het gereedkomen van de werken of onderdelen daarvan, waarvoor de ontgraving nodig was, worden aangevuld met een daartoe geschikte, in lagen van maximaal 0,50 m aan te brengen kleigrond. Elke laag moet afzonderlijk verdicht worden.
3. Tijdens de werkzaamheden moet het verkeer over de weg op de waterkering zodanig plaatsvinden, dat beschadiging van bermen en taluds wordt voorkomen.
4. Bij een weersverwachting van langdurige vorst, regen of droogte mogen geen werkzaamheden plaatsvinden in/bij waterkeringen.
5. Alle nazakkingen of zettingen van de waterkering die door het werk ontstaan, moeten worden hersteld.
6. Op de waterkering mag geen (bouw) materiaal en/of grond worden opgeslagen. Hiervan uitgezonderd zijn de materialen die direct in het werk worden verwerkt.

4.2.2 Werken in waterkeringen

1. De werkzaamheden moeten worden uitgevoerd conform de bij deze watervergunning behorende tekening:
702084-018Kade Aspar de Lier
Locatie: Aspar (de Lier)
Onderwerp: Kadeverbetering
Soort tek.: DO
Datum: 18-12-2023
2. Langs de gehele oeverlijn en achter de nieuwe beschoeiing moet op de plekken waar een wegverharding wordt aangebracht een kleikist, met een minimale dikte van 0,5 meter, worden toegepast. De klei welke wordt toegepast wordt voldoet minimaal aan de erosieklasse 1 en wordt aangesloten op een slecht doorlatende bodemlaag of tot minimaal de leggerdiepte van het aangrenzend oppervlaktewater (NAP -1,23 m).
3. Ontgravingen mogen niet dieper worden uitgevoerd dan op de in lid 1 genoemde tekening is aangegeven.
4. De trekankers ter plaatse van de toegangspoort moeten voorzichtig en met daartoe geschikt materieel worden aangebracht, zodat de stabiliteit van de waterkering niet wordt aangetast. Direct na het gereedkomen van het aanbrengen van de trekankers moet de kleikist hier worden aangebracht, waarbij er geen mogelijkheid mag zijn dat er (oppervlakte)water langs de trekankers de waterkering in dringt.
5. Er mogen geen holle ruimten in de waterkering ontstaan.
6. De afwatering van de verharding mag geen negatieve invloed hebben op de stabiliteit van de waterkering en mag geen erosie van de waterkering tot gevolg hebben.

7. Ter plaatse van de bestaande bebouwing moet de L-wand zodanig worden gefundeerd, dat deze gedurende de levensduur van deze wand niet kan verzakken tot in het leggerprofiel van de regionale waterkering.
8. Tussen de L-wand en de gevel van de bestaande bebouwing moet drainage worden aangebracht om plaatselijke vernatting te voorkomen. De afwatering van de drainage mag niet door de kruin van de waterkering richting het oppervlaktewater worden aangebracht.
9. De verharding moet bestaan uit stelconplaten, welke wegneembaar moeten blijven en op eerste aanzegging van Delfland (tijdelijk) en op kosten van de vergunninghouder moeten worden verwijderd indien dit noodzakelijk is voor onderhoud van het waterstaatswerk.
10. Het toegangshek mag geen verzakkingen of andere negatieve gevolgen voor de regionale waterkering hebben. Ook mag het functioneren van de regionale waterkering of de naastgelegen primaire watergang niet worden beïnvloed door de aanwezigheid en het gebruik van het toegangshek.
11. Het gebruik van de verharding mag geen negatief gevolg voor het functioneren van de regionale waterkering hebben, door bijvoorbeeld zwaar transport.

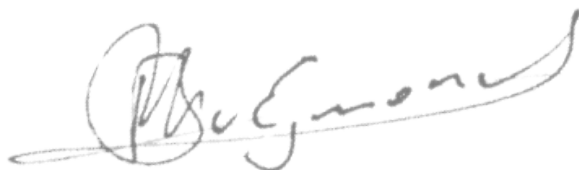
5 Besluit

Dijkgraaf en hoogheemraden besluiten:

- a. Onder verbinding van de voorschriften, op de locatie zoals vermeld in hoofdstuk 1 Procedure, een watervergunning te verlenen aan Aspar Tuinaanleg B.V. Laan van Poot 9, 2678LG De Lier, voor het:
 - Realiseren en hebben van een toegangsweg, inclusief fundering, in het waterstaatswerk en de bijbehorende beschermingszone van een regionale waterkering;
 - Het plaatsen en hebben van een L-wand en een drainagevoorziening ter plaatse van de bestaande bebouwing in de zone waterstaatswerk van een regionale waterkering;
 - Het plaatsen en hebben van een toegangshek, inclusief trekankers voor de beschoeiing, in de zone waterstaatswerk van een regionale waterkering.
- b. De volgende tekening deel te laten uitmaken van de vergunning, voor zover betrekking hebbende op de onder lid a) genoemde werken:
 - 702084-018 Kade Aspar de Lier, Locatie: Aspar (de Lier), Onderwerp: Kadeverbetering, Soort tek.: DO, Datum 18-12-2023. Enkel doorsneden 3B tot en met doorsnede 9 hebben betrekking tot onderhavige watervergunning.

6 Ondertekening

Namens Dijkgraaf en Hoogheemraden van Delfland,
de Afdelingsmanager Regulering en Planadvisering,



B.M. van Egmond

Toelichting bij watervergunningen en wijzigingsbesluiten**Uitleg over de procedure**

Besluiten (zoals watervergunningen en wijzigingsbesluiten) kunnen worden voorbereid met twee verschillende procedures. Een standaardprocedure of een uitgebreide procedure. In het besluit is vermeld met welke procedure het besluit tot stand is gekomen. Er zijn een aantal verschillen:

Standaardprocedure (met bezwaarmogelijkheid)

zoals beschreven in titel 4.1 van de Algemene wet bestuursrecht

1. Wij plaatsen een kennisgeving van het besluit op www.overheid.nl.
2. Gedurende 6 weken vanaf de dag na verzending van de vergunning aan de vergunninghouder kan een belanghebbende een bezwaar indienen, gericht aan de Bezwaarschriftencommissie Delfland. Dit kan per post of per e-mail. Een digitaal ingediend bezwaarschrift moet, net als een per post ingediend bezwaarschrift, een handtekening bevatten.
3. De onafhankelijke bezwaarschriftencommissie behandelt de bezwaren, organiseert in bepaalde gevallen een hoorzitting en geeft vervolgens een advies aan Delfland.
4. Delfland neemt een "beslissing op bezwaar" naar aanleiding van dit advies. Bent u het niet eens met de beslissing, dan kunt u bij de rechtbank beroep aantekenen.

Voorlopige voorziening aanvragen

Een bezwaar heeft geen opschortende werking: dat wil zeggen dat de vergunninghouder gewoon mag beginnen met uitvoering. Als u dat wilt voorkomen, kunt u naast een bezwaar ook een verzoek indienen om een voorlopige voorziening. Daarmee vraagt u een voorlopige beslissing van de rechter als u een spoedeisend belang hebt. Het aanvragen van een voorlopige voorziening is een aparte procedure. Op <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht> leest u hoe u een voorlopige voorziening kunt aanvragen.

Uitgebreide procedure (met zienswijze en beroepmogelijkheid)

zoals beschreven in afdeling 3.4 van de Algemene wet bestuursrecht

1. Wij leggen het ontwerp van het besluit gedurende zes weken ter inzage op ons kantoor in Delft en wij plaatsen een kennisgeving op www.overheid.nl
2. Gedurende 6 weken met ingang van de dag waarop het ontwerp ter inzage is gelegd kan een belanghebbende een zienswijze indienen.
3. Delfland verzamelt de zienswijzen en maakt een beantwoording. Een zienswijze kan aanleiding geven om het besluit te veranderen, waardoor het definitieve besluit anders kan zijn dan het ontwerp.
4. Wij leggen het definitieve besluit gedurende zes weken ter inzage op ons kantoor in Delft en wij plaatsen een kennisgeving op www.overheid.nl
5. Gedurende 6 weken kan de indiener van een zienswijze bij de rechtbank beroep aantekenen tegen het definitieve besluit.

Een zienswijze is vormvrij, maar voor een vlotte afhandeling vragen wij u te mailen naar loket@hhdelfland.nl.

Voorlopige voorziening aanvragen

Een beroep heeft geen opschortende werking: dat wil zeggen dat de vergunninghouder gewoon mag beginnen met uitvoering. Als u dat wilt voorkomen, kunt u naast een beroep ook een verzoek indienen om een voorlopige voorziening. Daarmee vraagt u een voorlopige beslissing van de rechter als u een spoedeisend belang hebt. Het aanvragen van een voorlopige voorziening is een aparte procedure. Op <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht> leest u hoe u een voorlopige voorziening kunt aanvragen.

Privacy

Bij de kennisgevingen op www.overheid.nl maken wij persoonsgegevens van natuurlijke personen niet bekend. Zo beschermen wij uw privacy.

Toezicht en handhaving

Delfland houdt toezicht op de manier waarop vergunde activiteiten worden uitgevoerd. Als bij een controle blijkt dat voorschriften van het besluit niet worden nageleefd, kunnen wij overgaan tot handhaven.

Onderhoud

De Legger van Delfland is een kaart waarop de locatie en de afmetingen van waterstaatswerken zijn vastgelegd. Ook staat in de Legger wie onderhoudsplichtig is van bijvoorbeeld een watergang of een stuw. In de keur staat wat die onderhoudsplicht inhoudt. Beide documenten zijn te vinden op onze website. Soms is het wenselijk om andere afspraken over het onderhoud te maken dan in de Keur of de Legger staan. In dat geval worden er voorschriften over onderhoud in de vergunning opgenomen.

Leges

Voor het behandelen van een aanvraag voor een vergunning (of wijziging hiervan) moet de aanvrager dan wel degene namens wie de vergunning of de wijziging hiervan is aangevraagd betalen. Ook wanneer de vergunning niet wordt verleend. De Regionale Belasting Groep verstuurt hiervoor de rekening. Moet deze naar een andere partij dan de aanvrager, dan moet dit in de oorspronkelijke aanvraag zijn aangegeven. Hoe hoog de leges zijn, kunt u nalezen in de Legesverordening die te vinden is op www.hhdelfland.nl.

Andere vergunningplichten

Naast deze vergunning kan ook een vergunning- of meldplicht gelden op grond van andere regelgeving. Het kan zijn dat u voor de werkzaamheden bijvoorbeeld ook een omgevingsvergunning voor bouwwerkzaamheden van de gemeente nodig heeft. Voor meer informatie hierover kunt u kijken op www.omgevingsloket.nl.

Besluit bodemkwaliteit

Voor het toepassen van steenachtige bouwstoffen, grond en baggerspecie in oppervlaktewater gelden de regels van het Besluit bodemkwaliteit. Het Besluit bevat de kwaliteitseisen waaraan de bouwstoffen, grond en baggerspecie moeten voldoen. Het Besluit geeft ook aan wanneer een melding moet worden gedaan.

Eigendom van objecten en percelen

Met een watervergunning heeft u nog geen privaatrechtelijke toestemming om percelen van anderen te gebruiken of te betreden.

Wij raden u daarom aan tijdig toestemming van de eigenaar te verkrijgen, bij voorkeur schriftelijk en in een vroeg stadium. Hiermee voorkomt u mogelijk allerlei problemen bij de uitvoering.

Dit alles speelt ook als Delfland eigenaar of rechthebbende is. Ook dan heeft u met een watervergunning nog niet de nodige privaatrechtelijke toestemming van Delfland. Indien dat voor uw activiteiten nodig is, vragen wij u om contact op te nemen met Delfland, Afdeling Bestuurlijk en Juridische Zaken t.a.v. team Vastgoed (015) 260 81 08 of loket@hhdelfland.nl.

Visrechthebbenden

In geval van het vangen en/of overzetten van vis moet ook toestemming worden gevraagd aan de visrechthebbende. Hiervoor kunt u terecht bij de eigenaar van de gronden of huurder(s) van het visrecht.

Wijziging van het besluit

De aanvrager en de vergunninghouder kunnen een verzoek indienen om het besluit te wijzigen. Dit verzoek doorloopt meestal dezelfde procedure als het oorspronkelijke besluit. Houdt u dus rekening met deze extra doorlooptijd voordat u begint met de werkzaamheden. Ook voor een wijzigingsbesluit worden leges in rekening gebracht.

Rechtsovergang

De vergunning geldt voor de vergunninghouder en diens rechtsovervolgers. Deze moeten de overgang binnen vier weken na rechtsovervolging schriftelijk melden bij Delfland via loket@hhdelfland.nl.

Contact

U kunt contact met ons opnemen via:

- telefoon: (015) 260 81 08 dit is het Klant Contact Centrum
- e-mail: loket@hhdelfland.nl
- website: www.hhdelfland.nl
- post: Hoogheemraadschap van Delfland, Postbus 3061, 2601 DB Delft

Vermeldt u altijd bij het onderwerp om welk zaaknummer het gaat en of het om bijvoorbeeld een zienswijze gaat.