

2024



Uitvoeringsprogramma omgevingsrecht

2024

VEILIGHEID EN HANDHAVING

Inhoud

H1: Achtergrond en status	2
1.1 Beleidsmatige kaders	2
1.2 Doel uitvoeringsprogramma	2
1.3 Organisatorische inbedding	3
1.4 Leeswijzer	3
H2: (Juridische) Ontwikkelingen	4
2.1 Omgevingswet en Wet kwaliteitsborging voor het bouwen	4
2.2 Plaatselijke ontwikkelingen en evaluatie	4
H3: Systematiek van programmeren	5
3.1 Strategische doelstellingen	5
3.2 Geraamde uren	7
3.3 Mate van doelbereik	7
3.4 In te zetten instrumenten in 2024	7
H4: Werkverdeling	12
Bijlage 1: Werkprogramma OMWB 2024	18
Bijlage 2: Werkprogramma Brandweer risicogericht toezicht (RGT) 2024	33

H1: Achtergrond en status

1.1 Beleidsmatige kaders

Als college van Heusden hebben we het [‘Strategisch Omgevingsbeleidsplan 2023- 2026’](#)¹ vastgesteld. Op basis van de ontwikkelingen en een ambtelijke evaluatie van de omgevingsrisico’s zijn in dit plan de prioriteiten en doelstellingen vastgelegd. Het omgevingsbeleidsplan geeft dus weer ‘wat’ we wensen te bereiken. De prioriteiten die in het vorige omgevingsbeleidsplan werden vastgesteld, zijn ook op dit moment nog actueel en vragen inzet van onze capaciteit op het gebied van vergunningverlening, toezicht en handhaving (VTH).

De manier ‘hoe’ we werken om deze doelstellingen te realiseren, legden wij eerder vast in het ‘Operationeel omgevingsbeleidsplan 2015-2018’. De herziening van dit operationeel omgevingsbeleidsplan wordt in het eerste kwartaal van dit jaar afgerond. In dit document leggen wij vast welke instrumenten we inzetten, welke strategieën we volgen, hoe we zorgen voor kwaliteitsborging en hoe we de voortgang monitoren.

Binnen het omgevingsbeleid zijn in voorliggend programma uitvoeringsaccenten gelegd. Beide (‘wat’ en ‘hoe’) geven ons een richting en kaders waarbinnen de taken ingevolge het omgevingsrecht worden uitgevoerd.

1.2 Doel uitvoeringsprogramma

In dit uitvoeringsprogramma wordt de capaciteit geraamd voor de instrumenten die we in 2024 inzetten, zodat we met de beschikbare middelen zo optimaal mogelijk onze doelstellingen kunnen realiseren.

Het gaat hierbij om de instrumenten die we inzetten voor de VTH-taken op het werkveld van de Omgevingswet, met name bouwen, sloop, asbest, brandveiligheid, milieu en ruimtelijke ordening.

Met dit uitvoeringsprogramma wordt voldaan aan de bepalingen van de Omgevingswet, het Besluit Omgevingsrecht en de Kwaliteitscriteria 2.3 (versie 15 april 2022) voor vergunningverlening, toezicht en handhaving krachtens de Omgevingswet. Het uitvoeringsprogramma geeft specifiek invulling aan artikel 7.3 van de Omgevingswet waarin is bepaald dat wij jaarlijks het uitvoerings- en handhavingbeleid moeten uitwerken in een uitvoeringsprogramma waarin wordt aangegeven welke van de vastgestelde activiteiten wij jaarlijks zullen uitvoeren rekening houdend met de gestelde doelen en prioriteiten.

Het uitvoeringsprogramma geeft inzicht voor burgers en bedrijven, de gemeentelijke organisatie en onze samenwerkingspartners over hoe wordt omgegaan met de uitvoering van het omgevingsbeleidsplan.

Het uitvoeringsprogramma is op hoofdlijnen afgestemd met de instanties die zijn belast met de strafrechtelijke handhaving (artikel 13.8 Omgevingsbesluit).

¹ In voornoemd omgevingsbeleidsplan noemen we op diverse plaatsen de Wabo (wet Algemene bepalingen omgevingsrecht), o.a. in de geformuleerde doelstellingen over Wabo vergunningaanvragen. Nu per 1 januari de Omgevingswet definitief in werking is getreden, moet overal waar in dit omgevingsbeleidsplan de Wabo wordt genoemd, daarvoor in de plaats “Omgevingswet/Omgevingsrecht en de daarbij behorende besluiten” worden gelezen.

1.3 Organisatorische inbedding

Binnen onze gemeente worden de taken op grond van het omgevingsrecht voornamelijk uitgevoerd binnen de clusters Ruimtelijke ordening (RO), Omgevingsvergunningen (OV) en Veiligheid en Handhaving (VH). Daarnaast zijn de Omgevingsdienst Midden- en West-Brabant (OMWB) en de Veiligheidsregio Brabant-Noord (VRBN) betrokken bij de diensten en producten die worden geleverd.

Het uitvoeringsprogramma vormt de leidraad voor de uitvoering van de taken. Natuurlijk kan de uitvoering door omstandigheden wijzigen. Gedurende de looptijd van het uitvoeringsprogramma wordt bekeken of bijstelling van het programma nodig is. De ervaringen uit het uitvoeringsprogramma van het lopende jaar worden meegewogen bij de opstelling van het uitvoeringsprogramma voor het volgende jaar. In de jaarlijkse evaluatie rapportage (jaarverslag) op basis van artikel 13.11 van het Omgevingsbesluit rapporteren wij uitgebreid over de resultaten van de uitvoering

1.4 Leeswijzer

Hoofdstuk 2 benoemt de ontwikkelingen die in 2024 impact hebben op onze taakuitvoering. Hoofdstuk 3 beschrijft de systematiek van programmeren en geeft een raming van de 'productie' van onze VTH-activiteiten in 2024. Dit hoofdstuk bevat ook een overzichtstabel met de raming van de uren per doelstelling, de instrumenten die we in 2024 inzetten en de verwachte doelrealisatie. In hoofdstuk 4 maken we tot slot een doorvertaling van deze inzet naar de functies en (externe) organisaties die de werkzaamheden uitvoeren.

H2: (Juridische) Ontwikkelingen

2.1 Omgevingswet en Wet kwaliteitsborging voor het bouwen

Per 1 januari van dit jaar zijn de Omgevingswet en de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen (Wkb), in werking getreden. Hierdoor vindt er een grote verandering plaats in de processen voor vergunningverlening, toezicht en handhaving van bijvoorbeeld bouwactiviteiten en activiteiten met een milieucomponent.

Op dit moment is al duidelijk dat niet voor niet alle aspecten van de wetten is voorzien in sluitende en duidelijke regelgeving. Dit betekent dat in dit eerste jaar na inwerkingtreding gemeentes zich geconfronteerd zullen zien met diverse problemen waarvoor -al werkend- een oplossing gezocht en gevonden zal moeten worden. Daarnaast heeft demissionair minister De Jonge op een aantal punten nog aanpassing van wetgeving toegezegd. Deze aanpassing is er op dit moment nog niet.

Dit betekent dat in 2024 veel extra inzet zal worden gevraagd van de medewerkers van met name de clusters Omgevingsvergunningen, Veiligheid en Handhaving en ruimtelijke Ordening om alle nieuwe/ gewijzigde processen goed te laten verlopen. Het zal extra inzet/capaciteit vragen om zich de nieuwe werkwijze eigen te maken en burgers en marktpartijen als aannemers van duidelijke informatie te kunnen voorzien. Daarbij merken we ook uitdrukkelijk op dat lopende vergunningaanvragen en handhavingsbesluiten op basis van overgangsrecht nog afgehandeld worden op basis van de tot 1 januari geldende regelgeving.

De wet kwaliteitsborging voor het bouwen geldt op dit moment alleen voor eenvoudige nieuwbouw en seriematige verbouw van gebouwen in gevolgklasse 1. De wet geldt nog niet voor **verbouwingen** van hiervoor genoemde bouwwerken.

Door invoering van de wet hoeft de gemeente allereerst bij het afgeven van een vergunning bij eenvoudige nieuwbouw en seriematige verbouw niet meer te kijken naar bouwtechnische aspecten (de toetsing aan het Bouwbesluit vervalt). Op deze aspecten worden dan ook in beginsel geen controles meer uitgevoerd tijdens de bouw. Marktpartijen moeten er zelf voor zorgen dat aantoonbaar aan de wettelijke eisen wordt voldaan. Dit gebeurt aan de hand van door die partijen zelf te ontwikkelen methodes voor kwaliteitsborging. De partijen die deze taak op zich gaan nemen, moeten voor de uitvoering van deze taken gecertificeerd zijn. De gemeente zal op de overige aspecten van de bouw (o.a. ruimtelijke ordening/omgevingsplan en welstand) nog wel toezicht blijven uitvoeren.

2.2 Plaatselijke ontwikkelingen en evaluatie

In 2024 wordt, net zoals in 2023 capaciteiten instrumenten ingezet op de 31 doelstellingen van het Omgevingsbeleidsplan, o.a. om een beter naleefgedrag te bewerkstelligen. Ook bij vergunningverlening wordt uitdrukkelijk opgemerkt dat de beschikbare capaciteit noodzakelijk blijft om de lopende vergunningaanvragen binnen de wettelijke termijnen af te handelen. Hierin zijn op dit moment geen aanpassingen nodig.

H3: Systematiek van programmeren

In dit hoofdstuk beschrijven we de systematiek van programmeren. Het daadwerkelijke uitvoeringsprogramma 2024 is opgenomen in paragraaf 3.4.

3.1 Strategische doelstellingen

In het strategisch Omgevingsbeleidsplan Omgevingsrecht 2023-2026 is onderscheid gemaakt tussen doelstellingen over de reguliere procesvoering, procesdoelstellingen en programmadoelstellingen. Ook de proces- en programmadoelstellingen van onze partners, de OMWB en de Regionale brandweer, maken onderdeel uit van het omgevingsbeleidsplan.

Bij de programmadoelstellingen van onze eigen gemeente zijn, net als in het vorige omgevingsbeleidsplan VTH-Wabo, per gebiedstype (Vesting Heusden, Kernen, Bedrijfsterreinen en Buitengebied) en gemeentebreed de doelstellingen benoemd die we in de periode 2023-2026 willen realiseren met de vergunningverlening, het toezicht en de handhaving. Het gaat om de volgende 31 doelstellingen:

REGULIERE BEDRIJFSVOERING	
1.	Besluitvorming op vergunningaanvragen en handhavingsverzoeken binnen wettelijke termijnen.
2.	Behandeling van klachten/meldingen over de fysieke leefomgeving volgens het klachtenprotocol.
3.	Sanctionering bij constatering van overtredingen volgens de sanctiestrategie.
PROCESDOELSTELLINGEN	
Eigen doelstellingen:	
4.	Omgevingsbeleidsplan; vaststelling 1x per 4 jaar door college vóór 1 januari.
5.	Uitvoeringsprogramma; vaststelling door college vóór 1 februari.
6.	Jaarverslag; vaststelling door college vóór 1 mei.
7.	2x per jaar tussentijdse evaluatie uitvoeringsprogramma in cluster Veiligheid en Handhaving.
Doelstellingen partners (Milieu en Brandveiligheid):	
8.	Opstellen werkprogramma OMWB vóór 1 december.
9.	Opstellen werkprogramma brandweer/ risicobeheersing vóór 1 december.
10.	Jaarrapportage/ jaarverslag OMWB uiterlijk 1 april aangeleverd.
11.	Jaarrapportage/ jaarverslag brandweer/risicobeheersing uiterlijk 15 maart aangeleverd.
PROGRAMMADOELSTELLINGEN PARTNERS	
Milieu (meldingen en vergunningverlening)	
12.	Gemeente stuurt 100% van alle meldingen ter advisering naar de OMWB.
13.	Bij aanvraag Omgevingswetvergunning vraagt gemeente in 100% van de gevallen advies aan de OMWB als milieu een gevraagde (deel)toestemming is.
Milieu (toezicht en handhaving): “op een effectieve, efficiënte en kwalitatief verantwoorde wijze zichtbaar samenwerken aan een schone, veilige en duurzame leefomgeving”	
14.	OMWB houdt toezicht op bedrijven en locaties conform het

	Gemeenschappelijk Uitvoeringskader VTH 2018 (GUK).
15.	OMWB voert 100% van het uitvoeringsprogramma voor de (niet-) basistaak bedrijven uit.
16.	OMWB handelt 100% van alle ingekomen klachten en meldingen af conform de 'Herziening werkwijze klachtendienst per 1 april 2020' van de OMWB.
Brandveiligheid (Vergunningverlening, toezicht en handhaving)	
<i>"De focus ligt primair op het voorkomen of beperken van slachtoffers bij brand. Secundair op het voorkomen van onherstelbare schade bij brand en het voorkomen van grootse maatschappelijke ontwrichting"</i>	
17.	Bij gebruiksmelding vraagt gemeente in 100% van de gevallen advies aan de brandweer/ afdeling risicobeheersing.
18.	Brandweer/ afdeling risicobeheersing geeft in 90% van de gevallen binnen 2 weken advies over de gebruiksmelding of Omgevingsvergunning-aanvraag.
19.	Brandweer houdt toezicht op panden volgens de Risicogerichte Toezichtstrategie Brandveiligheid 2022-2025 'Samen zicht op brandveiligheid'.
20.	Handhaving brandveiligheid volgens de Landelijke Handhavings Strategie Omgevingsrecht LHSO.
21.	Brandweer houdt toezicht op 95% van de locaties, genoemd in het jaarlijkse werkprogramma van de brandweer.
HEUSDEN VESTING	
22.	In stand houden van de monumentale- en archeologische waarden en de uitstraling van de vesting ² .
KERNEN	
23.	Voorkomen van illegale (ver)bouw door opleggen bouwstops en informatieverstrekking.
24.	Voorkomen en verminderen van overlastsituaties door bedrijfsmatige activiteiten op woonpercelen. Daarom: zicht houden op het gebruik van woonpercelen voor bedrijfsactiviteiten.
BEDRIJFSTERREINEN	
25.	Creëren van vitale en duurzame bedrijventerreinen. De terreinen zijn veilig en uitnodigend voor werknemers en klanten (speerpunt Omgevingsvisie).
BUITENGEBIED	
26.	Meervoudige waardencreatie vrijkomende agrarische gronden (speerpunt Omgevingsvisie). <i>Daarom: zicht houden op het gebruik en de gebruikers van panden voor bedrijfsactiviteiten en het voorkomen van illegale situaties door vrijkomende agrarische bebouwing.</i>
27.	Toezicht en handhaving van de landschappelijke inplantingsverplichtingen.
GEMEENTEBREED	
28.	Toezicht en handhaving van het beleid huisvesting arbeidsmigranten 2020.

² Monumentale- en archeologische waarden in combinatie met de uitstraling van de vesting zijn vormen van materieel cultureel erfgoed.

29.	In stand houden van de monumenten en archeologisch waarden ² .
30.	Voorkomen/tegengaan van illegaal gebruik van gemeenteground in het openbaar gebied (zoals bedrijfsmatig gebruik bermen/ parkeerterreinen voor opslag en plaatsing reclameborden).
31.	Toezicht en handhaving van de constructieve veiligheid van gebouwen (met name bij utiliteitsgebouwen en nieuwbouw woningen).

3.2 Geraamde uren

In paragraaf 3.4 is per doelstelling een inschatting gemaakt van het aantal in 2024 benodigde uren om de doelstellingen te realiseren. Naast de uren die nodig zijn om de strategische doelstellingen te realiseren, maken we in 2024 uren voor de generieke instrumenten. Dit zijn de instrumenten die we op het gebied van het omgevingsrecht/ de Omgevingswet inzetten voor alle doelgroepen en die niet specifiek aan één doelstelling zijn verbonden. Hierin zijn de uren begrepen die ook dit jaar moeten worden ingezet in het kader van het proces om te komen tot uitvoering van de Omgevingswet en Wkb per 1 januari 2024. Ook vallen daar de uren onder om te komen tot de vaststelling van de nieuwe omgevingsbeleidsplannen en om uitvoering te geven aan de aanbevelingen van het Interbestuurlijk toezicht uit het thema-onderzoek meldingen en klachten dat in 2021 bij onze gemeente is uitgevoerd.

3.3 Mate van doelbereik

Om te kunnen bepalen in hoeverre de voorgenomen doelstellingen zijn/ worden gerealiseerd, zijn in dit uitvoeringsprogramma per doelstelling ook indicatoren bepaald. Deze indicatoren geven inzicht in de voortgang. In paragraaf 3.4. staan achter iedere doelstelling de indicatoren. De geraamde waarde van iedere indicator op 31 december 2024 is ook opgenomen. In het jaarverslag over 2024 vergelijken we deze geraamde waarde met de daadwerkelijke waarde op 31 december 2024. Wij blijven werken aan een kwaliteitsverbetering van onze systemen (waaronder het Zaaksysteem) om de gegevens/ aantallen beter te kunnen monitoren. Hierbij zullen ook de aanbevelingen uit het door het Interbestuurlijk toezicht uitgevoerde thema-onderzoek meldingen en klachten worden betrokken.

3.4 In te zetten instrumenten in 2024

Per doelstelling geven we hierna aan welke instrumenten we in 2024 inzetten om de doelstellingen te realiseren.

Uitvoeringsprogramma 2024

	Geraamde uren 2024	Mate van doelbereiken	Indicator	Waarde op 31-12-2024 geraamd	Instrumenten 2024
REGULIERE BEDRIJFSVOERING					
1. Besluitvorming op vergunningaanvragen en handhavingsverzoeken binnen wettelijke termijnen.	8852	- Percentage besluiten op aanvragen, die buiten de wettelijk termijn (eventueel met verdagingsbesluit) door of namens het college zijn genomen.		0%	
		- Percentage besluiten op handhavingsverzoeken, die buiten de wettelijk termijn door of namens het college zijn genomen.		0%	
2. Behandeling van klachten volgens het klachtenprotocol.		- Percentage klachten over de leefomgeving dat wordt afgehandeld volgens het klachtenprotocol.		100%	
3. Sanctienering bij constatering van overtredingen volgens de sanctiestrategie.		- Percentage overtredingen dat is afgehandeld volgens de sanctiestrategie.		100%	
PROCESDOELSTELLINGEN					
<u>Eigen Doelstellingen</u>					
4. Omgevingsbeleidsplan; vaststelling 1x per 4 jaar door college vóór 1 januari				n.v.t.	
5. Uitvoeringsprogramma; vaststelling door college vóór 1 februari				31-1-2024	
6. Jaarverslag; vaststelling door college vóór 1 mei				30-4-2024	
7. 2x per jaar tussentijdse evaluatie uitvoeringsprogramma in cluster V&H				data evaluatie	
<u>Doelstellingen partners (milieu en brandveiligheid)</u>					
8. Opstellen werkprogramma OMWB vóór 1 december				31-11-2024	
9. Opstellen werkprogramma brandweer/ risicobeheersing vóór 1 december				31-11-2024	
10. Jaarrapportage/ jaarverslag OMWB uiterlijk 1 april aangeleverd				1-4-2024	
11. Jaarrapportage/ jaarverslag brandweer/risicobeheersing uiterlijk 15 maart aangeleverd				15-3-2024	
PROGRAMMADOELSTELLINGEN PARTNERS					
<u>Milieu (meldingen en vergunningverlening)</u>					
12. Gemeente stuurt 100% van alle meldingen ter advisering naar de OMWB		- percentage meldingen naar OMWB gestuurd ter advisering		100%	

	Geraamde uren 2024	Mate van doelbereiken	Indicator	Waarde op 31-12-2024 geraamd	Instrumenten 2024
13. Bij aanvraag Omgevingswet-vergunning vraagt gemeente in 100% van de gevallen advies aan de OMWB als milieu een gevraagde (deel)toestemming is.		-	percentage gevraagde adviezen aan OMWB op aanvraag Omgevingswet vergunning met (deel)toestemming milieu	100%	
<u>Milieu (toezicht en handhaving) "op een effectieve, efficiënte en kwalitatief verantwoorde wijze zichtbaar samenwerken aan een schone, veilige en duurzame leefomgeving"</u>					
14. OMWB houdt toezicht op bedrijven en locaties conform het Gemeenschappelijk Uitvoeringskader VTH 2018 (GUK)					
15. OMWB voert 100% van het uitvoeringsprogramma met betrekking tot (niet-) basistaak bedrijven uit		-	percentage controles uit uitvoeringsprogramma/werkprogramma 2024 uitgevoerd	100%	
16. OMWB handelt 100% van alle ingekomen klachten en meldingen af conform de "Herziening werkwijze klachtendienst per 1 april 2020" van de OMWB.		-	percentage meldingen/ klachten afgehandeld	100%	
<u>Brandveiligheid (Vergunningverlening, toezicht en handhaving)</u>					
<u>"de focus ligt primair op het voorkomen of beperken van slachtoffers bij brand. Secundair op het voorkomen van onherstelbare schade bij brand en het voorkomen van grootse maatschappelijke ontwrichting"</u>					
17. Bij gebruiksmelding vraagt gemeente in 100% van de gevallen advies aan de brandweer/ afdeling risicobeheersing		-	percentage van aan brandweer gevraagde adviezen bij gebruiksmelding (afdeling 6.1.2. Besluit bouwwerken leefomgeving (Bbl))	100%	
18. Brandweer/ afdeling risicobeheersing geeft in 90% binnen 2 weken advies over de Omgevingswet-aanvraag of gebruiksmelding		-	percentage van de aangevraagd adviezen ontvangen binnen 2 weken	90%	
19. Brandweer houdt toezicht op panden volgens de Risicogerichte Toezichtstrategie Brandveiligheid 2022-2025 "samen zicht op brandveiligheid"					
20. Handhaving brandveiligheid volgens de Landelijke Handhavingstrategie Omgevingsrecht LHSO	200	-	aantal voornemens/en handhavingbesluiten in brandveiligheidszaken binnen de afgesproken termijnen	10	
21. Brandweer houdt toezicht op 95% van de locaties, genoemd in het jaarlijkse werkprogramma van de brandweer		-	percentage van de controles uit uitvoeringsprogramma/ werkplanning 2024 uitgevoerd	95%	
EIGEN PROGRAMMADOELSTELLINGEN UIT O.A. COALITIEPROGRAMMA/ OMGEVINGSVISIE					

	Geraamde uren 2024	Mate van doelbereiken	Indicator	Waarde op 31-12-2024 geraamd	Instrumenten 2024
HEUSDEN VESTING					
22. In stand houden van de monumenten, archeologische waarden en de uitstraling van Heusden Vesting. (materieel cultureel erfgoed)	450	- Aantal adviezen van de commissie ruimtelijke kwaliteit voor activiteiten aan monumenten in Heusden Vesting		30	<ul style="list-style-type: none"> • Advisering door commissie ruimtelijke kwaliteit voor activiteiten aan monumenten in Heusden Vesting • actief informatie verstrekken bij vragen over monumenten • Toezicht bij activiteiten aan monumenten in Heusden Vesting, primair op veiligheid en cultuurhistorie • Sanctioneren na overtredingen bij monumenten in Heusden Vesting
		- Aantal overtredingen bij activiteiten aan monumenten in Heusden Vesting		6	
KERNEN					
23. Voorkomen van illegale (ver)bouw door oplegging bouwstop en informatieverstrekking	1750	- aantal stilleggingen voor illegale bouw		20	<ul style="list-style-type: none"> • voorlichting op verzoek en bij klachten • Toezicht bouw voor activiteiten in kernen • Sanctioneren na illegale (ver)bouw • toezicht; inzet op overleg om overlast weg te nemen/ te verminderen
		- Aantal signalen over illegale bouw.		30	
24. Voorkomen en verminderen van overlastsituaties door bedrijfsmatige activiteiten op woonpercelen	110	- Aantal meldingen in zaaksysteem		10	
BEDRIJFSTERREINEN					
25. Creëren van vitale en duurzame bedrijventerreinen. De terreinen zijn veilig en uitnodigend voor werknemers en klanten. (speerpunt Omgevingsvisie) door zicht houden op het gebruik van de gebouwen en de ruimte daar omheen op bedrijfsterreinen.	1890	- Percentage van de controles op bedrijfsterreinen waar sprake is van strijdig gebruik		90%	<ul style="list-style-type: none"> • werkprogramma Omwb; toezicht milieu • Strijdigheid RO blijven opnemen in controlebrief milieu • Aanvullend toezicht door diverse toezichthouders; brandweer, HIT en bouwtoezichthouders bij bouwactiviteiten
BUITENGEBIED					
26. meervoudige waardecreatie van vrijkomende agrarische gronden (speerpunt Omgevingsvisie)	1438	- aantal constatering van strijdig gebruik van (vrijkomende) agrarische bebouwing en gronden		10	<ul style="list-style-type: none"> • toezicht door toezichthouder bouwen om zicht te houden op ontwikkelingen in buitengebied • Sanctioneren na overtredingen in vrijkomende agrarische bebouwing
27. toezicht en handhaving van de landschappelijke inplantingsverplichtingen	150	- percentage van de uitgevoerde controles op inplantingsverplichtingen waar aan de inplantingsverplichting is voldaan		90%	<ul style="list-style-type: none"> • toezicht door toezichthouder bouwen en beleidsmedewerker groen om inzicht te krijgen in nakoming inplantingsverplichtingen
GEMEENTEBREED					
28. toezicht en handhaving van het beleid huisvesting arbeidsmigranten 2020	3500	- aantal uitgevoerde controles kamergewijze verhuur		150	<ul style="list-style-type: none"> • opzetten plan van aanpak ; inzichtelijk maken juridische status gebruik bekende panden voor kamergewijze verhuur • Kennisuitwisseling, signalering vanuit BRP bij inschrijving • Toezicht brandveiligheid; met name na vergunningverlening of bij meldingen van onveilige situaties • Sanctioneren bij constatering onveilige woonsituaties voor arbeidsmigranten
		- percentage van uitgevoerde controles met overtreding op gebied van veiligheid		5%	

	Geraamde uren 2024	Mate van doelbereiken	Indicator	Waarde op 31-12-2024 geraamd	Instrumenten 2024
29. in stand houden van de monumenten. (materieel cultureel erfgoed)	350	- Aantal overtredingen bij activiteiten aan monumenten.		5	<ul style="list-style-type: none"> • Signaaltoezicht bij overige handhavingpartners stimuleren/verbeteren • actief verstrekken informatie bij vragen over monumenten (zie ook doelstelling 4) • Beoordeling meldingen en verlening vergunningen voor monumenten • Intensiever toezicht op activiteiten bij monumenten • sanctioneren na overtredingen • toezichtbezoek bij meldingen en vastleggen/inzichtelijk maken aard van het gebruik • Voorlichting brandveiligheid en constructieve veiligheid • Toezicht op aspecten brandveiligheid en constructieve veiligheid • Beoordeling meldingen en verlening vergunningen voor brandveiligheid en constructieve veiligheid • Sanctioneren na overtredingen brandveiligheid en constructieve veiligheid in de utiliteitsbouw
30. voorkomen/tegengaan van illegaal gebruik van gemeentegrond in openbaar gebied (o.a. bedrijfsmatig gebruik bermen/parkeerterreinen)	140	- aantal constatering van illegaal gebruik van gemeentegrond in openbaar gebied		5	
31. toezicht en handhaving op de constructieve veiligheid van gebouwen (met name bij utiliteitsbouw en nieuwbouw woningen)	750	- Aantal voornemens tot bestuursrechtelijke handhaving na overtredingen ten aanzien van brandveiligheid en constructieve veiligheid bij utiliteitsbouw of nieuwbouw woningen		3	
19380					
GENERIEKE INSTRUMENTEN - NIET VOOR SPECIEFIEKE DOELSTELLINGEN					
Geraamde uren voor generieke instrumenten	3.730				
Totaal benodigde uren	23.310				

H4: Werkverdeling

Volgens het uitvoeringsprogramma (par 3.4) zijn in totaal 19.380 uren nodig om in 2024 te werken aan de 31 VTH-doelstellingen. De voor vergunningverlening beschikbare uren zijn, net zoals in 2023, toegekend aan een concrete doelstelling in plaats van te worden gezien als 'reguliere, niet geprioriteerde werkzaamheden'. In totaal 70% van de beschikbare uren. Cluster Omgevingsvergunningen houdt zich voornamelijk bezig met de aanvragen van omgevingsvergunningen voor de diverse onderdelen zoals bouwen, monumenten en afwijken bestemmingsplan. Ook gaat het om het afhandelen van milieumeldingen en meldingen brandveilig gebruik.

Een groot deel van de uren van de vergunningverleners Omgevingswet betreft doelstelling 1, het tijdig verlenen van de aangevraagde vergunningen. Van de beschikbare uren is 30% gereserveerd voor de generieke activiteiten m.b.t. de Omgevingswet, zoals informatieverstrekking en ook de invoering van de Omgevingswet en de Wkb. Van de beschikbare uren van de juristen voor activiteiten zijn ook uren voor de generieke Omgevingswet instrumenten gereserveerd. Het gaat hierbij vooral om werkzaamheden die qua beleid niet zijn geprioriteerd en benodigde uren in verband met de al genoemde uitvoering van de Omgevingswet en de Wkb. De benodigde uren zijn in het hiernavolgende overzicht verdeeld over de functies binnen de gemeente en de externe uitvoeringsorganisaties waarmee we samenwerken.

Mochten de beschikbare personele en/of financiële middelen niet voldoende blijken, wordt dit zo nodig aangevuld en of het uitvoeringsprogramma daarop aangepast.

Functie	Uren voor Omgevingsrecht VTH doelstellingen	Uren voor generieke Omgevingsrecht VTH-instrumenten	Totaal uren Omgevingsrecht VTH
Vergunningverlener Omgevingswet	382 5.	2.307	689 7.
Juridisch medewerker Bibob	600		600
Medewerker Milieu	038 1.	50	088 1.
Veiligheidscoördinator + medewerker veiligheid en handhaving	1.400	-	1.400
Toezichthouder Bouwen	800 2.	-	800 2.
BOA	270	-	0 27
Toezichthouder kamergewijze verhuur	1.000		1.000
Jurist	64 3.2	300	564 3.
Manager	-	700	700
Medewerker omgevingsvergunningen	871	373	1244
Administratief ondersteuner HHV/milieu	889	-	9 88
Administratief ondersteuner Omgevingsvergunningen	1.866	-	66 18
OMWB	Uren volgens werkprogramma OMWB; zie bijlage 1		
Brandweer	Werkprogramma brandweer afdeling risicobeheersing; zie bijlage 2		
Totaal	19.380	3.730	23.110

De uren die de diverse interne clusters en externe uitvoeringsorganisaties moeten maken, zijn afgestemd op de uren die deze organisaties beschikbaar hebben.

Bijlage 1: Werkprogramma OMWB 2024

Werk programma 2024

Gemeente Heusden



Inhoudsopgave

1.	Inleiding.....	3
2.	Uitwerking thema's en activiteiten 2024	4
2.1	Omgevingswet.....	4
2.2	Overdracht bodem taken	4
2.2.1	Inhoudelijke ontwikkelingen	4
2.2.2	Wat betekent dit voor het WP 2024?.....	5
2.3	Energie.....	6
2.4	Circulaire economie.....	6
2.5	Schone Lucht Akkoord.....	7
2.6	Overige Aandachtsgebieden in 2023	7
2.6.1	Zeer Zorgwekkende Stoffen (ZZS)	7
2.6.2	Stikstof	7
2.6.3	Milieuklachten.....	8
2.7	Toezicht 2024.....	9
2.8	NIG taken	10
2.8.1	Ketenaanpak.....	10
2.8.2	Verklaring Van Geen Bedenkingen natuur en toezicht	11
3.	Werkprogramma 2024.....	12
3.1	Inleiding.....	12
3.2	Programma 1.....	12
3.2.1	Vergunningverlening grijs (basis).....	12
3.2.2	Toezicht grijs (basis)	12
3.2.3	Hercontroles grijs (basis)	13
3.2.4	Repressieve handhaving	13
3.2.5	Bezwaar en beroep	13
3.2.6	Klachten en bedrijfsmeldingen.....	13
3.2.7	Niet Inrichting Gebonden (NIG).....	13
3.2.8	Energie.....	14
3.3	Programma 2.....	15
3.3.1	Vergunningverlening (niet basis).....	16
3.3.2	Toezicht (niet basis)	16
3.3.3	Advies beleid leefomgeving	16
3.3.4	Advies luchtkwaliteit en geur.....	16
3.3.5	Advies externe veiligheid	17
3.3.6	Advies energie en duurzaamheid	17
3.3.7	Advies gezondheid	17
3.3.8	Ondersteuning opdrachtgever.....	17
3.4	Programma 3.....	17
3.5	Totaaloverzicht.....	18

1. Inleiding

Voor u ligt het werkprogramma (WP) 2024 van de Omgevingsdienst Midden- en West-Brabant (OMWB) voor uw gemeente. Het jaar 2024 wordt een bijzonder jaar, gezien de invoering van de Omgevingswet per 1 januari 2024. Het is nog niet duidelijk hoe de nieuwe wet exact aangrijpt op alle producten en diensten in ons werkprogramma.

In de basis bestaat het WP 2024 uit dezelfde producten en diensten als het WP 2023. Via Power BI is de PDC beschikbaar waar u op detail kan inzien welke producten er onder welk taakveld vallen. In dit document beschrijven we thema's en activiteiten die specifiek zijn voor het WP 2024.

In hoofdstuk twee vindt u een uitwerking van diverse thema's activiteiten voor programmajaar 2024. In hoofdstuk drie vindt u ons advies voor uw gemeente van het WP 2024 verdeeld over programma 1, 2 en 3. Voor het WP 2024 moeten we samen op zoek de optimale inzet van de financiële middelen binnen de afgesproken kaders (MWB-norm en afgesproken LPF-en) en de ontwikkelingen die op ons afkomen.

2. Uitwerking thema's en activiteiten 2024

2.1 Omgevingswet

Op 1 januari 2024 wordt de Omgevingswet van kracht. De OMWB bereidt zich maximaal voor op de komst van deze nieuwe wet, de implementatie gaat de komende jaren nog door. De Omgevingswet vraagt om een integrale aanpak. Om dit te realiseren is samenwerking in de regio tussen de gemeenten, provincie en diverse ketenpartners (Waterschap, Veiligheidsraad, Gemeentelijke GezondheidsDienst en OMWB) noodzakelijk. Deze samenwerking is nog niet optimaal en vraagt ook de komende jaren nog aandacht.

Het belang van de OMWB is dat de beschikbare data die de OMWB beheert wordt betrokken bij het opstellen van de omgevingsdocumenten en dat de opgestelde omgevingsdocumenten handhaafbaar zijn. De OMWB neemt de leidende rol door standaardteksten op te stellen voor de minimale inzet qua financiën. Zo is het voor de toezichthouders eenvoudiger en efficiënter om toezicht te houden. Maatwerk leidt tot een hogere ureninzet per controle.

De OMWB verwacht in het laatste kwartaal van 2023 een toename van het aantal aanvragen voor een omgevingsvergunning (milieu). Dit resulteert in meer overlopende zaken naar 2024.

2.2 Overdracht bodem taken

2.2.1 Inhoudelijke ontwikkelingen

Met de inwerkingtreding van de Omgevingswet per 1 januari 2024 verschuift het bevoegd gezag voor bodem en ondergrond voor een groot deel van provincie naar gemeenten. Gemeenten zijn dan primair beheerder van de bodemkwaliteit voor hun grondgebied. Door deze overdracht komen alle basistaken voor de bodem(sanering) onder het bevoegd gezag van de gemeente.

Voor de grondwaterkwaliteit wordt de provincie bevoegd gezag. Dat betekent dat vanuit de huidige bevoegd gezag gemeenten, in de OMWB-regio de gemeenten Tilburg en Breda, de grondwatertaken overgaan van gemeente naar de provincie. Het betreft de verantwoordelijkheid voor de grondwaterkwaliteit. Daarnaast blijven de provincie en de gemeenten Tilburg en Breda verantwoordelijk voor de locaties die onder het overgangsrecht vallen. Dit zijn onder meer spoedlocaties en lopende saneringen.

Het landelijke beleid voor bodembeheer blijft op hoofdlijnen hetzelfde. Het Rijk stelt afhankelijk van het bodemgebruik omgevingswaarden vast. Binnen deze waarden krijgen gemeenten wel bestuurlijke afwegingsruimte of bijvoorbeeld nog sanering nodig is afhankelijk van het bodemgebruik, of wanneer een bodemonderzoek vereist is bij bouwen en bestemmen. De vertaling van deze afwegingsruimte dient in het Omgevingsplan plaats te vinden.

Samen met de provincie, een aantal gemeenten en de Omgevingsdienst Zuid-Oost Brabant en Omgevingsdienst Brabant-Noord heeft de OMWB een transitiedocument opgesteld over de overdracht van de bodemtaken (Brabant brede projectgroep transitie bodemtaken naar Omgevingswet). In dit document zijn de procesmatige en financiële gevolgen onderverdeeld naar basis- en verzoektaken die per regio en gemeente inzichtelijk worden gemaakt (Uitvoeringskader).

Rijk, Inter Provinciaal Overleg, Vereniging van Nederlandse Gemeenten en Uitvoeringsinstituut Werknemersverzekeringen zijn in overleg over afspraken voor bodem en ondergrond voor de periode 2023 – 2030. Gemeenten ontvangen geen gelabelde middelen van het Rijk en moeten de uitvoering van de bodemtaken met 'eigen' middelen financieren. Er zijn ook geen provinciale gelden beschikbaar voor de uitvoering van de gemeentelijke bodemtaken.

Wij vragen uw aandacht voor de benodigde financiën voor het uitvoeren van de nieuwe bodemtaken. Om enige houvast te kunnen geven is in de onderstaande paragraaf een inschatting (ordegrootte)

gegeven van de benodigde financiën per gemeente. Bij de schatting van het benodigde budget voor de nieuwe bodemtaken is uitgegaan van:

- het aantal meldingen voor vergelijkbare bodemtaken dat de afgelopen 4 jaar per gemeente, in opdracht van de provincie, is afgehandeld;
- het 'Verantwoord uitvoeringsniveau' van afhandeling en toezicht van de nieuwe bodemtaken, zoals uitgewerkt door de Brabant brede projectgroep;
- een percentage van 20% van het toezichtsbudget voor de inzet van repressieve handhaving.

Er is nog geen schatting gemaakt voor de afhandeling en toezicht voor de gemeenten op de omgevingswet. Dit omdat de gemeenten nog maatwerkregels moet opstellen. Uniformiteit in omschrijvingen bij alle deelnemers maakt het voor de OMWB efficiënter om dit te leveren, dit resulteert in lagere kengetallen.

De gemaakte inschatting heeft enkel tot doel een beeld te vormen van de hoogte van de benodigde financiën gebaseerd op het huidige bodembudget en de in 2024 geldende uurtarieven. Hieraan kunnen vanzelfsprekend geen rechten ontleend worden. Vanaf 2024 willen wij de gemaakte inschatting evalueren aan de hand van de werkelijke aantallen van de milieubelastende activiteiten en zo komen tot een betere inschatting van de benodigde middelen.

2.2.2 Wat betekent dit voor het WP 2024?

Hieronder volgt de inschatting van het benodigde budget voor de bodemtaken uitgaande van ingang van de Omgevingswet per 1 januari 2024.

OMWB	Percentage aanspraak budget	Bedrag uitgaande van ingang Omgevingswet per 1 januari 2024
Alphen-Chaam	0,60%	€ 5.123
Altena	5,89%	€ 50.128
Baarle-Nassau	0,75%	€ 6.403
Bergen op Zoom	13,70%	€ 116.539
Dongen	1,05%	€ 8.965
Drimmelen	2,71%	€ 23.052
Etten-Leur	3,64%	€ 30.919
Geertruidenberg	2,86%	€ 24.332
Gilze en Rijen	2,80%	€ 23.784
Goirle	1,05%	€ 8.965
Halderberge	1,96%	€ 16.648
Heusden	7,53%	€ 64.033
Hilvarenbeek	3,18%	€ 27.077
Loon op Zand	1,66%	€ 14.087
Moerdijk	5,72%	€ 48.665
Oisterwijk	7,68%	€ 65.313
Oosterhout	12,65%	€ 107.575
Roosendaal	7,53%	€ 64.033
Rucphen	2,86%	€ 24.332
Steenbergen	3,31%	€ 28.174
Waalwijk	8,43%	€ 71.716
Woensdrecht	0,9%	€ 7.684
Zundert	1,51%	€ 12.807
Totaal	100,0%	€ 850.354

De overdracht van de bodemtaken is als algemene budgetpost opgenomen in dit werkprogramma. De OMWB is momenteel nog bezig met de nieuwe Producten en Diensten Catalogus (PDC) en deze bepaalt mede waar welk product qua budget gaat landen. Het is dan ook niet nodig om bij P1 NIG Bodem Wbb nu al apart budget op te nemen (zie paragraaf 3.5). We zullen aan de hand van de PDC het benodigde totaalbudget voor de overdracht van deze taken zoveel als mogelijk in uw definitieve werkprogramma gaan verwerken onder de juiste taakvelden.

2.3 Energie

2023 stond in het teken van veel wijzigingen in de wet- en regelgeving over energiebesparing bij bedrijven. Per 1 juli 2023 is het toezicht op en de handhaving van de energiebesparingsplicht voor bedrijven toegevoegd aan het basistakenpakket van de Omgevingsdiensten. Ook is de energiebesparingsplicht aangescherpt en is de onderzoeksplicht voor zeer grote energiegebruikers in werking getreden. Tevens is de doelgroep van de regelgeving uitgebreid met de zogeheten Emission Trade System (ETS)-bedrijven, de vergunningplichtige bedrijven en de glastuinbouwbedrijven. Er is een nieuwe Erkende Maatregellijst beschikbaar en bedrijven moesten voor 1 december 2023 voor de tweede keer voldoen aan de informatieplicht energiebesparing. Zeer grote verbruikers moesten voor 1 december 2023 een energieonderzoeksrapportage aanleveren die door de OMWB wordt beoordeeld. Ook is per 1 januari 2023 de energielabel C-verplichting voor kantoren in werking getreden. De meeste gemeenten hebben ons opgedragen om het toezicht op deze verplichting uit te voeren.

Verder zijn we betrokken bij de maatwerkafspraken over verduurzaming die het Rijk maakt met de twintig grootste energiegebruikers in Nederland en bij de ontwikkelingen rond waterstof. Alle wijzigingen en ontwikkelingen zorgen voor een forse taakverzwaring van de OMWB. Om de gewijzigde wet- en regelgeving te implementeren, werken we intensief samen met andere omgevingsdiensten zowel op provinciaal als landelijk niveau.

Om het energietoezicht te intensiveren ontvangt de OMWB voor de periode 2022-2026 4,5 miljoen euro rechtstreeks van het Rijk. Voorwaarde is dat het budget dat door gemeenten en provincie voor deze taken in de werkprogramma's wordt ingebracht niet afneemt. Met dit budget is en wordt de energietoezichtcapaciteit verder uitgebreid.

2.4 Circulaire economie

Een circulaire economie is gericht op het optimaal inzetten en hergebruiken van grondstoffen in de verschillende schakels van de productieketen: van de winning van grondstoffen tot consumptie. Grondstoffen dreigen schaars te worden door een groeiende bevolking en toenemende welvaart in de wereld.

Hierdoor wordt het steeds belangrijker om de beschikbare grondstoffen zo efficiënt mogelijk te gebruiken. Het hergebruiken van secundaire grondstoffen wordt bemoedigd door de huidige afvalwetgeving. Zonder aanpassingen van wetgeving, (regionaal) beleid en pilots komt circulariteit onder druk te staan.

De OMWB volgt de ontwikkelingen rond circulaire economie nauwlettend en zet waar nodig haar kennis hierover in.

In 2024 heeft dit de volgende impact voor de OMWB:

- Het volgen en vertalen van ontwikkelingen rondom circulaire economie en hier zo nodig de eigenaren over adviseren en invulling geven richting bedrijven.
- Waar mogelijk hergebruik van secundaire grondstoffen en duurzame inzet van grondstoffen stimuleren.

2.5 Schone Lucht Akkoord

Met betrekking tot het 'Schone Lucht Akkoord' in relatie tot de provinciale inzet speelt er een aantal zaken. Zo is er sprake van intensivering/uitbreiding van het provinciale meetnet luchtkwaliteit met betrekking tot stikstof en fijnstof. Ook vindt extra onderzoek plaats naar luchtkwaliteit bij 'hot-spots'. Dit betreft de luchtkwaliteit in belaste gebieden waarbij ook ammoniak en benzeen betrokken is. De OMWB breidt in overleg met de provincie luchtkwaliteitsmetingen/locaties uit richting de meer belaste gebieden. U kunt zich vrijwillig inschrijven bij het Rijk voor deze luchtkwaliteitsmonitoring.

De leemte in het wettelijk kader (en bruidsschat) voor het geurbeleid (definiëren en sturen op aanvaardbare hinderniveaus in leefomgeving) op de beleidsthema's industriële geurhinder, overlast particuliere houtstook en horeca-geuren, zet gemeentes mogelijk voor problemen. De OMWB gaat een trekkende en adviserende rol in nemen.

2.6 Overige Aandachtsgebieden in 2024

2.6.1 Zeer Zorgwekkende Stoffen (ZZS)

Voor ZZS geldt een zogenaamde minimalisatieverplichting. Het doel van deze minimalisatieverplichting is om de ZZS uit de leefomgeving te weren of op een zo laag mogelijk niveau te brengen. De minimalisatieverplichting is alleen van toepassing op de emissies van ZZS naar lucht van vergunningplichtige bedrijven (type C). Voor de type A en type B bedrijven gelden voor deze bedrijven de voorschriften uit de Omgevingswet. Dit geeft niet altijd een oplossing want ook bij deze typen bedrijven kunnen namelijk relevante emissies van ZZS vrijkomen. In dat geval bekijkt het bevoegd gezag van geval tot geval welke eisen en maatregelen nodig zijn. Naast emissies naar de lucht kunnen er ook emissies van ZZS plaatsvinden naar het water, bodem en afval. Gezien de hiervoor genoemde gevaren voor het milieu en de gezondheid is het daarom ook belangrijk om hierin inzicht te krijgen. Voor afvalstoffen is het belangrijk om te voorkomen dat ZZS opnieuw in de keten terecht komen vanwege het circulair maken van de economie. Met de komst van de Omgevingswet komen er juridische mogelijkheden om naar water, bodem en afval te gaan kijken.

Er is nog een andere groep stoffen die als potentiële ZZS ((p)ZZS) worden aangeduid, hierbij bestaat het vermoeden dat ze als ZZS gecategoriseerd moeten worden maar er lopen dan nog nadere onderzoeken om dit te bevestigen. Het beleid van provincie Noord-Brabant is inmiddels om (p)ZZS te behandelen als ZZS.

ZZS en (p)ZZS inventariseren met project

De inventarisatie begon met een eerste inschatting welke vergunningplichtige bedrijven relevant kunnen zijn om nader te bezien. De daadwerkelijke inventarisaties volgen daarna. Na afronding van het project ontvangt elke deelnemer een rapportage over het verloop van het project en een algemeen advies over de constatering, met hierbij ook als bijlagen lijsten met de aanwezige ZZS en (p)ZZS per vergunningplichtig bedrijf binnen uw gemeente.

2.6.2 Stikstof

Vergunningverlening

Door een GS-besluit uit november 2022 ligt de vergunningverlening voor aanvragen met stikstofeffecten op Natura 2000-gebieden voorlopig stil. Deze ligt stil totdat de benodigde aanvullende maatregelen geborgd en de effecten ervan voldoende zeker zijn. Projecten waar geen sprake is van (een toename van) stikstofdepositie op de betreffende Natura 2000-gebieden kunnen wel worden uitgevoerd. Het GS-besluit heeft gevolgen voor aanvragen uit onder andere de industrie, ruimtelijke ordening en bouw, maar ook zeker voor de agrarische vergunningverlening. Bij iedere

vergunningprocedure dient beoordeeld te worden of hiervoor ook een natuurtoestemming nodig is, voornamelijk voor aanvragen waarbij emissiearme stalsystemen zijn betrokken. Gezien de ontwikkelingen hadden we voor de agrarische vergunningverlening een stagnatie verwacht in het aantal aanvragen. In de praktijk blijkt dit echter mee te vallen. Er worden iets minder nieuwe procedures ingediend, maar meldingen, intrekkingen en OBM's (Omgevingsvergunning Beperkte Milieutoets) blijven gewoon in dezelfde hoeveelheden binnenkomen. Dit verwachten wij ook voor 2024. Daarnaast overleggen we veel met initiatiefnemers/adviseurs over de mogelijkheden die er wél zijn. We verwachten ook voor 2024 veel procedures waarbij de Wnb-aanvraag (Wet natuurbescherming) losgekoppeld wordt van de gehele aanvraag.

Er zijn handelingsperspectieven opgesteld voor zowel agrarisch en industriële vergunningverlening voor intern gebruik bij omgevingsdiensten. Het doel hiervan is enerzijds om medewerkers inzicht te geven in de problematiek en de beoordelingsruimte die zij hebben. Maar vooral ook om zoveel mogelijk uniformiteit te creëren tussen de beoordelingen van stikstofonderzoek bij de Brabantse omgevingsdiensten in het licht van de elkaar snel opvolgende wijzigingen in de stikstofregelgeving.

Advisering

Naast stikstofadvies rondom de VTH-taken ziet de OMWB de afgelopen jaren een toenemende vraag in stikstofadvies voor bouw en ruimtelijke ordening (RO) op de zogenaamde verzoektaken. Bij ruimtelijke plannen en het verlenen van een omgevingsvergunning voor de activiteit bouwen, hebben gemeentes immers de plicht om af te wegen of er significante (stikstof)effecten kunnen optreden op Natura 2000-gebieden.

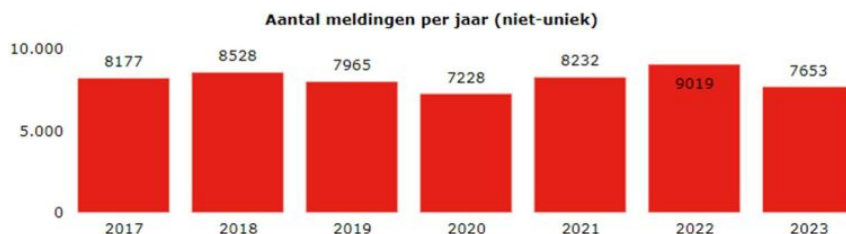
De complexiteit van het dossier door jurisprudentie, steeds wijzigende beleidslijnen en het feit dat stikstof vaak wordt aangehaald in bezwaar- en beroepsprocedures, maken dat het voor gemeentes prettig gevonden wordt om een sparringspartner te hebben. Een aantal gemeentes maken daarnaast gebruik van het aanbod van de OMWB om een gemeentebreed stikstofonderzoek voor woningbouw uit te voeren. Dit gemeentebreed stikstofonderzoek vergemakkelijkt het proces om vroegtijdig de afweging rondom significante effecten bij woningbouw te kunnen maken en leidt ertoe dat initiatiefnemers niet onnodig om stikstofonderzoeken worden gevraagd. De OMWB denkt hierin dus ook oplossingsgericht met gemeentes mee om ze te ontzorgen.

Per 1 januari 2024 wordt een specificatie voor stikstof toegevoegd aan de productencatalogus. Het gaat om de specificatie 'Stikstof/Aerius' dat valt in werkprogramma P2 (onder taakveld Advies luchtkwaliteit en geur). Reden hiervoor is dat de individuele stikstofvragen gerelateerd aan bouw of RO werden ingeboekt via het Portaal/Mijn OMWB op diverse taakvelden, waardoor vertroebeling ontstaat in de financiële overzichten. Door hier één speerpunt/taakveld/producttype van te maken, is er meer duidelijkheid voor onze deelnemers en kunnen wij de uitputting beter monitoren, hetgeen belangrijk is voor het organiseren van voldoende capaciteit.

2.6.3 Milieuklachten

De OMWB voert de klachtenregeling uit voor de deelnemers. Dit betekent dat de OMWB voorziet in de 24/7 ontvangst en registratie van klachten, reguliere bedrijfsmeldingen en meldingen ongewone voorvallen uit het werkgebied en zonodig de direct noodzakelijke opvolging geven aan deze klachten en meldingen.

De afgelopen jaren zijn heeft de OMWB in totaal ongeveer 8.500 klachten en meldingen per jaar ontvangen. Hieronder een overzicht van de aantallen vanaf 2017 tot en met oktober 2023 voor alle deelnemers.



De OMWB gaat werken met een nieuw systeem voor de registratie van milieuklachten en milieumeldingen. Hiervoor is een aanbesteding doorlopen samen met de twee andere Brabantse omgevingsdiensten en RUD Zeeland. De opdracht is gegund aan de firma Solid Digital. De live-gang is gepland voor 15 november 2023.

Naast het klachtensysteem wordt de website www.milieuklachtcentrale.nl vernieuwd. De 'landingspagina' hiervan is per 1 november live gegaan. Hierna zal de website (verder) worden gevuld met informatie over klachten en een actualiteitenpagina.

2.7 Toezicht 2024

De invoering van de Omgevingswet en de Wet kwaliteitsborging hebben gevolgen voor de manier waarop de OMWB haar taken ten aanzien van toezicht uitvoert. De afwegingsruimte wordt groter; doelvoorschriften krijgen de voorkeur boven middelvoorschriften. De verwachting is dat de noodzakelijke competenties van toezichthouders onder de Omgevingswet veranderd naar meer communicatief en procesgericht.

Voor al onze gemeenten voeren we milieutoezicht uit bij bedrijven. Het toezichtprogramma, onderdeel van het werkprogramma, is daarin leidend. Preventief toezicht op milieubelastende activiteiten in de leefomgeving verkleint de kans op ongevallen, incidenten of zelfs rampen aanzienlijk.

De OMWB is bezig met het afronden van het nieuwe Gemeenschappelijke UitvoeringsKader (GUK). Dit beschrijft de algemene uitgangspunten en de strategieën die door de OMWB worden gehanteerd bij de uitvoering van de VTH-milieutaak (vergunningverlening, toezicht en handhaving op milieugebied) voor de gemeenten in de regio Midden- en West-Brabant. Risicogericht werken en programmeren is hierbij het centrale uitgangspunt. Een onderdeel van het nieuwe GUK is de risicoanalyse. In deze analyse zijn de risico's in beeld gebracht die voortkomen uit bepaalde activiteiten. Deze activiteiten zijn onderverdeeld in herkenbare branches die Omgevingswet proof zijn. De nieuwe VTH-strategieën en programmering systematiek worden voor een belangrijk deel gebaseerd op de uitkomsten van deze risicoanalyse. Deze systematiek wordt vooruitlopend al toegepast in het vormgeven van het werkprogramma 2024. De OMWB kiest voor de implementatie van haar nieuwe GUK voor een 'soft overgang' waarbij ontwikkeling in kleine stappen centraal staat. Ook de uitkomsten van het Interbestuurlijk programma versterking VTH-stelsel (IBP VTH) kunnen hierin nog effect hebben (m.n. de verwachte uitwerking van een landelijk uniform uitvoerings- en handhavingbeleid en de implementatie van een regionale financieringsmethodiek voor het basistakenpakket).

Vanaf 2024 starten we met een nieuwe gemeenschappelijke uitvoeringskader (GUK). Deze systematiek beschrijft de manier waarop de OMWB haar preventieve toezicht vormgeeft voor de circa 8.000 basistaakbedrijven in haar gebied. Uitgangspunt daarbij is om risicogericht toezicht, omgevingsbewust uit te voeren op een zo efficiënt en effectief mogelijke manier. Dit houdt in dat we inzetten op de bedrijven en branches waar de kans op een overtreding het grootst is en waar de effecten van niet naleving op de omgeving de grootste impact hebben. Dit doen we met een mix van de meest geschikte interventies en instrumenten. Met de programmeringssysteematiek maken we de uitvoering van toezicht eenduidig en transparant in de keuzes en resultaten voor zowel de gemeenten als voor de burgers en bedrijven in onze omgeving.

De programmeringssysteemathiek bestaat uit drie hoofdonderdelen:

- De meest belangrijke bedrijven in termen van risico's en emissies (Risicorelevante bedrijven (RRB), IPPC bedrijven en veehouderijen);
- De programmatische brancheaanpak;
- De reguliere aanpak.

Meest risicovolle branches

In 2024 starten we met de ontwikkeling van de nieuwe aanpak voor de meest risicovolle branches (Risicorelevante bedrijven (RRB), IPPC bedrijven en veehouderijen). Dit met als doel om vanaf 2025 in lijn van het nieuwe GUK te werken.

Reguliere brancheaanpak

Voor de branches die in de risicoanalyse een groot en zeer groot risico scoren wordt de reguliere brancheaanpak toegepast. Hiervoor worden brancheplannen opgesteld voor vier jaar en gefaseerd ingevoerd, in het GUK is hiervoor een planning opgenomen. In de brancheplannen wordt bepaald op welke milieuthema's wordt ingezet en welke instrumenten en interventies worden toegepast om de opgenomen doelstellingen te realiseren.

Reguliere aanpak

Bij het opstellen van het uitvoeringsprogramma voor de reguliere aanpak wordt de risicoanalyse als hulpmiddel gebruikt. Op basis van deze prioriteitscore, in combinatie met de voorgestelde frequentie vanuit de MWB-norm en de data van de laatste controle, stelt de OMWB een concept uitvoeringsprogramma op. Dit programma wordt jaarlijks door de operationeel verbinder toezicht met de gemeente besproken en vastgesteld.

Branches 2024

- Risico Relevante Bedrijven (RRB)
- Integrated Pollution Prevention Control (IPPC) / Richtlijn Industriële Emissie (RIE)
- Veehouderijen
- Afval
- Glastuinbouw
- Vuurwerk
- LPG-tankstations

2.8 NIG taken

2.8.1 Ketenaanpak

De ketenaanpak die zich richt op grensoverschrijdende milieuproblematiek op de thema's bodem, asbest en afval wordt verder geprofessionaliseerd. Dit doen wij door de aanbevelingen van de commissie Van Aartsen op het gebied van informatie-uitwisseling tussen handhaving- en ketenpartners te intensiveren en door de projectmatige invulling van het programma Ketenaanpak verder te vormen naar de verkregen inzichten uit het Dreigingsbeeld Milieucriminaliteit 2021.

We worden slagvaardiger in het blootleggen van non-compliance bij bedrijven door het instrument 'Diepgaand administratief toezicht' (DAT) deel uit te laten maken van het VTH-instrumentarium op basis van een strategisch kader en uitvoeringskader. Daarnaast borgen wij een effectievere interventie door in een dergelijke aanpak vroegtijdig af te stemmen met handhavingpartners.

Tot slot werken we in 2024 verder aan een Brabantbrede ketenaanpak door de werkprogramma's van de OMWB, ODZOB en ODBN te harmoniseren en gezamenlijk projectteams te vormen die knelpunten in de keten weten op te lossen. Er wordt hiervoor in 2024 een programma opgesteld dat collectief wordt uitgevoerd. Op het moment dat het een bedrijf betreft in uw gemeente drukt dit op het ad hoc deel van het toezichtsbudget.

2.8.2 Verklaring Van Geen Bedenkingen natuur en toezicht

Gemeenten hebben de bevoegdheid om toezicht te houden op de Verklaring van Geen Bedenkingen (VVGB's) natuur.

In het kader van de Omgevingswet verandert er een en ander gezien de dubbele handhavingsbevoegd voor het houden van toezicht en handhaving bij instemmingsverzoeken. Onder de Omgevingswet is opgenomen dat beide bevoegde gezagen zowel toezicht als handhaving mogen uitvoeren en dat zij dit onderling moeten afstemmen.

Dit kan nogal wat betekenen voor het uitvoeren van controles onder de omgevingswet. Het beste qua werkwijze voor de hele provincie met al haar gemeenten is dat dit een uniforme afspraak wordt tussen de provincie en alle gemeenten.

Momenteel hebben wij de provincie verzocht om hier zo spoedig als mogelijk afspraken over te maken, zodat duidelijk is wie er vanaf 2024 dit toezicht op zich gaat nemen qua inhoud en financiën.

3. Werkprogramma 2024

3.1 Inleiding

In dit hoofdstuk worden voor programma 1,2 en 3 de financiële prognoses voor het WP 2024 gegeven. De geraamde benodigde bedragen per taakveld zijn in de loop van het jaar bepaald, gebaseerd op de realisatie van de afgelopen jaren en uw ambities.

Als laatste hebben we rekening gehouden met uw wensen die u naar aanleiding van de begroting 2024 en de bespreking van het werkprogramma aan ons hebt doorgegeven.

3.2 Programma 1

In de onderstaande tabel vindt u de opbouw van de verschillende taakvelden van Programma 1. In de kolommen vindt u de MWB-norm 2024 en het afgesproken definitieve budget voor 2024.

Taakveld	MWB norm 2024	Inbreng 2024
Vergunningverlening (basis)	€ 107.320	€ 150.000
Toezicht grijs (basis)	€ 83.715	€ 80.000
Hercontroles grijs (basis)	€ 23.943	€ 23.000
Repressieve handhaving	€ 22.700	€ 35.000
Bezwaar en Beroep	€ 1.300	€ 7.000
Klachten en bedrijfsmeldingen	€ 10.670	€ 20.000
NIG-taken (basis)	€ 89.062	€ 97.000
Asbest	€ 59.655	€ 64.000
Bodem Bbk	€ 20.005	€ 20.000
Toezicht bodem Wbb		
Ketengericht milieutoezicht	€ 9.402	€ 8.000
Toezicht gBes		€ 4.000
Mobiel breken		€ 1.000
Energie (basis)		€ 10.000
Totaal Programma 1	€ 338.710	€ 422.000

3.2.1 Vergunningverlening grijs (basis)

De OMWB blijft overeenkomstig de lopende afspraken de werkzaamheden voor vergunningverlening milieu uitvoeren voor zowel de basis- als niet-basistaken.

3.2.2 Toezicht grijs (basis)

Het toezichtprogramma is gebaseerd op de gemeenschappelijk vastgestelde uitgangspunten rondom programmeren. Dit betekent dat toezicht zoveel mogelijk risicogestuurd wordt geprogrammeerd en uitgevoerd. Voor een aantal thema's is een regionale aanpak afgesproken.

Lokale prioriteiten

Het gaat hier om de vrije ruimte die uw gemeente heeft om invulling te geven aan de uitvoering van toezichttaken. De controlefrequenties uit de MWB-norm vormen hier het uitgangspunt.

Ad hoc

In overleg met u houdt de OMWB een gedeelte van het toezichtbudget vrij voor ad hoc controles. Dit zijn vaak controles naar aanleiding van een bijzondere situatie die gedurende het jaar bij een inrichting ontstaat. In uw gemeente volgen ook vaak extra controles uit klachten. Ook toezicht op ondergrondse tanks is in dit ad hoc budget opgenomen. Reiniging en verwijdering van deze tanks is niet planbaar. Als hierbij een bodemverontreiniging gesaneerd wordt zal een toezichthouder hierop toezien. Deze kosten komen ten laste van het budget toezicht bodem Wbb.

3.2.3 Hercontroles grijs (basis)

In de MWB-norm is vastgelegd dat er op het toezichtbudget een opslag van 28,6% voor hercontroles nodig is.

3.2.4 Repressieve handhaving

Hieronder vallen de producten en activiteiten die worden geleverd in het kader van bestuurlijke en strafrechtelijke handhaving op alle taakvelden waarop de OMWB voor u werkzaamheden uitvoert. Het budget is een inschatting gebaseerd op de ervaringscijfers van de afgelopen drie jaar.

3.2.5 Bezwaar en beroep

De OMWB levert in het kader van bezwaar- en beroepszaken de benodigde en gewenste ondersteuning.

3.2.6 Klachten en bedrijfsmeldingen

De OMWB handelt klachten af voor zowel basistaak- als niet-basistaakbedrijven. Over de werkwijze zijn regionale afspraken gemaakt. Het budget is gebaseerd op de ervaringscijfers van de afgelopen drie jaar.

3.2.7 Niet Inrichting Gebonden (NIG)

Asbest

Naast de bekende werkzaamheden zoals beoordelen sloopmeldingen, veldtoezicht, administratief toezicht, ketengericht milieutoezicht en verzoektaken gaan wij net als in 2023 uitvoering geven aan de nieuwere producten vrije veldtoezicht en niet uitgevoerde saneringen.

Toezicht Bodem Besluit bodemkwaliteit (Bbk)

Voor toezicht op het Bbk is in het verleden een *level playing field* afgesproken, de taken worden vanaf 1 januari 2024 opgenomen onder de Omgevingswet. De OMWB behandelt de meldingen en houdt toezicht. In het level playing field wordt voor uw gemeente uitgegaan van gemiddeld 25 meldingen en 15 controles per jaar. Een deel van deze controles wordt ingevuld via vrije veldtoezicht. Het budget is gebaseerd op de ervaringscijfers van de afgelopen jaren met als minimale inzet de MWB-norm.

Echter met de komst van de Omgevingswet gaat er voor deze werkzaamheden een en ander wijzigen. Met name de informatieplicht voor graven en graafmeldingen is nieuw. Hierbij is soms ook een overlap met meldingen voor het toepassen van grond. Wat hiervan de impact specifiek voor uw gemeente is is nog onduidelijk. Dit zal in 2024 door de OMWB gemonitord worden. Tevens is de OMWB bezig om het proces voor het behandelen van deze graafmeldingen zo effectief en efficiënt mogelijk in te richten.

Toezicht Bodem Wet bodembescherming/Omgevingswet

Toezicht op (het overgangsrecht van) de Wet bodembescherming (Tilburg en Breda) en op de bodemtaken in de Omgevingswet wordt ingezet op de meest kritische momenten van de werkzaamheden, dit wordt per locatie bepaald in het toezichtplan. De werkzaamheden voor dit taakveld worden uitgevoerd via het regionaal afgesproken uitvoeringskader. Het budget is hier op gebaseerd.

Toezicht gesloten Bodemenergiesystemen (gBes)

Toezicht bij gesloten bodemenergiesystemen op het aanleggen en gebruik van deze systemen.

Ketengericht milieutoezicht (KMT)

Het Ketengericht Milieutoezicht wordt uitgevoerd conform een jaarlijks vastgesteld programma voortvloeiend uit het Collectieve Taken Programma.

Mobiel breken

Het Besluit mobiel breken Bouw- en Sloopafval stelt regels voor het mogen breken van BSA op de slooplocatie met een mobiel puinbreker. Van 2018 tot en met 2020 is onder het taakveld Ketengericht milieutoezicht het project Besluit mobiel breken Bouw- en Sloopafval uitgevoerd. Het project is opgeleverd en de uitvoering van het preventieve reguliere toezicht is in 2021 overgegaan van het taakveld NIG - ketengericht milieutoezicht naar het taakveld NIG – Mobiel breken.

Het toezicht op mobiel breken installaties is een basistaak voor de OMWB. Alle meldingen worden beoordeeld. Ook wordt er voor iedere locatie een voorcontrole uitgevoerd op de slooplocatie om te zien of het bouw- en sloopafval overeenkomt met wat er op de locatie gesloopt wordt. Tijdens het breekproces zelf wordt er risicogericht een controle uitgevoerd waarbij met name wordt gekeken naar het bedrijf dat breekt en de locatie waar wordt gebroken. Nadat het werk klaar is zal na verloop van tijd een (administratieve) nacontrole plaatsvinden om te zien of het granulaat is toegepast of afgevoerd en of de locatie netjes is achtergelaten.

3.2.8 Energie

Het P1-budget Energie wordt ingezet voor het informatie gestuurde toezicht op de naleving van de energiebesparingsplicht en de informatieplicht energiebesparing. Tevens wordt toegezien op de tijdige indiening van de verplichte onderzoeksrapportages en worden deze rapportages beoordeeld. Om deze taken verder te intensiveren wordt tevens aanvullend Specifieke Uitkering (SPUK) budget ingezet. In 2024 wordt bijzondere aandacht geschonken aan de nieuwe doelgroepen: de vergunningplichtige bedrijven, inclusief de Emission Trade System (ETS) bedrijven en de glastuinbouw.

Daarnaast is een beperkt budget opgenomen voor de voorbereiding op de nieuwe regeling CO2-reductie werkgebonden personenmobiliteit. Deze regeling treedt op 1 januari 2024 in werking en verplicht bedrijven met meer dan 100 medewerkers om jaarlijks te rapporteren over de zakelijke mobiliteit én de woon-werkmobiliteit. Omgevingsdiensten moeten er vanaf 2025 op toezien dat bedrijven de rapportages tijdig en volledig indienen. In 2024 bereiden we ons hierop voor door onder meer het inregelen van de benodigde data-instrumenten en het volgen van noodzakelijke trainingen.

3.3 Programma 2

In de onderstaande tabel vindt u de opbouw van de verschillende taakvelden van Programma 2. De basis voor programma 2 is uw geïndexeerde inbreng van 2024.

Taakveld	Inbreng 2024
Vergunningverlening (niet basis)	
Vergunningverlening bodem en grondwater	€ 5.000
Vergunningverlening water	€ 1.500
Toezicht (niet basis)	
Toezicht grijs (niet basis)	€ 40.000
Hercontrole (niet-basis)	€ 10.000
Toezicht water	€ 2.000
NIG-taken (niet basis)	
Asbestsloop meldingen particulier	€ 27.500
Advies	
Advies beleid leefomgeving	€ 5.000
Advies ruimtelijke ordening	€ 25.000
Advies bodem	€ 87.500
Advies geluid en trillingen	€ 6.000
Advies luchtkwaliteit en geur	€ 15.000
Advies externe veiligheid	€ 10.000
Advies energie en duurzaamheid	€ 4.500
Advies gezondheid	€ 1.000
Ondersteuning opdrachtgever	
Ondersteuning opdrachtgever	€ 2.500
informatieverstrekking en gegevensbeheer	
Informatieverstrekking	
Bodeminformatie verstrekken aan derden	€ 0
Gegevensbeheer	
Beheer IPPC	€ 100
Beheer REV	€ 550
BIS	€ 5.000
Invoer bodemrapporten	€ 7.500
Overige (NSL monitoring/SLA)	€ 2.350
Omzetten inrichting naar MBA	€ 19.000
Totaal P2	€ 277.000

Er wordt nadrukkelijk aangegeven dat het opnemen van budget niet inhoudt, dat de gemeente op de besteding van dat budget wordt afgerekend. De afrekening zal plaatsvinden op basis van de werkelijke afname van producten en diensten na afloop van het jaar.

3.3.1 Vergunningverlening (niet basis)

Bodem en grondwater Wbb/Ow en gBes

Behandeling van de beschikkingen (vergunningen-)aanvragen. Ook het behandelen van alle meldingen en informatieverstrekkingen voor MBA's uit de Omgevingswet voor uw gemeente worden uitgevoerd. Dit betreft ook alle handelingen rondom ter inzagelegging, registratie publiekrechtelijke beperkingen en het digitaal publiceren van de besluiten. De behandeling van meldingen gBes worden ook voor uw gemeente uitgevoerd. Verder voert de OMWB de registratie van de gegevens uit de melding in het Landelijk Grondwater Register (LGR) in. Het budget is gebaseerd op het vastgestelde uitvoeringskader.

Vergunningverlening water

Dit betreft het beoordelen en behandelen van de meldingen lozen buiten inrichtingen. Dit betreft met name het lozen van grondwater op de riolering. Het budget is gebaseerd op de ervaringen in de afgelopen jaren.

3.3.2 Toezicht (niet basis)

Grijs

Uw gemeente heeft ook het toezicht op de niet-basistaakbedrijven bij de OMWB ondergebracht. Voor een aantal branches heeft de OMWB een regionale werkwijze. De branche vuurwerk valt budgettair onder toezicht niet-basistaken.

Bij lokale prioriteiten vindt de verdere invulling van het toezichtprogramma plaats. Het gaat hier om de vrije ruimte die uw gemeente heeft om invulling te geven aan de uitvoering van de toezichttaken. Op basis van een risicobenadering is het toezichtprogramma samengesteld. Verder is er ruimte voor ad hoc controles. Deze komen vooral voort uit klachten. Maar hierbij kan ook gedacht worden aan het meedoen met gebiedsgerichte acties vanuit de gemeente.

Hercontroles grijs (niet-basis)

Boven op het toezichtbudget is een opslag van 28,6% voor hercontroles nodig.

Toezicht water

In 2024 worden (afvalwater)controles voor het Besluit lozen buiten inrichtingen uitgevoerd. Ook het starten van een toezichttraject door de resultaten uit de afvalwatermonitoring (onder taakveld Advies water) wordt voor uw gemeente uitgevoerd. Het budget is gebaseerd op ervaringscijfers van de afgelopen jaren.

3.3.3 Advies beleid leefomgeving

De OMWB zal u ondersteunen met de omgevingstafel. In uw werkprogramma is budget opgenomen zodat wij u bij kunnen staan bij de implementatie van de Omgevingswet.

3.3.4 Advies luchtkwaliteit en geur

Advies luchtkwaliteit en geur val uiteen in twee adviesstromen. Behalve de advisering op taakveld geur worden onder dit taakveld ook de stikstof (AERIUS) berekeningen opgenomen.

De berekeningen van stikstof (AERIUS) worden door de OMWB getoetst voor uw gemeente. Deze werkzaamheden worden uitgevoerd voor ruimtelijke plannen, omgevingsvergunningen en vergunningen in het kader van de Omgevingswet. Het budget is bepaald op basis van de uitvoering in 2023.

3.3.5 Advies externe veiligheid

De OMWB voert hiervoor zowel gemeente-overstijgende taken uit als taken specifiek voor uw gemeente. De gemeente-overstijgende taken bevatten naast gezamenlijke verzoektaken ook algemene werkzaamheden zoals kennisopbouw en -deling en landelijke overleggen. Hierbij behoort ook het optimaliseren van het Register Externe Veiligheid (REV). Mogelijk wordt hiervoor in 2024 nog een kleine subsidie vanuit het Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat verkregen maar dat is op dit moment nog niet definitief bevestigd. Wel wordt vanuit het Ministerie subsidie ontvangen voor het herberekenen van aandachtsgebieden voor Seveso inrichtingen. Van deze inrichtingen is de provincie bevoegd gezag. Enkele inrichtingen die tegen deze Seveso grens liggen worden tevens herberekend en worden ook binnen deze middelen gefinancierd. Het kan zijn dat uw gemeente bevoegd gezag is van deze inrichting/activiteit. Het invoeren in het REV wordt bij deze inrichtingen mee gefinancierd.

Uw gemeente brengt specifieke opdrachten bij de OMWB in zoals advisering in het kader van ruimtelijke ordening of het toetsen van risicoberekeningen om de consequenties van ruimtelijke ontwikkelingen in kaart te brengen of het opstellen van Omgevingsveiligheidsbeleid. Ook is dit budget bedoeld om vragen te stellen en inhoudelijk te sparren.

3.3.6 Advies energie en duurzaamheid

Het P2-budget Advisering energie en duurzaamheid wordt ingezet op de voortzetting van het toezicht op de energielabel C-verplichting bij kantoren.

3.3.7 Advies gezondheid

De OMWB is namens uw gemeente bronhouder voor de registratie van natte koeltorens. Dit betekent dat bekende natte koeltorens worden geverifieerd en geregistreerd in de Atlas Leefomgeving.

3.3.8 Ondersteuning opdrachtgever

Binnen dit budget is ruimte opgenomen voor korte vragen vanuit uw gemeente aan de OMWB, dit gaat over alle thema's heen.

3.4 Programma 3

Het budget voor de uitvoering van de collectieve taken (programma 3) bestaat voor 2024 uit drie onderdelen, die op verschillende wijzen door de deelnemers worden gefinancierd, te weten:

- a. "traditionele" collectieve taken op basis van een bij de oprichting van de OMWB in 2013 afgesproken verdeelsleutel;
- b. een voor alle deelnemers gelijke bijdrage voor het uitvoeren van de werkzaamheden in het kader van het project Samen Sterk in Brabant (SSiB);
- c. een bijdrage voor het beheer van het Inrichtingenbestand / Omgevingsdossier op basis van het aantal inrichtingen.

Het inhoudelijke programma inclusief financiële verdeling over de diverse onderwerpen wordt in het 4^e kwartaal van 2023 vastgesteld.

Collectieve taken	Inbreng 2024
Vast gedeelte	€ 27.421
SSiB	€ 10.419
IB beheer	€ 5.511
Totaal	€ 43.352

3.5 Totaaloverzicht

Totaaloverzicht	Inbreng 2024
Programma 1	€ 422.000
Programma 2	€ 277.000
Programma 3	€ 43.352
Overdracht bodemtaken ikv Omgevingswet	€ 50.648
Totaal	€ 793.000

Bijlage 2: Werkprogramma Brandweer risicogericht toezicht (RGT) 2024

Werkprogramma Brandweer

risicogericht toezicht (RGT) 2024

Toezicht RGT

Controles in 2024 uit te voeren voor gemeente Heusden, op basis van de Risicogericht Toezichtstrategie Brandveiligheid 2022-2025 Samen zicht op Brandveiligheid

Categorie A en B objecten: 24 fysieke controles

Categorie C en D objecten: 45 zelfscans

Omgevingsvergunningen en gebruiksmeldingen

Naast de bovenbeschreven toezichtwerkzaamheden zal de Veiligheidsregio o.a. ook bli in het kader van te verlenen Omgevingsvergunningen en gebruiksmeldingen. Tot slot z Veiligheidsregio op verzoek van de gemeente tijdens de bouw van een aantal bijzonde bijvoorbeeld bij utiliteitsbouw, controleren op de brandveiligheidsaspecten.