

# OMGEVINGSVERGUNNING WATERACTIVITEIT Z-24-120699/D-24-135086



## 1 Procedure

Datum vergunning:	12 december 2024
Datum aanvraag:	11 november 2024
Verzoeknummer:	2024111100983
Procedure:	Reguliere voorbereidingsprocedure (titel 4.1 Algemene wet bestuursrecht)
Procedure verlengd:	Nee
Procedure opgeschort:	Nee
Aanvrager:	Gemeente Delft, Stationsplein 1, 2611 BV Delft
Gemachtigde:	Antea Nederland B.V., Beneluxweg 125, 4904SJ Oosterhout
Locatie activiteit:	Simon Vestdijklaan, 2624 MD Delft
Projectnaam:	0493375 Pleysierschool Omgevingsvergunning beperkingengebiedactiviteit
Referentiecode:	0493375.100 Pleysierschool Delft

## 2 Aanvraag

### 2.1 Aanleiding

In deze vergunning worden begrippen genoemd. Deze zijn in de toelichting nader uitgelegd.

De aanvrager wil een schoolgebouw realiseren. Hiervoor worden activiteiten uitgevoerd. Deze activiteiten vinden plaats in een beperkingengebied zoals aangewezen in de waterschapsverordening, namelijk de polderkade en bijbehorende beschermingszone. Om deze activiteiten op de effecten op de leefomgeving te kunnen toetsen en te bepalen of deze een verwaarloosbaar en aanvaardbaar effect hebben op deze leefomgeving, moet er een omgevingsvergunning voor wateractiviteiten worden aangevraagd.

In deze aanvraag gaat het om de volgende afzonderlijke wateractiviteiten in de polderkade en/of bijbehorende beschermingszone:

- bouwen van een schoolgebouw;
- inrichten van de buitenruimte met onder andere:
  - een fietsenstalling;
  - parkeerplaatsen;
  - erfafscheiding;
  - heesters en struiken;
- aanleggen van riolering met vetvangput;
- lokaal uitvoeren van een aanheling.

De omgevingsvergunning 'wateractiviteit' ziet voor de buitenruimte niet toe op het plaatsen van terreininstallaties, bomen en/of andere opstallen naast het straatmeubilair. Hierover ontbreekt voldoende informatie en de activiteiten zijn niet in de aanvraag door de aanvrager opgenomen.

### 2.2 Handelingen waarvoor vergunning wordt aangevraagd

- Volgens artikel 4.1, onder a, van de Waterschapsverordening Delfland is het verboden om zonder omgevingsvergunning waterstaatswerken aan te leggen, te wijzigen of te verwijderen.
- Volgens artikel 4.1, onder b, van de Waterschapsverordening Delfland is het verboden om zonder omgevingsvergunning gebruik te maken van een waterstaatswerk of bijbehorende beschermingszones door, anders dan in overeenstemming met de functie ervan, en daarin, daarop, daarboven, daarover of daaronder handelingen te verrichten, werken te houden, vaste substanties of voorwerpen te laten staan, of te laten liggen, of de waterstand op een ander peil te brengen of houden dan het peil dat in het peilbesluit is vastgesteld.

### 3 Overwegingen

#### 3.1 Toetsing

De volgende documenten zijn gebruikt ter toetsing van de aangevraagde werkzaamheden:

- Waterschapsverordening Delfland;
- Beleidsregel Medegebruik Waterkeringen (2021);
- Legger Delfland.

#### 3.2 Overwegingen algemeen

Er wordt geen omgevingsvergunning wateractiviteit verleend voor wateractiviteiten indien de wateractiviteiten niet verenigbaar zijn met de doelen die in artikel 1.2 van de Waterschapsverordening zijn gesteld. Primair wordt getoetst aan het voorkomen en waar nodig beperken van overstromingen, wateroverlast en waterschaarste, in samenhang met bescherming en verbetering van de chemische en ecologische kwaliteit van het watersysteem. Daarbij wordt rekening gehouden met de vervulling van maatschappelijke functies door het watersysteem.

Tevens wordt conform artikel 3.9 van de Waterschapsverordening geen omgevingsvergunning wateractiviteit verleend indien de wateractiviteit zorgt voor achteruitgang van de chemische en ecologische waterkwaliteit zoals bedoeld in de Kaderrichtlijn Water.

#### 3.3 Beperkingengebiedsactiviteit en beoordelingsregels

Bij de beoordeling van een aanvraag voor een beperkingengebiedsactiviteit wordt getoetst aan de beoordelingsregels in artikel 4.4 van de Waterschapsverordening. De aangevraagde activiteiten voldoen hieraan. We lichten de beoordeling op enkele essentiële punten hieronder nog nader toe, waarbij voor de invulling de beoordeling de betrokken beleidsregels zijn gebruikt.

#### Beoordelingsregels waterkeringen en ondersteunende kunstwerken

1. Bij de beoordeling van een aanvraag om een omgevingsvergunning voor een beperkingengebiedsactiviteit in, op, over of onder een waterkering, bijbehorende beschermingszones of bijbehorend profiel van vrije ruimte, of bijbehorende ondersteunende kunstwerken wordt in acht genomen dat:
  - a) het waterkerend vermogen van de waterkering niet mag verslechteren.
  - b) het blijven voldoen aan de normen of omgevingswaarden die gelden voor de betreffende waterkering niet mag worden belemmerd.
  - c) het in de toekomst laten voldoen aan de normen of omgevingswaarden die gelden voor de betreffende waterkering niet mag worden belemmerd als de waterkering nog niet voldoet aan de daarvoor geldende norm of omgevingswaarde.
  - d) onderhoud, inspectie en monitoring van de waterkeringen mogelijk blijven.
  - e) de kosten voor onderhoud, inspectie en monitoring van de waterkering niet onevenredig toenemen.
  - f) het functioneren van andere waterstaatswerken niet mag worden belemmerd.

#### 3.4 Waterveiligheid, waterkwantiteit, waterkwaliteit, ecologie

De aangevraagde activiteiten voldoen aan het beleid en hebben geen tot een te verwaarlozen negatief effect op de waterveiligheid, waterkwantiteit, waterkwaliteit of ecologie. De relevante toetsingscriteria worden hieronder nader toegelicht:

##### Artikel 3.9

- Van beïnvloeding van de aquatische leefomgeving is geen sprake, omdat in de nabijheid van het polderwater niet gebouwd wordt.

#### Artikel 4.4

- De werken vinden plaats in het waterstaatswerk en de beschermingszone van de polderkade. Deze gronden liggen nagenoeg aangeheeld. Om op minimaal 4 m uit de middenkruinlijn te bouwen heeft Delfland de voorwaarde neergelegd, dat de kleine, lokale verlagingen (tot ca. 0,10 m) in het maaiveld onder de hoogtemaat NAP -0,90 m worden opgevuld. Dit geldt tot 26 m uit de middenkruinlijn. Dit wordt in de voorschriften meegenomen.

Door de kruipruimte onder het schoolgebouw kan uitspoeling van grond plaatsvinden. Om dit te voorkomen stelt Delfland de voorwaarde een grondscherp te plaatsen tegen ontgroning via de kruipruimte aan de noordzijde van het schoolgebouw. Dit is verwerkt op tekening "Situatie polder legger ten opzichten gebouw", werknr. WX23013, revisie 02 van 31-10-2024. De verplichting van het maken van een grondscherp en het instandhouden hiervan is opgenomen in de voorschriften.

Het schoolgebouw komt uiteindelijk volledig boven het leggerprofiel te staan van een verheelde polderkade. Met bovenstaande maatregelen is de stabiliteit van de polderkade gegarandeerd.

- De afstand van het te keren hooggelegen polderwater tot de middenkruinlijn van de polderkade is circa 12,5 m. Het bouwen en hebben van een schoolgebouw aan de andere, lage zijde van de polderkade levert daarmee geen extra risico voor lekkage en piping.
- De vetvangput is relatief klein en ligt boven het leggerprofiel van een verheelde polderkade. Aansluitende, drukloze leidingen worden in PE uitgevoerd. Bij leidingbreuk of lekkage zal slechts lokaal een kleine ontgroning ontstaan die geen invloed heeft op de stabiliteit van de polderkade
- De inrichting van de buitenruimte om het schoolgebouw in het waterstaatswerk ligt boven NAP -0,90 m. Kleinschalig straatmeubilair kan hier worden geplaatst zonder dat dit invloed heeft op de stabiliteit van de polderkade.
- Heesters en struiken kunnen overeenkomstig het beleid op 2,0 m uit de middenkruinlijn van een verheelde polderkade worden geplaatst en levert daarmee geen negatief effect op voor de waterveiligheid.
- Naar verwachting kunnen andere faalmechanismen voor de polderkade niet optreden.
- Het onderhoud aan de polderkade voor Delfland zal zeer minimaal zijn door de hoogteligging en verder niet wijzigen ten opzichte van de eerdere situatie met bebouwing.

Om risico's tijdens de uitvoering te voorkomen, zijn in deze vergunning voorschriften opgenomen.

### 3.5 Onderhoud

In artikel 1.7 van de Waterschapsverordening Delfland is bepaald dat de eigenaren van werken, of degenen die werken houden voor een ander, verplicht zijn die werken in een zodanige staat te houden dat geen nadelige gevolgen ontstaan voor waterstaatswerken.

### 3.6 Maatschappelijke functievervulling door watersystemen

De aangevraagde werkzaamheden hebben geen gevolgen voor de maatschappelijke functievervulling door watersystemen zoals bedoeld in artikel 1.2 van de Waterschapsverordening.

### 3.7 Andere belangen

Bij Delfland zijn geen andere belangen bekend die moeten worden meegewogen in deze procedure.

### 3.8 Conclusie

Gelet op de overwegingen en met het opnemen van voorschriften kan de gevraagde vergunning worden verleend.

## 4 Voorschriften

### 4.1 Algemene voorschriften

#### 4.1.1 Algemeen

1. Voordat daadwerkelijk wordt begonnen met de werkzaamheden, dient u hiervoor een startmelding aan ons te doen. Deze melding moet minimaal een week voor aanvang bij ons worden gedaan.  
U kunt hiervoor gebruik maken van ons start-stop meldingsformulier op onze website, deze vindt u hier: [Ik wil een start - stop melding doen](#) Ook de datum van de beëindiging van de werkzaamheden moet worden gemeld.
2. Tijdens de werkzaamheden moet ter plaatse een (kopie) exemplaar van deze vergunning aanwezig zijn.
3. Er moet minimaal één persoon worden aangewezen die in het bijzonder belast is met het toezien op de naleving van deze vergunning, waarmee door of namens Delfland in spoedgevallen overlegd kan worden.
4. Alle krachtens deze vergunning te verrichten werkzaamheden worden, indien eenmaal aangevangen en zover redelijkerwijs mogelijk, onafgebroken en met spoed voortgezet.
5. Direct nadat de werken voltooid zijn, moeten alle daarbij gebruikte werktuigen, materialen en (hulp)werken, en ook de resterende (niet-gebruikte) materialen en het afval worden opgeruimd en afgevoerd.
6. Calamiteiten, schade aan waterstaatkundige voorzieningen, verstoring van de waterhuishouding of andere bijzondere omstandigheden waardoor niet aan de vergunning kan worden voldaan, moeten direct worden gemeld en schriftelijk bevestigd aan Delfland. Aanwijzingen van Delfland moeten direct worden opgevolgd.
7. Alle redelijkerwijs mogelijke maatregelen moeten worden getroffen, om te voorkomen dat het watersysteem schade lijdt ten gevolge van het gebruik van de vergunning en bij onvoorziene voorvallen.
8. Een adreswijziging van de vergunninghouder moet binnen twaalf weken worden gemeld aan Delfland.
9. Delfland kan de vergunninghouder verplichten de werken waarvoor vergunning is verleend, te wijzigen of te verwijderen of verplaatsen, indien dit noodzakelijk is voor het uitvoeren van beheers- of onderhoudshandelingen door of namens Delfland of anderszins in het belang van de waterstaat.

#### 4.1.2 Uitvoeringstermijn

1. De vergunde werkzaamheden moeten zijn uitgevoerd binnen drie jaar na het onherroepelijk worden van deze vergunning.
2. De tijdelijke bouwkeet dient na inrichting van het werkterrein volledig te zijn verwijderd.

## 4.2 Waterkering

### 4.2.1 Polderkade algemeen

1. Het werk moet zodanig worden uitgevoerd dat de stabiliteit en het waterkerend vermogen van de polderkade niet worden aangetast.
2. Alle ontgravingen moeten tot een minimum beperkt blijven en direct na het gereedkomen van de werken of onderdelen daarvan, waarvoor de ontgraving nodig was, worden aangevuld met een daartoe geschikte, in lagen van maximaal 0,50 m aan te brengen kleigrond in de vorm van het leggerprofiel. Elke laag moet afzonderlijk verdicht worden.
3. De nieuwe bestrating of bestaande bekleding van de polderkade moet na de werkzaamheden erosiebestendig zijn uitgevoerd.
4. Tijdens de werkzaamheden moet het verkeer over de weg op de polderkade zodanig plaatsvinden, dat beschadiging van bermen en taluds wordt voorkomen.

5. Bij een weersverwachting van langdurige vorst, regen of droogte mogen geen werkzaamheden plaatsvinden in de polderkade.
6. Alle nazakkingen of zettingen van de polderkade die door het werk ontstaan, moeten worden hersteld.
7. Er mogen geen holle ruimten in de polderkade ontstaan.
8. De afwatering van het school en buiteninrichting mag geen negatieve invloed hebben op de stabiliteit van de polderkade en mag geen erosie van de polderkade tot gevolg hebben.

#### **4.2.2 Schoolgebouw**

1. De fundering van het schoolgebouw ligt niet lager dan NAP -1,90 m op een afstand van tenminste 4,0 m uit de middenkruinlijn.
2. De gevel van het schoolgebouw staat minimaal 4,0 m uit de middenkruinlijn.
3. De volledige noordgevel wordt voorzien van een grondkerende beplating tegen het weglopen van grond door hemelwater en grondbelastingen.
4. Funderingspalen moeten voorzichtig en met daartoe geschikt materieel worden aangebracht, zodat de stabiliteit van de polderkade niet wordt aangetast.

#### **4.2.3 Fietsenstalling**

1. De zandfundering en poeren voor de fietsenstalling liggen boven het leggerprofiel van de polderkade.
2. De fietsnietjes staan minimaal 2,0 m uit de middenkruinlijn van de polderkade.

#### **4.2.4 Heesters en struiken**

1. Er mogen geen heesters en struiken worden geplaatst tot 2,0 m uit de middenkruinlijn.
2. Het wortelpakket van de heesters en struiken liggen boven het leggerprofiel van de polderkade.
3. Het bijplaatsen van bomen is op grond van deze omgevingsvergunning wateractiviteit niet toegestaan

#### **4.2.5 Erfafscheiding**

1. De erfafscheiding staat boven het leggerprofiel van de polderkade.
2. Een erfafscheiding is alleen toegestaan op de buitenkruinlijn (1,0 m noordelijk van de middenkruinlijn) of verder noordelijker.

#### **4.2.6 Riolering**

1. De riolering in de polderkade wordt uitgevoerd in PE100 kwaliteit.
2. In geval van een leidingbreuk of een lekkage moet de vergunninghouder direct maatregelen treffen zodat verdergaande lekkage wordt voorkomen.
3. De te graven sleuf:
  - mag geen grotere breedte krijgen dan 0,70 m en niet dieper worden gemaakt dan 1,20 m;
  - moet direct na het leggen van de riolering worden aangevuld met uitgekomen grond en verdicht conform de originele grondopbouw.
  - moet aan het einde van elke werkdag volledig zijn opgevuld.
4. De constructie en de uitvoering van de werken moeten voldoen aan de eisen en richtlijnen voorgeschreven en omschreven in NEN 3650, NEN 3651 en NPR 3659, zoals die gelden op het moment dat deze vergunning in werking treedt.
5. De riolering moet zo mogelijk verwijderd worden als ze niet langer gebruikt worden.
6. Eventuele later aan te leggen aansluitingen van riolering maken geen deel uit van deze vergunning.

**4.2.7 Vetvangput**

1. De vetvangput heeft een maximale oppervlakte van 6 m<sup>2</sup>.
2. Ontgravingen mogen niet dieper worden uitgevoerd dan NAP -2,70 m en liggen altijd boven het leggerprofiel van de polderkade.

**4.2.8 Aanvullen polderkade**

1. Het maaiveld moet worden verheeld tot 26 m achter de middenkruinlijn op minimaal NAP -0.90 m.
2. Het creëren van waterberging in de polderkade is niet toegestaan.

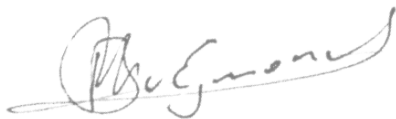
**5 Besluit**

Dijkgraaf en hoogheemraden besluiten:

- a. Onder verbinding van de voorschriften, op de locatie zoals vermeld in hoofdstuk 1 Procedure, een omgevingsvergunning wateractiviteit te verlenen aan Gemeente Delft Stationsplein 1, 2611 BV Delft, voor het in de polderkade en/of bijbehorende beschermingszone:
  - bouwen en hebben van een schoolgebouw;
  - inrichten en hebben van de buitenruimte met daarin opgenomen:
    - een fietsenstalling;
    - parkeerplaatsen;
    - een erfafscheiding;
    - heesters en struiken;
  - aanleggen en hebben van riolering met een vetvangput (vetscheider);
  - het uitvoeren van aanvullingen in de verheelde waterkering.
- b. De volgende documenten deel te laten uitmaken van de vergunning, voor zover betrekking hebbende op de onder lid a) genoemde werken:
  - tekening "Situatie polder legger ten opzichten gebouw", werknr. WX23013, revisie 02 van 31-10-2024 (bijlage 1);
  - tekening "Hemelwater- en Vuilwaterafvoer Pleysier College Begane grond deel A", werknr. WX23013, bladnr. DO\_W52\_100A van 28-10-24 (bijlage 3);
  - tekening "Inrichting plein Pleysier College Doorsnede parkeren" 240145\_VO\_DRS\_02, blad 1 van 1 van 31-10-2024 (bijlage 5);
  - tekening "Inrichting plein Pleysier College Doorsnede parkeren" 240145\_VO\_DRS\_02, blad 1 van 1 van 31-10-2024 (bijlage 6).

**6 Ondertekening**

Namens Dijkgraaf en Hoogheemraden van Delfland,  
de Afdelingsmanager Regulering en Planadvisering,



B.M. van Egmond

**Toelichting bij omgevingsvergunningen wateractiviteit en wijzigingsbesluiten****Begrippen**

Hieronder worden enkele belangrijke begrippen toegelicht, zodat de toetsing beter leesbaar is.

**Beperkingengebied:**

Bij of krachtens de Waterschapsverordening aangewezen gebied waar vanwege de aanwezigheid van een waterstaatswerk of zuiveringstechnisch werk regels gelden over activiteiten die gevolgen hebben of kunnen hebben voor dat waterstaatswerk of zuiveringstechnisch werk. Dit kan bijvoorbeeld een waterkering of een watergang zijn.

**Beperkingengebiedactiviteit:**

Een activiteit binnen een beperkingengebied. Bijvoorbeeld het aanleggen van een weg op een waterkering of het bouwen van een brug over een watergang.

**Beoordelingsregels:**

Dit zijn regels opgenomen in de Waterschapsverordening welke in acht of waar rekening mee moet worden gehouden bij het beoordelen van een aanvraag voor een wateractiviteit binnen een beperkingengebied. De beoordelingsregels zijn vrij algemeen van opzet en de nadere invulling van deze beoordelingsregels is uitgewerkt in diverse beleidsregels.

**Omgevingswaarden:**

De omgevingswaarden zijn de regels en normen die gelden in een specifiek beperkingengebied. Gedacht kan worden aan de normering voor een waterkering, maar ook bijvoorbeeld eisen aan de afmetingen van een brug om de doorstroming te kunnen garanderen in een watergang.

**Uitleg over de procedure**

Besluiten (zoals omgevingsvergunningen en wijzigingsbesluiten) kunnen worden voorbereid met twee verschillende procedures. Een standaardprocedure of een uitgebreide procedure. In het besluit is vermeld met welke procedure het besluit tot stand is gekomen. Er zijn een aantal verschillen:

**Standaardprocedure (met bezwaarmogelijkheid)**

zoals beschreven in titel 4.1 van de Algemene wet bestuursrecht

1. Wij plaatsen een kennisgeving van het besluit op [www.overheid.nl](http://www.overheid.nl).
2. Gedurende 6 weken vanaf de dag na verzending van de vergunning aan de vergunninghouder kan een belanghebbende een bezwaar indienen, gericht aan de Bezwaarschriftencommissie Delfland. Dit kan per post of per e-mail. Een digitaal ingediend bezwaarschrift moet, net als een per post ingediend bezwaarschrift, een handtekening bevatten.
3. De onafhankelijke bezwaarschriftencommissie behandelt de bezwaren, organiseert in bepaalde gevallen een hoorzitting en geeft vervolgens een advies aan Delfland.
4. Delfland neemt een "beslissing op bezwaar" naar aanleiding van dit advies. Bent u het niet eens met de beslissing, dan kunt u bij de rechtbank beroep aantekenen.

**Voorlopige voorziening aanvragen**

*Een bezwaar heeft geen opschortende werking: dat wil zeggen dat de vergunninghouder gewoon mag beginnen met uitvoering. Als u dat wilt voorkomen, kunt u naast een bezwaar ook een verzoek indienen om een voorlopige voorziening. Daarmee vraagt u een voorlopige beslissing van de rechter als u een spoedeisend belang hebt. Het aanvragen van een voorlopige voorziening is een aparte procedure. Op <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht> leest u hoe u een voorlopige voorziening kunt aanvragen.*

**Uitgebreide procedure (met zienswijze en beroepsmogelijkheid)**

zoals beschreven in afdeling 3.4 van de Algemene wet bestuursrecht

1. Wij leggen het ontwerp van het besluit gedurende zes weken ter inzage op ons kantoor in Delft en wij plaatsen een kennisgeving op [www.overheid.nl](http://www.overheid.nl)
2. Gedurende 6 weken met ingang van de dag waarop het ontwerp ter inzage is gelegd kan een belanghebbende een zienswijze indienen.
3. Delfland verzamelt de zienswijzen en maakt een beantwoording. Een zienswijze kan aanleiding geven om het besluit te veranderen, waardoor het definitieve besluit anders kan zijn dan het ontwerp.
4. Wij leggen het definitieve besluit gedurende zes weken ter inzage op ons kantoor in Delft en wij plaatsen een kennisgeving op [www.overheid.nl](http://www.overheid.nl)
5. Gedurende 6 weken kan de indiener van een zienswijze bij de rechtbank beroep aantekenen tegen het definitieve besluit.

Een zienswijze is vormvrij, maar voor een vlotte afhandeling vragen wij u te mailen naar [loket@hhdelfland.nl](mailto:loket@hhdelfland.nl).

**Voorlopige voorziening aanvragen**

*Een beroep heeft geen opschortende werking: dat wil zeggen dat de vergunninghouder gewoon mag beginnen met uitvoering. Als u dat wilt voorkomen, kunt u naast een beroep ook een verzoek indienen om een voorlopige voorziening. Daarmee vraagt u een voorlopige beslissing van de rechter als u een spoedeisend belang hebt. Het aanvragen van een voorlopige voorziening is een aparte procedure. Op <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht> leest u hoe u een voorlopige voorziening kunt aanvragen.*



**Privacy**

Bij de kennisgevingen op [www.overheid.nl](http://www.overheid.nl) maken wij persoonsgegevens van natuurlijke personen niet bekend. Zo beschermen wij uw privacy.

**Toezicht en handhaving**

Delfland houdt toezicht op de manier waarop vergunde activiteiten worden uitgevoerd. Als bij een controle blijkt dat voorschriften van het besluit niet worden nageleefd, kunnen wij overgaan tot handhaven.

**Onderhoud**

De Legger van Delfland is een kaart waarop de locatie en de afmetingen van waterstaatswerken zijn vastgelegd. Ook staat in de Legger wie onderhoudsplichtig is van bijvoorbeeld een watergang of een stuw. De legger vindt u op onze website: [legger Delfland](#)

**Leges**

Voor het behandelen van een aanvraag voor een vergunning (of wijziging hiervan) moet de aanvrager dan wel degene namens wie de vergunning of de wijziging hiervan is aangevraagd betalen. Ook wanneer de vergunning niet wordt verleend. De Regionale Belasting Groep verstuurt hiervoor de rekening. Moet deze naar een andere partij dan de aanvrager, dan moet dit in de oorspronkelijke aanvraag zijn aangegeven. Hoe hoog de leges zijn, kunt u nalezen in onze [Legesverordening](#).

**Andere vergunningplichten**

Naast deze vergunning kan ook een vergunning- of meldplicht gelden op grond van andere regelgeving. Het kan zijn dat u voor de werkzaamheden bijvoorbeeld ook een omgevingsvergunning voor bouwwerkzaamheden van de gemeente nodig heeft. Voor meer informatie hierover kunt u kijken op [www.omgevingsloket.nl](http://www.omgevingsloket.nl).

**Toepassen van bouwstoffen**

Voor het toepassen van steenachtige bouwstoffen, grond en baggerspecie in oppervlaktewater moet u informatie over de hoeveelheid en kwaliteit aanleveren. Wanneer en welke informatie dit is kunt u lezen in het Besluit activiteiten leefomgeving. Ook kunt u hiervoor een vergunningcheck doen in het [Omgevingsloket](#).

**Eigendom van objecten en percelen**

Met een omgevingsvergunning heeft u nog geen privaatrechtelijke toestemming om percelen van anderen te gebruiken of te betreden.

Wij raden u daarom aan tijdig toestemming van de eigenaar te verkrijgen, bij voorkeur schriftelijk en in een vroeg stadium. Hiermee voorkomt u mogelijk allerlei problemen bij de uitvoering.

Dit alles speelt ook als Delfland eigenaar of rechthebbende is. Ook dan heeft u met een omgevingsvergunning wateractiviteit nog niet de nodige privaatrechtelijke toestemming van Delfland. Indien dat voor uw activiteiten nodig is, vragen wij u om contact op te nemen met Delfland, Afdeling Bestuurlijk en Juridische Zaken t.a.v. team Vastgoed (015) 260 81 08 of [loket@hhdelfland.nl](mailto:loket@hhdelfland.nl).

**Visrechthebbenden**

In geval van het vangen en/of overzetten van vis moet ook toestemming worden gevraagd aan de visrechthebbende. Hiervoor kunt u terecht bij de eigenaar van de gronden of huurder(s) van het visrecht.

**Wijziging van het besluit**

De aanvrager en de vergunninghouder kunnen een verzoek indienen om het besluit te wijzigen. Dit verzoek doorloopt meestal dezelfde procedure als het oorspronkelijke besluit. Houdt u dus rekening met deze extra doorlooptijd voordat u begint met de werkzaamheden. Ook voor een wijzigingsbesluit worden leges in rekening gebracht.

**Rechtsopvolging**

De vergunning geldt voor de vergunninghouder en diens rechtsopvolgers, tenzij in de vergunning anders geregeld. Rechtsopvolger moeten de overgang binnen vier weken na rechtsopvolging schriftelijk melden bij Delfland via [loket@hhdelfland.nl](mailto:loket@hhdelfland.nl).

**Contact**

U kunt contact met ons opnemen via:

- telefoon: (015) 260 81 08 dit is het Klant Contact Centrum
- e-mail: [loket@hhdelfland.nl](mailto:loket@hhdelfland.nl)
- website: [www.hhdelfland.nl](http://www.hhdelfland.nl)
- post: Hoogheemraadschap van Delfland, Postbus 3061, 2601 DB Delft

Vermeldt u altijd bij het onderwerp om welk zaaknummer het gaat en of het om bijvoorbeeld een zienswijze gaat.