

Handleiding



Hoe betrekt u de buurt
bij uw (bouw)plan?

Betrek de buurt voordat u een plan indient

Werkt u aan een (bouw)plan en heeft u één of meer vergunningen nodig? Dan is het van belang uw omgeving op tijd te betrekken. Op die manier zorgt u voor draagvlak, verbetert uw plan en verloopt het proces soepeler en vaak sneller. Het betrekken van uw omgeving noemen we participatie. Hiermee komen alle belangen, meningen, kennis en creativiteit in een vroeg stadium op tafel.

Hulpmiddel voor participatie

De manier waarop u participatie heeft georganiseerd is onderdeel van uw vergunningaanvraag. Als de belangen van de omgeving niet voldoende in beeld zijn gebracht, kan dit gevolgen hebben voor de vergunning en de doorlooptijd. Deze handleiding laat zien waar de gemeente op let en hoe u de omgeving voldoende betrekt bij uw (bouw)plan.



Hoeveel participatie is nodig?

De mate waarin u mensen betrekt bij uw plan moet in verhouding staan tot het effect dat uw bouwplan op de omgeving kan hebben. Over het algemeen geldt: hoe groter en uitgebreider het plan, hoe belangrijker participatie.

Advies en hulp

Voor hulp bij het participatietraject kunt u terecht bij de gemeente. Voor inhoudelijke vragen over de behandeling van uw bouwplan of voor vragen over het indienen van een principeverzoek kunt u contact opnemen met een accountmanager van de gemeente. De contactgegevens staan op de laatste pagina.

Meetlat - veel of weinig participatie?

Welk effect heeft uw plan op de omgeving? Kom erachter door de vragen van meetlatten 1 tot en met 4 te beantwoorden. Ieder antwoord heeft een aantal punten. Tel ze bij elkaar op in onderstaand schema. Op pagina 5 leest u wat deze score betekent en hoeveel participatie u moet organiseren voor uw plan.

Mate van participatie voor uw (bouw)plan

	Aantal punten
1. Soort initiatief	
2. Verkeer	
3. Groen	
4. Beleving	
5. Totaal score	

1. Soort initiatief

In welke categorie past uw plan?

1

- Bouwen in de voor- of zijtuin of;
- Het bouwen van een bijbehorend bouwwerk tot 250 m²;
- Het kappen van een boom of;
- Het aanleggen van een inrit of dakterras.

2

- 1 of 2 woningen of;
- Meer dan 250 m² aan bijbehorend bouwwerk of;
- Aan huis verbonden beroep/bedrijf of tot 200 m² aan maatschappelijke, sport, recreatieve, commerciële of bedrijfsmatige activiteiten.

3

- Tussen de 2 en 10 woningen of;
- Tussen de 200 en 1.000 m² aan maatschappelijk, sport, recreatieve, commerciële of bedrijfsmatige activiteiten.

4

- Tussen de 10 en 50 woningen of;
- Tussen de 1.000 en 3.000 m² aan maatschappelijk, sport, recreatieve, commerciële of bedrijfsmatige activiteiten of;
- Wijkvoorzieningen voor duurzame energie zoals bijvoorbeeld collectieve warmte-oplossingen als een warmtenet inclusief benodigdheden voor opslag en transport.

5

- Meer dan 50 woningen of;
- Meer dan 3.000 m² aan maatschappelijk, sport, recreatieve, commerciële of bedrijfsmatige activiteiten of;
- Activiteiten voor grootschalige opwek van energie zoals windmolens of zonnepanelen.

2. Verkeer

Zorgt uw plan voor meer verkeersdrukke?

Nemen het aantal auto-, scooter-, fiets- en wandelbewegingen toe door uw plan?



3. Groen

Heeft uw plan gevolgen voor het groen?

Alle veranderingen die kunnen optreden in het groen. Bijvoorbeeld aanleg, herinrichting, of verwijdering van groen of aanleg van paden, speelvoorzieningen of waterpartijen in het groen.



4. Beleving

Verandert uw plan het karakter van de straat of buurt?

Ruimtelijke veranderingen en beleving in de wijk. Bijvoorbeeld meer of minder gebouwen of een andere inrichting van buitenruimten of openbaar terrein. Of gaat het om meer of minder levendigheid in de wijk?



Mate van participatie

Wij adviseren u graag over de mate van participatie die past bij uw initiatief en bij het bepalen van het effect op de omgeving. Neemt u daarvoor gerust contact met ons op. Ook als u hulp nodig heeft bij het invullen.

Welke score u ook heeft, communiceer in ieder geval:

- Wat het doel is van uw (bouw)plan;
- Wat vast ligt en waarvoor overleg mogelijk is. Vaak ligt bijvoorbeeld het budget al vast of is er regelgeving waar u rekening mee moet houden. Het kan helpen om de organisaties die bepalend zijn voor uw initiatief zoals het waterschap, de provincie of de gemeente een rol te geven in het proces;
- De voortgang van het proces, ook als er geen voortgang is.



Niveau

1

0 - 8 punten

Beperkte participatie

Uw plan heeft weinig effect op de omgeving en vraagt om beperkte participatie.

- Betrek direct betrokkenen
- Inventariseer zorgen van betrokkenen en licht deze toe
- Mogelijke participatievormen: informeel gesprek, brief, mail, groepsapp

Niveau

2

9 - 16 punten

Gemiddelde participatie

Uw plan heeft effect op de omgeving en vraagt om gemiddelde participatie.

- Laat betrokkenen meepraten
- Weeg de belangen van betrokkenen mee
- Mogelijke participatievormen: informatieavond, discussiepanel, online enquête, social media, webinar, poll

Niveau

3

17 punten of meer

Intensieve participatie

Uw plan heeft veel effect op de omgeving en vraagt om intensieve participatie.

- Laat betrokkenen meedenken
- Betrek de gemeenteraad via griffie@tubbergen.nl
- Neem ideeën van betrokkenen mee in het ontwerp
- Mogelijke participatievormen: brainstorm, webinar, online overleg

Beoordelen van de participatie

Als u een omgevingsvergunning aanvraagt kijkt de gemeente ook hoe u de participatie heeft georganiseerd. Dit is een onderdeel van de aanvraag. De gemeente kijkt naar:

- A. Wie u heeft betrokken**
- B. Hoe u hen heeft betrokken**
- C. Wat u gedaan heeft met de resultaten**

Op de volgende pagina's gaan we hier verder op in.



A: Wie heeft u betrokken?

U moet aangeven wie u heeft betrokken. Om te beoordelen of dit de juiste partijen zijn hanteert de gemeente Tubbergen een aantal uitgangspunten.

Niveau

1

Beperkte participatie

- Buren en direct omwonenden
- Mensen betrokken bij bedenken en uitvoeren van uw plan, zoals de architect of aannemer

Niveau

2

Gemiddelde participatie

- Buren en direct omwonenden
- Mensen betrokken bij bedenken en uitvoeren van uw plan, zoals de architect of aannemer
- Buurtgenoten, wijkplatform
- Mogelijke gebruikers, huurders of kopers van uw (bouw)plan

Niveau

3

Intensieve participatie

- Buren en direct omwonenden
- Mensen betrokken bij bedenken en uitvoeren van uw plan, zoals de architect of aannemer
- Buurtgenoten, wijkplatform
- Mogelijke gebruikers, huurders of kopers van uw (bouw)plan
- Instanties of personen die u nodig heeft om uw plan te realiseren, bijvoorbeeld een waterschap
- Belangenvereniging
- De gemeenteraad

B: Hoe heeft u partijen betrokken?

U moet aangeven hoe u participanten heeft betrokken. Om te beoordelen of u dit voldoende heeft gedaan hanteren we een aantal uitgangspunten.

Niveau

1

Beperkte participatie

Meestal is het voldoende als de betrokkenen worden geïnformeerd, vragen zijn beantwoord en zoveel mogelijk zorgen worden weggenomen over bijvoorbeeld privacy, groen en bouwoverlast

Niveau

2

Gemiddelde participatie

Naast het informeren kunnen betrokkenen/participanten vanuit hun rol meepraten over het plan. Daarbij wordt gekeken of het plan aangepast moet worden, zodat het beter aansluit bij de wensen die leven en de aandachtspunten die er zijn

Niveau

3

Intensieve participatie

Bij intensieve participatie is het goed dat het plan nog niet vast staat. Betrokkenen/participanten moeten de kans krijgen om mee te denken over het plan. U moet alternatieven presenteren en beoordelen of het plan beter kan worden met de inbreng van de participanten

C: Wat deed u met de resultaten?

Bij alle soorten participatie moet u de resultaten vastleggen en indienen bij uw aanvraag. De resultaten moeten bestaan uit de onderstaande onderdelen.

Niveau

1

Niveau

2

Niveau

3

- Een verslag en presentielijst van de participatie (wie zijn betrokken?)
- Een overzicht van de participatiestappen en de opgehaalde resultaten van de participatie. Hierbij hoort een beschrijving van de onderdelen of alternatieven van het plan die kunnen rekenen op draagvlak, en een beschrijving van datgene waar minder of geen draagvlak voor is
- Een beschrijving van wat u heeft gedaan met de resultaten van de participatie. Leidde de inbreng van participanten bijvoorbeeld tot een aanpassing van uw plan? Op welke manier?
- Een beschrijving van de overwegingen voor het wel en niet meewegen van opgehaalde resultaten, met een onderbouwing daarvoor

Vergunning aanvragen

Blijf uw omgeving betrekken!

Enmaal in het bezit van uw vergunning wilt u natuurlijk met uw initiatief van start. Zorg dat u ook in deze fase blijft communiceren met uw participanten. Informeer hen over de (bouw)werkzaamheden en bij wie zij zich kunnen melden mocht er overlast ontstaan.

De omgevingsvergunning vraagt u digitaal aan via de landelijke website www.omgevingsloket.nl. Voor vragen over de omgevingsvergunning kunt u contact opnemen met de accountmanager van de gemeente. De contactgegevens staan op de volgende pagina.



Vragen?

Heeft u nog vragen na het lezen van deze handleiding? Neemt u dan gerust contact op met de gemeente. Wij helpen u graag.

Bezoekadres

Raadhuisplein 1, 7651 CV Tubbergen

Telefoon en e-mail

(0546) 628000 of 14 0546

Maandag t/m donderdag 8.30 tot 17.00 uur

Vrijdag 8.30 tot 12.30 uur

gemeente@tubbergen.nl

www.tubbergen.nl/omgevingswet