

**BESLUIT  
OMGEVINGSVERGUNNING VOOR EEN  
WATERACTIVITEIT**

**het lozen van hemelwater afkomstig van  
verhard oppervlak in het primair  
oppervlaktewater genaamd Peelloop te  
Kronenberg  
Gemeente Horst aan de Maas**

**Zaaknummer: 2024-Z7717**

## Inhoudsopgave

1	Onderwerp aanvraag.....	3
2	Conclusie .....	3
3	Besluit.....	3
4	Ondertekening .....	4
5	Locatie .....	5
6	Voorschriften.....	5
6.1	Algemene voorschriften.....	5
6.2	Specifieke voorschriften.....	8
7	Aanvraag.....	9
7.1	Samenvatting aanvraag.....	9
7.2	Vergunningplichtige handelingen .....	9
7.3	Zorgplicht .....	9
8	Toetsing.....	10
8.1	Algemeen .....	10
8.2	Overwegingen .....	11
8.3	Conclusie toetsing .....	12
9	Procedure en rechtsbescherming .....	12
9.1	Procedure .....	12
9.2	Rechtsbescherming .....	13
10	Mededelingen .....	14
11	Bijlagen.....	14

## BESLUIT INGEVOLGE DE OMGEVINGSWET

### 1 Onderwerp aanvraag

Het dagelijks bestuur van Waterschap Limburg heeft op 23 juli 2024 een aanvraag ontvangen van de gemeente Horst aan de Maas, Postbus 6005, 5960 AA Horst, om een vergunning als bedoeld in afdeling 4.1 van de Omgevingswet.

De aanvraag betreft het uitvoeren van handelingen in een watersysteem, beschermingszone of profiel van vrije ruimte, te weten het lozen van hemelwater afkomstig van verhard oppervlak in het primair oppervlaktewater genaamd Peelloop te Kronenberg, Gemeente Horst aan de Maas, waarvoor krachtens de Omgevingswet en/of de Waterschapsverordening Waterschap Limburg een vergunning is vereist.

### 2 Conclusie

Op grond van de overwegingen bestaan er geen bezwaren tegen het verlenen van de gevraagde vergunning. Met het in de vergunning opnemen van voorschriften is gewaarborgd dat de te bereiken doelstellingen zoals bedoeld in artikel 1.3 van de Omgevingswet en paragraaf 1.2 van de Waterschapsverordening Waterschap Limburg in voldoende mate worden beschermd.

### 3 Besluit

Gelet op de bepalingen van de Omgevingswet, de uitvoeringsbesluiten behorende bij de Omgevingswet, de Omgevingsregeling, de Waterschapsverordening Waterschap Limburg, de Algemene wet bestuursrecht (Awb), Onderhoudsregeling bij Onderhoudslegger Waterschap Limburg en de overwegingen besluit het dagelijks bestuur als volgt:

- a. de gevraagde vergunning te verlenen aan gemeente Horst aan de Maas, Postbus 6005, 5960 AA Horst, voor:
  - het lozen van hemelwater afkomstig van verhard oppervlak in het primair oppervlaktewater genaamd Peelloop te Kronenberg, gemeente Horst aan de Maas, waarvoor vergunning is vereist op grond van artikel 2.60 van de Waterschapsverordening Waterschap Limburg;
- b. aan de vergunning voorschriften te verbinden met het oog op de in artikel 1.3 van de Omgevingswet en afdeling 1.2 van de Waterschapsverordening Waterschap Limburg genoemde doelstellingen;
- c. de volgende onderdelen van de aanvraag deel uit te laten maken van deze vergunning:
  - tekening "waterpeilen, BOB en bodemhoogte rondom PEC", d.d. 22 augustus 2024, ons kenmerknummer: WLDOC-1663486819-359256, (bijlage 1);
  - locatie duiker, d.d. 19-06-2024, ons kenmerknummer: WLDOC-1663486819-359258, (bijlage 2).

#### 4 Ondertekening

Het dagelijks bestuur van Waterschap Limburg,  
namens deze,

w.g.

W.M.K. Peereboom  
a.i. Clustermanager Vergunningen, Toezicht en Handhaving

## 5 Locatie

Het noodoverlaat wordt gerealiseerd op of nabij de locatie RD-coördinaten X = 195.656, Y = 380.769.



De Peelloop is ter plaatse van de aangevraagde activiteiten gelegen in de gemeente Horst aan de Maas en is als primair water opgenomen in de legger van Waterschap Limburg. Het oppervlaktewater heeft een omgevingsgerichte functie.

## 6 Voorschriften

### 6.1 Algemene voorschriften

#### **Voorschrift 1**

*Vergunninghouder / aanwezigheid vergunning*

1. De vergunninghouder draagt er zorg voor dat een exemplaar van deze vergunning (of een kopie) op de locatie van de werkzaamheden aanwezig is en tijdens een inspectie kan worden getoond aan een toezichthouder van Waterschap Limburg.

#### **Voorschrift 2**

*Beheer en onderhoud*

1. De op grond van deze vergunning aanwezige werken moeten doelmatig functioneren, in goede staat van onderhoud verkeren en met zorg worden bediend.
2. Het dagelijks bestuur van Waterschap Limburg kan bij het onderhoud van de werken nadere aanwijzingen geven. De vergunninghouder zorgt ervoor dat gegeven aanwijzingen terstond worden opgevolgd.

### **Voorschrift 3**

#### *Contactpersoon*

1. De vergunninghouder wijst één of meer personen aan die in het bijzonder belast is (zijn) met het toezicht op de naleving van het bij deze vergunning bepaalde of bevolene en met wie het dagelijks bestuur van Waterschap Limburg (in spoedgevallen ook buiten kantooruren) overleg kan voeren.
2. De vergunninghouder deelt schriftelijk binnen 14 dagen nadat deze vergunning in werking is getreden aan het dagelijks bestuur van Waterschap Limburg mede, naam, adres, telefoonnummer en emailadres van degene(n) die is/zijn aangewezen. Dat kan ook via [handhaving@waterschap limburg.nl](mailto:handhaving@waterschap limburg.nl).
3. De vergunninghouder meldt eventuele wijzigingen ten opzichte van het voorgaande binnen 14 dagen na de wijziging schriftelijk aan het dagelijks bestuur van Waterschap Limburg. Dat kan ook via [handhaving@waterschap limburg.nl](mailto:handhaving@waterschap limburg.nl).
4. In afwijking van het tweede lid van dit voorschrift hoeven geen contactpersonen te worden gemeld wanneer deze reeds bij eerdere vergunningverlening zijn gemeld en er geen wijzigingen zoals bedoeld in lid 3 van dit voorschrift zijn opgetreden.

### **Voorschrift 4**

#### *Start en einde werkzaamheden*

1. De vergunninghouder meldt de startdatum van de werkzaamheden waarvoor vergunning is verleend, ten minste één week voor aanvang schriftelijk aan het dagelijks bestuur van Waterschap Limburg. Dat kan ook via [handhaving@waterschap limburg.nl](mailto:handhaving@waterschap limburg.nl).
2. De vergunninghouder meldt de einddatum van de werkzaamheden waarvoor vergunning is verleend, uiterlijk één week na afronding schriftelijk aan het dagelijks bestuur van Waterschap Limburg. Dat kan ook via [handhaving@waterschap limburg.nl](mailto:handhaving@waterschap limburg.nl).

### **Voorschrift 5**

#### *Afwijken van de vermelde gegevens*

De verleende vergunning geldt tevens voor wijziging(en) van de vergunde activiteiten en/of werken, mits:

1. De wijziging(en) niet leidt/leiden tot andere of grotere nadelige gevolgen voor de belangen die door de vergunning worden beschermd.
2. De wijziging(en) 4 weken vooraf schriftelijk is/zijn gemeld aan het dagelijks bestuur van Waterschap Limburg en het dagelijks bestuur van Waterschap Limburg schriftelijk toestemming heeft verleend de wijziging(en) uit te mogen voeren.

## **Voorschrift 6**

### *Uitvoeringsvoorschriften*

1. De werken moeten worden gerealiseerd en behouden conform de tekeningen bij dit besluit (zie bijlage 1 en 2).
2. Bij het optreden van nadelige effecten als gevolg van de vergunde activiteiten, kan het dagelijks bestuur van Waterschap Limburg besluiten tot stillegging van de handeling. Eventueel kan het dagelijks bestuur van Waterschap Limburg aanvullende eisen stellen om verdere nadelige effecten te voorkomen.
3. Het dagelijks bestuur van Waterschap Limburg kan gedurende de werkzaamheden ter bescherming van de betrokken belangen nadere aanwijzingen geven. De vergunninghouder zorgt ervoor dat de gegeven aanwijzingen terstond worden opgevolgd.
4. De vergunninghouder meldt schade aan waterstaatkundige voorzieningen en/of verstoring van de waterhuishouding als gevolg van zijn handelen onmiddellijk per e-mail ([handhaving@waterschaplimburg.nl](mailto:handhaving@waterschaplimburg.nl)) aan het dagelijks bestuur van Waterschap Limburg om de schade en/of verstoring later schriftelijk te bevestigen.
5. Hulpconstructies en/of hulpwerken mogen alleen worden toegepast na goedkeuring van het dagelijks bestuur van Waterschap Limburg.
6. Direct nadat de werken voltooid zijn, zorgt de vergunninghouder voor het opruimen en afvoeren van alle afval en alle gebruikte en niet-gebruikte werktuigen, materialen en (hulp)werken.

## **Voorschrift 7**

### *Calamiteiten en/of bijzondere omstandigheden*

1. Als de vergunninghouder als gevolg van calamiteiten of bijzondere omstandigheden niet aan de vergunningvoorschriften kan voldoen, moet hij dit direct melden (tijdens kantooruren via telefoonnummer 088 – 88 90 100 of via het “Meldpunt Water” 0800-0341, dit nummer is 7 dagen per week en 24 uur per dag bereikbaar) en zo spoedig mogelijk schriftelijk bevestigen aan het dagelijks bestuur van Waterschap Limburg. Dit kan door een e-mail te sturen naar [handhaving@waterschaplimburg.nl](mailto:handhaving@waterschaplimburg.nl).
2. Indien zich een calamiteit of bijzondere omstandigheid voordoet waardoor nadelige gevolgen voor het waterstaatswerk zijn ontstaan of dreigen te ontstaan, treft de vergunninghouder onmiddellijk de maatregelen die redelijkerwijs kunnen worden verlangd, om nadelige gevolgen voor het waterstaatswerk te voorkomen of, voor zover die gevolgen niet kunnen worden voorkomen, zoveel mogelijk te beperken of ongedaan te maken.

## **Voorschrift 8**

### *Beëindiging gebruik*

1. Indien de werken waarvoor vergunning is verleend hun functie hebben verloren en aldus niet meer worden gebruikt, stelt de vergunninghouder het dagelijks bestuur van Waterschap Limburg daarvan zo spoedig mogelijk schriftelijk in kennis.

2. De vergunninghouder ruimt vervolgens de werken binnen een door het dagelijks bestuur van Waterschap Limburg te stellen termijn op, tenzij het dagelijks bestuur van Waterschap Limburg schriftelijk aangeeft dit niet nodig te achten.
3. De vergunninghouder brengt na het opruimen het oppervlaktewater ter plaatse in een door het dagelijks bestuur van Waterschap Limburg te bepalen toestand.

## 6.2 Specifieke voorschriften

### Voorschrift 9

#### *Oppervlaktewater algemeen*

1. Tijdens de uitvoering van de werken mag de doorstroming van het oppervlaktewater niet worden gestremd of belemmerd.
2. De oevers van het oppervlaktewater moeten (ter plaatse van het waterstaatswerk) erosiebestendig worden afgewerkt.
3. Na het gereedkomen moeten alle door de werkzaamheden ontstane beschadigingen aan de oevers of de waterbodem worden hersteld en moeten verondiepingen of vernauwingen van het oppervlaktewater worden verwijderd.
4. Drijfvuil dat zich, als gevolg van de aanwezigheid van het werk, heeft verzameld moet worden verwijderd.
5. Bij gehele of gedeeltelijke vervanging, opruiming of vernieuwing van de werken moeten de onderdelen van de bestaande werken, die geen functie meer hebben, geheel worden verwijderd, tenzij het dagelijks bestuur van Waterschap Limburg schriftelijk aangeeft dit niet nodig te achten.
6. Onderhoudsplichtige van de lozing/noodoverlaat is de vergunninghouder. Het onderhoud aan het oppervlaktewater, 1 meter boven- en benedenstrooms van de lozing/noodoverlaat is voor verantwoordelijkheid van de vergunninghouder.

### Voorschrift 10

#### *Lozingen*

1. Er mag een noodoverlaat worden behouden in het primair oppervlaktewater genaamd Peelloop.
2. Uit dit noodoverlaat mag uitsluitend overtollig hemelwater afkomstig van de dynamische/infiltratie voorziening worden geloosd.
3. De BOB van de noodoverlaat wordt aangelegd op + NAP 30,80 meter.
4. De oevers en eventueel de overliggende oevers en de bodem van het oppervlaktewater moeten ter plaatse van de lozingspunten tegen uitspoeling en afkalving worden beschermd.
5. Het talud rondom de noodoverlaat dient 1 meter boven- en 1 meter benedenstrooms te worden onderhouden
6. De noodoverlaat mag geen belemmering vormen voor het plegen van onderhoud door WL.



## 7 Aanvraag

### 7.1 Samenvatting aanvraag

De Gemeente Horst aan de Maas voornemens om een noodoverlaat aan te leggen. Het infiltratie veld van het hippisch centrum is na langdurige regenval langer nat dan nodig. De noodoverlaat lost op het primair oppervlaktewater genaamd Peelloop.

### 7.2 Vergunningplichtige handelingen

Op grond van artikel 5.1 en 5.3 van de Omgevingswet is een omgevingsvergunning voor een wateractiviteit van het dagelijks bestuur vereist voor het uitvoeren van handelingen in een watersysteem.

Ingevolge de Waterschapsverordening Waterschap Limburg is in dit geval vergunning vereist voor de volgende activiteiten:

- het lozen van hemelwater afkomstig van verhard oppervlak, waarvoor vergunning is vereist op grond van artikel 2.60 van de Waterschapsverordening Waterschap Limburg.

### 7.3 Zorgplicht

#### Algemene zorgplicht

Op grond van artikel 1.3 'zorg voor de fysieke leefomgeving' van de Omgevingswet geldt er een algemene zorgplicht voor uit te voeren handelingen in de fysieke leefomgeving. Het watersysteem en de bijbehorende beschermingszones, in een meanderzone en in een inundatiegebied, als ook in het door het dagelijks bestuur aan te wijzen profiel van vrije ruimte maken onderdeel uit van deze fysieke leefomgeving. Deze zorgplicht geldt voor alle vergunde handelingen op basis van deze vergunning maar ook voor andere handelingen in het watersysteem en de eerder genoemde zones en gebieden. Het is aan de initiatiefnemer om al datgene te doen of na te laten waardoor aan deze algemene zorgplicht wordt voldaan.

#### Specifieke zorgplicht op grond van de Waterschapsverordening.

In aanvulling op de algemene zorgplicht van de Omgevingswet kent de Waterschapsverordening een specifieke zorgplicht (zie artikel 1.12 van de Waterschapsverordening Waterschap Limburg).

De initiatiefnemer dient te voorkomen dat er nadelige effecten optreden in het watersysteem, inclusief de bijbehorende zones en gebieden. Onder het voorkomen van nadelige effecten voor het watersysteem wordt in ieder geval verstaan het voorkomen van:

- (grond)waterschaarste, (grond)wateroverlast, overstromingen of inundaties;
- aantasting van de bestaande staat van een waterkering;
- belemmering van de doorstroming in een oppervlaktewater;

- d. belemmering van de inspectie- of onderhoudswerkzaamheden aan het watersysteem, daaronder mede begrepen handelingen die de ontvangstplicht van specie en maaisel, krachtens artikel 10.3 van de Omgevingswet, belemmeren;
- e. verslechtering van de chemische en ecologische waterkwaliteit;
- f. negatieve effecten van wegzijging of kwel op de chemische en ecologische waterkwaliteit en waterkwantiteit;
- g. verzakkingen van de bodem of uitwisseling van grondwater tussen van elkaar gescheiden watervoerende pakketten als gevolg van grondwateronttrekkingen of grondboringen;
- h. belemmering van de vervulling van maatschappelijke functies van het watersysteem; en
- i. verslechtering van de grondwaterkwaliteit.

Per activiteit is uitgewerkt hoe deze specifieke zorgplicht moet worden ingevuld.

De invulling van de zorgplicht voor het lozen van hemelwater afkomstig van verhard oppervlak is geregeld in artikel 2.59 en houdt in ieder geval in dat een lozing van hemelwater vanaf verhard oppervlak op de bodem via afstroming naar een oppervlaktewater geen wateroverlast veroorzaakt.

Het is aan de initiatiefnemer om al datgene te doen of na te laten waardoor aan deze specifieke zorgplicht wordt voldaan.

## 8 Toetsing

### 8.1 Algemeen

De Omgevingswet omschrijft in artikel 1.3 het algemene toetsingskader voor de beslissing op een aanvraag voor een omgevingsvergunning:

- a. bereiken en in stand houden van een veilige en gezonde fysieke leefomgeving en een goede omgevingskwaliteit, ook vanwege de intrinsieke waarde van de natuur, en
- b. doelmatig beheren, gebruiken en ontwikkelen van de fysieke leefomgeving ter vervulling van maatschappelijke behoeften.

De Waterschapsverordening Waterschap Limburg omschrijft in artikel 1.6 het toetsingskader voor een beslissing op een aanvraag voor een omgevingsvergunning voor een wateractiviteit:

- a. de waterstaatswerken in stand worden gehouden conform de legger;
- b. de mogelijkheid tot vervulling van maatschappelijke functies in stand moeten blijven;
- c. de veiligheid gewaarborgd moet blijven;
- d. schade aan waterstaatswerken moet worden voorkomen; en
- e. de taakuitoefening van het waterschap niet wordt belemmerd.

Artikel 1.8 van de Waterschapsverordening Waterschap Limburg omschrijft het specifieke toetsingskader voor oppervlaktewateren voor de beslissing op een aanvraag voor een omgevingsvergunning voor een wateractiviteit:

- a. activiteiten mogen geen nadelige effecten hebben voor de dimensionering van een oppervlaktewater, zoals vastgelegd in de legger, waardoor het watersysteem niet meer

beantwoordt aan het doel waarvoor het is aangelegd, dan wel niet meer voldoet aan de daarvoor geldende normstelling;

- b. activiteiten mogen geen nadelige effecten hebben voor de goede werking van het watersysteem;
- c. activiteiten mogen geen nadelige effecten hebben voor het kunnen uitvoeren van onderhoud door of namens het waterschap en de bereikbaarheid van het watersysteem; en
- d. activiteiten mogen geen nadelige effecten hebben voor het watersysteem in die zin dat toekomstige capaciteitsvergroting wordt belemmerd binnen de zone van het waterstaatswerk en de bijbehorende beschermingszones, als ook in het door het dagelijks bestuur voor oppervlaktewateren aan te wijzen profiel van vrije ruimte.

Deze doelstellingen vormen in onderlinge samenhang het toetsingskader bij vergunningverlening.

Een vergunning wordt geweigerd indien de vergunningaanvraag niet verenigbaar is met de doelstellingen van de Omgevingswet, het waterbeheer en het niet mogelijk is om de belangen van het waterbeheer door het verbinden van voorschriften of beperkingen aan de vergunning, voldoende te beschermen.

De doelstellingen zijn geconcretiseerd via normen en beleid ten aanzien van veiligheid, waterkwantiteit, waterkwaliteit en maatschappelijke functievulling door waterstaatswerken. De uitwerking hiervan vindt plaats in de Omgevingswet, in aanvullende regelgeving, in water- en beheerprogramma's op grond van afdeling 3.2 van de Omgevingswet en in de beleids- en uitvoeringsregels van het dagelijks bestuur van Waterschap Limburg.

De Peelloop heeft een functie omgevingsgerichte beek. Het op deze functie afgestemde beheer en onderhoud mag niet nadelig worden beïnvloed door de aanwezigheid van het werk. Tevens dienen de door de werken veroorzaakte gevolgen geen nadelige invloed te hebben op deze functie en de bij deze functie behorende doelstellingen zoals die zijn omschreven in het Waterbeheerprogramma 2022-2027.

De vastgestelde normen en het beleid zijn bepalend respectievelijk richtinggevend bij de toetsing of een aangevraagde handeling verenigbaar is met de doelstellingen voor het waterbeheer.

## 8.2 Overwegingen

### Beleid

De vergunningaanvraag is getoetst aan:

- De Waterschapsverordening Waterschap Limburg; en
- de van toepassing zijnde beleidsregels.

De vergunningaanvraag is getoetst aan de algemene beoordelingsregels van artikel 1.16 van de Waterschapsverordening Waterschap Limburg.

Ook de vergunningaanvraag getoetst aan:

- de beoordelingsregels van artikel 2.156 van de Waterschapsverordening Waterschap Limburg (waterkwaliteit);
- de beoordelingsregels van artikel 4.4 van de Waterschapsverordening Waterschap Limburg (grondwater).

#### Toetsing wateren

Aanvragen om een vergunning voor werken en/of activiteiten in of nabij oppervlaktewater worden, voor zover voor de betreffende activiteit geen absoluut verbod geldt, getoetst aan:

- stabiliteit taluds;  
de taluds zullen erosie bestendig worden afgewerkt. Hierdoor zullen er geen negatieve effecten optreden ten aanzien van het talud.
- negatief effect op grondwaterregime;  
het noodoverlaat treedt alleen in werking bij perioden van langdurige regenval. Hierdoor heeft de noodoverlaat geen negatief effect op het grondwater.
- mogelijkheid van doelmatig onderhoud oppervlaktewater;  
Onderhoudsplichtige van de lozing/noodoverlaat is de vergunninghouder. Het onderhoud aan het oppervlaktewater, 1 meter boven- en benedenstrooms van de lozing/noodoverlaat is voor verantwoordelijkheid van de vergunninghouder. De noodoverlaat mag geen belemmering vormen voor het plegen van onderhoud door WL. Hierdoor zullen er geen negatieve effecten zijn voor het plegen van doelmatige Onderhoud door Waterschap Limburg.

### **8.3 Conclusie toetsing**

Het belang van de aanvrager bij het verkrijgen van een vergunning is afgewogen tegen de waterhuishoudkundige belangen die door de Omgevingswet en de Waterschapsverordening Waterschap Limburg worden beschermd.

De in de vergunning opgenomen voorschriften waarborgen dat de doelstellingen van het waterbeheer voldoende worden beschermd. Op grond van de overwegingen bestaan er geen bezwaren tegen het verlenen van de gevraagde vergunning.

## **9 Procedure en rechtsbescherming**

### **9.1 Procedure**

Het dagelijks bestuur van Waterschap Limburg heeft op 23 juli 2024 de aanvraag ontvangen en geregistreerd onder zaaknummer 2024-Z7717.

De voorbereiding van deze vergunning op grond van de Omgevingswet heeft conform het gestelde in afdeling 4.1.2 van de Awb plaatsgevonden.

## 9.2 Rechtsbescherming

### Bezwaar

Op grond van de Awb kunnen belanghebbenden, gedurende een periode van zes weken vanaf de dag na bekendmaking van de vergunning middels toezending daarvan aan de aanvrager, tegen deze vergunning een bezwaarschrift indienen. Het bezwaarschrift moet worden gericht aan het dagelijks bestuur van Waterschap Limburg, Postbus 2207, 6040 CC te Roermond.

Het bezwaarschrift dient te zijn ondertekend en bevat tenminste:

- a. de naam en het adres van de indiener;
- b. de dagtekening;
- c. een omschrijving van het besluit waartegen het bezwaar is gericht (bijvoorbeeld de vermelding van de datum en het nummer van het besluit);
- d. de motivering van het bezwaar.

Deze vergunning treedt in werking vanaf de dag na bekendmaking. Op grond van artikel 6:16 van de Awb schorst het indienen van bezwaar de werking van dit besluit niet. Gelet hierop kan, indien tegen dit besluit bezwaar wordt aangetekend, gedurende de bezwaarprocedure tevens een verzoek om voorlopige voorziening worden ingediend bij de rechtbank. De voorzieningenrechter kan dan uitspreken dat de werking van het besluit wordt opgeschort.

Het verzoek tot het treffen van een voorlopige voorziening moet worden gericht aan de voorzieningenrechter van de rechtbank Limburg, sector bestuursrecht, Postbus 950, 6040 AZ te Roermond. Voor het treffen van een voorlopige voorziening is een griffierecht verschuldigd.

Het verzoekschrift dient te zijn ondertekend en bevat tenminste:

- a. de naam en het adres van de indiener;
- b. de dagtekening;
- c. een omschrijving van het besluit waartegen het verzoek is gericht (bijvoorbeeld onder vermelding van de datum en het nummer van het besluit);
- d. de motivering van het verzoek;
- e. een afschrift van het ingediende bezwaarschrift.

U kunt ook digitaal een verzoek om een voorlopige voorziening indienen bij genoemde rechtbank via <https://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht>. Daarvoor moet u beschikken over een elektronische handtekening (DigiD). Kijk op de genoemde site voor de precieze voorwaarden.

Wij verzoeken u in het voorkomende geval vriendelijk om een afschrift van het verzoek tot het treffen van een voorlopige voorziening toe te zenden aan het dagelijks bestuur van Waterschap Limburg. U kunt dit afschrift ook per e-mail doorsturen naar [vergunningen@waterschaplimburg.nl](mailto:vergunningen@waterschaplimburg.nl).

## 10 Mededelingen

### *Voorkomen van schade*

De vergunninghouder moet redelijkerwijs alle mogelijke maatregelen treffen, om te voorkomen dat het dagelijks bestuur van Waterschap Limburg, dan wel derden, schade lijden ten gevolge van het gebruik van deze vergunning.

### *Waterstaatkundig belang*

Het dagelijks bestuur van Waterschap Limburg kan de vergunning en de daaraan verbonden voorschriften en beperkingen wijzigen, aanvullen of geheel of gedeeltelijk intrekken wanneer dit op grond van een waterstaatkundig belang noodzakelijk is zoals bedoeld in artikel 5.39 en artikel 5.40 van de Omgevingswet. Indien dit tot gevolg heeft dat de vergunninghouder daardoor het aanwezige werk moet aanpassen of verwijderen, zal de vergunninghouder dit moeten doen. Hierbij bestaat een recht op schadevergoeding, voor zover deze schade redelijkerwijs niet of niet geheel te zijnen laste behoort te blijven en voor zover de vergoeding niet of niet voldoende anderszins is verzekerd, zoals bedoeld in artikel 13.3 van de Omgevingswet.

### *Overige beperkingen*

Dit besluit vrijwaart u niet van privaatrechtelijke beperkingen (zoals erfdienstbaarheden en eigendomsrechten) en van bepalingen/voorschriften van andere wetten, verordeningen en dergelijke die eventueel ook van toepassing zijn op uw werkzaamheden/handelen.

### *Adreswijziging en rechtsopvolging*

1. De vergunninghouder moet een adreswijziging binnen 4 weken schriftelijk melden aan het dagelijks bestuur van Waterschap Limburg.
2. Een vergunning geldt tevens voor de rechtsopvolger van de vergunninghouder. De rechtsopvolger van de vergunninghouder doet binnen 4 weken nadat de vergunning voor hem is gaan gelden, daarvan mededeling aan het bevoegd gezag.

## 11 Bijlagen

Bijlagen behorende bij vergunning met kenmerk 2024-Z7717

1. tekening "waterpeilen, BOB en bodemhoogte rondom PEC", d.d. 22 augustus 2024, ons kenmerknummer: WLDOC-1663486819-359256;
2. locatie duiker, d.d. 19-06-2024, ons kenmerknummer: WLDOC-1663486819-359258.