

Bijlage: Gegevensverwerking- en uitwisseling Jeugd



De gemeente **verwerkt** en **verstrekt** persoonsgegevens van cliënten voor verschillende doeleinden:

Screening en opstellen ondersteuningsplan

Doel: de gemeente verwerkt persoonsgegevens voor het in kaart brengen van de hulpvraag en om te bepalen en adviseren over de ondersteuning welke de inwoner nodig heeft. Dit zet de gemeente in een ondersteuningsplan.

Gegevens:

Persoonsgegevens van de inwoner die is aangemeld, zijn of haar gezinsleden (die niet zijn aangemeld), waaronder:

- BSN-nummer
- (voor)Naam
- Adres
- Telefoonnummer
- E-mailadres
- Geboortedatum
- Contactgegevens van het sociaal netwerk (denk aan burens, familie, vrienden);
- Contactgegevens van de (huis)arts van de jeugdige;
- Contactgegevens van de school of dagbesteding;
- Gegevens over de hulpvraag van jeugdige en/of ouder(s), waaronder:
 - Bedreiging in ontwikkeling
 - Opgroei- en opvoedproblemen
 - Belangrijke levensgebeurtenissen
 - (Specialistische) hulpverlening die bij het gezin betrokken is, wat zij voor het gezin hebben betekend en welke afspraken er zijn gemaakt;
 - Bijzondere persoonsgegevens zoals culturele achtergrond (normen en waarden), gezondheid en wie gezag heeft over de jeugdige;
 - Persoonsgegevens van strafrechtelijke aard (veroordelingen of strafbare feiten).

Wettelijke grondslag (waar dit in de wet staat): Artikel 7.4.0 lid 1 sub a Jeugdwet.

Toeleiding naar een maatwerkvoorziening

De gemeente verwerkt persoonsgegevens om de jeugdige of ouder(s) te verwijzen naar jeugdhulp. Er zijn verschillende routes om naar jeugdhulp te verwijzen. Hieronder staan deze routes uitgewerkt met daarbij een toelichting welke persoonsgegevens door de gemeente daarbij verzameld of gedeeld worden.

De gemeente wijst toe

Doel: de gemeente verwerkt persoonsgegevens en deelt persoonsgegevens in het ondersteuningsplan met een jeugdhulpaanbieder, zodat deze de hulpverlening in kan zetten.

Gegevens:

Persoonsgegevens van de jeugdige die is aangemeld, zijn of haar ouder(s) en andere jeugdigen binnen het gezin (die niet zijn aangemeld), waaronder:

- BSN-nummer
- (voor)Naam
- Adres
- Telefoonnummer
- E-mailadres
- Geboortedatum
- Contactgegevens van het sociaal netwerk (denk aan bureu, familie, vrienden)
- Contactgegevens van de (huis)arts van de jeugdige ;
- Contactgegevens van de school, werk of dagbesteding
- Gegevens over de hulpvraag van jeugdige en/of ouder(s), waaronder:
 - Bedreiging in ontwikkeling;
 - Opgroei- en opvoedproblemen;
 - Belangrijke levensgebeurtenissen;
 - (Specialistische) hulpverlening die bij het gezin betrokken is, wat zij voor het gezin hebben betekend en welke afspraken er zijn gemaakt;
 - Bijzondere persoonsgegevens zoals culturele achtergrond (normen en waarden), gezondheid en wie gezag heeft over de jeugdige;
 - Persoonsgegevens van strafrechtelijke aard (veroordelingen of strafbare feiten).

Wettelijke grondslag (waar dit in de wet staat): Artikel 7.4.0 lid 1 sub a Jeugdwet.

Route derde verwijzer

Doel: een huisarts, jeugdarts, medisch specialist of gecertificeerde instelling (voor jeugdbescherming of jeugdreclassering) kan jeugdigen en/of ouder(s) ook verwijzen naar jeugdhulp. De jeugdhulpaanbieder vraagt dan aan de gemeente om hiermee akkoord te gaan. De gemeente verwerkt persoonsgegevens die nodig zijn voor een zogenoemd Toewijzingsbericht aan de jeugdhulpaanbieder, zodat de hulp gestart kan worden.

Gegevens:

Persoonsgegevens van de jeugdige die is aangemeld en/of zijn of haar ouder(s), waaronder:

- BSN
- (voor)Naam
- Adres
- Geboortedatum
- Contactgegevens van de (huis)arts van de jeugdige
- Hulpvraag van jeugdige en/of ouder(s)

Wettelijke grondslag (waar dit in de wet staat): Artikel 7.4.0 lid 1 sub a Jeugdwet

Gegevensuitwisseling met huisarts en jeugdconsulent

Doel: de huisarts kan voor de verwijzing naar een jeugdhulpaanbieder een jeugdconsulent om advies vragen. Een jeugdconsulent is een medewerker die door de gemeente wordt ingezet in de huisartsenpraktijk. De jeugdconsulent verwerkt persoonsgegevens voor het duidelijk maken van de hulpvraag en om te bepalen en adviseren aan de huisarts welke jeugdhulp de jeugdige nodig heeft

- Persoonsgegevens van de jeugdige die is aangemeld en/of zijn of haar ouder(s), waaronder:
 - (voor)Naam
 - Leeftijd
 - Contactgegevens van de (huis)arts van de jeugdige
 - Datum waarop de jeugdige/ouders zijn aangemeld bij de jeugdconsulent
 - Gegevens over de hulpvraag van jeugdige en/of ouder(s), waaronder: Bedreiging in ontwikkeling
 - Opgroei- en opvoedproblemen
 - Belangrijke levensgebeurtenissen
 - (Specialistische) hulpverlening die bij het gezin betrokken is, wat zij voor het gezin hebben betekend en welke afspraken er zijn gemaakt.
 - Bijzondere persoonsgegevens zoals culturele achtergrond (normen en waarden), gezondheid en wie gezag heeft over de jeugdige
 - Persoonsgegevens van strafrechtelijke aard (veroordelingen of strafbare feiten)

Wettelijke grondslag (waar dit in de wet staat): toestemming; Artikel 7.4.0 lid 1 sub a Jeugdwet.

Gegevensuitwisseling met de Raad voor de Kinderbescherming

Doel: de gemeente verwerkt persoonsgegevens en deelt gegevens met de Raad voor de Kinderbescherming wanneer deze gegevens nodig zijn voor de taken van de Raad. Hiervoor is geen toestemming nodig van de jeugdige en/of ouder(s) en de medewerker mag zijn/haar beroepsgeheim doorbreken. De Raad voor de Kinderbescherming doet onderzoek als er grote zorgen zijn over de veiligheid van de jeugdige of als de ouder(s) niet goed voor hun kind zorgen. De Raad doet ook onderzoek als ouders het niet eens zijn over het gezag en omgang of als er een advies nodig is in een strafzaak.

Gegevens:

- Persoonsgegevens van de jeugdige die is aangemeld, zijn of haar ouder(s) en andere jeugdigen binnen het gezin (die niet zijn aangemeld), waaronder:
 - o BSN-nummer
 - o (voor)Naam
 - o Adres
 - o Telefoonnummer
 - o E-mailadres
 - o Geboortedatum
- Contactgegevens van het sociaal netwerk (denk aan burens, familie, vrienden)
- Contactgegevens van de (huis)arts van de jeugdige
- Contactgegevens van de school of dagbesteding
- Gegevens over de hulpvraag van jeugdige en/of ouder(s), waaronder:

Doel: de gemeente wisselt persoonsgegevens uit met school of leerplichtambtenaar, zodat zij de jeugdige beter kunnen begeleiden als er zorgen zijn over de jeugdige.

- o Bedreiging in ontwikkeling
- o Opgroei- en opvoedproblemen
- o Belangrijke levensgebeurtenissen
- o (Specialistische) hulpverlening die bij het gezin betrokken is, wat zij voor het gezin hebben betekend en welke afspraken er zijn gemaakt
- o Bijzondere persoonsgegevens zoals culturele achtergrond (normen en waarden), gezondheid en wie gezag heeft over de jeugdige
- o Persoonsgegevens van strafrechtelijke aard (veroordelingen of strafbare feiten)

Wettelijke grondslag (waar dit in de wet staat): Artikel 1:240 BW; artikel 7.4.0 lid 1 sub b Jeugdwet.

Gegevensuitwisseling met Veilig Thuis

Doel: de gemeente verwerkt persoonsgegevens en deelt gegevens met Veilig Thuis als deze gegevens nodig zijn voor de taken van Veilig Thuis. Hiervoor is geen toestemming nodig van de jeugdige en/of ouder(s) en de medewerker mag zijn/haar beroepsgeheim doorbreken. Veilig Thuis kan een onderzoek doen als er een melding is gedaan over huiselijk geweld of kindermishandeling, of een vermoeden dat daar sprake van is.

DAT-informatie

Veilig Thuis kan na een melding over een jeugdige en/of ouder(s) zogenoemde (DAT-) informatie opvragen bij Team Wmo & Jeugd van de gemeente Vlissingen. De gemeente geeft dan aan dat de jeugdige en/of ouder(s) bekend is, maar geeft verder geen inhoudelijke informatie. De gemeente ontvangt daarvoor de volgende persoonsgegevens van Veilig Thuis.

Gegevens:

- BSN jeugdige en/of ouder(s)
- (voor)Naam jeugdige en/of ouder(s)
- Adres
- Geboortedatum

Wettelijke grondslag (waar dit in de wet staat): artikel 5.2.6 Wmo 2015

Overdragen van een zorgmelding

Nadat een melding is binnengekomen doet Veilig Thuis onderzoek. Na onderzoek door Veilig Thuis wordt de zorgmelding indien nodig overgedragen aan de gemeente. De gemeente verwerkt daartoe persoonsgegevens.

Gegevens:

- Persoonsgegevens van de jeugdige die is aangemeld, zijn of haar ouder(s) en andere jeugdigen binnen het gezin (die niet zijn aangemeld), waaronder:
 - o BSN-nummer
 - o (voor)Naam
 - o Adres
 - o Telefoonnummer
 - o E-mailadres
 - o Geboortedatum
- Contactgegevens van het sociaal netwerk (denk aan burens, familie, vrienden)
- Contactgegevens van de (huis)arts van de jeugdige
- Contactgegevens van de school of dagbesteding
- Gegevens over de hulpvraag van jeugdige en/of ouder(s), waaronder:
 - o Bedreiging in ontwikkeling
 - o Opgroei- en opvoedproblemen
 - o Belangrijke levensgebeurtenissen
 - o (Specialistische) hulpverlening die bij het gezin betrokken is, wat zij voor het gezin hebben betekend en welke afspraken er zijn gemaakt
 - o Bijzondere persoonsgegevens zoals culturele achtergrond (normen en waarden), gezondheid en wie gezag heeft over de jeugdige
 - o Persoonsgegevens van strafrechtelijke aard (veroordelingen of strafbare feiten)

Wettelijke grondslag (waar dit in de wet staat): artikel 5.2.6 Wmo 2015

Uitwisselen van persoonsgegevens met school of leerplichtambtenaar

Doel: de gemeente wisselt persoonsgegevens uit met school of leerplichtambtenaar, zodat zij de jeugdige beter kunnen begeleiden als er zorgen zijn over de jeugdige.

Gegevens:

- Persoonsgegevens van aangemelde jeugdige, waaronder:
- (voor)Naam
- Adres
- Geboortedatum
- Gegevens over de ingezette of in te zetten jeugdhulpvoorziening

Wettelijke grondslag (waar dit in de wet staat): artikel 2.7 lid 1 Jeugdwet;

Gegevensuitwisseling met de Gecertificeerde Instelling (GI)

Doel: de gemeente wisselt persoonsgegevens uit het ondersteuningsplan uit met de gecertificeerde instelling (GI) als deze gegevens nodig zijn voor de taken van de GI. Een Gecertificeerde Instelling is een instantie die kinderschermingsmaatregelen en jeugdreclasseringsmaatregelen uitvoert. Een voorbeeld van een kinderschermingsmaatregel is een ondertoezichtstelling.

Gegevens:

- Persoonsgegevens van de jeugdige die is aangemeld, zijn of haar ouder(s) en andere jeugdigen binnen het gezin (die niet zijn aangemeld), waaronder:
 - o BSN-nummer
 - o (voor)Naam
 - o Adres
 - o Telefoonnummer
 - o E-mailadres
 - o Geboortedatum
 - o Bedreiging in ontwikkeling
 - o Opgroei- en opvoedproblemen
 - o Belangrijke levensgebeurtenissen
 - o (Specialistische) hulpverlening die bij het gezin betrokken is, wat zij voor het gezin hebben betekend en welke afspraken er zijn gemaakt
 - o Bijzondere persoonsgegevens zoals culturele achtergrond (normen en waarden), gezondheid en wie gezag heeft over de jeugdige
 - o Persoonsgegevens van strafrechtelijke aard (veroordelingen of strafbare feiten)
 - o Contactgegevens van het sociaal netwerk (denk aan burens, familie, vrienden)
 - o Contactgegevens van de (huis)arts van de jeugdige
 - o Contactgegevens van de school of dagbesteding
 - o Gegevens over de hulpvraag van jeugdige en/of ouder(s), waaronder:

Wettelijke grondslag (waar dit in de wet staat): artikel 7.4.0 lid 1 sub b Jeugdwet.

Financiële afwikkeling

Doel: de gemeente verwerkt persoonsgegevens voor het inkopen en betalen van jeugdhulp (persoonsgebonden budget en zorg in natura).

Gegevens:

- Persoonsgegevens van aangemelde jeugdige en/of ouder(s), waaronder:
 - o BSN
 - o (voor)Naam
 - o Adres
 - o Geboortedatum
 - o Inhoud beschikking/bepaling en ingezette hulpverlening (productcodes, eenheid, start- en stopdata)
 - o Kinderbeschermings- of jeugdreclasseringsmaatregel

Wettelijke grondslag (waar dit in de wet staat): paragraaf 6a en 6b Regeling Jeugdwet.

Beleidsinformatie

Doel: de gemeente verwerkt persoonsgegevens voor managementinformatie, monitoring en een doelmatig, doeltreffend en samenhangend gemeentelijk beleid.

Gegevens:

- Persoonsgegevens van aangemelde jeugdige en/of ouder(s), waaronder:
 - o Cliëntnummer Zorgned
 - o (voor)Naam
 - o Adres
 - o Geboortedatum
 - o Hulpverlening die is ingezet (productcodes, eenheid, start- en stopdata)

Wettelijke grondslag (waar dit in de wet staat): Artikel 7.4.1 lid 2 en artikel 7.4.4 Jeugdwet.

Het verrichten van controle of fraudeonderzoek

Doel: de gemeente verwerkt persoonsgegevens voor materiële controle en fraudebestrijding van jeugdige, ouder(s) of jeugdhulpaanbieder.

Gegevens:

- Persoonsgegevens van aangemelde jeugdige en/of ouder(s), waaronder:
 - o BSN
 - o (voor)Naam
 - o Adres
 - o Geboortedatum
 - o Inhoud beschikking/bepaling en hulpverlening die is ingezet (productcodes, eenheid, start- en stopdata)

Wettelijke grondslag (waar dit in de wet staat): artikelen 6b.1 t/m 6b.7 Regeling Jeugdwet