

# Aanmelding, Intake en Instroomprocedure Tussenvoorziening Volare

volare

# Aanmelding, Intake en Instroomprocedure Tussenvoorziening Volare

## Overwegingen vooraf:

- Er is altijd sprake van een hoog-en meerbegaafden gedragsvraagstuk, (dreigende) thuiszitter of risico op uitval in de schoolcontext.
- De basisschool waar de leerling is ingeschreven, eventueel in samenspraak een team ZOUT medewerker als die betrokken is, doet de aanvraag voor deze dienst van het SWV via de ICT omgeving Grippa. Deze komt binnen bij de coördinator van Volare.
- Het CJG/ lokaal team moet betrokken worden voor het regelen van de individuele indicatie voor een zogenaamde 'voor verwijzing inzake jeugdhulp' (in het Berichtenverkeer: JW301).
- Er is blijvende betrokkenheid van de intern begeleider en de directeur van de school van herkomst.
- Er is sprake van aantoonbare toestemming en deelname van ouders in de procedure.
- De leerling in de tussenvoorziening blijft ingeschreven op de verwijzende school.
- In principe is terugkeer naar de school van herkomst met passende ondersteuning het uitgangspunt. Mocht dit niet de best passende plek zijn, dan ondersteunt Volare de school van herkomst, die de zorgplicht heeft en houdt, bij het vinden van de juiste plek.

NB: De verwijzende basisschool draagt de basisbekostiging voor deze leerling over naar het SWV, naar rato van de verblijfsduur van de leerling op Volare. De overwegingen vormen de basis om te beoordelen of een leerling kan worden toegelaten, welke ontwikkel- en leerroute nodig is en of er nog aanvullende individuele inzet nodig is voor de leerling en/of diens thuis. Deze beoordeling wordt uitgevoerd door de daartoe aangewezen deskundigen van Volare, Steq en het lokale team van de gemeente.

## Doelgroep:

- Leeftijd tussen 6 en 12 jaar met een HB/MB-profiel.
- Thuiszitters, dreigende thuiszitters, frequent verzuimers en leerlingen die zich structureel aanpassen (onderpresteren en faalangst).
- Hoog- en meerbegaafdheidsproblematiek op gedrag en leerbaarheid/toetsbaarheid.
- Geografisch: in principe alleen uit SWV PO ZOUT. Als een leerling van buiten SWV PO ZOUT geplaatst wordt, dan gebeurt dit in overleg met de vertegenwoordiger van de 5 gemeenten.

## Aanmelding:

- Door de PO school

## Intake:

- IQ-test en/of beknopt persoonlijkheidsonderzoek en diagnostisch gesprek, verslag en adviesgesprek (mogelijk, niet noodzakelijk)
- Vaststellen van de ondersteuningsvraag.
- Een gesprek met ouders en begeleiders.
- Inzien en inlezen in beschikbare documentatie.
- Een verklarende analyse om het kind achter de vraag te zien.
- Plan initieel begeleidingstraject.
- Benodigde individuele begeleiding vanuit de Jeugdwet in overleg met het lokale team / CJG.

## Besluit tot toelating:

- Volare en Steq in gezamenlijkheid

## Besluit extra indicatie (budget Jeugdwet) – indien nodig

- Lokale team, gemeenten

# Plan van aanpak

## A. Introductie

Drempelbezoek:	Kort bezoek om 14.15 uur, kennismaken met de locatie en de medewerkers
Kennismakingsochtend	Van 9.00 uur – 11.00 uur op de groep

## B. Observatie

Tijdens een observatieperiode van in totaal 64 uur (meestal 4 dagen gedurende 4 weken of afhankelijk van de belastbaarheid voor een langere periode) vaststellen wat de ondersteuningsvraag is.

## C. Onderwijs en Zorg

Na de observatieperiode	Definitief plan van aanpak (collectieve en individuele zorg)
FASE 1 Stabilisatie en herstel welbevinden	Activerende groepsactiviteiten, individuele begeleiding, introductie onderwijsondersteuning en systeembegeleiding van het gezin.
FASE 2 Activering	Activerende groepsactiviteiten, individuele begeleiding, onderwijsondersteuning leer- en toetsbaarheid en systeembegeleiding van het gezin.
FASE 3 Uitstroom	Begeleiding naar een passende school.

## D. Aanvullende diensten vanuit de zorgpartner (toewijzing door het lokale team)

In aanvulling op het plan van aanpak biedt de zorgverlener Steq de volgende diensten:

1. (Ambulante) opvoedondersteuning; aan huis en tijdens ouder en opvoed ondersteuningsavonden.
2. Activiteiten buiten de locatie; wandelen, bezoeken van musea, kamp.
3. Nazorg, apart begeleidend traject na uitstroom. Begeleiding voor zowel zorgvragers als het kind bij de overgang naar de nieuwe situatie.