

EuroLoop B.V.
T.a.v. [REDACTED]
Petroleumweg 36
3196KD Vondelingenplaatrotterd.
[REDACTED]

Bestuurs- en Concernondersteuning,
Subsidieadministratie

Internet: www.rotterdam.nl/subsidies

Behandeld door: [REDACTED]

E-mail: [REDACTED]

Uw kenmerk: niet van toepassing

Ons kenmerk: 24.04.00038

Bijlage(n): 2

Onderwerp: Verleningsbeschikking subsidie

Datum: 22-07-2024

Geachte subsidierelatie,

Wij hebben op 8 april 2024 uw subsidieaanvraag voor "H2Euroloop Rotterdam" ontvangen. Deze subsidieaanvraag heeft 24.04.00038 als kenmerk. In deze brief leest u ons besluit.

Uw subsidieaanvraag is te laat ingediend. Deze had formeel gezien 12 weken voor de start van de uitvoering van de gesubsidieerde activiteiten bij ons binnen moeten zijn. Omdat dit een subsidie op afspraak betreft die in nauwe afstemming met de afdeling Economie van de gemeente is opgezet wijken we af van bovengenoemde norm.

Ons besluit

U ontvangt een eenmalige subsidie van maximaal €303.625,00.

Wij verlenen de subsidie voor de subsidiabele prestatie(s). Dit betekent dat u met dit geld de activiteiten uitvoert en de prestaties levert uit uw subsidieaanvraag. Als u de prestaties en activiteiten niet of niet geheel uitvoert, kunnen wij het subsidiebedrag verlagen.

De subsidieperiode is van 9 april 2024 tot 31 maart 2025.

Let op: Het subsidiebedrag is inclusief de eventuele omzetbelasting die u over het subsidiebedrag moet betalen.

Waarvoor geven wij u subsidie?

U krijgt de subsidie voor de volgende activiteiten en prestaties, waarbij u de resultaten behaalt zoals benoemd in uw projectplan:

- Marktconsultatie (maximaal subsidiebedrag 44.125)
- Technisch onderzoek, engineering en business case (maximaal subsidiebedrag 234.000)
- Projectmanagement (maximaal subsidiebedrag 25.500)

In het projectplan staat omschreven dat na uitvoering van werkpakket 1 en 2.1 een tussentijdse evaluatie met een go / no go besluit wordt uitgevoerd voor voortzetting van de rest van het project. Hierover rapporteert u aan de gemeente in een tussentijdse rapportage. Aanpassingen in de uitvoering van uw project kunnen aanleiding zijn tot wijziging van de subsidie.

Wat is het doel van de subsidie?

Uw activiteiten en prestaties dragen bij aan de doelstellingen van de gemeente Rotterdam. Deze doelstellingen vindt u in de gemeentelijke visie waterstof.

Euroloop's haalbaarheidsonderzoek naar een waterstofloop levert een potentieel grote bijdrage aan het waterstofecosysteem in Rotterdam. Euroloop zal met zijn testopstelling andere bedrijven in staat stellen om investeringen te doen in waterstofprojecten en -infrastructuur, en daarnaast de ontwikkeling van waterstofhandel faciliteren.

Betaling

U ontvangt het bedrag in meerdere voorschotten. In dit overzicht staat wanneer u welk deel krijgt.

Percentage	Bedrag	Maand
40%	€ 121.450,-	Juli 2024 – bij beschikking
40%	€ 121.450,-	December 2024 – na indienen voortgangsrapportage met tussentijdse evaluatie
20%	€ 60.725,-	Juni 2025 - Na vaststelling

Uitbetalen van het 2^e voorschot is afhankelijk van de uitkomst van de tussentijdse evaluatie.

Wij maken elk voorschot aan u over op rekeningnummer [REDACTED] op naam van EuroLoop B.V.. Bij de overschrijving vermelden wij dit dossiernummer 24.04.00038.

Na de vaststelling van de subsidie betalen wij het bedrag waar u dan eventueel nog recht op hebt. Of, als na de vaststelling van de subsidie blijkt dat u te veel subsidie hebt ontvangen, dan moet u dit na het versturen van het vaststellingsbesluit terugbetalen.

Subsidie verantwoorden en vaststellen

Als u de subsidieactiviteiten hebt afgerond, stuurt u ons de verantwoording. Dat doet u uiterlijk 29 juni 2025, via het [Subsidieloket](#).

Let er bij het indienen op dat u het juiste dossiernummer kiest: voor deze subsidie kiest u 24.04.00038.

Bij de verantwoording stuurt u ons de volgende documenten:

- inhoudelijke verantwoording
- financiële verantwoording
- assurancerapport met redelijke mate van zekerheid over de inhoudelijke subsidieverantwoording.

Let op: In bijlage 2 leest u meer informatie over de eisen waar uw verantwoording aan moet voldoen.

Wij controleren of u de afspraken bent nagekomen. Daarna besluiten wij of u definitief recht hebt op de subsidie. U krijgt daar een brief over. Die brief heet een vaststellingsbeschikking. Meer informatie over dit onderwerp vindt u in bijlage 2 van deze brief.

Tussentijdse rapportage

U levert uiterlijk 31 december 2024 een tussentijdse rapportage (halfjaaroverzicht) aan met:

- de realisatie van de activiteiten in werkpakket 1 en werkpakket 2.1
- de implicaties van die activiteiten voor het vervolg van de haalbaarheidsstudie

In het projectplan heeft u omschreven dat op basis van deze tussentijdse rapportage wordt besloten of de overige activiteiten binnen het subsidieproject worden uitgevoerd. U dient dit besluit met de behandelend beleidsmedewerker van de gemeente te overleggen. De tussentijdse rapportage is nodig voor vrijgave van het tweede voorschot.

Bovendien levert u voor 1 december 2024 een korte rapportage over de subsidieactiviteiten, kosten en opbrengsten. Hierin omschrijft u:

- de al gerealiseerde activiteiten/prestaties ten opzichte van de in dit besluit afgesproken activiteiten/prestaties (inclusief prognose tot jaareinde)
- de al gemaakte kosten en opbrengsten ten opzichte van de begroting en de prognose van de nog te maken kosten en opbrengsten in het tweede deel van het subsidieproject

Europees steunkader

Deze subsidie wordt bij de Europese Commissie kennisgegeven als steun voor onderzoeks- en ontwikkelingsprojecten in de zin van artikel 25 van de Algemene Groepsvrijstellingsverordening 2023 waarbij bepaalde categorieën steun op grond van de artikelen 107 en 108 van het Verdrag met de interne markt verenigbaar worden verklaard (*Verordening (EU) Nr. 651/2014 van de Commissie van 17 juni (PbEU 2014 L187)*).

Door middel van de kennisgeving wordt bij de Europese Commissie gemeld dat er gebruik wordt gemaakt van dit betreffende steunkader. De subsidieontvanger komt slechts in aanmerking voor de subsidieverstreking, voor zover deze voldoet aan de voorwaarden van de Algemene Groepsvrijstellingsverordening (hierna: AGVV).

Conform artikel 1, lid 4, sub (b) van de AGVV wordt betaling uitgesloten van steun aan een onderneming ten aanzien waarvan er een bevel tot terugvordering uitstaat ingevolge een eerder besluit van de Commissie waarbij steun onrechtmatig en onverenigbaar met de interne markt is verklaard.

Conform artikel 6, lid 1, van de AGVV heeft de verleende steun stimulerend effect.

Specifiek valt deze subsidie in de categorie steun aan haalbaarheidsstudies (artikel 25 lid 2, sub d AGVV) waarvoor een maximale steunintensiteit geldt van 50%. U heeft verklaard dat de door u uit te voeren activiteiten passen binnen de gecategoriseerde in aanmerking komende kosten, als bedoeld in artikel 25, vierde lid, kosten van de studie.

Steuncategorie	Kosten	Subsidie	Maximale steunintensiteit	Steunintensiteit
Haalbaarheidsstudie AGVV art. 25, Lid 2, sub d	€ 607.250,00,-	€ 303.625,00,-	50%	50%

Nadere verplichtingen op grond van de AGVV

Wij zijn verplicht op grond van artikel 9 van de AGVV de volledige tekst van deze beschikking (met uitzondering van de persoonsgegevens) te publiceren.

Verder dient u op grond van artikel 12 AGVV alle documenten met betrekking tot de subsidie minimaal 10 jaar te bewaren. Daarnaast dient er een goede dossiervorming plaats te vinden voor een eventueel tussentijds onderzoek (monitoring) door de Europese Commissie. Indien de Europese Commissie de steun alsnog als ongeoorloofd aanmerkt, kan de steun (inclusief rente) worden teruggevorderd.

Hebt u vragen?

Wij helpen u graag. U kunt contact opnemen met onze beleidsadviseur. De contactgegevens staan rechts bovenaan deze brief bij 'Behandeld door'.

Zet altijd het dossiernummer in uw e-mail. Voor deze subsidie is dat 24.04.00038.

Bijlagen bij deze brief

1. Bezwaar maken
2. Verantwoording, aanvullende voorwaarden en wet- en regelgeving

Blad: 5
Datum: 22-07-2024
Ons kenmerk: 24.04.00038

Wij wensen u veel succes bij het uitvoeren van uw activiteiten,
namens het college van burgemeester en wethouders



Directeur Economie en Duurzaamheid
Directie

In verband met de geautomatiseerde verwerking is deze beschikking digitaal ondertekend

Bijlage 1 Bezwaar maken

Bent u het niet mee eens met ons besluit? Stuur ons dan een brief waarin u bezwaar maakt. Die brief heet een bezwaarschrift.

U schrijft in het bezwaarschrift:

- de datum van uw bezwaarschrift
- het telefoonnummer waarop u overdag bereikbaar bent
- uw naam, adres en handtekening
- een omschrijving van het besluit waartegen u bezwaar maakt
- de reden(en) van uw bezwaar.

Verstuur het bezwaarschrift binnen zes weken na de datum op deze brief. En stuur een kopie van deze brief mee.

Waar stuurt u het bezwaarschrift naartoe?

College van burgemeester en wethouders
t.a.v. de algemene bezwaarschriftencommissie
Postbus 1011
3000 BA Rotterdam
Faxnummer Algemene Bezwaarschriftencommissie: (010) 267 63 00

Bezwaarschrift digitaal inleveren

Wilt u uw bezwaarschrift liever digitaal inleveren? Dat kan.

U doet dat via www.rotterdam.nl/loket/bezwaar-besluit-gemeente/.

Burgers hebben hiervoor een DigiD-account nodig, organisaties en ondernemers E-herkenning. Hebt u geen DigiD of E-herkenning? Burgers kunnen een DigiD aanvragen via www.digid.nl/. Organisaties en ondernemers kunnen een E-herkenning aanvragen via www.eherkenning.nl/.

U kunt het bezwaarschrift niet via e-mail indienen.

Bijlage 2 Verantwoording, aanvullende voorwaarden en wet- en regelgeving

Verantwoording subsidie

Als u de subsidieactiviteiten hebt afgerond, moet u een verantwoording bij ons indienen. Dat moet u uiterlijk 29 juni 2025 doen, via het [Subsidieloket](#).
Let er bij het indienen op dat u het juiste dossiernummer kiest: voor deze subsidie kiest u 24.04.00038.

In de subsidieverantwoording beschrijft u welke prestaties en activiteiten u hebt uitgevoerd. En u laat zien welke kosten u hebt gemaakt en hoeveel opbrengsten u hebt gehad.

Bij de verantwoording stuurt u de volgende documenten mee:

Meer informatie over de gevraagde verantwoording en modellen voor accountantsproducten zijn opgenomen in het SVR2014 – Subsidiecontroleprotocol. Deze kunt u vinden op www.rotterdam.nl/subsidies. (zie: wet- en regelgeving).

- inhoudelijke subsidieverantwoording

Hierin geeft u een opsomming van de prestaties die u hebt bereikt en van de activiteiten die u hebt uitgevoerd. Verschillen de uitgevoerde activiteiten en prestaties meer dan 10% van wat in de verleningsbeschikking is afgesproken? Dan vragen wij van u een toelichting op het verschil tussen de afgesproken prestaties en de bereikte prestaties. En wij willen ook weten of u daar iets aan kon doen.

- financiële subsidieverantwoording

Hierin geeft u een opsomming van de gemaakte kosten en opbrengsten van de uitgevoerde subsidieactiviteiten. U vergelijkt deze kosten en opbrengsten met de bedragen die zijn afgesproken in de financiële begroting van uw subsidieverlening. Zijn er voor één of meer onderdelen van de begroting verschillen van 10% of meer? Dan vragen wij van u een toelichting op het verschil tussen de afgesproken kosten en opbrengsten en de gemaakte kosten en opbrengsten.

- assurancerapport met redelijke mate van zekerheid over de inhoudelijke subsidieverantwoording.

Aanvullende subsidieverplichtingen en voorwaarden

Verwacht u dat de prestaties of de activiteiten waarvoor u subsidie krijgt, niet doorgaan? Of niet helemaal? Dan moet u daarover meteen contact met ons opnemen. Dat is het geval als de subsidieactiviteiten meer dan 10% afwijken van wat in dit besluit is afgesproken. Het kan gaan om de vorm, de omvang of de kosten van de activiteiten. U meldt de afwijkingen via dit e-mailadres: subsidie@rotterdam.nl. In uw mail beschrijft u de uitgevoerde (subsidie)activiteiten en de afwijkingen van uw oorspronkelijke plan en begroting.

Dit kan leiden tot het wijzigen of intrekken van de subsidiebeschikking en het verrekenen of terugvorderen van uitgekeerd subsidiegeld. Dit staat in artikel 12 lid 2 van de Subsidieverordening Rotterdam 2014.

Wet- en regelgeving

Bij ons besluit over uw subsidieaanvraag hebben wij ons gebaseerd op de volgende wet- en regelgeving:

- Subsidieverordening Rotterdam 2014 (afgekort: SVR2014);
- SVR2014 – Subsidiecontroleprotocol;
- Algemene wet bestuursrecht (afgekort: Awb);
- De Algemene Groepsvrijstellingsverordening (EU Nr. 651/2014).

Deze subsidie wordt verstrekt met toepassing van artikel 4:23, derde lid, sub a van de Awb.

Meer informatie kunt u vinden op www.rotterdam.nl/subsidies (zie: wet- en regelgeving).