

# OMGEVINGSVERGUNNING

# WATERACTIVITEIT

## Z-24-114106/D-24-120274



### 1 Procedure

Datum vergunning: 25 juli 2024  
Datum aanvraag: 27 mei 2024  
Verzoeknummer: 2024052700789  
Procedure: Reguliere voorbereidingsprocedure (titel 4.1 Algemene wet bestuursrecht)  
Aanvrager: ERA Contour B.V., Zilverstraat 39, 2718RP Zoetermeer  
Locatie activiteit: Aalscholverlaan 406, 3136 KP VLAARDINGEN  
Projectnaam: ERA 2497 G.O. Holy Zuid Aalscholverlaan  
Referentiecode: ERA 2497 G.O. Holy Zuid Aalscholverlaan

### 2 Aanvraag

#### 2.1 Aanleiding

Op 27 mei 2024 heeft Delfland een aanvraag voor een omgevingsvergunning wateractiviteit ontvangen voor het aanbrengen van tijdelijke dempingen in primair polderwater met leggercode OWV12400127. De tijdelijke dempingen zijn nodig zodat er bouwsteigers kunnen worden geplaatst ten behoeve van de renovatie van een viertal galerijflats.

Voorafgaand aan de vergunningaanvraag heeft er op 23 mei 2024 een vooroverleg plaatsgevonden.

#### 2.2 Handelingen waarvoor vergunning wordt aangevraagd

- Volgens artikel 4.1, onder a, van de Waterschapsverordening Delfland is het verboden om zonder omgevingsvergunning waterstaatswerken aan te leggen, te wijzigen of te verwijderen.
- Volgens artikel 4.1, onder b, van de Waterschapsverordening Delfland is het verboden om zonder omgevingsvergunning gebruik te maken van een waterstaatswerk of bijbehorende beschermingszones door, anders dan in overeenstemming met de functie ervan, en daarin, daarop, daarboven, daarover of daaronder handelingen te verrichten, werken te houden, vaste substanties of voorwerpen te laten staan, of te laten liggen, of de waterstand op een ander peil te brengen of houden dan het peil dat in het peilbesluit is vastgesteld.

### 3 Overwegingen

#### 3.1 Toetsing

De volgende documenten zijn gebruikt ter toetsing van de aangevraagde werkzaamheden:

- Waterschapsverordening Delfland;
- Legger(kaart) Delfland (2024);
- Beleidsregel Dempen en Graven (2024).

#### Overwegingen algemeen

Er wordt geen omgevingsvergunning wateractiviteit verleend voor wateractiviteiten indien de wateractiviteiten niet verenigbaar zijn met de doelen die in artikel 1.2 van de Waterschapsverordening zijn gesteld. Primair wordt getoetst aan het voorkomen en waar nodig beperken van overstromingen, wateroverlast en waterschaarste, in samenhang met bescherming en verbetering van de chemische en ecologische kwaliteit van het watersysteem. Daarbij wordt rekening gehouden met de vervulling van maatschappelijke functies door het watersysteem.

Tevens wordt conform artikel 3.9 van de Waterschapsverordening geen omgevingsvergunning wateractiviteit verleend indien de wateractiviteit zorgt voor

achteruitgang van de chemische en ecologische waterkwaliteit zoals bedoeld in de Kaderrichtlijn Water.

### **Beperkingengebiedsactiviteit**

Bij de beoordeling van een aanvraag voor een beperkingengebiedsactiviteit wordt getoetst aan de beoordelingsregels in artikel 4.6 van de Waterschapsverordening. De aangevraagde activiteiten voldoen hieraan. We lichten de beoordeling op enkele essentiële punten hieronder nog nader toe.

### **3.2 Waterveiligheid, waterkwantiteit, waterkwaliteit, ecologie**

De aangevraagde activiteit voldoet aan het beleid en heeft geen tot een te verwaarlozen negatief effect op de waterveiligheid, waterkwantiteit, waterkwaliteit en ecologie. De relevante toetsingscriteria wordt hieronder nader toegelicht:

- De dempingen zijn van tijdelijke aard, overeenkomstig met datgene beschreven in bijlage 4 van beleidsregel Dempden en Graven. Door de tijdelijke aard van de dempingen wordt het risico voor het watersysteem zo klein mogelijk gehouden;
- De werkzaamheden bestaan uit vier losse tijdelijke dempingen, waarvan er maximaal twee tegelijkertijd aanwezig zijn in het watersysteem. Elke demping is 10 weken aanwezig in het watersysteem. De eerste en tweede demping overlappen elkaar met 6 weken. Tussen de tweede en derde demping zit geen overlap. De derde en vierde demping overlappen elkaar wederom met 6 weken. Tijdens de werkzaamheden wordt er een maximaal oppervlak van 400 m<sup>2</sup> gedempt. Omdat de tijdelijke dempingen plaatsvinden in een groot peilgebied met veel watergangen, wordt er geen risico verwacht voor het waterbergend vermogen van het watersysteem;
- De demping wordt uitgevoerd door met zogenaamde *big bags* of kuubzakken gevuld met zand een dam te maken. Het water achter de dam wordt gedempt met los zand. Het zand wordt aan de bovenkant afgedekt met geotextiel. De dam voorkomt dat het zand uitspoelt. Het geotextiel voorkomt dat het zand verstuift. Tevens kunnen de kuubzakken relatief precies worden geplaatst, waardoor er niet meer water wordt gedempt dan vergund. Uit geotechnisch onderzoek is gebleken dat de vaste waterbodem van de watergang geen negatieve effecten ondervindt als gevolg van de aanwezigheid van het extra gewicht van de demping.
- Tijdens de aanwezigheid van de dempingen wordt de doorstroming van de watergang belemmerd. De breedte van de watergang valt terug van 6,5 meter naar 2,5 meter. Deze breedte is minimaal vereist voor een goede doostroming. Daarnaast is er een alternatieve afvoer van het gebied. Hierdoor vormen de dempingen geen gevaar voor de afwatering van het watersysteem;
- De tijdelijke dempingen hebben geen negatief effect op de ecologische waarde van de watergang. Dit omdat de dempingen grotendeels plaatsvinden in de schaduw van de galerijflats, waar het zeer aannemelijk is dat er weinig tot geen vegetatie aanwezig is.

Door het bovenstaande wordt er voldaan aan de eisen die zijn gesteld in Artikel 4.6 van de Waterschapsverordening. Hiernaast wordt er ook voldaan aan de criteria benoemd in hoofdstuk 3.2 en 3.3 van Bijlage 4 van beleidsregel Dempden en Graven.

### **3.3 Onderhoud**

In artikel 1.7 van de Waterschapsverordening Delfland is bepaald dat de eigenaren van werken, of degenen die werken houden voor een ander, verplicht zijn die werken in een zodanige staat te houden dat geen nadelige gevolgen ontstaan voor waterstaatswerken.

### **3.4 Maatschappelijke functievervulling door watersystemen**

De aangevraagde werkzaamheden hebben geen gevolgen voor de maatschappelijke functievervulling door watersystemen zoals bedoeld in artikel 1.2 van de Waterschapsverordening.

### 3.5 Andere belangen

Bij Delfland zijn geen andere belangen bekend die moeten worden meegewogen in deze procedure.

### 3.6 Conclusie

Gelet op de overwegingen en met het opnemen van voorschriften kan de gevraagde vergunning worden verleend.

## 4 Voorschriften

### 4.1 Algemene voorschriften

#### 4.1.1 Algemeen

1. Voordat daadwerkelijk wordt begonnen met de werkzaamheden, dient u hiervoor een startmelding aan ons te doen. Deze melding moet minimaal een week voor aanvang bij ons worden gedaan. U kunt hiervoor gebruik maken van ons start-stop meldingsformulier op onze website, deze vindt u hier: <https://www.hhdelfland.nl/regelen/activiteit-melden/start-stop-melding/>. Ook de datum van de beëindiging van de werkzaamheden moet worden gemeld.
2. Tijdens de werkzaamheden moet ter plaatse een (kopie) exemplaar van deze vergunning aanwezig zijn.
3. Er moet minimaal één persoon worden aangewezen die in het bijzonder belast is met het toezien op de naleving van deze vergunning, waarmee door of namens Delfland in spoedgevallen overlegd kan worden.
4. Alle krachtens deze vergunning te verrichten werkzaamheden worden, indien eenmaal aangevangen en zover redelijkerwijs mogelijk, onafgebroken en met spoed voortgezet.
5. Direct nadat de werken voltooid zijn, moeten alle daarbij gebruikte werktuigen, materialen en (hulp)werken, en ook de resterende (niet-gebruikte) materialen en het afval worden opgeruimd en afgevoerd.
6. Calamiteiten, schade aan waterstaatkundige voorzieningen, verstoring van de waterhuishouding of andere bijzondere omstandigheden waardoor niet aan de vergunning kan worden voldaan, moeten direct worden gemeld en schriftelijk bevestigd aan Delfland. Aanwijzingen van Delfland moeten direct worden opgevolgd.
7. Alle redelijkerwijs mogelijke maatregelen moeten worden getroffen, om te voorkomen dat het watersysteem schade lijdt ten gevolge van het gebruik van de vergunning en bij onvoorziene voorvallen.
8. Een adreswijziging van de vergunninghouder moet binnen twaalf weken worden gemeld aan Delfland.
9. Delfland kan de vergunninghouder verplichten de werken waarvoor vergunning is verleend, te wijzigen of te verwijderen of verplaatsen, indien dit noodzakelijk is voor het uitvoeren van beheers- of onderhoudshandelingen door of namens Delfland of anderszins in het belang van de waterstaat.

#### 4.1.2 Uitvoeringstermijn

De vergunde werkzaamheden moeten zijn uitgevoerd voor 16 juni 2025. Als de werken op dit moment nog niet zijn voltooid, dient er een wijzigingsbesluit op deze vergunning te worden aangevraagd.

### 4.2 Oppervlaktewateren

#### 4.2.1 Oppervlaktewaterlichaam algemeen

1. Tijdens de uitvoering van de werken mag de doorstroming van het water niet verder worden verminderd dan vergund.
2. Nieuwe tijdelijke oeverlijnen moeten erosiebestendig worden afgewerkt.

#### 4.2.2 Graven en dempen

1. De dempingen zijn van tijdelijke aard. Elke demping mag los 10 weken aanwezig zijn in het watersysteem en twee dempingen mogen niet langer dan 6 weken tegelijkertijd in het watersysteem aanwezig zijn.
2. De demping moet voldoen aan de volgende maatvoering:

Omgevingsvergunning wateractiviteit	Z-24-114106/ D-24-120274
-------------------------------------	-----------------------------

Onderdeel	Beschrijving / maatvoering
Breedte	Maximaal 3,5 m gemeten uit de kopgevel van de galerijflat
Lengte	Maximaal 24 m
Oppervlakte enkele demping	Maximaal 200 m <sup>2</sup>

3. Er mag niet meer dan 400 m<sup>2</sup> oppervlaktewater worden gedempt voor de 6 weken wanneer er twee dempingen aanwezig zijn in het watersysteem.
4. Voordat met de demping wordt begonnen moet aanwezige bagger worden verwijderd. Vrijkomende baggerspecie voorafgaande aan de demping mag niet worden verspreid in (aangrenzend) oppervlaktewaterlichaam.
5. Dempingsmateriaal moet minimaal voldoen aan de kwaliteitsklasse 'algemeen toepasbaar' (baggerspecie) of landbouw/natuur (grond), als bedoeld in artikel 25d van het Besluit bodemkwaliteit.
6. Nadat de demping niet meer nodig is, dient al het achtergebleven dempingsmateriaal te worden verwijderd uit de watergang;
7. De vergunninghouder moet zorgen dat dieren in het te dempen water worden overgezet naar aangrenzend water of kunnen ontsnappen voordat het water wordt gedempt.
8. Op de plaats van de demping moeten maatregelen worden getroffen om wateroverlast en/of watertekort bij de aangrenzende percelen te voorkomen.

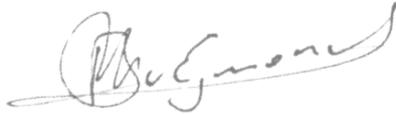
## 5 Besluit

Dijkgraaf en hoogheemraden besluiten:

- a. Onder verbinding van de voorschriften, op de locatie zoals vermeld in hoofdstuk 1 Procedure, een omgevingsvergunning wateractiviteit te verlenen aan ERA Contour B.V. Zilverstraat 39, 2718RP Zoetermeer, voor het aanleggen en hebben van vier tijdelijke dempingen elk met een oppervlak van 200 m<sup>2</sup>, waarbij nooit meer dan 400 m<sup>2</sup> tegelijk mag worden gedempt, in primair polderwater met leggercode OWV12400127.
- b. De volgende documenten deel te laten uitmaken van de vergunning, voor zover betrekking hebbende op de onder lid a) genoemde werken:
  - Tekening met
    - Tekeningnummer: Niet aanwezig;
    - Ingediend met bestandsnaam: '2497\_ondergrond kopgevel + big bags.pdf';
    - Aanleverdatum: 24-07-2024.
  - Document met
    - Documentnummer: Niet aanwezig;
    - Ingediend met bestandsnaam: '20240527\_demping sloot tbv werksteiger.pdf';
    - Aanleverdatum: 28-05-2024.
  - E-mail met
    - Onderwerp: Re: HZ240\_Holy Zuid\_aangepaste dwarsdoorsnede;
    - Datum: 24-7-2024
    - Ten behoeve van: Bepaling definitief te dempen wateroppervlak.
  - Document met
    - Omschrijving: '2497 - Aalscholverlaan Holy Zuid Vlaardingen';
    - Projectnummer: 'Woningstichting Samenwerking'
    - Versie: V10, van 24-5-2024.

**6 Ondertekening**

Namens Dijkgraaf en Hoogheemraden van Delfland,  
de Afdelingsmanager Regulering en Planadvisering,



B.M. van Egmond

**Toelichting bij omgevingsvergunningen wateractiviteit en wijzigingsbesluiten****Uitleg over de procedure**

Besluiten (zoals omgevingsvergunningen en wijzigingsbesluiten) kunnen worden voorbereid met twee verschillende procedures. Een standaardprocedure of een uitgebreide procedure. In het besluit is vermeld met welke procedure het besluit tot stand is gekomen. Er zijn een aantal verschillen:

**Standaardprocedure (met bezwaarmogelijkheid)**

zoals beschreven in titel 4.1 van de Algemene wet bestuursrecht

1. Wij plaatsen een kennisgeving van het besluit op [www.overheid.nl](http://www.overheid.nl).
2. Gedurende 6 weken vanaf de dag na verzending van de vergunning aan de vergunninghouder kan een belanghebbende een bezwaar indienen, gericht aan de Bezwaarschriftencommissie Delfland. Dit kan per post of per e-mail. Een digitaal ingediend bezwaarschrift moet, net als een per post ingediend bezwaarschrift, een handtekening bevatten.
3. De onafhankelijke bezwaarschriftencommissie behandelt de bezwaren, organiseert in bepaalde gevallen een hoorzitting en geeft vervolgens een advies aan Delfland.
4. Delfland neemt een "beslissing op bezwaar" naar aanleiding van dit advies. Bent u het niet eens met de beslissing, dan kunt u bij de rechtbank beroep aantekenen.

**Voorlopige voorziening aanvragen**

*Een bezwaar heeft geen opschortende werking: dat wil zeggen dat de vergunninghouder gewoon mag beginnen met uitvoering. Als u dat wilt voorkomen, kunt u naast een bezwaar ook een verzoek indienen om een voorlopige voorziening. Daarmee vraagt u een voorlopige beslissing van de rechter als u een spoedeisend belang hebt. Het aanvragen van een voorlopige voorziening is een aparte procedure. Op <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht> leest u hoe u een voorlopige voorziening kunt aanvragen.*

**Uitgebreide procedure (met zienswijze en beroepsmogelijkheid)**

zoals beschreven in afdeling 3.4 van de Algemene wet bestuursrecht

1. Wij leggen het ontwerp van het besluit gedurende zes weken ter inzage op ons kantoor in Delft en wij plaatsen een kennisgeving op [www.overheid.nl](http://www.overheid.nl)
2. Gedurende 6 weken met ingang van de dag waarop het ontwerp ter inzage is gelegd kan een belanghebbende een zienswijze indienen.
3. Delfland verzamelt de zienswijzen en maakt een beantwoording. Een zienswijze kan aanleiding geven om het besluit te veranderen, waardoor het definitieve besluit anders kan zijn dan het ontwerp.
4. Wij leggen het definitieve besluit gedurende zes weken ter inzage op ons kantoor in Delft en wij plaatsen een kennisgeving op [www.overheid.nl](http://www.overheid.nl)
5. Gedurende 6 weken kan de indiener van een zienswijze bij de rechtbank beroep aantekenen tegen het definitieve besluit.

Een zienswijze is vormvrij, maar voor een vlotte afhandeling vragen wij u te mailen naar [loket@hhdelfland.nl](mailto:loket@hhdelfland.nl).

**Voorlopige voorziening aanvragen**

*Een beroep heeft geen opschortende werking: dat wil zeggen dat de vergunninghouder gewoon mag beginnen met uitvoering. Als u dat wilt voorkomen, kunt u naast een beroep ook een verzoek indienen om een voorlopige voorziening. Daarmee vraagt u een voorlopige beslissing van de rechter als u een spoedeisend belang hebt. Het aanvragen van een voorlopige voorziening is een aparte procedure. Op <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht> leest u hoe u een voorlopige voorziening kunt aanvragen.*

**Privacy**

Bij de kennisgevingen op [www.overheid.nl](http://www.overheid.nl) maken wij persoonsgegevens van natuurlijke personen niet bekend. Zo beschermen wij uw privacy.

**Toezicht en handhaving**

Delfland houdt toezicht op de manier waarop vergunde activiteiten worden uitgevoerd. Als bij een controle blijkt dat voorschriften van het besluit niet worden nageleefd, kunnen wij overgaan tot handhaven.

**Onderhoud**

De Legger van Delfland is een kaart waarop de locatie en de afmetingen van waterstaatswerken zijn vastgelegd. Ook staat in de Legger wie onderhoudsplichtig is van bijvoorbeeld een watergang of een stuw. De legger vindt u op onze website: [legger Delfland](#)

**Leges**

Voor het behandelen van een aanvraag voor een vergunning (of wijziging hiervan) moet de aanvrager dan wel degene namens wie de vergunning of de wijziging hiervan is aangevraagd betalen. Ook wanneer de vergunning niet wordt verleend. De Regionale Belasting Groep verstuurt hiervoor de rekening. Moet deze naar een andere partij dan de aanvrager, dan moet dit in de oorspronkelijke aanvraag zijn aangegeven. Hoe hoog de leges zijn, kunt u nalezen in onze [Legesverordening](#).

**Andere vergunningplichten**

Naast deze vergunning kan ook een vergunning- of meldplicht gelden op grond van andere regelgeving. Het kan zijn dat u voor de werkzaamheden bijvoorbeeld ook een omgevingsvergunning voor bouwwerkzaamheden van de gemeente nodig heeft. Voor meer informatie hierover kunt u kijken op [www.omgevingsloket.nl](http://www.omgevingsloket.nl).

**Toepassen van bouwstoffen**

Voor het toepassen van steenachtige bouwstoffen, grond en baggerspecie in oppervlaktewater moet u informatie over de hoeveelheid en kwaliteit aanleveren. Wanneer en welke informatie dit is kunt u lezen in het Besluit activiteiten leefomgeving. Ook kunt u hiervoor een vergunningcheck doen in het [Omgevingsloket](#).

**Eigendom van objecten en percelen**

Met een omgevingsvergunning heeft u nog geen privaatrechtelijke toestemming om percelen van anderen te gebruiken of te betreden.

Wij raden u daarom aan tijdig toestemming van de eigenaar te verkrijgen, bij voorkeur schriftelijk en in een vroeg stadium. Hiermee voorkomt u mogelijk allerlei problemen bij de uitvoering.

Dit alles speelt ook als Delfland eigenaar of rechthebbende is. Ook dan heeft u met een omgevingsvergunning wateractiviteit nog niet de nodige privaatrechtelijke toestemming van Delfland. Indien dat voor uw activiteiten nodig is, vragen wij u om contact op te nemen met Delfland, Afdeling Bestuurlijk en Juridische Zaken t.a.v. team Vastgoed (015) 260 81 08 of [loket@hhdelfland.nl](mailto:loket@hhdelfland.nl).

**Visrechthebbenden**

In geval van het vangen en/of overzetten van vis moet ook toestemming worden gevraagd aan de visrechthebbende. Hiervoor kunt u terecht bij de eigenaar van de gronden of huurder(s) van het visrecht.

**Wijziging van het besluit**

De aanvrager en de vergunninghouder kunnen een verzoek indienen om het besluit te wijzigen. Dit verzoek doorloopt meestal dezelfde procedure als het oorspronkelijke

besluit. Houdt u dus rekening met deze extra doorlooptijd voordat u begint met de werkzaamheden. Ook voor een wijzigingsbesluit worden leges in rekening gebracht.

**Rechtsopvolging**

De vergunning geldt voor de vergunninghouder en diens rechtsopvolgers, tenzij in de vergunning anders geregeld. Rechtsopvolger moeten de overgang binnen vier weken na rechtsopvolging schriftelijk melden bij Delfland via [loket@hhdelfland.nl](mailto:loket@hhdelfland.nl).

**Contact**

U kunt contact met ons opnemen via:

- telefoon: (015) 260 81 08 dit is het Klant Contact Centrum
- e-mail: [loket@hhdelfland.nl](mailto:loket@hhdelfland.nl)
- website: [www.hhdelfland.nl](http://www.hhdelfland.nl)
- post: Hoogheemraadschap van Delfland, Postbus 3061, 2601 DB Delft

Vermeldt u altijd bij het onderwerp om welk zaaknummer het gaat en of het om bijvoorbeeld een zienswijze gaat.