

Outlander B.V.

Maasboulevard 100
3063NS RotterdamBestuurs- en Concernondersteuning,
SubsidieadministratieInternet: www.rotterdam.nl/subsidies

Behandeld door: [REDACTED]

E-mail: [REDACTED]

Uw kenmerk: niet van toepassing

Ons kenmerk: 24.04.00248

Bijlage(n): 2

Onderwerp: Verleningsbeschikking subsidie

Datum: 12-07-2024

Geachte mevrouw [REDACTED],

Wij hebben op 30 april 2024 uw subsidieaanvraag voor "Prismatic" ontvangen. Deze subsidieaanvraag heeft 24.04.00248 als kenmerk. In deze brief leest u ons besluit.

Ons besluit

U ontvangt een eenmalige subsidie van maximaal €100.000,00. Wij verlenen de subsidie voor de subsidiabele lasten (en de eventuele opbrengsten). Dit betekent dat u met dit geld de kosten betaalt van de activiteiten uit uw subsidieaanvraag. Als u de kosten niet volledig hebt gemaakt of als de opbrengsten hoger zijn dan verwacht, kunnen wij het subsidiebedrag verlagen. De subsidieperiode is van 1 mei 2024 tot 30 april 2025.

Let op: Het subsidiebedrag is inclusief de eventuele omzetbelasting die u over het subsidiebedrag moet betalen.

Waarvoor geven wij u subsidie?

U ontwikkelt een proces om uit biologisch restmateriaal kunststoffen te maken die biologisch afbreekbaar zijn. Het afvalmateriaal wordt door middel van een biochemisch proces omgezet in Bacterial Nano Cellulose, BNC. Dit BNC wordt vervolgens via een maakindustriële proces omgezet in een verpakkingsfolie. U krijgt de subsidie voor de kosten die samenhangen met het doen van haalbaarheidsonderzoek. Dit onderzoek biedt inzicht in de (voorkeurs)wijze waarop een vervolgstap (van laboratorium- naar pilotschaal) vorm dient te krijgen.

De subsidiabele werkzaamheden worden samengevat in de onderstaande werkpakketten:

Werkpakket	Onderzoeksonderwerp	Kosten	
Folieproductie			
1.	Het maalproces in relatie tot de optimale deeltjesgrootte	€	19.730,-
2.	Het droogproces van de deeltjes door middel van centrifuges	€	42.630,-
3.	Het verpompen en opspuiten van de deeltjes	€	15.580,-
4.	De finale droging van de folie dmv magnetrontechnologie	€	22.130,-
Biomassaconversie			
5.	Batchproductie van Bacterial Nano Cellulose in een Stirred Tank Reactor	€	54.180,-
6.	Referentiewaarden verkrijgen via tray-cultivatie	€	21.680,-
7.	Grondstofanalyse	€	15.480,-
8.	Equipmentkeuze	€	29.180,-
Totaal		€	220.590,-

De specificatie van de kosten is opgenomen in de gedetailleerde begroting die onderdeel uitmaakt van uw subsidieaanvraag. Die begroting is straks het uitgangspunt voor de financiële verantwoording bij uw vaststellingsaanvraag.

Onze overweging

De gemeente werkt aan de positionering van de stad en haven als circulaire koploper. Een circulaire stad biedt kansen voor bewoners en ondernemers. Rotterdam vindt het daarom belangrijk dat ondernemers ondersteund worden als zij circulaire innovaties (producten, processen) willen ontwikkelen, testen, opschalen en vermarkten.

Uw activiteiten dragen bij aan de doelstelling van een circulair Rotterdam met toekomstbestendige bedrijven in een biobased waardeketen.

Betaling

U ontvangt het bedrag in meerdere voorschotten volgens onderstaand overzicht.

Percentage	Bedrag	Maand
40%	€ 40.000,-	Na verlening, juli 2024
40%	€ 40.000,-	November 2024
20%	€ 20.000,-	Na vaststelling

Wij maken elk voorschot aan u over op rekeningnummer [REDACTED] op naam van Outlander B.V.. Bij de overschrijving vermelden wij dit dossiernummer 24.04.00248.

Na de vaststelling van de subsidie betalen wij het bedrag waar u dan eventueel nog recht op hebt. Of, als na de vaststelling van de subsidie blijkt dat u te veel subsidie hebt ontvangen, dan moet u dit na het versturen van het vaststellingsbesluit terugbetalen.

Tussentijdse rapportage

U heeft een jaargrensoverschrijdende subsidie ontvangen daarom ontvangen we graag voor 1 december 2024 een korte rapportage over de subsidieactiviteiten, kosten en opbrengsten. Hierin omschrijft u:

- de al gerealiseerde activiteiten/prestaties ten opzichte van de in dit besluit afgesproken activiteiten/prestaties (inclusief prognose tot jaareinde) en de prognose van de nog te realiseren activiteiten / prestaties in de resterende projectperiode
- de al gemaakte kosten en opbrengsten ten opzichte van de begroting (inclusief prognose tot jaareinde) en de prognose van de nog te maken kosten en opbrengsten in de resterende projectperiode

Europees steunkader

Deze subsidie wordt bij de Europese Commissie kennisgegeven als steun voor onderzoeks- en ontwikkelingsprojecten in de zin van artikel 25 van de Algemene Groepsvrijstellingsverordening, (Verordening (EU) Nr. 651/2014, (PbEU 2014 L187)).

Door middel van de kennisgeving wordt bij de Europese Commissie gemeld dat er gebruik wordt gemaakt van dit betreffende steunkader. De subsidieontvanger komt slechts in aanmerking voor de subsidieverstrekking, voor zover deze voldoet aan de voorwaarden van de Algemene Groepsvrijstellingsverordening (hierna: AGVV).

Specifiek valt deze subsidie in de categorie steun aan haalbaarheidsonderzoek (artikel 25 tweede lid, sub d AGVV) waarvoor een maximale steunintensiteit geldt van 50%. U heeft verklaard dat de door u uit te voeren activiteiten passen binnen de gecategoriseerde in aanmerking komende kosten, als bedoeld in artikel 25, vierde lid, zijnde de kosten van de studie.

In aanmerking komende kosten en steunintensiteit:

AGVV Steuncategorie	Totaal subsidiabele kosten	Subsidie verleend	Max. steun- intensiteit	Feitelijke steunintensiteit
Art. 25 lid 2	€ 220.590,-	€ 100.000	50%	45%

Conform artikel 1 lid 4 sub (b) van de AGVV wordt betaling uitgesloten van steun aan een onderneming ten aanzien waarvan er een bevel tot terugvordering uitstaat ingevolge een eerder besluit van de Commissie waarbij steun onrechtmatig en onverenigbaar met de interne markt is verklaard.

Conform artikel 6, lid 1, van de AGVV heeft de verleende steun stimulerend effect.

Nadere verplichtingen op grond van de AGVV

Wij zijn verplicht op grond van artikel 9 van de AGVV de volledige tekst van deze beschikking (met uitzondering van de persoonsgegevens) te publiceren.

Verder dient u op grond van artikel 12 AGVV alle documenten met betrekking tot de subsidie minimaal 10 jaar te bewaren. Daarnaast dient er een goede dossiervorming plaats te vinden voor een eventueel tussentijds onderzoek (monitoring) door de Europese Commissie. Indien de Europese Commissie de steun alsnog als ongeoorloofd aanmerkt, kan de steun (inclusief rente) worden teruggevorderd.

Subsidie verantwoorden en vaststellen

Als u de subsidieactiviteiten hebt afgerond, stuurt u ons de verantwoording. Dat doet u uiterlijk 29 juli 2025, via het [Subsidieloket](#). Let er bij het indienen op dat u het juiste dossiernummer kiest: voor deze subsidie kiest u 24.04.00248.

Bij de verantwoording stuurt u ons de volgende documenten:

- inhoudelijke verantwoording
- financiële verantwoording
- beoordelingsverklaring over de financiële subsidieverantwoording.

Let op: In bijlage 2 leest u meer informatie over de eisen waar uw verantwoording aan moet voldoen.

Wij controleren of u de afspraken bent nagekomen. Daarna besluiten wij of u definitief recht hebt op de subsidie. U krijgt daar een brief over. Die brief heet een vaststellingsbeschikking. Meer informatie over dit onderwerp vindt u in bijlage 2 van deze brief.

Procedurele opmerkingen

Conform de vereisten van de SVR2014 is uw aanvraag te laat ingeleverd. We hebben deze echter wel in behandeling genomen omdat uw aanvraag werd verwacht en we daarover hebben gecommuniceerd.

Bij het uploaden van uw aanvraag heeft u in moeten voeren hoeveel subsidie u wenste aan te vragen. Daar heeft u 220.590 euro ingevoerd. Het subsidiebedrag (100.000 euro) wijkt daarom af van het door u aangevraagde bedrag.

Hebt u vragen?

Wij helpen u graag. U kunt contact opnemen met onze beleidsadviseur. De contactgegevens staan rechts bovenaan deze brief bij 'Behandeld door'. Zet altijd het dossiernummer in uw e-mail. Voor deze subsidie is dat 24.04.00248.

Bijlagen bij deze brief

1. Bezwaar maken
2. Verantwoording, aanvullende voorwaarden en wet- en regelgeving

Blad: 5
Datum: 12-07-2024
Ons kenmerk: 24.04.00248

Wij wensen u veel succes bij het uitvoeren van uw activiteiten,
namens het college van burgemeester en wethouders



Afdelingshoofd
Economie Staf

In verband met de geautomatiseerde verwerking is deze beschikking digitaal ondertekend

Bijlage 1 Bezwaar maken

Bent u het niet mee eens met ons besluit? Stuur ons dan een brief waarin u bezwaar maakt. Die brief heet een bezwaarschrift.

U schrijft in het bezwaarschrift:

- de datum van uw bezwaarschrift
- het telefoonnummer waarop u overdag bereikbaar bent
- uw naam, adres en handtekening
- een omschrijving van het besluit waartegen u bezwaar maakt
- de reden(en) van uw bezwaar.

Verstuur het bezwaarschrift binnen zes weken na de datum op deze brief. En stuur een kopie van deze brief mee.

Waar stuurt u het bezwaarschrift naartoe?

College van burgemeester en wethouders
t.a.v. de algemene bezwaarschriftencommissie
Postbus 1011
3000 BA Rotterdam
Faxnummer Algemene Bezwaarschriftencommissie: (010) 267 63 00

Bezwaarschrift digitaal inleveren

Wilt u uw bezwaarschrift liever digitaal inleveren? Dat kan.

U doet dat via www.rotterdam.nl/loket/bezwaar-besluit-gemeente/.

Burgers hebben hiervoor een DigiD-account nodig, organisaties en ondernemers E-herkenning. Hebt u geen DigiD of E-herkenning? Burgers kunnen een DigiD aanvragen via www.digid.nl/. Organisaties en ondernemers kunnen een E-herkenning aanvragen via www.eherkenning.nl/.

U kunt het bezwaarschrift niet via e-mail indienen.

Bijlage 2 Verantwoording, aanvullende voorwaarden en wet- en regelgeving

Verantwoording subsidie

Als u de subsidieactiviteiten hebt afgerond, moet u een verantwoording bij ons indienen. Dat moet u uiterlijk 29 juli 2025 doen, via het [Subsidieloket](#).
Let er bij het indienen op dat u het juiste dossiernummer kiest: voor deze subsidie kiest u 24.04.00248.

In de subsidieverantwoording beschrijft u welke prestaties en activiteiten u hebt uitgevoerd. En u laat zien welke kosten u hebt gemaakt en hoeveel opbrengsten u hebt gehad. Bij de verantwoording stuurt u de volgende documenten mee:

- **inhoudelijke subsidieverantwoording**

Hierin geeft u een opsomming van de prestaties die u hebt bereikt en van de activiteiten die u hebt uitgevoerd. Verschillen de uitgevoerde activiteiten en prestaties meer dan 10% van wat in de verleningsbeschikking is afgesproken? Dan vragen wij van u een toelichting op het verschil tussen de afgesproken prestaties en de bereikte prestaties. En wij willen ook weten of u daar iets aan kon doen.

- **financiële subsidieverantwoording**

Hierin geeft u een opsomming van de gemaakte kosten en opbrengsten van de uitgevoerde subsidieactiviteiten. U vergelijkt deze kosten en opbrengsten met de bedragen die zijn afgesproken in de financiële begroting van uw subsidieverlening. Zijn er voor één of meer onderdelen van de begroting verschillen van 10% of meer? Dan vragen wij van u een toelichting op het verschil tussen de afgesproken kosten en opbrengsten en de gemaakte kosten en opbrengsten.

- **beoordelingsverklaring** over de financiële subsidieverantwoording.

Meer informatie over de gevraagde verantwoording en modellen voor accountantsproducten zijn opgenomen in het SVR2014 – Subsidiecontroleprotocol. Deze kunt u vinden op www.rotterdam.nl/subsidies. (zie: wet- en regelgeving).

Aanvullende subsidieverplichtingen en voorwaarden

Verwacht u dat de prestaties of de activiteiten waarvoor u subsidie krijgt, niet doorgaan? Of niet helemaal? Dan moet u daarover meteen contact met ons opnemen. Dat is het geval als de subsidieactiviteiten meer dan 10% afwijken van wat in dit besluit is afgesproken. Het kan gaan om de vorm, de omvang of de kosten van de activiteiten. U meldt de afwijkingen via dit e-mailadres: subsidie@rotterdam.nl. In uw mail beschrijft u de uitgevoerde (subsidie)activiteiten en de afwijkingen van uw oorspronkelijke plan en begroting.

Dit kan leiden tot het wijzigen of intrekken van de subsidiebeschikking en het verrekenen of terugvorderen van uitgekeerd subsidiegeld. Dit staat in artikel 12 lid 2 van de Subsidieverordening Rotterdam 2014.

Wet- en regelgeving

Bij ons besluit over uw subsidieaanvraag hebben wij ons gebaseerd op de volgende wet- en regelgeving:

- Subsidieverordening Rotterdam 2014 (afgekort: SVR2014);
- SVR2014 – Subsidiecontroleprotocol;
- Algemene wet bestuursrecht (afgekort: Awb). In het bijzonder artikel 4:23, derde lid, sub a.
- De Algemene Groepsvrijstellingsverordening van de Europese Commissie (EU Nr.651/2014).

Meer informatie kunt u vinden op www.rotterdam.nl/subsidies (zie: wet- en regelgeving).