

# WATERVERGUNNING

## Z-23-108119/D-24-106328



Hoogheemraadschap van  
**Delfland**

### 1 Procedure

Datum vergunning: 12 januari 2024  
Datum aanvraag: 22 december 2023  
OLO-nummer: 8307087  
Procedure: reguliere voorbereidingsprocedure (titel 4.1 Algemene wet bestuursrecht)  
Procedure verlengd: nee  
Procedure opgeschort: nee  
Aanvrager: Driestar B.V., Emmalaan 33, 3581HP Utrecht  
Gemachtigde: Cepezed Projects B.V., Ezelsveldlaan 61, 2611RV Delft  
Locatie activiteit: Lange Geer 2, 2611 PV DELFT  
Aanvraagnaam: ArsenaalDelft - definitief terras  
Referentiecode: P1039

### 2 Aanvraag

#### 2.1 Aanleiding

De aanvrager wil een vergaande wijziging van het ontwerp van het terras voor de exploitatie van de buitenruimte van het gebouw 'Arsenaal' (voormalig Legermuseum) in de binnenstad van Delft. Het drijvend terras komt in het primaire boezemwater aan de Oude Delft / Lange Geer in Delft te liggen.

Van de eerder hiervoor verleende watervergunning, met kenmerk 2020-028999/D2020-12-005100 en dagtekening 28 december 2020, is geen gebruik is gemaakt. Dit in verband met de eisen van de gemeente Delft heeft gesteld. Omdat de gestelde uitvoeringstermijn van twee jaar van deze oude vergunning is verlopen, wordt deze met voorliggende watervergunning door Delfland ingetrokken.

#### 2.2 Handelingen waarvoor vergunning wordt aangevraagd

Volgens artikel 3.1 lid 2 van de Keur Delfland is het verboden zonder vergunning gebruik te maken van een waterstaatswerk of bijbehorende beschermingszone door, anders dan in overeenstemming met de functie, daarin, daarop, daarboven, daarover of daaronder handelingen te verrichten, werken te behouden, vaste substanties of voorwerpen te laten staan, of te laten liggen, of de waterstand op een ander peil te brengen of houden dan het peil dat in het peilbesluit is vastgesteld.

### 3 Overwegingen

#### Toetsing

De volgende documenten zijn gebruikt ter toetsing van de aangevraagde werkzaamheden:

- Keur Delfland (2015);
- Waterbeheerprogramma 2022-2027;
- Beleidsnota Drijvende objecten (2012).

#### Waterveiligheid, waterkwantiteit, waterkwaliteit, ecologie

De aangevraagde activiteiten voldoen aan het beleid en hebben geen effect op de waterveiligheid, waterkwantiteit, waterkwaliteit of ecologie. Dit blijkt uit het volgende:

- Het drijvend terras vervangt de drie tijdelijke, grote terrasboten die sinds drie jaar op dezelfde locatie zijn afgemeerd in afwachting van een nieuw ontwerp van het eerder vergunde terras. Het effect van het drijvend terras op de waterkwaliteit blijft naar verwachting ongewijzigd.
- Ondanks de grote afmeting van het drijvend terras is de doorstroming in het primaire boezemwater gewaarborgd door een waterbreedte verlopend van circa 55 meter naar 50 meter en de gestroomlijnde vormgeving van de terrasconstructie.

- De waterberging blijft ongewijzigd doordat het drijvend terras kan meebewegen met de fluctuaties van het waterpeil.
- Met het opstellen van het onderhoudsplan "Terras ArsenalDelft", referentie P1039, revisie 2 van 28-11-2020 en herzien met revisie 3 van 22-12-2023, de onderhoudsafspraken tussen vergunninghouder en Delfland zijn vastgelegd. Hiermee is het voor beide partijen aannemelijk gemaakt dat al het onderhoud aan het primaire boezemwater voldoende goed kan worden uitgevoerd. Een onderhoudsvaartuig kan na het verplaatsen van het drijvend terras het onderhoud aan de waterbodem uitvoeren.
- De aanwezigheid van het drijvend terras veroorzaakt geen belemmeringen voor het recreatief medegebruik van het primaire boezemwater voor de pleziervaart en rondvaartboten.

Om risico's tijdens de uitvoering te voorkomen, zijn in deze vergunning voorschriften opgenomen.

### **Onderhoud**

In de Keur en de Legger zijn de standaard bepalingen opgenomen voor het onderhoud van waterstaatswerken.

### **Maatschappelijke functievervulling door watersystemen**

De aangevraagde werkzaamheden hebben geen gevolgen voor de maatschappelijke functievervulling door watersystemen zoals bedoeld in artikel 2.1 van de Waterwet.

### **Andere belangen**

Bij Delfland zijn geen andere belangen bekend die moeten worden meegewogen in deze procedure.

### **Conclusie**

Gelet op de overwegingen en met het opnemen van voorschriften kan de gevraagde vergunning worden verleend.

## **4 Voorschriften**

### **4.1 Algemene voorschriften**

#### **4.1.1 Algemeen**

1. Voordat daadwerkelijk wordt begonnen met de werkzaamheden, moet u hiervoor een startmelding aan ons doen. Deze melding moet minimaal een week voor aanvang bij ons worden gedaan. Vermeld in de melding minimaal de volgende gegevens:
  - Naam/bedrijfsnaam;
  - Contactgegevens (e-mail en/of telefoonnummer);
  - Kenmerk van de vergunning;
  - Startdatum werkzaamheden.U kunt hiervoor ook gebruik maken van ons start-stop meldingsformulier op onze website, deze vindt u hier: <https://www.hhdelfland.nl/regelen/activiteit-melden/start-stop-melding/>. Ook de datum van de beëindiging van de werkzaamheden moet worden gemeld.
2. Tijdens de werkzaamheden moet ter plaatse een (kopie) exemplaar van deze vergunning aanwezig zijn.
3. Er moet minimaal één persoon worden aangewezen die in het bijzonder belast is met het toezien op de naleving van deze vergunning, waarmee door of namens Delfland in spoedgevallen overlegd kan worden.
4. Alle krachten deze vergunning te verrichten werkzaamheden worden, indien eenmaal aangevangen en zover redelijkerwijs mogelijk, onafgebroken en met spoed voortgezet.

5. Direct nadat de werken voltooid zijn, moeten alle daarbij gebruikte werktuigen, materialen en (hulp)werken, en ook de resterende (niet-gebruikte) materialen en het afval worden opgeruimd en afgevoerd.
6. Calamiteiten, schade aan waterstaatkundige voorzieningen, verstoring van de waterhuishouding of andere bijzondere omstandigheden waardoor niet aan de vergunning kan worden voldaan, moeten direct worden gemeld en schriftelijk bevestigd aan Delfland. Aanwijzingen van Delfland moeten direct worden opgevolgd.
7. Alle redelijkerwijs mogelijke maatregelen moeten worden getroffen, om te voorkomen dat het watersysteem schade lijdt ten gevolge van het gebruik van de vergunning en bij onvoorziene voorvallen.
8. Een adreswijziging van de vergunninghouder moet binnen twaalf weken worden gemeld aan Delfland.
9. Delfland kan de vergunninghouder verplichten de werken waarvoor vergunning is verleend, te wijzigen of te verwijderen of verplaatsen, indien dit noodzakelijk is voor het uitvoeren van beheers- of onderhoudshandelingen door of namens Delfland of anderszins in het belang van de waterstaat.

#### **4.1.2 Uitvoeringstermijn**

De vergunde werkzaamheden moeten zijn uitgevoerd binnen twee jaar na het onherroepelijk worden van deze vergunning.

#### **4.2 Oppervlaktewateren**

##### **4.2.1 Oppervlaktewaterlichaam algemeen**

Tijdens de uitvoering van de werken mag de doorstroming van het water niet verder worden verminderd dan vergund.

#### **4.3 Werken**

##### **4.3.1 Drijvend terras**

1. Het drijvend terras moet voldoen aan de maatvoering, volgens tekening "Realiseren drijvend terras ArsenaalDelft te Delft - Overzichtstekening terras", documentnaam AD23-0298-KW01-TEK-002, blad 1 van 1, revisie 03 van 21-12-2023 en tekening "Realiseren drijvend terras ArsenaalDelft te Delft - Palenplan", documentnaam AD23-0298-KW01-TEK-501, blad 1 van 1, revisie 01 van 21-12-2023.
2. Bij de berekening en uitvoering van de afmeerpalen moet rekening zijn gehouden met een extra ontgraving van 0,5 m ten opzichte van de leggerdiepte in verband met het verwijderen van bagger.
3. De eigenaar moet het drijvend terras zodanig vastleggen en onderhouden dat deze bestand is tegen de variaties in doorstroming en peilstijgingen.
4. Het drijvend terras moet worden gemaakt van materialen die het water niet verontreinigen. Het gebruik van geïmpregneerd hout, gegalvaniseerd stalen onderdelen, lood- of zinkhoudende materialen etc. is daarom verboden.
5. Aan de vaarwegzijde van het drijvend terras mogen geen uitstekende delen aanwezig zijn die het varen of het onderhoud van het oppervlaktewaterlichaam hinderen.
6. Langs zij, voor of achter het drijvend terras mogen geen vaartuigen worden afgemeerd, ter voorkoming van hinder voor de recreatievaart (pleziervaart en rondvaartboten).
7. Als buitengewoon onderhoud van de watergang nodig is, kan het voorkomen dat het drijvend terras helemaal moet worden weggehaald. Dit is voor rekening van de vergunninghouder.

8. Er moeten afdoende maatregelen worden genomen ter voorkoming dat tussen de drijvend terrasonderdelen afval in het primaire boezemwater terecht kan komen.
9. De eigenaar moet het water onder en 1,0 m rondom het drijvend terras zodanig onderhouden dat de doorstroming behouden blijft. Bijvoorbeeld door bagger en drijfvuil tijdig te verwijderen.

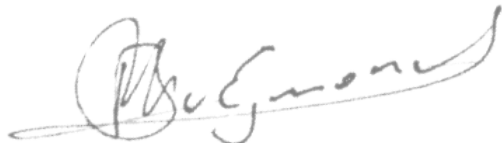
## 5 Besluit

Dijkgraaf en hoogheemraden besluiten:

- a. Onder verbinding van de voorschriften, op de locatie zoals vermeld in hoofdstuk 1 Procedure, een watervergunning te verlenen aan Driestar B.V. Emmalaan 33, 3581HP Utrecht, voor het aanleggen en hebben van een drijvend terras.
- b. Watervergunning met kenmerk 2020-028999/D2020-12-005100 van 28 december 2020 in te trekken.
- c. De volgende documenten deel te laten uitmaken van de vergunning, voor zover betrekking hebbende op de onder lid b) genoemde werken:
  - tekening "Realiseren drijvend terras ArsenaalDelft te Delft - Overzichtstekening terras", documentnaam AD23-0298-KW01-TEK-002, blad 1 van 1, revisie 03 van 21-12-2023;
  - tekening "Realiseren drijvend terras ArsenaalDelft te Delft - Palenplan", documentnaam AD23-0298-KW01-TEK-501, blad 1 van 1, revisie 01 van 21-12-2023;
  - onderhoudsplan "Terras ArsenaalDelft", referentie P1039, revisie 3 van 22-12-2023.

## 6 Ondertekening

Namens Dijkgraaf en Hoogheemraden van Delfland,  
de Afdelingsmanager Regulering en Planadvisering,



B.M. van Egmond

**Toelichting bij watervergunningen en wijzigingsbesluiten****Uitleg over de procedure**

Besluiten (zoals watervergunningen en wijzigingsbesluiten) kunnen worden voorbereid met twee verschillende procedures. Een standaardprocedure of een uitgebreide procedure. In het besluit is vermeld met welke procedure het besluit tot stand is gekomen. Er zijn een aantal verschillen:

**Standaardprocedure (met bezwaarmogelijkheid)**

zoals beschreven in titel 4.1 van de Algemene wet bestuursrecht

1. Wij plaatsen een kennisgeving van het besluit op [www.overheid.nl](http://www.overheid.nl).
2. Gedurende 6 weken vanaf de dag na verzending van de vergunning aan de vergunninghouder kan een belanghebbende een bezwaar indienen, gericht aan de Bezwaarschriftencommissie Delfland. Dit kan per post of per e-mail. Een digitaal ingediend bezwaarschrift moet, net als een per post ingediend bezwaarschrift, een handtekening bevatten.
3. De onafhankelijke bezwaarschriftencommissie behandelt de bezwaren, organiseert in bepaalde gevallen een hoorzitting en geeft vervolgens een advies aan Delfland.
4. Delfland neemt een "beslissing op bezwaar" naar aanleiding van dit advies. Bent u het niet eens met de beslissing, dan kunt u bij de rechtbank beroep aantekenen.

**Voorlopige voorziening aanvragen**

*Een bezwaar heeft geen opschortende werking: dat wil zeggen dat de vergunninghouder gewoon mag beginnen met uitvoering. Als u dat wilt voorkomen, kunt u naast een bezwaar ook een verzoek indienen om een voorlopige voorziening. Daarmee vraagt u een voorlopige beslissing van de rechter als u een spoedeisend belang hebt. Het aanvragen van een voorlopige voorziening is een aparte procedure. Op <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht> leest u hoe u een voorlopige voorziening kunt aanvragen.*

**Uitgebreide procedure (met zienswijze en beroepmogelijkheid)**

zoals beschreven in afdeling 3.4 van de Algemene wet bestuursrecht

1. Wij leggen het ontwerp van het besluit gedurende zes weken ter inzage op ons kantoor in Delft en wij plaatsen een kennisgeving op [www.overheid.nl](http://www.overheid.nl)
2. Gedurende 6 weken met ingang van de dag waarop het ontwerp ter inzage is gelegd kan een belanghebbende een zienswijze indienen.
3. Delfland verzamelt de zienswijzen en maakt een beantwoording. Een zienswijze kan aanleiding geven om het besluit te veranderen, waardoor het definitieve besluit anders kan zijn dan het ontwerp.
4. Wij leggen het definitieve besluit gedurende zes weken ter inzage op ons kantoor in Delft en wij plaatsen een kennisgeving op [www.overheid.nl](http://www.overheid.nl)
5. Gedurende 6 weken kan de indiener van een zienswijze bij de rechtbank beroep aantekenen tegen het definitieve besluit.

Een zienswijze is vormvrij, maar voor een vlotte afhandeling vragen wij u te mailen naar [loket@hhdelfland.nl](mailto:loket@hhdelfland.nl).

**Voorlopige voorziening aanvragen**

*Een beroep heeft geen opschortende werking: dat wil zeggen dat de vergunninghouder gewoon mag beginnen met uitvoering. Als u dat wilt voorkomen, kunt u naast een beroep ook een verzoek indienen om een voorlopige voorziening. Daarmee vraagt u een voorlopige beslissing van de rechter als u een spoedeisend belang hebt. Het aanvragen van een voorlopige voorziening is een aparte procedure. Op <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht> leest u hoe u een voorlopige voorziening kunt aanvragen.*

**Privacy**

Bij de kennisgevingen op [www.overheid.nl](http://www.overheid.nl) maken wij persoonsgegevens van natuurlijke personen niet bekend. Zo beschermen wij uw privacy.

**Toezicht en handhaving**

Delfland houdt toezicht op de manier waarop vergunde activiteiten worden uitgevoerd. Als bij een controle blijkt dat voorschriften van het besluit niet worden nageleefd, kunnen wij overgaan tot handhaven.

**Onderhoud**

De Legger van Delfland is een kaart waarop de locatie en de afmetingen van waterstaatswerken zijn vastgelegd. Ook staat in de Legger wie onderhoudsplichtig is van bijvoorbeeld een watergang of een stuw. In de keur staat wat die onderhoudsplicht inhoudt. Beide documenten zijn te vinden op onze website. Soms is het wenselijk om andere afspraken over het onderhoud te maken dan in de Keur of de Legger staan. In dat geval worden er voorschriften over onderhoud in de vergunning opgenomen.

**Leges**

Voor het behandelen van een aanvraag voor een vergunning (of wijziging hiervan) moet de aanvrager dan wel degene namens wie de vergunning of de wijziging hiervan is aangevraagd betalen. Ook wanneer de vergunning niet wordt verleend. De Regionale Belasting Groep verstuurt hiervoor de rekening. Moet deze naar een andere partij dan de aanvrager, dan moet dit in de oorspronkelijke aanvraag zijn aangegeven. Hoe hoog de leges zijn, kunt u nalezen in de Legesverordening die te vinden is op [www.hhdelfland.nl](http://www.hhdelfland.nl).

**Andere vergunningplichten**

Naast deze vergunning kan ook een vergunning- of meldplicht gelden op grond van andere regelgeving. Het kan zijn dat u voor de werkzaamheden bijvoorbeeld ook een omgevingsvergunning voor bouwwerkzaamheden van de gemeente nodig heeft. Voor meer informatie hierover kunt u kijken op [www.omgevingsloket.nl](http://www.omgevingsloket.nl).

**Besluit bodemkwaliteit**

Voor het toepassen van steenachtige bouwstoffen, grond en baggerspecie in oppervlaktewater gelden de regels van het Besluit bodemkwaliteit. Het Besluit bevat de kwaliteitseisen waaraan de bouwstoffen, grond en baggerspecie moeten voldoen. Het Besluit geeft ook aan wanneer een melding moet worden gedaan.

**Eigendom van objecten en percelen**

Met een watervergunning heeft u nog geen privaatrechtelijke toestemming om percelen van anderen te gebruiken of te betreden.

Wij raden u daarom aan tijdig toestemming van de eigenaar te verkrijgen, bij voorkeur schriftelijk en in een vroeg stadium. Hiermee voorkomt u mogelijk allerlei problemen bij de uitvoering.

Dit alles speelt ook als Delfland eigenaar of rechthebbende is. Ook dan heeft u met een watervergunning nog niet de nodige privaatrechtelijke toestemming van Delfland. Indien dat voor uw activiteiten nodig is, vragen wij u om contact op te nemen met Delfland, Afdeling Bestuurlijk en Juridische Zaken t.a.v. team Vastgoed (015) 260 81 08 of [loket@hhdelfland.nl](mailto:loket@hhdelfland.nl).

**Visrechthebbenden**

In geval van het vangen en/of overzetten van vis moet ook toestemming worden gevraagd aan de visrechthebbende. Hiervoor kunt u terecht bij de eigenaar van de gronden of huurder(s) van het visrecht.

**Wijziging van het besluit**

De aanvrager en de vergunninghouder kunnen een verzoek indienen om het besluit te wijzigen. Dit verzoek doorloopt meestal dezelfde procedure als het oorspronkelijke besluit. Houdt u dus rekening met deze extra doorlooptijd voordat u begint met de werkzaamheden. Ook voor een wijzigingsbesluit worden leges in rekening gebracht.

**Rechtsopvolging**

De vergunning geldt voor de vergunninghouder en diens rechtsopvolgers. Deze moeten de overgang binnen vier weken na rechtsopvolging schriftelijk melden bij Delfland via [loket@hhdelfland.nl](mailto:loket@hhdelfland.nl).

**Contact**

U kunt contact met ons opnemen via:

- telefoon: (015) 260 81 08 dit is het Klant Contact Centrum
- e-mail: [loket@hhdelfland.nl](mailto:loket@hhdelfland.nl)
- website: [www.hhdelfland.nl](http://www.hhdelfland.nl)
- post: Hoogheemraadschap van Delfland, Postbus 3061, 2601 DB Delft

Vermeldt u altijd bij het onderwerp om welk zaaknummer het gaat en of het om bijvoorbeeld een zienswijze gaat.