

Stichting Erasmus MC Campus

[REDACTED]

Dr. Molewaterplein 40

3015GD Rotterdam

Bestuurs- en Concernondersteuning,
SubsidieadministratieInternet: www.rotterdam.nl/subsidies

Behandeld door: [REDACTED]

E-mail: [REDACTED]

Uw kenmerk: niet van toepassing

Ons kenmerk: 23.08.00194

Onderwerp: Verleningsbeschikking subsidie

Datum: 27-03-2024

Geachte mevrouw [REDACTED]

Wij hebben op 30 augustus 2023 uw subsidieaanvraag voor "Rotterdam Square" ontvangen. Deze subsidieaanvraag heeft 23.08.00194 als kenmerk. In deze brief leest u ons besluit.

Op 10 januari 2024 ontvingen wij van u aanvullende informatie, waaronder een door uw Raad van Toezicht vastgestelde begroting. Daarmee is uw subsidieaanvraag compleet.

Ons besluit

U ontvangt een eenmalige subsidie van maximaal €538.719,00.

Wij verlenen de subsidie voor de subsidiabele prestaties. Dit betekent dat u met dit geld de activiteiten uitvoert en de prestaties levert uit uw subsidieaanvraag. Als u de prestaties en activiteiten niet of niet geheel levert en uitvoert, kunnen wij het subsidiebedrag verlagen. In deze beschikking is per set aan activiteiten een weging in percentages gekoppeld. Als blijkt dat er minder kosten gemaakt hoeven te worden om de prestaties te behalen kan gemeente Rotterdam de bijdrage eveneens lager vaststellen.

Let op: Het subsidiebedrag is inclusief de eventuele omzetbelasting die u over het subsidiebedrag moet betalen.

De subsidieperiode is van 1 januari 2024 tot 31 december 2024. Het verleende subsidiebedrag is hoger dan aanvankelijk door u is aangevraagd. Dit komt doordat u later in het proces (10-1-2024) een nauwkeurigere begroting heeft ingediend, na goedkeuring van uw Raad van Toezicht, waaruit blijkt dat de gevraagde subsidie €538.719,00 bedraagt.

Waarvoor geven wij u subsidie?

U krijgt de subsidie voor de volgende activiteiten en prestaties:

Organisatie (10% van de subsidie)

Een stabiele organisatie is de basis voor het succesvol uitvoeren van activiteiten. U ontvangt subsidie voor:

- Het kunnen voldoen aan uw financiële verplichtingen voor de organisatie zoals personeelskosten, huisvestingskosten, kantoor- en IT-faciliteiten.
- Het uitbreiden van het team met een nieuw te werven programmamanager events om zo meer events te kunnen organiseren, ten bate van de beoogde community building.

Marketing en communicatie (20% van de subsidie)

Het doel van de marketing- en communicatieactiviteiten is het vergroten van de naamsbekendheid van Rotterdam Square en een versterkende en verbindende rol te spelen vanuit en naar het LS&H (health tech) ecosysteem. U krijgt subsidie voor:

- Het vergroten van de naams- en rolbekendheid van Rotterdam Square door de inzet van marketingcommunicatie-uitingen en hierover onderbouwd te rapporteren.
- Het opstellen van een uitvoeringsplan om de nieuwsbrief en LinkedIn strategie te optimaliseren op basis van analytics.
- Het uitvoeren van de marketing-communicatiestrategie zoals in 2023 is opgesteld door actief en wekelijks te posten op digitale kanalen over events, nieuws en relevante gebeurtenissen en een consistente groei van volgers te realiseren met een verdubbeling van het aantal LinkedIn volgers eind 2024 (t.o.v. september 2023).
- Het verbeteren en aanvullen van de website op basis van een UX-onderzoek met nieuwe content en een evenementenkalender.
- Het maken van een corporate video die het verhaal van Rotterdam Square kernachtig neerzet en het houden en publiceren van interviews met relevante stakeholders in het netwerk.
- Het versturen van tenminste zes nieuwsbrieven verspreid over het jaar.
- Het aanleggen van een eigen beeld- en slidebank.

Acquisitie (20% van de subsidie)

Het doel van het acquisitie onderdeel is het aantrekken van bedrijven naar het Rotterdamse ecosysteem om op de campus bij Erasmus MC te huisvesten danwel te ondersteunen bij vestiging in de Rotterdamse regio. U krijgt subsidie voor:

- Het maken van een stakeholderanalyse van het ecosysteem om te bepalen welke onderdelen daarvan versterking nodig hebben in de acquisitiestrategie.
- Het deelnemen aan minimaal 4 internationale evenementen, beurzen en/of congressen en per deelname minimaal 3 leads te genereren.
- Het zichtbaar aanwezig zijn op twee Nederlandse beurzen om naamsbekendheid uit te bouwen en één tot twee leads te genereren.
- Het versterken van de banden met regionale en nationale acquisitiepartners Invest in Holland, Rotterdam Partners, Innovation Quarter.
- Het opbouwen van een pijplijn met prospects en leads.
- Het streven naar het opzetten of deel uit maken van 5 internationale samenwerkingen.

Community building (20% van de subsidie)

Het doel van community building is om het ecosysteem sterker te maken. Hoe meer verbindingen er zijn, tussen zorginstellingen, ondernemers, studenten en onderzoekers, hoe succesvoller de sector zal functioneren. Evenementen spelen hierin een belangrijke rol. U krijgt subsidie voor:

- Het streven naar het opzetten van 15-20 intenties tot (nieuwe) samenwerkingsprojecten.
- Het afleggen van minimaal 25 bedrijfsbezoeken.
- Het bezoeken en onderhouden van relaties met alle relevante onderwijs- en gezondheidsinstellingen in de regio Rotterdam.
- Het organiseren van gemiddeld één event per drie weken waarbij naast de 9 jaarlijks terugkerende events ook wordt geëxperimenteerd met nieuwe events.
- Het realiseren van een groei van 25% van het aantal nieuwe bezoekers per nieuw event. Dit zijn deelnemers die nog niet eerder hebben deelgenomen aan bestaande events van RS en/of geen uitnodiging hebben ontvangen.
- Het oprichten van een programmaraad om de juiste thema's te agenderen voor events.

Support aan bedrijven (20% van de subsidie)

Ondersteuning bieden aan bedrijven is een belangrijke kerntaak van Rotterdam Square. Hiermee kan aan startups houvast geboden worden in hun groei en kan anderzijds worden gebouwd aan een netwerk van ondersteunende diensten (juridisch etc.). U krijgt subsidie voor:

- Deelname in het opzetten van startersprogramma voor startups in LSH dat wordt georganiseerd door het Technology Transfer Office van Erasmus MC.
- Het in beeld brengen van behoeften voor ondersteunende dienstverleners van LSH-bedrijven via een inventarisatieonderzoek.
- Het opbouwen van een netwerk van dienstverleners rond het Rotterdamse LSH ecosysteem, met het streven dat eind 2024 5 partners een bijdrage gaan betalen aan RS.
- Het organiseren van 2 workshops voor het LSH-ecosysteem met een aantal consortiumpartners.

Financiering (10% van de subsidie)

De subsidie vanuit gemeente Rotterdam eindigt in 2027. Daarom is het belangrijk om reeds nu andere vormen van financiering te verkennen. Wij vragen u:

- In kaart te brengen welke subsidiebronnen er zijn voor campusorganisaties van lokaal tot EU-niveau.
- Een voorbereidend proces in te richten voor het aanvragen van subsidies die als kansrijk uit de verkenning naar voren komen.
- Te verkennen welke partners in de toekomst een financiële bijdrage kunnen leveren en/of waar mogelijkheden liggen voor additioneel betaalde diensten vanuit RS.

Om de prestaties te behalen dragen gemeente Rotterdam en Erasmus MC samen bij aan

Rotterdam Square. In alle gevallen is het subsidiebedrag dat gemeente Rotterdam bijdraagt aan Rotterdam Square even groot als de subsidiebijdrage van Erasmus MC, met een maximum van €538.719,00.

Gedurende de subsidieperiode zal 4-wekelijks overleg plaatsvinden met de gemeentelijke accountmanager Life Sciences & Health over de voortgang op bovenstaande prestaties.

Wat is het doel van de subsidie?

Uw activiteiten en prestaties dragen bij aan de doelstellingen van de gemeente Rotterdam om het vestigingsklimaat voor de Life Sciences and Health sector te verbeteren.

Wij vinden dat de activiteiten/prestaties opgenomen in het projectplan en de begroting bijdragen aan de doelstellingen van de gemeente Rotterdam. Rotterdam Square geeft met de subsidie-activiteiten/prestaties uitvoering aan de gemeentelijke doelstelling om het innovatieve ecosysteem van de Life Sciences & Health sector in Rotterdam en de Rotterdamse regio te versterken.

Investeren in Rotterdam Square doen we als gemeente Rotterdam in de wetenschap dat onze bijdrage samen met een gelijke financiële bijdrage van het Erasmus MC (harde subsidievoorwaarde), een essentiële stap is in het verzilveren van de economische en maatschappelijke kansen die de ontwikkeling van de fysieke Erasmus MC Campus biedt.

Erasmus MC Campus wordt dé hotspot voor onderzoek, ontwikkeling en innovatie op het gebied van Life Sciences & Health met een focus op smart Health Tech.

Het aantrekken en stimuleren van de juiste bedrijven naar de campus is cruciaal en is een

van de kerntaken van Rotterdam Square. Rotterdam Square stimuleert daarbij de samenwerking in het ecosysteem tussen kennis- en zorginstellingen, ondernemers, onderzoekers, bedrijven, studenten en patiënten. Met als doel innovatieprocessen te versnellen en impact te creëren binnen onderzoek en ontwikkelingen in het Life Science & Health ecosysteem in de Rotterdamse regio met de potentie op (inter)nationale exploitatie.

In de overweging is de voorwaarde meegenomen dat het Erasmus MC eenzelfde bijdrage in middelen ter beschikking stelt als dat de gemeente doet. Conform de door u aangeleverde begroting, bedragen de totale kosten voor de periode 01-01-2024 t/m 31-12-2024 €1.094.438,00, waarvan €17.000,00 wordt ingebracht als EFRO-subsidie. Van de resterende €1.077.438,00 draagt de gemeente 50% bij door middel van deze subsidie. Erasmus MC voorziet in de andere 50%. Dit zal in de subsidieverantwoording duidelijk zichtbaar moeten zijn.

Deze subsidie maakt deel uit van een meerjarige ondersteuning van 2022 t/m 2027, waarbij de gemeente - evenals Erasmus MC - maximaal €2.000.000,00 bijdraagt aan de activiteiten van Rotterdam Square. Voor deze periode zijn middelen beschikbaar gesteld vanuit de Herstel- en Vernieuwingsagenda van gemeente Rotterdam, maar dit betekent niet dat er sprake is van een structurele subsidie die na 2027 zal voortbestaan.

Betaling

U ontvangt het bedrag in meerdere voorschotten. In dit overzicht staat wanneer u welk deel krijgt.

Percentage	Bedrag	Maand
60%	€ 320.031,40	Na verlening

Blad: 5
Datum: 27-03-2024
Ons kenmerk: 23.08.00194

20%	€ 109.343,80	Na tussentijdse rapportage
20%	€ 109.343,80	Na vaststelling

Wij maken elk voorschot aan u over op rekeningnummer [REDACTED] op naam van Stichting Erasmus MC Campus. Bij de overschrijving vermelden wij dit dossiernummer 23.08.00194.

Na de vaststelling van de subsidie betalen wij het bedrag waar u dan eventueel nog recht op hebt. Of, als na de vaststelling van de subsidie blijkt dat u te veel subsidie hebt ontvangen, dan moet u dit na het versturen van het vaststellingsbesluit terugbetalen.

Subsidie verantwoorden en vaststellen

Als u de subsidieactiviteiten hebt afgerond, stuurt u ons de verantwoording. Dat doet u uiterlijk 31 maart 2025, via het [Subsidieloket](#).

Let er bij het indienen op dat u het juiste dossiernummer kiest: voor deze subsidie kiest u 23.08.00194.

Bij de verantwoording stuurt u ons de volgende documenten:

- inhoudelijke verantwoording
- financiële verantwoording
- assurancerapport met redelijke mate van zekerheid over de inhoudelijke subsidieverantwoording.

Let op: In bijlage 2 leest u meer informatie over de eisen waar uw verantwoording aan moet voldoen.

Wij controleren of u de afspraken bent nagekomen. Daarna besluiten wij of u definitief recht hebt op de subsidie. U krijgt daar een brief over. Die brief heet een vaststellingsbeschikking. Meer informatie over dit onderwerp vindt u in bijlage 2 van deze brief.

Tussentijdse rapportage

U levert uiterlijk 31-8-2024 een schriftelijke tussentijdse rapportage (halfjaaroverzicht) aan met:

- de al gerealiseerde activiteiten/prestaties ten opzichte van de in dit besluit opgenomen activiteiten/prestaties en de al gemaakte kosten en de opbrengsten ten opzichte van de begroting.
- een verwachting van de activiteiten/prestaties in het tweede halfjaar en de te verwachten kosten en opbrengsten.

Europees steunkader

Deze subsidie wordt bij de Europese Commissie kennisgegeven als steun voor innovatieclusters in de zin van artikel 27 van de Algemene Groepsvrijstellingsverordening (EU Nr. 651/2014). Verordening (EU) Nr. 651/2014 van de Commissie van 17 juni 2014 waarbij bepaalde categorieën steun op grond van de artikelen 107 en 108 van het Verdrag met de interne markt verenigbaar worden verklaard (PbEU 2014 L187 (Hierna: AGVV).

Door middel van de kennisgeving wordt bij de Europese Commissie gemeld dat er gebruik wordt gemaakt van dit betreffende steunkader. De subsidieontvanger komt slechts in aanmerking voor de subsidieverstreking, voor zover deze voldoet aan de algemene en specifieke voorwaarden van de AGVV.

Conform artikel 6, lid 1, van de AGVV heeft de verleende steun stimulerend effect.

In aanmerking komende kosten en steunintensiteit				
Steuncategorie AGVV	In aanmerking komende kosten	Subsidie verleend	Maximale steun-intensiteit	Feitelijk steunpercentage
Art. 27	€ 1.094.438,-	€ 538.719,-	50%	50%

Nadere verplichtingen op grond van de AGVV

Wij zijn verplicht op grond van artikel 9 van de AGVV de volledige tekst van deze beschikking (met uitzondering van de persoonsgegevens) te publiceren.

Verder dient u op grond van artikel 12 AGVV alle documenten met betrekking tot de subsidie minimaal 10 jaar te bewaren. Daarnaast dient er een goede dossiervorming plaats te vinden voor een eventueel tussentijds onderzoek (monitoring) door de Europese Commissie. Indien de Europese Commissie de steun alsnog als ongeoorloofd aanmerkt, kan de steun (inclusief rente) worden teruggevorderd.

Hebt u vragen?

Wij helpen u graag. U kunt contact opnemen met onze beleidsadviseur. De contactgegevens staan rechts bovenaan deze brief bij 'Behandeld door'.

Zet altijd het dossiernummer in uw e-mail. Voor deze subsidie is dat 23.08.00194.

Bijlagen bij deze brief

1. Bezwaar maken
2. Verantwoording, aanvullende voorwaarden en wet- en regelgeving

Wij wensen u veel succes bij het uitvoeren van uw activiteiten.



Directeur Economie en Duurzaamheid

Directie

In verband met de geautomatiseerde verwerking is deze beschikking digitaal ondertekend

Bijlage 1 Bezwaar maken

Bent u het niet mee eens met ons besluit? Stuur ons dan een brief waarin u bezwaar maakt. Die brief heet een bezwaarschrift.

U schrijft in het bezwaarschrift:

- de datum van uw bezwaarschrift
- het telefoonnummer waarop u overdag bereikbaar bent
- uw naam, adres en handtekening
- een omschrijving van het besluit waartegen u bezwaar maakt
- de reden(en) van uw bezwaar.

Verstuur het bezwaarschrift binnen zes weken na de datum op deze brief. En stuur een kopie van deze brief mee.

Waar stuurt u het bezwaarschrift naartoe?

College van burgemeester en wethouders
t.a.v. de algemene bezwaarschriftencommissie
Postbus 1011
3000 BA Rotterdam
Faxnummer Algemene Bezwaarschriftencommissie: (010) 267 63 00

Bezwaarschrift digitaal inleveren

Wilt u uw bezwaarschrift liever digitaal inleveren? Dat kan.

U doet dat via www.rotterdam.nl/loket/bezwaar-besluit-gemeente/.

Burgers hebben hiervoor een DigiD-account nodig, organisaties en ondernemers E-herkenning. Hebt u geen DigiD of E-herkenning? Burgers kunnen een DigiD aanvragen via www.digid.nl/. Organisaties en ondernemers kunnen een E-herkenning aanvragen via www.eherkenning.nl/.

U kunt het bezwaarschrift niet via e-mail indienen.

Bijlage 2 Verantwoording, aanvullende voorwaarden en wet- en regelgeving

Verantwoording subsidie

Als u de subsidieactiviteiten hebt afgerond, moet u een verantwoording bij ons indienen. Dat moet u uiterlijk 31 maart 2025 doen, via het [Subsidieloket](#). Let er bij het indienen op dat u het juiste dossiernummer kiest: voor deze subsidie kiest u 23.08.00194.

In de subsidieverantwoording beschrijft u welke prestaties en activiteiten u hebt uitgevoerd. En u laat zien welke kosten u hebt gemaakt en hoeveel opbrengsten u hebt gehad.

Bij de verantwoording stuurt u de volgende documenten mee:

Meer informatie over de gevraagde verantwoording en modellen voor accountantsproducten zijn opgenomen in het SVR2014 – Subsidiecontroleprotocol. Deze kunt u vinden op www.rotterdam.nl/subsidies. (zie: wet- en regelgeving).

- inhoudelijke subsidieverantwoording

Hierin geeft u een opsomming van de prestaties die u hebt bereikt en van de activiteiten die u hebt uitgevoerd. Verschillen de uitgevoerde activiteiten en prestaties meer dan 10% van wat in de verleningsbeschikking is afgesproken? Dan vragen wij van u een toelichting op het verschil tussen de afgesproken prestaties en de bereikte prestaties. En wij willen ook weten of u daar iets aan kon doen.

- financiële subsidieverantwoording

Hierin geeft u een opsomming van de gemaakte kosten en opbrengsten van de uitgevoerde subsidieactiviteiten. U vergelijkt deze kosten en opbrengsten met de bedragen die zijn afgesproken in de financiële begroting van uw subsidieverlening. Zijn er voor één of meer onderdelen van de begroting verschillen van 10% of meer? Dan vragen wij van u een toelichting op het verschil tussen de afgesproken kosten en opbrengsten en de gemaakte kosten en opbrengsten.

- assurancerapport met redelijke mate van zekerheid over de inhoudelijke subsidieverantwoording.

- Social return

U verantwoordt uw nader af te spreken inzet voor social return in het registratiesysteem van de gemeente Rotterdam. In het plan van aanpak wordt opgenomen hoe u over uw inzet op social return moet verantwoorden. Voor ondersteuning kunt u contract opnemen met het Coördinatiepunt Social Return van de gemeente. In dit systeem geeft u aan in hoeverre de afgesproken inzet is uitgevoerd en licht u eventuele wijzigingen toe. Meer informatie kunt u vinden op www.rotterdam.nl/subsidies (zie: overige regelgeving).

Aanvullende subsidieverplichtingen en voorwaarden

Verwacht u dat de prestaties of de activiteiten waarvoor u subsidie krijgt, niet doorgaan? Of niet helemaal? Dan moet u daarover meteen contact met ons opnemen. Dat is het geval als de subsidieactiviteiten meer dan 10% afwijken van wat in dit besluit is afgesproken. Het kan gaan om de vorm, de omvang of de kosten van de activiteiten. U meldt de afwijkingen via dit e-mailadres: subsidie@rotterdam.nl. In uw mail beschrijft u de uitgevoerde (subsidie)activiteiten en de afwijkingen van uw oorspronkelijke plan en begroting.

Dit kan leiden tot het wijzigen of intrekken van de subsidiebeschikking en het verrekenen of terugvorderen van uitgekeerd subsidiegeld. Dit staat in artikel 12 lid 2 van de Subsidieverordening Rotterdam 2014.

Verklaring Omtrent Gedrag (VOG)

Van alle beroepskrachten, stagiairs of vrijwilligers die vanuit hun taak of functie in contact kunnen komen met kwetsbare personen, beschikt u over een Verklaring Omtrent het Gedrag (hierna VOG). Deze mag niet ouder zijn dan vijf jaar. De VOG is niet eerder afgegeven dan drie maanden voor het tijdstip waarop de beroepskrachten, stagiairs of vrijwilligers voor de organisatie ging werken. Er zijn uitzonderingen mogelijk op de VOG-plicht. Zie hiervoor de link naar het VOG-besluit [Besluit VOG-plicht voor gesubsidieerde organisaties gemeente Rotterdam \(overheid.nl\)](#) en de website [VOG verplicht | Rotterdam.nl](#).

Social return

De gemeente vindt maatschappelijk verantwoord ondernemen belangrijk. Ze wil werkgevers stimuleren om mensen met een kwetsbare positie op de arbeidsmarkt aan werk te helpen via social return (artikel 12a lid 3 Subsidieverordening Rotterdam). Gezien de hoogte van uw subsidiebedrag verwachten wij dat u een bijdrage levert aan social return. Dit is een inspanningsverplichting.

Binnen veertien (14) kalenderdagen na ondertekening van de subsidiebeschikking neemt u contact op met het Coördinatiepunt Social Return, onderdeel van het WerkgeversServicepunt (WSP) Rijnmond van de gemeente Rotterdam over uw inzet voor social return: telefoonnummer: 010-498 59 93 en e-mailadres: socialreturn@rotterdam.nl. Een medewerker van het Coördinatiepunt Social Return gaat met u in gesprek over uw inzet voor social return voor de komende jaren 2025 t/m 2027. Afspraken die wij hierover maken, worden uitgewerkt in het plan van aanpak social return. Dit plan van aanpak wordt een onderdeel van deze beschikking. De invulling van de social return inzet moet op enigerlei wijze verband houden met de inhoud van de gesubsidieerde activiteiten. Voor de invulling en verantwoording van social return is het social return beleid van de gemeente Rotterdam van toepassing. Alle informatie en de wijze waarop u invulling kunt geven aan social return, leest u in het social return beleid van de gemeente Rotterdam. Zie website: [Social return - WSP Rijnmond](#)

Wet- en regelgeving

Bij ons besluit over uw subsidieaanvraag hebben wij ons gebaseerd op de volgende wet- en regelgeving:

- Subsidieverordening Rotterdam 2014 (afgekort: SVR2014);
- SVR2014 – Subsidiecontroleprotocol;
- Algemene wet bestuursrecht (afgekort: Awb);
- De Algemene Groepsvrijstellingsverordening (EU Nr. 651/2014 / PbEU 2014 L187).

Meer informatie kunt u vinden op www.rotterdam.nl/subsidies (zie: wet- en regelgeving).