

# WATERVERGUNNING

## Z-23-106928/D-24-112741



Hoogheemraadschap van  
**Delfland**

### 1 Procedure

Datum vergunning: 27 maart 2024  
Datum aanvraag: 7 december 2023  
OLO-nummer: 8242347  
Procedure: reguliere voorbereidingsprocedure (titel 4.1 Algemene wet bestuursrecht)  
Procedure verlengd: ja met zes weken op verzoek gemachtigde  
Procedure opgeschort: ja, met 28 dagen] dagen omdat de aanvraag niet volledig was  
Aanvulling aanvraag: 19 maart 2024  
Aanvrager: Gemeente Delft, Stationsplein 1, 2611 BV Delft  
Gemachtigde: HaskoningDHV Nederland B.V., Laan 1914 35, 3818EX Amersfoort  
Locatie activiteit: Bieslandsekade 1, Delft, DELFT  
Aanvraagnaam: Watervergunning Montessorischool De Delftse Tuin  
Referentiecode: RHDHV-nr. BG5949

### 2 Aanvraag

#### 2.1 Aanleiding

Aan de Bieslandsekade bij de Clara van Sparwoudestraat in Delft wordt een nieuw schoolgebouw gesticht met een kelder. De gevel van het schoolgebouw, voor de Montessorischool "De Delftse Tuin" aan de Bieslandsekade-zijde, komt te staan in de beschermingszone van de regionale waterkering.

Voor de aanleg van de kelder is een bouwkuip nodig met een grondwaterbemaling. Het lozen van bemalingswater valt niet onder deze vergunning.

#### 2.2 Handelingen waarvoor vergunning wordt aangevraagd

- Volgens artikel 3.1 lid 2 van de Keur Delfland is het verboden zonder vergunning gebruik te maken van een waterstaatswerk of bijbehorende beschermingszone door, anders dan in overeenstemming met de functie, daarin, daarop, daarboven, daarover of daaronder handelingen te verrichten, werken te behouden, vaste substanties of voorwerpen te laten staan, of te laten liggen, of de waterstand op een ander peil te brengen of houden dan het peil dat in het peilbesluit is vastgesteld.
- Volgens artikel 3.3 lid 1 van de Keur Delfland is het verboden zonder vergunning grondwater te onttrekken of water te infiltreren.

### 3 Overwegingen

#### Toetsing

De volgende documenten zijn gebruikt ter toetsing van de aangevraagde werkzaamheden:

- Keur Delfland (2015);
- Delflands Algemeen Waterkeringen Beleid (2010);
- Beleidsregel Medegebruik waterkeringen (2021);
- Beleidsregel Grondwateronttrekkingen en infiltraties (2015);
- Legger Delfland.

#### Bodemopbouw en geohydrologie

Bij de aanvraag is het volgende rapport gevoegd: Bemalingsadvies Nieuwbouw Montessorischool De Delftse Tuin (voorheen Jan Vermeerschool)", referentie BG5949-101-367-RP-0001, status S0/P02.01 van 13 maart 2024 (hierna: het rapport). In het rapport is inzicht gegeven in de lokale situatie, de geohydrologische en de waterhuishoudkundige situatie. Deze gegevens hebben ten grondslag gelegen aan de berekeningen om de effecten van de bemaling te bepalen.

**Verandering grondwaterstanden en stijghoogten**

Het uitgangspunt in de aanvraag en de vergunning is dat er geen onacceptabele gevolgen te verwachten zijn op de omgeving. Dit is op basis van modelberekeningen bepaald. Hoewel een veiligheidsmarge wordt aangehouden bij deze berekeningen, is bij modelberekeningen altijd een mogelijkheid aanwezig dat de praktijk afwijkt. Daarom is het noodzakelijk te monitoren wat er in werkelijkheid in de omgeving gebeurt. In de vergunning is het indienen van een gedegen monitoringsplan voorgeschreven. In het monitoringsplan geeft de vergunninghouder aan hoe en waar de effecten in beeld worden gebracht.

**Effecten op funderingen en infrastructuur (zettingen)**

Bij grondwateronttrekkingen kan enige zetting optreden. In deze vergunning worden uitsluitend de (mogelijke) zettingen beschouwd als gevolg van verlaging van grondwaterstand of stijghoogte. Zettingen kunnen ook het gevolg zijn van andere activiteiten, zoals het heien van palen of het in de grond trillen van damwanden. Bij bebouwing en infrastructuur moet voorkomen worden dat schade optreedt. Schade kan optreden bij zettingen en dan met name waar verschillen in zettingen optreden. Zettingen treden pas op als de grondwaterstand (en stijghoogte) wordt verlaagd beneden het laagste peil dat in het verleden is opgetreden, en de verlaging enige tijd aanhoudt. In het rapport zijn zettingen en hoekverdraaiingen van funderingen beschouwd. Theoretisch wordt geen schade verwacht aan bebouwing, funderingen of infrastructuur. In het rapport is geadviseerd om binnen een straal van 20 meter van de onttrekking bouwkundige opnames uit te voeren.

In het rapport is aangegeven dat bebouwing in het invloedsgebied mogelijk op houten palen is gefundeerd en dat schade aan houten paalfundering niet is uitgesloten. Daarom is in deze vergunning voorgeschreven dat de grondwaterstand bij de naburige panden niet mag worden verlaagd onder de gemiddeld laagste grondwaterstand, tenzij een lagere grondwaterstand aantoonbaar nog boven de houten paalfundering blijft.

Bij de waterkering ten zuiden van de bouwlocatie wordt enige zetting verwacht. Daarom is hiervoor een voorschrift opgenomen dat een verlaging van de waterkering door de vergunninghouder wordt hersteld.

**Effecten op bodemverontreinigingen**

In het rapport een inventarisatie gemaakt van de verontreinigingen in het invloedsgebied van de onttrekking. Uit deze inventarisatie is gebleken dat verontreinigingen zijn gesaneerd, maar niet is vastgesteld of een restverontreiniging in grondwater aanwezig is. Gezien de korte afstand tussen de bemaling en de betreffende locaties, is in deze vergunning voorgeschreven dat voorafgaande de bemaling het grondwater op de betreffende locaties wordt onderzocht op verontreinigingen en de bemalingsmethode en lozingsroute hierop worden afgestemd.

**Effecten op overige grondwateronttrekkingen**

In het rapport zijn overige onttrekkingen in het invloedsgebied beschouwd en geconcludeerd dat er geen negatieve effecten zijn op andere grondwateronttrekkingen.

**DSM onttrekking**

De bouwput ligt binnen het invloedsgebied van de grondwateronttrekking van DSM in Delft-Noord. Deze onttrekking wordt afgebouwd. Daarom is in deze vergunning een voorschrift opgenomen dat de vergunninghouder opdraagt de actuele stand van zaken rond de afbouw van de grondwateronttrekking bij DSM te beschouwen op het moment dat de bouwactiviteit aanvangt, in verband met de risico's van opbarsten van de bouwputbodem.

**Effecten op landbouw, beschermde (natuur)gebieden en stedelijk groen**

In het invloedsgebied is stedelijk groen aanwezig. Onder normale omstandigheden wordt geen schade aan deze groenvoorzieningen verwacht. Alleen in extreem droge perioden kan extra watergift nodig zijn.

**Effecten op archeologie**

Binnen het invloedsgebied zijn volgens het rapport geen archeologische waarden aanwezig.

**Waterveiligheid, waterkwantiteit, waterkwaliteit, ecologie**

De aangevraagde activiteiten voldoen aan het beleid en hebben geen effect op de waterveiligheid, waterkwantiteit, waterkwaliteit of ecologie. Dit blijkt uit het volgende:

- Het schoolgebouw met kelder wordt op een afstand van 10,5 m van de waterlijn en minimaal 0,5 m boven het leggerprofiel aangelegd in een ruim verheelde regionale waterkering. Door de robuustheid van het grondlichaam is er geen risico voor de stabiliteit van de regionale waterkering en/of overstrooming.
- Tegen ontgroning onder het schoolgebouw als gevolg van natuurlijke zetting kan uitspoeling van het dijklichaam ontstaan op een nagenoeg onbereikbare plaats. Het is daarom nodig om een grondscherm te plaatsen, zodat uitspoeling en of piping van de regionale waterkering wordt voorkomen.
- Door de grondwateronttrekking kan het dijklichaam van de regionale waterkering extra zetten. Hiervoor is de afspraak gemaakt dat de kruin van de regionale waterkering opnieuw wordt opgehoogd tot NAP +0,10 m na uitvoering van de werken.

Om risico's tijdens de uitvoering te voorkomen, zijn in deze vergunning voorschriften opgenomen.

**Onderhoud**

In de Keur en de Legger zijn de standaard bepalingen opgenomen voor het onderhoud van waterstaatswerken.

**Maatschappelijke functievervulling door watersystemen**

De aangevraagde werkzaamheden hebben geen gevolgen voor de maatschappelijke functievervulling door watersystemen zoals bedoeld in artikel 2.1 van de Waterwet.

**Andere belangen**

Bij Delfland zijn geen andere belangen bekend die moeten worden meegewogen in deze procedure.

**Conclusie**

Gelet op de overwegingen en met het opnemen van voorschriften kan de gevraagde vergunning worden verleend.

**4 Voorschriften****4.1 Algemene voorschriften****4.1.1 Algemeen**

1. Voordat daadwerkelijk wordt begonnen met de werkzaamheden, moet u hiervoor een startmelding aan ons doen. Deze melding moet minimaal een week voor aanvang bij ons worden gedaan. Vermeld in de melding minimaal de volgende gegevens:
  - Naam/bedrijfsnaam;
  - Contactgegevens (e-mail en/of telefoonnummer);
  - Kenmerk van de vergunning;
  - Startdatum werkzaamheden.U kunt hiervoor ook gebruik maken van ons start-stop meldingsformulier op onze website, deze vindt u hier: <https://www.hhdelfland.nl/regelen/activiteit-melden/start-stop-melding/>. Ook de datum van de beëindiging van de werkzaamheden moet worden gemeld.
2. Tijdens de werkzaamheden moet ter plaatse een (kopie) exemplaar van deze vergunning en monitoringsplan aanwezig zijn.

3. Er moet minimaal één persoon worden aangewezen die in het bijzonder belast is met het toezien op de naleving van deze vergunning, waarmee door of namens Delfland in spoedgevallen overlegd kan worden.
4. Alle krachtens deze vergunning te verrichten werkzaamheden worden, indien eenmaal aangevangen en zover redelijkerwijs mogelijk, onafgebroken en met spoed voortgezet.
5. Direct nadat de werken voltooid zijn, moeten alle daarbij gebruikte werktuigen, materialen en (hulp)werken, en ook de resterende (niet-gebruikte) materialen en het afval worden opgeruimd en afgevoerd.
6. Calamiteiten, schade aan waterstaatkundige voorzieningen, verstoring van de waterhuishouding of andere bijzondere omstandigheden waardoor niet aan de vergunning kan worden voldaan, moeten direct worden gemeld en schriftelijk bevestigd aan Delfland. Aanwijzingen van Delfland moeten direct worden opgevolgd.
7. Alle redelijkerwijs mogelijke maatregelen moeten worden getroffen, om te voorkomen dat het watersysteem schade lijdt ten gevolge van het gebruik van de vergunning en bij onvoorziene voorvallen.
8. Een adreswijziging van de vergunninghouder moet binnen twaalf weken worden gemeld aan Delfland.
9. Delfland kan de vergunninghouder verplichten de werken waarvoor vergunning is verleend, te wijzigen of te verwijderen of verplaatsen, indien dit noodzakelijk is voor het uitvoeren van beheers- of onderhoudshandelingen door of namens Delfland of anderszins in het belang van de waterstaat.

#### 4.1.2 Uitvoeringstermijn

1. De vergunde werkzaamheden moeten zijn uitgevoerd binnen vier jaar na het onherroepelijk worden van deze vergunning.
2. Het onttrekken van grondwater is toegestaan gedurende een periode van maximaal 180 dagen binnen de gestelde uitvoeringstermijn in lid 1.

#### 4.2 Onttrekken van grondwater of het infiltreren van water

##### 4.2.1 Algemeen

1. Daar waar voorschriften van deze vergunning afwijken van de aanvraag of het monitoringsplan, gelden de voorschriften van deze vergunning.
2. Tijdens de activiteit zijn de vergunning en het bijbehorende monitoringsplan of kopieën daarvan op het werk aanwezig.

##### 4.2.2 Grondwateronttrekking

###### Algemeen:

1. De grondwateronttrekking dient uitsluitend voor de nieuwbouw van de Jan Vermeerschool (Montessorischool De Delftse Tuin).
2. De grondwateronttrekkingen moeten op de voortgang van de werkzaamheden worden afgestemd, zodat het onttrekkingsdebiet en het waterbezwaar worden geminimaliseerd.

###### Aanbrengen damwanden, bronnen en peilputten:

3. De bouwput moet zijn voorzien van damwanden langs de west-, noord- en oostzijde, tot minimaal 5,5 m diep. Zichtbare lekkage moet direct worden gedicht.
4. Het aanbrengen van de peilbuizen en bronnen moeten zodanig zijn uitgevoerd dat via het boorgat geen grondwaterstroming kan optreden tussen watervoerende pakketten. Ter plaatse van waterscheidende bodemlagen moeten de boorgaten met zwelklei of gelijkwaardig materiaal zijn afgedicht.
5. Boringen en plaatsing van filters door een waterremmende laag moeten worden uitgevoerd conform het Protocol mechanisch boren 2101 van de SIKB en door een bedrijf dat is gecertificeerd op basis van SIKB BRL 2100.

Maximale onttrekkingsdebieten:

6. De onttrekkingsdebieten mogen niet hoger zijn dan:
  - 6 m<sup>3</sup> per uur;
  - 150 m<sup>3</sup> per etmaal;
  - 27000 m<sup>3</sup> totaal.

Maximale verlaging:

7. De vergunninghouder mag het grondwaterniveau in de bouwput niet verder verlagen dan 0,50 m onder de werkvloer.
8. De freatische grondwaterstand bij bebouwing in het invloedsgebied mag niet worden verlaagd tot onder NAP -1,15 m, tenzij de vergunninghouder een lagere grenswaarde heeft onderbouwd in het monitoringsplan. In deze onderbouwing dient te worden aangetoond, dat de eventueel aanwezige houten paalfunderingen niet droogvallen.

**4.2.3 Meten en registreren**Monitoringsplan:

1. Er moet altijd een actueel monitoringsplan beschikbaar zijn voor inzage door Delfland.
2. Voordat met een (gewijzigd) monitoringsplan wordt gewerkt moet het plan aan Delfland zijn voorgelegd.
3. Het monitoringsplan moet een doelmatige werkwijze beschrijven om op een betrouwbare wijze het volgende te monitoren:
  - de onttrekkingsdebieten in m<sup>3</sup> per uur, per etmaal en de totale onttrekkingshoeveelheid;
  - de freatische grondwaterstanden;
  - de stijghoogte in tussenzandlagen (indien aanwezig) en het eerste watervoerend pakket;
  - de kwaliteit van het grondwater, in het bijzonder op de locaties van (voormalige) verontreinigen op en nabij de bouwlocatie;
  - zakking van bebouwing en maaiveld.
4. Het monitoringsplan moet minimaal bevatten:
  - a. een aanduiding van de locatie van peilbuizen;
  - b. per peilbuis de wijze van meten, de meetfrequentie en de bij de peilbuis behorende signalerings- en interventiewaarden;
  - c. een aanduiding van de locatie van referentiepeilbuizen;
  - d. een aanduiding van de locatie van hoogtemetingen;
  - e. de signalerings- en interventiewaarden bij de hoogtemetingen;
  - f. een aanduiding van de panden waarvan voorafgaande de bemaling een bouwkundige opname wordt gemaakt.
5. Interventiewaarden voor minimale grondwaterstand of stijghoogte mogen niet worden overschreden. Interventiewaarden voor maximale grondwaterstand of stijghoogte mogen niet worden overschreden.
6. Voor aanvang van de onttrekking moeten nulmetingen worden verricht van grondwaterstand en stijghoogte.
7. De vergunninghouder moet de metingen, toetsingen en acties uitvoeren overeenkomstig het monitoringsplan en de voorwaarden van deze vergunning.

Hoeveelheid onttrokken grondwater:

8. De hoeveelheid onttrokken grondwater moet worden gemeten en geregistreerd worden. De gebruikte meetinstrumenten moeten geschikt zijn voor het te meten debiet en moeten voldoen aan de eisen van dit voorschrift.
9. Meetinstrumenten moeten volgens de richtlijnen van de fabrikant worden geïnstalleerd en onderhouden worden.
10. De vergunninghouder moet zorgen dat:
  - de goede werking van het meetinstrument is gewaarborgd,
  - het meetinstrument volledig gevuld is met water en de meter geen lucht kan bevatten en
  - geen terugstroming kan plaatsvinden door het meetinstrument.

11. Meetinstrumenten moeten zijn gekalibreerd zodat het meetresultaat niet meer dan vijf procent afwijkt van de werkelijke hoeveelheid. De vergunninghouder moet van de kalibraties een bewijs kunnen tonen.
12. Meetinstrumenten moeten zijn geïnstalleerd op een goed en veilig toegankelijke plaats, zodat dat de instrumenten goed zijn af te lezen.
13. Bij vervanging van een meetinstrument moet de eindstand van het oude meetinstrument en de beginstand van het nieuwe meetinstrument geregistreerd worden in het logboek.
14. Bij twijfel over de goede werking kan Delfland een tussentijdse controle van de meetinstrumenten eisen. Indien blijkt dat (de installatie van) een meetinstrument niet aan de eisen voldoet, moet deze direct worden vervangen door een instrument die wel aan de eisen voldoet.
15. Een defect meetinstrument moet direct worden vervangen door een gekalibreerd meetinstrument.
16. Voor de periode dat een meetinstrument voor controle of reparatie buiten werking is, moet de hoeveelheid onttrokken grondwater door een ander meetinstrument worden gemeten, dat afdoende gekalibreerd is.

#### Peilbuizen:

17. Op de locaties zoals aangegeven in het monitoringsplan moeten de grondwaterstand en de stijghoogte worden gemeten.
18. De bovenkant van de peilbuizen moeten zijn ingemeten ten opzichte van NAP en deze hoogte moet goed leesbaar zijn aangeduid op of bij de peilbuizen.
19. De vergunninghouder moet voor de instandhouding van de peilbuizen zorgen, zodat de betrouwbaarheid en continuïteit van de waarnemingen gewaarborgd blijft.
20. Als een peilbuis niet goed functioneert moet deze direct hersteld of vervangen worden.
21. Grondwaterstanden en stijghoogten moeten minimaal dagelijks worden gemeten en geregistreerd worden.

#### **4.2.4 Schadebeperkende en compenserende maatregelen**

1. Met de bemaling mag pas worden aangevangen nadat op basis van onderzoek naar de grondwaterkwaliteit is vastgesteld dat het grondwater niet is verontreinigd. In het bijzonder dient het grondwater onder de locaties van (voormalige) bodemverontreinigingen te worden onderzocht. De resultaten van het onderzoek dienen voorafgaande de bemaling aan Delfland worden overlegd.
2. Maaiveldzakkingen als gevolg van de grondwateronttrekking dienen door de vergunninghouder hersteld te worden in overleg met de grondeigenaar.
3. Zakking van waterkeringen moet door de vergunninghouder hersteld worden in overleg met Delfland.
4. In geval van langdurige droogte in het groeiseizoen (maart-oktober) neemt de vergunninghouder maatregelen ter voorkoming van droogteschade aan bomen en beplanting binnen het invloedsgebied van de onttrekking. Deze maatregelen worden genomen in overleg met de gemeente of de betreffende particuliere terreineigenaar.
5. Voorafgaande de bemaling moet de vergunninghouder zich bij de Gemeenschappelijke Regeling Beheer Grondwateronttrekking Delft-Noord op de hoogte stellen van de actuele grondwateronttrekking op het terrein van DSM in Delft-Noord en de eventuele plannen van (verdere) wijziging van deze grondwateronttrekking.
6. De voorschriften in deze vergunning blijven onverkort van kracht bij wijzigingen van de grondwateronttrekking op het terrein van DSM in Delft-Noord. Indien nodig moet de vergunninghouder maatregelen nemen om te voorkomen dat de voorschriften met de normen voor onttrekkingsdebit, grondwaterstand en stijghoogten, zoals gesteld in deze vergunning, worden overtreden.

Registratie en logboek:

7. De vergunninghouder moet een logboek bijhouden waarin ten minste de volgende zaken worden opgenomen:
  - een actuele overzichtstekening met daarop aangegeven de locaties van pompen en filters en de bijbehorende meetpunten voor de hoeveelheid onttrokken grondwater;
  - het actuele monitoringsplan;
  - de registratienummers van de gebruikte watermeters;
  - de bewijzen, resultaten en bevindingen van de in deze vergunning voorgeschreven metingen inspecties, onderzoeken, keuringen en onderhoud.
8. Op de meetstaat moeten, onder opgave van de datum, voorvallen worden vermeld die van invloed kunnen zijn op de meting.
9. De vergunninghouder moet op verzoek een overzicht toesturen aan Delfland van de gemeten grondwaterstanden, stijghoogten, onttrekkingsdebieten, hoogtemetingen en analyseresultaten van de waterkwaliteit.
10. Het logboek moet op de locatie van de onttrekkingsinstallatie aanwezig zijn voor inzage. De gegevens in het logboek worden ten minste vijf jaar bewaard.
11. Het logboek moet op eerste verzoek van Delfland beschikbaar zijn voor inzage. Het logboek moet ten minste vijf jaar worden bewaard.

**4.2.5 Beëindiging van de onttrekking**

Beëindiging van de onttrekking (van elk onderdeel) moet ten minste twee weken van tevoren worden gemeld bij Delfland (via: [loket@hhdelfland.nl](mailto:loket@hhdelfland.nl)).

**4.2.6 Dichten van de bronnen**

1. Bronnen en peilputten met een diameter groter dan 0,05 m moeten binnen een maand na definitieve beëindiging van de grondwateronttrekking worden gedicht.
2. Bij het dichten van bronnen en peilputten moet het oorspronkelijke bodemprofiel worden hersteld. Ter plaatse van minder goed doorlatende lagen moet voor de afdichting zwelklei of vergelijkbaar materiaal worden gebruikt, met een samenstelling die vergelijkbaar is met het type grond dat oorspronkelijk op de betreffende locatie aanwezig was.
3. Ten minste twee dagen voor de aanvang van de werkzaamheden bedoeld in het eerste lid, moet de vergunninghouder Delfland daarvan in kennis stellen.

**4.3 Regionale waterkering****4.3.1 Regionale waterkering algemeen**

1. Het werk moet zodanig worden uitgevoerd dat de stabiliteit en het waterkerend vermogen van de regionale waterkering niet worden aangetast.
2. Na de werkzaamheden moet het schoolplein en de omgeving in de regionale waterkering erosiebestendig worden ingericht.
3. Tijdens de werkzaamheden moet het verkeer over de weg op de regionale waterkering zodanig plaatsvinden, dat beschadiging van bermen en taluds wordt voorkomen.
4. Bij een weersverwachting van langdurige vorst, regen of droogte mogen geen werkzaamheden plaatsvinden in de regionale waterkering.
5. Alle nazakkingen of zettingen van de regionale waterkering die door het werk ontstaan, moeten worden hersteld. Hierbij wordt de kruin van de regionale waterkering afgewerkt met een daartoe geschikte kleisoort op een hoogte van minimaal NAP +0,10 m.
6. Op de regionale waterkering mag geen (bouw) materiaal en/of grond worden opgeslagen.

#### 4.3.2 Werken in regionale waterkeringen

1. Er mogen geen (open)ontgravingen plaatsvinden binnen 7,5 m gemeten vanuit de oeverlijn.
2. Ontgravingen mogen niet dieper worden uitgevoerd dan NAP -2,75 m en altijd tot boven het leggerprofiel.
3. Het bouwwerk moet op een afstand van minimaal 10,5 m uit de oeverlijn worden gebouwd en niet dieper gefundeerd dan NAP -2,50 m.
4. De keldervloer/funderingsbalk wordt aan de Bieslandsekade-zijde voorzien van een grondschermbalk tegen uitspoeling.
5. Funderingspalen moeten voorzichtig en met daartoe geschikt materieel worden aangebracht, zodat de stabiliteit van de regionale waterkering niet wordt aangetast.
6. Er mogen geen holle ruimten in de regionale waterkering ontstaan.
7. De afwatering van schoolgebouw en schoolpleininrichting mogen geen negatieve invloed hebben op de stabiliteit van de regionale waterkering en mag geen erosie van de regionale waterkering tot gevolg hebben.

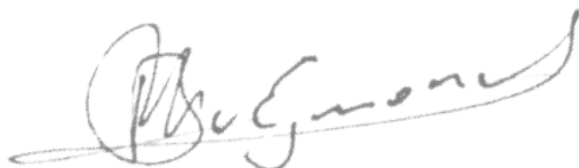
### 5 Besluit

Dijkgraaf en hoogheemraden besluiten:

- a. Onder verbinding van de voorschriften, op de locatie zoals vermeld in hoofdstuk 1 Procedure, een watervergunning te verlenen aan Gemeente Delft Stationsplein 1, 2611 BV Delft, voor het:
  1. bouwen en hebben van een schoolgebouw met schoolpleininrichting;
  2. het onttrekken van grondwater gedurende een periode van maximaal 180 dagen binnen de gestelde uitvoeringstermijn voor de vergunde werken in lid a).
- b. De volgende documenten deel te laten uitmaken van de vergunning, voor zover betrekking hebbende op de onder lid a) genoemde werken:
  - document 'powerpoint' aangeleverd op 19 maart 2024 met:
    - Plattegrond -0,5KDV (2x);
    - Doorsnede D met hoogte en afmetingen balkon;
    - Relatie leggerprofiel buitenkruinlijn en ontgraving;
    - Ligging school t.o.v. regionale waterkering;
    - Detail grondschermbalk;
    - Dwarsdoorsnede principe grondkerend scherm;
  - tekening "Palenplan", tekeningnummer TO-P-01, revisie A van 27-11-2023;
  - rapport "Bemalingsadvies Nieuwbouw Montessorieschool De Delftse Tuin (voorheen Jan Vermeerschool)", referentie BG5949-101-367-RP-0001, status S0/P02.01 van 13 maart 2024.

### 6 Ondertekening

namens Dijkgraaf en Hoogheemraden van Delfland,  
de Afdelingsmanager Regulering en Planadvisering,



B.M. van Egmond



**Toelichting bij watervergunningen en wijzigingsbesluiten****Uitleg over de procedure**

Besluiten (zoals watervergunningen en wijzigingsbesluiten) kunnen worden voorbereid met twee verschillende procedures. Een standaardprocedure of een uitgebreide procedure. In het besluit is vermeld met welke procedure het besluit tot stand is gekomen. Er zijn een aantal verschillen:

**Standaardprocedure (met bezwaarmogelijkheid)**

zoals beschreven in titel 4.1 van de Algemene wet bestuursrecht

1. Wij plaatsen een kennisgeving van het besluit op [www.overheid.nl](http://www.overheid.nl).
2. Gedurende 6 weken vanaf de dag na verzending van de vergunning aan de vergunninghouder kan een belanghebbende een bezwaar indienen, gericht aan de Bezwaarschriftencommissie Delfland. Dit kan per post of per e-mail. Een digitaal ingediend bezwaarschrift moet, net als een per post ingediend bezwaarschrift, een handtekening bevatten.
3. De onafhankelijke bezwaarschriftencommissie behandelt de bezwaren, organiseert in bepaalde gevallen een hoorzitting en geeft vervolgens een advies aan Delfland.
4. Delfland neemt een "beslissing op bezwaar" naar aanleiding van dit advies. Bent u het niet eens met de beslissing, dan kunt u bij de rechtbank beroep aantekenen.

**Voorlopige voorziening aanvragen**

*Een bezwaar heeft geen opschortende werking: dat wil zeggen dat de vergunninghouder gewoon mag beginnen met uitvoering. Als u dat wilt voorkomen, kunt u naast een bezwaar ook een verzoek indienen om een voorlopige voorziening. Daarmee vraagt u een voorlopige beslissing van de rechter als u een spoedeisend belang hebt. Het aanvragen van een voorlopige voorziening is een aparte procedure. Op <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht> leest u hoe u een voorlopige voorziening kunt aanvragen.*

**Uitgebreide procedure (met zienswijze en beroepmogelijkheid)**

zoals beschreven in afdeling 3.4 van de Algemene wet bestuursrecht

1. Wij leggen het ontwerp van het besluit gedurende zes weken ter inzage op ons kantoor in Delft en wij plaatsen een kennisgeving op [www.overheid.nl](http://www.overheid.nl)
2. Gedurende 6 weken met ingang van de dag waarop het ontwerp ter inzage is gelegd kan een belanghebbende een zienswijze indienen.
3. Delfland verzamelt de zienswijzen en maakt een beantwoording. Een zienswijze kan aanleiding geven om het besluit te veranderen, waardoor het definitieve besluit anders kan zijn dan het ontwerp.
4. Wij leggen het definitieve besluit gedurende zes weken ter inzage op ons kantoor in Delft en wij plaatsen een kennisgeving op [www.overheid.nl](http://www.overheid.nl)
5. Gedurende 6 weken kan de indiener van een zienswijze bij de rechtbank beroep aantekenen tegen het definitieve besluit.

Een zienswijze is vormvrij, maar voor een vlotte afhandeling vragen wij u te mailen naar [loket@hhdelfland.nl](mailto:loket@hhdelfland.nl).

**Voorlopige voorziening aanvragen**

*Een beroep heeft geen opschortende werking: dat wil zeggen dat de vergunninghouder gewoon mag beginnen met uitvoering. Als u dat wilt voorkomen, kunt u naast een beroep ook een verzoek indienen om een voorlopige voorziening. Daarmee vraagt u een voorlopige beslissing van de rechter als u een spoedeisend belang hebt. Het aanvragen van een voorlopige voorziening is een aparte procedure. Op <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht> leest u hoe u een voorlopige voorziening kunt aanvragen.*

**Privacy**

Bij de kennisgevingen op [www.overheid.nl](http://www.overheid.nl) maken wij persoonsgegevens van natuurlijke personen niet bekend. Zo beschermen wij uw privacy.

**Toezicht en handhaving**

Delfland houdt toezicht op de manier waarop vergunde activiteiten worden uitgevoerd. Als bij een controle blijkt dat voorschriften van het besluit niet worden nageleefd, kunnen wij overgaan tot handhaven.

### **Onderhoud**

De Legger van Delfland is een kaart waarop de locatie en de afmetingen van waterstaatswerken zijn vastgelegd. Ook staat in de Legger wie onderhoudsplichtig is van bijvoorbeeld een watergang of een stuw. In de keur staat wat die onderhoudsplicht inhoudt. Beide documenten zijn te vinden op onze website. Soms is het wenselijk om andere afspraken over het onderhoud te maken dan in de Keur of de Legger staan. In dat geval worden er voorschriften over onderhoud in de vergunning opgenomen.

### **Leges**

Voor het behandelen van een aanvraag voor een vergunning (of wijziging hiervan) moet de aanvrager dan wel degene namens wie de vergunning of de wijziging hiervan is aangevraagd betalen. Ook wanneer de vergunning niet wordt verleend. De Regionale Belasting Groep verstuurt hiervoor de rekening. Moet deze naar een andere partij dan de aanvrager, dan moet dit in de oorspronkelijke aanvraag zijn aangegeven. Hoe hoog de leges zijn, kunt u nalezen in de Legesverordening die te vinden is op [www.hhdelfland.nl](http://www.hhdelfland.nl).

### **Andere vergunningplichten**

Naast deze vergunning kan ook een vergunning- of meldplicht gelden op grond van andere regelgeving. Het kan zijn dat u voor de werkzaamheden bijvoorbeeld ook een omgevingsvergunning voor bouwwerkzaamheden van de gemeente nodig heeft. Voor meer informatie hierover kunt u kijken op [www.omgevingsloket.nl](http://www.omgevingsloket.nl).

### **Besluit bodemkwaliteit**

Voor het toepassen van steenachtige bouwstoffen, grond en baggerspecie in oppervlaktewater gelden de regels van het Besluit bodemkwaliteit. Het Besluit bevat de kwaliteitseisen waaraan de bouwstoffen, grond en baggerspecie moeten voldoen. Het Besluit geeft ook aan wanneer een melding moet worden gedaan.

### **Eigendom van objecten en percelen**

Met een watervergunning heeft u nog geen privaatrechtelijke toestemming om percelen van anderen te gebruiken of te betreden.

Wij raden u daarom aan tijdig toestemming van de eigenaar te verkrijgen, bij voorkeur schriftelijk en in een vroeg stadium. Hiermee voorkomt u mogelijk allerlei problemen bij de uitvoering.

Dit alles speelt ook als Delfland eigenaar of rechthebbende is. Ook dan heeft u met een watervergunning nog niet de nodige privaatrechtelijke toestemming van Delfland. Indien dat voor uw activiteiten nodig is, vragen wij u om contact op te nemen met Delfland, Afdeling Bestuurlijk en Juridische Zaken t.a.v. team Vastgoed (015) 260 81 08 of [loket@hhdelfland.nl](mailto:loket@hhdelfland.nl).

### **Visrechthebbenden**

In geval van het vangen en/of overzetten van vis moet ook toestemming worden gevraagd aan de visrechthebbende. Hiervoor kunt u terecht bij de eigenaar van de gronden of huurder(s) van het visrecht.

### **Wijziging van het besluit**

De aanvrager en de vergunninghouder kunnen een verzoek indienen om het besluit te wijzigen. Dit verzoek doorloopt meestal dezelfde procedure als het oorspronkelijke besluit. Houdt u dus rekening met deze extra doorlooptijd voordat u begint met de werkzaamheden. Ook voor een wijzigingsbesluit worden leges in rekening gebracht.

**Rechtsopvolging**

De vergunning geldt voor de vergunninghouder en diens rechtsopvolgers. Deze moeten de overgang binnen vier weken na rechtsopvolging schriftelijk melden bij Delfland via [loket@hhdelfland.nl](mailto:loket@hhdelfland.nl).

**Contact**

U kunt contact met ons opnemen via:

- telefoon: (015) 260 81 08 dit is het Klant Contact Centrum
- e-mail: [loket@hhdelfland.nl](mailto:loket@hhdelfland.nl)
- website: [www.hhdelfland.nl](http://www.hhdelfland.nl)
- post: Hoogheemraadschap van Delfland, Postbus 3061, 2601 DB Delft

Vermeldt u altijd bij het onderwerp om welk zaaknummer het gaat en of het om bijvoorbeeld een zienswijze gaat.