

# OMGEVINGSVERGUNNING

# WATERACTIVITEIT

## Z-24-110808/D-24-111107



### 1 Procedure

Datum vergunning: 25 maart 2025  
Datum aanvraag: 6 maart 2024  
Verzoeknummer: 2024030600010  
Procedure: Reguliere voorbereidingsprocedure (titel 4.1 Algemene wet bestuursrecht)  
Aanvrager: Netwerk Exploitatiemaatschappij B.V., Van Hoornbeekstraat 3 T,  
2582 RA 's-Gravenhage  
Gemachtigde: Volker Wessels Telecom Infratechniek B.V., Modemweg 33,  
3821 BS Amersfoort  
Locatie activiteit: De Driesprong 23, 2295 LM Kwintsheul  
Projectnaam: 848912 - B13224 - F1 - W39 - Kwintsheul - Heulpark  
Referentiecode: 94100-848912-B13224

### 2 Aanvraag

#### 2.1 Aanleiding

Het voornemen bestaat een glasvezelnetwerk aan te leggen in de nieuwe woonwijk Heulpark in Kwintsheul. Dit netwerk bestaat uit ondergrondse datakabels. Daar waar openbare wegen worden gerealiseerd, worden mantelbuizen aangelegd om de kabels door te voeren. Een deel van de aanleg van de datakabels vindt middels een open ontgraving plaats in de zone waterstaatswerk en/of bijbehorende beschermingszone van een regionale waterkering (RK82). De werkzaamheden zijn op basis van de Waterschapsverordening Delfland aangewezen als beperkingengebiedsactiviteiten. Vanwege het te graven tracé, evenwijdig aan de regionale waterkering, is sprake van een vergunningsplichtige activiteit.

Daarnaast wordt een wijkcentrale (bovengrondse kast) geplaatst in de beschermingszone van het nog te graven secundair boezemwater (OWV30906104). Voor onder meer het graven van deze watergang is door het College van Dijkgraaf en Hoogheemraden van Delfland een watervergunning (met zaaknummer Z-23-092157) verleend. De aanleg en hebben van de wijkcentrale in de beschermingszone van een oppervlaktewaterlichaam is op basis van de Waterschapsverordening Delfland aangewezen als een beperkingengebiedsactiviteit. Of de kast voor of na het graven van de watergang wordt aangelegd, is nog niet bekend. Als uitgangspunt wordt aangehouden dat de watergang al is gegraven en het plaatsen van de wijkcentrale is daarom als vergunningsplichtige activiteit betrokken bij deze aanvraag.

#### 2.2 Handelingen waarvoor vergunning wordt aangevraagd

Volgens artikel 4.1, onder b, van de Waterschapsverordening Delfland is het verboden om zonder omgevingsvergunning gebruik te maken van een waterstaatswerk of bijbehorende beschermingszones door, anders dan in overeenstemming met de functie ervan, en daarin, daarop, daarboven, daarover of daaronder handelingen te verrichten, werken te houden, vaste substanties of voorwerpen te laten staan, of te laten liggen, of de waterstand op een ander peil te brengen of houden dan het peil dat in het peilbesluit is vastgesteld.

### 3 Overwegingen

#### 3.1 Toetsing

De volgende documenten zijn gebruikt ter toetsing van de aangevraagde werkzaamheden:

- Waterschapsverordening Delfland;
- Waterbeheerprogramma 2022-2027;
- Delflands Algemeen Waterkeringen Beleid (2010);
- Beleidsregel Medegebruik waterkeringen (2021);
- Beleidsregels Werken in het profiel van wateren (2009).

#### Overwegingen algemeen

Er wordt geen omgevingsvergunning wateractiviteit verleend voor wateractiviteiten indien de wateractiviteiten niet verenigbaar zijn met de doelen die in artikel 1.2 van de Waterschapsverordening Delfland zijn gesteld. Primair wordt getoetst aan het voorkomen en waar nodig beperken van overstromingen, wateroverlast en waterschaarste, in samenhang met bescherming en verbetering van de chemische en ecologische kwaliteit van het watersysteem. Daarbij wordt rekening gehouden met de vervulling van maatschappelijke functies door het watersysteem.

Tevens wordt conform artikel 3.9 van de Waterschapsverordening Delfland geen omgevingsvergunning wateractiviteit verleend indien de wateractiviteit zorgt voor achteruitgang van de chemische en ecologische waterkwaliteit zoals bedoeld in de Kaderrichtlijn Water.

#### Beperkingengebiedactiviteit

Bij de beoordeling van een aanvraag voor een beperkingengebiedactiviteit wordt getoetst aan de beoordelingsregels in artikel 4.4 en 4.6 van de Waterschapsverordening Delfland. De aangevraagde activiteiten voldoen hieraan. We lichten de beoordeling op enkele essentiële punten hieronder nog nader toe.

#### 3.2 Waterveiligheid, waterkwantiteit, waterkwaliteit, ecologie

De aangevraagde activiteiten voldoen aan het beleid en hebben geen tot een te verwaarlozen negatief effect op de waterveiligheid, waterkwantiteit, waterkwaliteit of ecologie. Vanwege werkzaamheden buiten de oeverlijnen van watergangen worden de thema's waterkwaliteit en ecologie buiten beschouwing gelaten.

#### Kabels

- De datakabels doorkruisen op twee locaties de regionale waterkering, waarbij met behulp van een open ontgraving een lijnvormige sleuf (van 0,3 m breed tot circa 0,6 m-mv) wordt gegraven. Daarnaast wordt een deel van het tracé evenwijdig aan de regionale waterkering in de zone waterstaatswerk aangelegd. In dit bijzondere geval ligt het maaiveld van zowel de polder als de boezem ruim boven de kruinhoogte van NAP -0,1 m. Door de forse restbreedte, het beperkte grondverzet in het theoretisch profiel en de beperkte doorlooptijd van de uitvoering worden geen faalmechanismen verwacht.
- Hoewel Delfland terughoudend is met het toestaan van objecten op en in een waterkering, is in dit geval sprake van een voorbereiding tot afwaardering van deze regionale waterkering. Voor deze afwaardering heeft het Hoogheemraadschap van Delfland op 18 april 2023 een zienswijze<sup>1</sup> ingediend op het Ontwerp Herziening Omgevingsbeleid Module Wonen, Werken en Werelderfgoed om de regionale waterkering te verwijderen op Kaart 3 uit bijlage II. Deze zienswijze (B002-ZZ023) is overgenomen door de provincie Zuid-Holland<sup>2</sup>, waarna de Leggerkaart van

<sup>1</sup> Zienswijze ontwerp herziening Omgevingsbeleid Module Wonen, Werken en Werelderfgoed', opgesteld door Hoogheemraadschap van Delfland met zaaknummer Z-23-095909 / documentnummer D-23-078730 van 18 april 2023

<sup>2</sup> 'Nota van beantwoording – herziening Omgevingsbeleid Module Wonen, Werken en Werelderfgoed', opgesteld door de provincie Zuid-Holland met kenmerk PZH-2023-840248101 van 2 oktober 2023

Delfland hierop wordt aangepast. Dit proces is momenteel nog in voorbereiding. Vooruitlopend op deze leggerwijziging wordt daarom ingestemd met het aanleggen van kabels in de -op termijn- af te waarden regionale waterkering.

Op basis van het voorgenoemde wordt voldaan aan artikel 4.4, leden 1a tot en met 1d, 1f en artikel 4.6, lid 1a, 1b en 2f uit de Waterschapsverordening Delfland, mede door het opnemen van voorschriften in deze vergunning. Deze voorschriften richten zich voornamelijk op de risico's tijdens de uitvoering van de activiteiten.

#### Wijkcentrale

Een wijkcentrale komt in de beschermingszone van een secundair boezemwater (OWV30906104) te staan. Ter voorbereiding op het plaatsen van deze kast wordt over een oppervlak van maximaal 1 m<sup>2</sup> gegraven tot 0,6 m-mv. Gezien de positie en beperkte omvang van deze kast is geen aanleiding te verwachten dat de aanwezigheid van de laagspanningskast tot beperkingen gaat leiden tijdens het uitvoeren van (buiten)gewoon onderhoud. Hiermee wordt voldaan aan artikel 4.6, lid 2f uit de Waterschapsverordening Delfland.

### **3.3 Maatschappelijke functievervulling door watersystemen**

De aangevraagde werkzaamheden hebben geen gevolgen voor de maatschappelijke functievervulling door watersystemen zoals bedoeld in artikel 1.2 van de Waterschapsverordening Delfland.

### **3.4 Andere belangen**

Bij Delfland zijn geen andere belangen bekend die moeten worden meegewogen in deze procedure.

### **3.5 Conclusie**

Gelet op de overwegingen en met het opnemen van voorschriften kan de gevraagde vergunning worden verleend.

## **4 Voorschriften**

### **4.1 Algemene voorschriften**

#### **4.1.1 Algemeen**

1. Voordat daadwerkelijk wordt begonnen met de werkzaamheden, moet u hiervoor een startmelding aan ons doen. Deze melding moet minimaal een week voor aanvang bij ons worden gedaan. Vermeld in de melding minimaal de volgende gegevens:
  - Naam/bedrijfsnaam;
  - Contactgegevens (e-mail en/of telefoonnummer);
  - Kenmerk van de vergunning;
  - Startdatum werkzaamheden.U kunt hiervoor ook gebruik maken van ons start-stop meldingsformulier op onze website, deze vindt u hier: <https://www.hhdelfland.nl/regelen/activiteit-melden/start-stop-melding/>. Ook de datum van de beëindiging van de werkzaamheden moet worden gemeld.
2. Tijdens de werkzaamheden moet ter plaatse een (kopie) exemplaar van deze vergunning aanwezig zijn.
3. Er moet minimaal één persoon worden aangewezen die in het bijzonder belast is met het toezien op de naleving van deze vergunning, waarmee door of namens Delfland in spoedgevallen overlegd kan worden.
4. Alle krachtens deze vergunning te verrichten werkzaamheden worden, indien eenmaal aangevangen en zover redelijkerwijs mogelijk, onafgebroken en met spoed voortgezet.

5. Direct nadat de werken voltooid zijn, moeten alle daarbij gebruikte werktuigen, materialen en (hulp)werken, en ook de resterende (niet-gebruikte) materialen en het afval worden opgeruimd en afgevoerd.
6. Calamiteiten, schade aan waterstaatkundige voorzieningen, verstoring van de waterhuishouding of andere bijzondere omstandigheden waardoor niet aan de vergunning kan worden voldaan, moeten direct worden gemeld en schriftelijk bevestigd aan Delfland. Aanwijzingen van Delfland moeten direct worden opgevolgd.
7. Alle redelijkerwijs mogelijke maatregelen moeten worden getroffen, om te voorkomen dat het watersysteem schade lijdt ten gevolge van het gebruik van de vergunning en bij onvoorziene voorvallen.
8. Een adreswijziging van de vergunninghouder moet binnen twaalf weken worden gemeld aan Delfland.
9. Delfland kan de vergunninghouder verplichten de werken waarvoor vergunning is verleend, te wijzigen of te verwijderen of verplaatsen, indien dit noodzakelijk is voor het uitvoeren van beheers- of onderhoudshandelingen door of namens Delfland of anderszins in het belang van de waterstaat.

#### **4.1.2 Uitvoeringstermijn**

De vergunde werkzaamheden moeten zijn uitgevoerd binnen twee jaar na het onherroepelijk worden van deze vergunning.

## **4.2 Waterkeringen**

### **4.2.1 Waterkeringen algemeen**

1. Het werk moet zodanig worden uitgevoerd dat de stabiliteit en het waterkerend vermogen van de waterkering niet worden aangetast.
2. Alle ontgravingen moeten tot een minimum beperkt blijven en direct na het gereedkomen van de werken of onderdelen daarvan, waarvoor de ontgraving nodig was, laagsgewijs worden aangevuld met de uitgeplaatste grond, in lagen van maximaal 0,5 m.
3. De bestaande bekleding van de waterkering moet na de werkzaamheden volledig hersteld worden.
4. Bij een weersverwachting van langdurige vorst, regen of droogte mogen geen werkzaamheden plaatsvinden in/bij waterkeringen.
5. Alle nazakkingen of zettingen van de waterkering die door het werk ontstaan, moeten worden hersteld.
6. Op de waterkering mag geen (bouw)materiaal en/of materieel worden opgeslagen.

### **4.2.2 Kabels**

1. De kabel moet met de bovenkant worden gelegd op maximaal 0,6 m onder het maaiveld.
2. De te graven sleuf voor de kabel:
  - mag geen grotere breedte krijgen dan 0,3 m en niet dieper worden gemaakt dan 0,6 m onder het maaiveld;
  - moet direct na het leggen van de kabel worden aangevuld en laagsgewijs worden verdicht met de uitgeplaatste grond;
  - moet aan het einde van elke werkdag volledig zijn opgevuld.
3. Sleufontgravingen in de lengterichting van de waterkering moeten in segmenten (op basis van dagproductie) worden uitgevoerd die aan het einde van de werkdag gedicht zijn.
4. Te gebruiken mantelbuizen moeten na het invoeren van de kabels aan de uiteinden worden voorzien van een permanente waterdichte afsluiting.
5. Kabels moeten zo mogelijk verwijderd worden als ze niet langer gebruikt worden.

6. De houder behoudt de plicht de kabels die achterblijven in de waterkering op te ruimen. Indien in de toekomst blijkt dat deze alsnog verwijderd kunnen worden dan moet dit binnen een redelijke termijn gebeuren.
7. Eventuele later aan te leggen huisaansluitingen van kabels en leidingen maken geen deel uit van deze vergunning.

### 4.3 Oppervlaktewateren

#### 4.3.1 Objecten in de beschermingszone

1. Objecten moeten worden verplaatst tot buiten de beschermingszone van het secundair boezemwater, indien het uitvoeren van het (buiten)gewoon onderhoud in het secundair boezemwater tot onevenredige (meer)kosten gaat leiden.
2. Objecten in de beschermingszone moeten zo mogelijk verwijderd worden als ze niet langer gebruikt worden.

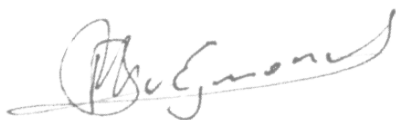
## 5 Besluit

Dijkgraaf en hoogheemraden besluiten:

- a. Onder verbinding van de voorschriften, op de locatie zoals vermeld in hoofdstuk 1 Procedure, een omgevingsvergunning wateractiviteit te verlenen aan Netwerk Exploitiemaatschappij B.V. Van Hoornbeekstraat 3 T, 2582RA 's-Gravenhage, voor het:
  - Aanleggen en hebben van kabels in de zone waterstaatswerk en/of bijbehorende beschermingszone van een regionale waterkering;
  - Aanleggen en hebben van een bovengronds object in de beschermingszone van een oppervlaktewaterlichaam.
- b. Het volgende document deel te laten uitmaken van de vergunning, voor zover betrekking hebbende op de onder lid a) genoemde werken:
  - Tekening 'Vergunningstekening', opgesteld door Volker Wessels Telecom Infratechniek B.V., zonder kenmerk, versie 1 van 5 maart 2024.

## 6 Ondertekening

Namens Dijkgraaf en Hoogheemraden van Delfland,  
de Afdelingsmanager Regulering en Planadvisering,



B.M. van Egmond

**Toelichting bij omgevingsvergunningen wateractiviteit en wijzigingsbesluiten****Uitleg over de procedure**

Besluiten (zoals omgevingsvergunningen en wijzigingsbesluiten) kunnen worden voorbereid met twee verschillende procedures. Een standaardprocedure of een uitgebreide procedure. In het besluit is vermeld met welke procedure het besluit tot stand is gekomen. Er zijn een aantal verschillen:

**Standaardprocedure (met bezwaarmogelijkheid)**

zoals beschreven in titel 4.1 van de Algemene wet bestuursrecht

1. Wij plaatsen een kennisgeving van het besluit op [www.overheid.nl](http://www.overheid.nl).
2. Gedurende 6 weken vanaf de dag na verzending van de vergunning aan de vergunninghouder kan een belanghebbende een bezwaar indienen, gericht aan de Bezwaarschriftencommissie Delfland. Dit kan per post of per e-mail. Een digitaal ingediend bezwaarschrift moet, net als een per post ingediend bezwaarschrift, een handtekening bevatten.
3. De onafhankelijke bezwaarschriftencommissie behandelt de bezwaren, organiseert in bepaalde gevallen een hoorzitting en geeft vervolgens een advies aan Delfland.
4. Delfland neemt een "beslissing op bezwaar" naar aanleiding van dit advies. Bent u het niet eens met de beslissing, dan kunt u bij de rechtbank beroep aantekenen.

**Voorlopige voorziening aanvragen**

*Een bezwaar heeft geen opschortende werking: dat wil zeggen dat de vergunninghouder gewoon mag beginnen met uitvoering. Als u dat wilt voorkomen, kunt u naast een bezwaar ook een verzoek indienen om een voorlopige voorziening. Daarmee vraagt u een voorlopige beslissing van de rechter als u een spoedeisend belang hebt. Het aanvragen van een voorlopige voorziening is een aparte procedure. Op <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht> leest u hoe u een voorlopige voorziening kunt aanvragen.*

**Uitgebreide procedure (met zienswijze en beroepmogelijkheid)**

zoals beschreven in afdeling 3.4 van de Algemene wet bestuursrecht

1. Wij leggen het ontwerp van het besluit gedurende zes weken ter inzage op ons kantoor in Delft en wij plaatsen een kennisgeving op [www.overheid.nl](http://www.overheid.nl)
2. Gedurende 6 weken met ingang van de dag waarop het ontwerp ter inzage is gelegd kan een belanghebbende een zienswijze indienen.
3. Delfland verzamelt de zienswijzen en maakt een beantwoording. Een zienswijze kan aanleiding geven om het besluit te veranderen, waardoor het definitieve besluit anders kan zijn dan het ontwerp.
4. Wij leggen het definitieve besluit gedurende zes weken ter inzage op ons kantoor in Delft en wij plaatsen een kennisgeving op [www.overheid.nl](http://www.overheid.nl)
5. Gedurende 6 weken kan de indiener van een zienswijze bij de rechtbank beroep aantekenen tegen het definitieve besluit.

Een zienswijze is vormvrij, maar voor een vlotte afhandeling vragen wij u te mailen naar [loket@hhdelfland.nl](mailto:loket@hhdelfland.nl).

**Voorlopige voorziening aanvragen**

*Een beroep heeft geen opschortende werking: dat wil zeggen dat de vergunninghouder gewoon mag beginnen met uitvoering. Als u dat wilt voorkomen, kunt u naast een beroep ook een verzoek indienen om een voorlopige voorziening. Daarmee vraagt u een voorlopige beslissing van de rechter als u een spoedeisend belang hebt. Het aanvragen van een voorlopige voorziening is een aparte procedure. Op <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht> leest u hoe u een voorlopige voorziening kunt aanvragen.*

**Privacy**

Bij de kennisgevingen op [www.overheid.nl](http://www.overheid.nl) maken wij persoonsgegevens van natuurlijke personen niet bekend. Zo beschermen wij uw privacy.

**Toezicht en handhaving**

Delfland houdt toezicht op de manier waarop vergunde activiteiten worden uitgevoerd. Als bij een controle blijkt dat voorschriften van het besluit niet worden nageleefd, kunnen wij overgaan tot handhaven.

**Onderhoud**

De Legger van Delfland is een kaart waarop de locatie en de afmetingen van waterstaatswerken zijn vastgelegd. Ook staat in de Legger wie onderhoudsplichtig is van bijvoorbeeld een watergang of een stuw. De legger vindt u op onze website: [legger Delfland](#)

**Leges**

Voor het behandelen van een aanvraag voor een vergunning (of wijziging hiervan) moet de aanvrager dan wel degene namens wie de vergunning of de wijziging hiervan is aangevraagd betalen. Ook wanneer de vergunning niet wordt verleend. De Regionale Belasting Groep verstuurt hiervoor de rekening. Moet deze naar een andere partij dan de aanvrager, dan moet dit in de oorspronkelijke aanvraag zijn aangegeven. Hoe hoog de leges zijn, kunt u nalezen in de Legesverordening die te vinden is op [www.hhdelfland.nl](http://www.hhdelfland.nl).

**Andere vergunningplichten**

Naast deze vergunning kan ook een vergunning- of meldplicht gelden op grond van andere regelgeving. Het kan zijn dat u voor de werkzaamheden bijvoorbeeld ook een omgevingsvergunning voor bouwwerkzaamheden van de gemeente nodig heeft. Voor meer informatie hierover kunt u kijken op [www.omgevingsloket.nl](http://www.omgevingsloket.nl).

**Toepassen van bouwstoffen**

Voor het toepassen van steenachtige bouwstoffen, grond en baggerspecie in oppervlaktewater gelden de regels van het Besluit activiteiten leefomgeving. Het Besluit bevat de kwaliteitseisen waaraan de bouwstoffen, grond en baggerspecie moeten voldoen. Het Besluit geeft ook aan wanneer een melding moet worden gedaan.

**Eigendom van objecten en percelen**

Met een watervergunning heeft u nog geen privaatrechtelijke toestemming om percelen van anderen te gebruiken of te betreden.

Wij raden u daarom aan tijdig toestemming van de eigenaar te verkrijgen, bij voorkeur schriftelijk en in een vroeg stadium. Hiermee voorkomt u mogelijk allerlei problemen bij de uitvoering.

Dit alles speelt ook als Delfland eigenaar of rechthebbende is. Ook dan heeft u met een omgevingsvergunning wateractiviteit nog niet de nodige privaatrechtelijke toestemming van Delfland. Indien dat voor uw activiteiten nodig is, vragen wij u om contact op te nemen met Delfland, Afdeling Bestuurlijk en Juridische Zaken t.a.v. team Vastgoed (015) 260 81 08 of [loket@hhdelfland.nl](mailto:loket@hhdelfland.nl).

**Visrechthebbenden**

In geval van het vangen en/of overzetten van vis moet ook toestemming worden gevraagd aan de visrechthebbende. Hiervoor kunt u terecht bij de eigenaar van de gronden of huurder(s) van het visrecht.

**Wijziging van het besluit**

De aanvrager en de vergunninghouder kunnen een verzoek indienen om het besluit te wijzigen. Dit verzoek doorloopt meestal dezelfde procedure als het oorspronkelijke

besluit. Houdt u dus rekening met deze extra doorlooptijd voordat u begint met de werkzaamheden. Ook voor een wijzigingsbesluit worden leges in rekening gebracht.

**Rechtsopvolging**

De vergunning geldt voor de vergunninghouder en diens rechtsopvolgers. Deze moeten de overgang binnen vier weken na rechtsopvolging schriftelijk melden bij Delfland via [loket@hhdelfland.nl](mailto:loket@hhdelfland.nl).

**Contact**

U kunt contact met ons opnemen via:

- telefoon: (015) 260 81 08 dit is het Klant Contact Centrum
- e-mail: [loket@hhdelfland.nl](mailto:loket@hhdelfland.nl)
- website: [www.hhdelfland.nl](http://www.hhdelfland.nl)
- post: Hoogheemraadschap van Delfland, Postbus 3061, 2601 DB Delft

Vermeldt u altijd bij het onderwerp om welk zaaknummer het gaat en of het om bijvoorbeeld een zienswijze gaat.