

# WATERVERGUNNING

## Z-23-106096/D-24-109757



Hoogheemraadschap van  
**Delfland**

### 1 Procedure

Datum vergunning: 12 maart 2024  
Datum aanvraag: 24 november 2023  
OLO-nummer: 8182767  
Procedure: Reguliere voorbereidingsprocedure (titel 4.1 Algemene wet bestuursrecht)  
Procedure verlengd: Ja, met 45 dagen  
Procedure opgeschort: nee  
Aanvrager: Alohasurf VOF, Strand Noord 2 B, 2586ZZ 's-Gravenhage  
Locatie activiteit: Strand Noord 2 B, 2586ZZ 'S-GRAVENHAGE  
Aanvraagnaam: Aloha Beachclub, Surfschool & Surfshop

### 2 Aanvraag

#### 2.1 Aanleiding

De initiatiefnemer wil een nieuwe watervergunning om de komende vijf jaar een jaarrond strandpaviljoen op het strand te mogen plaatsen. Het strandpaviljoen wordt geplaatst in de zeewering en daar waar er geen sprake is van dynamisch kustbeheer. Omdat het strandpaviljoen gelegen is op het strand, is het hebben en gebruiken ervan een watervergunningplichtige activiteit. Er vinden geen significante wijzigingen plaats aan de constructie, fundering of ligging van het strandpaviljoen.

#### 2.2 Handelingen waarvoor vergunning wordt aangevraagd

Volgens artikel 3.1 lid 2 van de Keur Delfland is het verboden zonder vergunning gebruik te maken van een waterstaatswerk of bijbehorende beschermingszone door, anders dan in overeenstemming met de functie, daarin, daarop, daarboven, daarover of daaronder handelingen te verrichten, werken te behouden, vaste substanties of voorwerpen te laten staan, of te laten liggen, of de waterstand op een ander peil te brengen of houden dan het peil dat in het peilbesluit is vastgesteld.

### 3 Overwegingen

#### 3.1 Toetsing

De volgende documenten zijn gebruikt ter toetsing van de aangevraagde werkzaamheden:

- Keur Delfland (2015);
- Legger Delfland;
- Beleidsregel Medegebruik Zeewering (november 2014).

#### 3.2 Waterveiligheid, waterkwantiteit, waterkwaliteit, ecologie

De aangevraagde activiteiten voldoen aan het beleid en hebben geen effect op de waterveiligheid, waterkwantiteit, waterkwaliteit of ecologie. Dit blijkt uit het onderstaande. De aangevraagde werkzaamheden hebben in de definitieve situatie een te verwaarlozen invloed op de thema's waterkwantiteit, waterkwaliteit en ecologie en zijn zodoende niet verder meegenomen in de beoordeling.

De strandbebouwing is in het stormseizoen en het zomerseizoen aanwezig op het strand. Vanuit de Waterwet geldt in een vergunningplicht voor het hebben van strandbebouwing in het stormseizoen. De waterbeheerder verwacht op basis van de vergunningaanvraag geen onacceptabel risico voor de waterveiligheid. Het strandpaviljoen voldoet onder andere aan de (belangrijkste) eisen waarbij het bouwwerk in delen uit elkaar kan vallen bij stormvloed van maximaal 700kg en makkelijk afbreekbaar is. De eisen rondom fundering, bouwafstand tot de duinvoet en vloerhoogte komen hier te vervallen. Op deze locatie is namelijk geen dynamisch kustbeheer waardoor er bijvoorbeeld geen duinvoet aanwezig is. Voor de aanleg van een vetput en riolering geldt een uitzonderingsregeling voor het graven in het strandprofiel. Hier wordt dus toestemming voor gegeven. De strandtent voldoet hiermee aan de eisen die zijn gesteld in beleidsregel 'Medegebruik Zeewering' hoofdstuk 4.2.1 t/m 4.2.6. en 4.2.15. Door hieraan te voldoen is een eventueel gevaar voor de zeewering minimaal.

Tijdens het uitvoeren van de werkzaamheden en onvoorziene omstandigheden kunnen er evenwel negatieve effecten optreden. Door voorschriften op te nemen in deze vergunning worden de belangen van het waterbeheer voldoende beschermd. Hierdoor is er vanuit dit aspect geen bezwaar tegen het verlenen van de vergunning.

### 3.3 Onderhoud

In de Keur en de Legger zijn de standaard bepalingen opgenomen voor het onderhoud van waterstaatswerken. In dit geval zijn de standaard bepalingen toereikend.

### 3.4 Maatschappelijke functievervulling door watersystemen

De aangevraagde werkzaamheden hebben geen gevolgen voor de maatschappelijke functievervulling door watersystemen zoals bedoeld in artikel 2.1 van de Waterwet. Van een dergelijke functie is sprake als een maatschappelijke functie voor een waterstaatswerk is aangewezen in een provinciaal waterplan of een waterbeheerplan. De provincie Zuid-Holland heeft in het regionale waterplan geen maatschappelijke functies van de betrokken waterstaatswerken aangewezen, noch voorzien in de mogelijkheid voor Delfland om deze aan te wijzen in het waterbeheerplan.

### 3.5 Andere belangen

De aanvraag heeft betrekking op (een) handeling(en) ten aanzien waarvan meer dan één bestuursorgaan bevoegd is om een watervergunning te verlenen, namelijk Rijkswaterstaat en Delfland. Delfland heeft op 24 november 2023 deze vergunningaanvraag ontvangen. Delfland heeft voor deze aanvraag bij Rijkswaterstaat een delegatiebesluit aangevraagd. Rijkswaterstaat heeft aan de hand hiervan op 30 januari 2024 een delegatiebesluit aangeleverd bij Delfland. Dit is het document behorende bij de zaak met kenmerk RWSZ2023-00016668. Dit was een positief advies. Delfland heeft van betrekking zijnde voorschriften overgenomen in deze watervergunning.

Bij Delfland zijn geen andere belangen bekend die moeten worden meegewogen in deze procedure.

### 3.6 Overwegingen van Rijkswaterstaat t.a.v. waterveiligheid en waterkwantiteit

Op grond van het bepaalde in artikel 6.17, eerste lid wordt een aanvraag, indien een aanvraag om vergunning betrekking heeft op een handeling of samenstel van handelingen ten aanzien waarvan meer dan één bestuursorgaan bevoegd is, in behandeling genomen en wordt daarop beslist door het bestuursorgaan van het hoogste gezag. Ontbreekt een hoogste gezag, dan wordt de aanvraag in behandeling genomen en wordt daarop beslist door het bestuursorgaan op wiens grondgebied de handeling of het samenstel van handelingen in hoofdzaak wordt verricht.

Het tweede lid van artikel 6.17 geeft de mogelijkheid dat betrokken bestuursorganen in afwijking van het eerste lid gezamenlijk uit hun midden een ander bestuursorgaan aanwijzen dat de aanvraag in behandeling zal nemen en daarop zal beslissen.

In de Handreiking samenloop, zoals in september 2009 is vastgesteld, en in het Nationaal Water Overleg (NWO), zijn de afspraken beschreven tussen de Unie van Waterschappen (UvW), het Ministerie van Verkeer en Waterstaat en het Interprovinciaal overleg (IPO) over situaties waarin de bevoegdheid in afwijking van artikel 6.17, lid 2, bij een ander bestuursorgaan ligt dan het gezag als bedoeld in artikel 6.17, lid 1.

De onderhavige vergunningaanvraag betreft het plaatsen, houden en verwijderen van een strandpaviljoen (seizoensgebonden) ter hoogte van de locatie Zwarte Pad 1 te Den Haag. In dit geval ligt het in de rede dat het Hoogheemraadschap van Delfland op de vergunningaanvraag beslist, aangezien er voor het Hoogheemraadschap meer belangen spelen. Over dit concrete geval zijn op 4 december 2023 tussen het Hoogheemraadschap van Delfland en Rijkswaterstaat West-Nederland Zuid afspraken gemaakt. De procesafspraken neergelegd in de Handreiking samenloop zijn daarbij uitgangspunt. Er zal aan Rijkswaterstaat West-Nederland Zuid als mede betrokken bestuursorgaan gelegenheid worden geboden om een inhoudelijk advies uit te brengen over de aanvraag en/of het ontwerp van het besluit op de aanvraag.

### 3.7 Conclusie

Gelet op de overwegingen en met het opnemen van voorschriften kan de gevraagde vergunning worden verleend.

## 4 Voorschriften

### 4.1 Algemene voorschriften

#### 4.1.1 Algemeen

1. Voordat daadwerkelijk wordt begonnen met de werkzaamheden, moet u hiervoor een startmelding aan ons doen. Deze melding moet minimaal een week voor aanvang bij ons worden gedaan. Vermeld in de melding minimaal de volgende gegevens:
  - Naam/bedrijfsnaam;
  - Contactgegevens (e-mail en/of telefoonnummer);
  - Kenmerk van de vergunning;
  - Startdatum werkzaamheden.U kunt hiervoor ook gebruik maken van ons start-stop meldingsformulier op onze website, deze vindt u hier: <https://www.hhdelfland.nl/regelen/activiteit-melden/start-stop-melding/>. Ook de datum van de beëindiging van de werkzaamheden moet worden gemeld.
2. Tijdens de werkzaamheden moet ter plaatse een (kopie) exemplaar van deze vergunning aanwezig zijn.
3. Er moet minimaal één persoon worden aangewezen die in het bijzonder belast is met het toezien op de naleving van deze vergunning, waarmee door of namens Delfland in spoedgevallen overlegd kan worden.
4. Alle krachtens deze vergunning te verrichten werkzaamheden worden, indien eenmaal aangevangen en zover redelijkerwijs mogelijk, onafgebroken en met spoed voortgezet.
5. Direct nadat de werken voltooid zijn, moeten alle daarbij gebruikte werktuigen, materialen en (hulp)werken, en ook de resterende (niet-gebruikte) materialen en het afval worden opgeruimd en afgevoerd.
6. Calamiteiten, schade aan waterstaatkundige voorzieningen, verstoring van de waterhuishouding of andere bijzondere omstandigheden waardoor niet aan de vergunning kan worden voldaan, moeten direct worden gemeld en schriftelijk bevestigd aan Delfland. Aanwijzingen van Delfland moeten direct worden opgevolgd.
7. Alle redelijkerwijs mogelijke maatregelen moeten worden getroffen, om te voorkomen dat het watersysteem schade lijdt ten gevolge van het gebruik van de vergunning en bij onvoorziene voorvallen.
8. Een adreswijziging van de vergunninghouder moet binnen twaalf weken worden gemeld aan Delfland.
9. Delfland kan de vergunninghouder verplichten de werken waarvoor vergunning is verleend, te wijzigen of te verwijderen of verplaatsen, indien dit noodzakelijk is voor het uitvoeren van beheers- of onderhoudshandelingen door of namens Delfland of anderszins in het belang van de waterstaat.

#### 4.1.2 Geldige termijn watervergunning

De termijn van 5 jaar voor de jaarrond activiteit gaat in na het onherroepelijk worden van de watervergunning. In de vijf jaar moet er worden voldaan aan de voorschriften die zijn opgenomen in deze vergunning.

#### 4.1.3 Rechtsopvolging en geldigheid

1. In afwijking van artikel 6.24 Waterwet geldt deze vergunning niet voor de rechtsopvolgers van de vergunninghouder.
2. Na afloop van de geldigheid van de vergunning moeten de werken volledig zijn verwijderd. De vergunninghouder moet de ontruimde locatie in goede staat opleveren.

## **4.2 Strandpaviljoens**

### **4.2.1 Werkzaamheden algemeen**

1. De in de zeewering te verrichten grondroering moet worden beperkt tot hetgeen noodzakelijk is voor de uitvoering van de werken.
2. Direct na het plaatsen/leggen/verwijderen van de werken moeten ingravingen worden gedicht met zand en in aansluiting op de omgeving worden bekleed.
3. Voor het maken en of onderhouden van een zandbanket mag alleen zand worden onttrokken aan die locaties op het strand, die door Delfland en Rijkswaterstaat zijn goedgekeurd. Hiervan moet vooraf melding worden gedaan bij Delfland.
4. Ter plaatse van de uit te voeren werken mag geen overschietend zand of ander korrelig bodemmateriaal niet blijvend uit de zeewering worden verwijderd. Eventueel ongeschikt bevonden materiaal moet worden vervangen door geschikt bodemmateriaal.
5. De werken moeten worden gemaakt en behouden ter plaatse zoals is aangegeven op de bij dit besluit behorende tekeningen.

### **4.2.2 Strandbebouwing**

1. De strandbebouwing moet worden gefundeerd op het strand en mag niet in het zand worden ingegraven.
2. Het strandpaviljoen dient op een afstand van tenminste 10 meter van de hoogwaterlijn te worden geplaatst, zodat te allen tijde een strook strand wordt vrijgehouden ten behoeve van hulpdiensten bij calamiteiten.
3. De strandbebouwing moet demontabel en binnen twee weken verplaatsbaar of verwijderbaar zijn. De vergunninghouder is verplicht gehoor te geven indien de waterbeheerder om verplaatsing of verwijdering verzoekt.
4. Onderkeldering van de strandbebouwing is niet toegestaan.
5. Het toepassen van monoliet betonnen constructies, inclusief de fundering en vloer, is niet toegestaan. De constructie moet uiteen kunnen vallen bij stormvloed.
6. Kabels en leidingen moeten minimaal 1 meter onder het gemiddelde strandniveau aangelegd en gehouden worden.
7. Het strandpaviljoen (niet-permanente bebouwing) dient zo berekend te zijn dat het tijdens blootstelling aan zware golven in delen uit elkaar valt.
8. De vergunninghouder dient ervoor te zorgen dat de niet-permanente bebouwing strandpaviljoen Alohasurf V.O.F., niet leidt tot verontreiniging van het zand en het oppervlaktewaterlichaam de Noordzee met oliën, chemicaliën en/of vetten of andere milieubedreigende stoffen.
9. Materialen mogen niet weg kunnen waaien en/of weg kunnen spoelen in het oppervlaktewaterlichaam de Noordzee.
10. Eventueel uiteengevallen delen dienen met spoed opgeruimd en/of verwijderd te worden door de vergunninghouder.

## **4.3 Onderhoud**

### **4.3.1 Onderhoud strand en zeewering**

1. De vergunninghouder is gehouden onderhouds- en herstelwerkzaamheden door Rijkswaterstaat aan het strand te accepteren.
2. Indien ten behoeve van het waterstaatsbelang werkzaamheden op het strand moeten plaatsvinden, dient de vergunninghouder dit, zonder enige aanspraak op vergoeding, te accepteren. Onderhouds- en herstelwerkzaamheden door Rijkswaterstaat houden onder meer in het suppleren van zand onder en/of rond de werken.
3. Het blijven staan van de werken gedurende de werkzaamheden van Rijkswaterstaat is op eigen risico van de vergunninghouder.
4. Bouwkundig gezien dienen de werken zodanig in orde te zijn dat zandsuppleties zonder schade kunnen plaatsvinden.
5. Nutsvoorzieningen dienen zodanig te zijn aangebracht dat de suppletiewerkzaamheden zonder schade kunnen plaatsvinden.
6. De vergunninghouder dient alles wat in de weg staat voor onderhouds- en herstelwerkzaamheden door Rijkswaterstaat, niet zijnde de werken zelf, te verwijderen.

**4.3.2 Onderhoud strandbebouwing**

1. Indien de werken door bijvoorbeeld stormgeweld of brand, onherstelbaar beschadigd zijn moeten de werken binnen veertien dagen verwijderd worden. De vergunninghouder moet de ontruimde locatie in goede staat opleveren.
2. De werken op het strand moeten op eerste aanzegging van Delfland worden verwijderd of verplaatst, wanneer dit met het oog op dringend uit te voeren werkzaamheden aan de zeewering door Delfland nodig wordt geacht. Tenzij er sprake is van een noodsituatie zal Delfland dit minimaal twee maanden van tevoren aangeven.
3. Indien de onderhoudswerkzaamheden ten behoeve van de vergunde werken gevolgen (kunnen) hebben voor waterstaatswerken, moet hiervan vooraf melding worden gedaan aan Delfland. Afhankelijk van de aard van de onderhoudswerkzaamheden kan de voorwaarde worden gesteld dat voor de onderhoudswerkzaamheden afzonderlijk vergunning moet worden aangevraagd.

**4.4 Zeewering en strand**

1. Het is verboden de kustlijn te verplaatsen door middel van landinwaartse suppleties.
2. Er mag geen zand worden afgevoerd uit de zeewering of van het strand.
3. De vergunninghouder moet verdiepingen en/of verontreinigingen, stuifgaten en andere afwijkingen op het doorgaand profiel van het strand, ontstaan ten gevolge van het leggen, aanleggen, wijzigen, gebruikmaken, onderhouden, aanwezig zijn of opruimen van de werken, binnen 24 uur na constatering daarvan, aanvullen en/of opruimen in overleg met de waterbeheerder.
4. Zand moet zich onbelemmerd rondom kunnen verplaatsen en mag alleen in overleg en met toestemming van de waterbeheerder door of namens de vergunninghouder worden verwijderd of aangevuld.
5. Voor het dwars op de kust verplaatsen van zand in de zone tussen de laagwaterlijn en de duinvoet geldt een meldingsplicht op grond van artikel 6.12, lid 1 onder c. en e. van de Waterregeling tot een hoeveelheid van maximaal 20 m<sup>3</sup> per strekkende meter per kalenderjaar. De melding dient vier weken voor aanvang van de zandverplaatsing bij de waterbeheerder ingediend te worden en dient te voldoen aan de eisen van artikel 6.14 van de Waterregeling.
6. Het verplaatsen van zand anders dan genoemd in bovenstaand lid is vergunningplichtig op grond van artikel 6.13 van het Waterbesluit.
7. In geval van zandverplaatsingen door stormen is eventuele schade aan de werken voor rekening van de vergunninghouder. De vergunninghouder kan geen aanspraak maken op extra bescherming en/of suppletie.

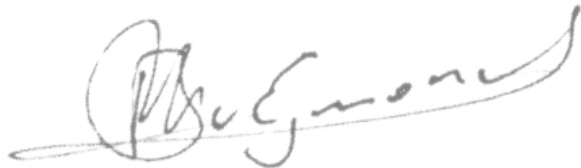
**5 Besluit**

Dijkgraaf en hoogheemraden besluiten:

- a. Onder verbinding van de voorschriften, op de locatie zoals vermeld in hoofdstuk 1 Procedure, een watervergunning te verlenen aan Alohasurf V.O.F. Strand Noord 2B, 2586ZZ 's-Gravenhage, voor het opbouwen en afbreken en hebben van een jaarrond strandtent, inclusief onderdelen zoals nutsvoorzieningen, pompputten en een vetafvanger, voor een periode van vijf jaar na afgifte.
- b. De volgende documenten deel te laten uitmaken van de vergunning, voor zover betrekking hebbende op de onder lid a) genoemde werken:
  - Project: 'Alohasurf Scheveningen 100102', Onderwerp: '3D view nieuwe situatie', Tekening nr: 'AO-02', Datum: '26-02-2020';
  - Project: 'Alohasurf Scheveningen 100102', Onderwerp: 'situatie nieuw', Tekening nr: 'AO-11', Datum: '19-02-2020'.

**6 Ondertekening**

Namens Dijkgraaf en Hoogheemraden van Delfland,  
de Afdelingsmanager Regulering en Planadvisering,



B.M. van Egmond

**Toelichting bij watervergunningen en wijzigingsbesluiten****Uitleg over de procedure**

Besluiten (zoals watervergunningen en wijzigingsbesluiten) kunnen worden voorbereid met twee verschillende procedures. Een standaardprocedure of een uitgebreide procedure. In het besluit is vermeld met welke procedure het besluit tot stand is gekomen. Er zijn een aantal verschillen:

**Standaardprocedure (met bezwaarmogelijkheid)**

zoals beschreven in titel 4.1 van de Algemene wet bestuursrecht

1. Wij plaatsen een kennisgeving van het besluit op [www.overheid.nl](http://www.overheid.nl).
2. Gedurende 6 weken vanaf de dag na verzending van de vergunning aan de vergunninghouder kan een belanghebbende een bezwaar indienen, gericht aan de Bezwaarschriftencommissie Delfland. Dit kan per post of per e-mail. Een digitaal ingediend bezwaarschrift moet, net als een per post ingediend bezwaarschrift, een handtekening bevatten.
3. De onafhankelijke bezwaarschriftencommissie behandelt de bezwaren, organiseert in bepaalde gevallen een hoorzitting en geeft vervolgens een advies aan Delfland.
4. Delfland neemt een "beslissing op bezwaar" naar aanleiding van dit advies. Bent u het niet eens met de beslissing, dan kunt u bij de rechtbank beroep aantekenen.

**Voorlopige voorziening aanvragen**

*Een bezwaar heeft geen opschortende werking: dat wil zeggen dat de vergunninghouder gewoon mag beginnen met uitvoering. Als u dat wilt voorkomen, kunt u naast een bezwaar ook een verzoek indienen om een voorlopige voorziening. Daarmee vraagt u een voorlopige beslissing van de rechter als u een spoedeisend belang hebt. Het aanvragen van een voorlopige voorziening is een aparte procedure. Op <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht> leest u hoe u een voorlopige voorziening kunt aanvragen.*

**Uitgebreide procedure (met zienswijze en beroepmogelijkheid)**

zoals beschreven in afdeling 3.4 van de Algemene wet bestuursrecht

1. Wij leggen het ontwerp van het besluit gedurende zes weken ter inzage op ons kantoor in Delft en wij plaatsen een kennisgeving op [www.overheid.nl](http://www.overheid.nl)
2. Gedurende 6 weken met ingang van de dag waarop het ontwerp ter inzage is gelegd kan een belanghebbende een zienswijze indienen.
3. Delfland verzamelt de zienswijzen en maakt een beantwoording. Een zienswijze kan aanleiding geven om het besluit te veranderen, waardoor het definitieve besluit anders kan zijn dan het ontwerp.
4. Wij leggen het definitieve besluit gedurende zes weken ter inzage op ons kantoor in Delft en wij plaatsen een kennisgeving op [www.overheid.nl](http://www.overheid.nl)
5. Gedurende 6 weken kan de indiener van een zienswijze bij de rechtbank beroep aantekenen tegen het definitieve besluit.

Een zienswijze is vormvrij, maar voor een vlotte afhandeling vragen wij u te mailen naar [loket@hhdelfland.nl](mailto:loket@hhdelfland.nl).

**Voorlopige voorziening aanvragen**

*Een beroep heeft geen opschortende werking: dat wil zeggen dat de vergunninghouder gewoon mag beginnen met uitvoering. Als u dat wilt voorkomen, kunt u naast een beroep ook een verzoek indienen om een voorlopige voorziening. Daarmee vraagt u een voorlopige beslissing van de rechter als u een spoedeisend belang hebt. Het aanvragen van een voorlopige voorziening is een aparte procedure. Op <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht> leest u hoe u een voorlopige voorziening kunt aanvragen.*

**Privacy**

Bij de kennisgevingen op [www.overheid.nl](http://www.overheid.nl) maken wij persoonsgegevens van natuurlijke personen niet bekend. Zo beschermen wij uw privacy.

**Toezicht en handhaving**

Delfland houdt toezicht op de manier waarop vergunde activiteiten worden uitgevoerd. Als bij een controle blijkt dat voorschriften van het besluit niet worden nageleefd, kunnen wij overgaan tot handhaven.

### **Onderhoud**

De Legger van Delfland is een kaart waarop de locatie en de afmetingen van waterstaatswerken zijn vastgelegd. Ook staat in de Legger wie onderhoudsplichtig is van bijvoorbeeld een watergang of een stuw. In de keur staat wat die onderhoudsplicht inhoudt. Beide documenten zijn te vinden op onze website. Soms is het wenselijk om andere afspraken over het onderhoud te maken dan in de Keur of de Legger staan. In dat geval worden er voorschriften over onderhoud in de vergunning opgenomen.

### **Leges**

Voor het behandelen van een aanvraag voor een vergunning (of wijziging hiervan) moet de aanvrager dan wel degene namens wie de vergunning of de wijziging hiervan is aangevraagd betalen. Ook wanneer de vergunning niet wordt verleend. De Regionale Belasting Groep verstuurt hiervoor de rekening. Moet deze naar een andere partij dan de aanvrager, dan moet dit in de oorspronkelijke aanvraag zijn aangegeven. Hoe hoog de leges zijn, kunt u nalezen in de Legesverordening die te vinden is op [www.hhdelfland.nl](http://www.hhdelfland.nl).

### **Andere vergunningplichten**

Naast deze vergunning kan ook een vergunning- of meldplicht gelden op grond van andere regelgeving. Het kan zijn dat u voor de werkzaamheden bijvoorbeeld ook een omgevingsvergunning voor bouwwerkzaamheden van de gemeente nodig heeft. Voor meer informatie hierover kunt u kijken op [www.omgevingsloket.nl](http://www.omgevingsloket.nl).

### **Besluit bodemkwaliteit**

Voor het toepassen van steenachtige bouwstoffen, grond en baggerspecie in oppervlaktewater gelden de regels van het Besluit bodemkwaliteit. Het Besluit bevat de kwaliteitseisen waaraan de bouwstoffen, grond en baggerspecie moeten voldoen. Het Besluit geeft ook aan wanneer een melding moet worden gedaan.

### **Eigendom van objecten en percelen**

Met een watervergunning heeft u nog geen privaatrechtelijke toestemming om percelen van anderen te gebruiken of te betreden.

Wij raden u daarom aan tijdig toestemming van de eigenaar te verkrijgen, bij voorkeur schriftelijk en in een vroeg stadium. Hiermee voorkomt u mogelijk allerlei problemen bij de uitvoering.

Dit alles speelt ook als Delfland eigenaar of rechthebbende is. Ook dan heeft u met een watervergunning nog niet de nodige privaatrechtelijke toestemming van Delfland. Indien dat voor uw activiteiten nodig is, vragen wij u om contact op te nemen met Delfland, Afdeling Bestuurlijk en Juridische Zaken t.a.v. team Vastgoed (015) 260 81 08 of [loket@hhdelfland.nl](mailto:loket@hhdelfland.nl).

### **Visrechthebbenden**

In geval van het vangen en/of overzetten van vis moet ook toestemming worden gevraagd aan de visrechthebbende. Hiervoor kunt u terecht bij de eigenaar van de gronden of huurder(s) van het visrecht.

### **Wijziging van het besluit**

De aanvrager en de vergunninghouder kunnen een verzoek indienen om het besluit te wijzigen. Dit verzoek doorloopt meestal dezelfde procedure als het oorspronkelijke besluit. Houdt u dus rekening met deze extra doorlooptijd voordat u begint met de werkzaamheden. Ook voor een wijzigingsbesluit worden leges in rekening gebracht.



**Rechtsopvolging**

De vergunning geldt voor de vergunninghouder en diens rechtsopvolgers. Deze moeten de overgang binnen vier weken na rechtsopvolging schriftelijk melden bij Delfland via [loket@hhdelfland.nl](mailto:loket@hhdelfland.nl).

**Contact**

U kunt contact met ons opnemen via:

- telefoon: (015) 260 81 08 dit is het Klant Contact Centrum
- e-mail: [loket@hhdelfland.nl](mailto:loket@hhdelfland.nl)
- website: [www.hhdelfland.nl](http://www.hhdelfland.nl)
- post: Hoogheemraadschap van Delfland, Postbus 3061, 2601 DB Delft

Vermeldt u altijd bij het onderwerp om welk zaaknummer het gaat en of het om bijvoorbeeld een zienswijze gaat.