

WATERVERGUNNING

Z-23-102350/D-23-092898



Hoogheemraadschap van
Delfland

1 Procedure

Datum vergunning: 27 september 2023
Datum aanvraag: 15 september 2023
OLO-nummer: 8060977
Procedure: reguliere voorbereidingsprocedure (titel 4.1 Algemene wet bestuursrecht)
Procedure verlengd: nee
Procedure opgeschort: nee
Aanvrager: Wilgenrijk B.V., Weverskade 110, 3147 PA Maassluis
Gemachtigde: Gebiedsmanagers B.V., Weverskade 110, 3147 PA Maassluis
Locatie activiteit: Weverskade 110, 3147 PA Maassluis
Aanvraagnaam: Watervergunning Tweede H thv wvk 110
Referentiecode: 1001.IN5

2 Aanvraag

2.1 Aanleiding

Voor de ontwikkeling rondom de percelen Weverskade 110 te Maassluis worden de toegangswegen over secundair polderwater aangepast in het peilgebied 10 (NAP -1,53 m) van de Dijkpolder (Maasland). Twee dammen worden verwijderd en één dam met duiker wordt opnieuw aangelegd. De afmetingen van het aansluitende secundaire polderwater worden vergroot. De dammen liggen op de grens van het waterstaatswerk en de beschermingszone van de regionale waterkering.

Daarnaast wordt voor de afvoer van hemelwater een uitstroomvoorziening (taludbak) aangebracht in aansluiting op het primaire boezemwater "Het Nieuwe Water". Deze uitstroomvoorziening komt te liggen in de beschermingszone van de regionale waterkering aan boezemlandzijde.

2.2 Handelingen waarvoor vergunning wordt aangevraagd

- Volgens artikel 3.1 lid 1 van de Keur Delfland is het verboden zonder vergunning waterstaatswerken aan te leggen of te wijzigen.
- Volgens artikel 3.1 lid 2 van de Keur Delfland is het verboden zonder vergunning gebruik te maken van een waterstaatswerk of bijbehorende beschermingszone door, anders dan in overeenstemming met de functie, daarin, daarop, daarboven, daarover of daaronder handelingen te verrichten, werken te behouden, vaste substanties of voorwerpen te laten staan, of te laten liggen, of de waterstand op een ander peil te brengen of houden dan het peil dat in het peilbesluit is vastgesteld.

3 Overwegingen

Toetsing

De volgende documenten zijn gebruikt ter toetsing van de aangevraagde werkzaamheden:

- Keur Delfland (2015);
- Waterbeheerprogramma 2022-2027;
- Delflands Algemeen Waterkeringen Beleid (2010);
- Beleidsregel Medegebruik waterkeringen (2021);
- Beleidsregel Dempen en graven (2019);
- Beleidsregels Kunstwerken in wateren (2009);
- Legger Delfland.

Waterveiligheid, waterkwantiteit, waterkwaliteit, ecologie

De aangevraagde activiteiten voldoen aan het beleid en hebben geen effect op de waterveiligheid, waterkwantiteit, waterkwaliteit of ecologie. Dit blijkt uit het volgende:

- De stabiliteit van de regionale waterkering wordt nauwelijks beïnvloed door het verwijderen van de dammen. De stabiliteit van de regionale waterkering zal na uitvoering van het graven van secundair polderwater (door onder andere het verwijderen van de dammen), gelijkwaardig zijn aan de stabiliteit van de regionale waterkering direct naast de verwijderde dammen.
- De uitstroomvoorziening in de beschermingszone van de regionale waterkering komt in het boezemland en heeft geen effect op de stabiliteit van de regionale waterkering.
- Naar verwachting zullen andere faalmechanismen voor de regionale waterkering niet optreden en hebben dus geen effect op de regionale waterkering.
- De demping voor een nieuwe dam met duiker wordt ruimschoots gecompenseerd door het verwijderen van twee bestaande dammen en het graven van secundair polderwater.
- De doorstroming in het secundaire polderwater zal verbeteren door het verwijderen van twee dammen en het aanleggen van een grote duikerverbinding in de nieuwe dam.
- Het leggerprofiel van het secundaire polderwater wordt ter plaatse van de uitstroomvoorziening (taludbak) aangepast. Dit is een marginale lokale aanpassing die niets verandert aan het functioneren van het secundair polderwater.

Om risico's tijdens de uitvoering te voorkomen, zijn in deze vergunning voorschriften opgenomen.

Onderhoud

In de Keur en de Legger zijn de standaard bepalingen opgenomen voor het onderhoud van waterstaatswerken.

Maatschappelijke functievervulling door watersystemen

De aangevraagde werkzaamheden hebben geen gevolgen voor de maatschappelijke functievervulling door watersystemen zoals bedoeld in artikel 2.1 van de Waterwet.

Andere belangen

Bij Delfland zijn geen andere belangen bekend die moeten worden meegewogen in deze procedure.

Conclusie

Gelet op de overwegingen en met het opnemen van voorschriften kan de gevraagde vergunning worden verleend.

4 Voorschriften

4.1 Algemene voorschriften

4.1.1 Algemeen

1. Voordat daadwerkelijk wordt begonnen met de werkzaamheden, moet u hiervoor een startmelding aan ons doen. Deze melding moet minimaal een week voor aanvang bij ons worden gedaan. Vermeld in de melding minimaal de volgende gegevens:
 - Naam/bedrijfsnaam;
 - Contactgegevens (e-mail en/of telefoonnummer);
 - Kenmerk van de vergunning;
 - Startdatum werkzaamheden.

U kunt hiervoor ook gebruik maken van ons start-stop meldingsformulier op onze website, deze vindt u hier: <https://www.hhdelfland.nl/regelen/activiteit-melden/start-stop-melding/>. Ook de datum van de beëindiging van de werkzaamheden moet worden gemeld.

2. Tijdens de werkzaamheden moet ter plaatse een (kopie) exemplaar van deze vergunning aanwezig zijn.
3. Er moet minimaal één persoon worden aangewezen die in het bijzonder belast is met het toezien op de naleving van deze vergunning, waarmee door of namens Delfland in spoedgevallen overlegd kan worden.
4. Alle krachtens deze vergunning te verrichten werkzaamheden worden, indien eenmaal aangevangen en zover redelijkerwijs mogelijk, onafgebroken en met spoed voortgezet.
5. Direct nadat de werken voltooid zijn, moeten alle daarbij gebruikte werktuigen, materialen en (hulp)werken, en ook de resterende (niet-gebruikte) materialen en het afval worden opgeruimd en afgevoerd.
6. Calamiteiten, schade aan waterstaatkundige voorzieningen, verstoring van de waterhuishouding of andere bijzondere omstandigheden waardoor niet aan de vergunning kan worden voldaan, moeten direct worden gemeld en schriftelijk bevestigd aan Delfland. Aanwijzingen van Delfland moeten direct worden opgevolgd.
7. Alle redelijkerwijs mogelijke maatregelen moeten worden getroffen, om te voorkomen dat het watersysteem schade lijdt ten gevolge van het gebruik van de vergunning en bij onvoorziene voorvallen.
8. Een adreswijziging van de vergunninghouder moet binnen twaalf weken worden gemeld aan Delfland.
9. Delfland kan de vergunninghouder verplichten de werken waarvoor vergunning is verleend, te wijzigen of te verwijderen of verplaatsen, indien dit noodzakelijk is voor het uitvoeren van beheers- of onderhoudshandelingen door of namens Delfland of anderszins in het belang van de waterstaat.

4.1.2 Uitvoeringstermijn

De vergunde werkzaamheden moeten zijn uitgevoerd binnen twee jaar na het onherroepelijk worden van deze vergunning.

4.2 Oppervlaktewateren

4.2.1 Oppervlaktewaterlichaam algemeen

1. Tijdens de uitvoering van de werken mag de doorstroming van het water niet verder worden verminderd dan vergund.
2. Nieuwe oeverlijnen moeten erosiebestendig worden afgewerkt.

4.2.2 Graven

1. Het graven moet eerder dan of gelijktijdig met het dempen worden uitgevoerd.
2. Het oppervlaktewaterlichaam moet op de volgende maatvoering worden gebracht:

Secundair polderwater

Onderdeel	Beschrijving / maatvoering
Breedte op de oeverlijn	Conform tekening "Aanpassing bij Kantoor weverskade 110", tekeningnr. 1001.in5-VA-1, blad 1 van 15-09-2023.
Lengte	
Leggerdiepte	0,5 m is NAP -2,03 m
Taluds	1 : 1 of flauwer of beschoeiing
Schouwpeil	NAP -1,53 m

3. Er wordt ten minste 113 m² land tot secundair polderwater gegraven en er mag niet meer dan 10 m² oppervlaktewater worden gedempt met het aanleggen van de dam met duiker.
4. Langs het oppervlaktewaterlichaam moet een beschermingszone van 4 m breed en 3,5 m hoog worden vrijgehouden, gemeten vanaf de insteek van de watergang. De breedte van de beschermingszone (het vlakke beloop) mag in het geval dat er een maaiveldhoge beschoeiing op de oeverlijn staat, ook worden gemeten uit de beschoeiing.
5. Voordat met de demping wordt begonnen moet aanwezige bagger worden verwijderd.
6. De vergunninghouder moet zorgen dat dieren in het te dempen water worden overgezet naar aangrenzend water of kunnen ontsnappen voordat het water wordt gedempt.
7. Op de plaats van de demping moeten maatregelen worden getroffen om wateroverlast en/of watertekort bij de aangrenzende percelen te voorkomen.

4.2.3 Toepassen en gebruik surplus

1. Het extra gegraven secundair polderwater (surplus) betreft 103 m², overeenkomstig voorschrift 4.2.2, lid 3.
2. Surplus wordt niet toegekend als het extra gegraven secundaire polderwater als compensatie van toename verhard oppervlakte of een ander doel voor de waterhuishouding, waterkwaliteit en/of waterveiligheid dient.
3. Het extra gegraven secundaire polderwater mag binnen drie jaar na verlening van deze watervergunning worden ingezet als compensatie van dempingen in peilgebied GPG2021DPM 8 (NAP -1,53 m). Dit wordt berekend als oppervlakte op de waterlijn bij schouwpeil NAP -1,53 m.
4. Het gebruik van surplus kan worden ingezet m² extra gegraven water = m² demping.
5. Voor het gebruik maken van het surplus moet met een inmeting aan Delfland worden aangetoond dat het graven van extra water daadwerkelijk is uitgevoerd.
6. Met het verzoek tot wijziging van de watervergunning wordt instemming gevraagd voor het gebruik van het surplus. In het verzoek is opgenomen welke hoeveelheid polderwater het betreft en aan welke rechtspersoon/project/bedrijf dit wordt toegekend.
7. Het surplus mag uitgeruild worden na instemming met een wijzigingsbesluit op de watervergunning.

4.2.4 Dam met duiker

1. De duiker in de dam moet voldoen aan de volgende maatvoering:

Onderdeel	Beschrijving / maatvoering
type	rond
lengte	maximaal 6,0 m
inwendige doorsnede	minimaal Ø 1,0 m
hoogte binnenonderkant	NAP -2,28 m (= 0,75 m beneden het schouwpeil)
uitsteeklengte buiten dam	1,0 m

2. De duiker moet zodanig aangelegd worden dat vervormen of verzakken van de duiker wordt voorkomen.
3. Er mogen geen objecten voor of in de duiker worden geplaatst, zodat de duiker goed blijft doorstromen.
4. De verbindingen tussen duikerelementen moeten waterdicht zijn.
5. De duiker moet inwendig gladwandig (niet geribbeld) zijn.

4.3 Regionale waterkering

4.3.1 Regionale waterkering algemeen

1. Het werk moet zodanig worden uitgevoerd dat de stabiliteit en het waterkerend vermogen van de regionale waterkering niet worden aangetast.
2. Alle ontgravingen moeten tot een minimum beperkt blijven en direct na het gereedkomen van de werken of onderdelen daarvan, waarvoor de ontgraving nodig was, worden aangevuld met een daartoe geschikte, in lagen van maximaal 0,50 m aan te brengen kleigrond. Elke laag moet afzonderlijk verdicht worden.
3. De bestaande bekleding van de regionale waterkering moet na de werkzaamheden volledig hersteld worden.
4. Tijdens de werkzaamheden moet het verkeer over de weg op de regionale waterkering zodanig plaatsvinden, dat beschadiging van bermen en taluds wordt voorkomen.
5. Bij een weersverwachting van langdurige vorst, regen of droogte mogen geen werkzaamheden plaatsvinden in de regionale waterkering.
6. Alle nazakkingen of zettingen van de regionale waterkering die door het werk ontstaan, moeten worden hersteld.
7. Op de regionale waterkering mag geen (bouw) materiaal en/of grond worden opgeslagen.

4.3.2 Uitstroomvoorzieningen

1. Ter plaatse van het uitstroompunt mag geen erosie of uitspoeling optreden, zo nodig wordt oever- of bodembescherming toegepast.
2. De uitstroomvoorziening is opgenomen in het talud en mag maximaal 0,20 m in het primaire boezemwater "Het Nieuwe Water" uitsteken.
3. Voor de aanleg van de uitstroombakken mag een tijdelijk bouwkuip worden toegepast in het primaire boezemwater "Het Nieuwe Water" tot 1,5 m vanaf de oeverlijn en met een oppervlakte van maximaal 5 m².
4. De tijdelijke bouwkuip is toegestaan voor een maximale periode van twee weken binnen de uitvoeringstermijn van deze watervergunning.
5. De oevers rondom de uitstroombak worden na uitvoering van de werken volledig hersteld.
6. De ondergrondse gekoppelde hemelwaterriolering mag geen kortsluiting veroorzaken tussen twee peilgebieden.
7. De uitstroomvoorziening mag niet zijn of worden gekoppeld aan het vuilwaterriool (DWA).

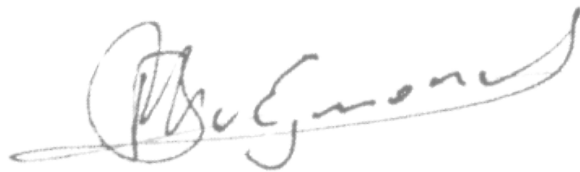
5 Besluit

Dijkgraaf en hoogheemraden besluiten:

- a. Onder verbinding van de voorschriften, op de locatie zoals vermeld in hoofdstuk 1 Procedure, een watervergunning te verlenen aan Wilgenrijk B.V. Weverskade 110, 3147PA Maassluis, voor het:
 - in de regionale waterkering en bijbehorende beschermingszone:
 - graven en hebben van secundair polderwater;
 - aanleggen en hebben van een dam met duiker in secundair polderwater;
 - verwijderen van twee dammen uit secundair polderwater;
 - in de beschermingszone van de regionale waterkering:
 - aanleggen en hebben van een uitstroomvoorziening in aansluiting op het primaire boezemwater "het Nieuwe Water".
- b. tekening "Aanpassing bij Kantoor weverskade 110", tekeningnr. 1001.in5-VA-1, blad 1 van 15-09-2023 deel te laten uitmaken van de vergunning, voor zover betrekking hebbende op de onder lid a) genoemde werken.

6 Ondertekening

namens Dijkgraaf en Hoogheemraden van Delfland,
de Afdelingsmanager Regulering en Planadvisering,



B.M. van Egmond

Toelichting bij watervergunningen en wijzigingsbesluiten

Uitleg over de procedure

Besluiten (zoals watervergunningen en wijzigingsbesluiten) kunnen worden voorbereid met twee verschillende procedures. Een standaardprocedure of een uitgebreide procedure. In het besluit is vermeld met welke procedure het besluit tot stand is gekomen. Er zijn een aantal verschillen:

Standaardprocedure (met bezwaarmogelijkheid)

zoals beschreven in titel 4.1 van de Algemene wet bestuursrecht

1. Wij plaatsen een kennisgeving van het besluit op www.overheid.nl.
2. Gedurende 6 weken vanaf de dag na verzending van de vergunning aan de vergunninghouder kan een belanghebbende een bezwaar indienen, gericht aan de Bezwaarschriftencommissie Delfland. Dit kan per post of per e-mail. Een digitaal ingediend bezwaarschrift moet, net als een per post ingediend bezwaarschrift, een handtekening bevatten.
3. De onafhankelijke bezwaarschriftencommissie behandelt de bezwaren, organiseert in bepaalde gevallen een hoorzitting en geeft vervolgens een advies aan Delfland.
4. Delfland neemt een "beslissing op bezwaar" naar aanleiding van dit advies. Bent u het niet eens met de beslissing, dan kunt u bij de rechtbank beroep aantekenen.

Voorlopige voorziening aanvragen

Een bezwaar heeft geen opschortende werking: dat wil zeggen dat de vergunninghouder gewoon mag beginnen met uitvoering. Als u dat wilt voorkomen, kunt u naast een bezwaar ook een verzoek indienen om een voorlopige voorziening. Daarmee vraagt u een voorlopige beslissing van de rechter als u een spoedeisend belang hebt. Het aanvragen van een voorlopige voorziening is een aparte procedure. Op <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht> leest u hoe u een voorlopige voorziening kunt aanvragen.

Uitgebreide procedure (met zienswijze en beroepmogelijkheid)

zoals beschreven in afdeling 3.4 van de Algemene wet bestuursrecht

1. Wij leggen het ontwerp van het besluit gedurende zes weken ter inzage op ons kantoor in Delft en wij plaatsen een kennisgeving op www.overheid.nl
2. Gedurende 6 weken met ingang van de dag waarop het ontwerp ter inzage is gelegd kan een belanghebbende een zienswijze indienen.
3. Delfland verzamelt de zienswijzen en maakt een beantwoording. Een zienswijze kan aanleiding geven om het besluit te veranderen, waardoor het definitieve besluit anders kan zijn dan het ontwerp.
4. Wij leggen het definitieve besluit gedurende zes weken ter inzage op ons kantoor in Delft en wij plaatsen een kennisgeving op www.overheid.nl
5. Gedurende 6 weken kan de indiener van een zienswijze bij de rechtbank beroep aantekenen tegen het definitieve besluit.

Een zienswijze is vormvrij, maar voor een vlotte afhandeling vragen wij u te mailen naar loket@hhdelfland.nl.

Voorlopige voorziening aanvragen

Een beroep heeft geen opschortende werking: dat wil zeggen dat de vergunninghouder gewoon mag beginnen met uitvoering. Als u dat wilt voorkomen, kunt u naast een beroep ook een verzoek indienen om een voorlopige voorziening. Daarmee vraagt u een voorlopige beslissing van de rechter als u een spoedeisend belang hebt. Het aanvragen van een voorlopige voorziening is een aparte procedure. Op <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht> leest u hoe u een voorlopige voorziening kunt aanvragen.

Privacy

Bij de kennisgevingen op www.overheid.nl maken wij persoonsgegevens van natuurlijke personen niet bekend. Zo beschermen wij uw privacy.

Toezicht en handhaving

Delfland houdt toezicht op de manier waarop vergunde activiteiten worden uitgevoerd. Als bij een controle blijkt dat voorschriften van het besluit niet worden nageleefd, kunnen wij overgaan tot handhaven.

Onderhoud

De Legger van Delfland is een kaart waarop de locatie en de afmetingen van waterstaatswerken zijn vastgelegd. Ook staat in de Legger wie onderhoudsplichtig is van bijvoorbeeld een watergang of een stuw. In de keur staat wat die onderhoudsplicht inhoudt. Beide documenten zijn te vinden op onze website. Soms is het wenselijk om andere afspraken over het onderhoud te maken dan in de Keur of de Legger staan. In dat geval worden er voorschriften over onderhoud in de vergunning opgenomen.

Leges

Voor het behandelen van een aanvraag voor een vergunning (of wijziging hiervan) moet de aanvrager dan wel degene namens wie de vergunning of de wijziging hiervan is aangevraagd betalen. Ook wanneer de vergunning niet wordt verleend. De Regionale Belasting Groep verstuurt hiervoor de rekening. Moet deze naar een andere partij dan de aanvrager, dan moet dit in de oorspronkelijke aanvraag zijn aangegeven. Hoe hoog de leges zijn, kunt u nalezen in de Legesverordening die te vinden is op www.hhdelfland.nl.

Andere vergunningplichten

Naast deze vergunning kan ook een vergunning- of meldplicht gelden op grond van andere regelgeving. Het kan zijn dat u voor de werkzaamheden bijvoorbeeld ook een omgevingsvergunning voor bouwwerkzaamheden van de gemeente nodig heeft. Voor meer informatie hierover kunt u kijken op www.omgevingsloket.nl.

Besluit bodemkwaliteit

Voor het toepassen van steenachtige bouwstoffen, grond en baggerspecie in oppervlaktewater gelden de regels van het Besluit bodemkwaliteit. Het Besluit bevat de kwaliteitseisen waaraan de bouwstoffen, grond en baggerspecie moeten voldoen. Het Besluit geeft ook aan wanneer een melding moet worden gedaan.

Eigendom van objecten en percelen

Met een watervergunning heeft u nog geen privaatrechtelijke toestemming om percelen van anderen te gebruiken of te betreden.

Wij raden u daarom aan tijdig toestemming van de eigenaar te verkrijgen, bij voorkeur schriftelijk en in een vroeg stadium. Hiermee voorkomt u mogelijk allerlei problemen bij de uitvoering.

Dit alles speelt ook als Delfland eigenaar of rechthebbende is. Ook dan heeft u met een watervergunning nog niet de nodige privaatrechtelijke toestemming van Delfland. Indien dat voor uw activiteiten nodig is, vragen wij u om contact op te nemen met Delfland, Afdeling Bestuurlijk en Juridische Zaken t.a.v. team Vastgoed (015) 260 81 08 of loket@hhdelfland.nl.

Visrechthebbenden

In geval van het vangen en/of overzetten van vis moet ook toestemming worden gevraagd aan de visrechthebbende. Hiervoor kunt u terecht bij de eigenaar van de gronden of huurder(s) van het visrecht.

Wijziging van het besluit

De aanvrager en de vergunninghouder kunnen een verzoek indienen om het besluit te wijzigen. Dit verzoek doorloopt meestal dezelfde procedure als het oorspronkelijke besluit. Houdt u dus rekening met deze extra doorlooptijd voordat u begint met de werkzaamheden. Ook voor een wijzigingsbesluit worden leges in rekening gebracht.

Rechtsopvolging

De vergunning geldt voor de vergunninghouder en diens rechtsopvolgers. Deze moeten de overgang binnen vier weken na rechtsopvolging schriftelijk melden bij Delfland via loket@hhdelfland.nl.

Contact

U kunt contact met ons opnemen via:

- telefoon: (015) 260 81 08 dit is het Klant Contact Centrum
- e-mail: loket@hhdelfland.nl
- website: www.hhdelfland.nl
- post: Hoogheemraadschap van Delfland, Postbus 3061, 2601 DB Delft

Vermeldt u altijd bij het onderwerp om welk zaaknummer het gaat en of het om bijvoorbeeld een zienswijze gaat.