

# Module A

## *Procesbeschrijving Planadvies en Vergunningverlening*



# Inhoud

|   |          |
|---|----------|
| <b>1. Inleiding</b>                       | <b>3</b> |
| <b>2. Objectieve beoordelingscriteria</b> | <b>4</b> |
| <b>3. Werkwijze</b>                       | <b>5</b> |
| <b>4. Prioriteitenstelling</b>            | <b>6</b> |
| 4.1 Intrekkingsbevoegdheid                | 6        |
| 4.2 Actualisatieplicht                    | 6        |
| 4.3 Ambitie                               | 7        |

# 1. Inleiding

In hoofdstuk 2 van het beleidsplan is de grondslag beschreven voor de procescriteria die gelden voor het beleidsplan. Eén van die procescriteria is dat het uitvoeringsbeleid inzicht moet geven in de wijze van uitvoeren van onze taken. In deze module maken we dit voor Vergunningen inzichtelijk.

We besteden in hoofdstuk 2 aandacht aan de objectieve kaders en criteria die we gebruiken bij het geven van adviezen en het afhandelen van vergunningen en meldingen. In hoofdstuk 3 staan we stil bij de processen om tot deze producten te komen. Deze zijn nader uitgewerkt in de bijlagen bij deze module. Hoe graag we ook al onze taken evenveel aandacht willen geven ontkomen we er niet aan om soms keuzes te maken in de taken die we oppakken. In hoofdstuk 4 leggen we daarom ook uit hoe we komen tot een prioriteitenstelling.

Deze module is geschreven vanuit de huidige werkpraktijk. Indien aan de orde anticiperen we op de inwerkingtreding van de Omgevingswet door aan te geven wat dit voor verandering dit met zich meebrengt.

## 2. Objectieve beoordelingscriteria

Het waterschap is bevoegd gezag voor het verlenen van watervergunningen en het afhandelen van meldingen op het gebied van waterkwantiteit en waterkwaliteit. Voor het beoordelen van vergunningen en meldingen voor waterkwantiteitsaspecten vormen de keur en bijbehorende algemene regels en beleidsregels het kader voor Vergunningverlening. Hierin worden regels gesteld met betrekking tot veranderingen aan het watersysteem, het onttrekken van grond- en oppervlaktewater en activiteiten op of aan de dijken.

Bij het brengen van stoffen rechtstreeks op oppervlaktewater en zuiveringstechnische werken (directe lozingen) gaat het om waterkwaliteitsaspecten en toetsen we aan de kaders uit de Waterwet. Bij de beoordeling van deze activiteiten maken we gebruik van aanvullende documenten zoals het Handboek Immissietoets en beschikbare BBT-conclusies. De meeste lozingen zijn algemeen geregeld en worden getoetst aan het Activiteitenbesluit, het Besluit lozing afvalwater huishoudens en het Besluit lozen buiten inrichtingen en het Besluit bodemkwaliteit. Op grond van deze regels kunnen we maatwerkvoorschriften stellen.

Voor indirecte lozingen is het waterschap geen bevoegd gezag. Op grond van de Waterwet en de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo) is het bevoegd gezag voor de omgevingsvergunning milieu, tevens bevoegd gezag voor indirecte lozingen. Om de doelmatige werking van de rioolwaterzuiveringsinstallatie (RWZI) te garanderen en te voldoen aan de waterkwaliteitsdoelstellingen hebben wij op grond van de Wabo wel een adviesbevoegdheid met een bindend karakter. Hier kan alleen gemotiveerd van afgeweken worden. Aanvullend hierop hebben we het Beleid doelmatige werking zuiveringstechnische werken Aa en Maas met als doel:

- Bescherming van het zuiveringsproces
- Bescherming van de fysieke toestand van de zuiveringstechnische werken tegen aantasting door geloosde stoffen
- Bescherming van de optimale werking van de zuiveringstechnische werken

Momenteel wordt bekeken op welke manier we ook de kwaliteitsaspecten voor het ontvangend oppervlaktewater mee kunnen nemen in deze toets. Dit beleid geeft een afwegingskader aan betrokkenen (gemeenten, Provincie, Omgevingsdiensten en waterschap) over hoe om te gaan met vergunningaanvragen voor lozingen op het riool.

Bij inwerkingtreding van de Omgevingswet wordt genoemde wetgeving opgenomen in de Omgevingswet en onze waterschapsverordening.

Tot slot geeft de Algemene wet bestuursrecht de algemene bepalingen die van toepassing zijn op onze procedures.

### 3. Werkwijze

Vergunningverlening gebruikt Powerbrowser als zaaksysteem. Hierin worden de processen en producten voor vergunningverlening, het afhandelen van meldingen en adviezen verwerkt. De werkprocessen zijn weliswaar vastgelegd maar vormen geen garantie voor de toekomst. De ontwikkelingen waar we mee te maken krijgen maar ook voortschrijdend inzicht en nieuwe ideeën kunnen een verandering in de werkprocessen met zich meebrengen. Om deze reden worden de processen regelmatig opnieuw bekeken en daar waar dat nodig aangepast. Ook bij inwerkingtreding van de Omgevingswet worden de processen hierop aangepast.

## 4. Prioriteitenstelling

Het uitgangspunt is dat vergunningaanvragen en hen meldingen worden afgehandeld op volgorde van binnenkomst.

Bij vergunningverlening zijn we gebonden aan wettelijke beslistermijnen. Wij streven ernaar een aanvraag binnen 8 weken af te handelen. Indien dit niet mogelijk is verlengen wij deze termijn met een redelijke termijn. Indien noodzaak voor de aanvrager bestaat om een vergunning met voorrang af te handelen, bekijken wij de mogelijkheden. De noodzaak kan liggen in het feit dat bijvoorbeeld herstelwerkzaamheden met spoed uitgevoerd moeten worden, als veiligheid of primair woongenot in het geding is of als werkzaamheden op de waterkering vóór het gesloten seizoen uitgevoerd moeten worden. Als wij kunnen garanderen dat eerder binnengekomen aanvragen ook binnen de wettelijke beslistermijn afgehandeld kunnen worden, zijn wij bereid om een aanvraag met voorrang af te handelen. Hiermee helpen wij de klant met de spoedvraag en zorgen we ervoor dat de andere klanten ook netjes binnen de wettelijke beslistermijn een beslissing op hun aanvraag krijgen. Deze vorm van prioriteitenstelling in de afhandeling van vergunningaanvragen is eveneens vooral dienstverlenend van aard. Wij willen uiteraard voorkomen dat er een beroep wordt gedaan op de Wet dwangsom en beroep bij niet tijdig beslissen. Daar waken we voor.

Met de inwerkingtreding van de Omgevingswet blijft de korte procedure van 8 weken het uitgangspunt.

### 4.1 Intrekkingsbevoegdheid

Op grond van artikel 6.22 Waterwet kan het waterschap een vergunning intrekken waar drie jaar of langer geen gebruik van is gemaakt. Dit kan wenselijk zijn voor de uitgangspunten van het waterschap. Eén van die uitgangspunten is bijvoorbeeld dat we als waterschap streven naar zoveel mogelijk open water. Een vergunning voor het plaatsen van een duiker of een brug in een watergang wordt verleend als het belang van een aanvrager voor het plaatsen van die duiker of brug zwaarder weegt dan het waterbelang van het waterschap. Als geen gebruik wordt gemaakt van zo'n vergunning trekken we deze liever in. Daarmee houden we ons streven naar zoveel mogelijk open water weer in stand en is ons vergunningenbestand ook actueel en conform hetgeen in het gebied ook daadwerkelijk is gerealiseerd.

### 4.2 Actualisatieplicht

Naast de intrekkingsmogelijkheid op grond van de Waterwet geldt op grond van artikel 5.10 van het Besluit omgevingsrecht per 1 januari 2013 een extra actualisatieplicht voor IPPC-installaties. Deze plicht houdt in dat binnen vier jaar na publicatie van nieuwe BBT-conclusies een vergunning opnieuw getoetst en eventueel geactualiseerd moet worden. Ook nieuwe inzichten vanuit internationale regelgeving (bijvoorbeeld de Kaderrichtlijn Water) kan actualisatieplichten met zich meebrengen.

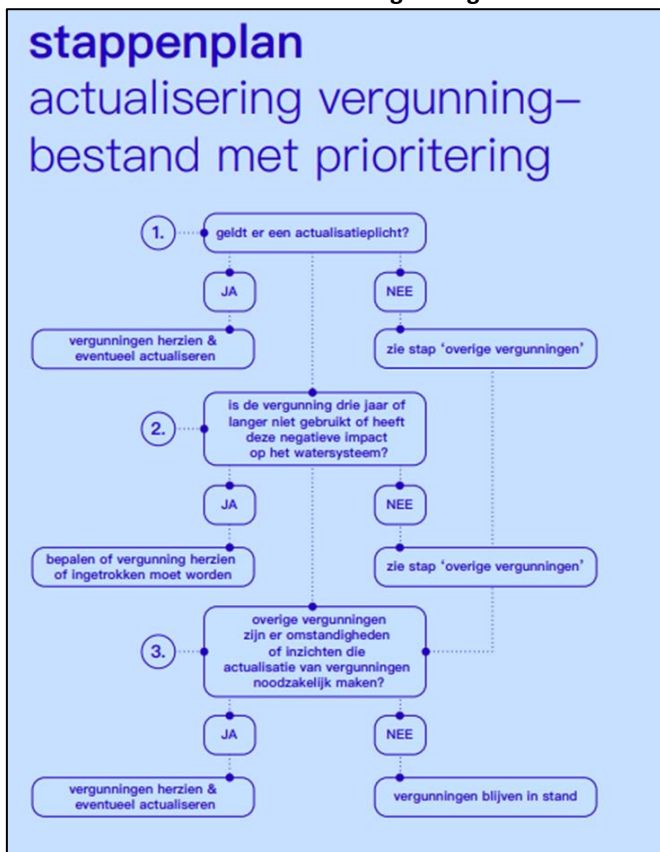
## 4.3 Ambitie

Het verder actualiseren en actueel houden van ons vergunningenbestand blijft een speerpunt. Hierbij gaan we stapsgewijs te werk. Dit doen we aan de hand van het volgende stappenplan:

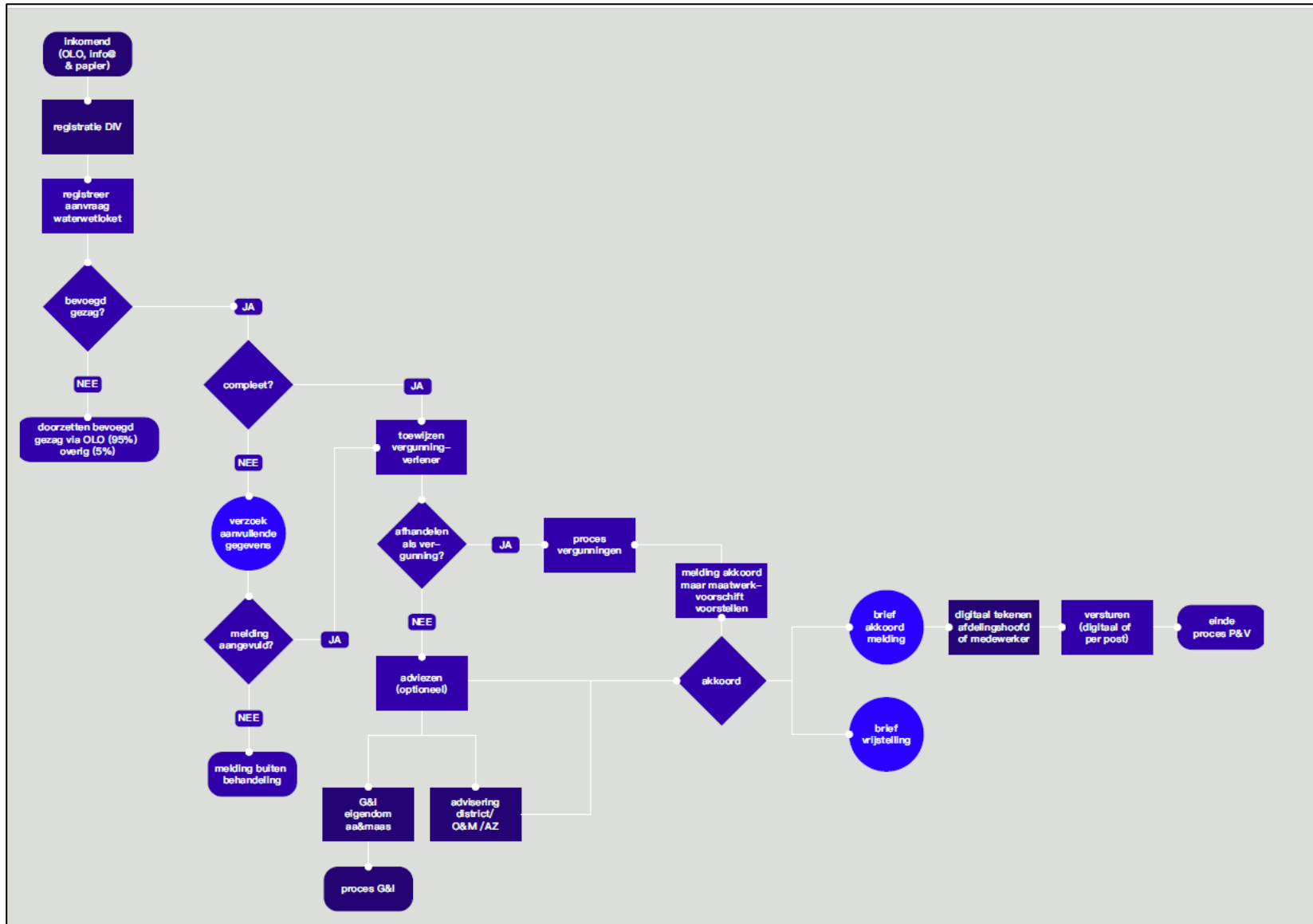
1. Geldt er een actualisatieplicht?  
Ja → Vergunningen herzien en eventueel actualiseren  
Nee → Zie stap Overige vergunningen
2. Is de vergunning drie jaar of langer niet gebruikt of heeft deze negatieve impact op het watersysteem?  
Ja → Bepalen of vergunning herzien of ingetrokken moet worden  
Nee → Zie stap Overige vergunningen
3. Overige vergunningen  
Zijn er omstandigheden of inzichten die actualisatie van vergunningen noodzakelijk maken?  
Ja → Vergunningen herzien en eventueel actualiseren  
Nee → Vergunningen blijven in stand

De vergunningen waar een actualisatieplicht voor geldt worden eerst nagelopen. Dit zijn vergunningen met mogelijk grote impact op het milieu zoals lozingen van afvalwater door mestverwerkingsinstallaties of industriële onttrekkingen ten behoeve van menselijke consumptie. Vervolgens kijken we naar vergunningen waar drie jaar of langer geen gebruik van is gemaakt. Deze willen we actief nalopen. Voor de overige vergunningen gaan we na in hoeverre het wenselijk is als ze ongewijzigd blijven bestaan. Daarvan wordt jaarlijks in de Uitvoeringsprogramma's bepaald of het nodig is om deze te actualiseren of eventueel in te trekken. Dit is afhankelijk van de beleidsontwikkelingen en inzichten op dat moment. Op deze manier ontwikkelen we de komende jaren een werkwijze om snel en goed inzichtelijk te kunnen maken welke vergunningen voor actualisatie in aanmerking komen.

### Processchema actualiseren van vergunningen

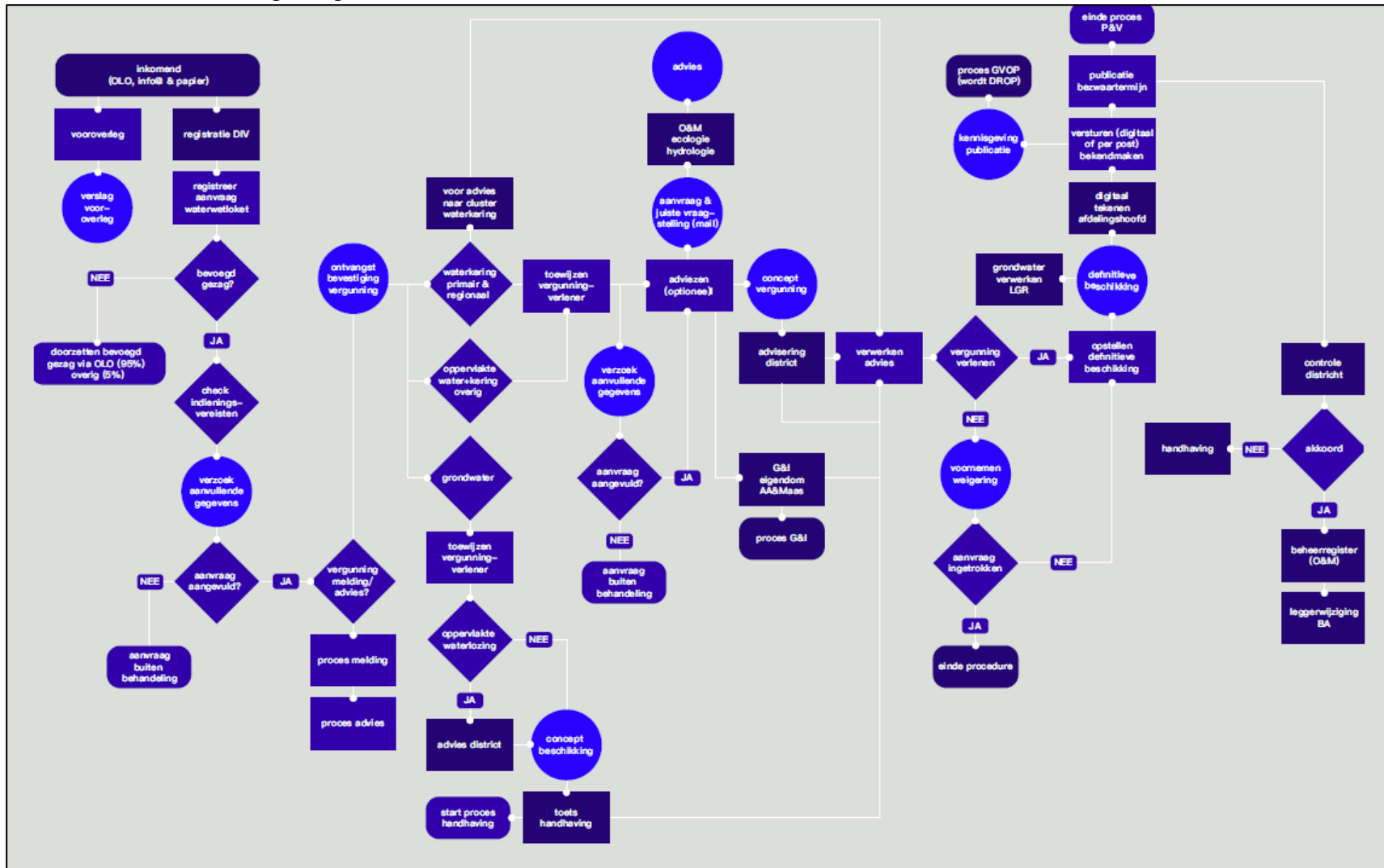


## Processchema afhandeling meldingen





## Processchema afhandelen vergunningen



## Processchema advies aan andere overheden

