

Gemeente Hilversum

Inleiding

Voor u ligt het uitvoeringsprogramma vergunning-, toezicht- en handhaving 2023 (lees verder: uitvoeringsprogramma) van de gemeente Hilversum. Met dit uitvoeringsprogramma schetsen wij het operationeel kader waarbinnen uitvoering gegeven wordt aan de VTH-taken die voortvloeien uit het Omgevingsrecht.

Waarom een Uitvoeringsprogramma VTH?

Dit uitvoeringsprogramma is gebaseerd op het VTH-beleid Omgevingsrecht 2021-2026. In het VTH-beleid zijn de beleidsuitgangspunten geformuleerd. In dit uitvoeringsprogramma zetten wij specifiek uiteen hoe wij deze doelen gaan behalen en welke (personele en financiële) middelen benodigd zijn.

De gemeente is verplicht om ieder jaar een uitvoeringsprogramma op te stellen met betrekking tot de VTH-taken die vallen onder het Omgevingsrecht. Door het opstellen van dit uitvoeringsprogramma wordt aan deze verplichting voldaan.



ONTWIKKELINGEN

In 2022 is een nieuw gemeentebestuur aangetreden. Het coalitieakkoord "Hilversum koesteren" geeft de koers aan voor de collegeperiode 2022-2026. Verder is de invoering van de Omgevingswet (Ow) en de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen (Wkb) opnieuw met een half jaar uitgesteld tot 1 juli 2023. De gemeente Hilversum zet de eerste helft van 2023 in op verdere voorbereiding op de Ow en de Wkb en op de transitieperiode die na 1 juli 2023 volgt.



DOELSTELLINGEN

Onze missie is: **Zorgen voor nu en werken aan morgen.**

In het VTH-beleid hebben wij deze missie uitgewerkt in een visie en in hoofddoelstellingen. Onze visie richt zich op het behouden en bevorderen van een leefbare, veilige en duurzame leefomgeving. Naast onze primaire taak, namelijk de VTH-taken, hebben wij dit verder uitgewerkt in doelstellingen. Deze doelstellingen hebben wij geconcretiseerd in acties voor dit jaar. Deze concrete acties staan ook in de Monitoringstool doelstellingen en acties VTH. In deze tool monitoren wij de stand van zaken. Hieronder volgt een opsomming van de acties per beleidsdoel die wij dit jaar gaan uitvoeren:

Doelstelling 1: De komende beleidsperiode realiseren wij aangepaste werkwijzen en processen aan de Omgevingswet en de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen.

- Voor de VTH-taken de veranderingen door de komst van de Ow vertalen naar de praktijk; werkprocessen en -afspraken maken en deze implementeren.
- Opleidingen aanbieden aan de medewerkers over de Ow en de Wkb.
- Inrichting van het proces verkennen en begeleiden initiatief.
- In beeld brengen van de huidige en eventueel toekomstige ketenpartners en naar aanleiding van wijzigingen in de werkprocessen de afspraken met ketenpartners herzien.
- Aanpassen van de standaard brieven voor VTH-taken.
- Het meenemen van de veranderingen door de inwerkingtreding van de Wkb in de aanpassing van de werkprocessen.
- Ten aanzien van de Wkb keuzes maken over de manier waarop de gemeente om wil gaan met locatiegebonden risicobeoordelingen, bouwmeldingen, meldingen van de kwaliteitsborger en gereedmeldingen.

Doelstelling 2: De komende beleidsperiode realiseren wij een VTH-cyclus die voldoet aan de wettelijke kwaliteitseisen voor de uitvoering van de VTH-taken.

- Uitvoeren toets aan kwaliteitscriteria 2.2 inzake de kritieke massa.
- Formeren en opstarten VTH-Kernteam dat onder meer de voorgang van de in dit uitvoeringsprogramma beschreven activiteiten monitort en evalueert.

Doelstelling 3: De komende beleidsperiode realiseren wij de implementatie van uniforme uitvoering van werkzaamheden aan de hand van de risicoanalyse en prioritering.

- Het evalueren van de risico's van de verschillende categorieën in de risicoanalyse in het VTH-beleid.
- Monitoring en evaluatie inrichten voor de uitvoering van de werkwijze prioritair werken.

Doelstelling 4: De komende beleidsperiode realiseren wij de borging van de rechtsgelijkheid en draagvlak door een eenduidige strategie en werkwijze te hanteren op het gebied van vergunningverlening, toezicht en handhaving.

- Monitoring en evaluatie van de nieuwe vastgestelde (prioritaire) werkwijze en strategieën voor de VTH-taken.



WERKWIJZEN

De werkwijzen van vergunningverlening, afhandeling van meldingen en toezicht en handhaving zijn vertaald naar specifieke procesbeschrijvingen. Deze procesbeschrijvingen zijn bekend gemaakt bij alle betrokken medewerkers en zijn geborgd binnen het digitale registratiesysteem CLO voor vergunningverlening, meldingen en vergunningtoezicht. Nieuwe medewerkers worden ingewerkt aan de hand van deze werkbeschrijvingen.



PERSONELE EN FINANCIËLE MIDDELEN

In onderstaande tabel staat de werkvoorraad, de daaruit voortvloeiende benodigde formatie en de beschikbare formatie voor de uitvoering van de Vergunningverlening (V), Vergunningtoezicht (VT), Toezicht en Handhaving (TH) en milieutaken. De werkvoorraad is gebaseerd op een inschatting van de taken die moeten worden uitgevoerd bij een volledig prioritaire werkwijze. Dit houdt in dat de werkzaamheden en de tijdsbesteding zich concentreren rondom de activiteiten met de hoogste prioriteit.

De prioritering is gebaseerd op een risicoanalyse (zie Bijlage 9 van de Bijlagenbundel bij het VTH-beleid). Een volledig overzicht van alle werkzaamheden voor zowel prioritair als niet-prioritair, is terug te vinden in de *Smarttool*. In 2023 wordt gestuurd op het verder doorontwikkelen van het prioritaire werken, onder andere door een monitoring- en evaluatiesysteem.

Benodigde uren op basis van prioritering	V	VT	T&H	Milieu
Directe werkzaamheden	11.250 uur	3.757 uur	1874 uur	6.250 uur
Overige werkzaamheden	9.448 uur	-*	12.655 uur	350 uur
Totale uren-inschatting	20.698 uur	3.757 uur	14.529 uur	6.600 uur
Benodigde FTE	14,78	2,68	10,37	4,78
Beschikbare FTE	14,76	2,65	9,12**	4,79
Tekort/overschot	-0,02	-0,03	-1,25	+0,01

* De overige werkzaamheden voor VT zijn opgenomen bij T&H

** In 2022 zijn 2 FTE formatie voor T&H toegekend, het in de Smarttool bouwen berekende tekort bij T&H is ten opzichte van 2022 daardoor afgenomen tot 1.25 FTE. De komende periode wordt de Smarttool bouwen geëvalueerd en wordt gemonitord hoe de toegekende formatie in de praktijk uitwerkt. Door krapte op de arbeidsmarkt blijft het vervullen van vacatures een uitdaging. Op dit moment wordt er geworven en daar waar nodig vindt er inhuur plaats om de doelstellingen vanuit het VTH-beleid te borgen.

De financiële borging voor de inzet van de beschikbare capaciteit en de benodigde middelen is vastgelegd in de Programmabegroting 2023 (Programma 1). Vanaf pagina 27 worden de middelen uiteengezet per thema.



MONITORING

De uitvoering van de werkzaamheden wordt gedurende het jaar door het VTH-Kernteam geëvalueerd, waarbij wordt beoordeeld of:

- Voorgenomen acties in het uitvoeringsprogramma zijn uitgevoerd.
- De uitvoering van deze acties uit het uitvoeringsprogramma hebben bijgedragen aan het behalen van de beleidsdoelen uit het VTH-beleid.
- Het VTH-beleid (mede op basis van bovenstaande) eventueel aangepast dient te worden.

Door middel van de *monitoringstool* kunnen deze punten worden gemonitord. De tool is de basis voor het jaarverslag. De resultaten van de evaluatie worden gebruikt voor het uitvoeringsprogramma van het volgende jaar.

- Bijlagen:**
- Uitwerking werkzaamheden milieutoezicht 2023
 - Smarttool Bouwen & RO gemeente Hilversum 2023
 - Monitoringstool doelstellingen en acties VTH-beleid 2021-2026