

V&G-plan ontwerpfase

Renovatie en aanbouw aan de Singel 20 te Baarle-Nassau – Bouwdeel A

Projectnummer: 212110
Datum: 15-03-2023

III **SCHOENMAKERS** III

Colofon

Titel:	Veiligheids- en gezondheidsplan ontwerpfase Renovatie en aanbouw aan de Singel 20 te Baarle-Nassau – Bouwdeel A
Opdrachtgever:	Border Invest Molenzicht 2 4881 BW Zundert
Architect:	Schoenmakers Molenzicht 2 4881 BW Zundert Tel: 076-5990340 www.schoenmakersarchitectuur.nl
Contactpersoon:	Vera Jochems vera@schoenmakers-ontwerp.nl
Projectnummer:	212110
Datum:	15-03-2023
Status:	Definitief

Inhoudsopgave

Colofon.....	2
Inhoudsopgave.....	3
1. Inleiding.....	4
1.1 Wettelijk kader	4
1.2 V&G-plan	4
1.3 Het V&G-plan aanvullen	4
1.2 Gebruikte tekeningen	4
2. Bouwwerkgegevens	5
2.1 Bouwwerkomschrijving	5
2.2 Adres/ligging van de bouwlocatie	5
3. Namen en adressen van betrokken partijen.....	6
3.1 Coördinator ontwerpfase	6
3.2 Betrokken partijen.....	6
3.3 Werkzaamheden derden	7
4. Veiligheids- en gezondheidsrisico's ontwerpfase	8
4.1 Kennisgeving aan arbeidsinspectie.....	8
4.2 Veiligheids- en gezondheidsrisico's die voortvloeiend uit de omgeving van de bouwlocatie en de bouwplaats	8
4.3 Veiligheids- en gezondheidsrisico's voortvloeiend uit het ontwerp (bouwwerk)	8
5. Coördinatie voor de uitvoering.....	10
Bijlagen.....	12

1. Inleiding

1.1 Wettelijk kader

Dit Veiligheids- en gezondheidsplan (V&G- plan) voor de ontwerpfase is opgesteld op basis van artikel 2.28 van het Arbeidsomstandighedenbesluit (Arbobesluit).

1.2 V&G-plan

- a. In de ontwerpfase dient het V&G- plan de volgende onderdelen te bevatten: een beschrijving van de tot stand te brengen bouwwerken, een overzicht van de betrokken ondernemingen op de bouwplaats, de naam van de coördinator ontwerp- en uitvoeringsfase;
- b. Een inventarisatie en evaluatie van de specifieke gevaren die het gevolg zijn van de gelijktijdige en achtereenvolgende uitvoering van de bouwwerkzaamheden en in voorkomend geval van de wisselwerking met doorgaande exploitatiewerkzaamheden;
- c. De maatregelen die volgen uit de risico-inventarisatie en –evaluatie, bedoeld onder b;
- d. De bouwkundige, technische en organisatorische keuzen die in verband met de veiligheid en gezondheid van de werknemers in de ontwerpfase worden gemaakt.

Overige gegevens moeten, voor zover deze in de ontwerpfase al bekend zijn, eveneens vermeld worden.

Voor start uitvoering dienen de volgende onderdelen aan het V&G- plan te worden toegevoegd:

- a. De afspraken met betrekking tot de uitvoering van de maatregelen, bedoeld onder c;
- b. De wijze waarop toezicht op de maatregelen wordt uitgeoefend;
- c. De wijze waarop voorlichting en instructie aan de werknemers op de bouwplaats wordt gegeven.

Het kennisgevingformulier, zoals opgenomen in de bijlage, dient voor aanvang van de werkzaamheden door de opdrachtgever opgestuurd te worden naar de arbeidsinspectie.

In de ontwerpfase wordt door de Coördinator Ontwerpfase (CO) op dit formulier tenminste de omschrijving van het bouwwerk, de locatie, de namen van de opdrachtgever, ontwerpende partijen, coördinator ontwerpfase, de geplande startdatum en bouwtijd ingevuld. Door de Coördinator Uitvoeringsfase (CU) worden deze gegevens aangevuld.

1.3 Het V&G-plan aanvullen

Het V&G- plan is een dynamisch document, waarvan de opstelling, detaillering en actualisering een in de tijd voortschrijdend proces is. Met dien verstande dat in ieder geval voor de aanvang van de betreffende werkzaamheden op de bouwlocatie een analyse op veiligheids- en gezondheidsrisico's voor die werkzaamheden en daarmee samenhangende of samenvallende overige werkzaamheden heeft plaatsgevonden en de resultaten daarvan inclusief (de afspraken over) de te treffen maatregelen in het plan zijn vastgelegd en de betrokkenen hiervan kennis hebben genomen.

1.2 Gebruikte tekeningen

Zie hiervoor de tekeningenlijst in de bijlage.

2. Bouwwerkgegevens

2.1 Bouwwerkomschrijving

Renoveren en realiseren van een aanbouw.

2.2 Adres/ligging van de bouwlocatie

Singel 20 te Baarle-Nassau.

3. Namen en adressen van betrokken partijen

Zie hiervoor het kennisgevingformulier in bijlage 1.

3.1 Coördinator ontwerpfase

Voor de coördinatie op het gebied van veiligheid en gezondheid is voor de ontwerpfase door de opdrachtgever aangesteld:

Coördinator ontwerpfase

Naam	:	Schoenmakers Architectuur
Adres	:	Molenzicht 2
Postcode en plaats	:	4881 BW Zundert
Contactpersoon	:	Ad Schoenmakers
Telefoon	:	076-5990340
E-mail	:	ad@schoenmakers-ontwerp.nl

3.2 Betrokken partijen

Opdrachtgever

Naam	:	Border Invest
Adres	:	Molenzicht 2
Postcode en plaats	:	4881 BW Zundert
Contactpersoon	:	Ad Schoenmakers
Telefoon	:	076-5990340
E-mail	:	info@borderinvest.nl

Architect

Naam	:	Schoenmakers Architectuur
Adres	:	Molenzicht 2
Postcode en plaats	:	4881 BW Zundert
Contactpersoon	:	Olja Gacic
Telefoon	:	076-5990340
E-mail	:	Olja@schoenmakers-ontwerp.nl

Constructeur

Naam	:	Schoenmakers Constructie
Adres	:	Molenzicht 2
Postcode en plaats	:	4881 BW
Contactpersoon	:	Jarno de Jong
Telefoon	:	076-5990340
E-mail	:	jarno@schoenmakers-ontwerp.nl

Aannemer

Naam	:	n.t.b.
Adres	:	
Postcode en plaats	:	
Contactpersoon	:	
Telefoon	:	
E-mail	:	

W-installateur

Naam : n.t.b.
 Adres :
 Postcode en plaats :
 Contactpersoon :
 Telefoon :
 E-mail :

E-installateur

Naam : n.t.b.
 Adres :
 Postcode en plaats :
 Contactpersoon :
 Telefoon :
 E-mail :

3.3 Werkzaamheden derden

Conform het bestek of de technische omschrijving worden de volgende werkzaamheden door derden uitgevoerd. Zie hiervoor de adressenlijst van de nutsbedrijven die in de uitvoeringsfase wordt toegevoegd.

Nutsbedrijf – water
 Nutsbedrijf – elektra
 Telefoon – installatie
 CAI – installatie
 Openbare bestrating
 Derden

De directie zal de aannemer, die belast wordt met de coördinatie op het gebied van veiligheid en gezondheid tijdens de uitvoering, zo spoedig mogelijk informeren over aan wie de diverse onderdelen van het bouwwerk zullen worden opgedragen.

4. Veiligheids- en gezondheidsrisico's ontwerpfase

4.1 Kennisgeving aan arbeidsinspectie

Na aanbesteding, wanneer opdrachtnemer bekend is, wordt het project door opdrachtgever aangemeld bij de betrokken regionale vestiging van de Arbeidsinspectie. Een kopie van deze kennisgeving wordt aan betrokken opdrachtnemer verstrekt.

4.2 Veiligheids- en gezondheidsrisico's die voortvloeiend uit de omgeving van de bouwlocatie en de bouwplaats

Omgeving bouwlocatie

Onderwerp	Gevaar/oorzaak	Maatregelen en aanbevelingen
Bezoekers bouwplaats, omwonenden/toekomstige bewoners	Ongevallen, verwonding, wegblokkeringen, schade, diefstal. Bouwvertraging/ budgetoverschrijding	Bouwplaats afzetten. 's Avonds en in weekend bouwplaats spanningsloos maken. Bebording plaatsen. Putten en sleuven afzetten. Uitwerken bouwplaats veiligheid, inschakelen veiligheidsdienst.

Verkeerswegen

A: bewonersverkeer

B: bouwverkeer

C: politie

Onderwerp	Gevaar/oorzaak	Maatregelen en aanbevelingen
Aan en afvoer van materiaal en materieel over (bouw-)straten	Verkeersongevallen, materiële schade, menging van "A en B"-verkeer.	Situatie conform bouwrouting overleg uitvoering. Tijdig leveranciers en onderaannemers informeren m.b.t. afspraken

Bouwplaatsinrichting

Onderwerp	Gevaar/oorzaak	Maatregelen en aanbevelingen
Meerdere bouwplannen op naastliggende locatie	Werken op een volle en onoverzichtelijke bouwplaats	Terreininrichtingsplan

Bestaande leidingen

Onderwerp	Gevaar/oorzaak	Maatregelen en aanbevelingen
Bij grondwerkzaamheden die in aanraking komen met aanwezige gas-/elektra- of telefoonleidingen	Elektrocutie/ brandgevaar bij beschadiging	KLIC-melding voor aanvang grondwerkzaamheden, raadplegen op oude en/of nog operationele leidingnetwerken

4.3 Veiligheid- en gezondheidsrisico's voortvloeiend uit het ontwerp (bouwwerk)

Grondwerk

Onderwerp	Gevaar/oorzaak	Maatregelen en aanbevelingen
Grondwerk/ Heiwerk	Werken in weer en wind	Bij activiteiten juiste persoonlijke beschermingsmiddelen gebruiken, inzet kraan en bescherming tegen afkalving

Fundering

Onderwerp	Gevaar/oorzaak	Maatregelen en aanbevelingen
Fundering/vloer	Werken in weer en wind, werken in een bouwput	Inzet kraan

Ruwbouw

Onderwerp	Gevaar/oorzaak	Maatregelen en aanbevelingen
Gevels, metselwerk	Werken in weer en wind, werken op hoogte	Gebruik van steigers/vangnetten
Verdiepingsvloeren en trappen	Werken in weer en wind, werken op hoogte	Gebruik van stempelconstructies, inzet kraan
Gevelelementen	Werken in weer en wind, werken op hoogte	Inzet kraan, gebruik van goede stabiliteitsvoorzieningen

Gevel- en dakaansluiting

Onderwerp	Gevaar/oorzaak	Maatregelen en aanbevelingen
Dak en gevel	Werken in weer en wind, werken in een bouwput	Gebruik vangnetten en tijdelijke opstand langs dakrand

Afbouw

Onderwerp	Gevaar/oorzaak	Maatregelen en aanbevelingen
Afbouw	Werken op hoogte, verwerken van gezondheidsgevaarlijke stoffen	Afbakening montage/applicatieruimte en opstand langs dakrand

Installaties

Onderwerp	Gevaar/oorzaak	Maatregelen en aanbevelingen
Installaties	Betrokkenheid personen van meerdere bedrijven	Afbakening montageruimte

5. Coördinatie voor de uitvoering

In het V&G- plan uitvoeringsfase moet worden opgenomen de wijze waarop de afzonderlijke werkgevers samenwerken op de bouwplaats.

De samenwerking tussen bedrijven (werkgevers) op de bouwlocatie krijgt gestalte door het maken van afspraken met betrekking tot de onderlinge afstemming van in acht te nemen aspecten van veiligheid en gezondheid in de verschillende fasen van het bouwproces. Hierbij kan worden aangesloten bij de wijze waarop de technische/organisatorische coördinatie en samenwerking tijdens het project plaatsvindt. Gedurende de werkvoorbereiding en uitvoering zal de V&G-coördinator uitvoeringsfase per bouwfase de samenwerking tussen werkgevers en zelfstandigen initiëren en coördineren. In het coördinatieoverleg worden afspraken gemaakt over de te treffen maatregelen, wie verantwoordelijk is voor de uitvoering, wie toezicht houdt op de naleving van de maatregelen, en hoe daarover wordt gerapporteerd.

Het coördinatieoverleg en de gemaakte afspraken worden schriftelijk vastgelegd bijvoorbeeld in tabelvorm zoals onderstaand is weergegeven. Daarnaast dienen alle betrokken werkgevers juist en tijdig te worden geïnformeerd door de V&G- coördinator uitvoeringsfase en dienen voor nieuwe gesignaleerde risico's maatregelen te worden afgesproken en te worden vastgelegd in het V&G- plan. Hierbij kan gekozen worden voor de optie om arbo zaken als vast agendapunt op de (bouw)vergadering te behandelen.

Bouwfase	Datum	Aannemers	Afspraken ¹	Vastgelegd datum ²

- 1) Het betreft afspraken die betrekking hebben op te nemen V&G-maatregelen en afstemming met andere werkgevers.
- 2) De afspraken worden vastgelegd in het V&G-plan.

(Bouw)vergaderingen met arbeidsomstandigheden als vast agendapunt (optie)

Naam vergadering	Frequentie	Deelnemers	Notulen door
Bijvoorbeeld:	Bijvoorbeeld:	Bijvoorbeeld:	Bijvoorbeeld:
Onderaannemers-vergadering / coördinatievergadering	1x per 2 weken	Hoofdaannemer Nevenaannemers Bouwdirectie (toehoorder) Genodigden (op uitnodiging)	Hoofdaannemer
Bouwvergadering	1x per 4 weken	Bouwdirectie Opdrachtgever Architect Adviseur Hoofdaannemer Genodigden (op uitnodiging)	Bouwdirectie
Werkbespreking	1x per 4 weken	Bouwdirectie Hoofdaannemer Genodigden (op uitnodiging)	Hoofdaannemer
Installatie-bespreking	1x per 4 weken	Hoofdaannemer Installateurs Bouwdirectie	Hoofdaannemer
Nutsoverleg/ Overleg gemeentelijk diensten	1x per 6 weken	Gemeentelijk dienst(en) Nutsbedrijven Hoofdaannemer Bouwdirectie	Gemeentelijk dienst

Vaste agendapunten onderaannemers-/coördinatievergaderingen:

- Nieuwe risico's/gesignaleerde risico's.
- Actualiseren V&G- plan.
- Naleving V&G- plan door partijen.
- Rapportage V&G- coördinator uitvoeringsfase, uitvoerende partij en deskundige.
- Door V&G- coördinator uitvoeringsfase aan nevenaannemers gegeven aanwijzingen.
- Eventuele ongevallen en incidenten en naar aanleiding hiervan genomen maatregelen.
- Overleg met en instructie/voorlichting van werknemers.
- Aanvullen / wijzigen V&G- dossier.

Vaste agendapunten bouwvergaderingen:

- Algemeen arbeidsomstandigheden / arbo.
- Eventuele knelpunten uit onderaannemersvergadering.
- Wijzigingen / aanvullingen V&G- plan en V&G- dossier.

Vaste agendapunten werkbeprekingen:

- Op werkbeprekingen kan de bouwdirectie in dringende gevallen een agendapunt V&G inlassen.
- Vaste agendapunten nutsoverleg / overleg gemeentelijke diensten:
- Aanleg nutsleidingen.
- Bouwfasering aannemer(s) en volgorde van opleveringen.
- Aanleg openbare bestratingen.

Bijlagen

KENNISGEVING VAN HET VOorgenomen TOT STAND BRENGEN VAN EEN BOUWERK (als bedoeld in artikel 2.26 van het Arbeidsomstandighedenbesluit (Arbobesluit))

1. Projectomschrijving:

- 1.1 Het bouwwerk bestaat uit het bouwen / aanleggen / uitvoeren van een:
Nieuwbouw woning

2. Namen en adressen van de betrokken partijen:

2.1 Opdrachtgever

Naam : Border Invest
Adres : Molenzicht 2
Postcode en plaats : 4881 BW Zundert
Contactpersoon : Ad Schoenmakers
Telefoon : 076-5990340
E-mail : info@borderinvest.nl

2.2 Ontwerpende partij en coördinator ontwerpfase

Naam : Schoenmakers Architectuur
Adres : Molenzicht 2
Postcode en plaats : 4881 BW Zundert
Contactpersoon : Ad Schoenmakers
Telefoon : 076-5990340
E-mail : ad@schoenmakers-ontwerp.nl

2.3 Uitvoerende partij en coördinator uitvoeringsfase

Naam : n.t.b.
Adres :
Postcode en plaats :
Contactpersoon :
Telefoon :
E-mail :

3. Planning en uitvoeringsgegevens:

- 3.1 Geplande uitvoeringsdatum van de bouwwerkzaamheden <n.t.b.>
- 3.2 Geplande bouwtijd <n.t.b.>
- 3.3 Vermoedelijk maximumaantal werknemers dat gelijktijdig op de arbeidsplaats aanwezig zal zijn: volgens opgave aannemer
- 3.4 Gepland aantal werkgevers en zelfstandige op de bouwplaats: nader bekend te maken

3.5 Namen van de reeds geselecteerde ondernemingen:

Installatie W

Naam	:	n.t.b.
Adres	:	
Postcode en plaats	:	
Contactpersoon	:	
Telefoon	:	
E-mail	:	

Installatie E

Naam	:	n.t.b.
Adres	:	
Postcode en plaats	:	
Contactpersoon	:	
Telefoon	:	
E-mail	:	

4. Datum van kennisgeving:

5. Handtekening opdrachtgever:

III SCHOENMAKERS III