

- a) U bent verantwoordelijk voor de algehele veiligheid op het evenemententerrein (zie ingediende “Terreinindeling autocross Gendringen). Dit betekent dat u rekening houdt met alle veiligheidsrisico’s die redelijkerwijs te voorzien zijn en daarvoor passende maatregelen neemt.
- b) Uw huisregels dient bekend te zijn bij de bezoekers vóór het betreden van het evenemententerrein.
- c) U brengt omwonenden, omliggende bedrijven en betrokkenen op de hoogte van het evenement.
- d) U krijgt toestemming voor het opbouwen van het evenement vanaf 9 augustus 2023 vanaf 08.00 uur. Het afbreken van het evenement duurt tot uiterlijk 14 augustus 2023 om 18.00 uur.
- e) U houdt (uiterlijk) de volgende begin- en eindtijden aan voor het evenement:
 - vrijdag 11 augustus 2023, 12.00 - 01.30 uur;
 - zaterdag 12 augustus 2023, 07.00 - 01.30 uur;
 - zondag 13 augustus 2023, 07.00 – 01.30 uur;

- maandag 14 augustus 2023, 07.00 – 12.00 uur.

Vanaf deze tijden is het evenement toegankelijk voor bezoekers.

De eetgelegenheden krijgen –indien van toepassing- nog een half uur langer de gelegenheid de bezoekers te bedienen. De bezoekers krijgen vervolgens nog half uur de tijd om te vertrekken.

- f) U krijgt vooraf toestemming van de grondeigenaren (), voor het in gebruik nemen van het evenemententerrein.
- g) U bent verantwoordelijk voor de (geluid)overlast die door het evenement wordt veroorzaakt en voor het zoveel mogelijk voorkomen en beperken daarvan. Dit betekent dat u rekening houdt met alle effecten die het evenement mogelijk kan hebben.
- h) Binnen 14 dagen na afloop van het evenement levert u de door de EHBO ingevulde evenementenrapportage aan bij de GHOR via . Het formulier vindt u in de bijlagen van deze vergunning.
- i) U plaatst voldoende vuilnisbakken zodat geen afval ergens anders wordt gedeponeerd.
- j) U zorgt voor parkeergelegenheid, waarnaar duidelijk wordt verwezen. Ook houdt u toezicht op het parkeren van auto's en (brom)fietsen van de bezoekers/deelnemers.
- k) U dient te voldoen aan de brandpreventieve maatregelen genoemd in het veiligheidsplan "Veiligheidsplan 2023" (hierna: veiligheidsplan).
- l) U waarborgt de bereikbaarheid/doorgang voor de diverse hulpverleningsdiensten. De doorgang moet een minimale breedte hebben van 3,50 m en een vrije doorrijhoogte van 4,20 m.**
- m) U houdt brandkranen en andere bluswaterwinplaatsen vrij en bereikbaar.
- n) U vangt de fecaliën op in een waterdichte voorziening en voert de fecaliën op een juiste wijze af door deze in het riool te brengen of af te voeren naar een rioolwaterzuiveringsinrichting. Of het bedrijf waar u het sanitair van huurt voert de fecaliën op een juiste manier af. Het is verboden om de fecaliën op of in de bodem of oppervlaktewater te brengen. U neemt hiervoor contact op met de afdeling Wijken en Beheer, team buitendienst, , tel. (0315) 292 292.
- o) U laat de terreinen, straten en omgeving na afloop in schone en ordelijke staat achter. U voorkomt hiermee dat de medewerkers van de gemeente Oude IJsselstreek de terreinen, straten en/of omgeving op moeten ruimen en dat de kosten hiervan na afloop bij u in rekening worden gebracht.
- p) U volgt eventuele aanwijzingen van medewerkers van de operationele diensten, politie en/of gemeente Oude IJsselstreek op.
- q) U stelt een telefoonnummer beschikbaar aan de Politie, zodat u tijdens het evenement altijd bereikbaar bent.
- r) De horecatelefoon van de politie is beschikbaar op vrijdag en zaterdag van 21.00 uur tot 05.00 uur. Op andere tijden is contact gewenst via 0900-8844 of bij spoed 112.
- s) U plaatst de tenten, kramen, podia, bar, toiletten, etc. op een juiste en veilige manier.
- t) In geval van calamiteit voert u uw veiligheidsplan uit.
- u) U bent verantwoordelijk voor gevolgen van het evenement en aansprakelijk voor de schade. U sluit een verzekering af.

Specifieke voorschriften

Voor u gelden ook nog de volgende voorschriften:

- a) Uw evenement valt onder de nieuwe Algemene Maatregel van Bestuur, het Besluit Brandveilig Gebruik en Basishulpverlening Overige plaatsen (BGBOP). Uw evenemententerrein en tenten vallen onder dit besluit. Hier vindt u de link naar het besluit: <http://wetten.overheid.nl/BWBR0040068/2018-01-01>

In dit besluit staat o.a. hoe bakramen en bakwagens moet plaatsen t.o.v. andere bakramen of bakwagens, bouwsels, gebouwen en tenten. Lees dit besluit voor aanvang van het evenement goed door en zorg ervoor dat u zich aan de voorschriften uit dit besluit houdt.

- b) U plaatst de snackwagens, toiletten, douches, tenten, podium aggregaten en hekken op een juiste en veilige manier en voldoet aan de wettelijke veiligheidseisen.
- c) Het materiaal van de tent dient te voldoen aan de eisen van de NEN 8020-41 norm voor bijeenkomsttenten.
- d) In de tent moeten de vluchtenwegen worden voorzien van een vluchtwegaanduiding conform de regels van het BGBOP.
- e) Bij gebruik van de vuurkorf/-schaal en/of barbecues is er altijd zand/water en een draagbare brandblusser aanwezig. Het gebruik van de vuurkorf/-schaal en/of barbecue vindt alleen plaats alleen onder toezicht van een volwassene.
- f) U ontsteekt de barbecue niet bij extreme droogte! Er mag niet gebrand worden indien natuurbrandrisico fase 2 (extra alert) van toepassing is. U dient zelf op de site <http://www.natuurbrandrisico.nl/> te kijken of er gebrand mag worden.**
- g) De voorschriften uit uw omgevingsvergunning zijn ook van toepassing op dit evenement.

EHBO en gezondheid

- a) U zorgt voor voldoende EHBO-ers (minimaal 1 op 1.000 bezoekers met een minimum van 2 EHBO-ers).
- b) Evenementenzorg zal verzorgd worden door [REDACTED] zoals beschreven in het veiligheidsplan.
- c) U zorgt voor de volgende inzet conform Veldnorm Evenementenzorg:
 - 2 evenementenzorgverleners op het niveau van basis eerste hulp;
 - 1 evenementenzorgverlener op het niveau van Medisch zorg (arts) met aanvullend specialisme ALS/ATLS;
 - 1 evenementenzorgverlener op het niveau van spoedzorg (verpleegkundige).
- d) U zorgt dat de evenementenzorgverleners verdeeld zijn over minimaal 1 vaste post (2 evenementenzorgverleners per post) en de rest in koppel van 2 surveillerend over het evenementterrein.
- e) De evenementenzorgverleners dienen aantoonbaar bevoegd en bekwaam te zijn. Zij beschikken over de benodigde certificaten en/of verklaringen van vakbekwaamheid inclusief aantekening reanimatie en AED bediening.
- f) De evenementenzorgverleners dienen herkenbaar en beschikbaar te zijn.
- g) De evenementenzorgverleners dienen te beschikken over de juiste materialen als een EHBO-koffers met standaarduitrusting (volgens het Oranje Kruis) en instrumentarium zoals beschreven in de inventarislijst van het Landelijk Protocol Ambulancezorg.
- h) Er worden aanvullende eisen gesteld t.b.v. de medische post. De volgende materialen dienen aanwezig te zijn:
 - (Verband)materialen aangepast aan het risicoprofiel, conform richtlijn 'Minimale middelen per zorgniveau';
 - Monitor met NIBP, SPO2, 3 leads ECG of AED met 3 leads ECG en losse bloeddruk- en saturatiemeter;
 - AED (eventueel in directe nabijheid) of manuele defibrillator;
 - Fleecedekens, wollen dekens of reddingsdekens;
 - Hygiëne middelen;
 - Materialen om te koelen;
 - Brancard(s), rolstoel, tafel, stoelen;
 - Communicatiemiddelen, zoals een portofoon of telefoon;
 - Plattegrond van het evenementterrein;
 - Brandblusser(s), eventueel blusdeken
 - Eventueel catering, waterkoker en koffiezetapparaat.
- i) U zorgt ervoor dat de evenementenzorgverleners op de hoogte zijn van de vergunningsvoorwaarden. U zorgt voor een goede communicatie en/of briefing voor het evenement.
- j) De post dient te allen tijde bereikbaar te zijn voor bezoekers en de ambulancedienst.
- k) Binnen 14 dagen na afloop van het evenement levert u de door de EHBO ingevulde evenementenrapportage aan bij de GHOR via [REDACTED] Het formulier vindt u in de bijlagen van deze vergunning.

Beveiliging

- a) U zet voldoende sfeerbeheerders zoals beschreven in uw veiligheidsplan.
- b) U bent verantwoordelijk voor de orde en veiligheid op het evenementterrein.
- c) Er wordt op het terrein en in de directe omgeving voldoende toezicht gehouden op de gedragingen van de bezoekers van het evenement.

2. Ontheffing kamperen

U krijgt ook ontheffing voor het plaatsen van kampeermiddelen van 11 tot en met 14 augustus 2023 (van vrijdag tot en met maandag) op het terrein, gelegen aan de Netterdensestraat 15 te Netterden (artikel 6:21 van de APV).

Voorschriften

- a) U krijgt vooraf toestemming van de grondeigenaar voor het in gebruik nemen van het terrein.
- b) Het terrein is ingericht voor maximaal 1300 personen.
- c) U stelt omwonenden vooraf in kennis van uw kampeeractiviteit.
- d) U beperkt (geluids)overlast afkomstig vanaf het kampeerterrein voor omwonenden en omliggende bedrijven zoveel mogelijk.
- e) U gebruikt geen open vuur.
- f) U waarborgt bij het plaatsen van de kampeermiddelen (tenten) de bereikbaarheid/doorgang voor de diverse hulpverleningsdiensten.

- g) U plaatst de kampeermiddelen zo, dat u ingeval van nood aan hulpdiensten onbelemmerd de doorgang kan verlenen.
- h) Op de camping dient er op rechte stukken een vrije doorrijbreedte te zijn van 3,5 meter, in bochten een vrije doorrijbreedte van 5,5 meter te zijn en een vrije doorrijhoogte van 4,2 meter.
- i) U zorgt er voor dat in de nachtelijke uren toezicht (tevens ook brandwacht) is op het kampeerterrein.
- j) Op de camping mag er in de nacht geen geluidsoverlast plaats vinden.
- k) U houdt een nachtverblijfsregister bij. Het nachtverblijfsregister bevat voor iedereen, aan wie gelegenheid tot overnachten is verschaft, tenminste de volgende gegevens:
 - Naam, adres en woonplaats, geboortedatum;
 - Datum van aankomst en datum van vertrek;

U verstrekt deze gegevens aan Politieteam Oude IJsselstreek.

Als u hierover vragen heeft kunt u terecht bij ons team Belastingen, zij zijn bereikbaar via het volgende telefoonnummer: (0315) - 292 292.

3. Alcoholwetontheffing

_____ krijgen de ontheffing voor het verstrekken van zwakalcoholhoudende drank tijdens het evenement Autocross Gendringen (artikel 35 van de Alcoholwet).

Voorschriften

Voor de leidinggevende(n) gelden de volgende voorschriften:

- a) Zij beëindigen de verkoop van zwakalcoholhoudende dranken op:
 - vrijdag 11 augustus 2023 om 01.30 uur;
 - zaterdag 12 augustus 2023 om 01.30 uur;
 - zondag 13 augustus 2023 om 01.30 uur.
- b) Zij verstrekken alle dranken in herbruikbaar bekertje.
- c) Zij geven duidelijk en zichtbaar aan dat zij aan personen beneden de leeftijd van 18 jaar geen alcoholhoudende drank verstrekken.
- d) U doet een ID-controle tijdens de verstrekking aan de bezoeker (vóór de uitgifte van de drank) met als optie een polsbandje voor 18+ plussers.
- e) Tijdens het evenement moeten de leidinggevendenden te allen tijde aanwezig zijn en toezicht houden.
- f) Personen beneden de leeftijd van 16 jaar mogen geen zwakalcoholhoudende dranken verstrekken.
- g) Er mag geen sterke drank aanwezig zijn.
- h) Er moet voor het publiek alcoholvrije dranken verkrijgbaar zijn.
- i) Zij weren of verwijderen personen die in kennelijke staat van dronkenschap verkeren of die door hun gedrag aanstoot geven.

Overtreding

Overtreding van de voorschriften die aan deze ontheffing zijn verbonden kan worden gestraft met hechtenis van ten hoogste zes maanden of een geldboete van de 4^{de} categorie.

4. Openbare vermakelijkheid

Verder krijgt u ontheffing voor het organiseren van een openbare vermakelijkheid op de zondag (zie wet) vóór 13.00 uur (artikel 4 van de Zondagswet).

Voorschriften

Voor u gelden de volgende voorschriften:

- a) Uw evenement begint niet eerder dan 07.00 uur met de muziek langzaam op te bouwen. Het evenement is dan nog niet toegankelijk voor bezoekers.
- b) U stelt het kerkbestuur en/of omwonenden van Netterden in kennis van uw evenement.

5. Tijdelijke Verkeersmaatregel

U krijgt toestemming voor het afsluiten van de Jonkerstraat en Netterdensestraat zoals vermeld in uw verkeersplan. De wegafsluitingen gelden ook voor de op- en afbouw van het evenement.

Voor u gelden de volgende voorschriften:

- a) U voert de verkeersmaatregel(en) uit volgens het verkeersplan die als bijlage bij de aanvraag van de vergunning zit. Voor advies waar en hoe u de borden en/of hekken het beste kan plaatsen en verdere informatie hierover kan de organisator terecht bij de afdeling Wijken en Beheer, _____. Om de

benodigde borden en hekken te reserveren dient u **uiterlijk 10 werkdagen** voor aanvang van het evenement een afspraak in te plannen met [REDACTED] via telefoonnummer: 0315-292 292. Overigens moet u de borden/hekken zelf ophalen en na afloop ook weer terug brengen (Hogenkamp 10 in Ulfst);

- b) Bij het ophalen van de verkeersborden dient u deze vergunning en het verkeersplan als bewijs mee te nemen.
- c) U pleegt vroegtijdig -indien van toepassing- overleg met Arriva over eventuele omleidingsroutes voor de lijndiensten en de hieraan voor u verbonden kosten.
- d) U zorgt er zelf voor dat het terrein autovrij is.
- e) U heft de verkeersmaatregelen uiterlijk één uur na het evenement op.
- f) De afsluiting van de Netterdensestraat bestaat uit borden waarbij verkeersregelaars zullen staan. De verkeersregelaars zullen ervoor zorgen dat de hulpdiensten ten alle tijde kunnen passeren.
- g) De verkeersregelaar houdt toezicht op het vrijhouden van de aanrijdroute van de hulpdiensten, ingang en nooduitgangen (ze verwijderen fietsen en andere obstakels).
- h) U zorgt er voor dat na afloop van het evenement er ook verkeersregelaars aanwezig zijn om het verkeer te regelen.

Leges

De kosten verbonden aan de besluiten bedragen:

- Evenementenvergunning
- Alcoholwetonthefing



Een nota voor de betaling van de leges wordt nog nagezonden. Ik verzoek u dit bedrag vóór de vervaldatum op de nota te betalen.

Klic melding

Gaat u graven of brengt u grondpennen voor een tent in de grond? Dien dan op tijd een Klic melding in bij het Kadaster, www.kadaster.nl.

Bezwaar

Zoals u ziet ben ik aan uw aanvraag tegemoetgekomen. Het kan zijn dat u het er toch niet helemaal mee eens bent. In dat geval kunt u het beste eerst even contact met mij opnemen.

Als u bezwaar wilt maken, dan kan dat binnen zes weken na de verzenddatum op deze brief.

Het bezwaarschrift moet u richten aan:

- de burgemeester voor wat de evenementenvergunning en de drank en horecaonthefing betreft;
- het college van burgemeester en wethouders voor de ontheffing verbranden van afvalstoffen, ontheffing kamperen en het verkeersbesluit;
- de heffingsambtenaar voor wat de hoogte van het legesbedrag betreft.

Het bezwaarschrift kan gezonden worden naar Postbus 42, 7080 AA Gendringen.

In het bezwaarschrift moet staan met welke beslissing u het niet eens bent en waarom u daartegen bezwaar maakt. Verder moet het bezwaarschrift door u worden ondertekend, van een datum worden voorzien en uw naam en adres bevatten.

Wij wijzen u erop dat wij de besluiten bekendmaken in het Oude IJsselstreek Vizier. Het kan zijn dat een belanghebbende – bijvoorbeeld iemand uit de naaste omgeving – het niet eens is met een of meer besluiten. Die persoon kan ook bezwaar maken tijdens dezelfde periode van zes weken. Als dit gebeurt, informeren wij u daarover.

De besluiten zijn per direct van kracht. Het indienen van een bezwaarschrift schorst de werking van een besluit niet. Als u dat toch wilt, kunt u een verzoek tot voorlopige voorziening richten aan de voorzieningenrechter van de rechtbank Gelderland, Afdeling Bestuursrecht, Postbus 9030, 6800 EM Arnhem. In een voorzieningsverzoek vermeldt u dezelfde elementen als in het bezwaarschrift, dat in afschrift moet worden bijgevoegd. Verder moet uit het verzoek blijken wat het spoedeisende belang is van de voorziening.

Vragen

Hebt u vragen, neem dan contact met mij op via het algemene nummer (0315) 292 292. U kunt mij ook mailen, mijn e-mailadres is [REDACTED]

Ik wens u veel plezier toe!

Met vriendelijke groet,
Namens het college van burgemeester en wethouders, de burgemeester van de gemeente Oude IJsselstreek, ieder voor zover het zijn bevoegdheden betreft,



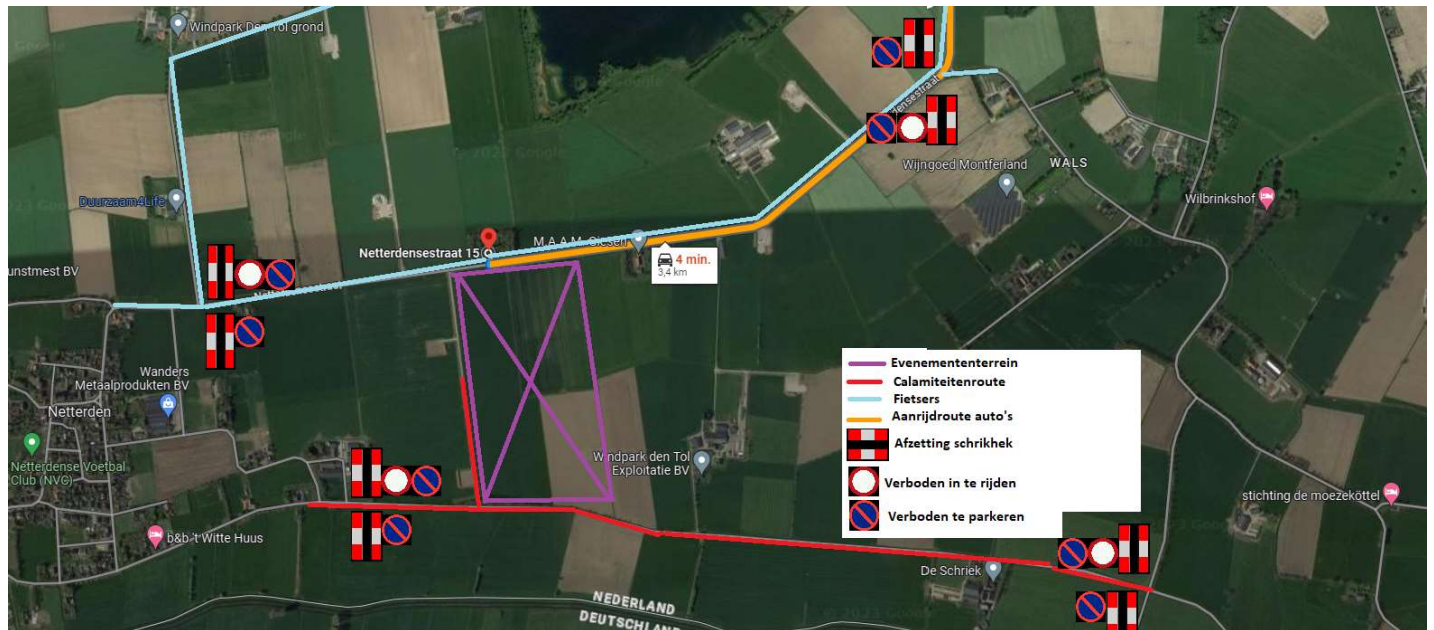
Team vergunningen

Bijlagen en onderdeel van deze vergunning:

- Aanvraagformulier voor evenementenvergunning
- Veiligheidsplan 2023
- Huisregels ASVG 2023
- Terreinindeling autocross Gendringen
- Tentindeling
- Verkeersplan autocross Gendringen 2023
- Bijlage algemeen reglement Sectie Autocross
- Algemene eisen EHBO-post
- Bijlage Checklist toegankelijkheid evenementen Oude IJsselstreek
- Evenementrapportage

Deze brief/beschikking maakt onderdeel uit van een gedigitaliseerd proces en is daarom niet ondertekend.

Verkeersplan



Bluswatervoorziening

