

Netterden Holding B.V.
T.a.v. [REDACTED]
Azewijnsestraat 13
7081 HL GENDRINGEN

Bezoekadres:
Staringstraat 25, Gendringen
Postbus 42
7080 AA Gendringen
Telefoon: (0315) 292 292
Fax: (0315) 292 293
E-mail: info@oude-ijsselstreek.nl
Internet: www.oude-ijsselstreek.nl

Uw kenmerk:
Ons kenmerk 626563

Verzenddatum: 19 juli 2023

Onderwerp: Evenementenvergunning Jubileum Netterden Groep 50 jaar

Beste [REDACTED]

Op 6 juli 2023 heb ik uw aanvraag en aanvullende stukken ontvangen waarin u een vergunning vraagt voor het organiseren van het evenement Jubileum Netterden Groep 50 jaar. In deze brief treft u de besluiten aan.

De vergunning geldt niet alleen voor de Evenementenvergunning, maar ook voor:

1. De tijdelijke verkeersmaatregel.

De besluiten hiervoor kunt u verderop in de brief lezen.

1. Evenementenvergunning

U krijgt vergunning voor het organiseren van het evenement Jubileum Netterden Groep 50 jaar op 15 en 16 september 2023 op de locatie Azewijnsestraat 13 in Gendringen (artikel 2:23 van de Algemene Plaatselijke Verordening Oude IJsselstreek). Wij beschouwen uw aanvraag met bijlagen als onderdeel van de vergunning.

Eén en ander houdt in (uw aanvraag met bijlagen hoort ook bij de beschikking):

- Het plaatsen van foodtrucks, toiletten, koelwagens, tent, podium en aggregaat
- Het ten gehore brengen van live (versterkte) muziek.

Algemene voorschriften

Voor u gelden de volgende voorschriften:

- U bent verantwoordelijk voor de algehele veiligheid op het evenemententerrein (zie ingediende "4-6 Netterden Holding bv Terrein indeling september 2023"). Dit betekent dat u rekening houdt met alle veiligheidsrisico's die redelijkerwijs te voorzien zijn en daarvoor passende maatregelen neemt.
- Uw huisregels dient bekend te zijn bij de bezoekers vóór het betreden van het evenemententerrein.
- U brengt omwonenden, omliggende bedrijven en betrokkenen op de hoogte van het evenement.
- U krijgt toestemming voor het opbouwen van het evenement vanaf 14 september 2023 vanaf 08.00 uur. Het afbreken van het evenement duurt tot uiterlijk 18 september 2023 om 17.00 uur.
- U houdt (uiterlijk) de volgende begin- en eindtijden aan voor het evenement:
 - vrijdag 15 september 2023, 14.00 - 23.00 uur,
 - zaterdag 16 september 2023, 13.00 - 16.30 uur.Vanaf deze tijden is het evenement toegankelijk voor bezoekers. De eetgelegenheden krijgen –indien van toepassing- nog een half uur langer de gelegenheid de bezoekers te bedienen. De bezoekers krijgen vervolgens nog half uur de tijd om te vertrekken.

- f) U bent verantwoordelijk voor de (geluid)overlast die door het evenement wordt veroorzaakt en voor het zoveel mogelijk voorkomen en beperken daarvan. Dit betekent dat u rekening houdt met alle effecten die het evenement mogelijk kan hebben.
- g) U zorgt voor voldoende EHBO-ers (minimaal 1 op 1.000 bezoekers met een minimum van 2 EHBO-ers).
- h) U plaats voldoende vuilnisbakken zodat geen afval ergens anders wordt gedeponeerd.
- i) U zorgt voor parkeergelegenheid, waarnaar duidelijk wordt verwezen. Ook houdt u toezicht op het parkeren van auto's en (brom)fietsen van de bezoekers/deelnemers.
- j) U dient te voldoen aan de brandpreventieve maatregelen genoemd in het veiligheidsplan "2-9 Netterden Holding bv Veiligheidsplan september 2023 versie 2" (hierna: veiligheidsplan).
- k) U krijgt vooraf toestemming van de grondeigenaren (Netterden Zand en Grind bv, Azewijnsestraat 13, 7081 HL Gendringen), voor het in gebruik nemen van het evenemententerrein.
- l) U waarborgt de bereikbaarheid/doorgang voor de diverse hulpverleningsdiensten. De doorgang moet een minimale breedte hebben van 3,50 m en een vrije doorrijhoogte van 4,20 m.**
- m) U houdt brandkranen en andere bluswaterwinplaatsen vrij en bereikbaar.
- n) U vangt de fecaliën op in een waterdichte voorziening en voert de fecaliën op een juiste wijze af door deze in het riool te brengen of af te voeren naar een rioolwaterzuiveringsinrichting. Of het bedrijf waar u het sanitair van huurt voert de fecaliën op een juiste manier af. Het is verboden om de fecaliën op of in de bodem of oppervlaktewater te brengen. U neemt hiervoor contact op met de afdeling Wijken en Beheer, team buitendienst, [REDACTED], tel. (0315) 292 292.
- o) U laat de terreinen, straten en omgeving na afloop in schone en ordelijke staat achter. U voorkomt hiermee dat de medewerkers van de gemeente Oude IJsselstreek de terreinen, straten en/of omgeving op moeten ruimen en dat de kosten hiervan na afloop bij u in rekening worden gebracht.
- p) U volgt eventuele aanwijzingen van medewerkers van de operationele diensten, politie en/of gemeente Oude IJsselstreek op.
- q) U stelt een telefoonnummer beschikbaar aan de Politie, zodat u tijdens het evenement altijd bereikbaar bent.
- r) De horecatelefoon van de politie [REDACTED] is beschikbaar op vrijdag en zaterdag van 21.00 uur tot 05.00 uur. Op andere tijden is contact gewenst via 0900-8844 of bij spoed 112.
- s) U plaatst de tenten, kramen, podia, bar, toiletten, etc. op een juiste en veilige manier.
- t) In geval van calamiteit voert u uw veiligheidsplan uit.
- u) U bent verantwoordelijk voor gevolgen van het evenement en aansprakelijk voor de schade. U sluit een verzekering af.

Specifieke voorschriften

Voor u gelden ook nog de volgende voorschriften:

- a) Uw evenement valt onder de nieuwe Algemene Maatregel van Bestuur, het Besluit Brandveilig Gebruik en Basishulpverlening Overige plaatsen. Uw evenemententerrein en tenten vallen onder dit besluit. Hier vindt u de link naar het besluit: <http://wetten.overheid.nl/BWBR0040068/2018-01-01>
In dit besluit staat o.a. hoe bakramen en bakwagens moet plaatsen t.o.v. andere bakramen of bakwagens, bouwsels, gebouwen en tenten. Lees dit besluit voor aanvang van het evenement goed door en zorg ervoor dat u zich aan de voorschriften uit dit besluit houdt.
- b) U plaatst de foodtrucks, toiletten, koelwagens, tent, podium, aggregaat en hekken op een juiste en veilige manier en voldoet aan de wettelijke veiligheidseisen.
- c) Verder zijn de regels en voorschriften uit het Bouwbesluit 2012 van toepassing. Zorg ervoor dat u zich aan de regels en voorschriften van dit besluit houdt.

Beveiliging

- a) U zorgt voor voldoende inzet van gecertificeerd beveiligers tijdens het evenement. De beveiliging begeleidt de bezoekers na afloop van het festival op een rustige en veilige manier van het terrein af.
- b) De inzet van gecertificeerd beveiligers conform de wettelijk richtlijn van de wet PBOR en de daadwerkelijke inzet van het aantal genoemde beveiligers in het veiligheidsplan.
- c) U houdt zich aan uw veiligheidsplan.
- d) U bent verantwoordelijk voor de orde en veiligheid op het evenemententerrein.
- e) De beveiliging houdt toezicht op het vrijhouden van de aanrijdroute van de hulpdiensten, ingang en nooduitgangen (ze verwijderen fietsen en andere obstakels).

2. Tijdelijke Verkeersmaatregel

U krijgt toestemming voor het afsluiten van de Azewijnsestraat zoals vermeld in uw verkeersplan. De wegafsluitingen gelden ook voor de op- en afbouw van het evenement.

Voor u gelden de volgende voorschriften:

- a) U voert de verkeersmaatregel(en) uit volgens het verkeersplan die als bijlage bij de aanvraag van de vergunning zit. Voor advies waar en hoe u de borden en/of hekken het beste kan plaatsen en verdere informatie hierover kan de organisator terecht bij de afdeling Wijken en Beheer, [REDACTED]. Om de benodigde borden en hekken te reserveren dient u **uiterlijk 10 werkdagen** voor aanvang van het evenement een afspraak in te plannen met [REDACTED], via telefoonnummer: 0315-292 292. Overigens moet u de borden/hekken zelf ophalen en na afloop ook weer terug brengen (Hogenkamp 10 in Ulfst);
- b) Op de rood/witte hekken waar de afzetting begint moeten C01 borden op.
- c) Bij het ophalen van de verkeersborden dient u deze vergunning en het verkeersplan als bewijs mee te nemen.
- d) U pleegt vroegtijdig -indien van toepassing- overleg met Arriva over eventuele omleidingsroutes voor de lijndiensten en de hieraan voor u verbonden kosten.
- e) U zorgt er zelf voor dat het terrein autovrij is.
- f) U heft de verkeersmaatregelen uiterlijk één uur na het evenement op.

Leges

De kosten verbonden aan de besluiten bedragen:

- Evenementenvergunning [REDACTED]
- Alcoholwethooftheffing [REDACTED]

Een nota voor de betaling van de leges wordt nog nagezonden. Ik verzoek u dit bedrag vóór de vervaldatum op de nota te betalen.

Klic melding

Gaat u graven of brengt u grondpennen voor een tent in de grond? Dien dan op tijd een Klic melding in bij het Kadaster, www.kadaster.nl.

Bezwaar

Zoals u ziet ben ik aan uw aanvraag tegemoetgekomen. Het kan zijn dat u het er toch niet helemaal mee eens bent. In dat geval kunt u het beste eerst even contact met mij opnemen.

Als u bezwaar wilt maken, dan kan dat binnen zes weken na de verzenddatum op deze brief.

Het bezwaarschrift moet u richten aan:

- de burgemeester voor wat de evenementenvergunning en de drank en horecaontheffing betreft;
- het college van burgemeester en wethouders voor de ontheffing verbranden van afvalstoffen, ontheffing kamperen en het verkeersbesluit;
- de heffingsambtenaar voor wat de hoogte van het legesbedrag betreft.

Het bezwaarschrift kan gezonden worden naar Postbus 42, 7080 AA Gendringen.

In het bezwaarschrift moet staan met welke beslissing u het niet eens bent en waarom u daartegen bezwaar maakt. Verder moet het bezwaarschrift door u worden ondertekend, van een datum worden voorzien en uw naam en adres bevatten.

Wij wijzen u erop dat wij de besluiten bekendmaken in het Oude IJsselstreek Vizier. Het kan zijn dat een belanghebbende – bijvoorbeeld iemand uit de naaste omgeving – het niet eens is met een of meer besluiten. Die persoon kan ook bezwaar maken tijdens dezelfde periode van zes weken. Als dit gebeurt, informeren wij u daarover.

De besluiten zijn per direct van kracht. Het indienen van een bezwaarschrift schorst de werking van een besluit niet. Als u dat toch wilt, kunt u een verzoek tot voorlopige voorziening richten aan de voorzieningenrechter van de rechtbank Gelderland, Afdeling Bestuursrecht, Postbus 9030, 6800 EM Arnhem. In een voorzieningsverzoek vermeldt u dezelfde elementen als in het bezwaarschrift, dat in afschrift moet worden bijgevoegd. Verder moet uit het verzoek blijken wat het spoedeisende belang is van de voorziening.

Vragen

Hebt u vragen, neem dan contact met mij op via het algemene nummer (0315) 292 292. U kunt mij ook mailen, mijn e-mailadres is [REDACTED]

Ik wens u veel plezier toe!

Met vriendelijke groet,
Namens het college van burgemeester en wethouders, de burgemeester van de gemeente Oude IJsselstreek, ieder voor zover het zijn bevoegdheden betreft,



Team vergunningen

Bijlagen en onderdeel van deze vergunning:

- 1-9 Netterden Holding bv Aanvraagformulier evenementenvergunning september 2023 versie 2
- 2-9 Netterden Holding bv Veiligheidsplan september 2023 versie 2
- 4-6 Netterden Holding bv Terrein indeling september 2023
- 5-6 Netterden Holding bv tentindeling september 2023
- 7-9 Netterden Holding bv Huisregels

Deze brief/beschikking maakt onderdeel uit van een gedigitaliseerd proces en is daarom niet ondertekend.

Verkeersplan

