

# WATERVERGUNNING

## Z-23-099093/D-23-086396



Hoogheemraadschap van  
**Delfland**

### 1 Procedure

Datum vergunning: 14 juli 2023  
Datum aanvraag: 3 juli 2023  
OLO-nummer: 7909369  
Procedure: Reguliere voorbereidingsprocedure (titel 4.1 Algemene wet bestuursrecht)  
Aanvrager: [REDACTED]  
Gemachtigde: Visie Tekenwerk en Presentaties B.V.,  
Vlotlaan 248, 2681 TV Monster  
Locatie activiteit: Burgerdijkseweg 56, 2678 NZ De Lier IER  
Aanvraagnaam: Plaatsen van dam en duiker aan Burgerdijkseweg 56  
Referentiecode: 214201

### 2 Aanvraag

#### 2.1 Aanleiding

Uit de aanvraag en telefonisch overleg blijkt dat de aanvrager een tijdelijke brug heeft gerealiseerd in verband met bouwwerkzaamheden en de bereikbaarheid van het perceel voor zwaar materieel. Deze vergunning moet de aanwezige brug formaliseren. Daarnaast wil de aanvrager een dam met duiker (inrit) realiseren en compensatiewater graven. Dit compensatiewater zou een tijdelijke status moeten krijgen, omdat de aanvrager (op termijn) gebruik wil maken van het surplus wat is opgenomen in de watervergunning met documentnummer D-23-080687, d.d. 17 mei 2023. Omdat het surplus echter nog niet gegraven is heeft Delfland besloten dat het compensatiewater wat in deze watervergunning is opgenomen een definitieve status krijgt. Mocht er in de toekomst aanleiding zijn om gebruik te (mogen) maken van het eerder beschreven surplus waardoor het (in deze watervergunning opgenomen) compensatiewater gedempt kan worden, dan moet hier een aparte procedure voor doorlopen worden en moet er verwezen worden naar zowel de eerder genoemde- als deze watervergunning. Uit telefonisch overleg blijkt verder dat het compensatiewater in de directe nabijheid wordt gerealiseerd in de vorm van een verbreding van 1 m in een secundaire watergang van 1 m, over een lengte van 14,5 m.

De tijdelijke brug lijkt op een ongewone locatie gesitueerd te worden, maar is noodzakelijk vanwege de benodigde ruimte voor- en de verplaatsing van groot verkeer.

#### 2.2 Handelingen waarvoor vergunning wordt aangevraagd

Voor de werkzaamheden is een watervergunning benodigd, omdat het volgens artikel 3.1 lid 1 van de Keur van Delfland verboden is om zonder vergunning waterstaatswerken aan te leggen of te wijzigen.

Daarbij is het volgens artikel 3.1 lid 2 van de Keur van Delfland verboden om zonder vergunning gebruik te maken van een waterstaatswerk of bijbehorende beschermingszone door, anders dan in overeenstemming met de functie, daarin, daarop, daarboven, daarover of daaronder handelingen te verrichten, werken te behouden, vaste substanties of voorwerpen te laten staan, of te laten liggen, of de waterstand op een ander peil te brengen of houden dan het peil dat in het peilbesluit is vastgesteld.

### 3 Overwegingen

#### Toetsing

De volgende documenten zijn gebruikt ter toetsing van de aangevraagde werkzaamheden:

- Keur Delfland (2015);
- Legger Delfland;
- Beleidsregel Dempen en graven (2019);
- Beleidsregels Werken in het profiel van wateren (2009);
- Beleidsregels Kunstwerken in wateren (2009).

#### Waterveiligheid, waterkwantiteit, waterkwaliteit, ecologie

De aangevraagde activiteiten vinden plaats in de secundaire watergang met leggercodering POL11402790 en voldoen aan het beleid. Er is geen negatief effect op de waterveiligheid en de waterkwantiteit.

De brug is tijdelijk van aard en betreft een volledige overspanning waardoor er geen negatief effect is op de taakuitoefening, het bergende vermogen en de doorstroming van het watersysteem. Er wordt voldaan aan de beleidsregels Werken in het profiel van wateren.

De maatvoering van de duiker in de dam voldoet ruimschoots aan de minimale eis die Delfland stelt aan een dergelijke constructie. Ondanks de beperkte waterdiepte in relatie tot de duikerdiameter prevaleert de duikerdiameter met een goede doorstroming als resultaat boven de gedeeltelijke ligging van de duiker in de slootbodem, waardoor voldaan wordt aan de uitgangspunten zoals beschreven in de beleidsregels Kunstwerken in wateren.

Het oppervlaktewater wat verloren gaat door de realisatie van de dam met duiker (inrit), wordt in de hoedanigheid van een verbreding van het profiel van een secundaire watergang-, in de directe nabijheid- en in hetzelfde peilgebied gecompenseerd. De watercompensatie is qua omvang gelijk aan de demping.

Omdat het gaat om een lokale verbreding met een beperkte omvang is het beter om aan te sluiten bij de bestaande (legger)diepte om een 'slibopvangbak' te voorkomen. Er wordt voldaan aan de uitgangspunten zoals beschreven in de beleidsregel Dempen en Graven.

Om risico's tijdens de uitvoering te voorkomen, zijn in deze vergunning voorschriften opgenomen.

#### Onderhoud

In de Keur en de Legger zijn de standaard bepalingen opgenomen voor het onderhoud van waterstaatswerken

#### Maatschappelijke functievervulling door watersystemen

De aangevraagde werkzaamheden hebben geen gevolgen voor de maatschappelijke functievervulling door watersystemen zoals bedoeld in artikel 2.1 van de Waterwet.

#### Andere belangen

Bij Delfland zijn geen andere belangen bekend die moeten worden meegewogen in deze procedure.

#### Conclusie

Gelet op de overwegingen en met het opnemen van voorschriften kan de gevraagde vergunning worden verleend.

## 4 Voorschriften

### 4.1 Algemene voorschriften

#### 4.1.1 Algemeen

1. Voordat daadwerkelijk wordt begonnen met de werkzaamheden, moet u hiervoor een startmelding aan ons doen. Deze melding moet minimaal een week voor aanvang bij ons worden gedaan. Vermeld in de melding minimaal de volgende gegevens:
  - Naam/bedrijfsnaam;
  - Contactgegevens (e-mail en/of telefoonnummer);
  - Kenmerk van de vergunning;
  - Startdatum werkzaamheden.

U kunt hiervoor ook gebruik maken van ons start-stop meldingsformulier op onze website, deze vindt u hier: <https://www.hhdelfland.nl/regelen/activiteit-melden/start-stop-melding/>. Ook de datum van de beëindiging van de werkzaamheden moet worden gemeld.
2. Tijdens de werkzaamheden moet ter plaatse een (kopie) exemplaar van deze vergunning aanwezig zijn.
3. Er moet minimaal één persoon worden aangewezen die in het bijzonder belast is met het toezien op de naleving van deze vergunning, waarmee door of namens Delfland in spoedgevallen overlegd kan worden.
4. Alle krachtens deze vergunning te verrichten werkzaamheden worden, indien eenmaal aangevangen en zover redelijkerwijs mogelijk, onafgebroken en met spoed voortgezet.
5. Direct nadat de werken voltooid zijn, moeten alle daarbij gebruikte werktuigen, materialen en (hulp)werken, en ook de resterende (niet-gebruikte) materialen en het afval worden opgeruimd en afgevoerd.
6. Calamiteiten, schade aan waterstaatkundige voorzieningen, verstoring van de waterhuishouding of andere bijzondere omstandigheden waardoor niet aan de vergunning kan worden voldaan, moeten direct worden gemeld en schriftelijk bevestigd aan Delfland. Aanwijzingen van Delfland moeten direct worden opgevolgd.
7. Alle redelijkerwijs mogelijke maatregelen moeten worden getroffen, om te voorkomen dat het watersysteem schade lijdt ten gevolge van het gebruik van de vergunning en bij onvoorziene voorvallen.
8. Een adreswijziging van de vergunninghouder moet binnen twaalf weken worden gemeld aan Delfland.
9. Delfland kan de vergunninghouder verplichten de werken waarvoor vergunning is verleend, te wijzigen of te verwijderen of verplaatsen, indien dit noodzakelijk is voor het uitvoeren van beheers- of onderhoudshandelingen door of namens Delfland of anderszins in het belang van de waterstaat.

#### 4.1.2 Uitvoeringstermijn

De vergunde werkzaamheden moeten zijn uitgevoerd binnen één jaar na het onherroepelijk worden van deze vergunning.

## 4.2 Oppervlaktewateren

### 4.2.1 Oppervlaktewaterlichaam algemeen

1. Tijdens de uitvoering van de werken mag de doorstroming van het water niet verder worden verminderd dan vergund.
2. Nieuwe oeverlijnen moeten erosiebestendig worden afgewerkt.

### 4.2.2 Graven en dempen

1. Het graven moet eerder dan of gelijktijdig met het dempen worden uitgevoerd.
2. Het oppervlaktewaterlichaam moet ter plaatse van de watercompensatie op de volgende maatvoering worden gebracht:

| Onderdeel               | Beschrijving / maatvoering                         |
|-------------------------|----------------------------------------------------|
| Breedte op de oeverlijn | minimaal 3,7 m                                     |
| Lengte                  | 14,5 m                                             |
| Bodembreedte            | minimaal 1/3 <sup>e</sup> deel van de waterbreedte |
| Leggerdiepte            | 0,3 m is NAP -2,42 m                               |
| Taluds                  | 1 : 1 of flauwer                                   |
| Praktijkpeil            | NAP -2,12 m                                        |

3. Er moet ten minste 14,5 m<sup>2</sup> land tot oppervlaktewater worden gegraven en er mag niet meer dan 14,5 m<sup>2</sup> oppervlaktewater worden gedempt.
4. Indien aanvrager op termijn gebruik wil maken van het surplus wat is opgenomen in de watervergunning van d.d. 17 mei 2023 met kenmerk D-23-080687, dan moet hiervoor een aparte watervergunning worden aangevraagd. Daarnaast moet een wijzigingsverzoek voor deze- en de eerdergenoemde watervergunning worden ingediend. Bovendien moet de vergunninghouder een schriftelijk akkoord overleggen voor de gebruikmaking van het van toepassing zijnde surplus.
5. Langs het oppervlaktewaterlichaam moet een beschermingszone van 4 m breed en 3,5 m hoog worden vrijgehouden, gemeten vanaf de insteek van de watergang. De breedte van de beschermingszone (het vlakke beloop) mag in het geval dat er een maaiveldhoge beschoeiing op de oeverlijn staat, ook worden gemeten uit de beschoeiing.
6. Voordat met de demping wordt begonnen moet aanwezige bagger worden verwijderd.
7. De vergunninghouder moet zorgen dat dieren in het te dempen water worden overgezet naar aangrenzend water of kunnen ontsnappen voordat het water wordt gedempt.
8. Op de plaats van de demping moeten maatregelen worden getroffen om wateroverlast en/of watertekort bij de aangrenzende percelen te voorkomen.

#### 4.2.3 Dammen (met duikers)

1. Voordat de dam wordt aangelegd, moet ter plaatse van de dam de bagger worden verwijderd.
2. De duiker in de dam moet voldoen aan de volgende maatvoering:

| Onderdeel                 | Beschrijving / maatvoering                     |
|---------------------------|------------------------------------------------|
| type                      | rond                                           |
| lengte                    | maximaal 5,44 m                                |
| inwendige doorsnede       | minimaal Ø 0,9 m.                              |
| hoogte binnenonderkant    | NAP -2,72 m (= 0,6 m beneden het praktijkpeil) |
| inspectieputten           | nvt                                            |
| uitsteeklengte buiten dam | 0,3 m                                          |

3. De duiker moet zodanig aangelegd worden dat vervormen of verzakken van de duiker wordt voorkomen.
4. Er mogen geen objecten voor of in de duiker worden geplaatst, zodat de duiker goed blijft doorstromen.
5. De verbindingen tussen duikerelementen moeten waterdicht zijn.
6. De duiker moet inwendig gladwandig (niet geribbeld) zijn.

#### 4.3 Werken

##### 4.3.1 Bruggen

1. De brug moet voldoen aan de volgende maatvoering:

| Onderdeel                       | Beschrijving / maatvoering |
|---------------------------------|----------------------------|
| Doorstroombdiepte               | minimaal 0,3 m             |
| Doorstroombreedte               | 2,7 m                      |
| Doorvaarthoogte (in het midden) | 1 m                        |
| Doorvaartbreedte                | 2,7 m                      |
| Praktijkpeil                    | NAP -2,12 m                |

2. Tijdens de werkzaamheden mag de doorstroming in de watergang niet worden belemmerd.
3. Eventuele mantelbuizen moeten tegen de brug bevestigd worden zodat de doorvaarthoogte niet vermindert.
4. Er mogen geen funderingspalen of tijdelijke hulpconstructies in het water worden geplaatst.
5. De tijdelijke brug mag tot december 2023 over het watersysteem aanwezig zijn.

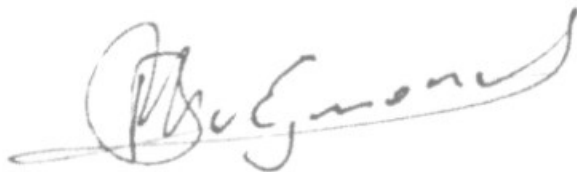
## 5 Besluit

Dijkgraaf en hoogheemraden besluiten:

- a. Onder verbinding van de voorschriften, op de locatie zoals vermeld in hoofdstuk 1 Procedure, een watervergunning te verlenen aan [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] voor het realiseren en hebben van: een tijdelijke brug, een dam met duiker (inrit) en het graven en hebben van compensatiewater door het verbreden van een secundaire watergang.
- b. De volgende documenten deel te laten uitmaken van de vergunning, voor zover betrekking hebbende op de onder lid a) genoemde werken:
  - De tekening 'Plaatsen van een dam en duiker t.b.v. de in/uitrit aan de Burgerdijkseweg 56 te de Lier, Technische tekeningen tbv watervergunning dam en duiker', kenmerk 214201, bladnummer B01, d.d. 3 juli 2023
  - De tekening 'Plaatsen van een dam en duiker t.b.v. de in/uitrit aan de Burgerdijkseweg 56 te de Lier, Technische tekeningen tbv watervergunning dam en duiker', kenmerk 214201, bladnummer B02, d.d. 3 juli 2023

## 6 Ondertekening

Namens Dijkgraaf en Hoogheemraden van Delfland,  
de Afdelingsmanager Regulering en Planadvisering,



B.M. van Egmond

**Toelichting bij watervergunningen en wijzigingsbesluiten**

**Uitleg over de procedure**

Besluiten (zoals watervergunningen en wijzigingsbesluiten) kunnen worden voorbereid met twee verschillende procedures. Een standaardprocedure of een uitgebreide procedure. In het besluit is vermeld met welke procedure het besluit tot stand is gekomen. Er zijn een aantal verschillen:

**Standaardprocedure (met bezwaarmogelijkheid)**

zoals beschreven in titel 4.1 van de Algemene wet bestuursrecht

1. Wij plaatsen een kennisgeving van het besluit op [www.overheid.nl](http://www.overheid.nl).
2. Gedurende 6 weken vanaf de dag na verzending van de vergunning aan de vergunninghouder kan een belanghebbende een bezwaar indienen, gericht aan de Bezwaarschriftencommissie Delfland. Dit kan per post of per e-mail. Een digitaal ingediend bezwaarschrift moet, net als een per post ingediend bezwaarschrift, een handtekening bevatten.
3. De onafhankelijke bezwaarschriftencommissie behandelt de bezwaren, organiseert in bepaalde gevallen een hoorzitting en geeft vervolgens een advies aan Delfland.
4. Delfland neemt een "beslissing op bezwaar" naar aanleiding van dit advies. Bent u het niet eens met de beslissing, dan kunt u bij de rechtbank beroep aantekenen.

**Voorlopige voorziening aanvragen**

*Een bezwaar heeft geen opschortende werking: dat wil zeggen dat de vergunninghouder gewoon mag beginnen met uitvoering. Als u dat wilt voorkomen, kunt u naast een bezwaar ook een verzoek indienen om een voorlopige voorziening. Daarmee vraagt u een voorlopige beslissing van de rechter als u een spoedeisend belang hebt. Het aanvragen van een voorlopige voorziening is een aparte procedure. Op <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht> leest u hoe u een voorlopige voorziening kunt aanvragen.*

**Uitgebreide procedure (met zienswijze en beroepmogelijkheid)**

zoals beschreven in afdeling 3.4 van de Algemene wet bestuursrecht

1. Wij leggen het ontwerp van het besluit gedurende zes weken ter inzage op ons kantoor in Delft en wij plaatsen een kennisgeving op [www.overheid.nl](http://www.overheid.nl)
2. Gedurende 6 weken met ingang van de dag waarop het ontwerp ter inzage is gelegd kan een belanghebbende een zienswijze indienen.
3. Delfland verzamelt de zienswijzen en maakt een beantwoording. Een zienswijze kan aanleiding geven om het besluit te veranderen, waardoor het definitieve besluit anders kan zijn dan het ontwerp.
4. Wij leggen het definitieve besluit gedurende zes weken ter inzage op ons kantoor in Delft en wij plaatsen een kennisgeving op [www.overheid.nl](http://www.overheid.nl)
5. Gedurende 6 weken kan de indiener van een zienswijze bij de rechtbank beroep aantekenen tegen het definitieve besluit.

Een zienswijze is vormvrij, maar voor een vlotte afhandeling vragen wij u te mailen naar [loket@hhdelfland.nl](mailto:loket@hhdelfland.nl).

**Voorlopige voorziening aanvragen**

*Een beroep heeft geen opschortende werking: dat wil zeggen dat de vergunninghouder gewoon mag beginnen met uitvoering. Als u dat wilt voorkomen, kunt u naast een beroep ook een verzoek indienen om een voorlopige voorziening. Daarmee vraagt u een voorlopige beslissing van de rechter als u een spoedeisend belang hebt. Het aanvragen van een voorlopige voorziening is een aparte procedure. Op <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht> leest u hoe u een voorlopige voorziening kunt aanvragen.*

**Privacy**

Bij de kennisgevingen op [www.overheid.nl](http://www.overheid.nl) maken wij persoonsgegevens van natuurlijke personen niet bekend. Zo beschermen wij uw privacy.

### **Toezicht en handhaving**

Delfland houdt toezicht op de manier waarop vergunde activiteiten worden uitgevoerd. Als bij een controle blijkt dat voorschriften van het besluit niet worden nageleefd, kunnen wij overgaan tot handhaven.

### **Onderhoud**

De Legger van Delfland is een kaart waarop de locatie en de afmetingen van waterstaatswerken zijn vastgelegd. Ook staat in de Legger wie onderhoudsplichtig is van bijvoorbeeld een watergang of een stuw. In de keur staat wat die onderhoudsplicht inhoudt. Beide documenten zijn te vinden op onze website. Soms is het wenselijk om andere afspraken over het onderhoud te maken dan in de Keur of de Legger staan. In dat geval worden er voorschriften over onderhoud in de vergunning opgenomen.

### **Leges**

Voor het behandelen van een aanvraag voor een vergunning (of wijziging hiervan) moet de aanvrager dan wel degene namens wie de vergunning of de wijziging hiervan is aangevraagd betalen. Ook wanneer de vergunning niet wordt verleend. De Regionale Belasting Groep verstuurt hiervoor de rekening. Moet deze naar een andere partij dan de aanvrager, dan moet dit in de oorspronkelijke aanvraag zijn aangegeven. Hoe hoog de leges zijn, kunt u nalezen in de Legesverordening die te vinden is op [www.hhdelfland.nl](http://www.hhdelfland.nl).

### **Andere vergunningplichten**

Naast deze vergunning kan ook een vergunning- of meldplicht gelden op grond van andere regelgeving. Het kan zijn dat u voor de werkzaamheden bijvoorbeeld ook een omgevingsvergunning voor bouwwerkzaamheden van de gemeente nodig heeft. Voor meer informatie hierover kunt u kijken op [www.omgevingsloket.nl](http://www.omgevingsloket.nl).

### **Besluit bodemkwaliteit**

Voor het toepassen van steenachtige bouwstoffen, grond en baggerspecie in oppervlaktewater gelden de regels van het Besluit bodemkwaliteit. Het Besluit bevat de kwaliteitseisen waaraan de bouwstoffen, grond en baggerspecie moeten voldoen. Het Besluit geeft ook aan wanneer een melding moet worden gedaan.

### **Eigendom van objecten en percelen**

Met een watervergunning heeft u nog geen privaatrechtelijke toestemming om percelen van anderen te gebruiken of te betreden.

Wij raden u daarom aan tijdig toestemming van de eigenaar te verkrijgen, bij voorkeur schriftelijk en in een vroeg stadium. Hiermee voorkomt u mogelijk allerlei problemen bij de uitvoering.

Dit alles speelt ook als Delfland eigenaar of rechthebbende is. Ook dan heeft u met een watervergunning nog niet de nodige privaatrechtelijke toestemming van Delfland. Indien dat voor uw activiteiten nodig is, vragen wij u om contact op te nemen met Delfland, Afdeling Bestuurlijk en Juridische Zaken t.a.v. team Vastgoed (015) 260 81 08 of [loket@hhdelfland.nl](mailto:loket@hhdelfland.nl).

### **Visrechthebbenden**

In geval van het vangen en/of overzetten van vis moet ook toestemming worden gevraagd aan de visrechthebbende. Hiervoor kunt u terecht bij de eigenaar van de gronden of huurder(s) van het visrecht.

### **Wijziging van het besluit**

De aanvrager en de vergunninghouder kunnen een verzoek indienen om het besluit te wijzigen. Dit verzoek doorloopt meestal dezelfde procedure als het oorspronkelijke besluit. Houdt u dus rekening met deze extra doorlooptijd voordat u begint met de werkzaamheden. Ook voor een wijzigingsbesluit worden leges in rekening gebracht.

### **Rechtsopvolging**

De vergunning geldt voor de vergunninghouder en diens rechtsopvolgers. Deze moeten de overgang binnen vier weken na rechtsopvolging schriftelijk melden bij Delfland via [loket@hhdelfland.nl](mailto:loket@hhdelfland.nl).

### **Contact**

U kunt contact met ons opnemen via:

- telefoon: (015) 260 81 08 dit is het Klant Contact Centrum
- e-mail: [loket@hhdelfland.nl](mailto:loket@hhdelfland.nl)
- website: [www.hhdelfland.nl](http://www.hhdelfland.nl)
- post: Hoogheemraadschap van Delfland, Postbus 3061, 2601 DB Delft

Vermeldt u altijd bij het onderwerp om welk zaaknummer het gaat en of het om bijvoorbeeld een zienswijze gaat.