

- a) U bent verantwoordelijk voor de algehele veiligheid op het evenemententerrein (zie ingediende “Tekening situatie”). Dit betekent dat u rekening houdt met alle veiligheidsrisico’s die redelijkerwijs te voorzien zijn en daarvoor passende maatregelen neemt.
- b) Uw huisregels dient bekend te zijn bij de bezoekers vóór het betreden van het evenemententerrein.
- c) U brengt omwonenden, omliggende bedrijven en betrokkenen op de hoogte van het evenement.
- d) U houdt (uiterlijk) de volgende eindtijden aan voor het evenement:
 - zaterdag op zondag om 01.00 uur
 - zondag om 23.30 uur
 - maandag om 23.00 uur
 - dinsdag om 23.00 uur

De eetgelegenheden krijgen –indien van toepassing- nog een half uur langer de gelegenheid de bezoekers te bedienen. De bezoekers krijgen vervolgens nog half uur de tijd om te vertrekken.

- e) U bent verantwoordelijk voor de (geluid)overlast die door het evenement wordt veroorzaakt en voor het zoveel mogelijk voorkomen en beperken daarvan. Dit betekent dat u rekening houdt met alle effecten die het evenement mogelijk kan hebben.
- f) U zorgt voor voldoende EHBO-ers (minimaal 1 op 1.000 bezoekers met een minimum van 2 EHBO-ers).
- g) U plaats voldoende vuilnisbakken zodat geen afval ergens anders wordt gedeponeerd.
- h) U zorgt voor een deugdelijke toiletvoorziening. De fecaliën voert u op een correcte wijze af. U neemt hiervoor contact op met de afdeling Wijken en Beheer, team buitendienst, [REDACTED] tel. (0315) 292 292.
- i) U zorgt voor parkeergelegenheid, waarnaar duidelijk wordt verwezen. Ook houdt u toezicht op het parkeren van auto's en (brom)fietsen van de bezoekers/deelnemers.
- j) U dient te voldoen aan de brandpreventieve maatregelen genoemd in het veiligheidsplan "2022 Veiligheidsreglement schuttersgilde voor het schieten" (hierna: veiligheidsplan).
- k) U waarborgt de bereikbaarheid/doorgang voor de diverse hulpverleningsdiensten. De doorgang moet een minimale breedte hebben van 3,50 m en een vrije doorrijhoogte van 4,20 m.**
- l) De bereikbaarheid voor hulpverleningsdiensten is erg belangrijk. Hierbij is zowel het evenemententerrein zelf als ook een (plaatselijke) brandweerkazerne relevant. De route langs het podium (Pastoor Mölderstraat- Oude Postweg) dient derhalve vrij te blijven van obstakels.**
- m) U houdt brandkranen en andere bluswaterwinplaatsen vrij en bereikbaar.
- n) U krijgt vooraf toestemming van de grondeigenaren [REDACTED] voor het in gebruik nemen van het evenemententerrein.
- o) U laat de terreinen, straten en omgeving na afloop in schone en ordelijke staat achter. U voorkomt hiermee dat de medewerkers van de gemeente Oude IJsselstreek de terreinen, straten en/of omgeving op moeten ruimen en dat de kosten hiervan na afloop bij u in rekening worden gebracht.
- p) U volgt eventuele aanwijzingen van medewerkers van de operationele diensten, politie en/of gemeente Oude IJsselstreek op.
- q) U stelt een telefoonnummer beschikbaar aan de Politie, zodat u tijdens het evenement altijd bereikbaar bent.
- r) De horecatelefoon van de politie [REDACTED] is beschikbaar op vrijdag en zaterdag van 21.00 uur tot 05.00 uur. Op andere tijden is contact gewenst via 0900-8844 of bij spoed 112.
- s) U plaatst de tenten, kramen, podia, bar, toiletten, etc. op een juiste en veilige manier.
- t) In geval van calamiteit voert u uw veiligheidsplan uit.
- u) U bent verantwoordelijk voor gevolgen van het evenement en aansprakelijk voor de schade. U sluit een verzekering af.

Specifieke voorschriften

Voor u gelden ook nog de volgende voorschriften:

- a) Uw evenement valt onder de nieuwe Algemene Maatregel van Bestuur, het Besluit Brandveilig Gebruik en Basishulpverlening Overige plaatsen. Uw evenemententerrein en tenten vallen onder dit besluit. Hier vindt u de link naar het besluit: <http://wetten.overheid.nl/BWBR0040068/2018-01-01>

In dit besluit staat o.a. hoe bakramen en bakwagens moet plaatsen t.o.v. andere bakramen of bakwagens, bouwsels, gebouwen en tenten. Lees dit besluit voor aanvang van het evenement goed door en zorg ervoor dat u zich aan de voorschriften uit dit besluit houdt.

- b) U plaatst de snackwagen, podium, toiletten en hekken op een juiste en veilige manier en voldoet aan de wettelijke veiligheidseisen.
- c) Op uw lunapark plaatst u een schiettent Bij deze attractie is het mogelijk om diverse spullen te winnen. O.a. speelgoedwapens en/of nepwapens. Het is verboden, op grond van artikel 2.46a van de Algemene Plaatselijke Verordening van de gemeente Oude IJsselstreek, een of meer speelgoedwapens of nepwapens te vervoeren of bij zich te hebben wanneer daardoor gevaar dreigt voor de openbare orde of veiligheid. Dit verbod geldt niet voor de voorwaarde zoals benoemd in de Speelgoedrichtlijn.
- d) Tijdens het vogelschieten houdt u zich aan de milieueisen die in het Activiteitenbesluit staan en aan de voorschriften uit de Wet Wapens en munitie en de onderliggende circulaire.
- e) De kermis wordt mede gehouden in de horecagelegenheid van Jan ter Voert aan het Oranjeplein 1 in Megchelen. Voor dit gebouw is een melding brandveilig gebruik van toepassing. Aan deze melding zal ook tijdens het evenement moeten worden voldaan.
- f) Het gemeenschapshuis beschikt over een gebruiksmelding brandveiligheid. U houdt zich aan de voorschriften uit de gebruiksmelding.
- g) Het bestand "infoblad algemeen" maakt onderdeel uit van deze vergunning.

Beveiliging

- a) U zorgt voor voldoende inzet van gecertificeerd beveiligers tijdens het evenement. De beveiliging begeleidt de bezoekers na afloop van het festival op een rustige en veilige manier van het terrein af.
- b) U zorgt ervoor dat er voldoende gecertificeerde beveiligers van Veneberg Security Team aanwezig zijn en dienst doen. Ik adviseer u om (i.v.m. fouilleren) hierbij één vrouw dienst te laten doen. De gecertificeerde toezichthouders staan met elkaar in contact. Ook is er cameratoezicht aanwezig.
- c) De inzet van gecertificeerd beveiligers conform de wettelijk richtlijn van de wet PBOR en de daadwerkelijke inzet van het aantal genoemde beveiligers in het veiligheidsplan.
- d) U bent verantwoordelijk voor de orde en veiligheid op het evenemententerrein.
- e) Er wordt op het terrein en in de directe omgeving voldoende toezicht gehouden op de gedragingen van de bezoekers van het evenement.
- f) U zorgt voor voldoende toezicht en monitoring van het publiek door beveiliging op het evenemententerrein.
- g) U organiseert de toegangscontrole in overeenstemming met beleidsafspraken op het gebied van leeftijdscontrole en visitatie (drugs en (slag)wapens).
- h) De ingangen van de evenementenlocatie moeten worden voorzien van voldoende fouileringsstraten, zodat er een goede doorstroom van het publiek is.
- i) U zorgt er voor dat er ook voldoende toezicht is backstage. Zodat het niet mogelijk is om via de hekken, backstage te komen.
- j) De beveiliging houdt toezicht op het vrijhouden van de aanrijdroute van de hulpdiensten, ingang en nooduitgangen (ze verwijderen fietsen en andere obstakels).

Veiligheidsreglement KNTS: voor tijdelijke schietbanen

- a) U draagt zorg voor de begeleiding van het evenement. U bent bekend met de richtlijnen voor het vogelschieten en heeft daartoe de geldende wapens voorhanden.
- b) De inrichting alsmede de wapens en munitie moeten steeds in goede staat van onderhoud verkeren.
- c) Er mag uitsluitend worden geladen c.q. ontladen en op het doel worden geschoten met wapens van de III van de wet Wapens en Munitie welke voldoen aan de eisen gesteld voor vuurwapens bij het vogelschieten (zie richtlijnen KNTS).
- d) Tijdens het schieten mogen zich tussen de schutters en de doelen geen personen bevinden (alleen toegestaan achter de schutter(s)).
- e) De schutters dienen vrij te staan, zodat zij niet door anderen uit positie kunnen worden gebracht.
- f) Het schieten dient plaats te vinden onder deskundig toezicht (erkenninghouder dan wel een schietvereniging met een geldende bevoegdheid).
- g) De toezichthouder dient de leeftijd van 18 jaar bereikt te hebben.
- h) Er dienen redelijke maatregelen te worden genomen ter voorkoming van letsel of schade.
- i) Bevelen en aanwijzingen van de politie in het belang van de openbare orde, veiligheid gegeven, dienen te worden opgevolgd.
- j) Er dient een WA-verzekering te zijn afgesloten, die schade of letsel ontstaan door bovengenoemd gebruik van wapens dekt.

2. Alcoholwetonthefing

[REDACTED] krijgen de ontheffing voor het verstrekken van zwakalcoholhoudende drank tijdens het evenement Kermis Megchelen (artikel 35 van de Alcoholwet).

Voorschriften

Voor de leidinggevende(n) gelden de volgende voorschriften:

- a) Zij beëindigen de verkoop van zwakalcoholhoudende dranken op:
 - 10 juni 2023 om 01.00 uur
 - 11 juni 2023 om 23.30 uur
 - 12 juni 2023 om 23.00 uur;
 - 13 juni 2023 om 23.00 uur.
- b) Zij verstrekken alle dranken in plastic bekertjes.
- c) Zij geven duidelijk en zichtbaar aan dat zij aan personen beneden de leeftijd van 18 jaar geen alcoholhoudende drank verstrekken.
- d) U doet een ID-controle tijdens de verstrekking aan de bezoeker (vóór de uitgifte van de drank).
- e) Tijdens het evenement moeten de leidinggevers te allen tijde aanwezig zijn en toezicht houden.
- f) Personen beneden de leeftijd van 16 jaar mogen geen zwakalcoholhoudende dranken verstrekken.
- g) Er mag geen sterke drank aanwezig zijn.

- h) Er moet voor het publiek alcoholvrije dranken verkrijgbaar zijn.
- i) Zij weren of verwijderen personen die in kennelijke staat van dronkenschap verkeren of die door hun gedrag aanstoot geven.

Overtreding

Overtreding van de voorschriften die aan deze ontheffing zijn verbonden kan worden gestraft met hechtenis van ten hoogste zes maanden of een geldboete van de 4^{de} categorie.

3. Openbare vermakelijkheid

Verder krijgt u ontheffing voor het organiseren van een openbare vermakelijkheid op de zondag vóór 13.00 uur (artikel 4 van de Zondagswet).

Voorschriften

Voor u gelden de volgende voorschriften:

- a) Uw evenement op de zondag begint niet eerder dan 09.00 uur.
- b) U stelt het kerkbestuur en/of omwonenden van Megchelen in kennis van uw evenement.

4. Tijdelijke Verkeersmaatregel

U krijgt toestemming het gedeeltelijk afsluiten van diverse wegen rondom de Oranjeplein zoals vermeld in uw verkeersplan. De wegafsluitingen gelden ook voor de op- en afbouw van het evenement.

Voor u gelden de volgende voorschriften:

- a) U voert de verkeersmaatregel(en) uit volgens het verkeersplan die als bijlage bij de aanvraag van de vergunning zit. Voor advies waar en hoe u de borden en/of hekken het beste kan plaatsen en verdere informatie hierover kan de organisator terecht bij de afdeling Wijken en Beheer, [REDACTED] tel. (0315) 292 292. Voor de benodigde borden en hekken kunt u eveneens contact opnemen met de afdeling Wijken en Beheer, [REDACTED] tel. (0315) 292 119. De afdeling Wijken en Beheer is op vrijdagmiddag na 12.00 uur niet meer bereikbaar. Overigens moet u de borden/hekken zelf ophalen en na afloop ook weer terug brengen (Hogenkamp 10 in Ulft);
- b) Bij het ophalen van de verkeersborden dient u deze vergunning als bewijs mee te nemen.
- c) U pleegt vroegtijdig –indien van toepassing- overleg met Arriva over eventuele omleidingsroutes voor de lijndiensten en de hieraan voor u verbonden kosten.
- d) U heft de verkeersmaatregelen uiterlijk één dag na het evenement op.
- e) **U zorgt ervoor dat de aanrijroutes van de hulpdiensten te allen tijde vrij is en blijft van obstakels.**

Leges

De kosten verbonden aan de besluiten bedragen:

- Evenementenvergunning
- Alcoholwetontheffing

Een nota voor de betaling van de leges wordt nog nagezonden. Ik verzoek u dit bedrag vóór de vervaldatum op de nota te betalen.

Klic melding

Gaat u graven of brengt u grondpennen voor een tent in de grond? Dien dan op tijd een Klic melding in bij het Kadaster, www.kadaster.nl.

Bezwaar

Zoals u ziet ben ik aan uw aanvraag tegemoetgekomen. Het kan zijn dat u het er toch niet helemaal mee eens bent. In dat geval kunt u het beste eerst even contact met mij opnemen.

Als u bezwaar wilt maken, dan kan dat binnen zes weken na de verzenddatum op deze brief.

Het bezwaarschrift moet u richten aan:

- de burgemeester voor wat de evenementenvergunning en de drank en horecaontheffing betreft;
- het college van burgemeester en wethouders voor de ontheffing verbranden van afvalstoffen, ontheffing kamperen en het verkeersbesluit;
- de heffingsambtenaar voor wat de hoogte van het legesbedrag betreft.

Het bezwaarschrift kan gezonden worden naar Postbus 42, 7080 AA Gendringen.

In het bezwaarschrift moet staan met welke beslissing u het niet eens bent en waarom u daartegen bezwaar maakt. Verder moet het bezwaarschrift door u worden ondertekend, van een datum worden voorzien en uw naam en adres bevatten.

Wij wijzen u erop dat wij de besluiten bekendmaken in het Oude IJsselstreek Vizier. Het kan zijn dat een belanghebbende – bijvoorbeeld iemand uit de naaste omgeving – het niet eens is met een of meer besluiten. Die persoon kan ook bezwaar maken tijdens dezelfde periode van zes weken. Als dit gebeurt, informeren wij u daarover.

De besluiten zijn per direct van kracht. Het indienen van een bezwaarschrift schorst de werking van een besluit niet. Als u dat toch wilt, kunt u een verzoek tot voorlopige voorziening richten aan de voorzieningenrechter van de rechtbank Gelderland, Afdeling Bestuursrecht, Postbus 9030, 6800 EM Arnhem. In een voorzieningsverzoek vermeldt u dezelfde elementen als in het bezwaarschrift, dat in afschrift moet worden bijgevoegd. Verder moet uit het verzoek blijken wat het spoedeisende belang is van de voorziening.

Vragen

Hebt u vragen, neem dan contact met mij op via het algemene nummer (0315) 292 292. U kunt mij ook mailen, mijn e-mailadres is evenementen@oude-ijsselstreek.nl.

Ik wens u veel plezier toe!

Met vriendelijke groet,
Namens het college van burgemeester en wethouders, de burgemeester van de gemeente Oude IJsselstreek, ieder voor zover het zijn bevoegdheden betreft,


Team vergunningen

Bijlagen en onderdeel van deze vergunning:

- Aanvraagformulier evenementenvergunning 2023
 - o Invulformulier ten behoeve vogel(konings)schieten _ kanonschieten _ rijden met legervoertuigen en reënactment activiteiten ingevolge de Wet Wape
 - o Re Aanvulling aanvraag evenement Kermis Megchelen 2023
 - o Kermisprogramma 2023 voorlopig.pdf
- 2022 Veiligheidsreglement schuttersgilde voor het schieten
 - o Belangrijke telefoonnummers
- Tekening situatie
 - o Megchelen2015_veld met nooduitgangen.pdf
- Megchelen kermis verkeersplan2023
 - o Aanrijdroutes Megchelen 2023
- infoblad algemeen

Deze brief/beschikking maakt onderdeel uit van een gedigitaliseerd proces en is daarom niet ondertekend.

Verkeersplan

