

Convenant beschermingsbewind

Gemeente Aalsmeer

Versie maart 2023

Inhoud

1. Definities.....	4
2. Doelstelling	5
3. Algemene bepalingen.....	5
4. Kwaliteitseisen	5
5. Doorverwijzing.....	5
6. Aanmelden Balans Schuldhulpverlening.....	6
7. Preventie en signalering randproblematiek.....	6
8. Informatie uitwisseling tussen partijen	6
9. Afbouwen en uitstroom	6
10. Toetreding.....	6
11. Inwerkingtreding en duur pilot.....	7
12. Periodieke evaluatie	7
Bijlage 1 KPI's voor Bewindvoerder en Gemeente	9
Bijlage 2 kwaliteitseisen aanleveren dossiers	10
Bijlage 3 nazorg en uitstroom traject	11

De ondergetekenden:

1

De gemeente Aalsmeer, in deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer Willem Kikkert in zijn hoedanigheid van Wethouder hierna te noemen: Gemeente,

2

AmstelVisie Financiële zorg & Bewind, statutair gevestigd te Uithoorn, geregistreerd in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 57463336, in deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door Ruud van Leuffen, in zijn hoedanigheid van bewindvoerder, hierna te noemen: Amstelvisie

en

3

Beaфин Bewindvoering, statutair gevestigd te Amsterdam, geregistreerd in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 53654676, in deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door Joris Korse, in zijn hoedanigheid van algemeen directeur, hierna te noemen: Beaфин,

en

4

Bol & van Belle Bewind en financiële zorg, statutair gevestigd te Woudenberg, geregistreerd in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 68216823, in deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door Marlies Bol, in haar hoedanigheid van bewindvoerder, hierna te noemen: Bol & van Belle,

Afzonderlijk dan wel gezamenlijk te noemen: Partij(en)

Partijen 2 tot en met 4 ook wel te noemen: Bewindvoerder(s)

Nemen het volgende in aanmerking:

- I. Het aantal inwoners dat onder bewind staat is de afgelopen jaren fors toegenomen. Oorzaken hiervoor zijn de toenemende complexiteit van de samenleving, het ingewikkelde inkomens- en toeslagensysteem en de uitbreiding van de wet beschermingsbewind in 2014 met het zogeheten Schuldenbewind.
- II. Partijen committeren zich aan het gezamenlijk ontwikkelen van een werkwijze om cliënten in Schuldenbewind beter te ondersteunen. Dat wil zeggen zo snel mogelijk de schuldsituatie beëindigen of perspectief op een schuldenvrij bestaan creëren.
- III. Partijen onderschrijven het belang en de noodzaak van kwalitatief hoogwaardige dienstverlening.
- IV. Partijen onderschrijven dat de Inwoner de meest passende, proportionele hulp en ondersteuning geboden moet worden. Specifiek niet meer of langer ondersteuning dan nodig is. In dat kader werken partijen proactief samen om de uitstroom uit beschermingsbewind, door cliënten zo zelfredzaam mogelijk te maken.
- V. Uit de wetgeving rondom curatele vloeit voort dat deze maatregel alleen ingezet mag worden als een minder ingrijpende voorziening niet de nodige bescherming en ondersteuning kan bieden. Uit de artikelen 1:446a en 1:449 BW vloeit een soortgelijk uitgangspunt voort waar het gaat om Beschermingsbewind. Met andere woorden 'Beschermingsbewind kan door de rechter worden opgeheven als met een meer passende en minder verstrekkende maatregel kan worden volstaan', of wanneer een inwoner voldoende zelfredzaam is.
- VI. Partijen wensen hun afspraken vast te leggen in dit Convenant.
- VII. Dit Convenant richt zich in beginsel op Schuldenbewind.

Komen het volgende overeen:

1. Definities

In dit Convenant hanteren Partijen de navolgende definities, die met een hoofdletter worden aangeduid:

- a. Beschermingsbewind: Beschermingsbewind kan worden opgelegd op grond van lichamelijke en/of geestelijke toestand dan wel het hebben van problematische schulden en/of verkwisting als bedoeld in artikel 1:431 lid 1 BW. In dit Convenant spreken we als er sprake is van problematische schulden en/of verkwisting over "Schuldenbewind" (zie ook definitie Schuldenbewind). Als Beschermingsbewind wordt ingesteld mag de betrokkene niet langer zelfstandig beschikken over de onder bewind gestelde goederen. Deze beschermingsmaatregel kan worden ingesteld als de betrokkene zijn vermogensrechtelijke belangen zelf niet of onvoldoende kan behartigen.
- b. Beschermingsbewindvoerder: volgens artikel 1:19 BW, de persoon die door de rechtbank is benoemd om het beschermingsbewind uit te voeren. In het licht van dit convenant worden hiermee ook bedoeld alle medewerkers die aan het kantoor van de bewindvoerder verbonden zijn en die contact hebben met inwoners.
- c. Balans Schuldhulpverlening: gemeentelijke schuldhulpverlening van de Gemeente.
- d. Cliënt: een inwoner van de gemeente Aalsmeer die een geschikt traject schuldhulpverlening heeft dat niet beëindigd is.
- e. Convenant: dit document houdende afspraken tussen beschermingsbewindvoerders en Balans van de Gemeente.
- f. Dwangakkoord: een dwangakkoord op grond van artikel 287a van de Faillissementswet kan worden aangevraagd bij de rechtbank als een Minnelijke Schuldregeling dreigt te mislukken doordat één of meer schuldeisers weigeren hiermee in te stemmen. Als de weigering 'onredelijk' is, kan een Dwangakkoord worden ingediend bij de rechtbank. Als de rechtbank besluit tot een Dwangakkoord, moeten weigerende schuldeisers alsnog meewerken aan de Minnelijke Schuldregeling.
- g. Financiële ondersteuning: het bieden van steun ter voorkoming van het ontstaan en/of escaleren van schulden en ter bevordering van het de-escaleren en oplossen van schulden. Bijvoorbeeld door het overnemen en beheren van de financiële administratie en het coachen of aanleren van vaardigheden aan inwoners met financiële problemen.
- h. Financiële zelfredzaamheid: het zelfstandig, of met behulp van een sociale steunstructuur in balans houden van de financiën op zowel de korte als de lange termijn. Voorkomen wordt dat er schulden ontstaan of escaleren omdat er weloverwogen beslissingen worden genomen en tijdig hulp wordt ingeroepen als dat nodig is.
- i. Kwaliteitseisen: de eisen waaraan een Beschermingsbewindvoerder moet voldoen om toegelaten te worden tot het Convenant.
- j. Kredietbank Amsterdam: bij de Kredietbank Amsterdam kan een aanvraag worden ingediend voor een saneringskrediet ten behoeve van een Minnelijke Schuldregeling.
- k. Inwoner: een inwoner van de gemeente Aalsmeer die onder beschermingsbewind staat dan wel daarvoor wordt aangemeld.
- l. Minnelijke Schuldregeling: een schuldregeling uitgevoerd door de Gemeente. Balans schuldhulpverlening neemt contact op met alle schuldeisers en doet een minnelijk voorstel tegen finale kwijting van de schulden. De looptijd van een Minnelijke Schuldregeling is in beginsel drie jaar.
- m. Schuldenbewind: het op grond van problematische schulden en/of verkwisting onder bewind stellen van goederen van mensen. Verkwisting en problematische schulden gelden per 2014 als grond voor onderbewindstelling. In het geval van problematische schulden richt de beschermingsbewindvoerder zich primair op het stabiliseren van de situatie en het zeker stellen van de basisvoorzieningen, zoals het betalen van huur, gas, water, licht, zorgverzekering en leefgeld. De beschermingsbewindvoerder heeft de wettelijke taak om de Inwoner toe te leiden naar passende hulpverlening voor het oplossen van de schulden.
- n. Uitstroomtraject en nazorg: een traject waarbij de Partijen zich inspannen om de onderbewindgestelde te helpen om duurzaam uit het beschermingsbewind te stromen. Zie bijlage 3.
- o. WSNP (Wettelijke Schuldsanering Natuurlijke Personen): een wettelijk schuldregelingstraject via de rechtbank met een looptijd van drie jaar tot maximaal 5 jaar. De rechter toetst aan de toelatingscriteria die wettelijk zijn vastgelegd. Na afloop van de WSNP krijgt de schuldenaar een schone lei. Voordat een WSNP-verzoek wordt ingediend dient door de Gemeente een poging te zijn gedaan om een minnelijke schuldregeling tot stand te brengen.

2. Doelstelling

Het convenant heeft tot doel om inwoners beter te begeleiden naar een schuldevrije toekomst en hun financiële zelfredzaamheid te vergroten. Dit doel wordt bereikt door de dienstverlening op elkaar af te stemmen en hierin proactief en oplossingsgericht samen te werken.

De samenwerking is gericht op:

- I. Gezamenlijk sturen op duurzaam uitstromen van Inwoners met voldoende basisvaardigheden, waardoor de kans op terugval in schulden verkleind wordt. Uitstroom wordt gestart in het laatste half jaar van een bemiddelingstraject en 18 maanden na afloop van een traject waarbij een saneringskrediet verstrekt is.
- II. Voorkomen dat inwoners onnodig lang onder bewind blijven.
- II. Nazorg door Gemeente van in principe 3 maanden na uitstroom (coaching, vinger aan de pols).
- IV. Partijen dragen er zorg voor dat de Inwoner alle (minima)voorzieningen gebruikt waar hij/zij recht op heeft.

3. Algemene bepalingen

- 3.1 Partijen komen overeen dat zij onderling oplossingsgericht samenwerken in het belang van de Cliënt en Inwoner. Partijen dragen zorg voor de kwaliteit en goede aansluiting van de dienstverlening en het actief laten uitstromen van Cliënten in een Uitstroomtraject, waarbij de begeleiding en hulp zo effectief en integraal mogelijk wordt georganiseerd.
- 3.2 Tussen Partijen vindt een continue en constructieve dialoog plaats over de efficiëntie en effectiviteit van de geboden dienstverlening. Voor het in kaart brengen van de cliënttevredenheid wordt gebruik gemaakt van een evaluatie(formulier). Partijen zetten zich in om de verbeterpunten die uit de evaluaties voortvloeien te implementeren.
- 3.3 Naar aanleiding van dit convenant kunnen nadere werkafspraken worden gemaakt.

4. Kwaliteitseisen

- 4.1 De beschermingsbewindvoerder is ingeschreven bij het Landelijk Kwaliteitsbureau CBM en voldoet daarmee aan het Besluit kwaliteitseisen curatoren, beschermingsbewindvoerders en mentoren. Daarnaast is de beschermingsbewindvoerder aangesloten bij een branche-, beroeps- en/of belangenvereniging (Horus, NBPB, of NBBI).
- 4.2 De beschermingsbewindvoerder is inhoudelijk goed op de hoogte van het Aalsmeerse aanbod en de werkwijze binnen het sociaal domein.
- 4.3 De KPI's in het Convenant worden, indien daar aanleiding voor is, in een jaarlijks gesprek met de beschermingsbewindvoerder besproken. De monitoring van de KPI's vindt plaats door jaarlijkse cijfermatige rapportages van de beschermingsbewindvoerders aan de Gemeente (zie artikel 9.6 en 9.7). De Gemeente streeft ernaar om de juiste balans te vinden tussen de mogelijkheid tot het monitoren van de resultaten en administratieve belasting van de bewindvoerders.
- 4.4 Gedurende de looptijd van het convenant zullen mogelijk nog aanvullende KPI's worden opgesteld. Deze zullen gedeeld worden met de Partijen.

5. Doorverwijzing

- 5.1 Bij aanmelding van een nieuwe Inwoner onderzoekt de Gemeente welke financiële ondersteuning het best passend is. Wanneer zij tot de conclusie komt dat de Inwoner Beschermingsbewind nodig heeft, verwijst Balans Schuldhulpverlening de Inwoner uitsluitend door naar beschermingsbewindvoerders die het Convenant hebben ondertekend, tenzij de Inwoner specifiek om een andere partij vraagt.

6. Aanmelden Balans Schuldhulpverlening

- 6.1 Indien er sprake is van een problematische schuldsituatie bij de Inwoner meldt de beschermingsbewindvoerder de Inwoner zo snel mogelijk bij Balans Schuldhulpverlening. Conform de werkinstructie is het streven om dit binnen vier tot zes maanden te doen. Deze aanmeldtermijn geldt voor inwoners die na ondertekening van dit convenant onder bewind zijn gesteld. (bijlage 3).
- 6.2 Indien er sprake is van ernstige belemmeringen die toeleiding tot de schuldhulpverlening in de weg staan, zal de beschermingsbewindvoerder in overleg treden met Balans Schuldhulpverlening.
- 6.3 De gemeente bewaakt de doorlooptijden van de schuldhulpverlening zoals vastgelegd in een of meerdere KPI('s).

7. Preventie en signalering randproblematiek

- 7.1 Overwegende dat uit onderzoek is gebleken dat schuldenproblematiek meestal doorwerkt op andere levensdomeinen: indien Balans Schuldhulpverlening of de bewindvoerder constateert dat er meer hulpverlening nodig is dan dat zij kunnen bieden, verwijzen zij warm door naar passende hulpverlening, bijvoorbeeld het sociaal team. Partijen houden elkaar, rekening houdend met hetgeen in 8.3 is bepaald, op de hoogte van zulke verwijzingen.

8. Informatie uitwisseling tussen partijen

- 8.1 Partijen committeren zich met het tekenen van dit convenant aan een constructieve wijze van communicatie en adequate uitwisseling van informatie en advies voor het treffen van een schuldregeling.
- 8.2 In de communicatie voor wat betreft de uitvraag van informatie en advies voor het treffen van een schuldregeling tussen de beschermingsbewindvoerders en Balans geldt een reactietermijn van 2 werkdagen en bereikbaarheid voor professionals tijdens kantooruren (09:00-17:00), bij voorkeur met een vaste contactpersoon.
- 8.3 Partijen werken samen binnen de kaders van de toepasselijke wet- en regelgeving (Algemene verordening gegevensbescherming, Uitvoeringswet Algemene verordening gegevensbescherming, Participatiewet, Wet gemeentelijke schuldhulpverlening).
- 8.4 Wanneer, om welke reden dan ook, een opdracht wordt beëindigd of overgedragen aan een andere beschermingsbewindvoerder, informeert de beschermingsbewindvoerder de betrokken partijen binnen 2 werkdagen.
- 8.5 Jaarlijks verstrekken beschermingsbewindvoerders cijfers van het totaal aantal Inwoners met Schuldenbewind woonachtig of verblijvend in de gemeente Aalsmeer. Per Inwoner wordt hierbij de datum onderbewindstelling aangegeven.
- 8.6 De Gemeente monitort de cijfers die aangeleverd worden in 8.5. Indien de cijfers hiertoe aanleiding geven, treedt Balans met de bewindvoerder in overleg.
- 8.7 De Gemeente stelt ten behoeve van de communicatie één centraal e-mailadres ter beschikking: schuldenbewind@aalsmeer.nl
- 8.8 De Gemeente verstrekt cijfers over het aantal meldingen schuldhulpverlening, het aantal doorverwijzingen naar bewindvoering, aantal verwijzingen naar niet-convenantpartnerinstroom budgetbeheer.

9. Afbouwen en uitstroom

- 9.1 Uiterlijk een half jaar voor het einde van een schuldbemiddeling of nadat anderhalf jaar wordt afgelost op een saneringskrediet traject treedt de beschermingsbewindvoerder in overleg met Balans om het Beschermingsbewind af te bouwen, het zogeheten uitstroomtraject.
- 9.2 Indien een Inwoner van een beschermingsbewindvoerder zich meldt bij Balans voor hulp bij het indienen een opheffingsverzoek, treedt Balans hierover in overleg met de beschermingsbewindvoerder. Doel hiervan is de duurzaamheid van de uitstroom te waarborgen.
- 9.3 het in 9.1 bepaalde geldt voor alle cliënten die op het moment van ondertekening onder bewind gesteld zijn.

10. Toetreding

- 10.1 Nieuwe Beschermingsbewindvoerders kunnen op elk moment toetreden tot het convenant. Als een beschermingsbewindvoerder convenantpartner wil worden, mag hij niet onder verscherpt toezicht staan van de rechtbank. Een beschermingsbewindvoerder kan hiervoor contact opnemen met de gemeente, team schuldhulpverlening.

- 10.2 De Gemeente informeert Partijen over de toetreding van nieuwe, tot dit Convenant aangesloten, beschermingsbewindvoerders. De Gemeente publiceert periodiek op de website alle beschermingsbewindvoerders die tot het convenant zijn toegetreden. De Gemeente zorgt ervoor dat deze informatie actueel blijft.

11. Inwerkingtreding en duur pilot

- 11.1 De pilot start op het moment van ondertekening door de Partijen. Na drie jaar wordt besloten over de voortzetting en inbedding in de reguliere werkzaamheden van Partijen.
- 11.2 Het convenant zal bij continuering van de werkwijze worden voortgezet door middel van verlenging voor de duur van één jaar.
- 11.3 Het convenant zal periodiek geëvalueerd worden. In eerste instantie zal dit halfjaarlijks zijn met bewindvoerders en Gemeente.

12. Periodieke evaluatie

- 12.1 Als één van de Partijen aanleiding ziet om de werkwijze aan te vullen of te wijzigen, treden de Partijen hierover in overleg. Wijzigingen in of aanvullingen op de pilot kunnen alleen aangebracht worden als alle Partijen hier goedkeuring aan verlenen. Alle wijzigingen en aanvullingen worden schriftelijk vastgelegd en door de Gemeente schriftelijk kenbaar gemaakt aan alle deelnemende beschermingsbewindvoerders.
- 12.2 Als blijkt dat een convenantpartner niet voldoet aan de gestelde KPI's, dan wel de Gemeente signalen van derden ontvangt over de kwaliteit van een Beschermingsbewindvoerder, treedt de Gemeente met de beschermingsbewindvoerder in overleg. Tijdens dat overleg worden de oorzaken, mogelijke oplossingen besproken en nieuwe maatwerkafspraken gemaakt om alsnog zo snel mogelijk te voldoen aan de KPI's.
- 12.3 Indien de overeengekomen afspraken niet binnen de gestelde redelijke termijn zijn gerealiseerd, wordt de deelname van de betreffende Beschermingsbewindvoerder als convenantpartner beëindigd.
- 12.4 Zodra een Beschermingsbewindvoerder onder verscherpt toezicht wordt gesteld door de rechtbank, dient hij dat onmiddellijk aan de Gemeente te melden. Gemeente en beschermingsbewindvoerder treden in overleg over de aard van het toezicht en de eventuele vervolgstappen.
- 12.5 De Gemeente en/of beschermingsbewindvoerder kunnen eenzijdig of gezamenlijk het Convenant opzeggen. Er bestaat geen recht op schadevergoeding.
- 12.6 Indien een beschermingsbewindvoerder niet meer benoembaar is voor nieuwe bewindszaken of ontslagen wordt in alle bewindszaken meldt hij dit per ommekeer aan de Gemeente via het e-mailadres schuldenbewind@Aalsmeer.nl. De betreffende Partij zal worden uitgeschreven en uitgesloten van verdere deelname van dit convenant.

Aldus overeengekomen.

Aalsmeer, 16 maart 2023

Gemeente,
namens deze,
Wethouder

Willem Kikkert

Amstelvisie,
namens deze,
Bewindvoerder

Ruud van Leuffen

Beaufin,
namens deze,
Algemeen Directeur

Joris Korse

Bol en van Belle,
namens deze,
Bewindvoerder

Marlies Bol

Bijlage 1: KPI's voor Bewindvoerder en Gemeente
Bijlage 2: kwaliteitseisen aanleveren dossiers
Bijlage 3: nazorg en uitstroom traject

Bijlage 1 KPI's voor Bewindvoerder en Gemeente

- *Ten minste 40% van nieuwe aanmeldingen door aangesloten bewindvoerders is binnen vier maanden na het afgeven van de gerechtelijke beschikking m.b.t. het bewind aangemeld bij Balans. En 90% van de nieuwe aanmeldingen wordt binnen zes maanden aangemeld;*
- *Ten minste 90 % van nieuwe aanmeldingen van aangesloten bewindvoerders voldoet aan de eisen die op het voorblad (bijlage 2) aan een aanmelding worden gesteld;*
- *Ten minste 90% van de buitengerechtelijk tot stand gekomen schuldregelingen waarbij geen beslag op het inkomen ligt of heeft gelegen voldoet aan de gestelde doorlooptermijn.*

Op basis van de ervaringen in het eerste jaar, kunnen aanvullende KPI's worden vastgesteld. Indien blijkt dat een KPI te ambitieus is, wordt deze bijgesteld.

Bijlage 2 kwaliteitseisen aanleveren dossiers

CHECKLIST AAN TE LEVEREN DOSSIERSTUKKEN DOOR BEWINDVOERDERS

- Schuldenlijst met de volgende informatie:
 - o Schuldeiser (en indien van toepassing: opdrachtgever);
 - o Kenmerk van schuldeiser (en indien van toepassing: opdrachtgever);
 - o Ontstaansdatum;
 - o Indien privéschuldeisers:
 - NAW-gegevens schuldeiser;
 - Bankrekening;
 - Overeenkomst;
 - Transactie;
- Recent BKR-overzicht;
- Budgetplan;
- Toelichting op de situatie van de cliënt door bewindvoerder;
- Eigen verklaring van de cliënt;
- Inkomensspecificaties van de laatste drie maanden;
- Bankafschriften van alle bij de bewindvoerder bekende rekeningen van de laatste drie maanden mét actueel banksaldo;
- Beschikking Toeslagen (inclusief actuele berekening Toeslagen en bruto jaarinkomen);
- Aanslag inkomstenbelasting over de laatste drie jaar;
- Huurspecificatie;
- Indien van toepassing: gegevens eigen woning;
- Polis en premie ziektekostenverzekering;
- Beschikking onderbewindstelling;
- Aanslagen gemeentelijke- en waterschapbelastingen;
- Indien auto:
 - o Kopie kentekenbewijs;
 - o Kilometerstand;
 - o Factuur motorrijtuigenbelasting;
- Meterstanden, indien achterstand bij gas, water of licht;
- Polis WA-verzekering;
- Eventuele bewijsstukken van overige vermogensbestanddelen.

Bijlage 3 nazorg en uitstroom traject

BIJLAGE UITSTROOMTRAJECT

Onderstaand schema vormt de leidraad die door Balans wordt gehanteerd voor de uitstroom van Cliënten uit Schuldenbewind. Indien een bewindvoerder een goed werkend eigen afbouwschema hanteert, bestaat daar geen bezwaar tegen. Waar staat dat de Cliënt iets zelf gaat betalen, verdient een automatische incasso hierbij de voorkeur als dat mogelijk is. De uitstroom kan worden onderscheiden in een afbouw- en nazorgtraject. Het afbouwtraject duurt zes maanden, de nazorg vervolgens drie maanden.

Het uitstroomtraject start 18 maanden nadat een schuldregeling is afgekocht met een saneringskrediet of 30 maanden nadat een schuldregeling middels bemiddeling tot stand is gekomen.

