

**Uitvoeringsregels
Subsidie Evenementen
2020**

Inhoudsopgave

1. Algemeen	3
1.1. Citeertitel.....	3
1.2. Opbouw.....	3
2. Begripsbepaling	4
3. Criteria	5
3.1 Criteria organisatie	5
3.2 Criteria evenement.....	5
4. Subsidie evenementen.....	6
4.1 Reikwijdte.....	6
4.2 Vastgestelde subsidiebedragen.....	6
5. Aanvraag indienen	7
5.1 Procedure	7
5.2 Benodigde gegevens.....	7
6. Toepassing Subsidieplafonds	7
7. Bijzondere gevallen.....	9
8. Inwerkingtreding	9

1. Algemeen

1.1. Citeertitel

De Algemene Wet Bestuursrecht stelt (procedurele) regels voor subsidieverstrekking.

De Algemene Subsidieregeling 2008 van de gemeente Oude IJsselstreek werkt deze (wettelijk voorgeschreven) procedurele regels nader uit voor de gemeente Oude IJsselstreek en vormt de verdere basis voor deze 'Uitvoeringsregels subsidie Evenementen'.

De 'Uitvoeringsregels Subsidie Evenementen 2020' vermelden de criteria en uitgangspunten die bij subsidiëring in het geval van een evenement worden gehanteerd.

Deze Uitvoeringsregels, als bedoeld in artikel 1.3 lid 2 van de Algemene Subsidieregeling 2008 gemeente Oude IJsselstreek worden aangehaald als: '**Uitvoeringsregels Subsidie Evenementen 2020**'.

1.2. Opbouw

In deze Uitvoeringsregels Subsidie Evenementen 2020 worden de regels uitgelegd die gelden voor de subsidieaanvraag van organisaties die subsidie aanvragen voor de organisatie van een evenement.

In deze Uitvoeringsregels zijn de volgende punten opgenomen:

- a. Begripsbepaling.
- b. Criteria voor organisatie en evenement
- c. Subsidienormen
- d. Aanvraagprocedure (inclusief toepassing subsidieplafonds)

2. Begripsbepaling

In deze Uitvoeringsregeling wordt verstaan onder:

Gemeente:

Waar in deze uitvoeringsregels gesproken wordt over 'gemeente' wordt bedoeld de gemeente Oude IJsselstreek.

College:

Waar in deze uitvoeringsregels wordt gesproken over het 'college' wordt bedoeld het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Oude IJsselstreek.

Evenement:

Waar in deze uitvoeringsregels gesproken wordt over 'evenement' wordt bedoeld een openbaar toegankelijke, tijdelijke gebeurtenis van recreatieve, culturele en/of sportieve aard. Het evenement is naar oordeel van het college een bijzondere, uitzonderlijke gebeurtenis, die tegen betaling of gratis voor iedereen toegankelijk is, met een eenmalig of terugkerend karakter.

Subsidieplafond:

Waar in deze uitvoeringsregels gesproken wordt over 'subsidieplafond' wordt bedoeld een bedrag zoals benoemd in artikel 4:22 van de Algemene wet bestuursrecht.

Subsidie:

Waar in deze uitvoeringsregels gesproken wordt over 'subsidie' wordt bedoeld de aanspraak op financiële middelen door een bestuursorgaan verstrekt met het oog op uitvoering van bepaalde activiteiten van de aanvrager, anders dan een betaling voor aan het bestuursorgaan geleverde diensten.

3. Criteria

Aan organisaties die evenementen organiseren in de gemeente Oude IJsselstreek kan een subsidie worden verstrekt. Om voor subsidie in aanmerking te kunnen komen, dient de organisatie en het evenement te voldoen aan een aantal criteria.

3.1 Criteria organisatie

Om voor een subsidie in aanmerking te kunnen komen, dient een organisatie van een evenement tenminste aan de volgende criteria te voldoen:

- De organisatie beschikt over rechtspersoonlijkheid.
- De organisatie beschikt over volledige rechtsbevoegdheid.
- De organisatie is statutair gevestigd in de Gemeente Oude IJsselstreek.
- De organisatie voert het merendeel van de activiteiten uit in de gemeente Oude IJsselstreek.
- De organisatie dient naar oordeel van het college een redelijke bijdrage te vragen van deelnemers c.q. bezoekers van het evenement.
- De organisatie opereert zonder winst oogmerk.

3.2 Criteria evenement

Naast bovenstaande criteria voor de organisatie van het evenement gelden, om voor subsidie in aanmerking te kunnen komen, de volgende criteria voor het te organiseren evenement:





- Het evenement vindt plaats in de gemeente Oude IJsselstreek;
- Het evenement stimuleert naar oordeel van het college in voldoende mate inwoners om mee te doen (participeren) en/of stimuleert naar oordeel van het college in voldoende mate bezoekers/gasten om naar de gemeente Oude IJsselstreek te komen;
- Het evenement draagt naar oordeel van het college bij aan de promotie van de gemeente Oude IJsselstreek;
- Er wordt ruime bekendheid (passend bij de aard en uitstraling van het evenement) gegeven aan het evenement, waardoor een redelijke publieke belangstelling dan wel deelname mag worden verondersteld;
- Het evenement draagt naar oordeel van het college in voldoende mate bij aan het realiseren van de maatschappelijke effecten en beleidsdoelen (bijvoorbeeld; inclusiviteit van het evenement) die de gemeente heeft geformuleerd in haar programmabegroting.
- Er moet naar oordeel van het college sprake zijn van een reële exploitatiebegroting (inkomsten en uitgaven), passend bij de aard en uitstraling van het evenement;
- Evenementen die naar oordeel van het college redelijkerwijs zonder subsidie georganiseerd kunnen worden, komen niet in aanmerking voor subsidie. Uit de aanvraag moet blijken dat de organisatie naar oordeel van het college zelf voldoende inspanningen verricht om het evenement kostendekkend te krijgen;
- Het evenement moet voldoen aan een melding- en/of vergunningsplicht.

Evenementen met commerciële doeleinden komen niet in aanmerking voor subsidie.

4. Subsidie evenementen

4.1 Reikwijdte

Om te kunnen vaststellen of een evenement voor subsidie in aanmerking komt en om te kunnen beoordelen welk subsidiebedrag gehanteerd wordt, bepaalt het college welke reikwijdte een evenement heeft. Daarbij worden de volgende categorieën gehanteerd:

-  Evenementen met lokale reikwijdte:
 - o Evenementen die een lokale uitstraling hebben en die met name zijn gericht op de inwoners van een specifieke kern of leefgebied;
Indicatief: tenminste 200 bezoekers en/of deelnemers
-  Evenementen met gemeentelijke reikwijdte:
 - o Evenementen die meer dan een lokale uitstraling hebben en die met name zijn gericht op de inwoners van de gemeente Oude IJsselstreek en naast gelegen buurgemeenten;
Indicatief: tenminste 500 bezoekers en/of deelnemers
-  Evenementen met regionale reikwijdte:
Evenementen met een regionale uitstraling en die met name zijn gericht op inwoners van c.q. bezoekers/deelnemers afkomstig uit de Regio Achterhoek/Euregio. Het evenement vormt voor deze bezoekers/deelnemers specifiek aanleiding om de gemeente te bezoeken, langer in de gemeente blijven of vaker terug te komen.
Indicatief: tenminste 1.500 bezoekers en/of deelnemers
-  Evenementen met landelijke reikwijdte:
 - o Evenementen met een nationale/internationale uitstraling die beeldbepalend en imagoversterkend zijn voor de profilering van de gemeente Oude IJsselstreek in (tenminste) Nederland en die een reden vormen voor mensen uit binnen- en buitenland om de gemeente te bezoeken. Deze evenementen zijn van kwalitatief hoogwaardig niveau en er wordt samengewerkt met meerdere partijen.
Indicatief: tenminste 7.500 bezoekers en/of deelnemers

4.2 Vastgestelde subsidiebedragen:

Reikwijdte (naar oordeel van het college)	Maximale subsidie per evenement
Lokaal	€ 500,- *
Gemeentelijk	€ 1.500,-*
Regionaal	€ 2.500,- *
Landelijk	€ 5.000,- *

* De gemeentelijke subsidie kan nooit hoger zijn dan 20% van de door het college aanvaarde dekkingsplan van het evenement, terwijl de subsidie per evenement tevens nooit hoger kan zijn dan het vastgestelde maximale subsidiebedrag voor de betreffende reikwijdte.

Indien evenementensubsidie wordt toegekend, kan de organisatie de leges voor de evenementenvergunning vergoed krijgen.

5. Aanvraag indienen

5.1 Procedure

- Een evenementensubsidie kan worden aangevraagd door het aanvraagformulier voor evenementensubsidie in te vullen (en waar gevraagd aan te vullen met de benodigde bijlagen). Dit formulier is digitaal beschikbaar via de gemeentewebsite.
- Aanvragen voor een evenementensubsidie dienen tenminste 1 kwartaal voor het kwartaal van aanvang van het evenement te worden ingediend bij het college.

Evenement in:	Aanvraag ingediend voor (aanvraagdatum):
1e kwartaal	1 oktober (jaar vooraf)
2e kwartaal	1 januari
3e kwartaal	1 april
4e kwartaal	1 juli

- Alle tijdig ingediende subsidieaanvragen worden in behandeling genomen vanaf de aanvraagdatum.
- Bij tijdig en volledig indienen van de aanvraag, wordt binnen 4 weken na verstrijken van de aanvraagdatum een besluit genomen over de subsidieaanvraag.
- Subsidieaanvragen die niet binnen de daarvoor geldende termijn zijn ingediend, worden niet in behandeling genomen, tenzij na afhandeling van alle tijdig ingediende subsidieaanvragen in het betreffende kwartaal nog ruimte aanwezig is binnen het vastgestelde subsidieplafond. Indien er meer subsidieaanvragen niet tijdig worden ingediend, worden deze op volgorde van indienen afgehandeld

5.2 Benodigde gegevens

Een aanvraag voor een evenementensubsidie bestaat tenminste uit de volgende onderdelen:

- Algemene gegevens van de organisatie die subsidie aanvraagt.
- Een adequate omschrijving van de aard, inhoud, omvang, datum en tijdstip van het evenement.
- Een representatieve, transparante en kosteneffectieve begroting van het evenement, waarin de reëel te verwachten uitgaven en een sluitend dekkingsplan worden gepresenteerd.
- De meest recent afgesloten, vastgestelde jaarrekening van de organisatie die de subsidie aanvraagt.
- Overige gegevens die naar oordeel van het college van belang zijn om een besluit te kunnen nemen over de subsidieaanvraag.

6. Toepassing Subsidieplafonds

Het subsidieplafond (maximaal beschikbare subsidiebudget) voor de uitvoering van de Uitvoeringsregels Subsidie Evenementen 2020 wordt jaarlijks door de gemeenteraad vastgesteld bij de vaststelling van de gemeentebegroting.

Het jaarlijkse subsidieplafond voor evenementensubsidies wordt door het college opgedeeld in een subsidieplafond per kwartaal. De bedragen per kwartaal worden berekend op basis

van de aanvragen van het vorig jaar. In het 1^e kwartaal is tenminste 10% van het totale subsidieplafond beschikbaar. Indien in een kwartaal het plafond niet wordt bereikt, schuift het restant automatisch door naar een volgend kwartaal. Indien er na het 4^e kwartaal een resterend bedrag is, wordt deze meegenomen in het jaarrekeningresultaat van het betreffende jaar.

Wanneer de berekende subsidies het subsidieplafond van het kwartaal waarin de evenementen plaatsvinden overschrijden, dan worden deze naar evenredigheid van de overschrijding gekort op alle aanvragen in het betreffende kwartaal.

7. Bijzondere gevallen

In bijzondere gevallen, met name in gevallen dat toepassing van de Uitvoeringsregels Subsidie Evenementen 2020 voor een of meer belanghebbenden onevenredig zou zijn in verhouding tot de met de Uitvoeringsregels te dienen doelen, kan worden afgeweken van deze Uitvoeringsregels.

De subsidiëring kan worden geweigerd en/of ingetrokken indien het college van oordeel is dat de organisatie onvoldoende actief is op het terrein waarvoor zij subsidie ontvangt.

Organisaties die voor het eerst een beroep doen op een subsidie komen hiervoor slechts in aanmerking als de betreffende organisatie/evenement voldoet aan de gestelde criteria en als het evenement naar oordeel van het college aanvullend is op het reeds bestaande evenementenaanbod.

In gevallen waar deze regeling niet in voorziet, beslist het college.

8. Inwerkingtreding

De 'Uitvoeringsregels Subsidie Evenementen Oude IJsselstreek 2020' treden in werking met per 1 januari 2020. Met ingang van 1 januari 2020 vervallen de 'Uitvoeringsregels Subsidie Evenementen Oude IJsselstreek 2018'. Aanvragen die in 2019 binnenkomen voor het jaar 2020, worden volgens deze uitvoeringsregels in behandeling genomen.

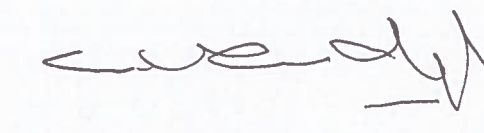
Aldus vastgesteld door:

Burgemeester en wethouders van de gemeente Oude IJsselstreek,



.....

Mevrouw Marijke Verstappen
secretaris



.....

De heer Otwin van Dijk
burgemeester

