
**Inrichtingsdocument
Onderwijs Jeugdhulp
Arrangementen |
gemeenten Den Haag,
Leidschendam-Voorburg
en Rijswijk, SPPOH, SWV
ZHW**

Inhoud

0. Documenthistorie	3
Revisies	3
Distributie	4
1. Achtergrond	5
1.1 Aanleiding	5
1.1. Leeswijzer	5
1.2 Doelstellingen	5
2. Inhoud OJA's	6
Arrangement 1 – Persoonlijke Verzorging (SO en VSO-cluster 3)	6
Arrangement 2 – Jeugdcoach (VSO-cluster 4, praktijkonderwijs en FlexCollege)	6
Arrangement 3 - Shadow begeleiding (SO en VSO-cluster 3 en 4, m.u.v. Blokpoelschool) ...	7
Arrangement 4 - Ambulante begeleiding (SO Cluster 4, Blokpoelschool)	7
3. Kaders van de Onderwijs- Jeugdhulp Arrangementen	7
3.1 Wijze van inkoop	8
3.2 Omvang	9
3.3 Toegangsproces	10
3.4 Administratie- en verantwoordingsproces	12
3.5 Verbetercyclus	13
Bijlage 1: Onderbouwing financiële verdeling Jeugdhulp vs. Passend Onderwijs	14
Bijlage 2: Onderbouwing financiële omvang	18
Bijlage 3: Taakomschrijvingen OJA's	22
Bijlage 3.2 Taakomschrijving Jeugdcoach	24
Bijlage 3.3 Taakomschrijving Shadow begeleiding	27
Bijlage 3.4 Taakomschrijving Ambulante begeleiding	29
Bijlage 4: Memo Verrekening OJA's buiten H3 verband	31
Bijlage 5: Betrokken en geraadpleegde actoren	33

0. Documenthistorie

Revisies

Versie	Status	Datum	Input/wijzigingen
2.2	Concept	30-9-2020	<ul style="list-style-type: none"> • Wijziging toegangsproces OJA Jeugdcoach: toevoeging 'maximaal' 3 contactmomenten en wijzigingen m.b.t. SMW+. • Wijziging taakomschrijving OJA Jeugdcoach m.b.t. SMW+ omdat FlexCollege niet beschikt over SMW+ (zie voetnoot p. 24)
2.1	Concept	29-9-2020	<ul style="list-style-type: none"> • Toevoeging 'en ontwikkeldoelen' aan OJA SB en AB • Toevoeging over inzet personeel/inzet bij elke OJA • Tekst aangepast dat samenwerkingsverbanden subsidie ontvangen i.p.v. schoolbesturen
2.0	Concept	18-9-2020	<ul style="list-style-type: none"> • Introductie ingekort • Inkoop: Beschrijving ingekort tot één paragraaf • Inkoop: Subsidie voor alle OJA's • Toegangsproces: OJA Persoonlijke Verzorging is veranderd. Verwijdering van 'de omvang wordt bepaald aan de hand van het Landelijk Doelgroepenmodel.' Ook is de inzet en administratie op basis van aantallen leerlingen i.p.v. duur, frequentie, intensiteit.
1.0	Definitief	[datum]	Vastgesteld in stuurgroep Inkoop OJA
1.1	Concept	24-2-2020	<ul style="list-style-type: none"> • Paragraaf 3. Kaders van de Onderwijs-Jeugdhulp Arrangementen: Toevoeging uitgangspunt m.b.t. rechtmatigheid n.a.v. gesprek met Robin Marang (business partner juridische zaken, gemeente Den Haag) en Saskia Vrolijk (aanbestedingsjurist, gemeente Den Haag). • Paragraaf 3. Kaders van de Onderwijs-Jeugdhulp Arrangementen: Toevoeging m.b.t. toezicht en kwaliteit n.a.v. stuurgroep en gesprekken met zorgaanbieders Middin en Jeugdformaat over kwaliteit. • Paragraaf 3. Kaders van de Onderwijs-Jeugdhulp Arrangementen: Toevoeging m.b.t. substitutie n.a.v. gesprekken met Ria Bloemberg (business controller, gemeente Den Haag) en Jiska Nijenhuis (business partner control, gemeente Den Haag) • Paragraaf 3.1. Inkoop van Shadow Begeleiding: toevoeging risico's en tegenmaatregelen n.a.v. gesprekken met Ria Bloemberg (businesscontroller, gemeente Den Haag), José Plasmans (Programmamanager Jeugd H10, gemeente Den Haag), Melis Jan van Heerikhuize (Projectleider kostenombuiging Jeugd, H10), Ed Botticher (contractmanager Jeugd, H10) en Petra den Hollander (Inkoop BEC, gemeente Den Haag). • Paragraaf 3.3. Toegangsproces: Verwijdering van het gebruik van de verwijfsindex ('Ook in de verwijfsindex wordt de hulp geregistreerd') n.a.v. input vanuit SPOH, SWV ZHW en diverse zorgaanbieders m.b.t. de verwijfsindex. Standpunt is dat de verwijfsindex stigmatiserend werkt richting ouders/gezinnen omdat de index in de regio Haaglanden een ander doel dient, namelijk het melden van onveiligheid. Het routeboek zou het uitgangspunt moeten zijn.

Distributie

Versie	Status	Datum	
0.1 – 0.3	Concept	9-1-2020 en 17-1-2020	Werkgroep Beleid, project OJA
			Ria Bloemberg (businesscontroller, gemeente Den Haag)
			Truus van Noort (opgavemanager, gemeente Den Haag)
0.3	Concept	21-1-2020	José Plasmans (H10 Inkoopbureau) en Rick Ooms (H10 inkoopbureau)
			Petra den Hollander (inkoop BEC, gemeente Den Haag)
1.0	Oplevering stuurgroep	31-1-2020	Stuurgroep project Inkoop OJA Werkgroep Beleid project OJA
1.0	Oplevering stuurgroep	6-2-2020	Ria Bloemberg (businesscontroller, gemeente Den Haag)
1.0	Oplevering stuurgroep	11-2-2020	Robin Marang (business partner juridische zaken, gemeente Den Haag) en Saskia Vrolijk (aanbestedingsjurist, gemeente Den Haag).
1.0	Oplevering stuurgroep	17-2-2020	Isolde van Liefland (beleidsadviseur onderwijs, gemeente Den Haag)
2.0-2.2	Concept	15-9-2020	Werkgroep Beleid OJA's
2.1	Concept	30-9-2020	Wendelien Ephrain (directeur FlexCollege) en Marieflour van Bouwdijk (Flexcoach)
2.1.	Concept	5-10-2020	Stuurgroep OJA
2.2.	Concept		Stuurgroep OJA's

1. Achtergrond

1.1 Aanleiding

Sinds de invoering van de Wet Passend Onderwijs op 1 augustus 2014 en de Jeugdwet in 2015 moeten gemeenten en samenwerkingsverbanden afstemmen over hun plannen en de gevolgen voor de verbinding tussen onderwijs en jeugdhulp. Vanuit de Wet Passend Onderwijs is de onderwijsondersteuning via de Samenwerkingsverbanden Passend Onderwijs georganiseerd en gefinancierd. In de regio Den Haag, Leidschendam-Voorburg en Rijswijk betreft dit het Samenwerkingsverband Primair Passend Onderwijs Haaglanden (SPPOH) en het Samenwerkingsverband Zuid-Holland West (SWV ZHW) voor het voortgezet onderwijs. De samenwerkingsverbanden zorgen voor ondersteuning op drie manieren: basisondersteuning op iedere school, extra ondersteuning voor individuele/groepen leerlingen of zeer intensieve ondersteuning in het (voortgezet) speciaal onderwijs, ook wel 'diepteondersteuning' genoemd. Met de samenwerkingsverbanden is in 2014 het leidend principe afgesproken dat de deskundigheid van het onderwijs op het pedagogisch-didactische gebied ligt en die van de jeugdhulp op psychosociaal en medisch gebied. Dit principe toont in de dagelijkse praktijk echter een grijs gebied: soms is onduidelijk of het nu gaat om jeugdhulp dat geregeld moet worden via de gemeente of dat het om hulp gaat die vanuit het onderwijs moet worden ingezet. Bovendien is de hulp die via de gemeente wordt ingezet niet vrij toegankelijk en is eerst een verwijzing of beschikking benodigd.

Dit leidt tot knelpunten voor leerlingen, ouders en scholen. De benodigde hulp is vaak niet direct beschikbaar, er zijn vele verschillende zorgaanbieders en geen vaste gezichten op school, afstemming tussen de betrokkenen gebeurt niet of nauwelijks en er is weinig zicht op kwaliteit en de kosten van de ondersteuning op het speciaal onderwijs.

Eind 2018 is door de gemeenten Den Haag, Leidschendam-Voorburg, Rijswijk en samenwerkingsverbanden SSPOH en SWVZHW een project opgestart om Onderwijs Jeugdhulparrangementen te ontwikkelen en te realiseren. Dit document licht de inhoud en organisatie van de Onderwijs-jeugdhulparrangementen toe.

1.1. Leeswijzer

Voor u treft u het inrichtingsdocument OJA's. Het inrichtingsdocument OJA's beschrijft gedetailleerd de inhoud van de OJA's, de wijze waarop deze worden gefinancierd, hoe ze worden ingezet en hoe ze worden geëvalueerd. Het implementatieplan is separaat bijgevoegd en beschrijft de wijze waarop de OJA's worden ingevoerd. Van activiteiten tot planning en risico's, van projectorganisatie tot benodigde inzet en middelen.

1.2 Doelstellingen

Met de invoering van OJA's worden de volgende doelen bereikt:

1. Specifieke groepen leerlingen met structurele ondersteuningsvragen worden meer integraal en passend geholpen. Professionals vanuit onderwijs en jeugdhulp werken in – en om de school systemisch samen rond een leerling of groep leerlingen
2. Er is een betere samenwerking op scholen met minder zorgpartners en met meer vaste functionarissen
3. Alle benodigde ondersteuning én jeugdhulp (arrangementen) zijn voor jeugdigen op school en ouders snel en laagdrempelig beschikbaar
4. Er zijn minder (langdurige) thuiszitters, want er kunnen meer leerlingen gebruikmaken van nabije geïntegreerde trajecten onderwijs en jeugdhulp
5. "1 gezin, 1 plan, 1 regisseur" geldt als werkprincipe
6. Overgangen (bijvoorbeeld van SO naar V(S)O) worden vergemakkelijkt doordat de Onderwijs-Jeugdhulparrangementen overdraagbaar zijn en gecontinueerd kunnen worden

7. In de overgang van de huidige situatie naar de OJA's is de continuïteit van het bestaande zorgaanbod geborgd en is de transitie ook kostenbewust uitgevoerd (geen dubbele kosten).

2. Inhoud OJA's

Wat is een OJA?

Een OJA betreft het integrale aanbod van hulp voor jeugdigen/leerlingen die een combinatie van (extra) onderwijsondersteuning en jeugdhulp nodig hebben als voorwaarde om deel te kunnen nemen aan het onderwijs en om hun ontwikkelingsperspectief te kunnen bereiken. Leerlingen die een andere vorm van jeugdhulp of langdurige zorg (Wlz) nodig hebben, volgen de huidige, gebruikelijke routes en vallen niet onder deze OJA's. Op basis van de vastgestelde ondersteuningsbehoefte komen we tot vier verschillende arrangementen. Deze OJA's bestaan uit zorgvormen die samen het (over)grote deel van de ondersteuningsbehoeften dekken.

- Een OJA is gericht op het aanleren én inslijpen van nieuwe (onderwijs)vaardigheden t.b.v. gedrag of verzorging dat samenhangt met psychosociale, somatische of psychiatrische problematiek, daar waar het onderwijs niet alleen in kan voorzien. De hulp is altijd tijdsgebonden, doelmatig en methodisch.
- Een OJA wordt ingezet wanneer specifieke interventie op het gedrag en/of verzorging van de leerling noodzakelijk is om het onderwijs te kunnen (blijven) volgen.

Het onderwijs – vanuit de Wet Passend Onderwijs – en één of meer jeugdhulpaanbieders – vanuit de Jeugdwet – werken structureel samen in de uitvoering van- en om de school met leerling en ouders. Het doel is een in samenspraak vastgesteld ontwikkelingsperspectief, gericht op het bevorderen van de schoolloopbaan van de leerling, via een integrale aanpak op school, thuis en in de vrije tijd. Dit is altijd maatwerk; de ondersteuningsbehoefte van de leerling of een groep leerlingen bepaalt de afspraken tussen school, leerling en ouders, zorgaanbieder(s), gezinscoaches, etc.

Arrangement 1 – Persoonlijke Verzorging (SO en VSO-cluster 3)

Het OJA Persoonlijke Verzorging is gericht op het bieden van ondersteuning aan jeugdigen die vanwege een beperking in de vorm van een verstandelijke beperking of ontwikkelingsachterstand behoefte hebben aan extra hulp om zicht te verzorgen. Het uitgangspunt is het opheffen van zelfzorgtekorten of het stimuleren van zelfredzaamheid bij algemene dagelijkse levensverrichtingen (ADL), zodat de jeugdige het onderwijs kan volgen en niet belemmerd wordt in zijn/haar ontwikkeling.

Arrangement 2 – Jeugdcoach (VSO-cluster 4, praktijkonderwijs en FlexCollege)

Het OJA Jeugdcoach geeft zowel kortdurende als langdurige praktische, doelgerichte ondersteuning gericht op het behalen van gedragsdoelen die in relatie staan met – of voorwaardelijk zijn voor – het behalen van onderwijsdoelen. Het draagt bij aan de zelfredzaamheid van de jeugdige op school. Het kunnen ook handelingen zijn buiten de schooltijden (*outreaching* werken). Met de interventie van een jeugdcoach heeft de jeugdige het perspectief om binnen een relatief korte af te bakenen tijdsperiode, op zelfstandige wijze te kunnen deelnemen aan het onderwijs en zich te handhaven in het groepsproces.

Door middel van een bovenschools team van coaches kan er worden voorzien in de (soms) wisselende vraag, zodat de capaciteit ook daadwerkelijk beschikbaar is én dat je een pool van professionals hebt die meerdere expertise-gebieden bestrijken. Binnen het team van coaches zijn verschillende expertises nodig om in de ondersteuningsbehoefte van alle leerlingen van het praktijkonderwijs, cluster 4 VSO en FlexCollege te kunnen voorzien. Het is niet noodzakelijk dat iedere coach alle expertises bezit, wel dat alle expertises vertegenwoordigd zijn. Het gaat om expertises op het gebied van LVB, jeugdbescherming

en psychologie/psychiatrie met onderscheid in internaliserende problematiek en externaliserende problematiek.

Arrangement 3 - Shadow begeleiding (SO en VSO-cluster 3 en 4, m.u.v. Blokpoelschool)

Het OJA Shadow begeleiding betreft het bieden van individuele begeleiding op school, gericht op het behalen van gedragsdoelen en ontwikkeldoelen die in relatie staan met – of voorwaardelijk zijn voor – het behalen van onderwijsdoelstellingen. Er is een risico op het verstoren van de ontwikkeling van de jeugdige of groepsleden wanneer er naast de onderwijsondersteuning geen extra hulp wordt ingezet. De begeleiding is in principe in de klas.

Arrangement 4 - Ambulante begeleiding (SO Cluster 4, Blokpoelschool)

Het OJA Ambulante begeleiding betreft de directe begeleiding van een jeugdige gericht op gedragsregulatie en/of emotieregulatie, bij prikkelverwerkingsproblemen en werkhoudingsproblemen. De begeleiding is in principe buiten de klas en is gericht op het behalen van gedragsdoelen die in relatie staan met – of voorwaardelijk zijn voor – het behalen van onderwijsdoelen. Met de interventie van een ambulante begeleider heeft de jeugdige het perspectief binnen een relatief kort af te bakenen tijdperiode, op zelfstandige wijze te kunnen deelnemen aan het onderwijs en zich te handhaven in het groepsproces.

De duur en met name de intensiteit van deze trajecten is korter dan de duur en intensiteit van Shadow begeleiding. De taken komen gedeeltelijk overeen, maar het verschil is dat vaardigheden en gedrag vaker aangeleerd worden buiten de klas, terwijl dit bij Shadow begeleiding dit voornamelijk in de klas is.

Cluster 3 SO/VSO 5 scholen*	Cluster 4 SO 4 scholen	Cluster 4 VSO 2 scholen	Praktijkonderwijs 6 scholen	Flex 1 school
Persoonlijke verzorging				
Shadow begeleiding				
	Ambulante Begeleiding	Jeugdcoach		

* Voor De Witte Vogel (SO en VSO-cluster 3) geldt enkel het arrangement persoonlijke verzorging.

3. Kaders van de Onderwijs-Jeugdhulp Arrangementen

Gezamenlijk met een vertegenwoordiging van onderwijsinstellingen, samenwerkingsverbanden en gemeenten zijn de kaders, uitgangspunten en toekomstige organisatie van de OJA's beschreven. Deze zijn hieronder uitgewerkt.

3.1. Uitgangspunten OJA's

Uitgangspunten:

- **Flexibiliteit:**

De OJA's dienen flexibel ingezet te kunnen worden én met zo min mogelijk administratieve lasten. Een voorwaarde voor de OJA's is dat directe inzet – in sommige gevallen – noodzakelijk moet kunnen zijn. Door de inkoop vorm te geven met behulp van een subsidieregeling en duidelijke afspraken over het toegangsproces, wordt dit ondervangen.

- **Rechtmatigheid:**

In de uitvoering van de OJA's hebben we te maken met twee juridische stelsels, namelijk de Wet Passend Onderwijs en de Jeugdwet. In de praktijk blijkt het onderscheid hiertussen – voor wat betreft speciaal onderwijs en praktijkonderwijs – niet eenvoudig te maken. In de huidige regelgeving is er voor de financiële verantwoording altijd onderscheid tussen jeugdhulp en onderwijs noodzakelijk. De uitwerking van het inrichtingsdocument en implementatieplan wordt getoetst bij juristen van de gemeenten.

- **Toezicht en kwaliteit:**

De inspectie IGJ is toezichthouder voor de geleverde jeugdhulp. De inspectie Onderwijs is toezichthouder voor het geleverde onderwijs en onderwijsondersteuning. Voor de OJA's geldt dat de component Jeugdhulp veruit de grootste is. Hierop houdt het IGJ dus toezicht. Bij twijfels of klachten over de kwaliteit van de geleverde OJA wordt dit eerst door school zelf opgepakt. Daarna kan zo nodig worden opgeschaald en wordt de betreffende gemeente betrokken, conform afspraken in de escalatieladder.

3.1 Wijze van inkoop

Subsidieverstrekking

Voor alle OJA's geldt dat het samenwerkingsverband SPPOH en het samenwerkingsverband ZHW een subsidie ontvangen. Het subsidiebedrag is gelijk aan de gemeentelijke kostenraming voor de betreffende OJA. De scholen, schoolbesturen en samenwerkingsverbanden hebben hiermee een directe invloed op de verdeling van de middelen voor de benodigde ondersteuning. De samenwerkingsverbanden zijn budgetverantwoordelijk.

NB. Het is voor gemeenten juridisch onmogelijk gebleken om schoolbesturen te subsidiëren. Er zijn hiervoor twee voornaamste redenen hiervoor. Het blijkt juridisch niet mogelijk om schoolbesturen te subsidiëren buiten het grondgebied van de betreffende gemeente (1) en de financiële verdeling in de subsidieverstrekking op basis van de zorgzwaarte is niet realiseerbaar op grond van de ondersteuningsanalyse aan schoolbesturen. Het subsidiëren van samenwerkingsverbanden lijkt het enige realistische en haalbare scenario.

Inkoop OJA

Het samenwerkingsverband SPPOH en het samenwerkingsverband ZHW kopen de OJA's in, in samenspraak met de schoolbesturen en scholen. De inkoopstrategie wordt gezamenlijk vormgegeven in de implementatieperiode.

Voor het OJA Jeugdcoach geldt specifiek dat het door het samenwerkingsverband ZHW wordt ingekocht. Het OJA Jeugdcoach is een nieuwe vorm van onderwijs-jeugdhulp voor de praktijkscholen. De verdeling van het OJA Jeugdcoach over de Praktijkscholen, cluster 4 VSO scholen en FlexCollege vindt plaats op basis van de 'werkelijke'¹ ondersteuningsbehoefte per school. Het samenwerkingsverband ZHW zal op basis van een verdeelsleutel hier de basis voor leggen.

Budgetverantwoordelijkheid

De samenwerkingsverbanden zijn verantwoordelijk voor het budget voor de OJA's Persoonlijke verzorging, Shadow- en ambulante begeleiding en Jeugdcoach. In de subsidieovereenkomsten worden alle benodigde vereisten die hieraan verbonden zijn opgenomen.

¹ De ondersteuningsbehoefte is op basis van kwalitatieve en waar mogelijk kwantitatieve gegevens van schooljaar 2017-2018 en schooljaar 2018-2019.

Relatiemanagement

De gemeente Den Haag krijgt een coördinerende rol in het inrichten van de evaluatie- en verbetercyclus, waarbij zij ondersteund worden door de andere twee gemeenten, Rijswijk en Leidschendam-Voorburg, en de samenwerkingsverbanden.

3.2 Omvang

De financiële omvang van de OJA's is gebaseerd op de uitgevoerde ondersteuningsanalyse over schooljaar 2017-2018 en waar mogelijk aangevuld met gegevens uit schooljaar 2018-2019. Een nadere toelichting op de ondersteuningsanalyse treft u in bijlage 2.

In onderstaande tabel is de kostenraming per OJA weergegeven. De eerste kolom geeft de opgehaalde omvang weer (uitgaven schooljaar 2017-2018 en waar mogelijk 2018-2019). De laatste twee kolommen geven de verdeling van de kosten weer tussen gemeenten en onderwijs.

OJA	Raming kosten gemeenten 2018-2019	Verwachte totale kosten 2020-2021	Verwachte kosten gemeenten	Bijdrage onderwijs uitgedrukt in euro's *
Persoonlijke Verzorging ²	245.940	245.940	209.049	36.891
Jeugdcoach	550.500	880.500³	616.350	264.150
Shadow Begeleiding	1.540.000	1.561.690⁴	1.171.268	390.423
Ambulante Begeleiding	29.000	29.000	26.100	2.900
Totaal	2.365.440	2.717.130	2.022.767	694.364

***Nb.** De scholen kunnen invulling geven aan de financiële bijdrage van de OJA's door de inzet van (reeds aanwezig) personeel of inzetten van beschikbare middelen.

Kosten per gemeente

Onderstaand worden de verwachte kosten voor de gemeenten Den Haag, Leidschendam-Voorburg en Rijswijk weergegeven. De verwachte kosten zijn gebaseerd op de opgehaalde informatie in de ondersteuningsanalyse. Ook zijn de verwachte kosten voor gemeenten buiten H3 weergegeven.

Verwachte kosten per OJA	Den Haag	Leidschendam-Voorburg	Rijswijk	Kosten Buiten H3	Kosten gemeenten totaal
Persoonlijke Verzorging	166.741 (79,76%)	13.438 (6,43%)	8.959 (4,29%)	19.909 (9,52%)	209.049
Jeugdcoach	486.707 (78,97%)	23.423 (3,8%)	26.147 (4,24%)	80.074 (12,99%)	616.350
Shadow begeleiding	868.093 (74,12%)	79.836 (6,82%)	47.497 (4,06%)	175.842 (15,01%)	1.171.268

² De huidige subsidie van de OJA Persoonlijke Verzorging is niet gebaseerd op de ondersteuningsbehoefte (maar op een verdeling van 0,65 Fte per cluster 3 school). Met de inkoop en verdeling dient bij invoering de werkelijke ondersteuningsbehoefte in acht te worden genomen, mede in relatie tot de geplande evaluatie van de pilots.

³ Het verschil tussen de opgehaalde uitgaven en de verwachte uitgaven bij deze OJA wordt verklaard doordat de Jeugdcoach een nieuw arrangement is op de praktijkscholen. Deze ondersteuning wordt nu gemist op de praktijkscholen (daar dit wel nodig is).

⁴ Voor de Opperd geldt een instroom van 17 nieuwe leerlingen in schooljaar 2019-2020. De ondersteuningsanalyse wijst uit dat 6% van de leerlingen op School "de Opperd" Shadow begeleiding ontvangt. De omvang is verhoogd met 1 leerling (6% van 17) op basis van de gemiddelde kosten per leerling per jaar.

Ambulante Begeleiding	18.383 (70,43%)	1.816 (6,96%)	908 (3,48%)	4.993 (19,13%)	26.100
Totaal	1.539.924 (76,13%)	118.514 (5,86%)	83.511 (4,13%)	280.818 (13,88%)	2.022.767

* Totale verwachte kosten buiten H3 verband is €230.040. De verwachte kosten buiten H3 en buiten H10 verband bedragen €41.636,- (daarmee de kosten buiten H3 en binnen H10 verband €239.184,-)

Samenloop met de huidige OJA's/pilot

Er dienen aanvullende afspraken gemaakt te worden over de aflopende pilots per 1 januari 2021. Tot 1 mei 2021 moeten hierover gezamenlijk aanvullende afspraken gemaakt worden.

Financieel vangnet

Sinds de oplevering van de ondersteuningsanalyse (schooljaar 2017/2018) hebben er zich ontwikkelingen voor gedaan in relatie tot het jeugdzorg gebruik. Het is wenselijk de ontwikkelingen ook financieel door te vertalen. Voor de OJA's geschiedt dit door een financieel vangnet.

Er is een landelijke stijging van het aantal kinderen dat gebruik maakt van jeugdhulp van 6% tussen 2017 en 2019. Deze stijging vormt de basis van de vangnetconstructie voor de OJA's.

Het financieel vangnet bedraagt 6% van het totaal geraamde bedrag (alle OJA's) voor gemeenten (€2.022.767), minus het geraamde bedrag voor gemeenten buiten H3 verband.

Hiermee bedraagt het financieel vangnet circa €110.000,-. De financiële last wordt verdeeld over de drie gemeenten, op basis van een geactualiseerd overzicht van leerlingen per gemeente per school (peildatum 1-10-2019). Het financieel vangnet wordt door de gemeenten beheert, gecoördineerd door de gemeente Den Haag.

In de inkoop wordt (vergelijkbaar constructie als SMW+) aangegeven dat er extra inzet van de betreffende OJA ingekocht kan worden door de gemeente Den Haag tegen dezelfde voorwaarden (tarief). Wanneer een school hierop aanspraak wil maken meldt zij zich (na gesprek met het samenwerkingsverband) bij de gemeente Den Haag. De gemeente Den Haag koopt vervolgens de betreffende ondersteuning in, vanuit het financieel vangnet.

Wat als er een deel van de verstrekte subsidie over is?

Wanneer de subsidie niet volledig besteed wordt, mogen scholen 25% van de resterende subsidie behouden en besteden aan het voorkomen van jeugdhulp, innovatie en het versterken van schoolondersteuning. De besteding van deze 25% wordt beknopt gepresenteerd en besproken in de eerste evaluatie van het opeenvolgende jaar.

3.3 Toegangsproces

Voor het toegangsproces van de OJA's gelden een aantal basisprincipes;

- De toegang tot de OJA's is vrij toegankelijk, maar niet vrij beschikbaar. Dit wil zeggen dat op basis van een uniforme vraagverkenning en vraaganalyse kunnen scholen zelf in het MDO (JeS-overleg of CvB) een OJA inzetten. Er is geen beschikking of verwijzing nodig.
- De volgende expertises en professionals zijn minimaal noodzakelijk om deze vraagverkenning tijdens het MDO goed te kunnen uitvoeren: SMW(+) en Intern Begeleider/Coördinator Passend Onderwijs. Aanvullende expertises tijdens het MDO zijn bijvoorbeeld de adviseur Passend Onderwijs (SPPOH of SWV ZHW), orthopedagoog, schoolarts, de leerplichtambtenaar en koppelgenoot.
- Er wordt in principe altijd overlegd met leerling (in ieder geval vanaf 12 jaar) en ouders/verzorgers, ondanks dat dit in de praktijk soms lastig is. We gaan uit van het principe 'niet praten over ouders, maar praten mét ouders'.

- Afstemming met de koppelgenoot vindt plaats wanneer school, SMW+ of zorgverlener dit nodig achten. Er wordt altijd bekeken of er andere hulp is binnen het gezin, met uitzondering van de OJA Persoonlijke verzorging. Wanneer andere hulp aanwezig is, wordt gekeken of afstemming hierover met de koppelgenoot naar het lokale team nodig is. Afstemming met de koppelgenoot gebeurt bij voorkeur zo vroeg mogelijk in het proces, bijvoorbeeld als school en SMW(+) verwachten dat een OJA ingezet gaat worden.

OJA 1. Persoonlijke verzorging

De inhoud van dit onderwijs-jeugdhulp arrangement vraagt een algemener toegangsproces in vergelijking met de andere OJA's, vanwege het fluctueren van dit type ondersteuning en de korte contactmomenten. Een andere reden is dat het doelgroepen betreft waarvoor het redelijkerwijs mogelijk is bij aanvang in te schatten hoe groot de ondersteuningsbehoefte voor wat betreft persoonlijke verzorging is.

Korte beschrijving toegangsproces

- De OPP's van alle leerlingen worden minimaal twee keer per jaar besproken en geëvalueerd in de CvB en met ouders.
- In dit OPP worden door de school, in overeenstemming met ouders, doelen opgesteld voor de leerling.
- Als blijkt dat er structurele persoonlijke verzorging nodig is om de onderwijsdoelen, zoals beschreven in het OPP, te behalen, wordt in het OPP aangegeven dat persoonlijke verzorging voor de leerling zal worden ingezet.
- Als bij evaluatiemomenten blijkt dat persoonlijke verzorging niet langer noodzakelijk is, zal dit ook in het OPP worden aangepast (of aangegeven). Het OPP wordt voorgelegd aan een team van deskundigen, waarin o.a. de SMW(+) en jeugdarts aanwezig zijn. De leerkracht bespreekt de uitkomst van het overleg met ouders en stemt af of ouders akkoord zijn.
- Afstemming met de koppelgenoot vindt plaats wanneer school en SMW(+) dit nodig achten ('Nee, tenzij').

OJA 2. Jeugdcoach

Korte beschrijving toegangsproces

- Toegang is vrij-toegankelijk voor de eerste 3 contactmomenten vanwege het preventieve en laagdrempelige karakter van de ondersteuning.
- Na maximaal 3 contactmomenten wordt de leerling besproken in het MDO (JeS-overleg). Er vindt altijd afstemming plaats met de koppelgenoot vanuit het lokale team van de gemeente. De SMW(+)'er of – in geval van het FlexCollege – de jeugdcoach informeert de ouders voorafgaand aan het MDO en gaat na of er sprake is van hulp in de thuissituatie en afgestemd met de koppelgenoot van het lokale team van de gemeente.
- Tijdens het MDO worden er op basis van stimulerende en belemmerende factoren, het uitstroomstroomperspectief van de jeugdige, de onderwijsdoelen en de onderwijsbehoeften een plan (het 'wat') in het OPP opgesteld gericht op datgene wat nodig is. Eventuele vervolginzet op basis van het MDO (na maximaal 3 contactmomenten) van Jeugdcoach wordt geregistreerd in OPP. Er wordt gestuurd op aanwezigheid van leerling en ouders bij het MDO.
- De zorgprofessional en de school stemmen de uitvoering/realisatie van de doelen af (het 'hoe'). De ondersteuning wordt zodanig geformuleerd in doelen dat deze tijdsgebonden, methodisch en doelgericht zijn. De zorgprofessional verwerkt de afspraken en doelen en evalueert regelmatig.

OJA 3. en 4. Shadow begeleiding en Ambulante begeleiding

Korte beschrijving toegangsproces

- De vraagverkenning start nadat signalering heeft plaatsgevonden door bijvoorbeeld de leerkracht en/of ouders. Tijdens het MDO (JeS of CvB) wordt er op basis van stimulerende en belemmerende factoren, het uitstroomstroomperspectief van de jeugdige, de onderwijsdoelen en de onderwijsbehoeften een plan in het OPP (het 'wat') gemaakt dat gericht is op datgene wat nodig is.
- De inzet (w.o. duur en frequentie) wordt geregistreerd in het OPP.
- De school en/of SMW(+) stemmen af met de koppelgenoot en gaan na of er sprake is van andere hulp in de thuissituatie. De zorgprofessional stemt het plan af bij begin, einde of wijzigingen in de inzet van het OJA met de koppelgenoot vanuit het lokale team van de gemeente of andere betrokken zorgverleners. De SMW(+)’er informeert ouders en be vraagt of er sprake is van hulp in de thuissituatie.
- De zorgprofessional en de school stemmen de uitvoering/realisatie van de doelen af (het 'hoe'). De ondersteuning wordt zodanig geformuleerd in doelen dat deze tijdsgebonden, methodisch en doelgericht zijn. De zorgprofessional verwerkt de afspraken en doelen en evalueert regelmatig.

3.4 Administratie- en verantwoordingsproces

Om toe te werken naar één kind, één plan, één regisseur sluit het toekomstige administratieve proces zo nauw mogelijk aan bij het huidige administratieve proces op school, waaronder registratie van het OJA in het OPP⁵. Uitgangspunt is dat er zo min mogelijk sprake is van extra administratieve lasten voor het administratie- en verantwoordingsproces. In het implementatieplan en gedurende de implementatie wordt dit nader uitgewerkt.

OJA 1. Persoonlijke verzorging

Het samenwerkingsverband SPPOH is voor het OJA Persoonlijke verzorging verantwoordelijk voor het voeren van een deugdelijke administratie. De inzet van een OJA wordt geregistreerd in het OPP. Het samenwerkingsverband SPPOH legt jaarlijks verantwoording af over de toegekende middelen voor persoonlijke verzorging. In de verantwoording wordt minimaal het aantal leerlingen vermeld waarbij een OJA is ingezet, de hieraan gepaarde kosten en de woonplaats van de jeugdige.

OJA 2. Jeugdcoach

Voor het OJA Jeugdcoach geldt dat het samenwerkingsverband ZHW verantwoordelijk is voor het voeren van een deugdelijke administratie. De scholen zijn verplicht de inzet van de Jeugdcoach te registreren indien er meer dan drie contactmomenten nodig zijn. Tot drie contactmomenten is registratie niet noodzakelijk. Het samenwerkingsverband ZHW legt jaarlijks verantwoording af aan de gemeenten over de besteding van de toegekende subsidie voor de Jeugdcoach. In de verantwoording wordt minimaal het aantal leerlingen vermeld waarbij een OJA is ingezet (en meer dan 3 contactmomenten nodig waren), de hieraan gepaarde kosten en de woonplaats van de jeugdige.

OJA 3. en 4. Shadow begeleiding en Ambulante begeleiding

Voor het OJA's Shadow- en Ambulante begeleiding geldt dat het samenwerkingsverband SPPOH en het samenwerkingsverband ZHW verantwoordelijk zijn voor het voeren van een deugdelijke administratie. De samenwerkingsverbanden leggen jaarlijks verantwoording af aan de gemeenten over de besteding van de toegekende subsidie voor de Shadow- en ambulante begeleiding. In de verantwoording wordt minimaal het aantal leerlingen vermeld waarbij een OJA is ingezet, de hieraan

⁵ Gedurende implementatie dient de financiële impact op capaciteit voor de extra taken nader uitgewerkt te worden.

gepaarde kosten en de woonplaats van de jeugdige. Scholen dienen – wanneer besloten wordt in het MDO (JeS of CvB) dat een OJA noodzakelijk is – dit te registreren.

Verrekening buiten H3

De voorbereidingen zijn getroffen om binnen H10 verband afspraken te maken over de verrekening van de kosten voor jeugdigen met een OJA, waarvan het woonplaatsbeginsel buiten Den Haag, Leidschendam-Voorburg of Rijswijk valt, maar binnen H10 verband. De memo welke aan de afspraken ten grondslag gaat liggen is toegevoegd aan bijlage 4⁶.

3.5 Verbetercyclus

De verbetercyclus heeft als doel om zicht te krijgen op o.a. de inzet, verloop en het rendement van de OJA's. De OJA's worden in de vorm van een pilot, met de duur van één jaar, georganiseerd, waardoor een intensieve evaluatie- en verbetercyclus ook gerechtvaardigd is. Het zorgvuldig evalueren heeft ook als doel om goed te blijven volgen wat werkt en wat niet werkt. Op basis van de uitkomsten van de evaluatie- en verbetercyclus kan de koers voor de opeenvolgende jaren bepaald worden.

- De gemeente Den Haag krijgt een coördinerende rol in het inrichten van de verbetercyclus, waarbij zij ondersteund worden door de andere twee gemeenten en samenwerkingsverbanden.
- Per kwartaal – minimaal gedurende het eerste jaar - worden alle scholen bezocht en het gesprek gevoerd over de werkwijze rondom de inzet van de OJA's. De gemeenten Den Haag, Rijswijk en Leidschendam-Voorburg maken hierover afspraken en verdelen dit onderling. De evaluatiegesprekken vinden plaats met een vertegenwoordiging van één van de drie gemeenten, het betreffende samenwerkingsverband, de onderwijsinstelling en indien wenselijk een vertegenwoordiging van de staf van het schoolbestuur.
- Na het eerste jaar wordt de frequentie van deze gesprekken eventueel bijgesteld. op de volgende punten wordt geëvalueerd:
 - Hoeveel leerlingen zijn er tot op heden geholpen middels de inzet van een OJA?
 - Voldoet het toegangsproces aan de registratie- en kwaliteitseisen?
 - Hoe verloopt het toegangsproces nu?
 - Op basis waarvan wordt de noodzaak van de inzet van een OJA bepaald?
 - Wat is het rendement van de inzet van een OJA?
 - Geschiedt de inzet van het OJA op een efficiënte en effectieve wijze?
 - Vindt er uniforme vraagverkenning plaats en op welke wijze wordt dit vastgelegd?
 - Zijn er casussen waarbij een OJA eerder ingezet had kunnen worden? Welk onderdeel van de vraagverkenning had beter gekund of verdient in het vervolg meer aandacht?
 - Zijn er casussen waarbij de inzet van een OJA achteraf bezien niet passend is geweest? Hoe kan dit een volgende keer voorkomen worden?
 - Hoe draagt de inzet bij aan de aantallen 'thuiszitters'?
 - Welke zorgaanbieders zijn actief op de school?
 - Hoe wordt de samenwerking met zorgaanbieder(s) ervaren? Waar zitten verbeterpunten?
 - Wordt er door zorgaanbieders jeugdhulp verleend op school die niet gecontracteerd zijn voor de OJA's? Wat is hiervoor de reden?

Nadat de kwalitatieve evaluatie met scholen is aangevuld met een kwantitatieve analyse van ingezette OJA's wordt een bijeenkomst gepland met gemeenten, samenwerkingsverbanden en scholen om de inzichten te delen en verbeteringen voor te stellen.

⁶ De betreffende memo waarover wordt gesproken is in concept gereed en wordt toegevoegd, indien definitief.

Bijlage 1: Onderbouwing financiële verdeling Jeugdhulp vs. Passend Onderwijs

A. Argumenten OJA Persoonlijke verzorging

Waarom is Persoonlijke verzorging **niet 100% jeugdhulp**?

1. Het is de verantwoordelijkheid van het onderwijs om te zorgen voor een 'passende plek', met passende ondersteuning. Zorg op school is daarmee ook altijd de verantwoordelijkheid van Passend Onderwijs wanneer het wordt ingezet zodat leerlingen het onderwijs kunnen (blijven) volgen.
2. De taakomschrijving van de onderwijsassistent overlapt met de taken van een persoonlijk verzorger. Zorgaanbieders én IB'ers/coördinatoren Passend Onderwijs (CoPO) van de scholen bevestigen dit.
3. Er zijn scholen die de huidige persoonlijke verzorger (0,65 fte ingekocht door de gemeente) inzetten voor alle leerlingen op school. Dit laat zien dat de behoefte aan deze ondersteuning groot is en daarmee noodzakelijk is om een passende onderwijsplek te realiseren voor deze doelgroep. Dit maakt het ook de verantwoordelijkheid van het onderwijs.
4. Eerder is gesteld dat Jeugdhulp gericht is op het aanleren van nieuwe vaardigheden om tekort aan zelfredzaamheid te verminderen of op te heffen. In de praktijk blijkt dat er op enkele SO-scholen leerlingen zitten die persoonlijke verzorging nodig hebben, zonder dat er sprake is van aanleren van nieuwe vaardigheden.
5. Het is de wens van het onderwijs dat de persoonlijk verzorger soms ook eenvoudige onderwijstaken uit kan voeren, direct gericht op de ondersteuning van de jeugdige om tot leren te kunnen komen (bijvoorbeeld een leerling met een beperking van de armen helpen bij het omslaan van de bladzijde). Dit voorbeeld pleit voor een vervlechting van jeugdhulp en passend onderwijs.

Waarom is Persoonlijke verzorging **niet 100% passend onderwijs**?

6. 'Begeleidende verzorging' valt onder de Jeugdwet. Gemeenten zijn verantwoordelijk voor verzorging indien die gericht is op het opheffen van een tekort aan zelfredzaamheid bij algemene dagelijkse levensverrichtingen (ADL).

Welke verdeling dan wel?

Daar waar de persoonlijke verzorging voor individuen wordt ingezet, kan gesteld worden dat de verzorging voornamelijk onder de Jeugdwet valt. Daarentegen, gezien het karakter van de taken (overlap met taken van onderwijsassistenten), de wijze van inzetten (voor alle 'incidenten' of in sommige gevallen voor alle leerlingen) en het feit dat het ook wordt ingezet bij leerlingen waarvoor (nog) geen passende onderwijsplek is gevonden, kan worden gesteld dat een gedeelte ook de verantwoordelijkheid is van Passend Onderwijs.



Advies: 80% Jeugdhulp, 10% grijs gebied, 10% Passend Onderwijs

Totaal: 85% Jeugdhulp – 15% Passend Onderwijs

B. Argumenten OJA Jeugdcoach

Het OJA Jeugdcoach richt zich op de doelgroep praktijkonderwijs, VSO-cluster 4 en het FlexCollege. Er zitten verschillen in de doelgroepen, maar de taken van de coaches komen in de kern overeen. Afhankelijk van de doelgroep van de school kan het accent binnen het takenpakket ergens anders komen te liggen zolang dit past binnen de gestelde kaders van de taakomschrijving.

Waarom is de Jeugdcoach niet **100% jeugdhulp**?

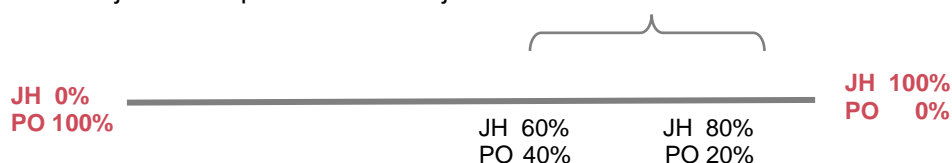
1. De begeleiding richt zich op het aanleren van vaardigheden/gedrag zodat een leerling het onderwijs kan (blijven) volgen. Er is dus altijd sprake van een onderwijscomponent, omdat het ertoe dient dat een leerling tot leren kan komen.
2. De emotionele- dan wel gedragsproblemen van de leerlingen waarvoor de Jeugdcoach wordt ingezet, zijn inherent aan de doelgroepen op de praktijkscholen, VSO-cluster 4 en FlexCollege. Het is de taak van deze onderwijsinstellingen om ervoor te zorgen dat er een passende onderwijsplek is, met passende ondersteuning. Deze hulp op school is daarmee ook altijd een verantwoordelijkheid van het onderwijs.
3. Enkele taken van de taakomschrijving overlappen met de zorgstructuur van het onderwijs. Dit pleit voor een grijs gebied. Bijvoorbeeld 'het bieden van nabijheid in de vorm van informele, vrijblijvende contactmomenten (voor- en na schooltijd en in de pauzes)' hetgeen ook een taak kan zijn van bijvoorbeeld een mentor. Zorgaanbieders én IB'ers/coördinatoren Passend Onderwijs (CoPO) van de scholen bevestigen dit.

Waarom is de Jeugdcoach niet **100% passend onderwijs**?

4. Het is coaching die zich richt op gedrag dat samenhangt met psychosociale of psychiatrische problematiek. Het is als voorwaarde om te kunnen blijven deelnemen aan het onderwijs, zodat de leerling zich kan handhaven in het groepsproces.
5. De intensiteit (één op één) van de begeleiding overstijgt in veel gevallen de basis- en extra ondersteuning van de school. De handelingen van de coach staan altijd in het teken van de brede ondersteuningsbehoefte, domein-overstijgend: school, thuis en in de vrije tijd. Het is daarmee nooit 100% passend onderwijs.

Welke verdeling dan wel?

De begeleiding van de Jeugdcoach valt voornamelijk onder de Jeugdwet zoals bovenstaand te lezen is, hoewel het ook overlapt met de verantwoordelijkheid van het onderwijs om te zorgen voor een passende onderwijsplek. We concluderen dat jeugdhulp tussen **60% en 80%** is en tussen **40% en 20%** is de verantwoordelijkheid van passend onderwijs.



60% Jeugdhulp, 20% grijs gebied, 20% Passend Onderwijs

Totaal: 70% Jeugdhulp – 30% Passend Onderwijs

C. Argumenten OJA Shadow begeleiding

Waarom is Shadow begeleiding **niet 100% jeugdhulp**?

1. Het betreft begeleiding in de klas gericht zich op het aanleren van vaardigheden zodat een leerling het onderwijs kan volgen. Er is dus altijd sprake van een onderwijscomponent.
2. Het is de verantwoordelijkheid van het onderwijs om te zorgen voor een 'passende plek', met passende ondersteuning. Er zijn leerlingen die gedurende een substantieel aantal/alle schooluren Shadow begeleiding krijgen, omdat zij zonder deze begeleiding uitvallen van het onderwijs. De begeleiding is dus nodig om een passende plek te garanderen. Het omvat ook die

begeleiding die nodig is ter overbrugging naar een andere onderwijssetting of dagbesteding, indien dit nodig is om thuiszitten te voorkomen. Deze hulp op school is daarmee ook altijd de verantwoordelijkheid zoals omschreven in de Wet Passend Onderwijs.

3. De taakomschrijving van de onderwijsassistent overlapt met de taken van een persoonlijk begeleider. Zorgaanbieders én IB'ers/CoPO van de scholen bevestigen dit.
In een aantal gevallen kan de aanwezigheid van meer onderwijsassistenten in de klas volgens zorgaanbieders de inzet van Shadow begeleiding verminderen. Het gaat in deze gevallen dus niet om specialistische begeleiding, maar om begeleiding die de school ook kan bieden – mits daar capaciteit voor is.
4. Jeugdhulp is gericht op het aanleren van nieuwe vaardigheden om tekort aan zelfredzaamheid te verminderen of op te heffen. Bij diverse leerlingen met Shadow begeleiding is er sprake van chronische problematiek waarbij de leerbaarheid dusdanig beperkt is dat er geen nieuwe vaardigheden kunnen worden aangeleerd. Er is dan geen passende onderwijsplek en dus nooit sprake van 100% Jeugdhulp.

Waarom is Shadow begeleiding niet **100% passend onderwijs**?

5. Begeleiding valt onder de Jeugdwet. Daarom is het per definitie > 0% JH.
6. De intensiteit (één op één) van de begeleiding overstijgt in veel gevallen wel de basis- en extra ondersteuning van de school. Het is daarmee nooit 100% passend onderwijs.

Welke verdeling dan wel?

Daar waar de Shadow begeleiding wordt ingezet, kan gesteld worden dat de begeleiding voornamelijk onder de Jeugdwet valt, hoewel het ook overlapt met de verantwoordelijkheid van het onderwijs om te zorgen voor een passende plek. Dit argument gaat op voor vrijwel iedere leerling waar Shadow begeleiding wordt ingezet. Er is dus altijd sprake van een onderwijscomponent (> 0% PO), zeker omdat het begeleiding in de klas betreft.

We concluderen dat de jeugdhulpcomponent tussen **de 60% en 90%** is en tussen **10% en 40%** is passend onderwijs. Het grijze gebied is daarmee 30%.



60% Jeugdhulp, 30% grijs gebied, 10% Passend Onderwijs

Totaal: 75% Jeugdhulp – 25% Passend Onderwijs

D. Argumenten OJA Ambulante begeleiding

Waarom is het OJA Ambulante begeleiding niet **100% jeugdhulp**?

1. De begeleiding richt zich op het aanleren van vaardigheden/gedrag zodat een leerling het onderwijs kan (blijven) volgen. Er is dus altijd sprake van een (beperkte) onderwijscomponent.
2. De emotionele- dan wel gedragsproblemen van de leerlingen waarvoor de ambulante begeleiding wordt ingezet, zijn inherent aan de doelgroep van de Blokpoelschool. Het is de taak van de school ervoor te zorgen dat er een passende onderwijsplek is, met passende ondersteuning. Deze hulp op school is daarmee ook altijd een gedeeltelijke verantwoordelijkheid van onderwijs.

Waarom is het OJA Ambulante begeleiding niet **100% passend onderwijs**?

3. Het is begeleiding die verder gaat dan de 'schaduw-begeleiding/persoonlijke begeleiding' en inzoomt op de achterliggende oorzaken van bepaalde (gedrags)problematiek. Dit maakt het specialistischer (Jeugdhulp) met een kleinere onderwijscomponent.



Advies: 85% Jeugdhulp, 5% grijs gebied, 5% Passend Onderwijs

Totaal: 90% Jeugdhulp – 10% Passend Onderwijs

Bijlage 2: Onderbouwing financiële omvang

1. Inleiding berekening financiële omvang

Voor de financiering van Onderwijs Jeugdhulp Arrangementen (OJA) is er per arrangement een zo nauwkeurig mogelijke inschatting nodig van de verwachte financiële omvang. Er zijn onzekerheden over de exacte omvang (aantallen) en daarmee de verwachte kosten. Deze bijlage geeft een toelichting op de wijze waarop de inschatting van de (financiële) omvang van de OJA's tot stand is gekomen.

2. Aanpak

In samenwerking met scholen en jeugdhulpaanbieders is alle beschikbare informatie opgehaald over de inzet van jeugdhulp op school (ondersteuningsanalyse, model NJI 2017). In deze analyse is gevraagd naar het aantal jeugdigen dat op jaarbasis gebruik maakt van jeugdhulp op school, het type ondersteuning, de intensiteit van deze ondersteuning en waar mogelijk de duur van de ondersteuning. Daarnaast is er kwalitatieve input verzameld met behulp van gesprekken met de coördinator passend onderwijs of intern begeleiders én de input van de werkgroepen. Het doel van de analyse is het inzichtelijk maken van de 'huidige situatie' (gebaseerd op schooljaar 2017-2018) als onderlegger voor de verwachte toekomstige omvang van iedere OJA. Naast de analyse per school is geïnvesteerd in het verkrijgen van input van jeugdhulpaanbieders.

Bij de schatting van de omvang van de OJA's is rekening gehouden met bovenstaande door een bandbreedte aan te houden.

- Daar waar scholen een bandbreedte hebben opgegeven op leerling niveau – bijvoorbeeld van het aantal uur begeleiding/verzorging ('7 leerling kregen tussen 2 en 6 uur Shadow begeleiding per leerling per week gedurende een jaar') – is er ook een bandbreedte in het totaal aantal uur opgenomen.
- De omvang in uren is doorgerekend naar een financiële omvang met behulp van de huidige tarieven voor 'begeleiding licht' en 'begeleiding midden'. De uiteindelijke inschatting is mede afhankelijk van de tarieven die geoffreerd worden door de jeugdhulpaanbieders.

3. Voorbehouden

- De informatie over het huidige jeugdhulp gebruik op scholen is onbetrouwbaar. De analyse is gebaseerd op de kwantitatieve gegevens die door scholen en aanbieders zelf beschikbaar zijn gesteld. Deze informatie is retrospectief verkregen: er wordt op schoolniveau geen administratie gevoerd van de inzet (aantal uur per week en duur van de begeleiding) van aanbieders. Wel zijn een aantal acties uitgevoerd, zoals verificatie bij enkele aanbieders en het vragen van toelichting tijdens een gesprek, om de datakwaliteit zo hoog mogelijk te krijgen.
- De analyse richtte zich (voor de meeste scholen) op de gegevens van schooljaar 2017-2018. In het geval van significante verschillen met het huidige schooljaar (tot maart 2019) zijn deze voor zover mogelijk ook meegenomen in het overzicht. Ook lopende aanvragen zijn hierin meegenomen. Volgens de scholen is er in het huidige schooljaar sprake van een toename in de complexiteit van problematiek, die gepaard gaat met een grotere ondersteuningsbehoefte. Vermoedelijk is de daadwerkelijke huidige ondersteuningsbehoefte hiermee enigszins hoger.
- Uit de kwalitatieve analyse is opgehaald dat er ook verschillen tussen scholen zijn met betrekking tot de toeleiding. Ook hebben sommige scholen relatief meer Jeugdhulp op school georganiseerd dan andere scholen. De omvang van de Jeugdhulp is mede afhankelijk van de toeleiding op school en de doelgroep: niet iedereen vindt deze toegang. We kunnen daarom niet concluderen dat meer Jeugdhulp óp school samenhangt met een grotere ondersteuningsbehoefte.
- Bij de schatting van de omvang van de jeugdhulp op scholen – uitgedrukt in geld - wordt een bandbreedte aangehouden (minimum en maximum). De daadwerkelijke omvang is afhankelijk van de tarieven die geoffreerd worden door de aanbieders.

4. Totale omvang o.b.v. ondersteuningsanalyse

Onderstaand treft u een weergave van de huidige financiële omvang, afgezet tegen de verwachte financiële omvang van de OJA's. Onderstaand is een toelichting per OJA te vinden.

OJA	Raming kosten gemeenten 2018-2019	Verwachte totale kosten 2020-2021	Financieringsvorm
Persoonlijke Verzorging	245.940	245.940	Subsidie
Jeugdcoach	550.500	880.500	Subsidie
Shadow Begeleiding	1.540.000	1.561.690	Subsidie
Ambulante Begeleiding	29.000	29.000	Subsidie
Totaal	2.365.440	2.717.130	

Het verschil tussen de huidige uitgaven en de verwachte uitgaven wordt verklaard door het feit dat de jeugdcoach een nieuw arrangement is op de praktijkscholen. De huidige inzet van de FlexCoach en toekomstige inzet van de jeugdcoach zijn samengevoegd en de inzet wordt verdeeld onder het FlexCollege en de praktijkscholen.

5. Financiële omvang per OJA

OJA Persoonlijke verzorging (SO en VSO-cluster 3)

Ten tijde van de analyse (januari-februari 2019) was er sprake van een grote ondersteuningsbehoefte voor persoonlijke verzorging. Vanaf februari 2019 is een pilot gestart waarbij iedere cluster 3 school 0,65 fte persoonlijke verzorging ter beschikking heeft gekregen. In totaal gaat het om 3,25 fte.

We concluderen dat er op dit moment onvoldoende onderbouwing is om de huidige inzet te verhogen of te verlagen. Wel kunnen de leerlingaantallen per school in combinatie met de ondersteuningsbehoefte een aanleiding zijn voor een andere verdeling van de huidige inzet. Een kanttekening wordt gemaakt bij de inzet van persoonlijke verzorging op tytylschool de Witte Vogel, waarbij de hoogste bekostigingscategorie (TLV) per leerling voldoende zou moeten zijn om een deel van de ondersteuningsbehoeften zelf te financieren.

OJA Persoonlijke verzorging	Totaal
Op basis van:	Maximaal
- Pilot Persoonlijke verzorging (3,25 fte, €224.940)	€ 245.940
- 2 lopende individuele beschikkingen op de Piramide (VSO) en Bernardusschool (VSO) (schatting van €21.000)	

OJA Jeugdcoach

VSO-cluster 4 en praktijkscholen

Sinds oktober 2018 is er een jongerencoach werkzaam op het Pleysier Transvaal (VMBO-afdeling, 100 leerlingen). Dit is een pilot die wordt gesubsidieerd door de gemeente (verloopt via het samenwerkingsverband). De huidige omvang is € 88.000 (1 fte). Op de andere scholen is de behoefte aan ondersteuning ook groot. Deze opgehaalde ondersteuningsbehoefte komt niet overeen met de opgehaalde aantallen: er is relatief weinig jeugdhulp óp school, er is veel gespecialiseerde jeugdhulp buiten school(tijd).

De verwachting is dat het OJA de hoeveelheid schooluitval en de toeleiding naar gespecialiseerde jeugdhulp vermindert en het aanbod voor de doelgroep met een licht verstandelijke beperking (praktijkonderwijs) en/of ernstige gedragsproblemen (VSO-cluster 4) beter aansluit op het huidige jeugdhulpaanbod en de ondersteuningsbehoefte dekt.

Met behulp van een Jeugdcoach kan hulp preventiever en eerder worden ingezet. De verwachting is dat schooluitval als ook de toeleiding naar gespecialiseerde jeugdhulp vermindert. Geconcludeerd kan

worden dat er op dit moment onvoldoende wordt voorzien in de ondersteuningsbehoeften van de leerlingen in het praktijkonderwijs en VSO-cluster 4. Een Jeugdcoach sluit goed aan op de opgehaalde ondersteuningsbehoefte.

Er wordt verondersteld dat er altijd gemiddeld 5-10% van de populatie op een willekeurig moment behoefte heeft aan ondersteuning van de Jeugdcoach. Aangezien we ook uitgaan van tijdsgebonden trajecten, is het aantal leerlingen dat jaarlijks ondersteuning krijgt hoger. De huidige Flexcoach op het FlexCollege wordt op dit moment gesubsidieerd vanuit de Jeugdwet (€462.500,-).

In een evaluerend gesprek (medio 2019) geven de coaches en de school aan dat de brede en veelomvattende ondersteuningsbehoefte van de leerlingen gedekt wordt door de Flexcoach, mits er genoeg capaciteit is.

Op basis van bovenstaande uitgevoerde ondersteuningsanalyse op het cluster 4 VSO, praktijkscholen en Flexcollege is het totaal beschikbare budget €880.500,- voor de Jeugdcoach voor het cluster 4 VSO, praktijkscholen en Flexcollege. De verdeling van middelen wordt in samenspraak met scholen door het samenwerkingsverbanden ZHW vormgegeven.

Shadow begeleiding (SO en VSO-cluster 3 en cluster 4, m.u.v. Blokpoelschool)

De omvang van Shadow begeleiding is geschat op basis van de ondersteuningsanalyse (schooljaar 2017-2018). Er is sprake van een toenemende behoefte aan Shadow begeleiding in relatie tot de toenemende zorgzwaarte van de cluster 3- en cluster 4 doelgroep.

Een deel van deze totale omvang richt zich specifiek op internaliserende gedragsproblematiek (expertise ASS). Dit geldt in ieder geval voor de Bernardusschool en de Eerste Nederlandse Buitenschool (ENBS).

OJA's Shadow begeleiding	School	Best case scenario ⁷	Worstcasescenario ⁸
Cluster 3 SO/VSO	De Koetsveldschool	€ 464.500 - € 498.900	€ 500.000 - € 676.800
	Insp. de Vriesschool		
	De Piramide		
	De Bernardusschool	€ 94.000 - € 151.200	€ 127.600 - € 205.200
Cluster 4 SO	De Strandwacht	€ 366.390	€ 489.690
	De Opperd		
	ENBS	€ 123.200	€ 167.200
	<i>Totaal</i>	€ 1.048.090 - € 1.139.690	€ 1.284.490- € 1.538.890*

* In de gepresenteerde tabel op pagina 7 zijn afgeronde bedragen gebruikt, waardoor de bedragen niet volledig overeenkomen.

De schatting is gebaseerd op de input van de scholen (overwegend van schooljaar 2017/2018), in combinatie met input van twee aanbieders (gegevens op peildatum maart/april 2019). Samen vormt dit de best mogelijke schatting van de toekomstige financiële omvang. De uiteindelijke inschatting is afhankelijk van de tarieven die geoffreerd worden door de jeugdhulpaanbieders.

OJA Ambulante begeleiding (SO Cluster 4, Blokpoelschool)

Uit de ondersteuningsanalyse blijkt dat een (structureel) aantal leerlingen van de Blokpoelschool (Cluster 4 SO) behoefte heeft aan ambulante begeleiding. Op basis van de kwantitatieve en kwalitatieve gegevens van schooljaar 2018-2019 (huidige situatie) wordt de omvang van ambulante begeleiding op de Blokpoelschool geschat op € 27.000 tot € 31.000 per jaar. De schatting vormt de best mogelijke schatting van de verwachte toekomstige omvang voor het OJA Ambulante begeleiding.

⁷ Op basis van het uurtarief van 'Individuele begeleiding Licht' van € 50,40,

⁸ Op basis van het uurtarief van 'Individuele begeleiding Middel' van € 68,40.

OJA Ambulante begeleiding	Totaal
Op basis van: <ul style="list-style-type: none"> - 13 tot 15 leerlingen per jaar⁹ - Op basis van reeds afgeronde trajecten is de aanname gebaseerd dat er ±30 uur begeleiding (tussen 20 en 40) noodzakelijk is per lln. - Uurtarief van 'individuele begeleiding middel' (€ 68,40)¹⁰ 	€ 27.000 tot € 31.000

⁹ Het aantal leerlingen dat ambulante begeleiding krijgt (3 lln.) plus de leerlingen die hiervoor op de wachtlijst staan (>10 lln.), ervan uit gaande dat de begeleiding binnen afzienbare tijd ook gaat starten.

¹⁰ De aanbieder die de ondersteuning momenteel levert, factureert op 'Individuele begeleiding Middel'. Dit uurtarief (€ 68,40) is gehanteerd voor de berekening van de kosten.

Bijlage 3: Taakomschrijvingen OJA's

De taakomschrijvingen zijn tot stand gekomen naar aanleiding van gesprekken met de coördinator passend onderwijs of intern begeleiders, de input van werkgroepen op scholen en input die is opgehaald bij zorgaanbieders. De taakomschrijvingen zijn in concept opnieuw voorgelegd aan het onderwijs (aanwezigen werkgroepen en de schooldirecteuren) en aan zorgaanbieders voor feedback. De taakomschrijvingen vormen werkdocumenten en de verwachting is dat deze gedurende de implementatie nog aangepast en verbeterd kunnen worden.

Bijlage 3.1 Taakomschrijving Persoonlijke verzorging

Persoonlijke verzorging is gericht op het bieden van ondersteuning aan jeugdigen die vanwege een beperking in de vorm van een verstandelijke beperking of ontwikkelingsachterstand behoefte hebben aan extra hulp om zicht te verzorgen. Het uitgangspunt is het opheffen van zelfzorgtekorten of het stimuleren van zelfredzaamheid bij algemene dagelijkse levensverrichtingen (ADL), zodat de jeugdige het onderwijs kan volgen en niet belemmerd wordt in zijn/haar ontwikkeling.

Persoonlijk verzorging	
Schooltype	Cluster 3 (V)SO
Doelgroep	Het gaat om jeugdigen met een beperking in de vorm van een ontwikkelingsachterstand, somatische, een verstandelijke of meervoudige beperking en jeugdigen met gedragsproblemen. De jeugdigen hebben behoefte aan verzorging gericht op (het stimuleren van) de zelfredzaamheid op het gebied van algemene dagelijkse levensverrichtingen (ADL), zodat zij binnen het onderwijs te kunnen functioneren.
Criteria	<ol style="list-style-type: none"> 1. De persoonlijke verzorging is gericht op het opheffen van zelfzorgtekorten of stimuleren van zelfredzaamheid bij algemene dagelijkse levensverrichtingen (ADL) (bijv. hulp bij de toiletgang is altijd gericht op het aanleren van zindelijkheid). 2. De handelingen focussen zich op het ondersteunen en aanleren van vaardigheden die leiden tot het vergroten van de zelfredzaamheid. De handelingen focussen zich <u>niet</u> op een ziekte of aandoening. 3. De handelingen bevatten geen medisch voorbehouden handelingen (bijv. inbrengen van een infuus of sondevoeding) of risicovolle handelingen (bijv. toedienen van sondevoeding of spoelen van een stoma). <ul style="list-style-type: none"> ○ Indien de verzorging bij jeugdigen verband houdt met de behoefte aan <i>geneeskundige zorg</i> of een hoog risico daarop, valt dit niet onder het OJA Persoonlijke verzorging. ○ Wanneer de verzorging samenhangt met geneeskundige zorg wordt dit gezien als <i>verpleging</i> (Zvw) en valt de verzorging niet binnen het OJA Persoonlijke verzorging. 4. Het OJA Persoonlijke verzorging geldt niet wanneer er sprake is van blijvende (levenslange) zorg en er permanent toezicht noodzakelijk is dan wel 24 uur per dag zorg in nabijheid. In dit geval is de Wet langdurige zorg (Wlz) van toepassing. 5. Er is geen overlap in zorgaanbod dat voor deze jeugdige op school van toepassing is. Dezelfde voorwaarde is van toepassing wanneer er een PGB op school wordt ingezet: er is geen overlap met de zorg die vanuit de PGB op school wordt ingezet.
Taakomschrijving	<ul style="list-style-type: none"> • Ondersteunen bij eten (geven) en drinken • Helpen bij het aan- en uitkleden (inclusief gym- en zwemlessen). • Helpen bij handen wassen/toiletgang • Geven van zindelijkheidstraining • Helpen bij verschoning • Zorgen voor een schone neus/mond • Toepassen van tiltechnieken/transfers bij kinderen die minder mobiel zijn (bijv. bij rolstoelgebruik) • Eenvoudige overige taken uitvoeren, direct gericht op de (fysieke) ondersteuning van de jeugdige om tot leren te kunnen komen (bijvoorbeeld een leerling met een beperking van de armen helpen bij het omslaan van de bladzijde).

- Opstellen van een duidelijk en concreet ondersteuningsplan/plan van aanpak en deze afstemmen met het onderwijs en ouders. De professional handelt naar het doelenplan en is in staat op basis hiervan te evalueren.
- Signaleren en rapporteren van bijzondere situaties. Observeren van het welzijn van de jeugdigen en hiernaar handelen: niet alleen denken “wat ziet de leerling pips” of “ze is vandaag wel erg hangerig”, maar nagaan wat er aan de hand kan zijn.
- Handelen bij onvoorziene situaties zoals bijvoorbeeld verstikking, hyperventilatie, flauwte of hoofdluis controle.
- Eenvoudige EHBO-handelingen verrichten (bijv. pleisters plakken of stelpen van bloedneus).
- Bij alle bovenstaande handelingen helpt de verzorger door te stimuleren en te activeren.

Competenties

- De professional heeft kennis van werken in een onderwijssetting en is in staat hiermee rekening te houden
- Is integer en voert de werkzaamheden uit in afstemming met de school en leerkrachten

Kwaliteitseisen

- De professional beschikt over minimaal een mbo-diploma niveau 3 in de richting van Maatschappelijke zorg, Helpende of Verzorgende
 - Heeft aantoonbare kennis van de doelgroep LVB/ZMLK (bijvoorbeeld: weet om te gaan met dwars gedrag)
 - Heeft aantoonbare kennis van jeugdigen met een lichamelijke beperking
-

Bijlage 3.2 Taakomschrijving Jeugdcoach

Een jeugdcoach geeft zowel kortdurende als langdurige doelgerichte ondersteuning. De hulp is gericht op het behalen van gedragsdoelen die in relatie staan met – of voorwaardelijk zijn voor – het behalen van onderwijsdoelen. Het draagt bij aan de zelfredzaamheid van de jeugdige op school. Dit kunnen ook handelingen zijn buiten de schooltijden (*outreaching* werken). Met de interventie van een jeugdcoach heeft de jeugdige het perspectief binnen een afgebakende tijdsperiode, op zelfstandige wijze te kunnen deelnemen aan het onderwijs en zich te handhaven in het groepsproces.

OJA Jeugdcoach							
<u>Schooltype</u>	Praktijkscholen Cluster 4 VSO OPDC (FlexCollege)						
<u>Doelgroep:</u>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%; vertical-align: top;">Cluster 4 VSO</td> <td>Jeugdigen met gedrags- en/of ontwikkelingsproblematiek, dan wel psychosociale- of psychiatrische problematiek die vanwege deze problemen behoefte hebben aan doelgerichte ondersteuning om binnen hun eigen onderwijsvorm tot leren te kunnen komen.</td> </tr> <tr> <td style="vertical-align: top;">Praktijk-onderwijs</td> <td>Jeugdigen met een licht verstandelijke beperking, gedrags- of ontwikkelingsproblematiek dan wel psychosociale of psychiatrische problematiek die door hun problemen behoefte hebben aan doelgerichte, praktijkgerichte ondersteuning om binnen hun eigen onderwijsvorm tot leren te kunnen komen.</td> </tr> <tr> <td style="vertical-align: top;">FlexCollege</td> <td>Jeugdigen met gedrags- en ontwikkelingsproblematiek, dan wel psychosociale- of psychiatrische problematiek, waarbij altijd sprake is van multi-problematiek. De problemen/ondersteuningsbehoefte overstijgt de verschillende levensdomeinen: school, thuis en in de vrij tijd. Het betreft jeugdigen die uitgevallen zijn in het (regulier) onderwijs, zwaardere zorg nodig hebben of (blijvend) verkeren in onveiligheid en zonder integrale ondersteuning niet tot leren kunnen komen.</td> </tr> </table>	Cluster 4 VSO	Jeugdigen met gedrags- en/of ontwikkelingsproblematiek, dan wel psychosociale- of psychiatrische problematiek die vanwege deze problemen behoefte hebben aan doelgerichte ondersteuning om binnen hun eigen onderwijsvorm tot leren te kunnen komen.	Praktijk-onderwijs	Jeugdigen met een licht verstandelijke beperking, gedrags- of ontwikkelingsproblematiek dan wel psychosociale of psychiatrische problematiek die door hun problemen behoefte hebben aan doelgerichte, praktijkgerichte ondersteuning om binnen hun eigen onderwijsvorm tot leren te kunnen komen.	FlexCollege	Jeugdigen met gedrags- en ontwikkelingsproblematiek, dan wel psychosociale- of psychiatrische problematiek, waarbij altijd sprake is van multi-problematiek. De problemen/ondersteuningsbehoefte overstijgt de verschillende levensdomeinen: school, thuis en in de vrij tijd. Het betreft jeugdigen die uitgevallen zijn in het (regulier) onderwijs, zwaardere zorg nodig hebben of (blijvend) verkeren in onveiligheid en zonder integrale ondersteuning niet tot leren kunnen komen.
Cluster 4 VSO	Jeugdigen met gedrags- en/of ontwikkelingsproblematiek, dan wel psychosociale- of psychiatrische problematiek die vanwege deze problemen behoefte hebben aan doelgerichte ondersteuning om binnen hun eigen onderwijsvorm tot leren te kunnen komen.						
Praktijk-onderwijs	Jeugdigen met een licht verstandelijke beperking, gedrags- of ontwikkelingsproblematiek dan wel psychosociale of psychiatrische problematiek die door hun problemen behoefte hebben aan doelgerichte, praktijkgerichte ondersteuning om binnen hun eigen onderwijsvorm tot leren te kunnen komen.						
FlexCollege	Jeugdigen met gedrags- en ontwikkelingsproblematiek, dan wel psychosociale- of psychiatrische problematiek, waarbij altijd sprake is van multi-problematiek. De problemen/ondersteuningsbehoefte overstijgt de verschillende levensdomeinen: school, thuis en in de vrij tijd. Het betreft jeugdigen die uitgevallen zijn in het (regulier) onderwijs, zwaardere zorg nodig hebben of (blijvend) verkeren in onveiligheid en zonder integrale ondersteuning niet tot leren kunnen komen.						
<u>Criteria</u>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Er wordt gewerkt naar welomschreven doelen. Het achterliggende doel is altijd het stimuleren van de zelfredzaamheid van de leerling ('leren om te leren') in de onderwijssetting zodat een leerling zich kan handhaven in het groepsproces. 2. De ondersteuning is onderwijs-overstijgend maar altijd onderwijs-gerelateerd: er is een risico op het verstoren van de onderwijsontwikkeling van de jeugdige of groepsgenoten wanneer er niet wordt ingegrepen. 3. De begeleiding is domein-overstijgend. Dit betekent dat er altijd problemen zijn op meerdere domeinen, bijvoorbeeld op vlak van onderwijs (zoals verzuim of onderwijsontwikkeling) in combinatie met gedragsproblemen of problemen in de vrijetijdsbesteding dan wel thuissituatie. 4. De begeleiding wordt afgebouwd wanneer een leerling de juiste vaardigheden heeft ontwikkeld om te kunnen profiteren van groepsonderwijs en het contact met de medeleerlingen en/of wanneer de leerkracht voldoende handvatten heeft om met weinig extra inspanning ook deze leerling goed te kunnen betrekken. 5. Een andere reden om de begeleiding te beëindigen is wanneer de leerling niet profiteert van de begeleiding. 6. De begeleiding wordt niet ingezet ter ontlasting van de leerkracht en is niet didactisch van aard. 7. Het gaat om methodische, tijdsgebonden gedragsinterventies die niet vanuit de onderwijsondersteuning kunnen worden gegeven. De gedragsinterventies kunnen preventief of licht curatief van aard zijn. Het gaat niet om langdurige behandeling (geen specialistische behandeling). 8. Het omvat ook die begeleiding, die nodig is ter overbrugging naar een andere onderwijssetting of gespecialiseerde behandeling, indien dit nodig is om (volledig) thuiszitten te voorkomen. 						
<u>Taakomschrijving</u>	<ul style="list-style-type: none"> • Geven van zowel kortdurende als langdurige methodische interventies met als doel nieuwe vaardigheden aan te leren en in te slijpen en bijdraagt aan de ontwikkeling van zelfredzaamheid. Dit kan o.a. gericht zijn op: gedragsproblemen, zelfbeeld, agressie- of 						

- emotieregulatie, verminderen van (school)angst, structurering, sociale vaardigheden, communicatieve vaardigheden, inzicht en reflectievermogen (bijvoorbeeld bij een angstige leerling, samen met de leerling een instantie bellen op het moment dat de leerling dit niet durft, of met de leerling mee naar de stageplaats of sportvereniging).
- De Jeugdcoach handelt voornamelijk buiten de klas, maar kan ook *in* de klas handelingen uitvoeren als dit nodig is om vaardigheden aan te leren. Dit kunnen ook handelingen zijn buiten de schooltijden.
 - Bieden van ondersteuning op het leefgebied 'vrije tijd'. Onderzoekt in hoeverre er sprake is van gezonde vrijetijdsbesteding en gezond sociaal netwerk en deze waar mogelijk ten positieve beïnvloeden. Ondersteunt bij het vinden van goede vrijetijdsbesteding indien dit noodzakelijk is om de transfer te maken van geleerde (niet-didactische) vaardigheden naar de vrije tijd.
 - Het geven van groepstrainingen, in het geval problematiek bij meerdere leerlingen voorkomt. Bijvoorbeeld weerbaarheidstraining of emotie-regulatietraining. Een richtlijn voor de verhouding tussen individuele begeleiding en groepsbegeleiding is 90-10%.

Taken in relatie tot de voortgang

- Opstellen van een duidelijk en concreet doelenplan/plan van aanpak en deze afstemmen met het onderwijs en ouders. De jeugdcoach is in staat de jeugdige en zijn functioneren (in zijn woon- en leefsituatie) in kaart te brengen en bijzonderheden en knelpunten te signaleren. Op het moment dat er meer nodig is, wordt er geschakeld met SMW(+)¹¹.
- Bespreken, registeren en evalueren van de voortgang en resultaten met betrokkenen (conform richtlijnen en wetgeving). Bewaakt de voortgang en stelt de plannen bij waar nodig.
- Bespreken van de voortgang in multidisciplinaire setting waarbij o.a. CJG dan wel SMW(+) aanwezig is om aansluiting met de thuissituatie te borgen (bijvoorbeeld tijdens het JeS-overleg).
- Overleggen en samenwerken met leerkrachten.
- Coachen van de leerkrachten om zodoende de ondersteuningsstructuur en handlingsbekwaamheid van de school te optimaliseren.

Taken in relatie tot veiligheid

- Draagt bij aan het op school creëren van structuur en een veilige omgeving voor de leerling, maakt veiligheidsafspraken en signaleert eventuele bedreigingen van de veiligheid.
- Ingrijpen in crisissituaties in overleg en in samenwerking met het onderwijs- en zorgteam: Wanneer de veiligheid van de jeugdige in het geding is, bij acute psychische nood of wanneer er sprake is van een instabiele situatie voert de Jeugdcoach kortdurende interventies uit – alleen na een overleg met zorgteam (CIT, CJG en andere hulpverleners) - meestal in combinatie met directieve begeleiding richting gespecialiseerde hulpverlening (bijv. CIT). Toepassen van de meldcode.

Taken in relatie tot het systeem

- In afstemming met de leerling en SMW(+) contact leggen met de opvoeders (vanuit de pedagogische driehoek).
- Ondersteunen van leerling, ook in relatie tot het systeem en netwerk door het inzetten van passende (therapeutische) interventies en methoden en het inschakelen van de juiste specialisten (bijv. wijkteam) vanuit verschillende disciplines met als doel het geheel te versterken.

Andere hulpverlening

- Onderhouden van contact met betrokken hulpverleningsinstanties en hulpverleners met toestemming van ouders/verzorgers en leerling zoals CJG/Jeugdconsulenten Jeugdconsulenten/ specialistische hulpverlening/ hulpverlening lokale veld/wijk en andere betrokkenen. De leerlingen zijn vaak niet zelf in staat hun hulpvraag te formuleren, waardoor het voor de hulpverlening lijkt of het goed gaat. De coach maakt

¹¹ Het Flexcollege beschikt niet over SMW(+) in school. Dit betekent dat in de afstemming over hulp in de thuissituatie of het CJG een rol is weggelegd voor de Coördinator Passend Onderwijs (CoPO) of jeugdcoach. Daar waar 'SMW(+)' in de taakomschrijving genoemd staat, wordt in het geval van het Flexcollege bedoeld op CoPO of jeugdcoach.

vanuit zijn signalerende rol duidelijk waar de behoefte ligt en heeft ook een rol in het wegnemen van weerstand tegenover hulpverlening.

Aanvullingen m.b.t. het FlexCollege

- De ondersteuning is gericht op compensatie van problemen op meerdere levensdomeinen, waar nodig ondersteunend richting het thuisfront. De jeugdcoach neemt – mogelijk meer dan in het praktijkonderwijs en VSO C4 – het systeem en het netwerk mee – alleen na een overleg met zorgteam (CIT, CJG en andere hulpverleners).
- Het bieden van nazorg en begeleiding als de jongere naar een andere school gaat, voor de duur van 3 maanden om te borgen dat leerlingen een ‘zachte landing’ maken.

Competenties

- De professional werkt planmatig. Bespreekt en registreert en evalueert de voortgang en resultaten met betrokkenen (conform richtlijnen en wetgeving). Bewaakt de voortgang en stelt de plannen bij waar nodig.
- Is in staat op constructieve wijze samen te werken met de leerkracht/school.
- Heeft kennis van werken in een onderwijssetting en is in staat hiermee rekening te houden.
- Heeft ervaring met werken met jeugdigen en gezinnen waar sprake is van multi-problematiek en opvoedproblemen.
- Heeft ervaring in het signaleren en handelen in het kader van knelpunten in de veiligheidssituatie van een jeugdige.
- Heeft ervaring met situaties als vechtscheiding, armoede, mishandeling, hechtingsproblemen en trauma.
- Staat ‘stevig in de schoenen’ en is in staat door te vragen, door te pakken en ‘zorg mijndend gedrag’ te doorzien.

Kwaliteitseisen

- De professional is in bezit van een zorg gerelateerd diploma, minimaal een hbo-niveau (bijv. Pedagogiek, SPH, Maatschappelijk Werk, Psychologie) en heeft een SKJ-registratie.
- Binnen het team van coaches zijn verschillende expertises nodig om in de ondersteuningsbehoefte van alle leerlingen te kunnen voorzien. Het is niet noodzakelijk dat iedere coach alle expertises bezit, wel dat alle expertises vertegenwoordigd zijn. Het gaat om de expertise op het gebied van jeugdbescherming, psychologie/psychiatrie, LVB
- De professional heeft aantoonbare kennis of ervaring met de doelgroep LVB en aantoonbare expertise op het gebied van gedragsregulatie en emotie-regulatie bij zowel internaliserende als externaliserende gedragsproblematiek.
- De professional heeft aantoonbare ervaring (minimaal 1 jaar) in en sympathie voor het werken met jongeren (12-18 jaar) uit alle culturen en milieus in de context van grootstedelijke complexe problematieken.

Toevoeging Cluster 4 VSO

- De professional heeft expertise op het gebied van internaliserende problematiek (ASS), traumaverwerking en angst en is in staat zijn handelen hierop af te stemmen (bijvoorbeeld: weet dat de prikkelverwerking bij een leerling met ASS anders is, en hoe hier mee om te gaan).

Aanvullende visie vanuit het onderwijs:

Verder is het niet de bedoeling dat deze professional het gat opvult dat in de ogen van de scholen opgevuld zou moeten worden vanuit leerplicht: die leerlingen die niet naar school komen. Enkel wanneer er sprake is bij gebrek aan vaardigheden om naar school te kunnen komen of van motivatieproblemen, past dit binnen de taken van de jeugdcoach. Voorbeelden die hierbij genoemd worden zijn het aanleren van het zetten van een wekker, of het aanleren van de stappen die nodig zijn zodat een leerling dagelijks lunch meeneemt naar school, of te leren een ov-kaart op te laden zodat een leerling daadwerkelijk bij de stageplaats aankomt.

Bijlage 3.3 Taakomschrijving Shadow begeleiding

Het OJA Shadow begeleiding betreft het bieden van individuele begeleiding aan een jeugdige op school, gericht op het behalen van gedragsdoelen en ontwikkeldoelen die in relatie staan met – of voorwaardelijk zijn voor – het behalen van onderwijsdoelstellingen. Het uitgangspunt is dat de jeugdige ondanks de beperking toch onderwijs kan volgen en zijn/haar ontwikkeling niet belemmerd wordt.

Shadow begeleiding	
<u>Schooltype</u>	Cluster 3 (V)SO en cluster 4 (V)SO (m.u.v. Blokpoelschol)
<u>Doelgroep</u>	<p>Cluster 3 Jeugdigen met een fysieke en/of cognitieve beperking die door ernstige gedragsproblemen en ontwikkelproblemen binnen hun eigen onderwijsvorm onvoldoende tot leren kunnen komen. De jeugdigen hebben het perspectief met de interventie van een persoonlijk begeleider – binnen een af te bakenen tijdsperiode – op zelfstandige wijze te kunnen deelnemen aan het onderwijs.</p> <p>Cluster 4 Jeugdigen met gedragsproblemen in het kader van ontwikkelingsproblematiek, sociaal-emotionele problemen, hechtingsproblematiek of een trauma, die daardoor onvoldoende tot leren komen binnen hun eigen onderwijsvorm. De begeleiding richt zich op ernstige problematiek. De jeugdigen hebben het perspectief met de interventie van een persoonlijk begeleider – binnen een af te bakenen tijdsperiode – op zelfstandige wijze te kunnen deelnemen aan het onderwijs.</p>
<u>Criteria</u>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Er wordt gewerkt naar welomschreven doelen. Het achterliggende doel is altijd het stimuleren van de zelfredzaamheid van de leerling ('leren om te leren') in de onderwijssetting zodat een leerling zich kan handhaven in het groepsproces. De begeleiding richt zich op het aanleren van vaardigheden. 2. De ondersteuning is onderwijs-overstijgend maar altijd onderwijs-gerelateerd: er is een risico op het verstoren van de onderwijsontwikkeling van de jeugdige of groepsgenoten wanneer er niet wordt ingegrepen. 3. De begeleiding wordt afgebouwd wanneer een leerling de juiste vaardigheden heeft ontwikkeld om te kunnen profiteren van groepsonderwijs en het contact met de medeleerlingen en/of wanneer de leerkracht voldoende handvatten heeft om met weinig extra inspanning ook deze leerling goed te kunnen betrekken. Afbouw kan beëindiging betekenen, maar kan ook betekenen dat de begeleider een minimale functie heeft (monitoring). Het doel hiervan is met beperkte ondersteuning een duurzaam effect te bereiken en vaardigheden automatiseren. 4. Een andere reden om de begeleiding te beëindigen is wanneer de momenten waarop de leerling volledig zelfstandig kan werken binnen de klas, niet toenemen. 5. Het gaat om methodische, tijdsgebonden gedragsinterventies die niet door een onderwijsassistent kunnen worden gegeven. Het gaat om licht curatieve gedragsinterventies (<u>geen</u> specialistische GGZ-behandeling). 6. De begeleiding wordt <u>niet</u> ingezet ter ontlasting van de leerkracht. 7. Het omvat ook die begeleiding, die nodig is ter overbrugging naar een andere onderwijssetting of gespecialiseerde behandeling, indien dit nodig is om (volledig) thuiszitten te voorkomen.
<u>Taakomschrijving</u>	<ul style="list-style-type: none"> • De direct begeleiding van een individuele leerling in de onderwijssetting gericht op gedragsregulatie, emotieregulatie, sociaal-emotionele problematiek of op werkhouding. • Bieden van gedragshulp gericht op het aanleren en inslijpen van nieuwe vaardigheden en het automatiseren van (aangeleerd) gedrag. • Ondersteunen van de leerling om de onderwijsinstructies te leren opvolgen. • Het ondersteunen bij het aanbrengen van structuur. • Ondersteunen van een individuele leerling in de sociale context van de groep (contacten met klasgenoten), waardoor de leerling onderdeel uitmaakt van de groep en het voor de klasgenoten makkelijker is om de leerling erbij te betrekken. • Begeleiden door middel van functionele interactie met de leerling. De begeleider neemt op geen enkele manier de rol van de leerkracht over.

- Observeren tijdens de momenten dat de leerling zelfstandig werkt.
- Preventief handelen bij dreigende escalatie, signaleert tekenen van dreigende escalatie.
- Opstellen van een duidelijk en concreet doelenplan/plan van aanpak en afstemmen met het onderwijs en ouders.
- Overleggen en samenwerken met de leerkracht en ouders.
- Coachen van de leerkrachten om zodoende de ondersteuningsstructuur en handelingsbekwaamheid van de school te optimaliseren.

Competenties

- De professional is in staat een duidelijk doelenplan/plan van aanpak op te stellen en af te stemmen met het onderwijs en ouders. De professional handelt naar het doelenplan.
- Is in staat op constructieve wijze samen te werken met de leerkracht/school.
- Heeft kennis van werken in een onderwijssetting en is in staat hiermee rekening te houden.
- De begeleider is in staat met passende communicatie aan te sluiten op de problematiek van de jeugdige (bijv. bij vermoeden van autisme: duidelijke en korte instructies, oppassen met humor)

Kwaliteitseisen

- Een SKJ-geregistreerde professional, in principe HBO geschoold, is verantwoordelijk voor de start van het traject, de interventiekeuze(s) en proceskeuzes m.b.t. de interventie. De verwachting is dat een begeleidingstraject in veel gevallen meer gespecialiseerder start, bijvoorbeeld met de analyse van het problematische gedrag en waarin gezocht wordt naar gedragsalternatieven die de jeugdige kunnen gaan helpen. Wanneer dit duidelijk is worden de nieuwe vaardigheden en/of nieuw gedrag ingeslepen door middel van oefenen en herhaling.
- De professional is in bezit van een zorg gerelateerd diploma (bijv. Pedagogiek).
- De professional heeft aantoonbare kennis en aantoonbare expertise op het gebied van gedragsregulatie en emotie-regulatie.
 - *Cluster 3:* De professional heeft aantoonbare kennis en ervaring op het gebied van de LVB en ZMLK
 - *Cluster 4:* De professional heeft aantoonbare kennis en ervaring met ernstige internaliserende en externaliserende gedragsproblemen (bijvoorbeeld bij vermoedens van autisme, adhd of een angststoornis in relatie tot school) in de vorm van een opleiding of aanvullende cursus. Onderdeel hiervan is kennis over:
 - Theorieën m.b.t. autisme en adhd (theory of mind, executieve functies, centrale coherentie)
 - Bekend zijn met de wijze waarop de prikkelverwerking (waarneming en betekenisverlening) van een leerling verloopt en hoe hier mee om te gaan
 - Veelvoorkomende gedragsproblemen bij internaliserende en externaliserende problematiek, hun oorzaak en situaties waarin deze kunnen ontstaan (bijvoorbeeld in overgangssituaties of in onverwachte situaties)

Bijlage 3.4 Taakomschrijving Ambulante begeleiding

Ambulante begeleiding betreft de directe begeleiding van een jeugdige gericht op gedragsregulatie en/of emotieregulatie, bij prikkelverwerkingsproblemen en werkhoudingsproblemen. De begeleiding is in principe buiten de klas en is gericht op het behalen van gedragsdoelen die in relatie staan met – of voorwaardelijk zijn voor – het behalen van onderwijsdoelen. Met de interventie van een ambulante begeleider heeft de jeugdige het perspectief binnen een relatief korte af te bakenen tijdsperiode, op zelfstandige wijze te kunnen deelnemen aan het onderwijs en zich te handhaven in het groepsproces.

Ambulante Begeleiding	
<u>Schooltype</u>	De Blokpoelschool (Cluster 4 SO)
<u>Doelgroep</u>	Jeugdigen met externaliserende gedragsproblemen in het kader van ontwikkelingsproblematiek, sociaal-emotionele problemen en/of hechtingsproblematiek, die daardoor onvoldoende tot leren komen binnen hun eigen onderwijsvorm. Jeugdigen die het perspectief hebben met de interventie van een persoonlijk begeleider – binnen een af te bakenen tijdsperiode – op zelfstandige wijze te kunnen deelnemen aan het onderwijs.
<u>Criteria</u>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Er wordt gewerkt naar welomschreven doelen. Het achterliggende doel is altijd het stimuleren van de zelfredzaamheid van de leerling ('leren om te leren') in de onderwijssetting zodat een leerling zich kan handhaven in het groepsproces. 2. De ondersteuning is onderwijs-overstijgend maar altijd onderwijs-gerelateerd: er is een risico op het verstoren van de onderwijsontwikkeling van de jeugdige of groepsleden wanneer er niet wordt ingegrepen. 3. De begeleiding wordt afgebouwd wanneer een leerling de juiste vaardigheden heeft ontwikkeld om te kunnen profiteren van groepsonderwijs en het contact met de medeleerlingen en/of wanneer de leerkracht voldoende handvatten heeft om met weinig extra inspanning ook deze leerling goed te kunnen betrekken. De afbouw kan zowel leiden tot beëindiging van de begeleiding als tot een minimale frequentie van begeleiding, waarbij het kind de benodigde ondersteuning krijgt om de nieuwe vaardigheden te automatiseren. 4. Een andere reden om de begeleiding te beëindigen is wanneer de leerling niet profiteert van de begeleiding en de momenten waarop de leerling volledig zelfstandig kan werken binnen de klas, niet toenemen. 5. Het gaat om methodische, tijdsgebonden gedragsinterventies die niet door een onderwijsassistent kunnen worden gegeven. Het gaat om licht curatieve gedragsinterventies (<u>geen</u> specialistische GGZ-behandeling). 6. De begeleiding wordt <u>niet</u> ingezet ter ontlasting van de leerkracht. 7. Het omvat ook die begeleiding, die nodig is ter overbrugging naar een andere onderwijssetting of gespecialiseerde behandeling, indien dit nodig is om (volledig) thuiszitten te voorkomen.
<u>Taakomschrijving</u>	<ul style="list-style-type: none"> • De directe begeleiding van een leerling gericht op gedragsregulatie, emotieregulatie, bij prikkelverwerkingsproblemen en werkhoudingsprobleem. Dit is in principe buiten de klas, maar wel op school (tijdens schooltijd). Waar nodig kunnen kinderen ook tijdelijk in de klas begeleid worden, zodat zij hetgeen zij buiten de klas geleerd hebben, onder begeleiding in de klas leren toepassen. • Bieden van gedragshulp gericht op het aanleren en inslijpen van nieuwe vaardigheden en het automatiseren van (aangeleerd) gedrag. Dit zijn gesprekken met de jeugdige om zodoende in te gaan op de achterliggende oorzaak van problematisch gedrag (bijv. in gesprekje met een vermoeide leerling: 'hoe komt het dat je zo laat naar bed gaat?'). • Preventief handelen bij dreigende escalatie, signaleert tekenen van dreigende escalatie. • Opstellen van een duidelijk en concreet doelenplan/plan van aanpak en afstemmen met het onderwijs en ouders – en waar nodig de jeugdhulp. • Overleggen en samenwerken met de leerkracht en ouders. • Coachen van de leerkrachten om zodoende de ondersteuningsstructuur en handelingsbekwaamheid van de school te optimaliseren.
<u>Competenties</u>	<ul style="list-style-type: none"> • De professional is in staat een duidelijk doelenplan/plan van aanpak op te stellen en af te stemmen met het onderwijs en ouders. De professional handelt naar het doelenplan. • Is in staat op constructieve wijze samen te werken met de leerkracht/school.

-
- Heeft kennis van werken in een onderwijssetting en is in staat hiermee rekening te houden.

Kwaliteitseisen

- De professional is in bezit van een zorg gerelateerd diploma, minimaal een hbo-niveau (bijv. Pedagogiek) en heeft een SKJ-registratie.
- De professional heeft aantoonbare kennis van de doelgroep en aantoonbare expertise op het gebied van gedragsregulatie en emotie-regulatie bij externaliserende problematiek.

Tabel 1. Taakomschrijving OJA Ambulante begeleiding

De duur en met name de intensiteit van deze trajecten is korter dan de duur en intensiteit van persoonlijke begeleiding. De taken komen gedeeltelijk overeen, maar het verschil is dat er vaardigheden en gedrag aangeleerd wordt buiten de klas, terwijl dit bij persoonlijke begeleiding in de klas is. Daarnaast is persoonlijke begeleiding meer taakgericht/praktisch ('wijst een kind op een taak'), terwijl een ambulant begeleider ingaat op de achterliggende oorzaak van het problematische gedrag ('hoe komt het dat je snel bent afgeleid?').

Bijlage 4: Memo Verrekening OJA's buiten H3 verband

Van: Werkgroep Beleid, project Onderwijs Jeugdhulp Arrangementen (OJA)

Aan: Regionaal overleg control H10 en regionaal beleidsoverleg H10

Datum: 28 september 2020

1. Aanleiding

Van de Onderwijs Jeugdhulp Arrangementen (OJA) is er per arrangement een zo nauwkeurig mogelijke inschatting nodig van de verwachte financiële omvang. Deze inschatting is zowel binnen H3 verband (gemeenten Den Haag, Leidschendam-Voorburg en Rijswijk), als buiten H3 verband gemaakt. Er valt hierin nog onderscheid te maken tussen gemeenten die vallen buiten H3 verband, maar binnen H10 verband (1) en gemeenten buiten H10 verband (2).

De OJA's zijn vrij toegankelijk (maar niet vrij beschikbaar) voor alle jeugdigen op het speciaal onderwijs, ongeacht de woonplaats, na besluit in het toegangsproces. De kosten dienen daarentegen wel verrekend te worden indien een jeugdige woonachtig is buiten H3 verband. In deze memo wordt hiervoor een voorstel gedaan.

De memo wordt ingebracht in het regionaal control overleg, waarin deze voorzien wordt van advies. De memo wordt vervolgens voorgelegd bij het regionaal beleidsoverleg voor besluitvorming.

2. Aanpak

In samenwerking met scholen (ondersteuningsanalyse, model NJI 2017) en jeugdhulpaanbieders is alle beschikbare informatie opgehaald over de inzet van jeugdhulp op school. In deze analyse is gevraagd naar het aantal jeugdigen dat op jaarbasis gebruik maakt van jeugdhulp op school, het type ondersteuning, de intensiteit van deze ondersteuning en waar mogelijk de duur van de ondersteuning en de woonplaats van de leerling. Daarnaast is er kwalitatieve input verzameld met behulp van gesprekken met de coördinator passend onderwijs of intern begeleiders én de input van de werkgroepen. Het doel van de analyse is het inzichtelijk maken van de 'huidige situatie' (gebaseerd op schooljaar 2017-2018) als onderlegger voor de verwachte toekomstige omvang van iedere OJA. Naast de analyse per school is geïnvesteerd in het verkrijgen van input van jeugdhulpaanbieders.

Op basis van de inschatting van de kosten per OJA en de aantallen leerlingen per school is een inschatting gemaakt van de kosten per gemeente.

3. Overwegingen

- De analyse richtte zich (voor de meeste scholen) op de gegevens van schooljaar 2017-2018. In het geval van significante verschillen met het huidige schooljaar (tot maart 2019) zijn deze voor zover mogelijk ook meegenomen in het overzicht. Voor de leerlingenaantallen per school zijn de wijzigingen geactualiseerd (1-10-2019).
- Bij de schatting van de omvang van de jeugdhulp op scholen – uitgedrukt in geld - wordt een bandbreedte aangehouden (minimum en maximum). De daadwerkelijke omvang is afhankelijk van de tarieven die geoffreerd worden door de aanbieders.

4. Verrekening kosten buiten H3

De verwachte kosten buiten H3 verband zijn in onderstaande tabel gespecificeerd. De percentage t.b.v. de leerlingenaantallen met woonplaats zijn gebaseerd op de leerlingenregistratie op de peildatum 1-10-2019. Op basis van deze percentages zijn de verwachte kosten per gemeente voor alle OJA's berekend per jaar. De verwachte kosten is het vermelde percentage van het totaal bedrag wat gemeenten geraamd hebben voor de OJA's (€2.022.767).

Totale verwachte kosten buiten H3 verband, maar binnen H10 verband bedragen circa €230.000 (circa 12% van het totaal).

Totale verwachte kosten buiten H10 verband bedragen circa €40.000,- (circa 2% van het totaal).

Gemeente	% leerlingen SO 2019	Verwachte kosten 2021 OJA
Delft	2%	€ 50.252
Midden-Delfland	0%	€ 8.283
Pijnacker-Nootdorp	2%	€ 38.103
Voorschoten	0%	€ 1.104
Wassenaar	0%	€ 7.179
Westland	3%	€ 69.579
Zoetermeer	3%	€ 62.953
Buiten H10	2%	€ 39.760
Totaal	13,70%	€ 277.212
Totale kosten gemeenten OJA		€ 2.022.767,00

5. Voorstel verrekening kosten

Binnen H10 verband

Drie keer per jaar vindt per school een evaluatiegesprek plaats aangaande de OJA's. De scholen worden verzocht om voorafgaand aan de afspraak inzichtelijk te maken van welke leerlingen het woonplaatsbeginsel buiten H3 verband valt en de benodigde gegevens (w.o. BSN, woonplaats, OJA, inzet en kosten) beveiligd aan te leveren bij de gemeente Den Haag. De gemeente Den Haag stuurt op basis hiervan drie keer per jaar een factuur aan de betreffende gemeente om de gemaakte kosten te verrekenen met specificatie. Enkel de jeugdhulp-component van de OJA wordt doorbelast.

Buiten H10 verband

Alle gemeenten worden benaderd voor de start van de OJA's, waarvan bekend is dat er kinderen deelnemen aan het Speciaal Onderwijs in Den Haag, Leidschendam-Voorburg en Rijswijk. Met hen wordt op voorhand afspraken gemaakt over de (potentiële) verrekening van kosten bij inzet van OJA's. Bij blijk van inzet van een OJA buiten H10 verband, van een nog onbekende gemeente, wordt door de gemeente Den Haag contact opgenomen met de betreffende gemeente. Met de betreffende gemeente worden afspraken gemaakt over de inzet, afstemming hieromtrent en verrekening van de gemaakte kosten.

Advies vanuit regionaal control overleg H10

6. Gevraagd besluit

- Het regionaal beleidsoverleg H10 wordt gevraagd in te stemmen met de beschreven afrekensystematiek bij inzet van OJA's bij jeugdigen met een woonplaatsbeginsel buiten H3 verband en binnen H10 verband.

Bijlage 5: Betrokken en geraadpleegde actoren

Naam	
Pascalie Dijkstra	Kathy Hogeboom-Ijzermans
Anne Hans	Caroline Luberti
Lydia Groenheyde	Bert Klompmaker
Irmgard Boschveld	Karin Loggen
Ger de Visser	Jan de Waard
Sabine van der Kleij	Sam Hermans
Robin Marang	Patrice Wiegman
Mohamed Mghizrat	Dick Rensen
Arjen Stroo	Elly Mulder
Gea de Jong	Jos de Koning
Joyce Vijverberg	Hanneke Blom
Saskia Vrolijk	Bart Moerman
Ingrd Rietveld	Annemiek Turfboer
Sophie van Diepenbeek	Manuel Veira
Ria Bloemberg	Els Westerhuis
GertJan Willems	Marcel Groeneweg
Melis Jan van Heerikhuize	Hans Niehot
Roland Koel	Nathalie Pravda
Marlon Minderaa	Aad van Loenen
Maik Wissink	Sandra Jellema
Lisanne Doedens (secr)	Anna Segeren
Gerben Hagenaars	Danielle van Maanen
Harry Mulder	Han van Beek
Wendelien Ephraim	Marije Kikkert
Rob van Haaren	