

Café-restaurant-zaal Ter Voert



Bezoekadres:
Staringstraat 25, Gendringen
Postbus 42
7080 AA Gendringen
Telefoon: (0315) 292 292
Fax: (0315) 292 293
E-mail: info@oude-ijsselstreek.nl
Internet: www.oude-ijsselstreek.nl

Uw kenmerk:

Verzenddatum: 19 december 2022

Ons kenmerk

473306

Onderwerp:

Evenementenvergunning Nieuwjaars Party 2023

Beste 

Op 1 november 2022, heb ik uw aanvraag en aanvullende stukken ontvangen waarin u een vergunning vraagt voor het organiseren van het evenement Nieuwjaars Party 2023 in horecabedrijf te Voert. Tevens voor het plaatsen van een aantal tenten, nabij het horecabedrijf aan het Oranjeplein 1 in Megchelen. In deze brief treft u de besluiten aan.

Op 1, 5 en 16 december hebben wij de aanvullingen op uw aanvraag ontvangen. In deze brief kunt u de besluiten lezen op uw aanvraag.

De vergunning geldt niet alleen voor de Evenementenvergunning, maar ook voor:

1. De Alcoholwet ontheffing;
2. Openbare vermakelijkheden;
3. De Verkeermaatregel;

De besluiten hiervoor kunt u verderop in de brief lezen.

Disclaimer

Deze evenementenvergunning wordt verleend op het moment dat nog onzeker is of en zo ja, welke landelijke maatregelen er op of na 1 januari 2023 nog van kracht zullen zijn of genomen zullen worden. Indien blijkt dat het belang van de volksgezondheid daarom vraagt, coronamaatregelen voortduren en/of worden aangescherpt en/of als de capaciteit van de hulpdiensten niet toereikend is, zal de verleende vergunning dus alsnog worden ingetrokken. Daarvoor kunt u de gemeente niet aansprakelijk stellen noch de gemaakte kosten verhalen. Tevens wijs ik u erop dat, ook bij het doorgaan van het evenement, van u maatregelen verwacht kunnen worden in het belang van de volksgezondheid, ook als deze u niet voorgeschreven zijn. U kunt immers ook door uw bezoekers aansprakelijk gesteld worden voor door hen geleden schade, wegens het onvoldoende nemen van maatregelen.

1. Evenementenvergunning

U krijgt vergunning voor het organiseren van het evenement Nieuwjaars Party 2023 op 1 januari 2023 op de locatie Oranjeplein 1 in Megchelen (artikel 2:25 van de Algemene Plaatselijke Verordening Oude IJsselstreek). Wij beschouwen uw aanvraag met bijlagen als onderdeel van de vergunning.

Eén en ander houdt in (uw aanvraag met bijlagen hoort ook bij de beschikking):

- Het ten gehore brengen van live (versterkte) muziek;
- het in gebruik nemen van een gedeelte van de Julianaweg en het Oranjeplein vanaf 27 december 2022 tot 2 januari 2023 voor op- en afbouwwerkzaamheden;
- plaatsing van tenten, eetgelegenheden, fietsenstallingen, toiletwagens, aggregaten, heaters, lichtmast etc. (volgens tekening).

Algemene voorschriften

Voor u gelden de volgende voorschriften:

- a) U bent verantwoordelijk voor de algehele veiligheid op het evenemententerrein (zie ingediende "Overzichtstekening NP 2023 en Veiligheidsplan Nieuwjaars Party 2023. Dit betekent dat u rekening houdt met alle veiligheidsrisico's die redelijkerwijs te voorzien zijn en daarvoor passende maatregelen neemt.
- b) Uw huisregels dient bekend te zijn bij de bezoekers vóór het betreden van het evenemententerrein.
- c) U brengt omwonenden, omliggende bedrijven en betrokkenen op de hoogte van het evenement.
- d) Uw evenement begint op zondag 1 januari 2023 om 12.30 uur tot 22.30 uur. Vanaf deze tijden is het evenement toegankelijk voor bezoekers.
- e) U houdt (uiterlijk) de volgende eindtijden aan voor het evenement:
 - tot 22.30 uur.De eetgelegenheden krijgen –indien van toepassing- nog een half uur langer de gelegenheid de bezoekers te bedienen. De bezoekers krijgen vervolgens nog half uur de tijd om te vertrekken.
- f) U bent verantwoordelijk voor de (geluid)overlast die door het evenement wordt veroorzaakt en voor het zoveel mogelijk voorkomen en beperken daarvan. Dit betekent dat u rekening houdt met alle effecten die het evenement mogelijk kan hebben. U houdt zich dan ook aan de voorwaarden die gesteld zijn in het Aanwijzingsbesluit Geluid die geldt op deze locatie.
- g) U zorgt voor voldoende EHBO-ers (minimaal 1 op 1.000 bezoekers met een minimum van 2 EHBO-ers).
- h) U plaats voldoende vuilnisbakken zodat geen afval ergens anders wordt gedeponeerd.
- i) U zorgt voor parkeergelegenheid, waarnaar duidelijk wordt verwezen. Ook houdt u toezicht op het parkeren van auto's en (brom)fietsen van de bezoekers/deelnemers.
- j) U dient te voldoen aan de brandpreventieve maatregelen genoemd in het Veiligheidsplan Nieuwjaars Party 2023 " (hierna: veiligheidsplan).
- k) U waarborgt de bereikbaarheid/doorgang voor de diverse hulpverleningsdiensten. De doorgang moet een minimale breedte hebben van 3,50 m en een vrije doorrijhoogte van 4,20 m.**
- l) U houdt brandkranen en andere bluswaterwinplaatsen vrij en bereikbaar.
- m) U laat de terreinen, straten en omgeving na afloop in schone en ordelijke staat achter. U voorkomt hiermee dat de medewerkers van de gemeente Oude IJsselstreek de terreinen, straten en/of omgeving op moeten ruimen en dat de kosten hiervan na afloop bij u in rekening worden gebracht.
- n) U volgt eventuele aanwijzingen van medewerkers van de operationele diensten, politie en/of gemeente Oude IJsselstreek op.
- o) U stelt een telefoonnummer beschikbaar aan de Politie, zodat u tijdens het evenement altijd bereikbaar bent.
- p) De horecatelefoon van de politie 088-6617261 is beschikbaar op vrijdag en zaterdag van 21.00 uur tot 05.00 uur. Op andere tijden is contact gewenst via 0900-8844 of bij spoed 112.
- q) U plaatst de tenten, kramen, podia, bar, toiletten, etc. op een juiste en veilige manier.
- r) In geval van calamiteit voert u uw veiligheidsplan uit.
- s) U bent verantwoordelijk voor gevolgen van het evenement en aansprakelijk voor de schade. U sluit een verzekering af.

Specifieke voorschriften

Voor u gelden ook nog de volgende voorschriften:

- a) Uw evenement valt onder de nieuwe Algemene Maatregel van Bestuur, het Besluit Brandveilig Gebruik en Basishulpverlening Overige plaatsen. Uw evenemententerrein en tenten vallen onder dit besluit. Hier vindt u de link naar het besluit: <http://wetten.overheid.nl/BWBR0040068/2018-01-01>

In dit besluit staat o.a. hoe bakramen en bakwagens moet plaatsen t.o.v. andere bakramen of bakwagens, bouwsels, gebouwen en tenten. Lees dit besluit voor aanvang van het evenement goed door en zorg ervoor dat u zich aan de voorschriften uit dit besluit houdt.

- b) Café Restaurant Ter Voert is onderdeel van dit evenement en moet voldoen aan de voorschriften uit hoofdstuk 6 (voorschriften inzake installaties) en hoofdstuk 7 (voorschriften inzake het gebruik van bouwwerken) van het Bouwbesluit 2012.**

- c) U plaatst de snackwagen, toiletten en hekken op een juiste en veilige manier en voldoet aan de wettelijke veiligheidseisen.
- d) In uw gebruiksmelding brandveilig gebruik staat het volgende: bij meer dan 150 personen in het pand moet er een deurwacht aanwezig zijn. Dit omdat de deur van de hoofdingang open moet staan in geopende stand. Dit heeft te maken met de entree deur die tegen de vluchtingrichting opengaat.
- e) Verder zijn de regels en voorschriften uit het Bouwbesluit 2012 van toepassing. Zorg ervoor dat u zich aan de regels en voorschriften van dit besluit houdt.
- f) U richt voldoende fietsenstallingen in. Bij de fietsenstallingen zijn toezichthouders (certificatie niet verplicht) aanwezig.
- g) Tijdens het evenement zijn bevoegde verkeersregelaars aanwezig (zie tekening) voor het waarborgen van de verkeersveiligheid. U maakt hierbij gebruik van de stichting Verkeersregelaars Oude IJsselstreek. De verkeersregelaars moeten een instructie hebben gevolgd en moeten in het bezit zijn van een aanstellingsbesluit.
- h) U plaatst de eetgelegenheden, toiletwagens, garderobe, etc. op een veilige manier.
- i) U voert een strikt toegangsbeleid inzake controle bezoekersaantallen. Er mogen maximaal 1895 personen aanwezig zijn.
- j) U zorgt voor een goede garderobe met een goed systeem. Om lange wachtrijen te voorkomen en een snellere afwikkeling te waarborgen zorgt u voor voldoende personeel inzet in de garderobe en bij de muntverkooppunten.
- k) Tijdens het feest zijn er overeenkomstig de regelgeving particuliere beveiligingsorganisaties en recherchebureaus gecertificeerde beveiligers tot een uur na sluiting aanwezig en doen dienst. (U heeft aangegeven tien gecertificeerde toezichthouders aanwezig te hebben). Ik adviseer u om (i.v.m. fouilleren) hierbij één vrouw dienst te laten doen. U zorgt dat in het horecabedrijf, in de tenten en in de directe omgeving voldoende toezicht gehouden wordt op gedragingen van bezoekers en het monitoren van de bezoekersstroom en met name de doorstromingsmogelijkheden.**
- l) U staat het bezoekers niet toe rugzakken mee naar binnen te nemen.
- m) U zorgt ervoor dat er geen vuurwerk aanwezig is. U plaatst een ton met water waarin eventueel meegebracht vuurwerk wordt gedeponeerd.
- n) U zorgt ervoor dat twee (2) weken voor aanvang van het evenement het beveiligingsplan en tentgegevens compleet zijn en stelt de gemeente hiervan in kennis.

Aandachtspunten

- Er worden aggregaten ingezet. Indien hiervoor een losse brandstofvoorraad in een brandstoftank > 300 liter wordt gebruikt, is artikel 3.28 van de BGBOP van toepassing.
- Plaats de aggregaten op minimaal 5 meter van een tent. Zet de aggregaten met (bouw)hekken af. Dit in verband met mogelijk onveilige situaties die zich kunnen voordoen. Dek ook de bekabeling over de grond af om vallen te voorkomen.
- U zorgt dat de geldige certificaten van de tenten aanwezig zijn op het evenemententerrein.
- Mocht er sprake zijn van sneeuw, dan dient u de maatregelen te nemen die aangegeven zijn in het tentboek.
- Indien van toepassing. Bij de verankering van de tent dient uitgevoerd te worden zoals aangegeven op de tekening die door u is toegezonden op 1 december 2022.

Beveiliging

- a) U zorgt ervoor voldoende inzet van 10 gecertificeerd beveiligers tijdens het evenement.
- b) De beveiliging begeleidt de bezoekers na afloop van het evenement op een rustige en veilige manier van het terrein af.
- c) De inzet van gecertificeerd beveiligers conform de wettelijk richtlijn van de wet PBOR en de daadwerkelijke inzet van het aantal genoemde beveiligers in het veiligheidsplan.
- d) U houdt zich aan uw beveiligingsplan welke is genoemd in uw veiligheidsplan.
- e) U bent verantwoordelijk voor de orde en veiligheid op het evenemententerrein.
- f) Er wordt op het terrein en in de directe omgeving voldoende toezicht gehouden op de gedragingen van de bezoekers van het evenement.
- g) U zorgt voor voldoende toezicht en monitoring van het publiek door beveiliging op het evenemententerrein.

- h) U organiseert de toegangscontrole in overeenstemming met beleidsafspraken op het gebied van leeftijdscontrole en visitatie (drugs en (slag)wapens).
- i) De beveiliging houdt toezicht op het vrijhouden van de aanrijdroute van de hulpdiensten, ingang en nooduitgangen (ze verwijderen fietsen en andere obstakels).

Verkeer, openbare orde en veiligheid

- a) De aan- en afvoerroute van hulpverlening dient vrij te zijn van obstakels. U zorgt ervoor dat hier toezicht op wordt gehouden.
- b) De aan- en afvoerroute van de hulpverleningsdiensten moet worden opgenomen in de (raster) kaart van het evenement is onderdeel van het veiligheidsplan.
- c) De straatverlichting van de aan- en afvoerroute van het publiek en de hulpdiensten moet goed zijn. (De openbare verlichting is in werking).
- d) Verlichting rondom het evenemententerrein, met name rondom de tenten en risicolocaties moet goed zijn.
- e) Het is verboden open vuur te hebben op het evenemententerrein.
- f) U zorgt er voor dat na afloop van het evenement er ook Verkeersregelaars aanwezig zijn om het verkeer te regelen.
- g) U houdt zich aan uw verkeersplan en veiligheidsplan.
- h) U zorgt er voor dat na afloop van het evenement er ook verkeersregelaars aanwezig zijn om het verkeer te regelen.
- i) U zorgt voor voldoende toezicht op de bereikbaarheid van het terrein.
- j) U geeft d.m.v. bebording duidelijk aan waar het evenemententerrein begint.

2. Alcoholwetontheffing

Voorschriften

Voor de leidinggevende(n) gelden de volgende voorschriften:

- a) Zij beëindigen de verkoop van zwakalcoholhoudende dranken op:
- 1 januari 2023 om 22.30 uur;
- b) Zij verstrekken alle dranken in plastic bekens.**
- c) Zij geven duidelijk en zichtbaar aan dat zij aan personen beneden de leeftijd van 18 jaar geen alcoholhoudende drank verstrekken.
- d) De bezoekers dragen tijdens het evenement gekleurde polsbandjes, waardoor zichtbaar is wie ouder of jonger is dan 18 jaar.
- e) Tijdens het evenement moeten de leidinggevendenden te allen tijde aanwezig zijn en toezicht houden.
- f) Personen beneden de leeftijd van 16 jaar mogen geen zwakalcoholhoudende dranken verstrekken.
- g) Er mag geen sterke drank aanwezig zijn.
- h) Er moet voor het publiek alcoholvrije dranken verkrijgbaar zijn.
- i) Zij weren of verwijderen personen die in kennelijke staat van dronkenschap verkeren of die door hun gedrag aanstoot geven.

Overtreding

Overtreding van de voorschriften die aan deze ontheffing zijn verbonden kan worden gestraft met hechtenis van ten hoogste zes maanden of een geldboete van de 4^{de} categorie.

3. Openbare vermakelijkheid

Verder krijgt u ontheffing voor het organiseren van een openbare vermakelijkheid op de Hemelvaartsdag OF Pasen OF zondag (zie wet) vóór 13.00 uur (artikel 4 van de Zondagswet).

Voorschriften

Voor u gelden de volgende voorschriften:

- a) Uw evenement begint niet eerder dan 11.00 uur met de muziek langzaam op te bouwen. Het evenement is dan nog niet toegankelijk voor bezoekers.

- b) U stelt het kerkbestuur en/of omwonenden van Nieuwjaars Party 2023 in Megchelen in kennis van uw evenement.

4. Tijdelijke Verkeersmaatregel

U krijgt ontheffing voor het instelling van éénrichtingsverkeer en een parkeerverbod volgens bijgevoegde tekening.

Voor u gelden de volgende voorschriften:

- a) U voert de verkeersmaatregel(en) uit volgens het verkeersplan die als bijlage bij de aanvraag van de vergunning zit. Voor advies waar en hoe u de borden en/of hekken het beste kan plaatsen en verdere informatie hierover kan de organisator terecht bij de afdeling Wijken en Beheer [REDACTED] Om de benodigde borden en hekken te reserveren dient u **uiterlijk 10 werkdagen** voor aanvang van het evenement een afspraak in te plannen met [REDACTED] via telefoonnummer: 0315-292 292. Overigens moet u de borden/hekken zelf ophalen en na afloop ook weer terug brengen (Hogenkamp 10 in Uft);
- b) Bij het ophalen van de verkeersborden dient u deze vergunning en het verkeersplan als bewijs mee te nemen.
- c) U pleegt vroegtijdig -indien van toepassing- overleg met Arriva over eventuele omleidingsroutes voor de lijndiensten en de hieraan voor u verbonden kosten.
- d) U zorgt er zelf voor dat het terrein autovrij is.
- e) U heft de verkeersmaatregelen uiterlijk één uur na het evenement op.

Afzethekken en overige benodigdheden

Wij stellen afzethekken en borden voor u beschikbaar. De hekken en borden kunt u ophalen bij de afdeling Wijken en beheer aan de Hogenkamp 10 in Uft. Voor het ophalen van de hekken neemt u vooraf contact op met de afdeling Wijken en beheer, [REDACTED] tel. (0315) 292 292.

Deze brief of een afschrift hiervan toont u aan de medewerk(st)ers van de afdeling Wijken en beheer op hun verzoek.

U draagt zelf zorg voor het vervoer van de benodigdheden. U brengt deze in schone en ongeschonden staat terug. Mocht blijken dat de hekken zijn beschadigd, dan zullen de herstellkosten bij u in rekening worden gebracht.

Houdt u er rekening mee dat deze afdeling op vrijdagmiddag na 12.00 uur niet meer bereikbaar is?

Wellicht ten overvloede

De landelijke regels gelden voor eenieder. De richtlijnen van het RIVM en de regels zoals vastgelegd in de tijdelijke wet maatregelen covid-19 en/of andere (toekomstige) landelijke maatregelen en wetgeving zijn én blijven bindend.

Leges

De kosten verbonden aan de besluiten bedragen:

- Evenementenvergunning
- Alcoholwetontheffing



Een nota voor de betaling van de leges wordt nog nagezonden. Ik verzoek u dit bedrag vóór de vervaldatum op de nota te betalen.

Klic melding

Gaat u graven of brengt u grondpennen voor een tent in de grond? Dien dan op tijd een Klic melding in bij het Kadaster, www.kadaster.nl.

Bezwaar

Zoals u ziet ben ik aan uw aanvraag tegemoetgekomen. Het kan zijn dat u het er toch niet helemaal mee eens bent. In dat geval kunt u het beste eerst even contact met mij opnemen.

Als u bezwaar wilt maken, dan kan dat binnen zes weken na de verzenddatum op deze brief.

Het bezwaarschrift moet u richten aan:

- de burgemeester voor wat de evenementenvergunning en de drank en horecaonthefing betreft;
- het college van burgemeester en wethouders voor de ontheffing verbranden van afvalstoffen, ontheffing kamperen en het verkeersbesluit;
- de heffingsambtenaar voor wat de hoogte van het legesbedrag betreft.

Het bezwaarschrift kan gezonden worden naar Postbus 42, 7080 AA Gendringen.

In het bezwaarschrift moet staan met welke beslissing u het niet eens bent en waarom u daartegen bezwaar maakt. Verder moet het bezwaarschrift door u worden ondertekend, van een datum worden voorzien en uw naam en adres bevatten.

Wij wijzen u erop dat wij de besluiten bekendmaken in het Oude IJsselstreek Vizier. Het kan zijn dat een belanghebbende – bijvoorbeeld iemand uit de naaste omgeving – het niet eens is met een of meer besluiten. Die persoon kan ook bezwaar maken tijdens dezelfde periode van zes weken. Als dit gebeurt, informeren wij u daarover.

De besluiten zijn per direct van kracht. Het indienen van een bezwaarschrift schorst de werking van een besluit niet. Als u dat toch wilt, kunt u een verzoek tot voorlopige voorziening richten aan de voorzieningenrechter van de rechtbank Gelderland, Afdeling Bestuursrecht, Postbus 9030, 6800 EM Arnhem. In een voorzieningsverzoek vermeldt u dezelfde elementen als in het bezwaarschrift, dat in afschrift moet worden bijgevoegd. Verder moet uit het verzoek blijken wat het spoedeisende belang is van de voorziening.

Vragen

Hebt u vragen, neem dan contact met mij op via het algemene nummer (0315) 292 292. U kunt mij ook mailen, mijn e-mailadres is [REDACTED]

Ik wens u veel plezier toe!

Met vriendelijke groet,

Namens het college van burgemeester en wethouders, de burgemeester van de gemeente Oude IJsselstreek, ieder voor zover het zijn bevoegdheden betreft,

[REDACTED]

Team vergunningen

Bijlagen en onderdeel van deze vergunning:

- Veiligheidsplan
- Verkeersplan
- Plattegrond/vloerenplan

Deze brief/beschikking maakt onderdeel uit van een gedigitaliseerd proces en is daarom niet ondertekend.