

WATERVERGUNNING

Z-22-086835/D-22-063897



Hoogheemraadschap van
Delfland

1 Procedure

Datum vergunning: 25 november 2022
Datum aanvraag: 20 september 2022
OLO-nummer: 7265691
Procedure: reguliere voorbereidingsprocedure (titel 4.1 Algemene wet bestuursrecht)
Procedure verlengd: nee
Procedure opgeschort: ja, met 5 dagen omdat de aanvraag niet volledig was
Aanvulling aanvraag: 8 november 2022
Aanvrager: [REDACTED]
Gemachtigde: [REDACTED]
Locatie activiteit: Brasserskade 245, 2497NX 'S-GRAVENHAGE
Aanvraagnaam: Aanvraag watervergunning Brasserskade 245

2 Aanvraag

2.1 Aanleiding

Ter plaatse van het perceel Brasserskade 245 te Den Haag is een polderkade gelegen. In het kader van het Buitengewoon Onderhoud ligt er een onderhoudsopgave voor deze polderkade om de waterveiligheid ter plaatse te vergroten. Hoogheemraadschap van Delfland realiseert kadeverbetering in beginsel in grond, echter heeft de eigenaar van het perceel aangegeven hier bezwaar tegen te hebben. Het onderhoud uitvoeren door het aanbrengen van grond zal een te grote aanslag op de tuininrichting tot gevolg hebben. In overleg met Delfland heeft aanvrager gekozen voor het plaatsen van hardhouten damwanden om de waterkering te laten voldoen aan de veiligheidsnorm.

2.2 Handelingen waarvoor vergunning wordt aangevraagd

- Volgens artikel 3.1 lid 1 van de Keur Delfland is het verboden zonder vergunning waterstaatswerken aan te leggen of te wijzigen.
- Volgens artikel 3.1 lid 2 van de Keur Delfland is het verboden zonder vergunning gebruik te maken van een waterstaatswerk of bijbehorende beschermingszone door, anders dan in overeenstemming met de functie, daarin, daarop, daarboven, daarover of daaronder handelingen te verrichten, werken te behouden, vaste substanties of voorwerpen te laten staan, of te laten liggen, of de waterstand op een ander peil te brengen of houden dan het peil dat in het peilbesluit is vastgesteld.
- Volgens artikel 3.1 lid 3 van de Keur Delfland is het verboden zonder vergunning in het profiel van vrije ruimte werken te plaatsen, te wijzigen of te behouden.

3 Overwegingen

Toetsing

De volgende documenten zijn gebruikt ter toetsing van de aangevraagde werkzaamheden:

- Keur Delfland (2015);
- Waterbeheerprogramma 2022-2027;
- Delflands Algemeen Waterkeringen Beleid (2010);
- Beleidsregel Kunstwerken in wateren (2009);
- Beleidsregel Medegebruik waterkeringen (2021).

Waterveiligheid, waterkwantiteit, waterkwaliteit, ecologie

De aangevraagde activiteiten voldoen aan het beleid en hebben geen effect op de waterveiligheid, waterkwantiteit, waterkwaliteit of ecologie.

Om de waterveiligheid te garanderen is uitvoerig onderzocht welke ondersteunende constructie er moet worden toegepast en hoe deze vorm moet worden gegeven. Hiervoor is door Hoogheemraadschap van Delfland een technisch advies opgesteld, datum 30 september 2021. Dit technisch advies is gebaseerd op de Beleidsregel Medegebruik Waterkeringen. In bijlage 8 van de Beleidsregel is aangegeven waar een deugdelijke constructie met het doel keren van hoogte aan moet voldoen. In dat geval wordt in de Beleidsregel ruimte gegeven om dit niet met berekeningen te bepalen maar op basis van het oordeel van de beheerder, zogenaamd expert-judgement.

In het advies van het Hoogheemraadschap van Delfland is aangegeven dat de damwanden dienen voor het keren van hoogte. Hieronder wordt verstaan het hoogteverschil tussen het geldende waterpeil en de leggerhoogte van de kruin, aangezien dit hoogteverschil met de damwand zal worden overbrugd. Wanneer deze namelijk in grond zal worden gerealiseerd is er een talud noodzakelijk, waarbij dit een grote impact zal hebben op de inrichting van de tuin ter plaatse. Vandaar dat er is gekozen voor de constructie met houten damwanden in de polderkade.

Om de waterveiligheid te garanderen moet de bovenkant van de damwand op leggerhoogte plus 15 cm marge worden gerealiseerd. Deze 15 cm is noodzakelijk om zettingen in de constructie op te vangen en zo ook de kerende hoogte in de toekomst te kunnen garanderen. De grond achter de damwand moet op leggerhoogte van de waterkering worden afgewerkt.

Door het hoogteverschil ontstaat er een zijdelingse druk op de damwand, waardoor deze de neiging zal hebben om te wijken richting het oppervlaktewater. Om dit te voorkomen moet een houten gording aan beide zijden en aan de bovenkant van de damwandplanken worden aangebracht. Daarnaast moet een extra gording worden aangebracht op 50 mm boven het geldende waterpeil, waaraan om de 5 meter een klapanker of gelijkwaardig wordt aangebracht. Dit klapanker dient om de zijdelingse druk op te vangen en vervorming te voorkomen. Deze moeten in een voldoende draagkrachtige grondlaag (zand) worden geplaatst.

Over het algemeen zijn klapankers niet gewenst in een waterkering. In dit geval is er sprake van een verheeld karakter, waarbij het maaiveld achter de waterkering zich over een grote afstand rondom de leggerhoogte van de waterkering bevindt. Dit betekent dat de waterkering voldoende robuust is om risico's door mogelijke lekkage langs de klapankers te voorkomen.

Wat betreft de ecologie zullen de activiteiten niet of verwaarloosbaar effect hebben. In de huidige situatie draagt de betreffende watergang nauwelijks bij aan de ecologische draagkracht in de omgeving. Dit door de vormgeving, waarbij een groot deel van de watergang zich in een betonnen bak bevindt.

Om risico's tijdens de uitvoering te voorkomen, zijn in deze vergunning voorschriften opgenomen. Deze richten zich met name op het garanderen van de waterveiligheid tijdens de uitvoering van de werkzaamheden en het onderhoud en in stand houden van de damwandconstructie als waterkerend kunstwerk.

Onderhoud

In de Keur en de Legger zijn de standaard bepalingen opgenomen voor het onderhoud van waterstaatswerken. In dit geval zijn de standaard bepalingen niet toereikend. Daarom is in deze vergunning een specifiek voorschrift voor het onderhoud opgenomen. De damwandconstructie wordt ook in de legger opgenomen als waterkerend kunstwerk.

Maatschappelijke functievervulling door watersystemen

De aangevraagde werkzaamheden hebben geen gevolgen voor de maatschappelijke functievervulling door watersystemen zoals bedoeld in artikel 2.1 van de Waterwet.

Andere belangen

Bij Delfland zijn geen andere belangen bekend die moeten worden meegewogen in deze procedure.

Conclusie

Gelet op de overwegingen en met het opnemen van voorschriften kan de gevraagde vergunning worden verleend.

4 Voorschriften**4.1 Algemene voorschriften****4.1.1 Algemeen**

1. Voordat daadwerkelijk wordt begonnen met de werkzaamheden, moet u hiervoor een startmelding aan ons doen. Deze melding moet minimaal een week voor aanvang bij ons worden gedaan. Vermeld in de melding minimaal de volgende gegevens:
 - Naam/bedrijfsnaam;
 - Contactgegevens (e-mail en/of telefoonnummer);
 - Kenmerk van de vergunning;
 - Startdatum werkzaamheden.U kunt hiervoor ook gebruik maken van ons start-stop meldingsformulier op onze website, deze vindt u hier: <https://www.hhdelfland.nl/regelen/activiteit-melden/start-stop-melding/>. Ook de datum van de beëindiging van de werkzaamheden moet worden gemeld.
2. Tijdens de werkzaamheden moet ter plaatse een (kopie) exemplaar van deze vergunning aanwezig zijn.
3. Er moet minimaal één persoon worden aangewezen die in het bijzonder belast is met het toezien op de naleving van deze vergunning, waarmee door of namens Delfland in spoedgevallen overlegd kan worden.
4. Alle krachtens deze vergunning te verrichten werkzaamheden worden, indien eenmaal aangevangen en zover redelijkerwijs mogelijk, onafgebroken en met spoed voortgezet.
5. Direct nadat de werken voltooid zijn, moeten alle daarbij gebruikte werktuigen, materialen en (hulp)werken, en ook de resterende (niet-gebruikte) materialen en het afval worden opgeruimd en afgevoerd.
6. Calamiteiten, schade aan waterstaatkundige voorzieningen, verstoring van de waterhuishouding of andere bijzondere omstandigheden waardoor niet aan de vergunning kan worden voldaan, moeten direct worden gemeld en schriftelijk bevestigd aan Delfland. Aanwijzingen van Delfland moeten direct worden opgevolgd.
7. Alle redelijkerwijs mogelijke maatregelen moeten worden getroffen, om te voorkomen dat het watersysteem schade lijdt ten gevolge van het gebruik van de vergunning en bij onvoorziene voorvallen.
8. Een adreswijziging van de vergunninghouder moet binnen twaalf weken worden gemeld aan Delfland.
9. Delfland kan de vergunninghouder verplichten de werken waarvoor vergunning is verleend, te wijzigen of te verwijderen of verplaatsen, indien dit noodzakelijk is voor het uitvoeren van beheers- of onderhoudshandelingen door of namens Delfland of anderszins in het belang van de waterstaat.

4.1.2 Uitvoeringstermijn

De vergunde werkzaamheden moeten zijn uitgevoerd binnen één jaar na het onherroepelijk worden van deze vergunning.

4.1.3 Onderhoud

De vergunninghouder is onderhoudsplichtige van het onderhoud en instandhouden van het waterkerend kunstwerk ten behoeve van het keren van hoogte. Hierbij dient de damwandconstructie als geheel in deugdelijke staat te worden gehouden.

4.2 Waterkeringen

4.2.1 Waterkeringen algemeen

1. Het werk moet zodanig worden uitgevoerd dat de stabiliteit en het waterkerend vermogen van de waterkering niet worden aangetast.
2. Alle ontgravingen moeten tot een minimum beperkt blijven en direct na het gereedkomen van de werken of onderdelen daarvan, waarvoor de ontgraving nodig was, worden aangevuld met een daartoe geschikte, in lagen van maximaal 0,50 m aan te brengen kleigrond. Elke laag moet afzonderlijk verdicht worden.
3. De bestaande bekleding van de waterkering moet na de werkzaamheden volledig hersteld worden.
4. Tijdens de werkzaamheden moeten de werkzaamheden op de waterkering zodanig plaatsvinden, dat beschadiging van bermen en taluds wordt voorkomen. Dit geldt eveneens voor de aan de overzijde gelegen polderkade.
5. Bij een weersverwachting van langdurige vorst, regen of droogte mogen geen werkzaamheden plaatsvinden in/bij waterkeringen.
6. Alle nazakkingen of zettingen van de waterkering die door het werk ontstaan, moeten worden hersteld. Uitgezonderd hierop is de aan te brengen damwandconstructie. Hierbij is al rekening gehouden met zettingen door een overhoogte te realiseren van 15 cm.
7. Op de waterkering mag geen (bouw) materiaal en/of grond worden opgeslagen.

4.2.2 Waterkerend kunstwerk

1. De damwand moet voldoen aan de volgende specificaties:
 - Damwandplanken: hardhout, sterkteklasse D50, duurzaamheidsklasse 1, dikte 50 mm, lengte 3,5 meter;
 - Afgeschuinde houten gording hardhout, sterkteklasse D50, duurzaamheidsklasse 1, afmetingen 75x75 mm, voorzien van vellingkant van 10x10 mm;
 - Gording aanbrengen aan beide kanten bovenzijde van de damwand doormiddel van slotbouten, verduurzaamd doormiddel van thermisch verzinken. Daarnaast moet een extra gording worden aangebracht op 50 mm boven het waterpeil ten behoeve van het aanbrengen van grondverankering;
 - Grondverankering aanbrengen om de 5,0 meter doormiddel van een klapanker of minimaal gelijkwaardig. Deze grondverankering moet worden geplaatst in een draagkrachtige bodemlaag;
 - Aanbrengen van Geotextiel of folie achter de damwand, bestaande uit een weefsel van kunststof PE 525;
 - De bovenkant van de damwandconstructie moet op leggerhoogte plus 15 cm marge worden gerealiseerd. Dit betekent dat de bovenkant van de damwandconstructie op minimaal NAP -1,68 m moet komen.
2. De damwand moet waterkerend zijn tot een hoogte van minimaal NAP -1,68 m en moet worden aangebracht tot een diepte van NAP -5,18 m.

3. Damwanden moeten voorzichtig en met daartoe geschikt materieel worden aangebracht, zodat de stabiliteit van de waterkering niet wordt aangetast.
4. De grondverankering (klapankers of gelijkwaardig) moeten dusdanig worden aangebracht en worden afgewerkt, zodat er geen lekkage langs de ankers mogelijk is;
5. Tijdens de werkzaamheden mag de doorstroming in de primaire watergang niet worden belemmerd.
6. Op eerste aanzegging van Hoogheemraadschap van Delfland moet het werk (tijdelijk) worden gestaakt, bijvoorbeeld in het geval van extreme neerslag.
7. Ter plaatse van de uitstroomopening in de watergang, aan de zuidzijde van het perceel, is een betonconstructie aanwezig. De damwandconstructie moet hierop dusdanig worden aangesloten, zodat er geen uitspoeling van grond mogelijk is. De betonconstructie moet, zover al niet het geval is, worden opgehoogd tot NAP -1,53 m. Dit omdat deze constructie als zettingsvrij kan worden beschouwd.

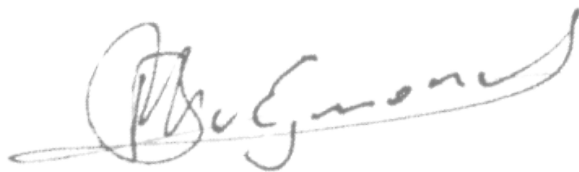
5 Besluit

Dijkgraaf en hoogheemraden besluiten:

- a. Onder verbinding van de voorschriften, op de locatie zoals vermeld in hoofdstuk 1 Procedure, een watervergunning te verlenen aan [REDACTED] voor het aanleggen en hebben van een waterkerend kunstwerk (damwandconstructie inclusief grondverankering) in het waterstaatswerk van een polderkade.
- b. De volgende documenten deel te laten uitmaken van de vergunning, voor zover betrekking hebbende op de onder lid a) genoemde werken:
 - Word document: "Toelichting aanvraag damwand perceel Brasserskade 249 te Den Haag (1).pdf", zoals per mail toegestuurd op 15 november 2022;
 - Technisch advies dimensies oeverconstructie Brasserskade 245 en 248, datum: 30 september 2021.

6 Ondertekening

namens Dijkgraaf en Hoogheemraden van Delfland,
de Afdelingsmanager Regulering en Planadvisering,



B.M. van Egmond

Toelichting bij watervergunningen en wijzigingsbesluiten**Uitleg over de procedure**

Besluiten (zoals watervergunningen en wijzigingsbesluiten) kunnen worden voorbereid met twee verschillende procedures. Een standaardprocedure of een uitgebreide procedure. In het besluit is vermeld met welke procedure het besluit tot stand is gekomen. Er zijn een aantal verschillen:

Standaardprocedure (met bezwaarmogelijkheid)

zoals beschreven in titel 4.1 van de Algemene wet bestuursrecht

1. Wij plaatsen een kennisgeving van het besluit op www.overheid.nl.
2. Gedurende 6 weken vanaf de dag na verzending van de vergunning aan de vergunninghouder kan een belanghebbende een bezwaar indienen, gericht aan de Bezwaarschriftencommissie Delfland. Dit kan per post of per e-mail. Een digitaal ingediend bezwaarschrift moet, net als een per post ingediend bezwaarschrift, een handtekening bevatten.
3. De onafhankelijke bezwaarschriftencommissie behandelt de bezwaren, organiseert in bepaalde gevallen een hoorzitting en geeft vervolgens een advies aan Delfland.
4. Delfland neemt een "beslissing op bezwaar" naar aanleiding van dit advies. Bent u het niet eens met de beslissing, dan kunt u bij de rechtbank beroep aantekenen.

Voorlopige voorziening aanvragen

Een bezwaar heeft geen opschortende werking: dat wil zeggen dat de vergunninghouder gewoon mag beginnen met uitvoering. Als u dat wilt voorkomen, kunt u naast een bezwaar ook een verzoek indienen om een voorlopige voorziening. Daarmee vraagt u een voorlopige beslissing van de rechter als u een spoedeisend belang hebt. Het aanvragen van een voorlopige voorziening is een aparte procedure. Op <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht> leest u hoe u een voorlopige voorziening kunt aanvragen.

Uitgebreide procedure (met zienswijze en beroepmogelijkheid)

zoals beschreven in afdeling 3.4 van de Algemene wet bestuursrecht

1. Wij leggen het ontwerp van het besluit gedurende zes weken ter inzage op ons kantoor in Delft en wij plaatsen een kennisgeving op www.overheid.nl
2. Gedurende 6 weken met ingang van de dag waarop het ontwerp ter inzage is gelegd kan een belanghebbende een zienswijze indienen.
3. Delfland verzamelt de zienswijzen en maakt een beantwoording. Een zienswijze kan aanleiding geven om het besluit te veranderen, waardoor het definitieve besluit anders kan zijn dan het ontwerp.
4. Wij leggen het definitieve besluit gedurende zes weken ter inzage op ons kantoor in Delft en wij plaatsen een kennisgeving op www.overheid.nl
5. Gedurende 6 weken kan de indiener van een zienswijze bij de rechtbank beroep aantekenen tegen het definitieve besluit.

Een zienswijze is vormvrij, maar voor een vlotte afhandeling vragen wij u te mailen naar loket@hhdelfland.nl.

Voorlopige voorziening aanvragen

Een beroep heeft geen opschortende werking: dat wil zeggen dat de vergunninghouder gewoon mag beginnen met uitvoering. Als u dat wilt voorkomen, kunt u naast een beroep ook een verzoek indienen om een voorlopige voorziening. Daarmee vraagt u een voorlopige beslissing van de rechter als u een spoedeisend belang hebt. Het aanvragen van een voorlopige voorziening is een aparte procedure. Op <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht> leest u hoe u een voorlopige voorziening kunt aanvragen.

Privacy

Bij de kennisgevingen op www.overheid.nl maken wij persoonsgegevens van natuurlijke personen niet bekend. Zo beschermen wij uw privacy.

Toezicht en handhaving

Delfland houdt toezicht op de manier waarop vergunde activiteiten worden uitgevoerd. Als bij een controle blijkt dat voorschriften van het besluit niet worden nageleefd, kunnen wij overgaan tot handhaven.

Onderhoud

De Legger van Delfland is een kaart waarop de locatie en de afmetingen van waterstaatswerken zijn vastgelegd. Ook staat in de Legger wie onderhoudsplichtig is van bijvoorbeeld een watergang of een stuw. In de keur staat wat die onderhoudsplicht inhoudt. Beide documenten zijn te vinden op onze website. Soms is het wenselijk om andere afspraken over het onderhoud te maken dan in de Keur of de Legger staan. In dat geval worden er voorschriften over onderhoud in de vergunning opgenomen.

Leges

Voor het behandelen van een aanvraag voor een vergunning (of wijziging hiervan) moet de aanvrager dan wel degene namens wie de vergunning of de wijziging hiervan is aangevraagd betalen. Ook wanneer de vergunning niet wordt verleend. De Regionale Belasting Groep verstuurt hiervoor de rekening. Moet deze naar een andere partij dan de aanvrager, dan moet dit in de oorspronkelijke aanvraag zijn aangegeven. Hoe hoog de leges zijn, kunt u nalezen in de Legesverordening die te vinden is op www.hhdelfland.nl.

Andere vergunningplichten

Naast deze vergunning kan ook een vergunning- of meldplicht gelden op grond van andere regelgeving. Het kan zijn dat u voor de werkzaamheden bijvoorbeeld ook een omgevingsvergunning voor bouwwerkzaamheden van de gemeente nodig heeft. Voor meer informatie hierover kunt u kijken op www.omgevingsloket.nl.

Besluit bodemkwaliteit

Voor het toepassen van steenachtige bouwstoffen, grond en baggerspecie in oppervlaktewater gelden de regels van het Besluit bodemkwaliteit. Het Besluit bevat de kwaliteitseisen waaraan de bouwstoffen, grond en baggerspecie moeten voldoen. Het Besluit geeft ook aan wanneer een melding moet worden gedaan.

Eigendom van objecten en percelen

Met een watervergunning heeft u nog geen privaatrechtelijke toestemming om percelen van anderen te gebruiken of te betreden.

Wij raden u daarom aan tijdig toestemming van de eigenaar te verkrijgen, bij voorkeur schriftelijk en in een vroeg stadium. Hiermee voorkomt u mogelijk allerlei problemen bij de uitvoering.

Dit alles speelt ook als Delfland eigenaar of rechthebbende is. Ook dan heeft u met een watervergunning nog niet de nodige privaatrechtelijke toestemming van Delfland. Indien dat voor uw activiteiten nodig is, vragen wij u om contact op te nemen met Delfland, Afdeling Bestuurlijk en Juridische Zaken t.a.v. team Vastgoed (015) 260 81 08 of loket@hhdelfland.nl.

Visrechthebbenden

In geval van het vangen en/of overzetten van vis moet ook toestemming worden gevraagd aan de visrechthebbende. Hiervoor kunt u terecht bij de eigenaar van de gronden of huurder(s) van het visrecht.

Wijziging van het besluit

De aanvrager en de vergunninghouder kunnen een verzoek indienen om het besluit te wijzigen. Dit verzoek doorloopt meestal dezelfde procedure als het oorspronkelijke besluit. Houdt u dus rekening met deze extra doorlooptijd voordat u begint met de werkzaamheden. Ook voor een wijzigingsbesluit worden leges in rekening gebracht.

Rechtsovergang

De vergunning geldt voor de vergunninghouder en diens rechtsovervolgers. Deze moeten de overgang binnen vier weken na rechtsovervolging schriftelijk melden bij Delfland via loket@hhdelfland.nl.

Contact

U kunt contact met ons opnemen via:

- telefoon: (015) 260 81 08 dit is het Klant Contact Centrum
- e-mail: loket@hhdelfland.nl
- website: www.hhdelfland.nl
- post: Hoogheemraadschap van Delfland, Postbus 3061, 2601 DB Delft

Vermeldt u altijd bij het onderwerp om welk zaaknummer het gaat en of het om bijvoorbeeld een zienswijze gaat.