

VTH-Jaarverslag 2021 en VTH-Uitvoeringsprogramma 2022



Het integraal VTH-Jaarverslag 2021 en VTH-Uitvoeringsprogramma 2022 van de gemeente Heerenveen

Inhoudsopgave

Samenvatting	4
Inleiding	5
1. Inleiding	6
1.1 Wat is de aanleiding?	6
1.2 Hoe ziet de beleidscyclus eruit?	6
1.3 Wat is de reikwijdte?	7
1.4 Wat is de looptijd?	8
1.5 Hoe hebben we geregistreerd en gemonitord?	8
1.6 IBT-beoordeling	9
1.7 Leeswijzer	9
2. Welke ontwikkelingen hebben we doorgemaakt en komen nog op ons af?	10
2.1 COVID-19-pandemie	10
2.2 Actualisatie VTH-Beleid	10
2.3 Omgevingswet	11
2.4 Wet kwaliteitsborging voor het bouwen	11
2.5 Governance structuur afdeling VVTH	12
DEEL I: VTH-Jaarverslag 2021	13
3. Inleiding	14
3.1 Uitvoeringsprogramma voor 2021	14
4. Omgevingsrecht	15
4.1 Vergunningverlening	15
4.2 Toezicht milieu, bouw en brandveiligheid	18
5. FUMO	30
5.1 Jaarverslag en uitvoeringsprogramma	31
5.2 VTH-Beleid Fryslân	31
6. APV en bijzondere wetten	32
6.1 Vergunningverlening	32
6.2 Toezicht publiek domein	34
7. Buurtbemiddeling	39
7.1 Stichting Caleidoscoop	39
8. Klachten tegen ambtelijk optreden	41
8.1 Vergunningen	42
8.2 Toezicht en handhaving	42
9. Aanbevelingen en aandachtspunten	43
9.1 Algemeen	43
9.2 Vergunningverlening	43
9.3 Toezicht en handhaving	43

DEEL II: VTH-Uitvoeringsprogramma 2022	45
10. Inleiding	46
10.1 Welke ambities en prioriteiten stellen we voor 2022?	46
11. Hoe is onze organisatie geregeld?	47
11.1 Organisatorische verbanden en uitvoering	47
11.2 Beschikbare formatie	48
11.3 Kwaliteit	50
11.4 Financiële middelen	50
11.5 Samenwerkingspartners	51
12. Omgevingsrecht	54
12.1 Programma vergunningverlening	54
12.2 Programma toezicht en handhaving	59
13. APV en bijzondere wetten	66
13.1 Programma vergunningverlening	66
13.2 Programma toezicht en handhaving	68
14. FUMO	71
14.1 Jaarprogramma	71
14.2 Lokaal programma	72
DEEL III: Bijlagen	73
15. Bijlagen	74

Samenvatting

Dit document bevat het jaarverslag over 2021 en het uitvoeringsprogramma voor 2022 over de uitvoering van de gemeentelijke taken op het gebied van vergunningen, toezicht en handhaving. De gemeentelijke taken in dit document strekken zich uit tot bouwen, ruimtelijke ordening, brandveiligheid, milieu, openbare orde en veiligheid. Hierbij wordt samengewerkt met onder andere de provincie, het waterschap, de omliggende gemeenten en onze externe partners: FUMO, VRF, Hus en Hiem, OM, politie, InPublic B.V. en Caleidoscoop. Daarnaast bevat dit document enkele bijlagen: verklarende woordenlijst, operationalisering doelstellingen (in een oogopslag), VTH-Kwaliteitscriteria Frysk Peil F2, poster (infographic), Fryslânbreed Uitvoeringsprogramma 2021, Jaarverslag Fryslânbreed Uitvoeringsprogramma 2021 en Jaarprogramma VTH Fryslân basistaken 2022. De laatste drie bijlagen zijn van de FUMO.

VTH-Jaarverslag 2021

Uit het jaarverslag blijkt dat ook voor 2021 de COVID-19-pandemie van invloed is geweest op onze taakuitvoering. Over het algemeen hebben wij weer meer aanvragen gehad en meer controles kunnen uitvoeren dan het jaar ervoor. Een grote verandering in ons werkproces is dat wij meer administratieve controles hebben uitgevoerd. Het uitvoeren van administratieve controles kost minder tijd en gaat meer uit van vertrouwen. Verder stond 2021 vooral in het teken van achterstanden inhalen of niet verder laten oplopen. Doordat de doelstellingen voor 2020 hetzelfde waren als voor 2021, konden deze langer onze aandacht krijgen. De extra tijd was nodig, omdat ook veel tijd verloren ging door de COVID-19-pandemie.

VTH-Uitvoeringsprogramma 2022

In het uitvoeringsprogramma komen de ambities voor 2022 naar voren. Deze ambities zijn vertaald in doelen. Deze doelen en bijbehorende activiteiten zijn van onderop tot stand gekomen. Hiervoor is gekozen, omdat het huidige VTH-Beleid gedateerd is en het nieuwe VTH-Beleid in de maak is. De planning is om in 2022 een nieuw VTH-Beleid op te leveren. Hiervoor wordt een probleemanalyse uitgevoerd. Op basis van de probleemanalyse worden nieuwe doelen bepaald die verder worden uitgewerkt in het daaropvolgende uitvoeringsprogramma. De doelen voor 2022 zijn een tussenoplossing en laten goed zien wat er ambtelijk leeft per vakgebied.

Inleiding

1. Inleiding

1.1 Wat is de aanleiding?

Dit is het evaluatieverslag van 2021 (hierna: VTH-Jaarverslag 2021) en het uitvoeringsprogramma van 2022 (hierna: VTH-Uitvoeringsprogramma 2022) over de vergunningverlening, toezicht en handhaving van de gemeente Heerenveen. Op basis van de wettelijke kwaliteitscriteria die vastliggen in de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (hierna: Wabo), wordt er jaarlijks een verslag opgesteld. Daarmee brengt het college van burgemeester en wethouders (hierna: college) verslag uit over de planning en uitvoering die zijn vastgelegd in een uitvoeringsprogramma dat ook jaarlijks wordt opgesteld. Door verslag te leggen en de uitkomsten hiervan te gebruiken, kan er weer een nieuw uitvoeringsprogramma worden opgesteld.

1.2 Hoe ziet de beleidscyclus eruit?

In de Wabo en de daarbij behorende algemene maatregelen van bestuur zijn eisen aan de inrichting van processen wettelijk vastgelegd. Dit zijn de zogenaamde procescriteria. De procescriteria beschrijven de eisen die gesteld worden aan de sluitende beleidscyclus, de BIG-8 cyclus. Deze procescriteria gelden voor de taken vergunningverlening, toezicht en handhaving. Dit document ziet toe op de stappen 'rapportage en evaluatie', 'programma en organisatie' en 'monitoring' in de BIG-8 cyclus.

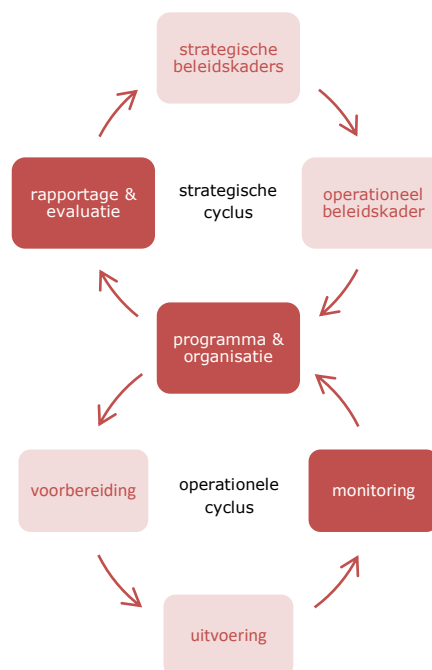
De stap 'rapporteren en evalueren' betreft het analyseren van allerlei relevante elementen dan wel veranderingen voor de vergunningverlening, toezicht en handhaving. Voor deze stap:

1. worden periodiek, voorafgaand aan een nieuwe beleidsnota, de risico's in kaart gebracht met een risicoanalyse;
2. worden jaarlijks verantwoordingsrapportages opgesteld;
3. wordt periodiek een beleidsevaluatie uitgevoerd.

Een jaarverslag bevat duidelijke conclusies over de mate van uitvoering van het uitvoeringsprogramma en legt een relatie met de gestelde beleidsdoelen.

De stap 'programma en organisatie' betreft het toewijzen van de noodzakelijke capaciteit en de (financiële) middelen die nodig zijn om de gestelde doelen te kunnen bereiken. Dit wordt jaarlijks vastgelegd in een uitvoeringsprogramma en omvat ten minste:

1. een duidelijke verbinding met de gestelde prioriteiten en doelstellingen;
2. een weergave van de concrete activiteiten voor vergunningverlening en toezicht en handhaving, inclusief de bijbehorende capaciteit en middelen.



De stap 'monitoring' betreft de laatste stap in de BIG-8 cyclus. Wij monitoren met behulp van geautomatiseerde systemen de resultaten en de voortgang van de uitvoering van het beleid en het uitvoeringsprogramma. De monitoringsresultaten worden weergegeven in het jaarverslag en worden gebruikt voor bijsturing van de operationele cyclus en voor input op de beleidsevaluatie.

Het is in ieder geval verplicht om de taken op het gebied van vergunningverlening, toezicht en handhaving die voortkomen uit de Wabo in de BIG-8 cyclus mee te nemen. Naast de taken die voortkomen uit de Wabo, is het praktisch om de taken die voortkomen uit andere (bijzondere) wet- en regelgeving direct mee te nemen. Ook deze taken kunnen raakvlakken hebben met de fysieke leefomgeving, bijvoorbeeld evenementen en mobiele standplaatsen. Daarmee ontstaat een volledig beeld van alle taken op het gebied van vergunningen, toezicht en handhaving.

1.3 Wat is de reikwijdte?

Het jaarverslag en uitvoeringsprogramma gaan over alle taken binnen de keten van vergunningverlening, toezicht en handhaving. Naast de taken op basis van het omgevingsrecht (o.a. bouwen, slopen, ruimtelijke ordening, monumenten, brandveilig gebruik en milieu) zijn ook de taken op het gebied van de Algemene Plaatselijke Verordening Heerenveen (hierna: APV) en bijzondere wetten (o.a. Wegenverkeerswet 1994 en Drank- en Horecawet¹) opgenomen in het jaarverslag en uitvoeringsprogramma.

1.3.1 Wat wordt verder inbegrepen?

Fryske Utfieringstsjinst Miljeu en Omjouwing

Het Fryslânbreed uitvoeringsprogramma 2021 (hierna: Fbup 2021), het Jaarverslag Fryslânbreed Uitvoeringsprogramma 2021 (hierna: Jaarverslag Fbup 2021) en het Jaarprogramma VTH Fryslân basistaken 2022 van de Fryske Utfieringstsjinst Miljeu en Omjouwing (hierna: FUMO) zijn in provinciaal verband opgesteld en bestrijken de kalenderjaren 2021 en 2022. Het Fbup 2021 is projectmatig van opzet en omvat de basistaken die de FUMO voor alle deelnemers, waaronder de gemeente Heerenveen, uitvoert. Het Jaarprogramma VTH Fryslân basistaken 2022 (voorheen Fbup) ziet ook toe op de basistaken en is het eerste programma dat is gebaseerd op het VTH-Beleidsplan dat recent is vastgesteld door alle deelnemers. Het Fbup 2021, Jaarverslag Fbup 2021 en Jaarprogramma VTH Fryslân basistaken 2022 zijn mede ter kennisgeving c.q. vaststelling aan het college als bijlagen toegevoegd.

1.3.2 Wat wordt uitgesloten?

Veiligheidsregio Fryslân

De Veiligheidsregio Fryslân (hierna: VRF) toetst voor ons de nieuwbouwplannen op brandveiligheid. Verder kunnen wij gebruikmaken van hun expertise voor brandveiligheidsvraagstukken bij bestaande bouw. De VRF kent een eigen verslaglegging over de taken die zij voor ons uitvoeren. Deze verslaglegging maakt geen deel uit van dit jaarverslag.

¹ De Drank- en Horecawet is op 1 juli 2021 vervangen door de Alcoholwet.

InPublic B.V.

Aan InPublic B.V. zijn uitvoeringstaken uitbesteed aangaande parkeren. Het gaat om het verlenen van parkeervergunningen en de toezicht en handhaving op fiscaal parkeren en Mulderfeiten². In de prestatieovereenkomst met InPublic B.V. is de kwantiteit van de uitvoeringstaken vastgelegd. InPublic B.V. kent een eigen verslaglegging over de taken die zij voor ons uitvoeren. In deze verslaglegging van InPublic B.V. wordt weergegeven in hoeverre de afspraken in de prestatieovereenkomst worden nagekomen. Deze verslaglegging maakt geen deel uit van dit jaarverslag.

Hûs en Hiem

De adviescommissie Hûs en Hiem adviseert de gemeente Heerenveen op het gebied van architectuur, stedenbouw, landschap en cultuurhistorie. De adviescommissie toetst het uiterlijk van bouwwerken en reclame aan de criteria uit de Welstandsnota 2016. Daarnaast adviseert de adviescommissie gevraagd en ongevraagd de gemeente Heerenveen over toekomstige monumenten en beschermde stadsgezichten, de plaatsing ervan op de gemeentelijke monumentenlijst en vergunningsaanvragen die hierop betrekking hebben. Jaarlijks stelt de adviescommissie een verslag op van het afgelopen jaar. Deze verslaglegging maakt geen deel uit van dit jaarverslag.

1.4 Wat is de looptijd?

Het jaarverslag is gemaakt over de periode van 1 januari 2021 tot en met 31 december 2021. Over deze periode worden de aantallen uit te voeren VTH-taken in beeld gebracht die voor 2021 aan de orde waren. Deze aantallen zijn in januari en februari van 2022 uit de applicaties en bij de medewerkers opgehaald.

Het uitvoeringsprogramma is gemaakt voor de periode van 1 januari 2022 tot en met 31 december 2022. Voor deze periode zijn doelen gesteld die aan het eind van de periode worden geëvalueerd.

1.5 Hoe hebben we geregistreerd en gemonitord?

Wij monitoren de resultaten en de voortgang van de uitvoering van het Toezicht- en Handhavingsbeleid 'Helder en Haalbaar Handhaven' en het VTH-Uitvoeringsprogramma 2020 (2021). De kwantitatieve informatie onderbouwt de kwalitatieve informatie op een objectieve en concrete wijze, terwijl de kwalitatieve informatie een nadere duiding geeft aan de kwantitatieve informatie. Daarom moet de kwantitatieve en de kwalitatieve informatie in samenhang worden gezien. De monitoringsresultaten worden gebruikt voor bijsturing van de operationele cyclus en als input voor de beleidsevaluatie. Met behulp van uniforme werkwijzen, protocollen en/of checklisten is het VTH-Uitvoeringsprogramma 2020 voor 2021 uitgevoerd.

1.5.1 Applicaties

In de applicatie Key2Vergunningen worden aanvragen geregistreerd, dossiers aangemaakt en de voortgang (in een persoonlijke werkvoorraad) per medewerker bewaakt. In de applicaties Digitale Checklisten, Key2Milieu en Redora worden controles ingevoerd en voor iedere fase in het controleproces de status bijgehouden. In de

² Mulderfeiten zijn lichte verkeersovertredingen die volgens de Wet administratiefrechtelijke handhaving verkeersvoorschriften (in de volksmond: Wet Mulder) middels het bestuursrecht worden afgedaan.

applicatie TIM kunnen de uren die medewerkers hebben gewerkt worden geregistreerd op de daarvoor bestemde posten. Deze applicatie wordt nog niet door alle teams gebruikt.

Door de gegevens uit alle applicaties te combineren, kan worden gemonitord in hoeverre de planning en doelstellingen uit het VTH-Uitvoeringsprogramma 2020 (2021) worden behaald. De gegevens uit de applicaties zijn verwerkt in het VTH-Jaarverslag 2021.

1.5.2 SMART-doelen

Een andere wijze van monitoren en registeren is het opstellen van SMART-doelen (Specifiek, Meetbaar, Acceptabel, Realistisch, Tijdgebonden). In het VTH-Uitvoeringsprogramma 2022 zijn zoveel mogelijk SMART-doelen geformuleerd. In het toekomstige VTH-Jaarverslag 2022 wordt op deze doelen teruggekeken.

1.6 IBT-beoordeling

In de Wabo zijn regels opgenomen waar overheden zich aan moeten houden bij het uitvoeren van de VTH-taken. Door middel van interbestuurlijk toezicht (hierna: IBT) door de provincie Fryslân wordt hierop toegezien.

De provincie Fryslân houdt toezicht op de wettelijke taken van onze gemeente. Zo ook op de kwaliteit van ons VTH-Beleid en de uitvoering daarvan. Zij beoordelen jaarlijks het beleidsplan, het uitvoeringsprogramma en het jaarverslag. Zij toetsen aan de eisen die zijn vastgelegd in de Wabo (hoofdstuk 5) en het daarbij horende Besluit omgevingsrecht (hoofdstuk 7) en de Ministeriële regeling omgevingsrecht (hoofdstuk 10). Dit zijn de procescriteria, ook bekend als de BIG-8-beleidscyclus.

De achterstand in het toepassen van de BIG-8-beleidscyclus is nog niet volledig ingelopen. Het doel voor 2022 is deze achterstand volledig in te halen door het vaststellen van nieuw VTH-Beleid en het tijdig vaststellen van het VTH-Jaarverslag 2022 en het VTH-Uitvoeringsprogramma 2023. Dit heeft tot gevolg dat de provincie ons nog niet heeft kunnen beoordelen.

1.7 Leeswijzer

Dit document begint met een inleiding. Vervolgens is het document opgedeeld in drie delen. De inleiding bevat een korte samenvatting van de ontwikkelingen die we hebben doorgemaakt en nog op ons afkomen en hoe de afdeling Veiligheid, Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving (hierna: VVTH) is geregeld. Het eerste deel betreft het VTH-Jaarverslag 2021. Hierin wordt teruggekeken op de doelstellingen uit het uitvoeringsprogramma en in hoeverre deze doelstellingen zijn behaald. Het uitvoeringsprogramma betreft het VTH-Uitvoeringsprogramma 2020 dat is verlengd naar 2021. Het tweede deel bevat het VTH-Uitvoeringsprogramma 2022. Hierin staat per vakgebied een doelstelling omschreven waar het komende jaar extra inzet op wordt gepleegd. Daarnaast wordt een prognose van de capaciteit weergegeven voor de uitvoering van alle VTH-taken. In het derde en laatste deel zijn bijlagen opgenomen.

2. Welke ontwikkelingen hebben we doorgemaakt en komen nog op ons af?

In dit hoofdstuk wordt op hoofdlijnen ingegaan op enkele ontwikkelingen die we hebben doorgemaakt en nog op ons afkomen. Zij hebben een grote invloed op onze uitvoering binnen vergunningverlening, toezicht en handhaving.

2.1 COVID-19-pandemie

De COVID-19-pandemie heeft van de gehele organisatie gevraagd om anders te werken. Hierbij gaat het niet alleen om thuiswerken of digitaal vergaderen, maar ook hoe we onze taken uitvoeren ten aanzien vergunningverlening, toezicht en handhaving. Daar waar de COVID-19-pandemie invloed heeft gehad op onze doelstellingen, prioriteiten en activiteiten uit het VTH-Uitvoeringsprogramma 2020 (2021) is dit per onderdeel beschreven. In 2021 zijn de medewerkers redelijk gewend geraakt aan de situatie. De invloed van de COVID-19-pandemie op de taakuitvoering is daardoor grotendeels beperkt gebleven.



2.2 Actualisatie VTH-Beleid

VTH-Beleid beschrijft in hoofdlijnen de uitgangspunten, doelen en wijze van uitvoering van de gemeentelijke taken voor vergunningverlening, toezicht en handhaving. Het beleid beschrijft onder andere op welke wijze en met welke middelen de gemeente optreedt wanneer bedrijven of burgers wet- en regelgeving niet of niet voldoende naleven. Ons huidige beleid³ stamt uit 2013 en is gedateerd. Het voldoet niet meer aan de actuele wet- en regelgeving en hoe wij uitvoering willen geven aan onze taken. Het actualiseren van ons beleid is ook een uitgelezen moment om aansluiting te vinden bij de laatste ontwikkelingen (participatie, werken vanuit de bedoeling, integraal handelen, partnerschappen) en nieuwe wetgeving (Ow, Wkb). In 2021 is er een begin gemaakt met een inventarisatie ter voorbereiding op het actualiseren van het beleid. Daarbij is er een start gemaakt in het evalueren van het beleid en de uitvoering van de gemeentelijke taken. Vervolgens is het proces stil komen te staan door personeelsmutaties en de beperkingen met betrekking tot de COVID-19-pandemie. In 2022 is de draad weer volledig opgepakt. Inmiddels is de bedrijfsvoering in beeld gebracht en is er een risicoanalyse uitgevoerd. De planning is om in 2022 het nieuwe VTH-Beleid af te ronden en te laten vaststellen.

³ "Toezicht en handhavingsbeleid Helder en Haalbaar Handhaven".

2.3 Omgevingswet

De Omgevingswet (hierna: Ow) bundelt en moderniseert de wetten voor de leefomgeving. Hierbij gaat het onder meer om wet- en regelgeving over bouwen, milieu, water, ruimtelijke ordening en natuur. De Ow staat voor een goed evenwicht tussen het benutten en beschermen van de leefomgeving en moet zorgen voor een samenhangende aanpak van de leefomgeving, ruimte voor lokaal maatwerk en betere en snellere besluitvorming. Daarnaast wordt participatie bevorderd, bijvoorbeeld door burgers en ondernemers zo goed mogelijk te betrekken bij de ontwikkeling van de leefomgeving. Verder komt er een nieuw omgevingsloket. Het omgevingsloket is een website. Hier zien initiatiefnemers – zoals aannemers, ondernemers, overheden en omwonenden – snel wat er mag in de leefomgeving en kunnen ze bijvoorbeeld meteen een vergunning aanvragen. Het omgevingsloket zal de bestaande websites vervangen (Omgevingsloket Online (OLO), Activiteitenbesluit Internet Module (AIM), Ruimtelijkeplannen.nl).



In 2021 is de Omgevingsvisie van de gemeente Heerenveen ontwikkeld en afgerond. De Omgevingsvisie beschrijft de maatschappelijke opgave en de te beschermen kernkwaliteiten van onze gemeente. In de Omgevingsvisie worden talloze belangen afgewogen, van bodem tot lucht, en integraal benaderd. Verder is er gewerkt aan een startnota Omgevingsplan en een Participatiebeleid dat in 2022 verder wordt afgerond. Het Omgevingsplan bevat algemene regels van de gemeente voor de fysieke leefomgeving. Het Participatiebeleid geeft initiatiefnemers van plannen en werknemers van de gemeente handvaten voor het uitvoeren van participatietrajecten. Ook is er in 2021 een start gemaakt in het ontwikkelen van competenties voor betrokken medewerkers (afd. VVTH, RO, IBOR) die nodig zijn om te werken vanuit de gedachte van de Ow (bijv. 'ja, mits' i.p.v. 'nee, tenzij').

2.4 Wet kwaliteitsborging voor het bouwen

De Wet kwaliteitsborging voor het bouwen (hierna: Wkb) betekent een groot aantal veranderingen in het toezicht en de handhaving bij bouwactiviteiten. De Wkb zal bestaan uit een publiekrechtelijk en een privaatrechtelijk onderdeel. De preventieve gemeentelijke toetsing bij de aanvraag voor omgevingsvergunningen zal komen te vervallen en daarvoor in de plaats komen private instellingen die worden belast met de kwaliteitsbewaking van de bouw. De gemeente controleert of de opdrachtgever werkt met een toegelaten, bij de bouwactiviteit passend, instrument en een onafhankelijke

kwaliteitsborger. Ook controleert de gemeente of alle specifieke risico's voor dat bouwwerk in de risicobeoordeling in kaart zijn gebracht en in het borgingsplan zijn vastgelegd. Daarnaast zijn er privaatrechtelijke wijzigingen die ingrijpende gevolgen kunnen hebben op bijvoorbeeld de informatieplicht van de aannemer en de aansprakelijkheid na oplevering. Dit alles vraagt om wijzigingen in processen, competenties en informatievoorziening die de gemeente voor de inwerkingtreding van dit nieuwe stelsel moet implementeren. De Wkb zal tegelijk met de Ow ingaan.

2.5 Governance structuur afdeling VVTH

Bij de afdeling VVTH is het noodzakelijk om de governance structuur aan te passen. Hiermee wordt bedoeld de wijze van besturen. De afdeling is te groot om aangestuurd te worden door één manager. Hierdoor staat de 'span of control' niet meer in verhouding met de omvang van de afdeling. Een duidelijk structuur, lijn in taken en verantwoordelijkheden en hiërarchie moet helpen om meer duidelijkheid te scheppen, samenwerking te bevorderen en aansluiting bij de organisatie te krijgen. In 2021 zijn diverse bouwstenen verzameld bij de medewerkers. Daarnaast is samen met de medewerkers een gedragen beeld neergezet en gewerkt aan een beschreven en onderbouwde structuur als advies aan de directie. In 2022 wordt dit verder uitgewerkt.

DEEL I: VTH-Jaarverslag 2021

3. Inleiding

In dit deel wordt verslag gedaan over de resultaten ten aanzien van de doelstellingen, prioriteiten en activiteiten die voor 2021 zijn bepaald. Daarnaast worden de kwantitatieve monitoringsgegevens weergegeven die inzicht geven in de mate waarin de planning is gerealiseerd en doelen zijn bereikt.

3.1 Uitvoeringsprogramma voor 2021

Voor 2021 is er geen apart uitvoeringsprogramma opgesteld. Dit heeft te maken met een algehele achterstand veroorzaakt door personeelsmutaties en de gevolgen van de COVID-19-pandemie. Enerzijds heeft het geen nut om een uitvoeringsprogramma op te stellen als het jaar waarop het van toepassing moet zijn al voorbij is. Anderzijds wordt door het niet opstellen van een uitvoeringsprogramma de beleidscyclus van de BIG-8 doorbroken. Dit heeft weer gevolgen voor het jaar erop. Door deze omstandigheden is besloten om het programma van het VTH-Uitvoeringsprogramma 2020 te verlengen met een jaar. Hierdoor kan mede over 2021 worden teruggekeken op de doelstellingen, prioriteiten en activiteiten die in het VTH-Uitvoeringsprogramma 2020 zijn vastgesteld. De uitvoering van het VTH-Uitvoeringsprogramma 2020 heeft flink onder druk gestaan door de gevolgen van de COVID-19-pandemie. Door het VTH-Uitvoeringprogramma 2020 te verlengen met een jaar, heeft deze ook meer tijd gehad om tot haar recht te komen.

4. Omgevingsrecht

In dit hoofdstuk worden de vergunning-, toezicht- en handhavingstaken beschreven omtrent het omgevingsrecht.

4.1 Vergunningverlening

Voor het taakveld van vergunningverlening op milieu, bodem, groen/natuur, bouw/sloop, ruimtelijke ordening en brandveiligheid zijn geen taken gekoppeld aan de doelstellingen, prioriteiten en activiteiten uit het uitvoeringsprogramma. Om die reden kan er niet op taken worden teruggeblikt in hoeverre deze resultaten hebben opgeleverd. Hieronder wordt beschreven wat we hebben gedaan en wat opvalt.

4.1.1 Wat hebben we gedaan? En, wat valt op?

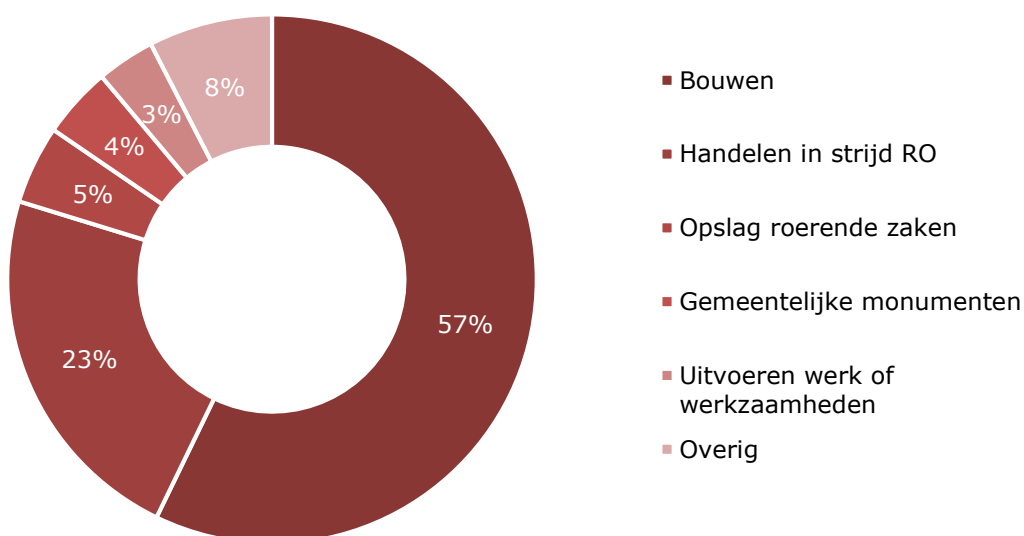
Monitoringsgegevens Wabo

UITVOERING AANVRAGEN WABO	2019	2020	Prog-nose	2021
Aanvragen deeltoestemmingen				
Bouwen	370	403	340	370
Uitvoeren van een werk ⁴ of werkzaamheden	16	29	20	23
Handelen in strijd met regels ruimtelijk ordening	166	183	140	146
Brandveilig gebruik	- ⁵	19	-	15
Oprichten, veranderen of in werking hebben van een inrichting of mijnbouwwerk regulier	-	4	-	4
Oprichten, veranderen of in werking hebben van een inrichting of mijnbouwwerk uitgebreid	-	6	-	4
Rijksmonument	-	0	-	2
Gemeentelijke monumenten wijzigen/slopen	4	16	20	28
Aanleggen	-	0	-	2
Kappen	-	12	-	6
Reclame	-	4	-	11
Opslag roerende goederen	-	29	-	31
Ontheffing Flora- en Faunawet	-	5	-	1
Handelingen met gevolgen voor Habitats	-	4	-	4
Bodemenergie				
Melding bodemenergie	13	16	-	22
Sloop				
Sloophmeldingen	427	379	290	182
Flitssloophmeldingen	185	179	180	172
Omgevingsvergunning activiteit bouw				
Verleend	296	327	-	314
Geweigerd	1	1	-	0
Ingetrokken	9	5	-	2
Niet ontvankelijk	9	6	-	5
Kappen				
Verleend	7	4	-	5
Geweigerd	0	2	-	0

⁴ Geen bouwwerk zijnde.

⁵ Daar waar een '-' staat, zijn geen cijfers van bekend.

UITVOERING BESCHIKKINGEN WABO		2018	2019	2020	2021
Verleend per factor					
	Factor 1 ⁶	107	90	138	199
	Factor 2 ⁷	102	106	97	103
	Factor 3 ⁸	88	84	57	66
	Factor 4 ⁹	10	23	19	19
	Factor 10 ¹⁰	1	0	2	2
Totaal		308	303	313	389



Toelichting Wabo

Het aantal aanvragen deelttoestemmingen is gedaald (ca. -9,4%). Deze daling is met name te zien bij de deelttoestemming bouwen (ca. -8,2%). Ook is het aantal sloopmeldingen gedaald (ca. -52%). Daarentegen zijn het aantal beschikkingen toegenomen (ca. 24,3%). Deze toename is vooral te vinden bij factor 1 (ca. 44,2%). Hieronder valt gevelwijziging, bouwen erfafscheiding, plaatsen reclame/zonnepanelen/dakpannen en dergelijke. De drastische daling in het aantal sloopmeldingen heeft te maken met een taakverschuiving naar de FUMO. Sloopmeldingen waarbij sprake is van het verwijderen van asbest worden sinds 31 oktober 2022 volledig afgedaan door de FUMO.

Hergebruik van grond en baggerspecie

We hebben ruimte geboden voor hergebruik van grond en baggerspecie op een wijze dat duurzaam grondgebruik garandeert voor de toekomst. Dit hebben we gedaan door gebruikte grond toe te passen als aanvulling in wegbermen en het afdekken van de voormalige stort op de locatie Kostverloren aan de Leeuwarderstraatweg in Heerenveen.

⁶ Factor 1: gevelwijziging, bouwen erfafscheiding, plaatsen reclame/zonnepanelen/dakpannen etc.

⁷ Factor 2: bouwen bijgebouw, vergroten woning, plaatsen dakkapel, woning in Skoatterwâld etc.

⁸ Factor 3: bouwen woning, vergroten/veranderen andere bouwwerken (bijv. kerk, stal, bedrijfspand) etc.

⁹ Factor 4: bouwen overige bouwwerken, meerdere woningen of appartementen etc.

¹⁰ Factor 10: buitencategorie (grote projecten/complexen bouwplannen)

Aansluiten kwaliteit van de bodem op de functie ervan

De gemeente Heerenveen heeft gekozen voor gebiedsspecifiek beleid voor alle gebieden waarvan de functie niet correspondeert met de kwaliteit. Dit zijn de gebieden met de functie 'wonen' en 'industrie' en de wegbermen. Door de bodemkwaliteit aan te laten sluiten op de functie van een gebied, ontstaat meer hergebruik (duurzaamheid) en worden de risico's voor mens, dier en plant vermeden. Zo kan bij een toekomstige nieuwe woonwijk grond worden gebruikt die voldoet aan de klasse 'wonen'. Voor nieuw aan te leggen bedrijventerreinen geldt dat hiervoor grond kan worden gebruikt die voldoet aan de klasse 'industrie'. De kwaliteit past dan bij de functie. Onder het generieke kader zou in deze gebieden, op basis van de dubbele toetsing¹¹, alleen grond en baggerspecie mogen worden toegepast welke voldoet aan de achtergrondwaarde¹². Ook het gebiedsspecifieke toetsingskader gaat uit van het 'stand-still' principe, maar dan op gebiedsniveau. Dit betekent in de praktijk dat binnen bepaalde delen van het beheergebied de bodemkwaliteit mag 'verslechteren', terwijl elders binnen het gebied een verbetering wordt gerealiseerd.

Geen onaanvaardbare risico's voor mens en milieu bij het actuele gebruik

Om te zorgen dat er geen onaanvaardbare risico's zijn voor mens en milieu bij het actuele gebruik, worden bij veranderingen van bestemmingen (bodem)onderzoeken uitgevoerd. Een verandering van bestemming, naar bijvoorbeeld de functie wonen, komt met name voor bij binnenstedelijk gebied. Hier is de grond vaak verontreinigd. In 2021 zijn er twee bodemsaneringen uitgevoerd. Deze saneringen vonden plaats in het kader van functieveranderingen/herinrichtingen/werkzaamheden. De saneringen hebben ervoor gezorgd dat de kwaliteit in overeenstemming is gebracht met de functie/gebruik. Het vaker wijzigen van de bestemming 'winkels/bedrijfspanen' naar de functie 'wonen' in de oude dorpskernen, maakt dat we extra alert moeten zijn op sloop van panden en nieuwbouw op deze plekken.

Brandveilig gebruik van gebouwen

In de afgelopen twee jaar zijn meerdere omgevingsvergunningen voor zorggebouwen vergund. Het doel van deze gebouwen is kwalitatief goede zorg bieden. Hierbij hoort ook een veilig gebouw. Een veilig gebouw moet het risico op brand minimaliseren. Daarbij moet voorkomen worden dat er slachtoffers vallen bij een brand, bijvoorbeeld door een veilige vluchtweg te realiseren. Om deze risico's zoveel mogelijk weg te nemen, wordt getoetst aan de technische voorschriften van het Bouwbesluit 2012. De risico's worden niet alleen gevonden in het gebouw en de installaties, maar ook in het gebruik ervan. Hierbij zijn de cliënt- en patiëntkenmerken en -gedrag, de medewerkers, de bezoekers en de omgeving belangrijke factoren. Het brandveilig gebruik van met name deze gebouwen heeft een hoge prioriteit. Door de vergrijzing en de nieuwe ontwikkelingen in deze sector, komen er steeds meer zorggebouwen bij. Door de risico's in te schatten en af te wegen worden voorschriften opgesteld bij de vergunning die ervoor zorgen dat de risico's zoveel mogelijk worden beperkt.

¹¹ Bij de dubbele toetsing wordt de bestaande grond getoetst en de aangevulde grond getoetst.

¹² Een achtergrondwaarde geeft aan hoeveel poly- en perfluoralkylstoffen (PFAS) er al in de bodem zit. Als grond een lagere concentratie PFAS heeft dan de achtergrondwaarde, dan kan deze grond verplaatst worden binnen de regels van het Besluit bodemkwaliteit.

Monitoringsgegevens juridische procedures Wabo

JURIDISCHE PROCEDURES OMGEVINGSRECHT (VERGUNNINGEN)	2020	2021
Bezwaar		
Niet-ontvankelijk	1	3
Ongegrond	15	12
Gegrond	0	0
Voorlopige voorziening		
Niet-ontvankelijk	0	0
Voorziening afwijzen	1	1
Voorziening toewijzen	0	0
Definitief oordeel ongegrond	1	2
Definitief oordeel gegrond	0	0
Beroep		
Niet-ontvankelijk	0	0
Ongegrond	2	0
Gegrond	3	0
Hoger beroep		
Niet-ontvankelijk	0	0
Ongegrond	0	0
Gegrond	1	0

Toelichting juridische procedures Wabo

Het aantal juridische procedures is afgenomen met 25%. Opvallend is dat de besluiten op bezwaar niet hebben geleid tot beroepszaken. Daarbij zijn vijf bezwaarschriften door één persoon ingediend met betrekking tot hetzelfde project. Hiervan zijn drie niet-ontvankelijk en twee ongegrond verklaard. Tegen hetzelfde project waren nog vier bezwaarschriften ingediend door een ander persoon, maar deze zijn vroegtijdig ingetrokken.

4.2 Toezicht milieu, bouw en brandveiligheid

Hieronder worden de resultaten van de doelstellingen, prioriteiten en activiteiten binnen het taakveld van toezicht en handhaving op milieu, bodem, water, groen/natuur, bouw/sloop, ruimtelijke ordening en brandveiligheid beschreven. Hierbij wordt gekeken naar wat we wilden bereiken en wat we hebben bereikt. Vervolgens wordt gekeken naar wat opvalt en hoe dit komt.

4.2.1 Wat wilden we bereiken? En, wat hebben we bereikt?

Hieronder wordt per vakgebied het resultaat weergegeven. Hierbij wordt het principe van 'comply or explain' toegepast. Een groen vakje betekent dat er voldoende inzet is gepleegd door de gemeente. Deze inzet komt overeen met 2020. Voor meer informatie zie VTH-Jaarverslag 2020. Een oranje vakje betekent dat de inzet voor een deel is geslaagd. Een rood vakje betekent dat de inzet onvoldoende is geweest. De rode en oranje vakjes worden eronder nader toegelicht.

Milieu

Het voorkomen en beperken van (veiligheids)risico's voor milieu en volksgezondheid op het gebied van milieu.



Een 'spontaan naleefgedrag' op voorschriften ten aanzien van (veiligheids)risico's voor milieu en volksgezondheid met meer dan 50% op het gebied van milieu.



Het aantal geprogrammeerde controles van 269 zijn niet behaald. In totaal zijn er 100 controles door de gemeente uitgevoerd. De controles zijn in een lagere frequentie doorgegaan, vanwege de coronamaatregelen. Daarentegen is het 'spontaan naleefgedrag' zeer hoog met 82% en geeft het lage aantal controles geen reden tot bezorgdheid.

Bodembeheersplan Heerenveen

Ruimte bieden voor hergebruik van grond en baggerspecie voor inwoners, ondernemers en de eigen organisatie op een wijze dat duurzaam grondgebruik garandeert voor de toekomst.



De kwaliteit van de bodem meer laten aansluiten op de functie ervan.



'Stand-still' op gebiedsniveau: de totale bodemkwaliteit in Heerenveen mag niet verslechteren.



Er mogen geen onaanvaardbare risico's zijn voor mens en milieu bij het actuele gebruik.



De uitvoeringstaken rond bodem in het kader van het Besluit bodemkwaliteit (Bbk) zijn ondergebracht bij de FUMO. Om deze reden is er geen inzet, met betrekking tot toezicht en handhaving, gepleegd door de gemeente. Deze inzet is wel aanwezig geweest bij het vakteam vergunningen milieu, maar zij kenden voor 2021 geen programma voor deze doelstellingen, prioriteiten en activiteiten. De FUMO kent een eigen jaarverslag en wordt separaat ter beschikking gesteld.

Groen en natuurbeheer

Het behouden van natuurwaarden.



Het behouden van waardevolle houtopstanden.



De gemeente houdt geen toezicht op het behouden van natuurwaarden en waardevolle houtopstanden, vanwege onvoldoende capaciteit binnen het deskundigheidsgebied 'Groen en ecologie'. Voor dit deskundigheidsgebied wordt onderzocht of samenwerking met andere gemeentes mogelijk is of dat het ondergebracht kan worden bij de FUMO. Voor 2021 zijn eventuele signalen en meldingen doorgegeven aan de FUMO.

Waterbeheer

Het voorkomen en beperken van (veiligheids)risico's voor milieu en volksgezondheid op het gebied van waterbeheer.



Het voorkomen van schade aan de werking van het rioolstelsel.



Het voorkomen en beperken van (veiligheids)risico's ten aanzien van waterbeheer is een taak voor het Wetterskip Fryslân. Daarmee is er geen standaard inzet gepleegd door de gemeente. In voorkomende gevallen werken wij nauw samen met de inspecteurs van Wetterskip Fryslân.

Bouw/sloop en ruimtelijke ordening

Regelgeving m.b.t. constructieve veiligheid, brandveiligheid en ventilatie ten behoeve van bouw.



Uiterlijk aanzien van de gemeente ten aanzien van bouw en ruimtelijke ordening.



Het aantal geprogrammeerde controles zijn niet behaald. Bijvoorbeeld voor bouw is uitgegaan van 340 bouwprojecten en vier controles per bouwproject (340 X 4 = 1360 controles). In totaal zijn er 370 bouwprojecten geweest en slechts 650 controles. Voor

sloop is uitgegaan van 300 meldingen, waarvan 75% wordt gecontroleerd (225 controles). In totaal zijn er 290 sloopmeldingen geweest en 45 controles uitgevoerd. De lage inzet heeft met name te maken door de coronamaatregelen. In de plaats daarvan is meer ondersteuning gegeven aan andere afdelingen bij het sluiten van drugspannen en bij woningen van mensen met psychische problemen die hun woning verwaarlozen en vervuilen.

Brandveilig gebruik van gebouwen

<i>Compartmentering volgens het bouwbesluit/omgevingsvergunning.</i>	
<i>Invoering inspectiecertificaat brandmeldinstallatie.</i>	
<i>BHV-organisatie- en ontruimingsplannen.</i>	
<i>Nood- en transparantieverlichting.</i>	
<i>Blusmiddelen.</i>	
<i>Toepassen gelijkwaardigheid.</i>	

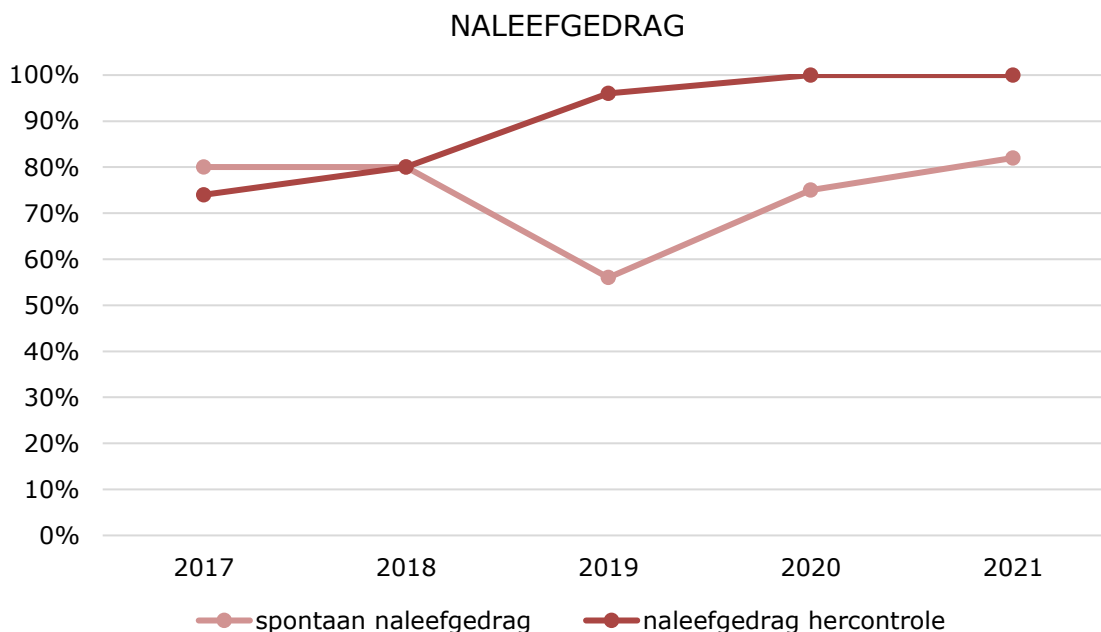
Het risicogestuurde controlefrequentie voor 2020 kwam neer op in totaal 337 controles. Het aantal controles is ten opzichte van 2020 meer dan verdriedubbeld, maar met 176 controles slechts een beetje meer dan de helft van wat was gepland. Ook hier hebben de coronamaatregelen gezorgd voor een lagere controlefrequentie. Daarbij zijn de brandinspecteurs niet op volle sterkte geweest door onder andere de rol van horecacontactpersoon die werd opgepakt door één uit het team. De horeca had veel last van de coronamaatregelen, waardoor veel inzet gevraagd werd van deze ene horecacontactpersoon.

4.2.2 Wat hebben we gedaan? En, wat valt op?

Monitoringsgegevens milieu

TOEZICHT (CONTROLES) MILIEU	2019	2020	Prog-nose	2021
Inrichtingen				
Inrichting type A ¹³	12	3	16	2
Inrichting type B ¹⁴	251	98	253	98
Inrichting type C ¹⁵	5	3	6	5
Inrichting type C+ ¹⁶	0	1	6	0
Categorieën				
Bodemkwaliteit	8	12	30	20
Klachten en signalen	10	20	72	-

NALEVING CONTROLES ¹⁷ MILIEU	2018	2019	2020	2021
Categorieën				
Aantal inspecties exclusief hercontroles	249	225	85	99
Aantal inspecties met overtreding	50	100	21	18
Percentage spontaan naleefgedrag	80%	56%	75%	82%
Aantal inspecties met overtreding bij herconrole	10	4	0	0
Percentage naleefgedrag hercontrole	80%	96%	100%	100%



¹³ Inrichtingen type A zijn bedrijven die 'lichte' milieubelastende activiteiten uitvoeren.

¹⁴ Inrichtingen type B zijn bedrijven die bij de oprichting of een wijziging een melding moeten doen aan de gemeente. Ze hebben geen omgevingsvergunning milieu nodig. Controlefrequentie is 1 x per 5 jaar.

¹⁵ Inrichtingen type C zijn bedrijven die een omgevingsvergunning milieu nodig hebben. Controlefrequentie is 1 x per 3 jaar.

¹⁶ Type C inrichting met IPPC-installatie.

¹⁷ De controles zien alleen toe op de aspecten die betrekking hebben op veiligheid en gezondheid.

HANDHAVING (OVERTREDINGEN) MILIEU	2018	2019	2020	2021
Categorieën				
Veiligheid (extern)	118	49	7	4
Energiebesparing (duurzaamheid)	0	0	0	4
Bodem	78	28	11	15
Geluid	2	0	0	0
Lucht	11	0	3	0
Afval	6	9	1	3
Lozingen afvalwater	9	0	0	0
Installaties	63	19	2	2
Meldingen/vergunningen	46	26	1	2
Overig	13	13	7	3
Totaal	346	144	32	33

TOP 6 OVERTREDINGEN



Toelichting milieu

Het aantal inspecties is gestegen (ca. 16,5%). Het spontaan naleefgedrag is gestegen naar 82%. Het aantal overtredingen (33) is stabiel gebleven. Hierbij valt op dat overtredingen in energiebesparing zich viermaal heeft voorgedaan. Dit ten opzichte van voorgaande jaren, waarbij geen enkele overtreding in energiebesparing is geweest.

In 2021 is het spontaan naleefgedrag verder gestegen naar 82%. Dit is ver boven de norm van 50% uit het VTH-Uitvoeringsprogramma 2020 (2021). Daarmee kan voor 2022 de doelstelling naar boven worden bijgesteld.

Het voorkomen van schade aan de werking van het rioolstelsel

In 2021 zijn twee meldingen binnengekomen over schade aan de werking van het rioolstelsel die zijn doorgegeven aan de FUMO. Hierbij ging het om bedrijven die behoren tot de basistaak van de FUMO. De gemeente en de FUMO houden toezicht op het juiste gebruik van aanwezige vetvangputten en olie- benzineafscijders bij inrichtingen. Jaarlijks komt de gemeente een tiental incidenten tegen.

Het voorkomen van en beperken van (veiligheids)risico's voor milieu en volksgezondheid op het gebied van milieu

De politie en de gemeente signaleren al geruime tijd een aantal bedrijfslocaties waar onduidelijke activiteiten plaatsvinden en weinig tot geen toezicht is. Het betreffen gebouwen en locaties met een bedrijfsmatige bestemming, waarvan niet duidelijk is welke bedrijfsmatige activiteiten er feitelijk plaatsvinden. Op veel van deze bedrijfslocaties staat tenminste één onderneming ingeschreven. Slechts een enkele van deze ondernemingen heeft zich bij de gemeente aangemeld als zijnde gevestigd op de locatie. De aard van sommige ingeschreven ondernemingen doet vermoeden dat er mogelijk bedrijfsmatige activiteiten plaatsvinden die meldingsplichtig zijn. Door zich niet aan te melden bij de gemeente is een toezichtvacuüm ontstaan op het overgrote deel van deze bedrijfslocaties. Tegelijkertijd ontvangt de politie af en toe signalen over verdachte situaties die zich afspelen op bepaalde bedrijfslocaties. Het gaat om gebouwen die vanaf de buitenzijde slecht zichtbaar zijn, zoals zogenaamde garageboxen met één gesloten toegangsdeur en zonder ramen of vensters. Daaromheen is het vaak rommelig. De toezichthouders van de gemeente zijn leidend in het controleren van deze bedrijfslocaties. Dit doen zij onaangekondigd. Indien niemand aanwezig is, worden huurders en verhuurders telefonisch verzocht om ter plaatste te komen en mee te werken aan de controle. Indien nodig kan daartoe een vordering worden opgelegd, waardoor medewerking verplicht is. Bij de controle worden zoveel mogelijk deuren geopend. Daar waar het wettelijk gezien mogelijk en redelijk is, zullen deuren fysiek worden opengebroken. De politie is op uitnodiging mee en neemt de leiding over als daar in strafrechtelijke zin voldoende aanleiding/verdenking voor is, bijvoorbeeld bij het aantreffen van een hennepkwekerij.

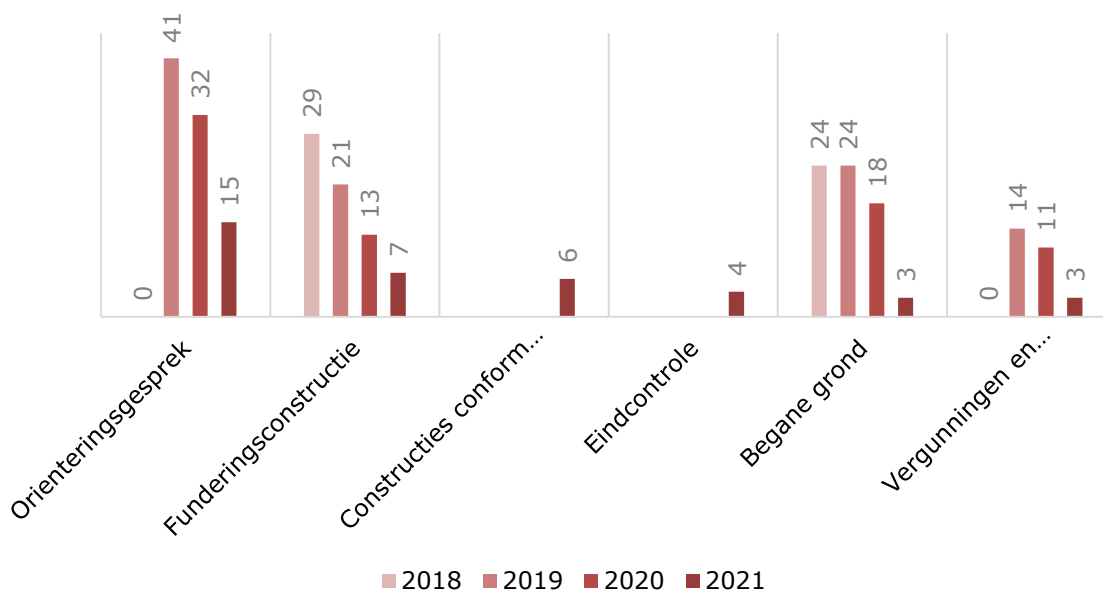
Monitoringsgegevens bouw/sloop/ruimtelijke ordening

TOEZICHT (CONTROLES) BOUW		2019	2020	Prog-nose	2021
Categorieën					
	Omgevingsvergunning bouw	1009	812	1360	650
	Sloop	71	52	225	45
	Klachten en signalen	14	59	90	22
	Illegaal gebruik	6	12	60	10
	Illegale bouw	78	62	140	34
	Handelen in strijd met gebruik omgevingsvergunning	52	31	280	18
Per factor					
	Factor 1	140	177	-	264
	Factor 2	273	302	-	246
	Factor 3	384	259	-	113
	Factor 4	196	82	-	30
	Factor 10	16	12	-	3

GEMIDDELDE CONROLEFREQUENTIE BOUW PER FACTOR		2018	2019	2020	2021
Per Factor					
	Factor 1	1,5	1,3	1,3	1,5
	Factor 2	2,0	1,7	1,7	1,8
	Factor 3	3,0	2,4	2,2	1,8
	Factor 4	4,6	3,7	2,7	1,6
	Factor 10	5,0	5,3	12	3,0

HANDHAVING (OVERTREDINGEN) BOUW	2018	2019	2020	2021
Categorieën				
Oriënteringsgesprek	0	41	32	15
Brandveiligheid	25	25	7	1
Begane grond	24	24	18	3
Funderingsconstructie	29	21	13	7
Eindcontrole	0	18	1	4
Brandveiligheidsinstallaties	13	16	6	2
Constructies conform tekening	0	14	4	6
Meldingen/vergunningen	0	14	11	3
Ventilatie en spuicapaciteit	15	11	5	3
Vloer(en)/Balken eerste verdieping	22	11	5	1
Fundering op palen	0	10	4	1
Hoogteverschil en vloerafscheiding	0	10	3	0
Uitzetten bouw	0	7	1	0
Dakconstructies	0	6	5	1
In strijd met bestemminsplan	0	6	10	1
Gevelopeningen en binnenkozijnen	0	5	6	2
Vluchtmogelijkheden	0	5	0	2
EP-gerelateerde installaties	0	4	2	0
Fundering op staal	12	4	4	0
Buitenblad gevel	0	2	1	1
Wanden/kolommen	0	2	1	0
Nutsvoorzieningen	0	1	1	0
Brandveiligheidsvoorzieningen	17	0	0	0
Stort begane grond	35	0	0	0
Niet gereed gemeld	58	0	0	0
Totaal	250	216	140	53

TOP 6 OVERTREDINGEN



Toelichting bouw/sloop/ruimtelijke ordening

Het totale aantal controles is afgenomen (ca. -21,2%). Alleen factor 1 is toegenomen (ca. 49,2%). Een verklaring kan worden gevonden in de toename van het aantal beschikkingen in factor 1. Het aantal controles op slopen is verder afgenomen (ca. -13,5%). Een verband kan worden gelegd met de daling in het aantal sloopmeldingen die zijn gedaan. Hierdoor is er minder gesloopt en/of is het slopen uit het zicht van de gemeente geweest. Het totaal aantal overtredingen is gedaald (ca. -62,1%). Een relatie kan worden gelegd met het lage aantal controles die zijn uitgevoerd, waardoor de cijfers minder representatief zijn.

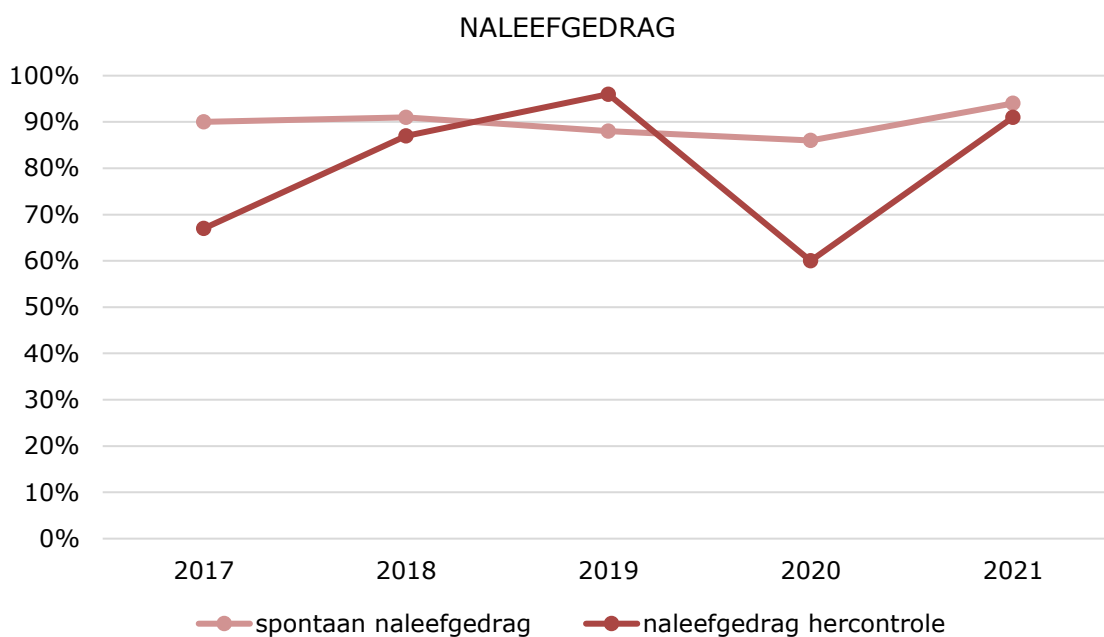
Oriëntatiegesprek

Het oriëntatiegesprek betreft een voorbespreking voordat er wordt gebouwd. Het gaat niet om een overtreding, maar om een aanbeveling die niet wordt opgevolgd. Voor de simpelere woningbouw is het ontbreken van een oriëntatiegesprek in de meeste gevallen geen probleem.

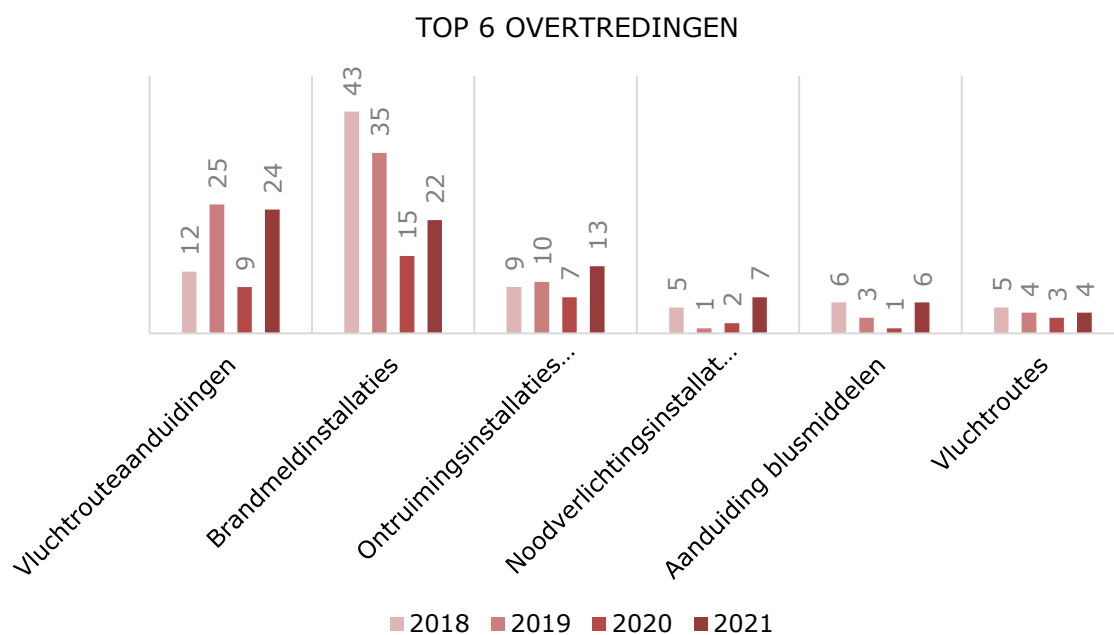
Monitoringsgegevens brandveiligheid

TOEZICHT (CONTROLES) BRANDVEILIGHEID	2019	2020	Prog-nose	2021
Gebruiksfuncties				
Gezondheidszorgfunctie voor bedgebonden patiënten	14	0	1	0
Woonfunctie voor zorg	16	10	20	12
Logiesfunctie	1	1	9	4
Bijeenkomstfunctie anders	46	2	91	13
Bijeenkomstfunctie kinderopvang	24	14	22	20
Onderwijsfunctie	42	9	41	28
Bijeenkomstfunctie sport	12	3	9	8
Bijeenkomstfunctie gebedshuis	5	0	10	24
Winkelfunctie	12	3	11	22
Overige gebruiksfunctie	9	1	1	6
Woonfunctie voor kamergewijze huur	9	4	14	5
Gezondheidszorgfunctie anders	1	1	2	1
Industriefunctie	7	1	6	11
Kantoorfunctie	1	3	7	19
Klachten en signalen	0	1	-	3
Totaal	199	53		176

NALEVING CONTROLES BRANDVEILIGHEID	2018	2019	2020	2021
Categorieën				
Aantal inspecties exclusief hercontroles	171	195	72	172
Aantal inspecties met overtreding	15	23	10	11
Percentage spontaan naleefgedrag	91%	88%	86%	94%
Aantal inspecties met overtreding bij hercontrole	2	1	4	1
Percentage naleefgedrag hercontrole	87%	96%	60%	91%



HANDHAVING (OVERTREDINGEN) BRANDVEILIGHEID	2018	2019	2020	2021
Categorieën				
Brandmeldinstallaties	43	35	15	22
Vluchtrouteaanduidingen	12	25	9	24
Branddoorslag en brandoverslag bij doorvoeren	11	13	3	3
Brandveilig gebruik	5	12	0	5
Deuren, ramen en luiken met brandwerende functie	9	10	4	3
Ontruimingsalarminstallaties en ontruimingsplan	9	10	7	31
Deuren in vluchtroutes	6	10	1	3
Brandslanghaspel en pompinstallaties	9	9	0	4
Meldingen/vergunningen	4	7	2	4
Vluchtroutes	5	4	3	4
Brandkraan en bluswaterwinplaats	7	3	2	1
Aanduiding blusmiddelen	6	3	1	6
Aankleding in een besloten ruimte	4	3	0	2
Toestellen en installaties	3	3	3	4
Brandgevaar en ontwikkeling van brand	5	2	1	2
Vloeren en bordessen	0	2	0	1
Noodverlichtingsinstallaties	5	1	2	7
Ruimten met stands, kramen, schappen, podia en andere inrichtingselementen	1	1	0	3
Verduisterde ruimten	0	1	2	0
Gebouwgebonden brandveiligheidsvoorzieningen	0	1	0	3
Rookmelders woonfunctie	1	0	0	0
Brandcompartimenten, rookcompartimenten en vluchten	1	0	0	0
Aanwezigheid en kwaliteit brandweer ingang	1	0	0	0
Totaal	147	155	55	132



Toelichting brandveiligheid

Het aantal inspecties is meer dan verdubbeld ten opzichte van vorig jaar (ca. 232,1%). Dit heeft met name te maken met het aanpassen aan de coronamaatregelen door bijvoorbeeld administratieve controles uit te voeren. Vooral het aantal controles bij gebouwen met een bijeenkomstfunctie anders¹⁸, bijeenkomstfunctie kinderopvang, onderwijsfunctie, bijeenkomstfunctie gebedshuis, winkelfunctie, industriefunctie en kantoorfunctie is toegenomen. Het spontaan naleefgedrag is toegenomen en zeer hoog (94%). Ook het naleefgedrag bij een hercontrole is toegenomen (van 60% naar 91%). Het aantal overtredingen is toegenomen (van 55 naar 132). Een duidelijk verband kan worden gelegd met het hoge aantal inspecties. Hoe meer je controleert, des te groter de kans dat een overtreding wordt geconstateerd. Hierbij valt op dat met name de overtredingen bij de vluchtrouteaanduidingen en de ontruimingsinstallaties en ontruimingsplannen zijn toegenomen. Deze overtredingen doen zich vooral voor bij de gebouwen met bepaalde gebruiksfuncties, waarbij het jaar ervoor minder toezicht op is geweest.

Administratieve controle

Door de coronamaatregelen zijn er minder (fysieke) controles uitgevoerd. Hier is creatief op ingesprongen door een vragenlijst samen te stellen, zodat de gebruikers van bouwwerken een zelfcontrole konden uitvoeren. Ongeveer 50 vragenlijsten zijn verstuurd, waarvan 90% binnen de gevraagde termijn van twee weken zijn ingevuld en teruggestuurd. Bij het uitblijven van een reactie na de termijn van twee weken is contact opgenomen met de betreffende gebruikers, waarna de benodigde stukken binnen een week alsnog zijn teruggestuurd. Bij nagenoeg de helft van het aantal ingevulde vragenlijsten werden te weinig bijlagen (bewijsmateriaal) meegezonden. Na een verzoek om alsnog bepaalde bijlagen aan te leveren werd in nagenoeg alle gevallen binnen een

¹⁸ Betreft een restcategorie die niet apart is genoemd als bijeenkomstfunctie. Dit zijn bijv. coffeeshops, bibliotheek, crematorium etc.

week voldoende aangetoond of al dan niet aan de minimale brandveiligheidseisen werd voldaan. Minder dan vijf gebruikers van bouwwerken hebben na het ontvangen van de vragenlijst aangegeven dat hun voorkeur ernaar uitging dat de gemeente de controle zelf ter plaatse ging uitvoeren. Deze controles zijn op afspraak door ons zelf uitgevoerd. De resultaten en ervaringen van de zelfcontroles zijn positief. Ook na de coronamaatregelen kan gekeken worden of het toepassen van de zelfcontroles kan worden afgewisseld met de controles die wij als gemeente uitvoeren.

Monitoringsgegevens juridische procedures Wabo

JURIDISCHE PROCEDURES OMGEVINGSRECHT (HANDHAVING)	2018	2019	2020	2021
Producten				
Wrakings- of waarschuwingsbrief	-	-	10	5
Voornemen bestuursrechtelijke sanctie	-	-	7	3
Last onder bestuursdwang	9	0	1	1
Last onder dwangsom	2	11	4	1
Intrekken begunstigende beschikking	-	-	1	0
Stilleggen werkzaamheden (bouw- of sloopstop)	9	7	-	0
Verzoek om handhaving	-	-	10	6
Geconstateerde overtredingen	-	-	227	220

Toelichting juridische procedures Wabo

Het aantal juridische procedures is ongeveer met de helft afgenomen. Hierbij gaat het overigens niet om grote getallen. Een duidelijke verklaring voor deze daling is hiervoor niet te geven.

5. FUMO

In 2009 hebben het Rijk, het Interprovinciaal Overleg (IPO) en de Vereniging van Nederlandse Gemeenten (VNG) een zogenoemde "package deal" gesloten waarin afspraken zijn gemaakt over de modernisering van het VTH-stelsel. Belangrijke afspraken zijn:

- De vorming van een landsdekkend netwerk van regionale uitvoeringsdiensten/omgevingsdiensten dat uitvoering geeft aan VTH-basistaken;
- Het verbeteren van de kwaliteit van de VTH-taken;
- Het verbeteren van samenwerking en informatie-uitwisseling bij handhaving.

De Wet vergunningverlening, toezicht en handhaving (Wet VTH) borgt de gemaakte afspraken van de package deal, geeft een wettelijke basis aan de omgevingsdiensten en bevat de randvoorwaarden voor gemeenten en provincies om tot een hogere kwaliteit van vergunningverlening, toezicht en handhaving te komen. Deze wet is een aanpassing van de Wabo. Naast de Wet VTH is er ook nog een Algemene maatregel van bestuur vergunningverlening, toezicht en handhaving (AMvB VTH) die is opgaan in het Besluit Omgevingsrecht (Bor). In de AMvB VTH wordt een vertaalslag gemaakt van de package deal naar het Bor. In deze AMvB staat dat bij een omgevingsdienst een basistakenpakket wordt ondergebracht. De basistaken zijn de VTH-taken, van de deelnemers aan een omgevingsdienst, met betrekking tot milieu die op regionaal niveau uitgevoerd moeten worden. Sinds 2014 voert de FUMO voor ons het basistakenpakket uit. Daarnaast voert de FUMO ook aanvullende taken (plustaken) voor ons uit. De plustaken zijn ten opzichte van de basistaken niet verplicht om bij de FUMO onder te brengen. De plustaken zijn advisering op geluid, externe veiligheid en de automatisering van bodemonderzoeken. Deze taken zijn specialistische van aard, waarvan de kennis bij de FUMO aanwezig is en niet bij de gemeente.



5.1 Jaarverslag en uitvoeringsprogramma

Elk jaar stelt de FUMO in overleg met de deelnemers een uitvoeringsprogramma op. Over de uitvoering van de werkzaamheden die voortvloeien uit het uitvoeringsprogramma ontvangen wij een jaarverslag. In het verslag verantwoordt de FUMO de projecten die zij namens de deelnemers verricht. De uitvoeringsprogramma's voor 2021 en 2022 en het jaarverslag over 2021 zijn te vinden in de bijlagen. De FUMO heeft zijn planning met betrekking tot de controles voor 2021 gehaald.

Inzet FUMO

UITVOERING FUMO	2018	2019	2020	2021
Categorieën				
Reguliere controles	27	27	19	33
Eerste hercontrole	17	13	11	19
Tweede hercontrole	8	7	5	5
Derde hercontrole	0	0	0	1
Klachten	1	1	3	7

De tweede en derde hercontrole werd tot 2021 nog niet uitgevoerd door de FUMO. Voordat er tot handhaving werd overgegaan, voerden wij zelf nog een tweede of derde hercontrole uit. In afwijking van de Landelijke handhavingsstrategie (hierna: LHS) wordt in onze gemeente pas bij de tweede hercontrole een voorwaarschuwing last onder dwangsom gegeven. In 2021 is er net als voorgaande jaren geen last onder dwangsom opgelegd. Bij de derde hercontrole was de overtreding opgeheven.

5.2 VTH-Beleid Fryslân

Sinds 2017 is het verplicht om voor het basistakenpakket een uniform VTH-Beleid op te stellen. In 2020 is er door de deelnemers gewerkt aan het maken van een gezamenlijk VTH-Beleid. Aan het VTH-Beleid is een addendum toegevoegd die het mogelijk maakt om af te wijken van de LHS. Hiervan maakte de gemeente Heerenveen gebruik. Aan de hand van het VTH-Beleid kan de FUMO het basistakenpakket op een uniforme wijze (behoudens het bepaalde in het addendum) uitvoeren binnen haar gehele werkgebied (Friesland). Het VTH-Beleid Fryslân is in 2021 vastgesteld en in werking getreden.

6. APV en bijzondere wetten

In dit hoofdstuk worden de vergunning-, toezicht- en handhavingstaken beschreven omtrent APV en bijzondere wetten.

Het jaarlijks opstellen van een jaarverslag en een uitvoeringsprogramma voor de taken op het gebied van APV en bijzondere wetten (o.a. Alcoholwet, Wet op de kansspelen, Wegenverkeerswet 1994, etc.) valt niet onder de wettelijke verplichting. Om een volledig beeld te geven, is gekozen om deze taken op te nemen in het VTH-Uitvoeringsprogramma 2020 (2021) en VTH-Jaarverslag 2021.

Onder de werkzaamheden van APV en bijzondere wetten vallen ook de taken die voortvloeien uit de Opiumwet en de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Deze uitvoeringstaken zijn neergelegd in separate beleidsnota's en kennen een eigen wijze van verslaglegging. Derhalve vallen deze werkzaamheden buiten de reikwijdte van dit jaarverslag.

6.1 Vergunningverlening

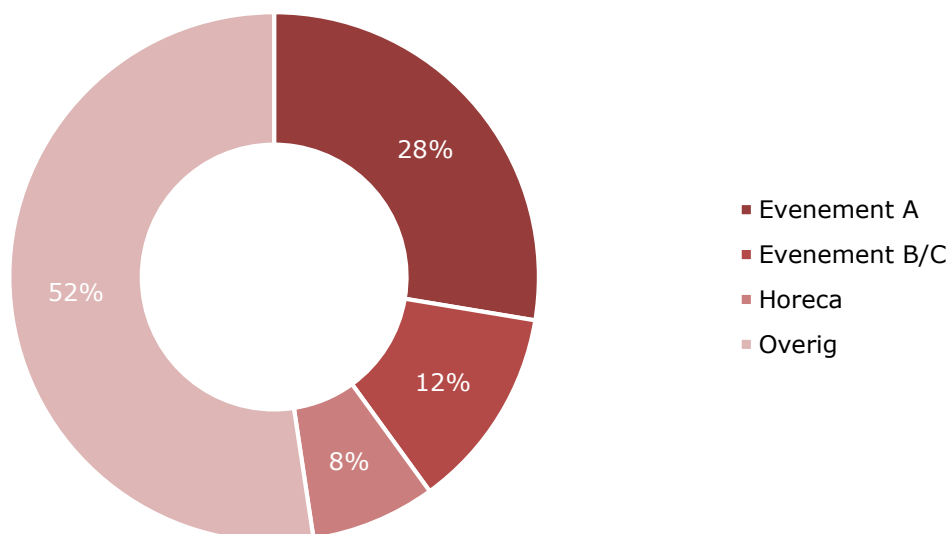
Voor het taakveld van vergunningverlening op de APV en bijzondere wetgeving zijn geen taken gekoppeld aan de doelstellingen, prioriteiten en activiteiten uit het uitvoeringsprogramma. Daarmee kan niet op taken worden teruggeblikt in hoeverre deze resultaten hebben opgeleverd. Hieronder wordt beschreven wat we hebben gedaan en wat opvalt.

6.1.1 Wat hebben we gedaan? En, wat valt op?

Monitoringsgegevens APV en bijzondere wetten

UITVOERING AANVRAGEN APV EN BIJZONDERE WETTEN	2018	2019	2020	2021
Categorieën				
Evenementenmelding (A)	187	178	68	58
Evenementenvergunning (B/C)	75	69	34	26
Horeca ¹⁹	53	42	23	16
Overig	215	203	134	110
Totaal	530	492	259	210

¹⁹ Betreft drank- en horecaverunning, exploitatievergunning, terrasvergunning en ontheffing tijdelijk schenken zwak-alcoholhoudende drank.



Toelichting APV en bijzondere wetten

In 2020 zijn er nog aanvragen en meldingen geweest met het idee dat de coronamaatregelen van tijdelijke aard waren. In 2021 daalde het vertrouwen en werd er minder ondernomen, waardoor het aantal aanvragen en meldingen verder daalde. In totaal daalde het aantal aanvragen en meldingen naar 210 (ca. -18,9%). Daarmee het laagst sinds heugenis. Het aantal meldingen en aanvragen evenementen is gedaald van 102 naar 84 (ca. -17,7%). Het aantal horeca aanvragen is verder gedaald van 23 naar 16 (ca. -30,4%). Deze dalingen hebben alleszins te maken met de voortdurende coronamaatregelen.

Evenementen

In 2021 zijn de meest gebruikte briefsjablonen herzien op uniformiteit, juridische juistheid, leesbaarheid en handhaafbaarheid. Dit levert een betere kwaliteit van onze producten op. De eindtijden van evenementen werden grotendeels bepaald door de coronamaatregelen. Een goede communicatie en afstemming in de laatste dagen richting een evenement waren van groot belang.

Een aantal kleinschalige evenementen hebben in de zomer plaats kunnen vinden. Deze kleinschalige evenementen kosten normaliter weinig behandelingstijd, maar door de wisselende coronamaatregelen en de extra beperkingen aan een evenement kostte het evenveel behandelingstijd als bij een grootschalig (risicovol) evenement.

Actualisatie van het prostitutiebeleid

Het prostitutiebeleid is (nog) niet geactualiseerd. Hierbij wordt gewacht op landelijke wetgeving die gaat veranderen. Er komt een wettelijke, uniforme vergunningplicht voor alle prostituees en exploitanten van seksbedrijven (Wet regulering sekswerk). Ook hebben we in 2021 geen seksinrichtingen in de gemeente gehad. Hierdoor had het actualiseren van nieuw beleid ook in 2021 geen prioriteit.

Monitoringsgegevens juridische procedures

JURIDISCHE PROCEDURES APV EN BIJZONDERE WETTEN (VERGUNNINGEN)	2019	2020	2021
Bezwaar			
Niet-ontvankelijk	0	0	1
Ongegrond	2	0	0
Gegrond	0	2	0
Voorlopige voorziening			
Niet-ontvankelijk	0	0	0
Voorziening afwijzen	0	0	0
Voorziening toewijzen	0	0	0
Definitief oordeel ongegrond	0	0	0
Definitief oordeel gegrond	0	0	0
Beroep			
Niet-ontvankelijk	0	0	0
Ongegrond	0	0	0
Gegrond	0	0	0
Hoger beroep			
Niet-ontvankelijk	0	0	0
Ongegrond	0	0	0
Gegrond	0	0	0

Toelichting juridische procedures

Binnen het taakveld van vergunningverlening op grond van de APV en bijzondere wetgeving vinden weinig juridische procedures plaats. In 2021 is alleen een bezwaarschrift binnengekomen over een genomen verkeersbesluit voor een gehandicaptenparkeerplaats. Deze is niet ontvankelijk verklaard.

6.2 Toezicht publiek domein

Hieronder worden de resultaten van de doelstellingen, prioriteiten en activiteiten binnen het taakveld van toezicht en handhaving in het publieke domein beschreven. Hierbij wordt gekeken naar wat we wilden bereiken en wat we hebben bereikt. Vervolgens wordt gekeken naar wat we hebben gedaan en wat opvalt.

6.2.1 Wat wilden we bereiken? En, wat hebben we bereikt?

APV en bijzondere wetten




Veiligheid en leefbaarheid in het openbaar domein ten aanzien van geluid, afval en overlast.



Het aantal controles op terrassen, ligplaatsen en parkeerexcessen is veel hoger dan geprogrammeerd. Alleen het aantal controles op paasvuren en op reclame is minder dan gepland. Het lager aantal controles op paasvuren heeft te maken met het aantal verleende ontheffingen. Voor 2021 zijn zes controles geprogrammeerd. Doordat er slechts twee ontheffingen zijn verleend, zijn er ook twee controles uitgevoerd. Het uitvoeren van controles specifiek op reclame is door de coronamaatregelen naar de achtergrond verdwenen. Voor een deel van het jaar waren niet-essentiële winkels


gesloten. Daarnaast waren er een aantal winkels die voor een deel van het jaar werkten met afhaalpunten. Daarentegen zijn er 235 controles uitgevoerd op de naleving van de coronamaatregelen.

Evenementen

<i>Veiligheid bij evenementen.</i>	
<i>Geluid bij evenementen.</i>	
<i>Eindtijd van evenementen.</i>	

In 2021 is er geen inzet gepleegd op evenementen. Voornaamste reden is dat er amper evenementen zijn georganiseerd door de beperkingen en onzekerheid die de coronamaatregelen met zich meebrachten. De evenementen die plaatsvonden waren niet van dien aard dat er controles nodig waren. Ook zijn er geen klachten over de gehouden evenementen binnengekomen.

Horeca

<i>Voldoen aan de vergunningplicht op basis van de Drank- en Horecawet.</i>	
---	---

Voor het verstrekken van alcoholhoudende drank in een inrichting (café, restaurant ed.) is een vergunning vereist. In de vergunning staat een omschrijving van de inrichting en op het aanhangsel, behorende bij de vergunning, staan de leidinggevenden vermeld. Bij een controle wordt getoetst of de inrichting nog in overeenstemming is met de in de vergunning gegeven omschrijving en of het aanhangsel met leidinggevenden nog actueel is. Door de coronamaatregelen zijn deze controles achterwege gebleven. Daarentegen is er veel tijd gestoken in het meedenken in de mogelijkheden binnen de coronamaatregelen en het helpen bij het aanspraak maken op de financiële noodregelingen.

Voor het verlenen van een vergunning dient de inrichting aan bepaalde eisen te voldoen. Dit moet ter plaatse worden beoordeeld. Dit zijn de enige controles die door zijn gegaan, zodat de betreffende inrichtingen met een vergunning open konden gaan.

Prostitutie

Uitvoeren integrale controles bij prostitutiebedrijven.



Tot eind 2019 kenden wij twee seksinrichtingen met een vergunning. Deze vergunningen zijn allebei ingetrokken. Sindsdien zijn er geen nieuwe vergunningen verleend of überhaupt aanvragen geweest. Door het ontbreken van prostitutiebedrijven zijn de geplande integrale controles niet uitgevoerd.

6.2.2 Wat hebben we gedaan? En, wat valt op?

Monitoringsgegevens APV en bijzondere wetten

TOEZICHT (CONTROLES) APV EN BIJZONDERE WETTEN	2019	2020	Prog-nose	2021
Producten				
Overig	56	12	-	-
Plaatsen van voorwerpen (precario)	0	30	-	9
Horeca (terrassen)	1	0	20	131
Ligplaatsen	125	51	100	190
Standplaatsen, collecteren en venten	9	55	10	15
Parkeerexcessen (kampeermiddelen)	193	255	80	370
Vuur stoken (paasvuur)	12	1	6	2
Vervuiling (diftar)	54	63	-	1474
Reclame (verwijderactie)	37	30	-	11
Carbidschieten (vuurwerk)	5	4	-	13
Geluidshinder	5	10	-	7
Honden	1	264	-	691
A-evenement	0	0	-	0
B-evenement	0	0	9	0
COVID-19	0	233	-	235
Jeugd	-	117	-	242
Klachten en signalen	279	513	130	560
Totaal	777	1638		3950

HANDHAVING (OVERTREDINGEN) APV EN BIJZONDERE WETTEN	2020	2021
Producten		
Baldadigheid en hinderlijk gedrag	3	6
Geluidshinder	10	4
Horeca (terrassen, leeftijd)	1	7
Ligplaatsen	47	50
Standplaatsen, collecteren en venten	2	0
Kampeermiddelen	48	41
Verkeersovertredingen (Mulderfeiten)	382	584
Vervuiling (diftar)	92	109
Carbidschieten (vuurwerk)	3	3
Honden	21	67
COVID-19	2	70
Overig	4	199
Totaal	699	1140

Toelichting APV en bijzondere wetten

Het aantal controles is toegenomen van 1638 naar 3950 (ca. 141,15%). Het aantal overtredingen is eveneens toegenomen van 699 naar 1140 (ca. 63,09%). Uiteraard kan hier een link worden gelegd met het aantal controles. Ook zijn de cijfers meer representatief dan het jaar ervoor. Gaandeweg het jaar 2020 is de applicatie voor het registreren van de controles en overtredingen beter ingericht. Hierdoor is direct vanaf het begin van 2021 beter geregistreerd. Ook dient rekening te worden gehouden dat niet alle controles gericht plaatsvinden. Sommige bevindingen worden in een vrije toezichtronde opgedaan. Uiteraard worden er wel accenten gelegd waarop wordt toegezien. Met name de overtredingen bij parkeren en vervuiling (diftar) zijn hoog. Veel vraag is geweest naar toezicht in relatie op honden (aanlijn- en opruimplicht, bijtincidenten).

Het aantal horecacontroles lijkt te zijn toegenomen. Het gaat om 131 bevindingen. Hierbij gaat het met name om controles van de terrassen in relatie tot COVID-19 (veiligeafstandsnorm en groepsvorming). Deze zijn vorig jaar niet minder geweest, maar zijn alleen niet allemaal geregistreerd.

Veiligheid en leefbaarheid in het openbaar domein

Bij een aantal scholen wordt overlast ervaren. Hierbij gaat het voornamelijk om parkeergedrag door ouders, waardoor gevaarlijke situaties ontstaan. De boa's hebben met enige regelmaat bij enkele scholen tijdens aanvangs- en sluitingstijd toezicht gehouden en handhavend opgetreden. Veelal op verzoek van de betreffende school.

Het verkeerd aanbieden van huisvuil en zwerfafval komt veelvuldig voor. Het is een bron van ergernis voor veel inwoners. Vanuit hygiënisch oogpunt is afval naast de ondergrondse container onwenselijk. Tijdens de bijna dagelijkse surveillance door de boa's is nadrukkelijk gecontroleerd op naast-plaatsingen bij ondergrondse containers.

Op basis van signalen en meldingen is in bepaalde wijken en straten projectmatig gecontroleerd op het hondenbeleid. Hierdoor kon het effect van extra toezicht in een bepaald gebied goed worden gemonitord. Bij een daling van het aantal overtredingen op een bepaalde locatie werd deze locatie van de zogenoemde hotspotlijst gehaald en zo nodig vervangen met een andere locatie.

In 2021 zijn er verschillende preventie-acties in samenwerking met de politie geweest. Het gaat om de volgende acties:

- Centrum Heerenveen. Deze actie is gericht op het verhogen van de leefbaarheid in het centrum. Hierbij werden op donderdag in het centrum flyers, met regels die gelden op het gebied van laden en lossen (venstertijden), fietsen etc., uitgedeeld.
- Donkere Dagen Offensief. Deze actie is gericht op het voorkomen van woninginbraken. Hierbij werden flyers uitgereikt en informatieve gesprekken gevoerd met inwoners en ondernemers.
- De Heide. Deze actie is gericht op het verminderen van overlast door jongeren in het recreatiegebied De Heide. Hierbij werd specifiek toezicht gehouden op geluidshinder en het overtreden van de coronamaatregelen (bijv. veiligeafstandsnorm).

- Digitaal opkopersregister (DOR). Deze actie is gericht op het beëindigen van de verkoop van gestolen goederen. Opkopers en handelaren in tweedehandsspullen moeten hun aankopen en de verkopers daarvan verplicht aanmelden in het DOR. Daarmee wordt het makkelijker om criminelen op te sporen en gestolen goederen terug te geven aan de slachtoffers.

De boa's zijn een extra avond in de week ingezet tot 22.00 uur. Zij hebben voornamelijk toezicht gehouden op jeugdoverlast in de openbare ruimte. In samenwerking en in overleg met team Veiligheid, de politie en jongerenwerk hebben de boa's in de avonduren meer gesurveilleerd op overlastlocaties die in samenspraak zijn vastgesteld. Deze overlastlocaties zijn overdag ook meegenomen. Denk hierbij aan sportvelden, schoolpleinen, parkeergarage, rondom centercourtlocaties, centrum Heerenveen, De Heide, passantenhaven en andere speelveldjes.

Monitoringsgegevens juridische procedures

JURIDISCHE PROCEDURES APV EN BIJZONDERE WETTEN (HANDHAVING)	2020	2021
Producten		
Wrakings- of waarschuwingsbrief	12	5
Voornemen bestuursrechtelijke sanctie	4	5
Last onder bestuursdwang	10	6
Last onder dwangsom	1	1
Intrekken begunstigende beschikking	-	-
Bestuurlijke boete	-	-
Verzoek om handhaving	-	-
Geconstateerde overtredingen	699	1140

Toelichting juridische procedures

Het aantal geconstateerde overtredingen is flink toegenomen. Dit houdt verband met aantal toegenomen controles. De boa's kunnen zelf boetes uitdelen. Een boete lost niet altijd het probleem op en is alleen bedoeld om de overtreder te straffen. Om een illegale situatie ongedaan te maken kan een bestuursrechtelijke maatregel worden genomen. Hiermee wordt een overtreding beëindigd en herhaling voorkomen. Het aantal waarschuwingsbrieven en last onder bestuursdwang zijn afgenomen. De boa's hebben veel tijd gestoken in gesprekken met inwoners en ondernemers. Dit kan hebben bijgedragen aan de vermindering van juridische procedures.

7. Buurtbemiddeling

Een probleem tussen buren kan ontaarden in een vervelende burenruzie. Denk bijvoorbeeld aan ruzies over de erfafscheiding, overhangende begroeiing, het recht van overpad of geluidsoverlast. In sommige gevallen komen de buren er samen niet uit. Dit heeft direct invloed op hun woongenot, omdat ze elkaar dagelijks tegenkomen. In een dergelijk geval kan buurtbemiddeling een oplossing zijn.

7.1 Stichting Caleidoscoop

Buurtbemiddeling wordt uitgevoerd door Stichting Caleidoscoop. Dit is een welzijnsorganisatie in de gemeente Heerenveen. Iedereen die een oplossing zoekt

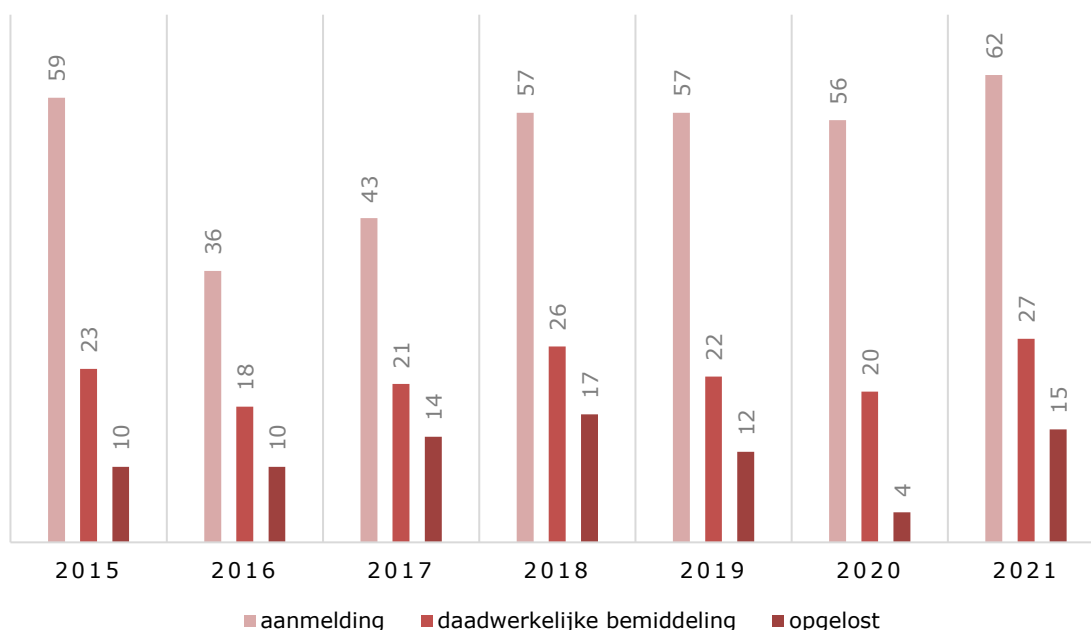


voor een burenruzie kan zich bij deze stichting aanmelden. Van belang is dat beide buren vrijwillig deelnemen aan de buurtbemiddeling. Zij moeten de tijd hebben om met elkaar te praten en de wil hebben om het probleem op te lossen. De stichting kijkt naar het soort conflict, de achtergrond van het conflict en de wijk waarin het speelt. Op basis hiervan schakelt de stichting twee vrijwilligers in. Deze getrainde vrijwilligers helpen gratis een oplossing te vinden voor het probleem. Door deze buurtbemiddeling zijn kostbare handhavende en juridische procedures door de gemeente minder nodig.

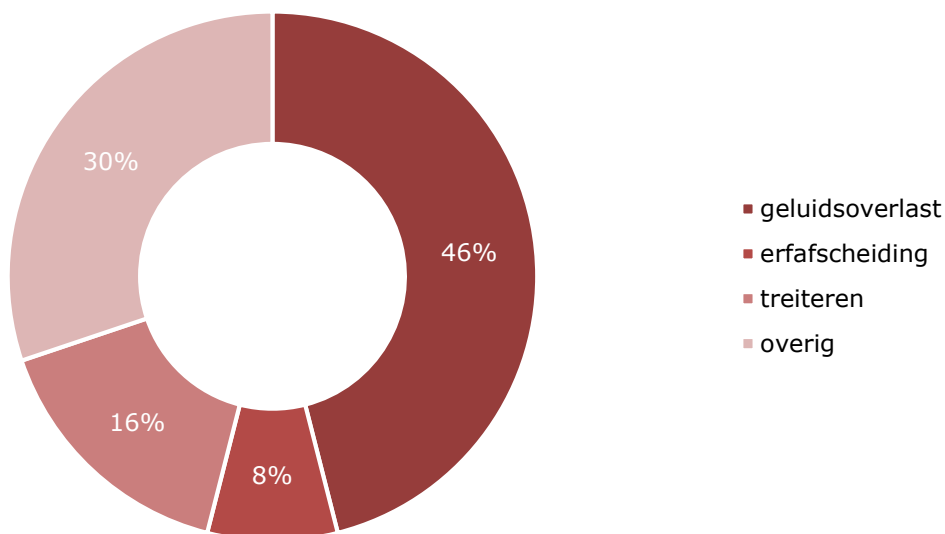
7.1.1 Wat hebben ze gedaan?

Jaarlijks ontvangen wij een overzicht van Stichting Caleidoscoop. Dit overzicht geeft ons inzage hoe buurtbemiddeling het afgelopen jaar is ingezet. Het overzicht is hieronder verwerkt in een tweetal grafieken.

Inzet buurtbemiddeling



Soorten problemen



7.1.2 Wat valt op?

Inzet buurtbemiddeling

Het aantal meldingen is in 2021 gestegen na een aantal jaren vrij stabiel te zijn geweest. Van 56 naar 62 meldingen. Van de 62 meldingen zijn er 35 meldingen door de inwoners zelf gedaan. Dit is in verhouding een stijging van 4,7% ten opzichte van het jaar ervoor. Al ligt het initiatief hoger bij de inwoner, zien we ook dat de andere partij minder snel wil meewerken. De gemeente heeft zeven meldingen gedaan om te bemiddelen in een burenruzie. Verder komen de meldingen onder andere van de politie (7), woningbouwcorporaties (5) en hulpverleningsinstanties (5).

Het aantal daadwerkelijke bemiddeling ligt een stuk lager dan het aantal waar geen bemiddeling heeft plaatsgevonden. Van de 62 meldingen zijn er in totaal 27 meldingen daadwerkelijk uitgevoerd. Dit heeft er mee te maken dat niet alle meldingen geschikt zijn voor buurtbemiddeling. Zo waren bij twaalf meldingen een of beide partijen niet bereid tot buurtbemiddeling. Bij nog eens twaalf meldingen is het gebleven bij het verstrekken van informatie over buurtbemiddeling.

Van de 27 daadwerkelijke bemiddeling zijn er twaalf niet geslaagd. Het slagingspercentage is in 2021 gestegen van 20% naar 55%. Dit percentage is nagenoeg gelijk aan 2019. Het jaar voor de COVID-19-pandemie.

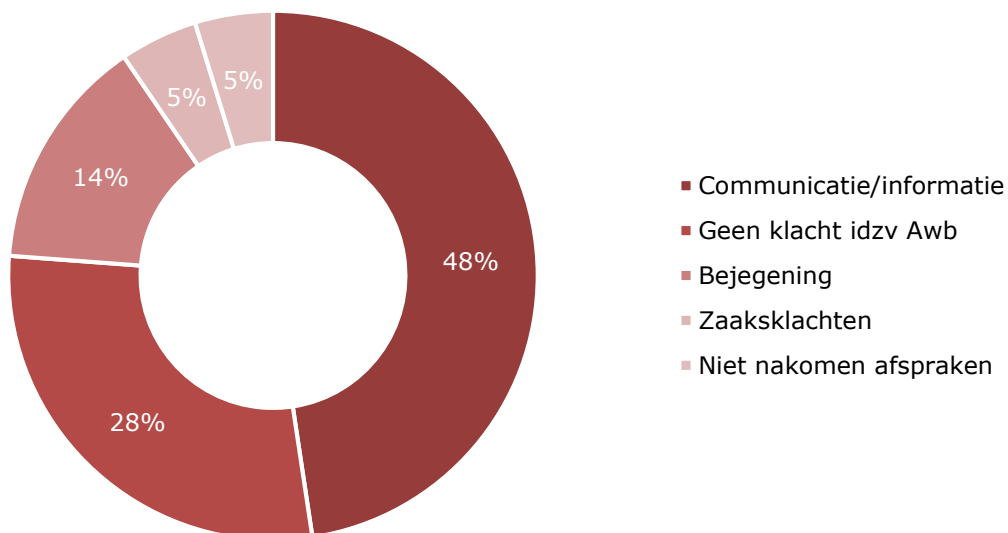
Soorten problemen

Veruit de meeste ruzies gaan over geluidsoverlast, erfafscheiding en treiteren. Andere ruzies gaan onder andere over verlichting, geur, parkeren, afval, rook en overlast van dieren. Buurtbemiddeling wordt niet ingeschakeld bij buitensporige agressie, familieproblemen, criminaliteit, alcohol- en drugsproblematiek. Daar zijn andere hulpinstanties voor.

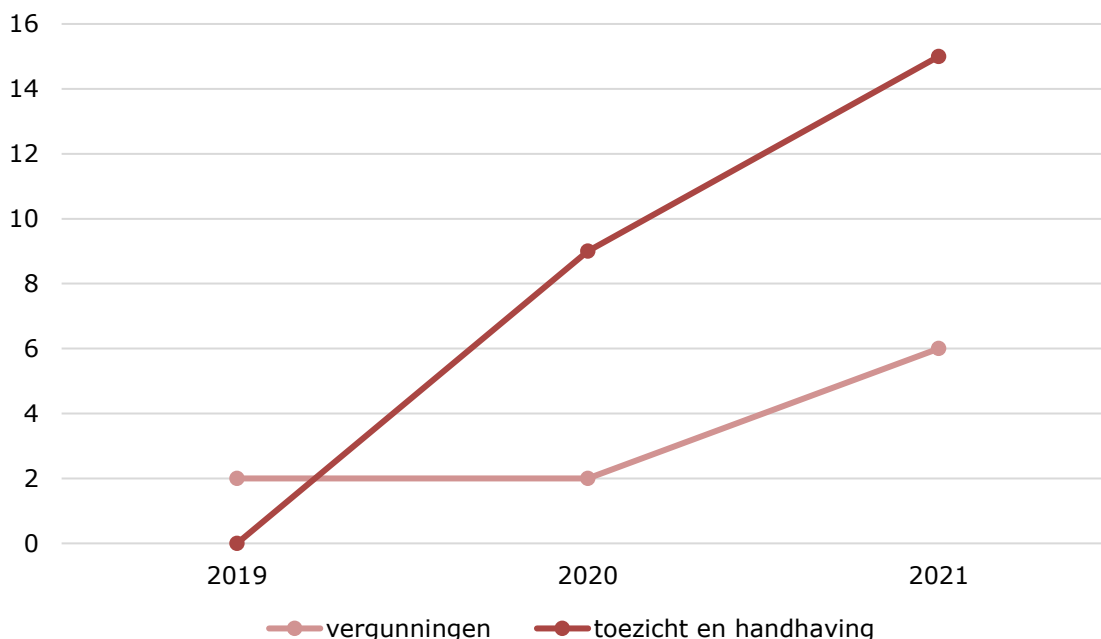
8. Klachten tegen ambtelijk optreden

Een inwoner, ondernemer of instelling kan een klacht indienen als hij niet tevreden is over de manier waarop hij door een medewerker of gemeentebestuur wordt behandeld. Dit doet zich bijvoorbeeld voor als hij te lang moet wachten op een antwoord, toezeggingen of afspraken niet na wordt gekomen, hij van het kastje naar de muur wordt gestuurd of vindt dat hij niet netjes wordt behandeld. Een dergelijke klacht wordt in overeenstemming met de gemeentelijke klachtenregeling in behandeling genomen. Hierbij wordt de klager eerst uitgenodigd voor een gesprek om gezamenlijk tot een oplossing te komen. Als dit niet slaagt, dan wordt een onafhankelijke klachtencommissie ingeschakeld. Mocht de uitkomst van de onafhankelijke klachtencommissie niet naar tevredenheid zijn voor de klager, dan kan hij contact opnemen met de Nationale Ombudsman. In 2021 zijn er 21 klachten binnengekomen. Hieronder een overzicht waar de klachten op toezien.

Soorten klachten



Aantal klachten



8.1 Vergunningen

Het aantal klachten is in 2021 gestegen van twee naar zes ten opzichte van het jaar ervoor. Van de zes klachten gaan vijf over communicatie/informatie en één over het niet nakomen van afspraken. De helft van alle klachten zijn informeel afgehandeld.

8.2 Toezicht en handhaving

Het aantal klachten is in 2021 gestegen van negen naar vijftien. Hiervan is 46,7% geen klacht in de zin van de Algemene wet bestuursrecht. Dit heeft mogelijk te maken met het webformulier op de gemeentelijke website. Daarmee is het makkelijker om een klacht in dienen. Alleen komen via dit formulier niet altijd klachten binnen tegen ambtelijke optreden. Een voorbeeld van een klacht die een burger indiende via het formulier gaat over een afgebroken tak. De burger verzoekt de gemeente om de afgebroken tak zo snel mogelijk te verwijderen van de stoep. Het onjuist gebruik van het webformulier heeft onze aandacht. Op de website moet duidelijker worden gemaakt waar het formulier voor wordt bedoeld. Verder zien vijf klachten toe op communicatie/informatie en drie klachten op bejegening.

9. Aanbevelingen en aandachtspunten

9.1 Algemeen

- De uitvoering op de doelstellingen, prioriteiten en activiteiten die zijn benoemd in het VTH-Uitvoeringsprogramma 2020 had ook in 2021 te lijden onder de gevolgen van de COVID-19-pandemie. Dit vraagt om voorzichtigheid in de programmering voor 2022.
- De provincie heeft in 2020 en 2021 geen beoordeling uitgevoerd in het kader van IBT. Het is aan te bevelen om de nieuwe stijl van jaarverslag en uitvoeringsprogramma voor te leggen aan de provincie. Ook de provincie is bezig met een andere invulling te geven aan het toezicht op de gemeente. In gesprek met de provincie kan gekeken worden of het jaarverslag en uitvoeringsprogramma voldoende informatie biedt en aansluit bij de nieuwe wijze van toezicht door de provincie.
- De invoering van de Ow en de Wkb is ook in 2021 weer uitgesteld. Daarmee wordt meer tijd geboden om processen en systemen voor te bereiden op de nieuwe regelgeving en om te oefenen met intake- en omgevingstafels. Ook Heerenveen heeft nog stappen te maken. Het is aan te bevelen om de extra tijd goed te benutten in projecten die hiermee verband houden. Daarbij zal de Ow en de Wkb een grote impact hebben op onze organisatie die niet geheel valt te overzien.

9.2 Vergunningverlening

- Door onze inwoners en ondernemers werden veel vragen gesteld aan het team Bijzondere wetten over de mogelijkheden binnen de coronamaatregelen. Het uitzoeken van deze klantvragen en het meedenken in oplossingen kwam veelal in de plaats van het behandelen van aanvragen voor bijvoorbeeld evenementen. Hierdoor veranderde het werk, maar nam het er niet door af. De verwachting is dat we een piek in aanvragen gaan zien als de coronamaatregelen niet meer van toepassing zijn. Dit zal veel van de medewerkers vragen en de prioritering in werkzaamheden omgooien.
- Een wijziging van de bestemming 'winkels/bedrijfspanen' naar de functie 'wonen' kan bij het actuele gebruik zorgen voor onaanvaardbare risico's als de grond is verontreinigd. Een aandachtspunt is om extra alert te zijn bij de sloop van panden en nieuwbouw op deze plekken.

9.3 Toezicht en handhaving

- In 2021 zijn er nog steeds achterstanden in controles bij bedrijven. Dit komt door de aanhoudende beperkingen van de coronamaatregelen en door een hoger ziekteverzuim in verband met COVID-19.
- Het spontaan naleefgedrag op voorschriften, ten aanzien van (veiligheids)risico's voor milieu en volksgezondheid op het gebied van milieu, is zeer hoog. Dit terwijl de geplande controles niet zijn behaald. Daarmee kan het aantal nieuwe controles voor 2022 worden bijgesteld en ontstaat er meer ruimte om achterstanden in te halen. Ook kan de doelstelling, met betrekking tot het behalen van de norm van 50% spontaan naleefgedrag, voor 2022 worden bijgesteld naar 75%.

- De gemeente houdt onvoldoende toezicht op het behouden van natuurwaarden en waardevolle houtopstanden, vanwege onvoldoende capaciteit binnen het deskundigheidsgebied 'Groen en ecologie'. In 2022 moet meer duidelijkheid komen of voor deze deskundigheidsgebied samenwerking wordt gezocht met andere gemeentes of dat het ondergebracht wordt bij de FUMO.
- Er wordt vaker een beroep gedaan op de bouwinspecteurs door andere teams. Hierbij gaat het om het bieden van ondersteuning bij het sluiten van drugspanen en bij verwaarloosde en vervuilde woningen van mensen met psychische problemen. In de planning voor 2022 moet hiermee rekening worden gehouden.
- Het aantal overtredingen bij de vluchtrouteaanduidingen en de ontruimingsinstallaties en ontruimingsplannen is toegenomen. Deze overtredingen doen zich met name voor bij gebouwen met bepaalde gebruiksfuncties, waarbij het jaar ervoor minder toezicht op is geweest. Het is aan te bevelen deze gebouwen vaker te controleren om het naleefgedrag te vergroten.
- Door de coronamaatregelen hebben de brandveiligheidsinspecteurs een aantal administratieve controles uitgevoerd in plaats van fysieke controles. Hiermee zijn positieve resultaten behaald en ervaringen opgedaan. Ook na de coronamaatregelen wordt gekeken of de administratieve controles kunnen worden afgewisseld met fysieke controles.
- Het team met boa's is flink in ontwikkeling. Dit is ook terug te zien in het groeiende aantal controles dat plaatsvindt en het aantal geconstateerde overtredingen. In 2022 wordt de ontwikkeling en professionalisering verder vergroot.
- De boa's hebben veel tijd gestoken in gesprekken met inwoners en ondernemers. Het investeren in deze gesprekken draagt bij aan het verminderen van juridische procedures. Deze lijn wordt in 2022 voortgezet.

DEEL II: VTH-Uitvoeringsprogramma 2022

10. Inleiding

In dit deel wordt de programmering voor 2022 uiteengezet aan de hand van gestelde doelen en bijbehorende activiteiten. Daarnaast wordt ingegaan op de capaciteit en de samenwerking met andere partijen.

10.1 Welke ambities en prioriteiten stellen we voor 2022?

Onze taken op het gebied van vergunningverlening, toezicht en handhaving is omvangrijk en divers. Door onze beperkte capaciteit en middelen kunnen we niet op alle taken een volle inzet plegen. Daarom geven we prioriteit aan uitvoeringstaken waarin de risico's van niet-naleving en de gevolgen die daaruit voortvloeien (kans maal effect) het grootst zijn. Dit betekent dat niet alles getoetst en/of gecontroleerd wordt. De gemeente heeft tot op zekere hoogte de vrijheid om zelf te bepalen hoe zij haar taken uitvoert. Het huidige beleid behorend tot de BIG-8 cyclus stamt uit 2013. Dit beleid is inmiddels achterhaald en beperkt zich tot alleen toezicht en handhaving. Tijdens het opstellen van het VTH-Uitvoeringsprogramma 2022 is nieuw beleid in de maak, waarbij ook vergunningverlening wordt meegenomen. Daarbij wordt ingespeeld op de komende Omgevingswet (hierna: Ow) en de komende Wet kwaliteitsborging voor het bouwen (hierna: Wkb).

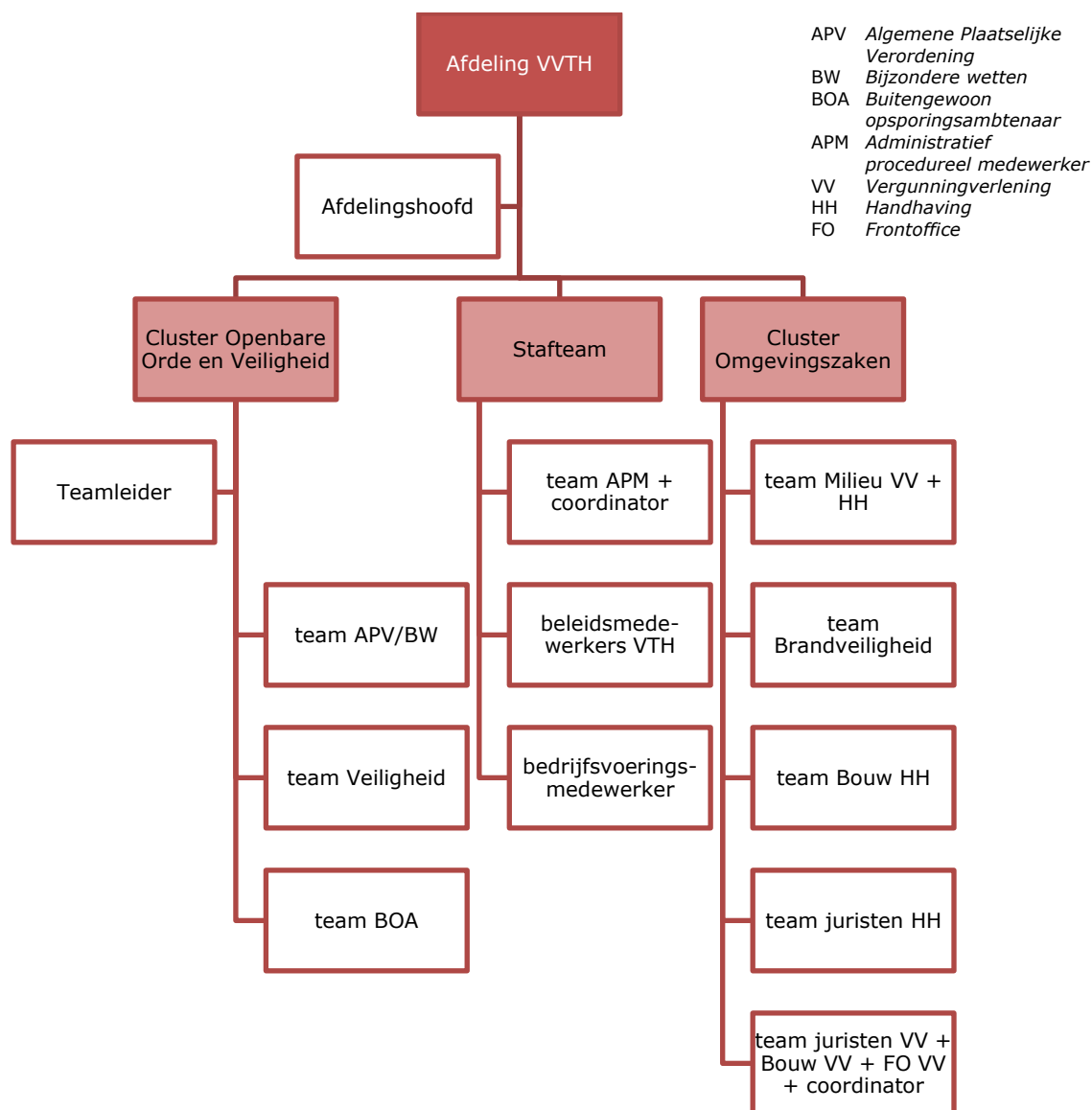
Doordat het huidige beleid achterhaald is en het nieuwe beleid nog in ontwikkeling is, zijn er volledig nieuwe doelen gesteld voor 2022. Deze doelen zijn van onderop tot stand gekomen. Ieder vakgebied heeft nagedacht over zijn problemen in de uitvoering en de mogelijke risico's die daarbij komen kijken. Hierin heeft een afweging plaatsgevonden en zijn doelen geformuleerd. In hoofdstuk 11 wordt uitgebreid stilgestaan bij de doelstellingen en de activiteiten die moeten zorgen dat er een bijdrage wordt geleverd aan de doelstellingen. Voor een beknopt overzicht wordt verwezen naar bijlage 8.2 (Operationalisering doelstellingen).

11. Hoe is onze organisatie geregeld?

Dit hoofdstuk geeft een beeld van hoe wij onze uitvoeringstaken op het gebied van vergunningen, toezicht en handhaving hebben georganiseerd.

11.1 Organisatorische verbanden en uitvoering

Binnen de afdeling Veiligheid, Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving (hierna: VVTH) zijn bijna alle taken op het gebied van milieu, brandveiligheid, bouw en openbare orde ondergebracht. De afdeling omvat de gehele keten van vergunningverlening, toezicht en handhaving. Ook de administratieve en juridische ondersteuning van de vergunningverleners en toezichthouders maakt onderdeel uit van de afdeling VVTH. Bepaalde taken op het gebied van milieu en brandveiligheid zijn extern uitbesteed. De Fryske Utfieringstsjinst Miljeu en Omjouwing (hierna: FUMO) doet een deel van onze milieutaken en de Veiligheidsregio Fryslân (hierna: VRF) doet een deel van onze brandveiligheidstaken. De gemeente blijft het bevoegde gezag over deze taken houden.



11.2 Beschikbare formatie

Voor de wettelijke taken en de doelstellingen uit het uitvoeringsprogramma heeft de afdeling VVTH een geplande formatie beschikbaar van 33,82. In de praktijk blijkt dit niet voldoende te zijn, waardoor een feitelijk formatie van 38,99²⁰ ingezet wordt. Hierbij gaat het om een totaal van 48.347,6 productieve uren. De beschikbare capaciteit bij de afdeling VVTH voor de uitvoering van alle taken op het gebied van vergunningen, toezicht en handhaving over 2022²¹ is als volgt:

Inzet vergunningverlening omgevingsrecht

Functie	Team	Formatie gepland (fte)	Formatie feitelijk (fte)	Productieve uren
Bouw en RO				
WABO vergunningverlener bouw ca.	Bouw VV	5,49	4,94	6125,6
Administratief Procedureel Medewerker	APM	1	1,45	1798
Medewerker diversen/inhuur	Bouw VV	0	0,22	272,8
Administratief Proc.medew.bijz.wetten APV ca. ²²	APM	5,04	3,5	4340
Medewerker Frontoffice ca.	Bouw VV	0	1	1240
Subtotaal		11,53	11,11	13776,4
Milieu				
WABO vergunningverlener milieu ca.	Milieu VV + HH	3,35	3,47	4302,8
Subtotaal		3,35	3,47	4302,8
Juridisch				
Juridisch beleidsmedewerker	Juristen VV	4,16	3,23	4005,2
Juridisch medewerker	Juristen VV	0,75	1	1240
Subtotaal		4,91	4,23	5245,2
Totaal		19,79	18,81	23324,4

Inzet vergunningverlening bijzondere wetten

Functie	Team	Formatie gepland (fte)	Formatie feitelijk (fte)	Productieve uren
Medewerker Frontoffice ca.	APV/BW	3,11	3,56	4414,4
Administratief Proc.medew.bijz.wetten APV ca.	APM	0	0,67	830,8
Senior medewerker/coördinator BW, APV, APV ca.	APV/BW	1	1	1240
Totaal		4,11	5,23	6485,2

²⁰ Peildatum 3 december 2021.

²¹ De beschikbare capaciteit kan gedurende het jaar nog veranderen door het aan- of vertrekken, dan wel inhuren van medewerkers.

²² Voluit geschreven: 'Administratief Procedureel medewerker bijzondere wetten Algemene Plaatselijke Verordening cum annexis'.

Inzet toezicht en handhaving omgevingsrecht

Functie	Team	Formatie gepland (fte)	Formatie feitelijk (fte)	Productieve uren
Bouw				
Inspecteur (accent bouw)	Bouw HH	3,25	3,56	4414,4
Handhaving kwaliteitsmedewerker	Bouw HH	0	0,67	830,8
Administratief Procedureel Medewerker	Bouw HH		0,3	372
Subtotaal		3,25	4,53	5617,2
Milieu				
Inspecteur (accent milieu)	Milieu VV + HH	1	0,89	1103,6
Junior Inspecteur Milieu	Milieu VV + HH	1	1	1240
Administratief Procedureel Medewerker	Milieu VV + HH	0	0,3	372
Subtotaal		2	2,19	2715,6
Brandveiligheid				
Inspecteur (accent brandpreventie)	Brandveiligheid	0,89	1,22	1512,8
Inspecteur (accent horeca)	Brandveiligheid	1	1	1240
Administratief Procedureel Medewerker	Brandveiligheid	0	0,3	372
Subtotaal		1,89	2,52	3124,8,8
Juridisch				
Juridisch beleidsmedewerker	Juristen HH	0	1,94	2405,6
Juridisch administratief medewerker	Juristen HH	0,78	1	1240
Subtotaal		0,78	2,94	3645,6
Totaal		7,92	12,18	15103,2

Inzet toezicht en handhaving publiek domein

Functie (afgelopen jaar)	Team	Formatie gepland (fte)	Formatie feitelijk (fte)	Productieve uren
Uitvoering				
Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving - Senior Buitengewoon Opsporingsambtenaar	BOA	1	1	1240
Handhaving - Buitengewoon Opsporingsambtenaar	BOA	1	1	1240
Inspecteur (accent APV cs.)		0	0	0
Subtotaal		2	2	2480
Juridisch				
Juridisch beleidsmedewerker	BOA	0	0,78	967,2
Subtotaal		0	0,78	967,2
Totaal		2	2,78	3447,2

11.3 Kwaliteit

De Wet Vergunningen, Toezicht en Handhaving (Wet VTH) bepaalt dat het bevoegd gezag regels moet stellen om een goede kwaliteit van vergunningverlening, toezicht en handhaving op het gebied van het omgevingsrecht te waarborgen. Hiertoe heeft de gemeente op 19 september 2016 de 'Verordening kwaliteit vergunningverlening, toezicht en handhaving omgevingsrecht gemeente Heerenveen' vastgesteld. In deze verordening wordt verwezen naar de Kwaliteitscriteria Frysk Peil.

De Kwaliteitscriteria Frysk Peil bevatten criteria voor de kritieke massa (robuustheid) en over het proces en de inhoud van de uitvoeringstaken. Het zorgt voor een professionele en meer uniforme kwaliteit in uitvoering van taken op het gebied van vergunningverlening, toezicht en handhaving. De Kwaliteitscriteria Frysk Peil hebben zowel betrekking op de kwaliteit van de organisatie (kritieke massa), als op de kwaliteit van de medewerkers. Dit betekent dat wij een sluitende BIG-8 cyclus volgen, over een inhoudelijke formatieve ondergrens per deskundigheidsgebied beschikken en continuïteit in de uitvoering kunnen garanderen. Voor onze medewerker geldt dat voldoende deskundigheid en voldoende ervaring in tijd (de zogenoemde 'vlieguren') wordt gevraagd om de taken adequaat te kunnen uitvoeren.

De criteria voor de kritieke massa geven voor 27 deskundigheidsgebieden aan welke capaciteit, kennis en ervaring tenminste aanwezig moet zijn om de taken goed uit te kunnen voeren. De gemeente Heerenveen heeft nog niet alle deskundigheidsgebieden geborgd in de organisatie. Voor de deskundigheidsgebieden '12. BOA' (Domein II) en '9. Behandelen juridische aspecten handhaving' worden medewerkers opgeleid. Voor de deskundigheidsgebieden '19. Bodem, bouwstoffen en water', '22. Groen en ecologie (WABO)', '25. Exploitatie en planeconomie', '26. Cultuurhistorie' en '27. Energie en duurzaamheid' zoeken wij samenwerking met andere partners. Voor een volledig overzicht wordt verwezen naar bijlage 8.3 (VTH-Kwaliteitscriteria Frysk Peil F2).

11.4 Financiële middelen

De financiële borging voor de formatie is vastgelegd in de Themabegroting 2022 van de gemeente Heerenveen. De geraamde uren en middelen van de FUMO en VRF zijn vastgelegd in dienstverleningsovereenkomsten en zijn geborgd in de meerjarenbegroting.

Gereserveerde middelen

Financiële middelen	
Salariskosten	€ 3.721.425,00
Budget vervangend personeel	€ 557.970,00
Opleidingskosten	€ 108.490,00
Materiële kosten (specifiek ²³)	€ -
Bijdrage verbonden partijen ²⁴	€ 774.941,00
Totaal	€ 5.162.826,00

²³ Het gaat om materiële middelen die specifiek nodig zijn voor de uitvoering van de VTH-taken, zoals beschermings- en communicatiemiddelen. Algemene middelen, zoals kantoormiddelen, vallen hierbuiten.

²⁴ Hieronder valt o.a. de GGD (kinderopvang), VRF, Hus & Hiem, FUMO.

11.5 Samenwerkingspartners



Omgevingsdienst Fryslân

De FUMO voert voor de gemeente de VTH-taken uit op het gebied van milieu. De samenwerkingsafspraken tussen de FUMO en de gemeente liggen vast in een dienstverleningsovereenkomst die jaarlijks wordt bijgesteld. De FUMO rapporteert jaarlijks en vanaf 2022 ook ieder tertiaal (i.p.v. per kwartaal zoals voorheen) over de voortgang van de uitvoering van haar taken voor de gemeente. Ook stelt de FUMO in samenwerking met de deelnemers jaarlijks een uitvoeringsprogramma op.



De VRF adviseert de gemeente in het kader van de vergunningverlening op het gebied van brandveilig gebruik. Ook voert de VRF op dit gebied het toezicht uit. De samenwerkingsafspraken tussen de VRF en de gemeente liggen vast in een dienstverleningsovereenkomst. De VRF rapporteert jaarlijks over de uitgevoerde werkzaamheden en stelt jaarlijks in overleg met de gemeente een uitvoeringsprogramma op.



Hûs en Hiem is een adviescommissie voor ruimtelijke kwaliteit. Deze adviescommissie is een onafhankelijke commissie die beoordeelt of het uiterlijk of de plaatsing van een bouwwerk in strijd is met (redelijke) eisen van welstand en voor het behoud van monumentale waarden. De commissie brengt vervolgens een advies uit aan de gemeente. De aanvraag van een omgevingsvergunning kan afgewezen worden als de adviescommissie negatief oordeelt.



Parkeerruimte is een schaars goed en die schaarste moet zo goed mogelijk worden verdeeld. Daarmee kan overlast worden voorkomen. InPublic B.V. speelt een belangrijke rol bij het in goede banen leiden van het gebruik van parkeerruimte. Dit doen zij door het voeren van integraal on- en offstreet beheer. Offstreet betreft bijvoorbeeld het technisch beheer, het opstellen van rapportages, onderhoud, beheer op afstand, een publieksbalie en online dienstverlening. Op straat ondersteunen zij op alle mogelijke manieren. Denk

aan onderhoud, geldgaring, handhaving, fiscale parkeercontrole, fietshandhaving en handhaving van de blauwe zone. Ook organiseren zij aanvragen en uitgften van digitale vergunningen en ontheffingen, stadsafsluitingen, bezwaarschriften en beroepschriften.



Buurtbemiddeling wordt uitgevoerd door Stichting Caleidoscoop. Dit is een welzijnsorganisatie in de gemeente Heerenveen. Iedereen die een oplossing zoekt voor een burenruzie kan zich bij deze stichting aanmelden. Van belang is dat beide burenen vrijwillig deelnemen aan de buurtbemiddeling. Zij moeten de tijd hebben om met elkaar te praten en de wil hebben om het probleem op te lossen. De stichting kijkt naar het soort conflict, de achtergrond van het conflict en de wijk waarin het speelt. Op basis hiervan schakelt de stichting twee vrijwilligers in. Deze getrainde vrijwilligers helpen gratis een oplossing te vinden voor het probleem. Door deze buurtbemiddeling zijn kostbare handhavende en juridische procedures door de gemeente minder nodig.



Het waterschap zorgt voor een goed waterpeil in sloten en meren, bewaakt de waterkwaliteit en zuivert het afvalwater. De gemeente Heerenveen werkt nauw samen met het Wetterskip Fryslân om te komen tot integraal waterbeheer. Bijvoorbeeld door (planologische) medewerking bij het realiseren van wateropgaven of het rekening houden met waterbelangen bij nieuwbouw en herstructurering.



De provincie heeft de taak om de samenwerking tussen gemeentes op het gebied van onder andere vergunningen, toezicht en handhaving te coördineren. Hiervoor heeft de provincie een VTH-overleg in het leven geroepen. Het VTH-overleg vindt zowel ambtelijk als bestuurlijk plaats. In het ambtelijk overleg worden de onderwerpen voor het bestuurlijk overleg voorbereid. Het VTH-overleg heeft als doel om de hoogwaardige algehele leefkwaliteit in de provincie Fryslân te behouden en verder te versterken door afstemming.



OPENBAAR
MINISTERIE



De politie en het Openbaar Ministerie (hierna: OM) zijn onze samenwerkingspartners op strafrechtelijk vlak. In het geval dat strafrechtelijk optreden is vereist, bijvoorbeeld bij de vervolging van milieuovertredingen en/of situaties waarbij sprake is van economische delicten, vindt er afstemming plaats met deze partners. De vervolging van overtredingen openbare ruimte worden afgehandeld door het OM. De regie op de samenwerking en afstemming wordt gevoerd in het lokaal Driehoeksoverleg tussen burgemeester, politie en Officier van Justitie. De Landelijke Handhavingsstrategie (hierna: LHS) geeft een belangrijk kader voor de afstemming tussen straf- en bestuursrecht in het VTH domein. De LHS regelt een heldere rolverdeling en goede afstemming tussen de gemeente, de politie en het OM.

12. Omgevingsrecht

12.1 Programma vergunningverlening

De Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (hierna: Wabo) integreert een groot aantal (ca. 25) vergunningen, ontheffingen en meldingen (toestemmingen) tot één omgevingsvergunning. Het gaat hierbij om bouwen, wonen, monumenten, ruimte, natuur en milieu. Een burger of ondernemer hoeft nog maar één aanvraag in te dienen. Dit scheelt tijd en geld. Via het vergunningenstelsel kan de gemeente activiteiten of handelingen reguleren die op zichzelf aanvaardbaar zijn, maar die zonder een vergunning niet zijn toegestaan. Daarmee kan van geval tot geval de toelaatbaarheid worden beoordeeld als voor het verrichten van de activiteiten of handelingen niet kan worden volstaan met het geven van algemene normen. Vaak worden aan een vergunning voorschriften verbonden om de vergunde activiteiten of handelingen nader te reguleren.

Onderstaande tabel bevat de geprogrammeerde werkvoorraad voor 2022. De gebruikte kengetallen zijn eigen berekeningen. Deze berekeningen zijn veelal op basis van schattingen en soms op basis van tijdschrijven tot stand gekomen. Uiteraard is de praktijk weerbarstiger dan de theorie. Door de coronamaatregelen in 2021 is de urenraming niet geheel representatief voor het programma. Daarbij is er voor het eerst een start gemaakt in het volledig in beeld brengen van de beschikbare capaciteit en de benodigde capaciteit. Dit is een proces dat zich nog moet verbeteren.

	Aantal 2021	Kengetal (uren)	Urenraming 2022	Programma 2022
Vergunningverlening bouw/RO/brandveiligheid				
Bouwen (deeltoestemming bouw)	370	11,80	4366	4366
Handelen in strijd met regels ruimtelijke ordening (deeltoestemming strijdig gebruik)	146	7,58	1106,68	1106,68
Gebruiksvergunning	15	8,75	131,25	131,25
Rijksmonument (uitgebreide procedure)	2	18,24	36,48	36,48
Gemeentelijke monumenten wijzigen/slopen (reguliere procedure)	28	14,20	397,6	397,6
Aanleggen (deeltoestemming werk en werkzaamheden)	2	7,58	15,16	15,16
Kappen (vergunningsplichtig)	6	5,62	33,72	33,72
Uitweg	4	3,94	15,76	15,76
Reclame	11	7,58	83,38	83,38
Opslag roerende goederen	31	3,32	102,92	102,92
Ontheffing Flora- en Faunawet	1	0	0	0
Handelingen met gevolgen voor habitats	4	0	0	0
Slopmeldingen	182	5	910	910
Flitslopmeldingen	172	2,32	399,04	399,04
Frontoffice	4141	0,65	2691,65	2691,65
Overig (administratie, kwaliteitsverbetering, etc.)			300	300
Projecten			1863	1863
Doel #1			100	100
Totaal benodigde uren				12552,64
Totaal uren formatie				13776,4

	Aantal 2021	Kengetal (uren)	Urenraming 2022	Programma 2022
Vergunningverlening milieu				
Oprichten, veranderen, in werking hebben regulier (melding)	4	36,2	144,8	144,8
Oprichten, veranderen, in werking hebben uitgebreid (vergunning)	4	30,69	122,76	122,76
Bodemenergie (melding)	22	4,5	99	99
Melding type B inrichting	84	5,2	436,8	436,8
Melding bodem	170	2,25	382,5	382,5
Advisering afdeling VVTH	162	11,40	1846,8	1846,8
Advisering afdeling RO/IBOR	79	12	948	948
Advisering handhaving	20	5,2	104	104
Vakinhoudelijk bodem	59	7,7	454,3	454,3
Vakinhoudelijk externe veiligheid	8	12,5	100	100
Vakinhoudelijk geluid/lucht	51	4,3	219,3	219,3
Overig (administratie, kwaliteitsverbetering, etc.)			300	300
Projecten			0	0
Doel #2			100	100
Totaal benodigde uren				5258,26
Totaal uren formatie				4302,8
Juridisch				
Uitvoeren van een werk (geen bouwwerk zijnde)	23	15,92	366,16	366,16
Juridische ondersteuning (procedure/bestemmingsplan)	280	1,5	420	420
Juridische ondersteuning complex/buitengewoon	182	4	728	728
Verweer bij bezwaar en beroep	23	32	736	736
Advisering bij opstellen beleid	2	4	8	8
Bouwplanoverleg (voorzitten en voorbereiden)	52	5,5	286	286
Beleid opstellen	0	-	0	0
Overig (administratie, kwaliteitsverbetering, etc.)			300	300
Projecten			1242	1242
Totaal benodigde uren				4086,16
Totaal uren formatie				5245,2

Veel tijd dient gereserveerd te worden voor de voorbereiding op de Ow en de Wkb. Deze tijd is nodig om systemen in te richten, processen en brieven aan te passen, oefenen etc.. Bij de vergunningverleners milieu is te zien dat zij niet voldoende capaciteit hebben. De tijd die in advisering gaat zitten is echter bewerkelijk. Het komende jaar wordt de vinger aan de pols worden gehouden in hoeverre geplande taken met de beschikbare capaciteit naar behoren worden uitgevoerd.

12.1.1 Wat willen we bereiken?

Bouw

De vergunningverleners bouw behandelen omgevingsvergunningaanvragen (deelactiviteit bouwen, brandveilig gebruik, handelen in strijd met regels ruimtelijke ordening, uitweg, reclame). Zij toetsen bouwplannen op ontvankelijkheid, leggen plannen voor aan de welstandscommissie, toetsen aan het bestemmingsplan en aan het Bouwbesluit 2012

volgens het Heerenveens model²⁵. Daarnaast handelen zij sloop- en asbestmeldingen en sloopvergunningen af. Het team wil de aanvrager beter betrekken bij het vergunningverleningsproces, door meer duidelijkheid te geven over wat van hem of haar wordt verwacht en wat ze van de gemeente kunnen verwachten. Voor het komende jaar willen wij hierop extra inzet plegen. Onze doelstelling is:

1. Het staan voor een goede dienstverlening aan alle inwoners en bedrijven.

Meer duidelijkheid verschaffen aan de aanvrager over wat van hem of haar wordt verwacht, draagt bij aan een snellere en zorgvuldigere besluitvorming. Hierbij is communicatie het sleutelwoord. Daarmee wordt bijgedragen aan een goede dienstverlening.

Milieu

Onze vergunningverleners milieu hebben met name een adviserende en afstemmende rol ten aanzien van andere (interne) teams, afdelingen en externe partners. Daarnaast beoordelen zij aanvragen, stellen ze omgevingsvergunningen op en handelen zij meldingen af. Het team stelt hoge eisen aan zichzelf om alle uitvoeringstaken binnen de bestaande capaciteit uit te voeren. Hiervoor stellen zij prioriteiten, maar worden ook geregeld in beslag genomen door de hectiek van de dag. Dit heeft te maken met hun adviserende rol richting collega's die bijvoorbeeld met projecten bezig zijn, waarbij een snelle reactie is vereist. Daardoor komen andere werkzaamheden in het gedrang, bijvoorbeeld dat er te laat wordt gereageerd op meldingen. Deze meldingen zijn nodig om zicht te krijgen op bedrijven die schade kunnen veroorzaken aan het milieu. Voor het komende jaar willen wij hierop extra inzet plegen. Onze doelstelling is:

2. Het waarborgen dat 50% van de meldingen in het kader van het Activiteitenbesluit voor het oprichten of veranderen van een bedrijf die niet behoren tot de basistaken van de FUMO binnen 14 dagen een inhoudelijke reactie ontvangen van de gemeente en 90% van de meldingen die wel behoren tot de basistaken van de FUMO binnen 14 dagen worden doorgegeven richting de FUMO.

Een onjuiste melding kan tot gevolg hebben dat een melder zich gaat houden aan andere normen dan die zijn vereist. Door te zorgen dat er sneller op een melding wordt gereageerd of wordt doorgegeven richting de FUMO, weet de melder of zijn/haar melding voldoet en welke normen van toepassing zijn op zijn/haar bedrijf. Onder 'inhoudelijke reactie' wordt verstaan: de terugkoppeling of de melding voldoet. Een melding voldoet als deze juist is ingediend. Indien de melding niet volledig is ingediend, dan zal de reactie het verzoek betreffen om de melding compleet te maken. De melding is daarmee nog niet afgehandeld. Niet alle meldingen lenen zich voor een snelle inhoudelijke reactie, omdat daarnaast een aanvraag om een omgevingsvergunning kan lopen.

²⁵ Binnen dit model beperkt de gemeente haar controle op de technische aspecten (Bouwbesluittoets) tot de aspecten constructieve veiligheid, brandveiligheid en de ventilatie (onderdeel van het aspect gezondheid).

12.1.2 Wat gaan we daarvoor doen?

Om een bijdrage te leveren aan gestelde doelstellingen worden activiteiten ingezet. Hieronder worden de activiteiten bij de doelstellingen van bouw, milieu en brandveiligheid omschreven.

Bouw

Om ervoor te zorgen en aan te tonen dat wij een bijdrage leveren aan onze doelstelling, hebben wij er een aantal activiteiten aan gekoppeld. Deze activiteiten zijn als volgt:

- a. *De briefsjablonen, met het verzoek om ontbrekende gegevens bij een aanvraag in te leveren, herzien met een positieve en begrijpelijke tekst over wat er wordt verwacht van de aanvrager.*

Bij positief schrijven wordt een negatieve boodschap omgezet in een positieve boodschap. Door positief schrijven toe te passen wordt voorkomen dat de lezer (bewust of onbewust) in de weerstand schiet. Bij begrijpelijk schrijven wordt de boodschap in eenvoudige zinnen gezet en ingewikkelde noodzakelijke termen uitgelegd. Dit alles draagt bij dat de aanvrager beter begrijpt wat er van hem of haar wordt verwacht en ook eerder genegen is om de ontbrekende gegevens aan te leveren.

- b. *Aansturen op het houden van een vooroverleg ter bespreking van een nieuw plan en direct een factsheet, met een opsomming van wat nodig is om van te voren aan te leveren ter voorbereiding op het vooroverleg, toesturen.*

Een vooroverleg is een advies van de gemeente over de slagingskans van een plan. De gemeente toetst daarbij op kritieke onderdelen van een plan, zoals het bestemmingsplan of welstand. Ook wordt in een vooroverleg aangegeven wat nodig is om een goede aanvraag in te dienen. Daarmee worden teleurstellingen in de vergunningsprocedure voorkomen.

- c. *Alvorens een brief te zenden, met een verzoek om ontbrekende gegevens van een aanvraag in te dienen, bellen met de aanvrager en tekst en uitleg geven over de brief die zijn of haar kant op komt.*

Deze activiteit werkt tweeledig. Enerzijds wordt de aanvrager in kennis gesteld dat een brief zijn of haar kant op komt. Door het uitblijven van de brief trekt hij of zij ook eerder aan de bel. Anderzijds is de aanvrager al voorbereid op de brief over wat van hem of haar wordt verwacht. De brief is in die zin een bevestiging en naslag over wat de aanvrager moet doen om zijn of haar aanvraag compleet te maken. Vragen die de aanvrager erbij heeft, kunnen direct worden beantwoord.

d. Binnen een week reageren op een verzoek voor een vooroverleg, waarvan de relevante gegevens om te kunnen toetsen ontbreken.

Door tijdig in contact te treden met de indiener van het verzoek om een vooroverleg in te plannen, wordt geen onnodige tijd verspild. Daarmee weet de indiener van het verzoek eerder wat hem of haar te doen staat om het proces in gang te houden.

Milieu

Om ervoor te zorgen en aan te tonen dat wij een bijdrage leveren aan onze doelstelling hebben wij drie activiteiten eraan gekoppeld. Deze activiteiten zijn als volgt:

a. Zorg dragen dat een melding sneller in beeld is door, het moment van registreren door het team APM in de applicatie Key2Vergunningen en het ophalen van alle registraties ter afdoening, beter op elkaar af te stemmen en/of met meer regelmaat de nieuwe meldingen op te halen uit de applicatie.

De meldingen worden geregistreerd door het team APM in de applicatie Key2Vergunningen. Dit doen zij één keer in de week. Vervolgens hebben de vergunningverleners milieu zicht op de binnengekomen meldingen die zij één keer in de week onder elkaar verdelen ter afhandeling. Hierdoor gaat veel tijd verloren. Hoe sneller een melding wordt geregistreerd en onder elkaar wordt verdeeld, hoe sneller de melder een reactie kan ontvangen. Door samen met het team APM te bekijken of het proces kan worden aangepast, kan een bijdrage worden geleverd in het geven van een vlotte inhoudelijke reactie op de melding.

b. Het aantal uren uitbreiden van de inhuur.

Door de uren uit te breiden van de inhuur ontstaat meer ruimte om achterstanden weg te werken. Daarmee kunnen meldingen ook sneller worden behandeld.

c. Het vermelden van de behandelend ambtenaar van de gemeente op het intakeformulier van de FUMO.

De FUMO adviseert op meldingen van bedrijven die behoren tot haar basistaken. De vergunningverleners milieu beoordelen een binnengekomen melding of het bedrijf valt onder de basistaak van de FUMO. Valt het bedrijf onder deze basistaak, dan zetten zij de melding door naar de FUMO. De FUMO heeft vier weken de tijd om te adviseren. Bij de FUMO is niet altijd duidelijk welke ambtenaar van de gemeente al vooroverleg of contact heeft gehad met een melder. Daardoor vindt er amper afstemming plaats over een melding en gaat tijd verloren. Door op het intakeformulier de naam van de ambtenaar van de gemeente die al vooroverleg of contact heeft gehad met de melder te vermelden, kan de FUMO makkelijker afstemmen over een melding en sneller tot een advies komen.

12.2 Programma toezicht en handhaving

De Wabo regelt het toezicht en handhaving van de omgevingsregelgeving. Deze regelgeving geldt in een aantal gevallen ook voor andere wetten, waaronder de Wet milieubeheer, de Wet ruimtelijke ordening, de Woningwet en de Waterwet. Toezicht en handhaving is elke actie die erop gericht is om de naleving van regels te bevorderen en te bewerkstelligen.

Onderstaande tabel bevat de geprogrammeerde werkvoorraad voor 2022. De gebruikte kengetallen zijn eigen berekeningen. Deze berekeningen zijn volledig op basis van schattingen aan de hand van onze processtappen tot stand gekomen. Door de coronamaatregelen in 2021 is de urenraming niet geheel representatief voor het programma.

	Aantal 2021	Kengetal (uren)	Urenraming 2022	Programma 2022
Toezicht bouw				
Omgevingsvergunning bouw	650	5,54	3601	3601
Sloop	45	1,67	75,15	75,15
Klachten en signalen	22	2	44	44
Illegaal gebruik	10	4,08	40,8	40,8
Illegale bouw	34	4,08	138,72	138,72
Handelen in strijd met gebruik omgevingsvergunning	18	4,08	73,44	73,44
Interne ondersteuning (Veiligheid & Sociale Zaken	9	48	432	432
Overig (administratie, kwaliteitsverbetering, etc.)			300	300
Projecten			621	621
Doel #3			100	100
Totaal benodigde uren				5426,11
Totaal uren formatie				5617,2
Toezicht milieu				
Inrichting type A	2	5,5	11	11
Inrichting type B	98	5,5	539	539
Inrichting type B, C en C+ (FUMO)	60	0,75	45	45
Informatieplicht energiebesparing	35	5,3	185,5	185,5
Overig (administratie, kwaliteitsverbetering, etc.)			300	300
Projecten			1242	1242
Doel #4			100	100
Totaal benodigde uren				2422,5
Totaal uren formatie				2715,6

VTH-Jaarverslag 2021 & VTH-Uitvoeringsprogramma 2022

	Aantal 2021	Kengetal (uren)	Urenraming 2022	Programma 2022
Toezicht brandveiligheid				
Melding brandveilig gebruik	8	4,5	36	36
Gezondheidszorgfunctie voor bedgebonden patiënten	0	5	0	0
Gezondheidszorgfunctie voor bedgebonden patiënten (ziekenhuis)	0	32	0	0
Woonfunctie voor zorg	12	5	60	60
Logiesfunctie	4	4,5	18	18
Bijeenkomstfunctie anders	13	4,5	58,5	58,5
Bijeenkomstfunctie kinderopvang	20	4	80	80
Onderwijsfunctie	28	4,5	126	126
Bijeenkomstfunctie sport	8	4	32	32
Bijeenkomstfunctie sport (stadion en Thialf)	0	8,5	0,0	0,0
Bijeenkomstfunctie gebedshuis	24	4	96	96
Winkelfunctie	22	4	88	88
Overige gebruiksfunctie	6	4,5	27	27
Woonfunctie voor kamergewijze huur	5	4	20	20
Gezondheidszorgfunctie anders	1	4,5	4,5	4,5
Industriefunctie	11	5	55	55
Kantoorfunctie	19	4,5	85,5	85,5
Klachten en signalen	3	5,5	16,5	16,5
Overig (administratie, kwaliteitsverbetering, etc.)			300	300
Horecacontactpersoon			1240	1240
Projecten			621	621
Doel #5				100
Totaal benodigde uren				3064
Totaal uren formatie				3141,3
Juridisch				
Juridische ondersteuning bouw/RO	260	4,25	1105	1105
Juridische ondersteuning milieu	-	4,25	-	-
Juridische ondersteuning overig	52	4,25	221	221
Juridische handhaving bouw/RO	10	14,35	143,5	143,5
Juridische handhaving milieu; handhavingsverzoek	1	20	20	20
Juridische handhaving milieu; controle en klachten van de gemeente	100	0,5	50	50
Juridische handhaving milieu; controle en klachten van de FUMO	60	1,5	90	90
Verweer bij bezwaar en beroep bouw/RO	10	18,82	188,2	188,2
Verweer bij bezwaar en beroep milieu	1	20	20	20
Advisering bij opstellen beleid	-	4	-	-
Beleid opstellen	-	-	-	-
Overig (administratie, kwaliteitsverbetering, etc.)			300	300
Projecten			1242	1242
Totaal benodigde uren				3379,7
Totaal uren formatie				3645,6

Het is onzeker hoe het komende jaar eruit komt te zien. De coronamaatregelen zijn afgeschaft, maar kunnen ook weer terugkomen. Om deze reden is voorzichtigheid geboden en is het programma identiek met de inzet van het jaar ervoor. Daarbij gaan wederom bepaalde uitvoeringstaken richting de FUMO. Ditmaal door de invoering van de Omgevingswet. Veel tijd wordt gestoken in de voorbereiding van een warme overdracht en de inventarisatie op milieubelastende activiteiten. Ook is de verwachting dat veel

werkzaamheden zullen verdwijnen door de komst van kwaliteitsborgers onder de Wkb. Een impactanalyse op de Wkb is in voorbereiding.

12.2.1 Wat willen we bereiken?

Bouw

Onze bouwinspecteurs houden toezicht op vergunde bouwwerken, het controleren van bouwwerken en het opsporen van mogelijke illegale bouwactiviteiten. Daarnaast spelen zij een belangrijk rol in het adviseren op bouwaanvragen. Een groot probleem die de bouwinspecteurs in hun werk tegenkomen is de constructieve veiligheid van gebouwen. De gevolgen zijn te zien aan scheuren in muren en verzakkingen bij bouwwerken. Onze doelstelling is:

3. Het waarborgen van de constructieve veiligheid van gebouwen.

Voordat beton wordt gestort is de aannemer verplicht om twee werkdagen van te voren hiervan melding te maken. De bouwinspecteurs hebben onvoldoende capaciteit om bij alle meldingen tijdig te controleren of voldoende wapening op de juiste plaatsen aanwezig is. Dit heeft tot gevolg dat aannemers niet altijd meer een melding doen, omdat zij het idee hebben dat ze niet worden gecontroleerd. Zonder de verplichte melding heeft de gemeente geen zicht meer op alle betonstortingen die worden gedaan. Zonder een controle of bewijslast is het onduidelijk of er voldoende wapening op de juiste plaatsen aanwezig is.

Milieu

Onze milieu inspecteurs houden zich bezig met het houden van toezicht op de naleving van regels op het gebied van milieu, bodem, water en groen/natuur. Water en groen/natuur hoort bij toezicht vrije veld. De handhaving op het gebied van water ligt bij het Wetterskip Fryslân. De handhaving op het gebied van asbest en bodemmeldingen in het kader van het Besluit bodemkwaliteit (Bbk) ligt bij de FUMO. Vanaf 2019 is het aantal fte's²⁶ van 2,8 fte naar 1,8 fte gegaan. Deze daling aan fte en de beperkingen door de COVID-19-pandemie heeft een grote achterstand opgeleverd in het aantal controles. Hierdoor heeft het inhalen van de achterstanden een hogere prioriteit gekregen om schade aan het milieu te voorkomen of te beperken. Onze doelstelling is:

4. Het voorkomen en beperken van (veiligheids)risico's voor het milieu.

Het voorkomen van schade aan het milieu heeft een hoge prioriteit. Daarmee worden hoge kosten voor het herstellen van de schade voorkomen en soms is de schade onomkeerbaar. In het laatste geval moet alles in het werk worden gesteld om de schade te beperken. Het met regelmaat controleren van bedrijven draagt bij aan het tijdig kunnen ingrijpen. Daarmee is het van belang om de controles niet te lang uit te stellen.

²⁶ Fte staat voor 'fulltime-equivalent'. Het is een rekeneenheid voor de omvang van een baan. Eén fte is een volledige werkweek.

Brandveiligheid

De toezichthouders brandveiligheid controleren bij verschillende bouwwerken op de verleende vergunningen en geaccepteerde gebruiksmeldingen. Daarnaast verwerken zij gebruiksmeldingen en leggen eventueel nadere eisen op. Ook spelen zij een belangrijke rol in het adviseren over brandveiligheid aan andere teams, afdelingen en externe partners. Voor het komende jaar wordt extra inzet gepleegd op het toepassen van gelijkwaardigheid bij te grote brandcompartimenten. Onze doelstelling is:

5. *Het zorgen dat een brand in een brandcompartiment beheersbaar blijft voor de brandweer.*

Een gebouw is opgedeeld in een of meer compartimenten die ervoor zorgen dat brand en rook een bepaalde tijd wordt tegengehouden. Daardoor blijft er een vrije vluchtroute bestaan en blijft de brand beheersbaar voor de brandweer. De grootte van deze compartimenten hangt onder andere af van de gebruiksfunctie van het gebouw en of het nieuwe of bestaande bouw betreft. Het Bouwbesluit 2012 biedt de mogelijkheid om, onder voorwaarden, grotere compartimenten toe te staan. Dit hangt af van de totale vuurlast in een compartiment. Sinds een aantal jaren wordt gebruikgemaakt van een methode om de vuurbelasting te berekenen, zodat grotere compartimenten kunnen worden gerealiseerd. Deze rekenmethode uit zich in een toezichtarrangement en is in onze gemeente toegepast in een aantal bouwwerken met een industriefunctie en winkelfunctie. Een toezichtarrangement is een verklarende indeling en werkwijze van toezicht en handhaving op een afgebakend terrein. Aan de handhaving van de toezichtarrangementen is nog onvoldoende invulling gegeven.

12.2.2 Wat gaan we daarvoor doen?

Om een bijdrage te leveren aan gestelde doelstellingen worden activiteiten ingezet. Hieronder worden de activiteiten bij de doelstellingen van bouw, milieu en brandveiligheid omschreven.

Bouw

Om ervoor te zorgen en aan te tonen dat wij een bijdrage leveren aan onze doelstelling ten aanzien van bouw hebben wij er drie activiteiten aan gekoppeld. Deze activiteiten zijn als volgt:

- a. *Het vereisen van bewijsmateriaal (foto's) van de wapening bij de melding voor het storten van beton met wapening.*

In een omgevingsvergunning voor bouwwerken staat dat minimaal twee werkdagen voor het storten van beton een melding moet worden gedaan bij de gemeente. Aan deze melding willen wij een indieningsvereiste koppelen. Deze indieningsvereiste ziet toe op bewijsmateriaal (foto's) van de wapening (maar ook bijv. van ventilatieschachten etc.), waardoor een administratieve controle kan worden uitgevoerd. Een administratieve

controle neemt minder tijd in beslag, waardoor vaker en op tijd controles kunnen worden uitgevoerd.

- b. Minimaal 75% van de melders worden binnen één werkdag na de melding gebeld met de mededeling of het storten van beton akkoord is of dat er een fysieke controle gaat plaatsvinden.*

Een aannemer wil zo snel mogelijk beton storten. Door binnen één werkdag contact met de melder op te nemen, weet de melder waar hij of zij aan toe is. Daarbij wordt duidelijk gemaakt dat de melding serieus wordt genomen. Indien het beton storten aan de hand van de foto's of het ontbreken ervan niet akkoord is, kan direct een afspraak worden gepland voor een fysieke controle. Door het plannen van een afspraak heeft de bouwinspecteur meer controle over zijn agenda en kan alvorens het beton wordt gestort, worden ingegrepen.

- c. Aannemers die geen melding maken van hun betonstorting worden actief aangepakt met als het gevolg dat na twee waarschuwingen het beton moet worden opengebroken.*

Het storten van beton met onvoldoende wapening op de juiste plaatsen kan grote gevolgen hebben. Het van te voren controleren draagt bij aan het voorkomen dat beton wordt gestort zonder voldoende wapening op de juiste plaatsen. Door het niet te melden wordt de mogelijkheid ontnomen om van te voren te kunnen controleren. In de praktijk wordt er steeds minder gemeld. Dit moet veranderen om de constructieve veiligheid van gebouwen te waarborgen. Daarom is het van belang om aannemers die geen melding maken actief aan te pakken. Aannemers die worden betrapt op betonstortingen zonder het doen van de verplichte melding, ontvangen een schriftelijke (e-mail) waarschuwing. Bij de tweede overtreding ontvangen zij een laatste waarschuwing. Bij de derde overtreding en het niet kunnen aantonen of voldoende wapening op de juiste plaatsen is gebruikt, wordt er ingegrepen door het beton open te laten breken om te zien of voldoende wapening op de juiste plaatsen aanwezig is.

Milieu

Om ervoor te zorgen en aan te tonen dat wij een bijdrage leveren aan onze doelstelling ten aanzien van milieu hebben wij er drie activiteiten aan gekoppeld. Deze activiteiten zijn als volgt:

- a. Het inhalen van de achterstanden in controles.*

Het aantal geplande en lopende controles wordt bijgehouden in de applicatie Key2Milieu. Volgens deze applicatie hebben wij een achterstand van ca. 138 geplande controles en 42 geplande hercontroles. Voor het komende jaar zijn er 43 controles gepland. Dit betekent dat er minimaal 223 controles moeten worden uitgevoerd om helemaal bij te

zijn. Hierbij zijn de eventuele hercontroles van de geplande controles dit jaar niet meegerekend. Het controleren van bedrijven draagt bij aan het voorkomen en beperken van (veiligheids)risico's op het gebied van milieu, omdat bij een overtreding direct kan worden ingegrepen. Door de komst van de Ow verandert de systematiek van de grijze milieuwetgeving voor bedrijven. Een bedrijf wordt dan niet meer gezien als een melding- of vergunningplichtige inrichting, maar als een verzameling van één of meer milieubelastende activiteiten die ieder vergunningplichtig kan zijn. Aan de hand van een inventarisatie wordt bepaald welke milieubelastende activiteiten die wij momenteel controleren overgaan naar de FUMO. Het inhalen van de achterstanden draagt ook bij aan een warme overdracht.

b. Het actualiseren van ons bedrijvenbestand.

Een bedrijf moet ten minste vier weken voor het starten of veranderen van het bedrijf een melding doen bij de gemeente. Voorwaarde is dat het gaat om een bedrijf dat voldoet aan de criteria voor een inrichting op grond van de Wet milieubeheer. Het gaat hier bijvoorbeeld om garagebedrijven, metaalbewerkende bedrijven en jachthavens. Niet alle inrichtingen doen de verplichte melding. Hierdoor is er geen zicht op deze bedrijven en worden ze niet meegenomen in de planning om gecontroleerd te worden. Daarom is het nodig om deze bedrijven in beeld te brengen. Overigens ligt de prioriteit bij het inhalen van achterstanden in controles.

c. Minimaal 15% van de geplande controles vinden administratief plaats.

Bij een administratieve controle wordt bewijsmateriaal opgevraagd, bijvoorbeeld een foto van een keuringssticker. De meeste bedrijven zijn goed bekend bij de milieu inspecteurs. Hierdoor is het niet altijd nodig om een bedrijf te bezoeken voor een uitgebreide controle en volstaat een administratieve controle. Een administratieve controle neemt minder tijd in beslag, waardoor meer controles kunnen worden uitgevoerd.

Brandveiligheid

Om ervoor te zorgen en aan te tonen dat wij een bijdrage leveren aan onze doelstelling voor brandveiligheid hebben wij er twee activiteiten aan gekoppeld. Deze activiteiten zijn als volgt:

a. Het actualiseren van ons bedrijvenbestand.

Een gebruiksmelding is van toepassing wanneer in een gebouw of ander bouwwerk meer dan 50 personen tegelijk verblijven, een woning kamergewijs wordt verhuurd of door een gelijkwaardige oplossing aan de brandveiligheidseisen uit de hoofdstukken 6 en 7 van het Bouwbesluit 2012 wordt voldaan. Het Bouwbesluit 2012 biedt de mogelijkheid om, op basis van gelijkwaardigheid, grotere brandcompartimenten toe te staan dan is vereist. Deze vereiste valt echter buiten de hoofdstukken 6 en 7, waardoor er voor

gelijkwaardigheid voor te grote brandcompartimenten geen verplichting geldt voor het indienen van een gebruiksmelding.

Alle milieu inrichtingen zijn bij ons bekend en staan geregistreerd in de applicatie Key2Milieu. Hieronder vallen ook de bouwwerken waarbij gelijkwaardigheid is toegepast voor te grote brandcompartimenten. Het toevoegen van een extra controlemoment in Key2Milieu biedt de mogelijkheid om op die manier een registratiesysteem aan te leggen.

Door de ontbrekende bouwwerken in beeld te brengen, kan worden gecontroleerd of aan de gelijkwaardigheid is voldaan. Deze gelijkwaardigheid bestaat uit het toepassen van een toezichtarrangement, waarbij door een onafhankelijke instantie, op een niet vooraf aangekondigd moment, een inventarisatie wordt gedaan van de permanente vuurlast en de variabele vuurlast. Permanente vuurlast wordt bepaald aan de hand van de toegepaste bouwmaterialen en de variabele vuurlast is de inventaris. De resultaten van deze inventarisatie worden vastgelegd in een rapportage. Als uit deze rapportage blijkt dat de maximale vuurlast boven een bepaalde waarde uitkomt, dan is het noodzakelijk dat het betreffende bedrijf een keuze maakt in het beperken van de (variabele) vuurlast of het alsnog opdelen in brandcompartimenten.

b. Het actief handhaven van de toezichtarrangementen.

Wij gaan ons actief inzetten om middels dossieronderzoek een overzicht op te stellen van gebouwen waarbij gelijkwaardigheid is toegepast. Aan de hand van dit overzicht wordt contact opgenomen met de betreffende beheerders van de bouwwerken en wordt de verplichting die het toezichtarrangement met zich meebrengt besproken en gemonitord. Daarnaast worden alle toezichtarrangementen uitgevoerd en de daaruit voortkomende rapportages beoordeeld en de controlefrequenties daarop aangepast.

13. APV en bijzondere wetten

13.1 Programma vergunningverlening

In de Algemene Plaatselijke Verordening (hierna: APV) staan de gemeentelijke regels op het gebied van openbare orde en veiligheid. Het gaat om regels voor bijvoorbeeld evenementen, prostitutie en sluitingstijden. Bijzondere wetten vormen een apart aandachtsgebied binnen de gemeente en zijn behoorlijk divers. Dit betreft landelijke wet- en regelgeving die voor iedereen geldt en niet specifiek voor onze gemeente, in tegenstelling tot de regels uit de APV. Het gaat daarbij om zeer uiteenlopende onderwerpen, zoals bijvoorbeeld de Wet Bibob, Alcoholwet of de Wegenverkeerswet. Op grond van deze specifieke wetten en de APV kunnen vergunningen of ontheffingen nodig zijn om bepaalde activiteiten te mogen uitvoeren.

Onderstaande tabel bevat de geprogrammeerde werkvoorraad voor 2022. De gebruikte kengetallen zijn eigen berekeningen. Deze berekeningen zijn volledig op basis van schattingen aan de hand van onze processtappen tot stand gekomen. Door de coronamaatregelen in 2021 is de urenraming niet geheel representatief voor het programma. Daarbij kent het team Bijzondere wetten vele ondersteunende werkzaamheden naar andere teams toe. Deze werkzaamheden kosten opgeteld veel tijd, maar zijn moeilijk in categorieën onder te brengen.

	Aantal 2021	Kengetal (uren)	Urenraming 2022	Programma 2022
Vergunningverlening bijz. wetten				
Evenementenmelding (A)	58	4	232	720
Evenementenvergunning (B/C)	26	12	312	840
Horeca	16	9,25	148	148
Overig	110	4	440	900
Frontoffice	400	1	400	400
Verweer bij bezwaar en beroep	1	12	12	12
Beleid	0	0	0	0
Evenementencoördinator (overleg en advisering)			930	930
Kinderopvang (geen VTH-taak)			620	620
Overig (administratie, kwaliteitsverbetering, etc.)			300	300
Projecten			620	620
Doel #6			100	100
Totaal benodigde uren				5590
Totaal uren formatie				6485,2

De coronamaatregelen hebben grote invloed gehad op evenementen en horeca. De aanvragen bleven uit, maar de klantvragen waren enorm en het beantwoorden nam veel tijd in beslag. De kans bestaat dat de coronamaatregelen weer terugkomen. Daarbij is de verwachting dat er een grote piek zal komen in de periode zonder coronamaatregelen. Het programma is gebaseerd op de aantallen in de jaren van voor de COVID-19-pandemie. Bij de horeca is in de afgelopen jaren al een daling zichtbaar. Daarbij is de verwachting dat veel horecabedrijven de klap die ze hebben geleden door de coronamaatregelen niet te boven komen. Ook is het minder aantrekkelijk om een nieuw horecabedrijf te starten. Daarom is het programma onder horeca overeenkomstig met de

inzet van het jaar ervoor. Ook wordt tijd gereserveerd voor de voorbereiding op de Ow. Vele voorschriften uit de APV zullen namelijk overgaan naar het Omgevingsplan.

13.1.1 Wat willen we bereiken?

Door de COVID-19-pandemie zijn we bewuster geworden van de gevaren op onze volksgezondheid. De COVID-19-pandemie heeft als het ware een vergrootglas op de kwetsbaarheden en problemen gelegd. Vooral de evenementensector is hard geraakt. Zij kennen de meeste beperkingen en zijn een van de laatste sectoren, waarbij versoepelingen plaatsvinden. Voor het komende jaar willen wij op gezondheid bij evenementen extra inzet plegen. Ten aanzien van gezondheid beperken wij ons niet alleen tot het COVID-19-virus. Onze doelstelling is:

6. *Het waarborgen dat een evenement op een gezonde wijze voor publiek plaatsvindt.*

De organisator van het evenement is verantwoordelijk voor een gezond en veilig verloop van een evenement. De gemeente is eindverantwoordelijk voor het beschermen en bevorderen van de gezondheid van de bevolking in de gemeente. Het is jammer als een ongezonde situatie de pret bederft of mensen in gevaar brengt. De afgelopen twee jaar is dit door de COVID-19-pandemie meer dan duidelijk geworden. Zowel een organisator van een evenement als de gemeente spelen een belangrijke rol bij het op een gezonde wijze voor publiek laten plaatsvinden van een evenement. Hierbij kan gedacht worden aan gehoorschade door harde muziek, risico's van alcohol- en drugsgebruik en risico's op verspreiding van infectieziekten. In het verkleinen van dit soort risico's op het gebied van gezondheid willen we een bijdrage leveren.

13.1.2 Wat gaan we daarvoor doen?

Om ervoor te zorgen en aan te tonen dat wij een bijdrage leveren aan onze doelstelling hebben wij er vier activiteiten aan gekoppeld. Deze activiteiten zijn als volgt:

- a. *In samenwerking met de GGD worden de standaardvoorschriften ten aanzien van gezondheid herzien.*

De GGD is expert op het gebied van gezondheid en heeft een adviserende rol bij evenementen. Zij kunnen niet op alle evenementen advies geven en adviseren doorgaans alleen op grote evenementen. Daarom is het van belang om goede standaardvoorschriften te gebruiken die vele gezondheidsrisico's dienen te voorkomen.

- b. *Een start maken met het herzien van het evenementenbeleid, waarbij nadrukkelijk wordt stilgestaan bij gezondheidsrisico's.*

Het huidige evenementenbeleid is niet meer actueel. Gelet op de vele ontwikkelingen op het gebied van evenementen verdient deze een grondige herziening, waarbij kritisch wordt gekeken naar het onderdeel gezondheid.

- c. De internetpagina over evenementen op de gemeentelijke website voorzien van tips over het terugdringen van risico's op het gebied van gezondheid.*
- d. In gesprek gaan met evenementenorganisatoren en actief meedenken in het verlagen van risico's op het gebied van gezondheid.*

Goede voorlichting is het halve werk. Door tips te geven en te wijzen op de gevaren kan een organisator zich beter voorbereiden op de gezondheidsrisico's van het evenement. Dit draagt bij aan bewustwording bij organisatoren en het draagvlak om maatregelen te treffen.

13.2 Programma toezicht en handhaving

Bij dit programma gaat het om het toezicht en de handhaving van de APV en bijzondere wetgeving. Onder de APV vallen met name kleine ergernissen, zoals loslopende honden en parkeerexcessen. Bij bijzondere wetgeving kan gedacht worden aan alcohol verstrekken aan minderjarigen of het organiseren van illegale kansspelen. Sinds dit jaar hebben wij twee boa's in dienst. Zij hebben naast toezichthoudende bevoegdheden ook opsporingsbevoegdheden. Daarmee kunnen zij onder andere bestraffend optreden door middel van het uitdelen van een bekeuring. Al deze bevoegdheden helpen bij het erop toezien dat wet- en regelgeving wordt nageleefd.

Onderstaande tabel bevat de geprogrammeerde werkvoorraad voor 2022. De gebruikte kengetallen zijn eigen berekeningen. Deze berekeningen zijn volledig op basis van schattingen aan de hand van onze processtappen tot stand gekomen. Door de coronamaatregelen in 2021 zijn de aantallen niet representatief voor 2022. Daarbij is het team in ontwikkeling en nog niet op volle sterkte.

VTH-Jaarverslag 2021 & VTH-Uitvoeringsprogramma 2022

	Aantal 2021	Kengetal (uren)	Urenraming 2022	Programma 2022
Toezicht publieke domein				
Overig (eigen bevindingen)	0	1	0,0	0,0
Plaatsen van voorwerpen (precario)	9	2	27	27
Horeca (terrassen)	131	1,5	294,8	294,8
Ligplaatsen	190	2	570	570
Standplaatsen, collecteren en venten	15	2	45	45
Parkeerexcessen (kampeermiddelen)	370	2	1110	1110
Vuur stoken (paasvuur)	2	1	3	3
Vervuiling (diftar)	1474	1	2211	2211
Reclame (verwijderactie)	11	2	33	33
Carbidschieten (vuurwerk)	1	12	36	36
Geluidshinder	7	1,5	15,8	15,8
Honden	691	1	1036,5	1036,5
A-evenement	0	1	0,0	0,0
B-evenement	0	6	0,0	0,0
COVID-19	235	2	705	0
Jeugd	242	2	726	726
Klachten en signalen	560	2	1680	1680
Frontoffice	160	1	160	160
Overig (administratie, kwaliteitsverbetering, etc.)			300	300
Projecten			0	0
Doel #7			100	100
Totaal benodigde uren				8348,1
Totaal uren formatie				2830
Juridisch				
Juridische ondersteuning APV	270	2	540	540
Juridische ondersteuning complex/buitengewoon APV	100	2,6	260	260
Juridische handhaving APV	0	9,16	0,0	0,0
Juridische handhaving complex/buitengewoon APV	0	0	0	0
Beleid	0	0	0	0
Overig (administratie, kwaliteitsverbetering, etc.)			300	300
Projecten			0	0
Totaal benodigde uren				1100
Totaal uren formatie				1103,7

Het toezicht in het publieke domein van Heerenveen is flink in ontwikkeling. Naar verwachting zullen de boa's het komende jaar in capaciteit uitbreiden. Door de implementatie van een nieuw boa-registratiesysteem wordt ook de wijze van registreren en monitoren herzien. Dit maakt het lastig om het programma voor 2022 te bepalen. Om deze reden is vastgehouden aan de inzet van het jaar ervoor. De urenraming is maal anderhalf berekend. De kengetallen zijn namelijk gebaseerd op de hoeveelheid tijd iedere stap in het proces van een bepaalde taak kost. Bepaalde stappen worden door één persoon gedaan (bijv. mutaties bijhouden) en andere stappen worden in koppels gedaan (bijv. buurtonderzoek).

13.2.1 Wat willen we bereiken?

Een veelvoorkomend probleem is het verkeerd inleveren van huisafval bij ondergrondse containers. Voor het komende jaar willen wij hierop extra inzet plegen. Onze doelstelling is:

- 7. Het verkeerd inleveren van huisafval bij ondergrondse containers in aantal met 10% terugdringen.*

In Heerenveen worden twee methodes ingezet om huisvuil op te halen. Een deel kan zijn/haar huisvuil aanbieden middels een container aan de weg en een deel kan zijn/haar huisvuil inleveren middels een afvalzak in de ondergrondse container. Voor de ondergrondse container is een milieupas nodig. Het komt voor dat een afvalzak naast de ondergrondse container wordt achtergelaten. Dit leidt tot vervuiling en stankoverlast als de afvalzak openscheurt. Daarnaast geeft het een smerig straatbeeld. Heel soms wordt er een adres tussen het afval gevonden, waarmee de dader kan worden achterhaald. In 2020 hebben de boa's 661 keer geconstateerd dat afvalzakken naast de ondergrondse container worden achtergelaten. Een enkele keer is dit het gevolg van een volle ondergrondse container of een storing in het systeem. In dat geval wordt er coulant mee omgegaan. Het opzettelijk verkeerd inleveren van huisvuil bij een ondergrondse container willen we aanpakken.

13.2.2 Wat gaan we daarvoor doen?

Om ervoor te zorgen en aan te tonen dat wij een bijdrage leveren aan onze doelstelling hebben wij er een tweetal activiteiten aan gekoppeld. Deze activiteiten zijn als volgt:

- a. Het opstellen van een (meertalige) informatieflyer en deze aanbieden aan overtreders en verspreiden aan woningbouwcoöperaties.*

Door het informeren van onze inwoners over de regels, wordt voorkomen dat door onwetendheid het huisvuil verkeerd wordt ingeleverd. Daarbij laat je blijken dat het verkeerd inleveren van huisvuil serieus wordt genomen.

- b. Controleren op volle ondergrondse containers en deze direct melden bij Omrin.*

Volle ondergrondse containers of een storing in het systeem kunnen ertoe leiden dat inwoners hun afvalzakken ernaast achtergelaten. Door het direct melden van een volle container, kan Omrin ervoor zorgen dat deze snel wordt geleege. Daarmee wordt voorkomen dat afvalzakken ernaast worden achtergelaten en het slechte voorbeeld navolging vindt.

14. FUMO

Bij een omgevingsdienst moeten elke gemeente en provincie uitvoeringstaken verplicht afnemen met betrekking tot vergunningverlening, toezicht en handhaving in de fysieke leefomgeving. Deze overheden behouden hun bevoegdheid, maar de uitvoering van deze VTH-taken wordt bij de omgevingsdienst belegd. Het gaat om werkzaamheden die vallen onder het basistakenpakket. Daarnaast bestaat de mogelijkheid om aanvullende taken (plustaken) af te nemen.

De FUMO is de omgevingsdienst voor heel Friesland. Zij geven ons advies omtrent de VTH-taken op het gebied van milieuwet- en regelgeving. Naast de basistaken hebben wij ook enkele aanvullende taken (plustaken) belegd bij de FUMO. Het gaat hier om advisering op geluid, externe veiligheid en de automatisering van bodemonderzoeken. Bij de deelnemers van de FUMO is een uniforme mandaatregeling in voorbereiding. Het is de bedoeling dat deze regeling in 2022 in werking gaat treden. De regeling ziet toe op het mandateren van bevoegdheden om besluiten te nemen en het machtigen om feitelijke handelingen te verrichten. Dit stelt de FUMO in staat om de basistaken efficiënter af te handelen.



14.1 Jaarprogramma

De FUMO stelt jaarlijks een jaarprogramma op. Het jaarprogramma voor 2022 bestaat uit een regionaal programma, een lokaal programma en een programma ketentoezicht. In het regionale programma staan een aantal branchegerichte projecten die gemeentegrensoverschrijdend worden opgepakt. Het lokale programma bevat de inzet die de FUMO voor de gemeente Heerenveen doet. Het programma ketentoezicht gaat in op de multidisciplinaire samenwerking met diverse handhavingpartners bij inrichting-overschrijdende en complexe ketenprojecten.

14.2 Lokaal programma

Het jaarprogramma gaat uit van risicogericht werken. Bij een controlebezoek gaat de aandacht uit naar activiteiten met de grootste kans op overtredingen en de grootste effecten als het misgaat. Het gevolg van het risico gericht houden van toezicht, is dat de FUMO meer toezichtcontroles kan uitvoeren en dus vaker bij bedrijven in beeld komt. Het risico gericht werken heeft echter ook tot gevolg dat de werkelijke uitvoering van een activiteit door een bedrijf of een organisatie, die niet valt onder het risico gericht toezicht houden, slechter kan zijn dan verondersteld. Dit omdat niet op alle aspecten wordt toegezien.

PLANNING FUMO	Inrichtingen	Controles 2022
Categorieën		
IPPC ²⁷ , prio hoog	0	0
IPPC, prio matig	0	0
IPPC, prio laag	7	2
Niet IPPC, prio hoog	11	6
Niet IPPC, prio matig	49	5
Niet IPPC, prio laag	115	18
Totaal	182	31

Het aantal controles zijn op basis van het geactualiseerde risicomodel per 1 oktober 2021. De werkelijke planning kan afwijken.

²⁷ IPPC is een installatie voor industriële activiteiten als bedoeld in bijlage 1 van richtlijn nr. 2010/75/EU van het Europees parlement en de Raad van 24 november 2010 inzake industriële emissies (PbEU L334).

DEEL III: Bijlagen

15. Bijlagen

De volgende documenten maken deel uit van het VTH-Jaarverslag 2021 & VTH-Uitvoeringsprogramma 2022 en zijn als bijlagen toegevoegd:

- 8.1 Afkortingen/begrippenlijst
- 8.2 Operationalisering doelstellingen
- 8.3 VTH-Kwaliteitscriteria Frysk Peil F2
- 8.4 Poster VTH-Jaarverslag 2021 en VTH-Uitvoeringsprogramma 2022
- 8.5 Fryslânbreed Uitvoeringsprogramma 2021 (FUMO) – als losse bijlage toegevoegd
- 8.6 Jaarverslag Fryslânbreed Uitvoeringsprogramma 2021 (FUMO) – als losse bijlage toegevoegd
- 8.7 Jaarprogramma VTH Fryslân basistaken 2022 (FUMO) – als losse bijlage toegevoegd

Bijlage 8.1: Afkortingen/begrippenlijst

Verklarende woordenlijst

APV	Algemene Plaatselijke Verordening In de APV staat de gemeentelijke regelgeving op het gebied van openbare orde en veiligheid.
Basistaken	Zijn de milieutaken van gemeenten met een bovenlokale dimensie die op regionaal niveau uitgevoerd moeten worden, taken die zeer complex zijn en provinciale milieutaken.
Boa	Buitengewoon opsporingsambtenaar Een boa is een ambtenaar die bevoegd is tot de opsporing van bepaalde strafbare feiten.
Bor	Besluit omgevingsrecht De Bor is een algemene maatregel van bestuur op grond van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht.
Bw	Bijzondere wetten Een bijzondere wet is een wet waarvan het onderwerp een bijzondere meerderheid vereist om te worden aangenomen of gewijzigd.
FUMO	Fryske Utfieringstsjinst Miljeu en Omjouwing De FUMO is een uitvoerende omgevingsdienst waar specialisten op het gebied van milieu samenwerken.
GGD	Gemeenschappelijke gezondheidsdienst De GGD is een organisatie die voor meer dan één gemeente de taken van een Gemeentelijke gezondheidsdienst uitvoert.
IBOR	Afdeling Inrichting en Beheer Openbare Ruimten
IBT	Interbestuurlijk toezicht IBT is het toezicht van de ene overheidslaag op de andere. Daar waar in het jaarverslag of – plan gesproken wordt over IBT betreft het de toezicht van de provincie op de gemeente.
IPCC	Integrated Pollution Prevention and Control (geïntegreerde preventie en bestrijding van verontreiniging) Het IPCC is een richtlijn dat bestaat uit een set regels om industriële installaties te controleren.
IPO	Interprovinciaal Overleg Het IPO is een vereniging die de belangen behartigt van de twaalf Nederlandse provincies.
LHS	Landelijke handhavingsstrategie De LHS zorgt ervoor dat handhavende instanties de handhaving zo uniform mogelijk aanpakken.
OM	Openbaar Ministerie Het OM is een instantie die belast is met de handhaving van de rechtsorde.
Omgevingsdienst	Deze dienst is juridisch gezien een Regionale uitvoeringsdienst (RUD). In de praktijk is het een dienst waar specialisten van overheidsinstanties samenwerken.
Ow	Omgevingswet De Ow is een aangenomen maar nog niet in werking getreden wet die tientallen wetten en honderden regels op het gebied van omgevingsrecht bundelt in één nieuwe wet.

Bijlage 8.1: Afkortingen/begrippenlijst

RO	Ruimtelijke ordening RO houdt zich bezig met de inrichting van de ruimte.
RUD	Regionale uitvoeringsdienst Een RUD is een regionaal werkende dienst die de uitvoering van specifieke taken van de provincie, waterschap en gemeenten overneemt.
VTH	Vergunningen, Toezicht en Handhaving VTH zijn uitvoerende activiteiten waarbij wordt getoetst aan wetten, regels en beleid.
VVTH	Afdeling Veiligheid, Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving
VNG	Vereniging van Nederlandse gemeenten VNG is de koepelorganisatie van alle gemeenten in Nederland en behartigt de belangen van de gemeenten bij andere overheden.
VRF	Veiligheidsregio Fryslân VRF is een samenwerkingsverband van de hulpverleningsdiensten ten behoeve van fysieke veiligheid.
Wabo	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht De Wabo is de basis voor een groot deel van de vergunningen in het domein van de fysieke leefomgeving die het mogelijk maakt om binnen een project met één omgevingsvergunning verschillende activiteiten uit te voeren.
Wkb	Wet kwaliteitsborging voor het bouwen De Wkb is een aangenomen maar nog niet werking getreden wet die als doel heeft een verbeterde (borging van de) bouwkwaliteit, een verbeterde positie van de consument en het stimuleren van kwaliteitsverbetering en faalkostenvermindering.

Bijlage 8.2: Operationalisering doelstellingen

Nr.	Doelstelling		Activiteit	Indicator	Norm(bron)
1	Het staan voor een goede dienstverlening aan alle inwoners en bedrijven met betrekking tot vergunningverlening bouw.	a	De briefsjablonen, met het verzoek om ontbrekende gegevens bij een aanvraag in te leveren, herzien met een positieve en begrijpelijke tekst over wat er wordt verwacht van de aanvrager.	Aanpassing binnen termijn	Voor het eind van het jaar
		b	Aansturen op het houden van een vooroverleg ter bespreking van een nieuw plan en direct een factsheet, met een overzicht van wat nodig is om van te voren aan te leveren ter voorbereiding op het vooroverleg, meegeven.	Aantal afgegeven factsheets	Geen, handmatige telling
		c	Alvorens een brief te zenden, met een verzoek om ontbrekende gegevens van een aanvraag in te dienen, bellen met de aanvrager en tekst en uitleg geven over de brief die zijn of haar kant op komt.	Aantal keer gebeld bij een voa	Geen, handmatige telling
		d	Binnen een week reageren op een verzoek voor een vooroverleg, waarvan de relevante gegevens om te kunnen toetsen ontbreken.	Aantal behaald binnen termijn	Binnen een week, handmatige telling
2	Het waarborgen dat 50% van de meldingen in het kader van het Activiteitenbesluit voor het oprichten of veranderen van een bedrijf die niet behoren tot de basistaken van de FUMO binnen 14 dagen een inhoudelijke reactie ontvangen van de gemeente en 90% van de meldingen die wel behoren tot de basistaken van de FUMO binnen 14 dagen worden doorgegeven richting de FUMO.	a	Zorg dragen dat een melding sneller in beeld is door, het moment van registreren door het team APM in de applicatie Key2Vergunningen en het ophalen van alle registraties ter afdoening, beter op elkaar af te stemmen en/of met meer regelmaat de nieuwe meldingen op te halen uit de applicatie.	Percentage inhoudelijke reactie binnen termijn	50% binnen 14 dagen, Key2Vergunningen
				Percentage doorgegeven binnen termijn	90% binnen 14 dagen, Key2Vergunningen
		b	Het aantal uren uitbreiden van de inhuur.	Aantal uren uitbreiding	100 uur, salarisadministratie

Bijlage 8.2: Operationalisering doelstellingen

Nr.	Doelstelling		Activiteit	Indicator	Norm(bron)
3	Het waarborgen van de constructieve veiligheid van gebouwen.	a	Het vereisen van bewijsmateriaal (foto's) van de wapening bij de melding voor het storten van beton met wapening.	Aanpassen sjabloon binnen termijn	z.s.m. (afhankelijk ander team)
		b	Minimaal 75% van de melders worden binnen één werkdag na de melding gebeld met de mededeling of het storten van beton akkoord is of dat er een fysieke controle gaat plaatsvinden.	Percentage gebeld binnen termijn	75% binnen een dag, handmatige telling
		c	Aannemers die geen melding maken van hun betonstorting worden actief aangepakt met als het gevolg dat na twee waarschuwingen het beton moet worden opengebroken.	Aantal 1 ^e en 2 ^e waarschuwing en aantal openbreken beton	-
4	Het voorkomen en beperken van (veiligheids)risico's voor het milieu.	a	Het inhalen van de achterstanden in controles.	Aantal achterstanden	Geen achterstand, Key2Milieu
		b	Het actualiseren van ons bedrijvenbestand.	Aantal nieuwe bedrijven	-
		c	Minimaal 15% van de geplande controles vinden administratief plaats.	Percentage administratieve controles	15%, Key2Milieu
5	Het zorgen dat een brand in een brandcompartiment beheersbaar blijft voor de brandweer.	a	Het actualiseren van ons bedrijvenbestand.	Aantal nieuwe bedrijven	-
		b	Het actief handhaven van de toezichtarrangementen.	Aantal controles	-
6	Het waarborgen dat een evenement op een gezonde wijze voor publiek plaatsvindt.	a	In samenwerking met de GGD worden de standaardvoorschriften ten aanzien van gezondheid herzien.	Aanpassen binnen termijn	Voor het eind van het jaar
		b	Een start maken met het herzien van het evenementenbeleid, waarbij nadrukkelijk wordt stilgestaan bij gezondheidsrisico's.	Start maken binnen termijn	Voor het eind van het jaar
		c	De internetpagina over evenementen op de gemeentelijke website voorzien van tips over het terugdringen van risico's op het gebied van gezondheid.	Aanvullen binnen termijn	Voor het eind van het jaar

Bijlage 8.2: Operationalisering doelstellingen

Nr.	Doelstelling		Activiteit	Indicator	Norm(bron)
		d	In gesprek gaan met evenementenorganisatoren en actief meedenken in het verlagen van risico's op het gebied van gezondheid.	Aantal gesprekken	-
7	Het verkeerd inleveren van huisafval bij ondergrondse containers in aantal met 10% terugdringen.	a	Het opstellen van een (meertalige) informatieflyer en deze aanbieden aan overtreders en verspreiden aan woningbouwcoöperaties.	Opstellen binnen termijn	Voor het eind van het jaar
		b	Controleren op volle ondergrondse containers en deze direct melden bij Omrin.	Aantal volle containers en aantal direct gemeld	-

Bijlage 8.2: Operationalisering doelstellingen

Bijlage 8.3: VTH-Kwaliteitscriteria Frysk Peil F2

Deskundigheid	Comply	Actie vereist?	Explain
Generiek			
01. Casemanagen	Ja	N.v.t	
02. Vergunningverlening bouwen en ruimtelijke ordening	Ja	N.v.t	
03. Vergunningverlening milieu	Ja	N.v.t	
04. Toezicht en handhaving bouwen en ruimtelijke ordening	Ja	N.v.t	
05. Toezicht en handhaving milieu	Nee	Ja	Voor het grootste deel belegd bij de FUMO. Daarnaast dient nog één medewerker de 0-meting te doorlopen, zodat er twee medewerkers voldoen.
08. Behandelen juridische aspecten vergunningverlening	Ja	N.v.t	
09. Behandelen juridische aspecten handhaving	Nee	Ja	Openstaande vacature is ingevuld. Deze persoon moet nog een aanvullende opleiding volgen.
10. Behandelen juridische aspecten afwijkingsbesluiten	Ja	N.v.t	
12. Buitengewone opsporing milieu, welzijn en infrastructuur	Nee	Ja	Wordt ondervangen door een samenwerking tussen de gemeenten Heerenveen, Súdwest-Fryslân en De Fryske Marren. Iedere gemeente levert een BOA aan.
Specialistisch accent bouwen			
13. Bouwfysica activiteit 1 t/m 5	Nee	Nee	Op dit moment uitbesteed. De taak vervalt grotendeels door de Wkb. Straks de samenwerking zoeken met de kwaliteitsborger.
13. Bouwfysica activiteit 6 t/m 10	Nee	Nee	Op dit moment uitbesteed. De taak vervalt grotendeels door de Wkb. Straks de samenwerking zoeken met de kwaliteitsborger.
14. Brandveiligheid activiteit 1 t/m 7	Ja	N.v.t	
14. Brandveiligheid activiteit 8 t/m 11	Ja	N.v.t	
15. Constructieve veiligheid	Nee	Nee	Deze taak wordt uitbesteed aan een technisch adviesbureau.
17. Sloop	Ja	N.v.t	
Specialistisch accent milieu			
18. Afvalwater (indirecte lozing)	Nee	Ja	Deze taak is verdeeld over meerdere afdelingen. Hierdoor wordt de frequentie-eis niet gehaald. Daarnaast hebben we ondersteuning van het Wetterskip.
19. Bodem, bouwstoffen, water activiteit 1	Nee	Ja	De gemeente wil onderzoeken of samenwerking met andere gemeentes mogelijk is.

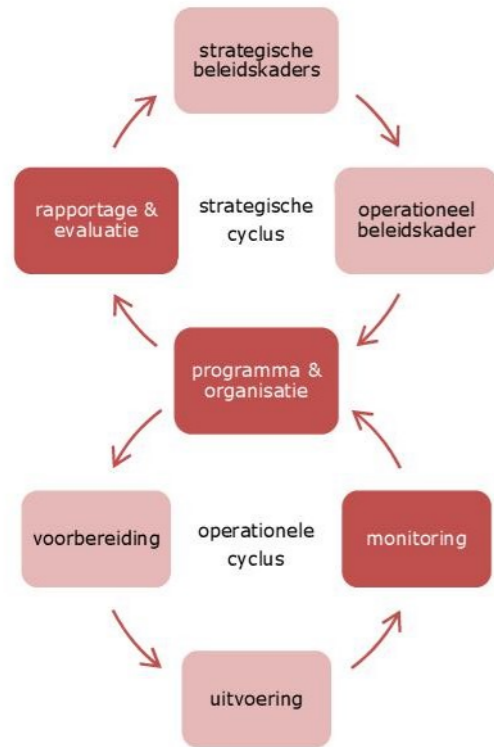
Bijlage 8.3: VTH-Kwaliteitscriteria Frysk Peil F2

Deskundigheid	Comply	Actie vereist?	Explain
19. Bodem, bouwstoffen, water activiteit 2 en 3	Nee	Ja	De gemeente wil onderzoeken of samenwerking met andere gemeentes mogelijk is.
19. Bodem, bouwstoffen, water activiteit 4	Nee	Ja	De gemeente wil onderzoeken of samenwerking met andere gemeentes mogelijk is.
20. Externe veiligheid activiteit 1	Nee	Nee	Deze taak is belegd bij de FUMO.
20. Externe veiligheid activiteit 2 en 3	Nee	Nee	Deze taak is belegd bij de FUMO.
20. Externe veiligheid activiteit 4	Nee	Nee	Deze taak is belegd bij de FUMO.
20. Externe veiligheid activiteit 5	Nee	Nee	Deze taak is belegd bij de FUMO.
20. Externe veiligheid activiteit 6	Nee	Nee	Deze taak is belegd bij de FUMO.
21. Geluid (milieu- en bouw)	Nee	Nee	Deze taak is belegd bij de FUMO.
22. Groen en ecologie (als onderdeel van de beoordeling van Wabo vergunningsaanvragen)	Nee	Ja	De gemeente wil de mogelijkheid onderzoeken naar een eigen invulling en anders de mogelijkheid tot samenwerking met andere gemeentes.
Specialistisch accent RO			
24. Stedenbouw en inrichting openbare ruimte activiteit 1	Ja	N.v.t	
24. Stedenbouw en inrichting openbare ruimte activiteit 2	Ja	N.v.t	
24. Stedenbouw en inrichting openbare ruimte activiteit 3 en 4	Ja	N.v.t	
25. Exploitatie en planeconomie	Nee	Ja	De gemeente wil onderzoeken of samenwerking met andere gemeentes mogelijk is.
26. Cultuurhistorie activiteit 1 t/m 5	Nee	Ja	De gemeente wil onderzoeken of samenwerking met andere gemeentes mogelijk is.
26. Cultuurhistorie activiteit 6 t/m 10	Nee	Ja	De gemeente wil onderzoeken of samenwerking met andere gemeentes mogelijk is.
26. Cultuurhistorie activiteit 11 t/m 15	Nee	Ja	De gemeente wil onderzoeken of samenwerking met andere gemeentes mogelijk is.
27. Energiebesparing en duurzaamheid activiteit 1	Nee	Ja	De gemeente wil onderzoeken of samenwerking met andere gemeentes mogelijk is.
27. Energiebesparing en duurzaamheid activiteit 2 en 3	Nee	Ja	De gemeente wil onderzoeken of samenwerking met andere gemeentes mogelijk is.
27. Energiebesparing en duurzaamheid activiteit 4	Nee	Ja	De gemeente wil onderzoeken of samenwerking met andere gemeentes mogelijk is.

VTH-Jaarverslag 2021 & VTH-Uitvoeringsprogramma 2022

INLEIDING

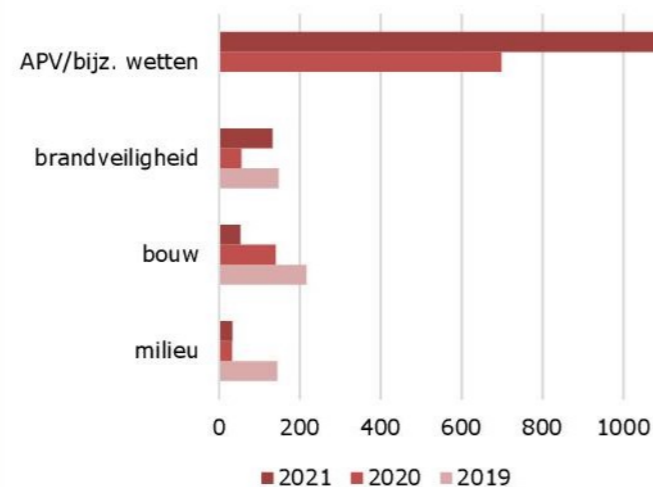
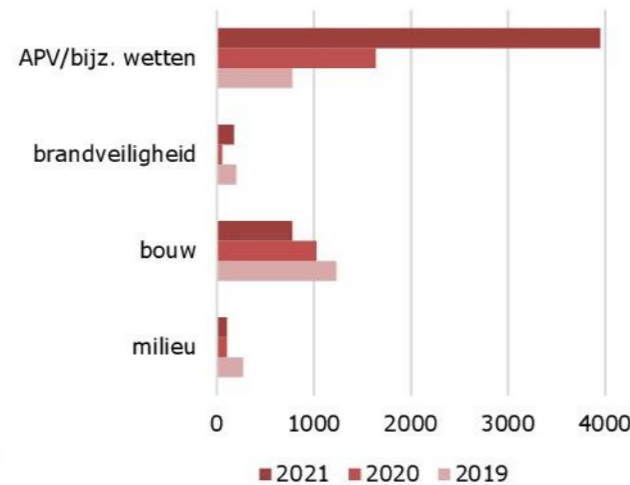
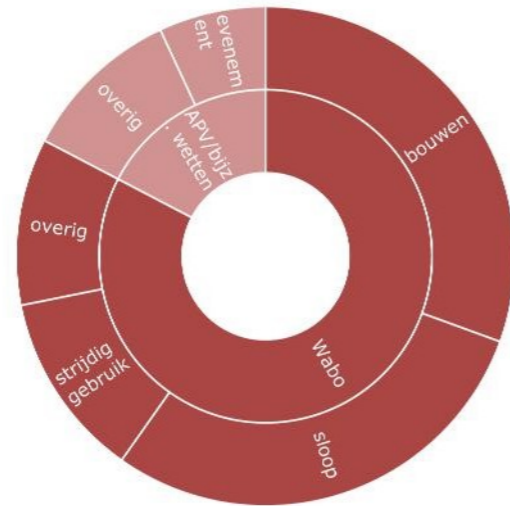
Beleidscyclus



Ontwikkelingen

1. COVID-19-pandemie
2. Omgevingswet
3. Wet kwaliteitsborging voor het bouwen
4. Governance structuur afdeling VVTH
5. Actualisatie VTH-Beleid

2021



Vergunningverlening



Toezicht



Handhaving



2022

Doelstellingen

1. Het staan voor een goede dienstverlening aan alle inwoners en bedrijven met betrekking tot vergunningverlening bouw.
2. Het waarborgen dat 50% van de meldingen in het kader van het Activiteitenbesluit voor het oprichten of veranderen van een bedrijf die niet behoren tot de basistaken binnen 14 dagen een inhoudelijke reactie ontvangen van de gemeente en 90% van de meldingen die wel behoren tot de basistaken binnen 14 dagen worden doorgegeven richting de FUMO.
3. Het waarborgen van de constructieve veiligheid van gebouwen.
4. Het voorkomen en beperken van (veiligheids)risico's voor het milieu.
5. Het zorgen dat een brand in een brandcompartiment beheersbaar blijft voor de brandweer.
6. Het waarborgen dat een evenement op een gezonde wijze voor publiek plaatsvindt.
7. Het verkeerd inleveren van huisafval bij ondergrondse containers in aantal met 10% terugdringen.

Colofon

Opdrachtgever:	het college van burgemeester en wethouders
Opdracht:	VTH-Jaarverslag 2021 en VTH-Uitvoeringsprogramma 2022
Versie:	1.0
Omvang rapport:	85
Auteur:	D. Brouwer