

VERANTWOORDING FRACTIE-BUDGETTEN

Naam fractie:

Omschrijving	Ontvangen	Uitgaven
Ontvangen fractiebudget van gemeente Papendrecht:		
Vergaderkosten, werkbezoeken van de fractie (externe locaties) incl. het verstrekken van een presentje als blijk van waardering. (Korte omschrijving en bedrag invullen, originele bonnen of kopie bankafschriften bijsluiten)		
Organisatiekosten (kantoorkosten bv papier, porti, abonnementen fractie, kantoorartikelen, website van de fractie. bankkosten) (Korte omschrijving en bedrag invullen, originele bonnen of kopie bankafschriften bijsluiten)		
Kosten fractie ondersteuning (Naam en adres invullen)		
Cursussen en bijscholing fractie als geheel en van duo-raadsleden (scholingskosten van excursie, cursussen en congressen incl. reiskosten). (Korte omschrijving en bedrag invullen, originele bonnen of kopie bankafschriften bijsluiten)		
Openbare fractiebijeenkomsten met burgers, bedrijven, maatschappelijke organisaties enz.(zaalhuur, kosten spreker, drankjes) (Korte omschrijving en bedrag invullen, originele bonnen of kopie bankafschriften bijsluiten)		
Consumpties, verteringen en maaltijdkosten (in het kader van fractieactiviteit). (Korte omschrijving en bedrag invullen, originele bonnen of kopie bankafschriften bijsluiten)		
Kosten van derden (bv onderzoekskosten, externe deskundigen, houden van enquête, teambuilding) (Korte omschrijving en bedrag invullen, originele bonnen of kopie bankafschriften bijsluiten)		
Overig (Korte omschrijving en bedrag invullen, originele bonnen of kopie bankafschriften bijsluiten)		
Totaal verantwoorde uitgaven van de fractie:		
Namens de fractie:		
(naam en handtekening)		
Datum:		

